

# Checklista för ingrepp i bärande konstruktion

Handlingar skickas per post till:  
Miljö- och byggnadsförvaltningen, Tingsryds kommun  
Box 88, 362 22 Tingsryd

## Startbesked

Följande handlingar behöver du skicka in för att få ett beslut om startbesked. Byggnadsarbetena får påbörjas först när du har ett startbesked. Beroende på projekt kan det finnas variationer ifrån nedanstående lista.

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ansökningsblankett | <input type="checkbox"/> Kontrollplan                                   |
| <input type="checkbox"/> Planritning        | <input type="checkbox"/> Konstruktionsritning/<br>konstruktionshandling |

## **Ansökningsblankett**, här hittar du ansökningsblanketten

- Fyll i uppgifter om fastigheten och vem du är.
- Fyll i ditt personnummer och skriv under ansökan.
- Fyll i din e-postadress.
- Kryssa i att ärende gäller en anmälan.
- Beskriv utförligt vad anmälan gäller.
- Skicka med en fullmakt om fakturan ska betalas av någon annan än sökande.

## **Planritning** i skala 1:100

Av ritningen ska det framgå var i byggnaden och på vilken våning som ingreppet ska göras. Redovisa även planlösning på lägenheten/huset före och efter planerad åtgärd.

## **Kontrollplan**

En kontrollplan är ett dokument som beskriver vilka kontroller du som byggherre ska göra under byggprocessen.

### **Konstruktionsritning/konstruktionshandling**

En konstruktionsritning/konstruktionshandling ska upprättas av en konstruktör och visar ingreppet i lägenheten/huset. En arbetsbeskrivning ska också ingå som en del av handlingen. Redovisning av befintlig stomme kan vara av värde.

### **Ytterligare handlingar kan behövas**

I undantagsfall kan ytterligare handlingar komma att behövas. Har du frågor kontakta oss gärna innan du skickar in anmälan.

### **Kontakt**

Telefontid bygglovshandläggare:

Måndag-fredag klockan 10.00-12.00

Telefon 0477-441 00

Besök bokas på förhand.

Ha gärna fastighetsbeteckning tillgängligt eller diarienummer om det är ett pågående ärende, detta underlättar för en snabbare service.

## Slutbesked

Dessa handlingar behöver du skicka in för att få ett slutbesked. Beroende på projekt kan det finnas variationer ifrån denna lista, vilka handlingar som krävs framgår av beslut om startbesked.

- |                          |   |                          |  |
|--------------------------|---|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Begäran om slutbesked                                       | <input type="checkbox"/> | Utlåtande från konstruktör                                       |
| <input type="checkbox"/> | Verifierad kontrollplan                                     | <input type="checkbox"/> | Ev. besiktningsutlåtande brand (om brandcellsindelning påverkas) |
| <input type="checkbox"/> | Ev. utlåtande från kontrollansvarig                         | <input type="checkbox"/> | Relationsritningar konstruktion                                  |
| <input type="checkbox"/> | Intyg att projektet överensstämmer med beviljat startbesked |                          |  |