

# Kontrollplan för små åtgärder och ändringar

## Information om små åtgärder och ändringar

Enligt plan- och bygglagen samt plan- och byggförordningen finns det ett flertal byggåtgärder som normalt sett inte kräver en så kallad kontrollansvarig, medan en kontrollplan för åtgärden fortfarande är obligatoriskt. I dessa fall måste den som är byggherre själv ta fram kontrollplanen. Tingsryds kommun ger med broschyren *Kontrollplan för små åtgärder* och denna blankett förslag till kontrollpunkter och på hur kontrollplanen kan vara utförd. Denna blankett ska endast användas om miljö- och byggnadsnämnden i det enskilda ärendet har beslutat att kontrollansvarig ej krävs för åtgärden.

## Fastighet, ärende och sökande

Fastighetsbeteckning
Ärendets diarienummer, om känt
Byggherre, namn
Byggherrens underskrift

## Instruktioner, steg 1 och 2

**Steg 1** Fyll först i eller komplettera fälten inom de blå ramarna. Notera att det finns plats för fler kontrollpunkter om du tycker att så krävs. Genom din underskrift i fältet till vänster tar du kontrollplanen som ditt eget förslag till kontrollplan. Därefter ska du skicka in kontrollplanen för godkännande.

**Steg 2** Godkänd kontrollplan returneras till dig med startbesked. Du får då påbörja åtgärden. Fyll i fälten inom orange ram, nedan, under arbetets gång.

## Kontrollpunkter

Moment	Kontrollant	Referens	Metod	Intyg
Startbesked från MBN	byggherren	Beslut, MBN	okulärt	

Notering	Datum	Sign.

## Kommunens godkännande av kontrollplanen

Plats för poststämpel 1	Plats för kommunens godkännande
<p>Detta fält är avsett för kommunens noteringar</p>	

## Instruktioner, steg 3

**Steg 3** När byggåtgärden är slutförd och kontrollpunkterna är bestyrkta i fälten med orange ram, ovan, är det dags att fylla i fältet med den gröna ramen och på nytt skicka in kontrollplanen till kommunen; denna gången som bevis för fullföljd kontrollplan och begäran om slutbesked.

## Byggherrens intyg över fullföljd kontrollplan

Jag intygar härmed att åtgärden är slutförd, att kontrollplanen är fullföljd samt att villkor i startbeskedet är uppfyllda. Jag bifogar också eventuella intyg enligt kontrollpunkter ovan och begär härmed slutbesked för byggåtgärden.
Ort och datum
Byggherrens underskrift

Plats för poststämpel 2

Detta fält är avsett för kommunens noteringar

# Kontrollplan för små åtgärder



## Små åtgärder

Vanligast är att den som är kontrollansvarig bistår dig som byggherre att ta fram kontrollplanen. Men om den byggåtgärd du tänker utföra faller under vad som i 16 kap. 10 § (PBL) kallas små åtgärder krävs normalt sett ingen kontrollansvarig. Detsamma gäller vid små ändringar av en- och tvåbostadshus.

Den här broschyren beskriver hur du tar fram en kontrollplan för sådana små åtgärder och ändringar. Längre fram i broschyren ger vi förslag till kontrollpunkter som du kan använda.

Notera att samhällsbyggnadsnämnden utifrån förutsättningarna i varje enskilt fall kan besluta att kontrollansvarig krävs även för små åtgärder och ändringar. Det är då den som är kontrollansvarig som ska hjälpa dig som byggherre att ta fram kontrollplanen.

## Blankett för kontrollplan

Blanketten är indelad i avsnitt som dels är numrerade, dels färgkodade för att blanketten ska vara enkel att fylla i och förstå.

Fälten med **blå ram**, markerade med siffran 1, ska fyllas i innan du skickar in kontrollplanen till samhällsbyggnadsnämnden för godkännande. Dit hör bland annat grundläggande information om projektet, samt listan med kontrollpunkter.

	Kontrollant	Referens	Metod	Intyg
Takstolar	E	K-ritning XX	Okulärt	
Byggfukt	E	< än 16 %	Mätning	
Elinstallation	E	ELSÄK	Mätning	X

Listan med kontrollpunkter innehåller tomma rader som du ska fylla på med de kontrollpunkter som är relevanta för den byggåtgärd du tänker utföra. På sista sidan i den här broschyren finns exempel på kontrollpunkter för olika byggåtgärder.

## Kontrollant

På blanketten för kontrollplan finns en kolumn för kontrollant. Där ska du med en förkortning ange vem som ska utföra kontrollen; byggherren (BH) eller entreprenören (E).

Normalt sett räcker det att du själv som byggherre (BH) står som kontrollant, men i fråga om kontrollpunkter som kräver intyg till samhällsbyggnadsnämnden (mer om detta senare) kan det vara fördelaktigt om den som utför arbetet, entreprenören (E), är kontrollant.

## Referens för kontrollen

För varje kontrollpunkt ska det framgå mot vilken lagtext, föreskrift, beslut, ritning eller monteringsanvisning som kontrollen ska ske. Detta noteras i kolumnen *referens* på kontrollplanen.

På sista sidan i den här broschyren står exempel på referenser inom parentes efter förslag till kontrollpunkt.

Till vänster syns ett exempel från vår blankett för kontrollplan. Förslag till kontrollpunkter finner du längst bak i broschyren.

## Kontrollmetod och intyg

Av kontrollplanen ska också framgå genom vilken metod varje enskild kontrollpunkt kontrolleras; det vill säga hur kontrollen genomförs.

Vanligast förekommande är en okulär kontroll; det vill säga att man visuellt undersöker den del av byggåtgärden som omfattas av kontrollpunkten.

I vissa fall krävs dock att kontrollen sker genom mätning, provtagning eller beräkning. För sådana kontrollpunkter önskar samhällsbyggnadsnämnden också ta emot intyg som bekräftelse på att kontrollen har utförts. Det ska av kontrollplanen framgå för vilka kontrollpunkter som samhällsbyggnadsnämnden kan vänta sig sådana intyg.

## Enbart samhällskraven

Kontrollplanen behöver enbart omfatta de så kallade samhällskraven som regleras genom lagstiftning, vilket speglas av de föreslagna kontrollpunkterna längre fram i broschyren.

Du kan som byggherre givetvis ha andra eller högre krav, vilket du i sådana fall bör förankra skriftligen i avtalet med entreprenören. Du kan därutöver tydliggöra dina krav genom att för egen räkning inkludera sådana kontrollpunkter i kontrollplanen.

## Godkännande av kontrollplanen

När du har sammanställt en lista över samtliga kontrollpunkter, och fyllt i övriga fält med **blå ram**, har du ett förslag till kontrollplan som skickas in till samhällsbyggnadsnämnden för godkännande.

En tjänsteman bedömer om kontrollplanen innehåller de kontrollpunkter som är väsentliga för byggåtgärden i fråga. Om så är fallet godkänns den med stämpel och signatur.

I de fall något är oklart kan kommunens byggnadsinspektör/handläggare komma att kontakta dig per telefon, innan kontrollplanen godkänns och återsändes till dig.

Bristfälliga kontrollplaner återsändes utan godkännande till dig som byggherre för komplettering.

## Startbesked

Det är först när kontrollplanen är godkänd som samhällsbyggnadsnämnden kan utfärda startbesked. Det är först efter det att du som byggherre har mottagit ett skriftligt startbesked samt godkänd kontrollplan som du har rätt att påbörja byggåtgärden. Startbeskedet är därför en obligatorisk kontrollpunkt för alla små åtgärder och ändringar.



Att påbörja en byggåtgärd utan startbesked är förenat med sanktionsavgifter.

## Att följa kontrollplanen

Den av samhällsbyggnadsnämnden godkända kontrollplanen ska sedan följas och fyllas i under arbetets gång. För respektive kontrollpunkt ska kontrollanten skriva datumet för den dag då kontrollen sker och sätta sin signatur. Detta görs i fältet med **orange ram** (fält 2) på kontrollplanen.

Kolumnen *notering* används bara om kontrollanten har någon synpunkt eller anmärkning som rör kontrollpunkten. På grund av platsbrist rekommenderas att fältet används för hänvisning till separat bilaga eller till mer utförlig notering på blankettens baksida.

## När byggåtgärden är klar

När samtliga kontrollpunkter är ifyllda och byggåtgärden är slutförd, ska du som byggherre genom din underskrift intyga att kontrollplanen har följts under byggnadsarbetet. Detta görs i fältet med **grön ram** (fält 3).

Den fullföljda kontrollplanen ska skickas in till samhällsbyggnadsnämnden som underlag för slutbesked.

## Förslag till kontrollpunkter

Nedan följer förslag till kontrollpunkter. Inom parantes framgår exempel på möjlig referens (med "beslut, SBN" avses beslut som samhällsbyggnadsnämnden fattat, exempelvis beslut om bygglov).

### Markbyggnad:

Grundbotten

### Bärande konstruktioner och material

Armering  
Takstolar (konstruktionsritning)  
Balkar/pelare

### Brandskydd

Brandskyddsbeskrivning  
Brandspridning (avstånd mellan byggnader)  
Brandlarm/varnare

### Hygien, hälsa och miljö

#### Ventilation och luftbehandling

Ventilationssystem

#### Fukt

Byggfukt  
Fuktspärr  
Ångspärr (monteringsanvisning)  
Luftspalt

#### Vatten och avlopp:

Täthetsprovning (intyg av entreprenör)  
Varmvattentemperatur

#### Säkerhet vid användning:

Skydd mot brännskador  
Glas i byggnad (märkning)  
Räcken och trappor  
Taksäkerhet

#### Energikrav:

Termisk klimat isolering

#### Tillgänglighet

Planlösning  
Dörrbredder  
Korridor  
WC, dusch

#### Hushållning:

Sortering/återvinning  
(Avfall ska om möjligt sorteras för återvinning. Deponi bör endast ske om avfallet ej kan återvinnas. All hantering ska ske enligt miljöbalken (1998:808).

## Behöver du en kontrollansvarig?

Om den åtgärd du tänker utföra inte finns med i listan ovan, eller om du behöver ytterligare hjälp med kontrollplanen, behöver du sannolikt kontakta en kontrollansvarig.

På [www.boverket.se](http://www.boverket.se) finns en sökfunktion för certifierade kontrollansvariga.