

KOMMUNSTYRELSEN

**KALLELSE/
FÖREDRAGNINGSLISTA**
Ledamöter kallas
Ersättare underrättas

Tid: Måndagen den 22 januari 2018, kl. 08.30

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum Åsnen, Torggatan 12, Tingsryd

Utskicket innehåller ytterligare ett ärende som behandlas på sammanträdet. Dessutom medföljer fler handlingar i några av de redan kungjorda ärendena.

Ärende	Föredragande tjänsteman	Anteckningar
35. Lex Sarah utredning individ och familjeomsorgen 2017-12-12 Dnr 2017/819 777	RO	Kl. 14.30

Tingsryd 2018-01-18

Mikael Jeansson
Ordförande

Jörgen Wijk
Sekreterare

Ärende 35

Lex Sarah utredning individ
och familjeomsorgen

2017-12-15 Dnr 2017/819 777



Kommunlednings-
förvaltningen

Laila Jeppsson
0477 443 10
Laila.jeppsson@tingsryd.se

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum 2017-12-21

Till Kommunstyrelsen

Lex Sarah utredning individ och familjeomsorgen 2017-12-15 Dnr 2017/819 777

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner utredningen enligt Lex Sarah och beslutar att avvikel-
sen är att betrakta som en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande
2. Kommunstyrelsen beslutar att i utredningen föreslagna åtgärder skall genomföras

Sammanfattning

Lex Sarah utredning enligt 14 kap. 7 § SoL då en avvikelse som gäller barnavårdsanmä-
lan rapporterades av områdeschef IFO, barn och familj, Ragnhild Olsson till chef för
arbete och lärande, Katarina Carlzon 2017-12-18

Avvikelsens gäller hantering av barnavårdsanmälan och upptäcktes 2017-12-15 av
medarbetare i medborgarkontoret och administratör på individ- och familjeomsorgen
(IFO). Medarbetaren på medborgarkontoret upptäckte 2017-12-15 ett fax från polisen,
gällande orosanmälan för barn som bevittnat våld i sin kontorslåda. Ett fax som denne
mottog 2017-11-27. Orosanmälan är daterad av polisen 2017-11-25
Barnavårdsanmälan gällande oro för ett barn som bevittnat våld hanterades därmed av
IFO:s barn- och familjeenhet 19 dagar efter att den mottagits av medarbetaren i med-
borgarkontoret.

Inget allvarligt missförhållande bedömts inträffat för barnet på grund av avvikel-
sen. Däremot görs bedömningen att avvikel-
sen har medfört påtaglig risk för ett allvarligt
missförhållande där barnet kunnat råka illa ut. Orsaken till avvikel-
sen bedöms vara
mänsklig faktor. Rutin för hantering av fax följdes inte och rutin för fax som skall vi-
dare till annan verksamhet saknas.

Ärendets beredning

Utredningen är genomförd av chef för arbete och lärande, Katarina Carlzon

Beslutsunderlag

Lex Sarah utredning individ och familjeomsorgen 2017-12-15 Dnr 2017/819 777

Nämndens beslut ska skickas till

IVO (Ihop med anmälan om Lex Sarah och utredning)

Kanslichef

Områdeschef IFO barn och familj

Laila Jeppsson
Kommunchef

Lex Sarah utredning individ och familjeomsorgen 2017-12-15 Dnr 2017/819 777

Avvikelsen

Avvikelsen gäller barnavårdsanmälan och rapporterades av områdeschef IFO, barn och familj, Ragnhild Olsson till chef för arbete och lärande, Katarina Carlzon 2017-12-18

Avvikelsens gäller hantering av barnavårdsanmälan och upptäcktes 2017-12-15 av medarbetare i medborgarkontoret och administratör på individ- och familjeomsorgen (IFO). Medarbetaren på medborgarkontoret upptäckte 2017-12-15 ett fax från polisen, gällande orosanmälan för barn som bevittnat våld i sin kontorslåda. Ett fax som denne mottog 2017-11-27. Orosanmälan är daterad av polisen 2017-11-25

Barnavårdsanmälan gällande oro för ett barn som bevittnat våld hanterades därmed av IFO:s barn- och familjeenhet 19 dagar efter att den mottagits av medarbetaren i medborgarkontoret.

Omedelbara åtgärder

2017-12-15 (fredag) gjordes skyddsbedömning för barnet av Områdeschef IFO, barn och familj och mottagningsfunktion på barn- och familj. Inga övriga akuta åtgärder bedömdes då behövas samma dag.

2017-12-15 (fredag) Avvikelse rapporteras muntligt till Områdeschef IFO, barn och familj av administratören på IFO

2017-12-18 (måndag) avvikelse rapporteras muntligt och skriftligt till chef för arbete och lärande

2017-12-19 (tisdag) beslutar kommunchef Laila Jeppsson att lex Sarah utredning skall göras enligt 14 kap 6§ socialtjänstlagen (2001:453).

Till utredare utses fram till och med 2017-12-21, chef för arbete och lärande, Katarina Carlzon. Därefter utses Områdeschef IFO, barn och familj, Ragnhild Olsson att fortsatt hantera ärendet då Katarina Carlzon avslutar sin tjänst 2017-12-22.

2017-12-19 (tisdag) Ordförande för arbete och lärandeutskottet, Magnus Carlberg samt ordförande för kommunstyrelsen, Mikael Jeansson informeras per mail av Katarina Carlzon. Båda kvitterar samma dag att de mottagit informationen.

Utredningsförlopp

2017-12-19 Utredare talar med områdeschef IFO barn och familj om händelsen

2017-12-19 Utredare samtalar med medarbetaren i medborgarkontoret som hanterat faxet för att höra om händelsen

2017-12-19 Utredare samtalar med mottagningsfunktionen på barn och familj för att få information om barnet som orosanmälan gällde samt vilka konsekvenser avvikelserna bedöms ha gett.

Intervju med förälder har inte gjorts i detta fall då det rör hantering av fax mellan två kontor inom kommunen. I övrigt har ärendet hanterats av IFO enligt rutin. Föräldrar är informerade av områdeschef IFO barn och familj att avvikelserna inträffat och att den kommer att utredas.

Beskrivning av verksamheten där avvikelserna inträffat

Medborgarkontoret ligger placerat i Tingsryds kommuns huvudbyggnad och kan liknas vid en reception. I en annan byggnad ca 2 km därifrån ligger IFO:s hela verksamhet.

Medborgarkontoret är organisatoriskt placerat under kommunledningsförvaltningen och där under enheten kansliavdelningen. På medborgarkontoret arbetar sammanlagt fem personer med olika tjänstgöringsgrader samt en timanställd som hoppar in vid behov. Deras erfarenhet från tidigare arbete är framförallt kontorsarbete inom privat sektor eller administration inom olika delar av kommunens verksamheter. Det arbetar huvudsakligen två personer samtidigt på arbetspassen. Medborgarkontoret har öppet dagtid måndag till fredag. De som arbetar där arbetar under absolut sekretess.

Medborgarkontoret hanterar mycket av kommunens interna service samt alla inkommande telefonsamtal, besök samt kommunens gemensamma fax.

Faxen som finns i medborgarkontoret står i postrummet som ligger i anslutning till medborgarkontoret. På samma våning och med samma tillgång till faxen finns även övriga verksamheter i kommunhuset såsom utvecklingsavdelning, kommunchef, kommunalråd och övriga arvoderade politiker, miljö och byggnadsavdelningen, tekniska avdelningen, överförmyndarenheten samt avdelning för arbete och lärande.

Beskrivning av händelse

2017-11-23 (torsdag)

Händelse inträffar där Polis kallas till plats i Tingsryds kommun på grund av våld i nära relation där ett barn funnits närvarande i hemmet där våldet skett. Barnet är i lågstadiet-åldern.

2017-11-25 (lördag)

Fax anländer till medborgarkontoret från polisen. Faxet är en barnavårdsanmälan som gäller oro för barnet som bevittnat våld 2017-11-23

2017-11-27 (måndag)

Bygglovshandläggare hittar faxet från polisen gällande barnavårdsanmälan i den gemensamma faxen i postrummet vid lunchtid och överlämnar det till medarbetaren i medborgarkontoret.

Medarbetaren i medborgarkontoret bestämmer sig för att faxet tillhör IFO:s verksamhet och avser kontakta administratören som sitter i receptionen på IFO. Eftersom det är lunchtid så inväntar medarbetaren att klockan skall bli 13 och under väntan så lägger medarbetaren faxet i sin låda på kontoret. Det gör medarbetaren för att undvika att faxet skall läsas av orätta personer eller komma i orätta händer. Därefter glömmer medarbetaren bort faxet då andra saker kommer emellan.

2017-12-15 (fredag)

Medarbetaren i medborgarkontoret hittar faxet från polisen och blir påmind om det. Medarbetaren på medborgarkontoret kontaktar då genast administratören i receptionen på IFO och faxar över polisens samtliga sidor gällande barnavårdsanmälan till IFO. När administratören på IFO bekräftat för medarbetaren på medborgarkontoret att samtliga sidor kommit fram så strimlar medarbetaren på medborgarkontoret faxet som fanns i medborgarkontoret enligt överenskommelse med administratören på IFO

Kontakt tas med förälder av mottagningsfunktion på IFO barn och familj snarast efter att faxet anlänt till IFO. En skyddsbedömning görs och den utsatta föräldern och barnet erbjuds besök på IFO eller hemma men föräldern avböjer. Under samtalet bedömer dock mottagningsfunktionen inte att det finns en omedelbar eller akut fara för barnet. Utredning inleds för att utreda barnets och familjens behov av långsiktigt stöd.

2017-12-18 (måndag)

Skriftlig avvikelserapport lämnas till ansvarig chef

2017-12-19 (tisdag)

Utredning inleds och utredare utses

Sammanfattning av intervjuer

2017-12-19 Intervju med medarbetare i medborgarkontoret.

Medarbetaren beskriver händelsen 2017-11-27 som att bygglovshandläggare hittat fax från polisen i deras gemensamma fax. Medarbetaren ville på grund av sekretesskäl inte läsa igenom vad som stod i faxet utan konstaterade när denne läst de första raderna att det skall till IFO. Då medarbetaren ofta har kontakt med administratören som sitter i receptionen på IFO och när det är lunchtid så vet medarbetaren att det inte går att nå receptionen förrän klockan 13.00. För att inte faxet skall läsas av obehöriga eller komma bort så lägger medarbetaren faxet i sin privata låda. Därefter händer andra saker som gör att medarbetaren glömmer bort faxet. Medarbetaren uppger som orsak att det är den mänskliga faktorn som orsakat att faxet glöms bort.

Medarbetaren säger att det finns rutiner för hantering av faxen och hur medborgarkontoret är ansvariga för kontroll av densamma. Kontroll skall enligt rutin ske på morgonen, vid lunchtid och på eftermiddagen. Alla medarbetare i medborgarkontoret förutom timanställd har kontinuerliga möten med IFO sedan våren 2017 för att få råd och stöd i hantering av ärende som hör till IFO. Medarbetaren säger också att de har egna interna personalmöten med jämna mellanrum med deras ansvarige chef som är kanslichefen.

Medarbetaren uppger vid fråga att denne vet att mottagningsfunktion på IFO finns, de hänvisar dit då telefonsamtal eller mail kommer in.

Medarbetaren uppger också att hon på grund av att denne anser uppgifterna i barnavårdsanmälan som känsliga inte ville läsa igenom den för att avgöra hur brådskande ärendet var.

2017-12-19 Intervju med mottagningsfunktion på IFO

Denne anger att hon omedelbart när hon fått faxet kontaktat föräldern, gjort skyddsbedömning och hanterat ärendet enligt deras rutin. Hon gör bedömningen att inget allvarligt missförhållande inträffat, men att påtaglig risk för allvarligt missförhållande fanns.

Övrigt gällande IFO barn och familj

En mottagningsfunktion finns alltid i tjänst på IFO under kontorstid för att hantera bland annat orosanmälningar men också för att ge rådgivning, övriga tider finns social jour.

2017-11-27 fanns mottagningsfunktion tillgänglig på kontoret och på telefon hela dagen.

Enligt IFO:s rutin skall skyddsbedömning göras efter orosanmälan på barn snarast eller senast inom 24 timmar. Bedöms det inte finnas akuta behov så görs en bedömning om utredning skall inledas eller inte. Om barn bevittnat våld inleds alltid utredning.

På grund av stora personalomsättningar i IFO:s verksamhet under 2015 och 2016 och ett högt inflöde av orosanmälningar under flera år så inrättades en mottagningsfunktion på IFO barn och familj from 2016. Detta för att säkra att alla orosanmälningar hanteras korrekt och att någon alltid skall finnas till hands med rätt kompetens för att göra skyddsbedömningar som håller god kvalitet. 2016 inrättades också en social jour tillsammans med kommuner i Kronobergs och Jönköpings län. Jouren har kvalificerad personal i tjänst dygnet runt utanför kontorstid.

Sammanfattande bedömning

Ett fax från polisen innehållande en barnavårdsanmälan då oro fanns för ett barn som bevittnat våld har inkommit till medborgarkontoret i Tingsryd 2017-11-25. På grund av mänsklig faktor och att rutin för kontroll av fax inte följts så missas anmälan att vidarebefordras till IFO. Detta medför en försening av skyddsbedömning med 18 dygn, det som egentligen skall utföras inom 24 timmar.

Medarbetaren väljer att lägga undan faxet till efter lunch för att då kontakta administratör i IFO:s reception trots att mottagningsfunktion finns tillhands hela dagen för mottagning. IFO:s del av hanteringen anses ha fungerat enligt rutin när barnavårdsanmälan väl kommit dem tillhanda.

Noteras bör dock att polisen är på uppdraget gällande våld i nära relation redan 2017-11-23 men barnavårdsanmälan kommer först 2017-11-25.

Om ett barn bevittnat våld bör kontakt med socialtjänst eller social jour tas omedelbart eller senast morgonen efter. Då kan socialtjänsten göra en korrekt skyddsbedömning och stöd kan sättas in då den som är våldsutsatt och dess barn troligast är som mest motiverade att ta emot stöd och skydd.

Efter två dagar och än mer efter 18 dagar så har minnen av våldet bleknat och vid skyddsbedömning i det fallet så finns därför låg motivation till hjälp och stöd.

Det finns heller ingen grund för tvångsåtgärder varför föräldern kan avböja hjälp och stöd under utredning.

I det här fallet har inget allvarligt missförhållande bedömts inträffat för barnet på grund av avvikelsen. Däremot görs bedömningen att avvikelsen har medfört påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande där barnet kunnat råka illa ut.

Orsaken till avvikelsen bedöms vara mänsklig faktor. Rutin för hantering av fax följdes inte och rutin för fax som skall vidare till annan verksamhet saknas. Det bedöms också saknas kunskap om sekretess i förhållande till känslan för att man inte vill läsa känsliga handlingar.

Åtgärder

För att undvika att liknande händelse inträffar igen förslås följande åtgärder vidtas på olika nivåer inom kommunens verksamheter

Medborgarkontoret: Rutin upprättas för hur kontakt skall ske med IFO då barnavårdsanmälan kommer in t.ex. via fax, mail eller telefon.

Ansvarig: Kanslichef

Klart: pågår, klart senast 180131

Medborgarkontoret: Kompetensutveckling kring IFO:s arbetssätt och rutin för orosanmälning bör genomföras t.ex. genom arbetsplatsbesök/ praktik i reception på IFO och genom återkommande information på gemensamma möte med IFO.

Ansvarig: Kanslichef

Klart: Under 2018

Medborgarkontoret: Utbildning i sekretess och hantering av inkommande fax bör genomföras för att säkra att rätt bedömningar görs.

Ansvarig: Kanslichef

Klart: Bokad för genomförande av utbildning i februari 2018 och sedan kontinuerlig påminnelse minst en gång per år

Medborgarkontoret: Nya medarbetare i medborgarkontoret behöver en god och välplanerad introduktion som innehåller information om sekretessregler. Sekretessförbindelse bör skrivas under av alla medarbetare.

Ansvarig: Kanslichef

Klart: Våren 2018. Sekretessförbindelser bör göras snarast.

Övergripande: Fax kan hamna fel. Information om man hur man hanterar fax gällande orosanmälning för barn bör ges till samtliga verksamheter där fax finns tillgängliga.

Ansvarig: Kommunchef

Klart: Under 2018 och pågående

Övergripande: Kontaktuppgifter både internt och externt på hemsida och i telefonregister måste vara uppdaterade. Kontaktuppgifterna måste också vara enkla att hitta när verksamhet som fått in barnavårdsanmälan skall skicka den vidare till rätt instans

Ansvarig: Områdeschef IFO samt webbansvarig på utvecklingsavdelningen

Klart: Vår 2018



Individ- och familjeomsorgen

2017-12-19

1(1)

Ragnild Olsson
0477 44306
ragnild.olsson@tingsryd.se

Avvikelse

Avvikelse gällande hantering av barnavårdsanmälan upptäcktes av administratör [REDACTED] 171215. [REDACTED] fick då telefonsamtal från administratör på medborgarkontoret [REDACTED] som berättade att hon hade tagit emot ett fax från polisen som gällde barnavårdsanmälan för några veckor sedan. [REDACTED] hade lagt undan det i sin låda och sedan glömt av den. På [REDACTED] begäran faxades anmälan till IFO-kontorets fax och registrerades där 171215. Anmälan hanterades på IFO enligt våra rutiner för inkomna anmälningar, den lämnades över till mottagningsfunktionen och skyddsbedömningen gjordes samma dag av [REDACTED] och undertecknad. Anmälan gäller barn som bevittnat våld. Anmälan från polisen är daterad 2017-11-25.

Ragnild Olsson
Områdeschef IFO/Barn och familj

2017.3805

2017/819 777

Tschap Renate

Från: Carlzon Katarina
Skickat: den 21 december 2017 10:45
Till: linda.haraldsson@polisen.se
Kopia: Tschap Renate; Olsson Ragnhild
Ämne: synpunkt

Hej Linda

Jag vill med detta mail uppmärksamma er på händelsen med diarienummer [REDACTED] som inträffade 171123 kl 23.00 (torsdag)

Anmälan Innehåller del där barn bevittnat våld och där det beskrivs att det inte är första gången.

Faxet kom till Tingsryds kommun 171125 (lördag) och faxades till kommunledningsförvaltningen

Jag önskar att man återkopplar till de som jobbar och möter barn i hem där våld utspelat sig att man tar kontakt med sociala jouren på natten eller kopplar in individ och familjeomsorgen redan på morgonen dagen efter. Skall vi gemensamt rädda barn från att utsättas för att bevittna våld och hamna i riskzonen så är möjligheterna för oss att motivera föräldern som är utsatt att ta hjälp väldigt mycket lättare när händelsen precis inträffat än när helgen passerat.

Jag skulle också önska att vi hjälptes åt att förmedla faxnummer till socialtjänsten så inte en känslig utredning behöver passera alltför många människor innan den kommer rätt

Faxnummer till IFO i tingsryd är 0477-19402

Kanske har ni nåt bra datasystem att fylla i uppgifter i så det blir lätt för poliser i tjänst att hitta rätt telefonnummer

Önskar du fortsatt kontakt i ärendet så kontaktar du Områdeschef på IFO barn och familj, Ragnhild Olsson 0477-44306 eller enligt mailkopia ovan

Önskar Dig och Er en god jul och ett gott nytt år

Med vänlig hälsning,
Katarina Carlzon
Socialchef

Tingsryds kommun
Box 88
Besöksadress: Torggatan 12 3:vån
362 22 Tingsryd

Tel direkt: 0477 – 443 10
Tel vxl: 0477 – 441 00
Mobil: 076– 139 04 10
E-post: katarina.carlzon@tingsryd.se
Hemsida: www.tingsryd.se



Ärende 13

Bildande Södra Smålands
Avfall och Miljö AB

Ytterligare handlingar

Minnesanteckningar – politisk styrgrupp regional samverkan renhållning

2017-12-11

Närvarande: Bengt Germundsson, Mikael Jeansson (del av mötet), Monica Widnemark, Eva-Marie Ballovarre, Sofia Stynsberg, Anders Boquist, Pär Johansson, Jessica Cedervall, Katarina Andersson (del av mötet)

Inledning – Sofia inledde med att hälsa alla välkomna till Växjö och första mötet i den politiska styrgruppen.

Politisk remiss inkl val av deltagare politisk styrgrupp – Man nöjde sig med att kortfattat kommentera att ledamöterna som utsetts för styrgruppen är KSO i Lessebo, Tingsryd, Markaryd och Älmhult. För Växjö har TNs ordförande utsetts till ledamot.

Identifierade frågor som kan kräva att vi kommer överens eller förtydligas, ex

- Finansiering lån – Katarina Andersson redogjorde för de villkor (ränta och borgensavgift) Växjö kan erbjuda bolaget om Växjö kommun ombesörjer finansiering för bolaget. Bengt kommenterade att det i bolagshandlingarna bör vara öppet för att välja även andra finansieringsmöjligheter då man ska välja den variant som ger bolaget bäst förutsättningar. Det beslutades att handlingarna ska justeras i enlighet med ovan.
- Nivån på solidarisk borgen diskuterades. Det beslutades att nivån på solidarisk borgen ska uppgå till 300 mkr.
- Suppleants rätt att delta vid styrelsemöten – I Växjö och Älmhult har suppleant rätt att delta vid styrelsemöte även om denne inte går in som ersättare för ordinarie ledamot. I Tingsryd, Lessebo och Markaryd är så inte fallet. Efter diskussion enades man och beslutade att suppleant till styrelseledamot i bolaget skall ha rätt att närvara vid styrelsemöte samt att då få ersättning.
- Lekmannarevisorer – Det beslutades att man vid ägarsamråd överenskommer beslutar om förslag till lekmannarevisorer som sedan beslutas. Beslutet förankras därefter genom beslut i respektive kommuns KF.
- Anläggningar och mark – Det beslutades att man inför tecknande av överlåtelseavtal ska göra en analys av om det (från fall till fall) är lämpligt att överföra anläggning med eller utan fastighet.
- Investeringar -
- Renhållningsordning och olika ambitionsnivåer – Målsättningen är att gemensam avfallsplan, föreskrifter och taxekonstruktion skall tas fram för bolagets ägarkommuner. Det är dock fortfarande möjligt för den enskilda kommunen att ha högre (och lägre) ambitionsnivå än övriga delägarkommuner.
- Mikael framförde att det för Tingsryds kommun är viktigt att de idrottsföreningar som idag sköter kommunens ÅVC:er kan fortsätta göra det även efter att bolaget bildats.
- Eva-Marie framförde att man gärna ser att den lösning man i Älmhult har för drift av Återbruket i samarbete med omsorgen (?) fortsätter även efter att bolaget bildats.

Utkast tjänsteskrivelse inkl handlingar – Pär redogjorde kort för de justeringar som genomförts med anledning av politisk remiss.

Slutförande av handlingar och tidplan – Den kommun som först behöver lämna in sina handlingar för beslut är Tingsryd vars handlingar ska lämnas in 27 december. Eftersom man vi mötet enades i samtliga utestående frågor kommer handlingarna att färdigställas till veckan före jul. Pär skickar påminnelse till tekniska chefer om att de ska färdigställa "sin" tjänsteskrivelse. Bengt påpekade att det är viktigt att MBL-förhandla handlingarna före beslut.

Arbetsplan och interimorganisation – Jessica redogjorde kort för den projektorganisation som kommer att ta arbetet vidare inför och efter bolagsbildning. Det arbete som nu pågår är främst planering av det arbete som behöver göras efter positivt beslut om bolagsbildning. Beslut som skall fattas av politisk styrgrupp: HR-plan (januari), Arbetsplan ekonomi och IT (mars).

Tillsättning VD – Sofia framförde att Växjö föreslår att VD-posten tillsätts utan att tjänsten annonseras. Växjö's förslag är att Jessica Cedervall utses till bolagets VD så snart bolaget bildats och styrelsen tillsatts. Det beslutades att gå på Växjö's förslag. Dock bör respektive kommun förankra tillvägagångssättet med de fackliga organisationerna.

Bolagsnamn – Personalgrupperna har fått ta fram förslag till bolagsnamn. En lista över namnförslag presenterades vid mötet. Efter diskussion enades man om namnet Södra Smålands Avfall & Miljö.

Möten politisk styrgrupp – kommande möten bokades till 8/1 kl 14-16, 8/2 kl 8.30-10.30, 5/3 kl 14-16. Samtliga möten äger rum i Växjö.

I samband med mötet i mars bör en pressträff planeras. Jessica tar upp detta med Maja.

Övrigt – Jessica ska undersöka med kommunjuristen vad som gäller avseende att sekretessbelägga beslutsunderlagen.

Nyhetsbrev Södra Smålands Avfall & Miljö

22 december 2017

Så här på den sista dagen innan julhelgen kommer ett första nyhetsbrev i projektet regional samverkan inom renhållning. Ambitionen är att genom ett nyhetsbrev regelbundet uppdatera samtliga som på något sätt är delaktiga i projektet kring vad som är på gång just nu.

Politisk remiss av bolagshandlingar

Under november månad genomfördes en politisk remissomgång av beslutshandlingarna då respektive kommuns politiker fick möjlighet att komma med synpunkter på materialet. Under remissomgången fick respektive kommun även utse en representant till en politisk styrgrupp för projektet. Följande har utsetts till den politiska styrgruppen:

Lessebo: Monica Widnemark

Tingsryd: Mikael Jeansson

Markaryd: Bengt Germundsson

Älmhult: Eva Ballovarre

Växjö: Sofia Stynsberg

11 december sammanträdde den politiska styrgruppen för första gången och målsättningen var att enas om de sista punkterna i beslutsunderlaget. Detta lyckades man med och nu är beslutsunderlaget färdigställt och redo att skickas in för beslutsprocessen som avslutas med beslut i kommunfullmäktige i alla fem kommuner i februari (nedan ser ni beslutstidplanen). Vid mötet enades man även om det framtida bolagets namn: Södra Smålands Avfall & Miljö.

Beslutstidplan

Kommun	TN/SBN/MB utskott	TN/SBN/MB	KS utskott	KS	KF	Handlingar klara
Växjö	11/1	25/1	30/1	6/2	27/2	29/12
Lessebo	8/1	15/1	23/1	6/2	19/2	2/1
Markaryd			5/2	13/2	26/2	Slutet av januari
Tingsryd			8/1	22/1	5/2	27/12
Älmhult			23/1	6/2	26/2	12/1

Planering av fortsatt arbete

Parallellt med remissomgången har planeringen för det fortsatta arbetet inletts. Det är mycket som ska göras under nästa år efter ett positivt beslut om bolagsbildning. En god planering inför bolagsstart borgar för att vi hinner och orkar med det som behöver göras. Nästa gång den politiska styrgruppen sammanträder (8 januari) kommer arbetsplanen för HR/personalfrågor att ligga på bordet för beslut. Ambitionen är därefter att kommunicera denna med berörd personal så att man vet när under året saker kommer att ske, som t ex val av arbetsgivarorganisation, förhandling om villkor, utskick av erbjudande till medarbetarna samt övergång till bolaget. Arbetsplanerna för ekonomi och IT kommer att vara färdiga för beslut i mars.

Det som också drar igång tidigt är planering inför budget 2019. Vi ska under 2018 få ihop en budget för bolaget omfattande de fem kommunerna och förslag om ny taxa åtminstone i Växjö, Lessebo och Tingsryd.

Upphandling av gemensam insamlingsentreprenad

Idag 22 december är sista dag för anbudslämning i den gemensamma upphandling av ny insamlingsentreprenad för fastighetsnära insamling som Växjö, Lessebo och Tingsryd genomför. Det

blir spännande att under inledningen av 2018 se hur entreprenörerna prissatt våra tjänster. Framför allt är det roligt att nu har första steget tagits mot ett närmare samarbete inom renhållningsverksamheterna i regionen! Under hösten 2018 kommer upphandlingen av fastighetsnära insamling för Markaryd och Älmhult att genomföras så att systemet kan införas även i dessa kommuner.

Sist, men inte minst, vill jag rikta ett varmt tack till alla er som under året bidragit till att på ett eller annat sätt ro det här projektet i hamn (så här långt 😊).

God jul och gott nytt år!

Jessica Cedervall

Ärende 15

Fastställande av
måltidsprogram Förskola och
skola samt Äldreomsorgen

Ytterligare handlingar

§ 112

Måltidsvision och måltidspolicy

Dnr 2016/140 003

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer måltidsvision och måltidspolicy med tilläggen att måltiderna i Tingsryds kommun skall uppfylla de krav som ställs i svensk djurskydds-, miljö- och livsmedelslagstiftning samt att arbetet med måltidsvision och måltidspolicy redovisas till kommunfullmäktige vartannat år.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår ny vision och policy för Måltiderna i Tingsryds kommun enligt nedan.

Nuvarande kostpolicy togs till beslut 2009. Arbeta med ny policy har bedrivits men avbrutits 2012. Under andra halvåret 2015 och till nu har en ny process pågått där en arbetsgrupp med tjänstemän tagit fram utkast som sedan utvecklats löpande med en politisk styrgrupp med samhällsbyggnadsnämndens presidium och ordförande i socialnämnden och barn-och utbildningsnämnden.

Vid dagens sammanträde hålls en föredragning av kostchefen.

Måltidsvision

Måltiderna ska vara lustfyllda och trygga helhetsupplevelser för Tingsryds kommuns måltidsgäster.

Måltidspolicy

Måltiderna i Tingsryds kommun:

- Skall serveras i en trygg och trivsamt miljö
- Skall bestå av rätter som är säkra, näringsriktiga, vällagade och smakliga
- Skall bestå av ett utbud som tillfredsställer så många som möjligt
- Skall tillagas och serveras av kunniga och serviceinriktade medarbetare i en god arbetsmiljö
- Skall ses som en resurs och vara en del av helheten i den verksamhet där den erbjuds

- § 112 forts. Dnr 2016/140 003
- Skall vara en del av en hållbar utveckling och verka för minimal miljöpåverkan

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämnden § 44, 2016-03-22
Förslag till ny måltidsvision och måltidspolicy
Kommunstyrelsen § 106, 2016-05-16
Kommunstyrelsen § 160, 2016-06-07

Förslag till beslut på sammanträdet

Martin Uleskog (TiA) tilläggsyrkar med instämmande av Marie-Louise Hilmersson (C), Britt-Louise Berndtsson (C) och Göran Mård (V) att måltiderna i Tingsryds kommun skall uppfylla de krav som ställs i svensk djurskydds-, miljö- och livsmedelslagstiftning.

Magnus Carlberg (S) yrkar med instämmande av Marie-Louise Hilmersson (C), Britt-Louise Berndtsson (C), Carl-Henrik Henmalm (M) och Tomas Blomster (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Annelise Hed (MP) tilläggsyrkar att arbetet med måltidsvision och måltidspolicy redovisas till kommunfullmäktige vartannat år.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunfullmäktige bifaller Martin Uleskogs (TiA), Magnus Carlbergs (S) och Annelise Heds (MP) yrkanden.

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden

Ärende 18

Avsiktsförklaring

bredbandsutbyggnad

Kronobergs län

Ytterligare handlingar

MÖTESANTECKNINGAR

2017-11-13
Region Kronoberg
Kansliavdelningen
Johan Jarl



Mötesanteckningar – Kommunalt forum 2017-11-10

Klockan: 11.00–13.40

Plats: Oden, Sigfridsområdet, Växjö

Närvarande:

Region Kronoberg:	Anna Fransson, Robert Olesen, Suzanne Frank, Joakim Pohlman, Martin Myrskog
Alvesta:	Thomas Haraldsson, Thomas Johnsson, Kristiina Kosunen Eriksson
Lessebo:	Lars Altgård, Anders Jonsäng, Christina Nyquist
Ljungby:	Magnus Gunnarsson, Carina Bengtsson
Markaryd:	Bengt Germundsson, Svante Melander
Tingsryd:	Mikael Jeansson, Laila Jeppsson
Uppvidinge:	Åke Carlsson, Lars Engqvist
Växjö:	Anna Tenje, Pär Schöldberg, Åsa Karlsson Björkmarker, Monica Skagne
Älmhult:	Eva Ballovarre, Elizabeth Peltola,
Länsstyrelsen:	Ingrid Burman, Anders Flanking
Övriga:	Christel Gustafsson, Region Kronoberg Lena Carlborg, Region Kronoberg Johan Jarl, Region Kronoberg

Anna Fransson, regionstyrelsens ordförande, hälsar välkommen och föredrar dagordningen. Under övriga frågor kommer Tylösandsdagarna 2018 att tas upp.

1. Modell för ett uppkopplat Kronoberg - kartläggning av bredband i Kronobergs län

Medverkande: Lena Carlborg, bredbandssamordnare Region Kronoberg

Joakim Pohlman, regionala utvecklingsnämndens ordförande, informerar om nuläget i projektet. Under hösten har workshops med parterna genomförts för framtagande av modell för genomförandet av utbyggnaden. Den sista workshopen genomförs den 1 december. Regionen har avsatt 10 mkr per år till 2020 för utbyggnaden.

Bredbandssamordnare Lena Carlborg informerar om följande:

- Fördjupad information om workshops för framtagande av modell för utbyggnad.
- WSP kartlägger utbyggnadsbehovet i Kronoberg, Kalmar och Jönköping. Total investeringskostnad för att fibrera återstående bostäder i Kronobergs län uppgår till ca 2 miljarder kr.

- En avsiktsförklaring som förtydligar regionens och kommunernas roller har tagits fram och skickats för påseende. Avsiktsförklaringen är ett erbjudande till kommunerna att ansluta sig. Inriktningen är att avsiktsförklaringen ska beslutas av regionstyrelsen i december 2017 och därefter skickas ut till kommunerna för beredning.
- Nya affärsmodeller uppstår där utbyggnad av e-tjänster i välfärden kan genomföras genom kommunal finansiering för de hushåll där endast samhällsportalen används. Om brukaren senare vill ansluta även till övriga nätet övergår hela kostnaden till kunden.

Bland annat lämnas följande synpunkter:

- Samarbete med de aktiva bredbandsföreningarna, syftande till en utökning av dessa, är en väg framåt.
- Samverkansmodellen kan leda till en konflikt med andra befintliga stödsystem.
- Regionens avsatta medel är låga i förhållande till den totala investeringskostnaden.

2. Samplanering i Kronoberg

Medverkande: Christel Gustafsson, regional utvecklingsdirektör Region Kronoberg

Regionala utvecklingsdirektören informerar om aktuellt inom fysisk planering och samplanering:

- Förordning (2017:583) om regionalt tillväxtarbete har reviderats.
- Regeringens budget för 2018.
- En ansökan om medel till projekt för samplanering i länet har tagits fram och behandlats av regionala utvecklingsnämnden. Projektet syftar till förstärkt samverkan och informationsutbyte mellan aktörerna för att få in fler perspektiv tidigare i samhällsplaneringen. Regionen står för projektet och kommunerna erbjuds att ansluta, antingen från start eller senare. Ansökan återremitterades av regionala utvecklingsnämnden i oktober 2017.

Bland annat lämnas följande synpunkter vid mötet:

- Samverkan inom samhällsplaneringen är positivt, men måste bygga på arbetssätt som respekterar aktörernas olika roller och kompetenser.
- Viktigt att frågan hanteras politiskt, eftersom den har strategisk betydelse.
- Behov finns även av samplanering med grannlänen.
- Viktigt att syfte och mål är tydligt definierat, liksom nyttan för de deltagande.

3. Green Act

Behandlas vid nästa kommunala forum.

4. Aktuella regionala projekt

Medverkande: Christel Gustafsson, regional utvecklingsdirektör Region Kronoberg

Information om aktuellt inom regional utvecklings projektverksamhet redovisas:

- Kompetensförsörjning, bland annat Mot nya höjder, Konsulttimmen och VäxArena steg 2.
- Digitalisering, Världen i vardagsrummet och eventuellt Vinnväxt-ansökan med Linnéuniversitetet.

- Folkhälsa, Skottlandsmodellen. Mer information om projektet redovisas vid kommunala forum.

5. Etablering av statliga myndigheter – lägesrapport

Medverkande: Christel Gustafsson, regional utvecklingsdirektör Region Kronoberg

Lägesrapport för arbetet med etablering av statliga myndigheter i länet redovisas. Region Kronoberg, Linnéuniversitetet, länsstyrelsen och länets kommuner lämnade i juni 2016 en gemensam skrivelse till regeringen som underlag för fortsatt dialog om statlig etablering i länet. Regeringen har därefter meddelat att Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) kommer att omlokaliseras till Växjö senast den 1 februari 2019.

I arbetet inför skrivelsen identifierades ett antal områden där regionen är särskilt intressant för statlig etablering, framförallt IT. Arbetet fortsätter nu inom dessa. Länsstyrelsen arbetar för en utlokalisering av statens servicecenter till Växjö. Förhoppning finns även att regionen kan få en del av de nya uppdrag som kommer ges försäkringskassan.

6. Internationella samarbeten

Regionfullmäktige fastställde i mars 2017 en internationell strategi med kriterier för regionens internationella samarbeten. Därefter har regionens nuvarande samarbeten setts över. Projekt som inte uppfyller kriterierna kommer avslutas och eventuellt ersättas med andra. Om brett önskemål finns från kommunerna ska regionen stödja, men vid olika intressen måste regionen prioritera.

Anna Fransson ställer fråga till kommunerna om fortsatt deltagande i Euroregion Baltic, där regionens deltagande bedöms som lågt i förhållande till arbetet som krävs. Flera deltagande kommuner har idag projekt där möjlighet finns att söka medel inom ERB, och önskar därför att regionen ska fortsätta vara medlemmar.

Regionens ståndpunkt är att vill avsluta Sydafrikaprojektet, där den främsta aktiviteten idag sker genom medlemskap i Monitoring Committee. En Monitoring Committee är nödvändigt för utvecklingsprojekt, varför någon kommun i så fall behöver överta ansvaret.

Vid den påföljande diskussionen lämnas bland annat följande synpunkter:

- Viktigt att kommunernas nytta vägs in i regionens kriterier för internationella projekt.
- Samordning är viktigt vid beslutsfattande för alla aktörer.
- Demokratiinsatser är viktiga i dagens värld.
- Vid avslutande av projekt behöver informationen vara noggrann till alla inblandade, så att projekt avslutas på ett snyggt sätt,

7. Övriga frågor

Joakim Pohlman informerar om Tylösandsdagarna 2018. Han ställer fråga om ledningsdagarna ska fortsätta som hittills eller genomföras i någon annan konstellation.

Bland annat lämnas följande synpunkter:

- Programmets kvalitet är avgörande. Mål och syfte för dagarna kan behöva förtydligas för att utveckla detta.
- Budgetperiod och valår under 2018 gör det svårt för förtroendevalda att hinna med ledningsdagarna. Ett alternativ kan vara att inrikta dagarna mer mot tjänstemännen.

Ärende 26

Meddelanden

Kommunstyrelsen

2018-01-22

§

Meddelanden**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar emot följande meddelanden:

1. **Räddningstjänsten Östra Kronoberg,**
Budget 2018 och plan 2019, 2020
2. **Räddningstjänsten Östra Kronoberg,**
§ 34/2017, Rapport från arbetsmiljökartläggning
3. **Räddningstjänsten Östra Kronoberg,**
§ 38/2017, Taxor 2018
4. **Länsstyrelsen Skåne,**
Rapport om vidtagna åtgärder Överförmyndarnämnden Tingsryds kommun
5. **Jävsnämnden,**
§ 9 Hönshylte 1:14, Blidingsholm 1:12,
Dispens från bestämmelserna i 7 kap 15 § miljöbalken om strandskydd för
upplag av aluminiumramar och anläggning av flytbrygga
6. **Miljö- och energidepartementet, regeringskansliet**
Svar på inbjudan om samtal om planerad 400 kv ledning

Ärende 27

Statistik

Arbetslöshetsstatistik AF

16-64 år	Arbetslösa %		Aktivitetsstöd %		Total arbetslöshet	
	dec-17	dec-16	dec-17	dec-16	dec-17	dec-16
Riket	4,1	4,1	3,4	3,6	7,5	7,7
Kronoberg	4	4,1	4,5	4,5	8,5	8,6
Tingsryd	4	4,4	3,8	3,6	7,8	8
18-24 år	Arbetslösa %		Aktivitetsstöd %		Total arbetslöshet	
	dec-17	dec-16	dec-17	dec-16	dec-17	dec-16
Riket	4,6	5	5,6	6,6	10,2	11,6
Kronoberg	5,4	6	6,3	6,9	11,7	12,9
Tingsryd	5,1	7	7,9	8	13	15

Antal personer berörda av varsel om uppsägning

	dec-17	dec-16
Kronobergs Län	31	60
Kalmar Län	15	86
Blekinge Län	7	7
Skåne Län	495	346

Lägenhetsstatistik Tingsrydsbostäder

2018-01-09

Område	Lediga	Bostadskö	Totalt antal lägenheter
Tingsryd	1	348	511
Ryd	3	52	188
Urshult	1	27	128
Linneryd	0	21	69
Väckelsång	0	58	88
Rävemåla	0	2	62
Älmeboda	1	0	8
Konga	0	2	57
Bostadskö	6	510	1111
Övrig kö		102	
Total bostadskö		612	

LÄGENHETSSTATISTIK

Område	Totalt antal lägenheter		Villa	4 rok	3 rok	2 rok	1 rok	Totalt lediga			Uppsagda lägenheter			Kommentar	
								2018-01-09	i %	2017-12-11	2018-01-31	2018-02-28	2018-03-31		
TINGSRYD	100	511	4	11	121	277	98								11st Vipan, 13 st Odeng 3 st Sandg
lediga			0	0	0	0	1	1	0%	2	5	1	3		38 st Dacke/Hall/Storg, 283 st övrigt
bostadskö			3	19	84	159	83	348		335					127 st byte
RYD	200	188	0	6	57	104	21								2st kv.Troja, 5st centrum bv
lediga				1	1	1	0	3	2%	0	3	1	2		41 st övrigt, 1 st Sandgatan
bostadskö				1	10	29	12	52		46					3 st Skogsgatan, 8st byte
URSHULT	300	128	0	4	40	58	26								23 st övrigt, 1st Smedjev. 14
lediga				0	0	1	0	1	1%	0	0	0	1		3st Smedjevägen 26
bostadskö				1	3	15	8	27		21					2 st byte
LINNERYD	400	69	0	1	12	36	20								18st övrigt 2st Klockvägen 10
lediga				0	0	0	0	0	0%	0	0	0	1		1 st Våktarevägen
bostadskö				1	4	13	3	21		18					4st byte
VÄCKELSÅNG	500	88	1	2	31	39	15								2 st Centrumg.12
lediga				0	0	0	0	0	0%	0	2	0	0		56st övrigt
bostadskö			0	5	17	28	8	58		56					13 st byte
RÄVEMÅLA,	600	62			22	30	10								2 st övrig
lediga R					0	0	0	0	0%	0	1	2	0		
bostadskö R					1	0	1	2		2					
ÄLMEBODA	675	8			3	2	3								
lediga Ä					0	0	1	1	13%	0	0	0	0		
bostadskö Ä					0	0	0	0		0					
KONGA	700	57	0	1	13	25	18								2 st övrigt
lediga				0	0	0	0	0	0%	0	3	0	2		
bostadskö					2	0	0	2		0					
TOTALT		1 111	5	25	299	571	211	6	0,5%	2	14	4	9		
Bostadskö								510		478					
Övrig bostadskö			1	8	33	29	31	102		115					Söker till hela kommunen
Total bostadskö								612		593					
Antal lgh. i %		100%	0%	2%	27%	51%	19%								

Ärende 28

Remisser

§

Remisser**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar emot information om följande nedanstående verkställda remisser:

2017/340 379

Energimarknadsinspektionen,
Begäran om yttrande över nätkoncession

Översänd till kommunchef Laila Jeppsson för yttrande 2018-01-24

2017/825 212

Ronneby kommun,

Förslag till översiktsplan Ronneby 2035

Översänd till kommunchef Laila Jeppsson för yttrande 2018-01-24

Ärende 29

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen

2018-01-22

§

Delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner nedanstående förteckning av fattade delegationsbeslut:

	Ärende	Delegat
2017/131 002	Avskrivning osäkra fordringar enligt förteckning 2017-12-08	Laila Jeppsson
2017/131 002	Avtal länssamverkan upphandling Beslutsdatum 2017-12-05	Laila Jeppsson
2017/131 002	Avtal, bilpool och hyrbilar Mabi Sverige AB Beslutsdatum 2017-12-12	Laila Jeppsson
2017/207 002	Avtalsförlängning, Enteralt nutritionsmaterial inkl. sondnäringsar och kosttillägg samt distributionstjänst Mediq Sverige AB Beslutsdatum 2017-12-08	Mikael Jeansson
2017/207 002	Avtalsförlängning, Bevakningstjänster SRSB Sverige AB Beslutsdatum 2017-12-19	Mikael Jeansson
2017/207 002	Avtalsförlängning, litteratur och media, dagstidningar och tidskrifter	Mikael Jeansson

Kommunstyrelsen

2018-01-22

Prenax AB

2017/207 002 Beslutsdatum 2017-12-21
Avtalsförlängning, litteratur och media Mikael Jeansson

FörlagEtt AB
Ad Libris Aktiebolag
BTJ Sverige AB
Bokus AB

2017/93 002 Beslutsdatum 2017-12-21
Leasing ALD Automotive: Opel Mokka, Daniel Gustafsson
offert nr 732312

2018/10 002 Beslutsdatum 2017-12-21
Attestlista 2018 Daniel Gustafsson
För avdelningen Arbete och Lärande

2018/18 002 Beslutsdatum 2017-12-04
Avtal, Diskkemikalier Mikael Jeansson

Rekal Svenska AB

2017/93 002 Beslutsdatum 2018-01-09
Offert/Avtal leasing gällande 5 st Captur: Daniel Gustafsson
ALD Automotive

Offert nr 728325, 728329, 728341, 728295,
728299

2017/93 002 Beslutsdatum 2017-11-27
Offert/Avtal leasing gällande 1 st Kangoo: Daniel Gustafsson
ALD Automotive
Offert nr 728301

2017/93 002 Beslutsdatum 2017-11-24
Offert/Avtal leasing gällande 1 st Kangoo: Daniel Gustafsson
ALD Automotive
Offert nr 728711

2018/26 002 Beslutsdatum 2017-11-27
Leasing ALD Automotive AB: Opel Mokka, Daniel Gustafsson
offert nr 733963

Ersätter tidigare underskriven offert 724910

Kommunstyrelsen

2018-01-22

Beslutsdatum 2018-01-10

Kommunstyrelsen godkänner nedanstående förteckning av fattade delegationsbeslut:

Delegationsbeslut Tekniska avdelningen 2017-12-01 – 2017-12-31

	2017 0475	260	8
MÅRSLYCKE 1:29 Tilldelningsbeslut gällande antagande av anbud som lämnats av Svefa AB. TINGSRYDS KOMMUN/SBF, JONAS WEIDENMARK			
	2017 0866	269	12
DIARIUM Upplåtelse av allmän mark gällande Matsserveringsvagn på Tingsryds busstation 2018-01-01 t.o.m. 2018-01-31. MOHAMMED AMIN YOUSSEF			
	2017 1249	510	3
DIARIUM Avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrad.			
	2017 1301	269	2
TINGSRYD 14:1 Upplåtelse av allmän mark gällande litteraturvagnar med gratis litteratur i centrum i Tingsryd TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM			
	2017 1389	510	3
DIARIUM Parkeringstillstånd. Giltighetstid 2017-12-19 - 2022-12-18. Serienr. 0763-15422-41K-F.			
	2017 1496	260	6
VIEBODA 2:2 Beslut gällande antagande av anbud avseende direktupphandling av fastighetsvärderingstjänst - värdering av Tingsryd Vieboda 1:2 och 2:2. TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM			
	2017 1548	976	2
DIARIUM Underhållsavtal mellan One Nordic AB och Tingsryds kommun gällande VA-verken, Tingsryds kommun. TINGSRYDS KOMMUN, VA-ENHETEN, JONAS WEIDENMARK			
	2017 1561	976	1
DIARIUM Ramavtal mellan Tingsryds kommun och Purac AB gällande svetsare och montörer till Va-avdelningen. Dnr 2017-0426-055. TINGSRYDS KOMMUN, VA- ENHETEN			

	2017	1562	976	1
DIARIUM				
Ramavtal mellan Tingsryds kommun och Malmberg Water AB gällande svetsare och montörer till				
Va-avdelningen Dnr 2017-0426-055.				
TINGSRYDS KOMMUN, VA-ENHETEN				
	2017	1579	281	1
DIARIUM				
Beslut, antagande av anbud gällande upphandling av städkemikalier, städtillbehör, diskkemikalier samt plast och papper för produktgrupp 1 och 3.				
TINGSRYDS KOMMUN, TEKNISKA AVDELNINGEN				
	2017	1584	002	1
DIARIUM				
Anmälan om delegeringsbeslut, antagande av leverantör städkemikalier, städtillbehör, diskkemikalier samt plast och papper. Produktområde 1 och 3, PacsOn Helmer Nilsson AB.				
TINGSRYDS KOMMUN, TEKNISKA AVDELNINGEN				
	2017	1585	255	1
ÖRMO 3:1				
Nyttjanderättsavtal mellan Tingsryds kommun och södra Sandsjö Sockenråd c/o Birgitta Johansson gällande markområde på fastigheten Örmo 3:1.				
TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM				
	2017	1595	833	1
ÖRNEN 17				
Hyreskontrakt för lokal, del av Örnén 17, Dackegatan 40. Hyresvärd Tingsryds Industristiftelse, hyresgäst Tingsryds kommun, Socialförvaltningen.				
TINGSRYDS INDUSTRISTIFTELSE				
	2017	1596	833	1
ÖLAND 5				
Hyresavtal Tingsryds kommuns stödboende, Odengatan 22 i Tingsryd gällande fastigheten Öland 5. Avtalstid 2017-12-15 tills vidare.				
TINGSRYDS KOMMUN, INDIVID OCH FAMILJEOMSORGEN				
	2017	1612	269	1
MÅRSLYCKE 1:29				
Grannytrande, fastigheten Mårslycke 1:29 gällande ansökan om bygglov för 6 st villavagnar och campingtomter på fastigheten Mårslycke 1:54.				
TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM				
	2017	1615	269	1
TINGSRYD 4:80				
Tillfällig markupplåtelse tisdag 5 december cirka kl.14:00 , gällande tillstånd att få landa med helikopter på kommunens mark, Tingsryd 4:80. Sökande Svenskt Industriflyg AB.				
TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM				

2017 1492 002 1

DIARIUM

Anmälan av delegeringsbeslut, antagande av leverantör gällande fastighetsvärdering avseende del av Tingsryd Mårslycke 1:29 Svefa AB.
TINGSRYDS KOMMUN, JONAS WEIDENMARK

2017 1503 002 1

DIARIUM

Anmälan av delegeringsbeslut gällande antagande av leverantör, svetsare och montörer till VA-enheten. Purac AB och Malmberg AB.
TINGSRYDS KOMMUN, JONAS WEIDENMARK

2017 1504 002 1

DIARIUM

Anmälan av delegeringsbeslut gällande antagande av leverantör, fastighetsvärdering avseende Tingsryd Vieboda 1:2 och 2:2, Värderingsbyrå i Syd AB.
TINGSRYDS KOMMUN, JONAS WEIDENMARK

2017 1517 261 1

ROLSMO 1:30

Uppsägning av anläggningsarrende gällande fastigheten Rolsmo 1:30
TINGSRYDS KOMMUN, FILIP STORM

2017 1563 973

DIARIUM

Avtal mellan Tingsryds kommun och Rolf Johanssons Schakt & Transport AB, gällande Halkbekämpning område 2 och 3. Avtalstid 2017-11-17 - 2018-04-30.

2017 1564 973

DIARIUM

Avtal mellan Tingsryds kommun och Göran Söderströms Åkeri AB, 5565236105, gällande Halkbekämpning område 1. Avtalstid 2017-11-28-2018-04-30.

2017 1613 973

DIARIUM

E:on, REV avtal för elledningar Tingsryd Äskekulla VSF. Medgivande och avtal att anlägga och bibehålla elektrisk ledning i enskild väg. IBnr 4500152331.