Tingsryds kommun

**Dokumenttyp**
Kommunal författningssamling

**Dokumentansvarig**
Kanslichef

**Fastställd**
Individnämnden
2021-01-21, § 17

**Senast reviderad**
IN 2021-06-10, § 110

**Diarienummer**
IN/2021:25

# Delegationsordning

Individnämnden i Tingsryds kommun

Gäller från 2021-06-10

## 1. Administrativa ärenden

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning | Lagrum |
|---|---|---|---|---|
| **1.1** | **Hantering av allmänna handlingar** | | | |
| | Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild | Kanslichef<br>Avdelningschef | Att lämna ut en handling är att betrakta som verkställighet | 2 kap 14 §<br>Tryckfrihetsförordningen (TF)<br>6 kap. Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) |
| **1.2** | **Dataskyddsförordningen** | | | |
| | Besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter. | Avdelningschef | Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd och styrelse | Dataskyddsförordningen (DSF)<br>Art. 15-18 |
| | Lämna yttrande till förvaltningsrätt och besluta om överklagande gällande utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter. | Avdelningschef | | |
| | Ansvar för registerförteckning | Avdelningschef | | DSF art. 30 |
| | Teckna personuppgiftsbiträdesavtal | Avdelningschef | | DSF art. 28.3 |
| **1.3** | **Överklagande** | | | |
| | Prövning om överklagande inkommit i rätt tid enligt förvaltningslagen samt beslut om avvisning | Delegat i ursprungsförslaget | Om ett överklagande felaktigt inkommit till kommunen ska det omgående vidarebefordras till rätt instans | 45 § Förvaltningslagen (FL) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut huruvida omprövning skall ske samt omprövning av beslut | Delegat i ursprungsförslaget | | 37-39 §§ FL |
| | Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol och allmän domstol | Områdeschefer IFO | | 10 kap 2 § Socialtjänstlagen (SoL) |
| **1.5** | **Ombud och delgivning** | | | |
| | Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inför domstol eller liknande myndigheter samt vid förrättningar av olika slag | Avdelningschef | | |
| | Motta delgivning | Nämndens ordförande, registrator, handläggare Avdelningschef, chef IFO barn och familj, chef IFO vuxen | | |
| | Brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan avvaktas | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | ”Ordförandebeslut” | 6 kap 39 § Kommunallagen (KL) |
| | Besluta om yttranden i brådskande fall då nämndens beslut inte kan avvaktas | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | ”Ordförandebeslut” | 6 kap 39 § KL |
| **1.6** | **Avtal, remisser mm** | | | |
| | Undertecknande av avtal, förbindelser, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden | Avdelningschef Nämndens ordförande | | |
| | Underteckna avtal och andra rättshandlingar avseende löpande ärenden inom det egna verksamhetsområdet | Avdelningschef Enhetschef | I övrigt betraktas det som verkställighet att den som har delegation på att ingå avtal | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | också undertecknar detsamma | |
| | Avge svar till andra nämnder och myndigheter inom det egna verksamhetsområdet | Avdelningschef<br>Enhetschef | Verksamhetsnära rapporter, frågor, enkäter mm. | |
| **1.7** | **Förtroendevaldas kurser, konferenser o.d.** | | | |
| | Beslut om deltagande i kurser, konferenser o.d. för samtliga utom nämndens ordförande. Max 2 dagar | Nämndens ordförande | Deltagande i kurser, konferenser o.d. mer än 2 dagar beslutas av nämnden | |
| **1.8** | **Personuppgifter** | | | |
| | Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte | Avdelningschef | | 12 kap 6 § SoL |
| | Beslut om anonymitetsskydd för anmälare | Avdelningschef | | 26 kap 5 § Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) |

| | |
|---|---|
| **2-5** | **Ekonomiärenden, upphandlingsärenden, personalärenden** |
| | Delegationsbestämmelserna för ekonomi-, upphandlings- och personalärenden redovisas i kommunstyrelsens delegationsordning |

| 8 | Individ- och familjeomsorg | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Om tjänsteperson avstår från att fatta beslut i visst individärende, hänskjuts ärendet till nämnden | | | |
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | | | Alla ansökningar om bistånd ska oavsett ändamål, prövas enligt 4:1 SoL för att den enskilde ska ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges enligt 4:1 kan så speciella omständigheter föreligga att nämnden med stöd av 4:2 SoL beviljar bistånd | |
| **8.1** | **Beslut i ärenden om försörjningsstöd, Socialtjänstlagen (SoL)** | | | |
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | Beslut om ekonomiskt bistånd, inklusive försörjningsstöd, enligt riktlinjer | Socialsekreterare | | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 4 kap 1 § SoL<br>- upp till 10% av prisbasbeloppet<br>- 10-40% av prisbasbeloppet<br>- över 40% av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut tas i nämnden | 4 kap 2 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut i ärenden om försörjningsstöd<br>- Med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd<br>- Med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd | Socialsekreterare<br>Socialsekreterare | En individuell bedömning skall alltid göras i biståndsärenden | 4 kap 4 § SoL<br>4 kap 5 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om att bortse från förälders försörjningsskyldighet för ungdom under gymnasiestudier<br>Beslut om att bortse från makars försörjningsskyldighet | Områdeschefer IFO | | 7 kap. 1 § Föräldrabalken (FB)<br>6 kap 1 § Äktenskapsbalken (ÄktB)<br>4 kap 1, 3 §§ SoL |
| | Flyttkostnader<br>- upp till 10% av basbeloppet<br>- 10-75% av prisbasbeloppet<br>- över 75% av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL |
| | Hemutrustning<br>- upp till 15% av prisbasbeloppet<br>- 15-75 % av prisbasbeloppet<br>- över 75 % av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Hyresskulder<br>- t.o.m. 2 månader<br>- t.om. 6 månader<br>- mer än 6 månader | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL |
| | Övriga skulder<br>- upp till 10% av prisbasbeloppet<br>- tom 75 % av prisbasbeloppet<br>- över 75% av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |
| | Tandvård<br>- upp till 20% av prisbasbeloppet<br>- 20-75% av prisbasbeloppet<br>- mer än 75% av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |
| | Teckna förstahandskontrakt hyresavtal.<br>Bistånd i form av andrahandskontrakt | Områdeschefer IFO | | 4 kap. 1 § SoL<br>12 kap Jordabalken (JB) |
| | Beslut om uppsägning av hyresavtal på grund av avtalsbrott av hyresgäst | Områdeschefer IFO | | 12 kap JB |
| | Att begära handräckning/betalningsföreläggande hos kronofogdemyndighet. Föra nämndens talan i hyresnämnd | Områdeschefer IFO | | 10 kap. 2 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om bistånd i form av hyresgaranti<br>- upp till 9 månadshyror eller 60 % av prisbasbelopp<br>- över 9 månadshyror eller över 60 % av prisbasbelopp | Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om ekonomiskt bistånd till begravnings-kostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet<br>- upp till 50% av prisbasbeloppet<br>- upp till ett prisbasbelopp<br>- över ett prisbasbelopp | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL<br>- upp till 50% av prisbasbeloppet<br>- över 50 % av prisbasbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | | 9 kap. 1 § och 9 kap 2 § SoL |
| | Beslut om bistånd i avvaktan på ersättning från annan socialförsäkringsförmån (= förskott på förmån)<br>Beslut om återkrav av bistånd enligt 9 kap 2 § SoL | Socialsekreterare<br>Socialsekreterare | | 4 kap 1 § SoL<br>9 kap 2 § SoL |
| | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enl. 4 kap. 2 § SoL | Områdeschefer IFO | Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning | 9 kap. 2 §, 2 st. SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enl. 9 kap. 1 §<br>Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2 § SoL | Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 9 kap. 3 § 1 st. SoL |
| | Beslut att helt eller delvis efterge ersättningsskyldighet som avses i 9 kap 1-2 §§ SoL och 8 kap 1 § SoL | Områdeschefer IFO | | 9 kap 4 § SoL |

## 8.2 Beslut i ärenden om barn och ungdomar

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning | Lagrum |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att inleda utredning (barn) | Socialsekreterare | Socialnämndens befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap. 2 § SoL | 11 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned (barn och vuxna) | Områdeschefer IFO | | 11 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om att utredning inte skall föranleda åtgärd | Områdeschefer IFO | | 11 kap. 1 § SoL |
| | Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn | Områdeschefer IFO | | 11 kap. 2 § SoL |
| | Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i familjehem. | | Placeringar av barn och ungdom är så ingripande åtgärder oavsett om de ges med stöd av SoL eller LVU att de bör beslutas av socialnämnden. Utredning av familjehemmet skall alltid ske Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL<br>4 kap 2 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning).<br>- ersättning enligt rekommendation<br>- ersättning utöver rekommendation | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) | |
| | Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare. | | Gäller endast privatplacerade barn.<br>Beslut i Individnämnden | 6 kap. 6 § SoL |
| | Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs | | Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande behövs. Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata placeringar<br>Beslut i Individnämnden | 6 kap 8 § SoL |
| | Övervägande om ansökan om vårdnadsöverflyttning vid boende i familjehem. | | Ska göras om barnet vistats i familjehemmet längre än tre år<br>Beslut i Individnämnden | 6 kap 8 § 2 st SoL |
| | Beslut om akuta placeringar i familjehem, stödboende eller hem för vård eller boende upp till 4 månader | Områdeschefer IFO | Inte varaktig vård, högst fyra månader | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller stödboende | | Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL<br>6 kap. 1 § p 3 SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård(placering/omplacering) i stödboende. | | Gäller ensamkommande asylsökande ungdomar som fyller 18 år innan asylansökan prövats eller tills avslag på asylansökan vinner laga kraft<br>Beslut i Individnämnden | 4 kap 2 § SoL |
| | Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun | Områdeschefer IFO | Avser även ärenden enligt LVU och LVM | 16 kap. 1 § SoL |
| | Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun. | Områdeschefer IFO | | 16 kap. 1§ SoL |
| | Beslut om öppenvårdsinsats | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om stöd i eget boende för gymnasiestuderande ungdomar 18-20 år | Områdeschefer IFO | Gäller dem som studerar på annan ort | 4 kap 1 § SoL<br>6 kap 6 § SoL |
| | Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende<br>- enligt kommunens riktlinjer<br>- utöver kommunens riktlinjer | <br><br><br><br>Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | | 4 kap. 1 § SoL<br><br>4 kap. 1 § SoL<br>4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om framställning till försäkringskassa om ändring av betalmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utom hemmet. | Socialsekreterare | | 4 § 3 st. resp. 7 § Lag om allmänt barnbidrag |
| | Beslut om framställning till Centrala studiestödsnämnden om ändring av betalningsmottagare av studiebidrag. | Socialsekreterare | | 2 kap 33 § studiestödsför-ordningen |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna | Avdelningschef | Se Kommunförbundets cirkulär 1997:128 | 8 kap. 1 § 2 st. SoL och SoF 6 kap. 2 § |
| | Beslut om ferievistelse/kolonivistelse | Socialsekreterare | | 4 kap 1 § SoL |
| | Kostnader i samband med förebyggande barnavård/extern öppenvård<br>- upp till 10% av basbeloppet<br>- 10-75% av basbeloppet<br>- mer än 75% av basbeloppet | <br>Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | <br><br><br>Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om förordnande och entledigande<br>- av kontaktperson<br>- av kontaktfamilj | <br>Socialsekreterare<br>Socialsekreterare | | |
| | Beslut om bistånd i form av kvalificerad kontaktperson | Områdeschefer IFO | | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder | | Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna<br>Beslut i Individnämnden | 6 kap. 11 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj<br>- ersättning enligt rekommendation<br><br>- ersättning utöver rekommendation | Socialsekreterare<br><br>Områdeschefer IFO | Uppdraget ska regleras genom avtal.<br>Se aktuellt cirkulär från Kommunförbundet | |
| | Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder | Socialsekreterare | | 2 § förordningen om underhållsstöd jämfört med 11 § lagen om underhållsstöd |
| | Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare | Områdeschefer IFO | | 5 kap. 3 § Socialtjänstförord-ningen (SoF) |
| | Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger | Områdeschefer IFO | | 5 kap. 3 § SoF |
| | Beslut om anmälan till överförmyndaren om för-hållanden betr. förvaltningen av underårigs egendom | Områdeschefer IFO | Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension | 5 kap. 3 § SoF |
| | Beslut om anmälan till försäkringskassa om att nämnden skall uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika | Socialsekreterare | | 3 kap. 15 § Lagen om allmän försäkring (AFL) |
| | Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande | Socialsekreterare | | 3 § 2 st Passförordningen |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år | Områdeschefer IFO | | 31 och 33 §§ lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |

## 8.3 Vård enligt LVU, Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

| | Ärende | Delegat | Anmärkning | Lagrum |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enl. LVU | | Beslut i Individnämnden | 4 § LVU |
| | Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 6 § 1 st. LVU |
| | Begäran om förlängd tid för ansökan om vård | Avdelningschef | | 8 § LVU |
| | Beslut om att omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 9 § 3 st LVU |
| | Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 11 § 1 st LVU |
| | Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden<br><br>LVU inleds alltid utanför hemmet | 11 § 2 st. LVU |
| | Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs | | Beslut i Individnämnden | 13 § 1 och 2 st LVU |
| | Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra | | Beslut i Individnämnden | 13 § 1 och 3 st LVU |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om vården skall upphöra | | Beträffande kvarstående ansvar för kommunen se Socialstyrelsens meddelandeblad 17/88<br>Beslut i Individnämnden | 21 § 1 st. LVU |
| | Prövning om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla | | Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs<br>Beslut i Individnämnden | 22 § 3 st LVU |
| | Beslut om förebyggande insats enl. 22 § 3 st LVU | | Beslut i Individnämnden | 22 § 3 st LVU |
| | Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud | | Beslut i Individnämnden | 24 § LVU |
| | Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs | | Bestämmelserna innebär att nämnden minst en gång var 3:e månad skall pröva om flyttningsbeslut fortfarande behövs<br>Beslut i Individnämnden | 26 § 1 st. LVU |
| | Beslut om flyttningsförbud skall upphöra | | Beslut i Individnämnden | 26 § 2 st. LVU |
| | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | | Beslut i Individnämnden | 27 § 1 st. LVU |
| | Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former | | Beslut i Individnämnden | 22 § 1 st. LVU |
| | Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU | Socialsekreterare | T.ex. kortare vistelse utom familje-hemmet eller hemmet för vård eller boende | 11 § 4 st. LVU |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas<br>- när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren<br>- när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren och i avvaktan på nämndens beslut | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 14 § 2 st. 1. LVU |
| | Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enl 14 § 2 st och 2 fortfarande behövs | | Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs<br>Beslut i Individnämnden | 14 § 3 st. LVU |
| | Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 14 § 2 st. 2. LVU |
| | Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 30 § 2 st. LVU |
| | Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttnings-förbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överens-kommelse inte kan nås | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 31 § LVU |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om tillfälligt utreseförbud | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 31 d § LVU |
| | Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 31 g § LVU |
| | Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud | | Beslut i Individnämnden | 31 b § LVU |
| | Ansökan om förlängning av utredningstid hos förvaltningsrätten avseende om utreseförbud | | Beslut i Individnämnden | 31 f § LVU |
| | Prövning av om beslut om utreseförbud ska upphöra | | Beslut i Individnämnden | 31 c § 1 st. LVU |
| | Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud för viss resa | | Beslut i Individnämnden | 31 i § LVU |
| | Beslut om upphörande av utreseförbud | | Beslut i Individnämnden | 31 c § 2 st. LVU |
| | Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen | Socialsekreterare | | 32 § 1 st. LVU |
| | Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslut i Individnämnden | 43 § punkt 1 LVU |
| | Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning | Områdeschef IFO<br>Socialsekreterare | | 43 § punkt 2 LVU |

| 8.4 | Föräldrabalken, familjerättsärenden & adoption | | | Jfr. 10 kap. 5 § SoL |
|---|---|---|---|---|
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | Beslut om att inte inleda utredning och avsluta utredning utan insats | Enhetschef BF, samordnare BF med myndighetsutövning, enhetschef område myndighet V, handläggare och socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd Specialist socialrätt på familjerättsenheten | | 11 kap 1 § SoL |
| | Godkännande av faderskapsbekräftelsen när föräldrarna inte sammanbor/när föräldrarna sammanbor | a) Administratör /socialsekreterare, familjerättsenheten och administratör på enheten för verksamhetsstöd som ha ansvar för uppgiften<br><br>b) Administratör/social sekreterare, IFO Tingsryd | | 1 kap 4 § 1 st FB HSLF-FS 2017:49 |
| | Godkännande av faderskapsbekräftelse | a) Socialsekreterare, Familjerättsenhet, Växjö<br><br>b) Administratör/social sekreterare, IFO Tingsryd | Det som sägs i 1 kap. 4§ FB om bekräftelse av faderskap tillämpas också i fråga om bekräftelse av ett föräldraskap | 1 kap 9 § FB |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas | Enhetschef familjerättsenhet, Växjö | | 2 kap. 1 § FB |
| | Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap. | a) Administratör/ socialsekreterare familjerättsenhet, Växjö och administratör på enheten för verksamhetsstöd som har ansvar för arbetsuppgiften<br><br>b) Administratör/social sekreterare, IFO Tingsryd | | 2 kap 1 § FB<br>HSLF-FS 2017:50<br>HSLF-FS 2019:49 |
| | Beslut om att återuppta nedlagd utredning | Enhetschef/specialist socialrätt, familjerättsenhet, Växjö | | 2 kap. 1 § och 2 kap. 8 a § FB |
| | Beslut om rättsgenetisk undersökning | Enhetschef/specialist socialrätt, familjerättsenhet, Växjö | | 2 kap. 6 § FB |
| | Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet. | Enhetschef/specialist socialrätt, familjerättsenhet, Växjö | Nämnden beslutar i ärenden om att ej påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad sådan | 2 kap. 9 § 1st FB |
| | Beslut om att inleda utredning om det kan antas att en kvinna ska anses som barnets förälder enligt 1 kap. 9§ FB istället för den man som är gift med barnets moder | Enhetschef/specialist socialrätt, familjerättsenhet, Växjö | Ett sådant fall kan undantagsvis aktualiseras om barnet har tillkommit genom assisterad befruktning enligt 1984 eller 1988 års lag och barnets mor ingår äktenskap innan barnet föds, prop. 2004/05:137 | 2 kap. 9 § 1 st FB |

GW

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om överflyttning av faderskaps- och föräldraskapsutredning till annan kommun | Enhetschef familjerättsenhet, Växjö | | 2 kap 3§ FB |
| | Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | | 3 kap. 5 § 2 st. och 6§ 2 st FB |
| | Beslut att väcka och föra talan i mål om föräldraskap | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | | 3 kap. 14 § FB |
| | Beslut att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | Se cirkulär från SKL 1998:174 | 6 kap. 6 § 2 st. 14 a § 2 st., 15 a§ 2 st. FB |
| | Beslut att ej godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge. | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | Beslutet kan ej överklagas. | 6 kap. 6 §, 14 a § 2 st., 15 § FB. |
| | Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgängesmål. | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | | 6 kap 19 § FB. |
| | Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad, boende och umgänge | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | | 6 kap. 20 § FB |
| | Beslut att utse utredare i vårdnads-, boende- och umgängesärenden | Enhetschef/specialist socialrätt, familjerättsenhet, Växjö | | 6 kap. 19 § 3 st FB |
| | Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än 3 månader. | Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | Se aktuellt cirkulär, SKL | 7 kap 7§ 2 st. FB |
| | Beslut att lägga ned eller att ej inleda föräldraskapsutredning vid ifrågasatt faderskapspresumtion | | Beslut i Individnämnden Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 2 kap 7 och 9 § FB |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Väcka talan om överflyttning av vårdnad rörande barn som rotats i enskilt hem eller i familjehem | | Beslut i Individnämnden<br>Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 6 kap. 8 § FB |
| | Väcka talan om överflyttning av vårdnad då en eller båda föräldrarna är förhindrade att utöva vårdnaden | | Beslut i Individnämnden<br>Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 6 kap. 8a § FB |
| | Väcka talan om överflyttning av vårdnad då en eller båda föräldrarna är döda | | Beslut i Individnämnden<br>Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 6 kap. 9 § FB |
| | Väcka talan om överflyttning av vårdnad från särskilt förordnad vårdnadshavare | | Beslut i Individnämnden<br>Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 6 kap. 10 § FB |
| | Beslut om att vissa åtgärder inom hälso-och sjukvården och socialtjänsten får vidtas trots oenighet mellan vårdnadshavare | | Beslut i Individnämnden | 6 kap 13 a § FB |
| | Väcka talan om umgänge | | Beslut i Individnämnden<br>Dessa ärenden får inte delegeras enligt 10 kap. 5 § SoL | 6 kap. 15 a § 1 st |
| | Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande<br>A) Bevilja samtycke<br>B) Neka samtycke | A) Socialsekreterare Familjerättsenhet Växjö | B) Beslut i Individnämnden | 6 kap. 14 § SoL. |
| | Beslut att utse utredare i adoptionsärenden | Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenhet, Växjö | | 4 kap. 14 och 15 §§ FB |
| | Avge yttrande i adoptionsärenden till tingsrätten | Enhetschef/specialist socialrätt/socialsekreterare Familjerättsenhet, Växjö | | 4 kap 15 § FB |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Yttrande enligt lag 2016:1013 om personnamn | Enhetschef familjehem, enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten, Växjö | | 40 § lag 2016:1013 om personnamn |
| | Yttrande beträffande äktenskapsdispens | Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten Växjö | | 15 kap 1 § Äktenskapsbalk (1987:230) |
| | Yttrande till åklagare angående äktenskapsskillnad | Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten Växjö | | 5 kap 5 § Äktenskapsbalk SKL Cirkulär 2004:35 |
| | Yttrande om umgänge och umgängesstöd | Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten Växjö | | 6 kap 15c § 2 st FB |

## 8.5 Beslut i ärenden om vuxna

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning | Lagrum |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att inleda utredning | Socialsekreterare | | 11 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned (barn och vuxna) | Områdeschefer IFO | | 11 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av placering på Hem för vård eller boende (HVB) eller i familjehem<br>- upp till 3 månader<br><br>- mer än 3 månader | Områdeschefer IFO | <br><br><br>Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om vårdvistelse i anslutning till anstaltsvistelse eller kontraktsvård i max 3 mån | Områdeschefer IFO | | 4 kap. 1 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning)<br>- enligt norm och riktlinjer<br>- över norm och riktlinjer | Socialsekreterare | Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet.<br>Se aktuellt cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL)<br>Beslut i Individnämnden | |
| | Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) | Socialsekreterare | | 8 kap. 1 § SoL och 6 kap. 1 § SoF |
| | Särskilda kostnader i samband med placering på HVB eller i familjehem, eller kostnader för extern öppenvård<br>- upp till 10% av beloppet<br>- 10-50% av basbeloppet<br>- mer än 50% av basbeloppet | Socialsekreterare<br>Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | |
| | Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj | Områdeschefer IFO | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om förordnande och entledigande<br>- av kontaktperson<br>- av kontaktfamilj | Socialsekreterare<br>Socialsekreterare | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj<br>- ersättning enl rekommendation<br><br>- ersättning utöver rekommendation | Socialsekreterare<br><br>Områdeschefer IFO | Uppdraget ska regleras genom avtal.<br>Se aktuellt cirkulär från Kommunförbundet | |
| | Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för missbrukare inom den egna verksamheten | Socialsekreterare | | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av övriga behandlingsinsatser utöver egen verksamheten<br>- upp till 6 månader<br><br>- över 6 månader | Områdeschefer IFO | Beslut i Individnämnden | 4 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om ersättning för missbruksvård i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) | Socialsekreterare | | 8 kap. 1 § 1 st. SoL och SoF 6 kap. 1 § |
| | Beslut om bistånd i form av anhörigstöd | Socialsekreterare | Gäller ej stöd från anhörigsamordnare | 5 kap 10 § SoL |
| | Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden skall uppbära ersättning enligt AFL som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån | Socialsekreterare | | 17 kap. 1 § Lag om allmän försäkring (AFL)<br>9 kap. 2 § SoL |
| | Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2 § och 8 kap. 1 § SoL | Avdelningschef | | 9 kap. 3 § 1 st. SoL |
| | Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 §, 9 kap. 1 § och 9 kap. 2 § | Områdeschefer IFO | | 9 kap. 4 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun | Områdeschefer IFO | Avser även ärenden enligt LVU och LVM. | 16 kap. 1 § SoL |
| | Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun | Områdeschefer IFO | | 16 kap. 1 § SoL |
| | Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare | Socialsekreterare | Ansökan om överflyttning av vårdnaden beslutas av Individnämnden | 5 kap. 3 § SoF |
| | Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger | Socialsekreterare | | 5 kap. 3 § SoF |
| | Beslut om bistånd i form av insats skyddat boende eller annat skydd.<br>- upp till 3 månader<br><br>- över 3 månader | Områdeschefer IFO | <br><br><br>Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av kortsiktig boendelösning (akutboende)<br>- upp till 3 månader<br><br>- över 3 månader | Områdeschefer IFO | <br><br><br>Beslut i Individnämnden | 4 kap 1 § SoL |

## 8.6 Vård av missbrukare enligt LVM, Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning | Lagrum |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård | Områdeschefer IFO | Vid anmälan enligt 6 § LVM ska utredning inledas | 7 § LVM |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | Områdeschefer IFO | | 7 § LVM |
| | Beslut om vilken tjänsteman som skall svara för kontakterna med missbrukaren och olika vårdgivare | Områdeschefer IFO | | 8 § LVM |
| | Beslut om att ansöka om tvångsvård hos förvaltningsrätten | | Beslut i Individnämnden | 11 § LVM |
| | Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen | Socialsekreterare | Beslut om läkarundersökning skall fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig | 9 § LVM |
| | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | Beslutet skall dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i sådana akuta situationer när dokumentation och underskrift inte kan avvaktas. Sådana beslut dokumenteras i efterhand | 13 § LVM |
| | Upphävande om omedelbart omhändertagande, om det inte längre finns skäl för omhändertagande | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | | 18 b § LVM |
| | Yttrande till Åklagarmyndigheten beträffande den som vårdas enl. LVM | Områdeschefer IFO | | 46 § LVM |
| | Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning | Områdeschefer IFO | | 45 § 1. LVM |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus | Områdeschefer IFO | | 45 § 2. LVM |
| | Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) | Socialsekreterare | | 8 kap. 1 § SoL och 6 kap. 1 § SoF |
| | Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat | Delegaten i ursprungsförslaget | Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr. RÅ 1994 ref 67) | 10 kap. 1-2 §§ SoL, 4 kap. 10 §, 6 kap 33 § och 34 § 3. KL |
| | Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol i SoL-, LVU- och LVM-ärenden | Avdelningschef | Beslutet fattat av nämnd men brådska råder och nämnd kan inte avvaktas | 10 kap. 1-2 §§ SoL, 6 kap. 36 § KL |
| | Yttrande till allmän domstol i brottmål | Områdeschefer IFO | | 31 kap. 1 § 1 st. Brottbalken (BrB) |
| | Yttrande i körkortsärende | Socialsekreterare | | 3 kap 8 § och 5 kap 2 § körkortsförordningen |
| | Yttrande till åklagare vid åtalsprövning | Områdeschefer IFO | | 46 § LVM |

| 8.7 | Delegation för gemensam socialjour | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | Gemensam delegationsordning för socialjouren i Värnamo, Vaggeryd, Gislaved, Gnosjö, Ljungby, Markaryd, Älmhult, Uppvidinge, Lessebo och Tingsryd.<br>• Beslut som fattas med stöd av delegation av socialsekreterare i den kommungemensamma socialjouren gäller som regel **i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag.**<br>• Beslut som fattas med stöd av delegation av socialnämndens (eller motsvarande) ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat avser situationer **då socialnämndens (eller motsvarande) beslut inte kan avvaktas.**<br>• Beslut som fattas av delegat **ska anmälas till socialnämnden (eller motsvarande)** i ansvarig kommun enligt gällande lagstiftning och riktlinjer. | | | |
| | **Socialtjänstlagen (SoL)** | | | |
| | Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd till försörjningsstöd och livsföring i övrigt vid akut behov | Socialsekreterare i socialjouren | Bistånd avser att täcka de mest akuta och elementära behov fram till nästa kontorsdag då ärendet kan handläggas i hemkommunen. Behov som avses är t ex husrum, mat, billigast möjliga transport till hemkommun etc | 4 kap 1 § SoL |
| | Beslut om bistånd i form av tillfällig vistelse i hem för vård eller boende vid akut vårdbehov<br>- Avseende barn och ungdom<br>- Avseende vuxna | Socialsekreterare i socialjouren | Beräknad varaktighet högst två veckor | 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § |
| | Beslut om bistånd i form av placering i jourhem, familjehem eller annat enskilt hem vid akut vårdbehov<br>- Avseende barn och ungdom<br>- Avseende vuxna | Socialsekreterare i socialjouren | Beräknad varaktighet högst två veckor | 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § |
| | Beslut om tillfällig placering på skyddade boenden | Socialsekreterare i socialjouren | | 5 kap 11 § SoL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Beslut om att inleda utredning | Socialsekreterare i socialjouren | | 11 kap 1 § SoL |
| | Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott | Socialsekreterare i socialjouren | Gäller i akuta fall om det inte kan vänta tills ordinarie kontor öppnar | 12 kap 10 § SoL |
| | **Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)** | | | |
| | Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | Beslutet ska skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut får endast förekomma i sådana akuta situationer där underskrift absolut inte kan avvaktas. Sådana beslut måste skrivas under i direkt anslutning till beslutet – vid första möjliga tillfälle | 6 § 1-2 st LVU |
| | Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 9 § 3 st LVU |
| | Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 11 § 1 och 3 st LVU |
| | Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och föräldrar ska utövas<br>- När överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare<br>- I avvaktan på nämndens (motsvarande) beslut | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 14 § 2 st 1 p LVU |
| | Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas | Socialnämndens (eller | | 14 § 2 st 2 p LVU |

GW

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | för föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på nämndens (motsvarande) beslut | motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | |
| | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 14 § 1-2 st LVU |
| | Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 31 § LVU |
| | Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen | Socialsekreterare i socialjouren | | 32 § 1 st LVU |
| | Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 43 § 1 p LVU |
| | Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning | Socialsekreterare i socialjouren | | 43 § 2 p LVU |
| | | | | |

G.W

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)** | | | |
| | Beslut att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård | Socialsekreterare i socialjouren | | 7 § LVM |
| | Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för undersökningen | Socialsekreterare i socialjouren | Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig | 9 § LVM |
| | Beslut om ansökan om inskrivning på hem för vård eller boende<br>- SIS-institution | Socialsekreterare i socialjouren | | 12 och 19 §§ LVM<br>3 kap 10 § SoF |
| | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 13 § LVM |
| | Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM ska upphöra | Socialnämndens (eller motsvarande) ordförande<br><br>Ersättare: Annan ledamot som nämnden (motsvarande) förordnat | | 18b§ LVM |
| | Beslut att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till beslutad läkarundersökning eller för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande | Socialsekreterare i socialjouren | | 45 § 1-2 p LVM |

| 8.8 | Dödsbo mm | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | Beslut att göra eller inte göra dödsboanmälan till Skatteverket | Socialsekreterare | Skatteverket (Folkbokföringsmyndighet) ska underrättas om vem som är delegat | 20 kap 8a § Ärvdabalken (ÄB) |
| | Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till dödsbodelägare | Socialsekreterare | | 18 kap 2 § ÄB |
| | Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till Allmänna arvsfonden | Socialsekreterare | | 17 § lag (1994:243) om Allmänna arvsfonden |
| | Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till god man för bortavarande | Socialsekreterare | | 18 kap 2 § ÄB |
| | Beslut att föranstalta om bouppteckning | Socialsekreterare | | 20 kap 2 § 2 st ÄB |
| | Beslut att förvalta och avveckla dödsboet | Socialsekreterare | | 18 kap 2 § ÄB |
| | Beslut att ordna gravsättning | Socialsekreterare | Kommunen har rätt till ersättning från dödsboet | 5 kap 2 § begravningslagen |

| 9 | Yttranden och anmälningar m.m. – till förvaltningsdomstol, allmän domstol och andra myndigheter | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nr** | **Ärende** | **Delegat** | **Anmärkning** | **Lagrum** |
| | ***Beslut*** | | | |
| | | | | |
| | ***Yttranden*** | | | |
| | Yttranden i planfrågor skickade från miljö- och byggnadsförvaltningen och som inte är av stor socialpolitisk betydelse för samhällsutvecklingen. | Avdelningschef | | |
| | Yttrande beträffande äktenskapsdispens | Socialsekreterare | | 15 kap. 1 § ÄB |
| | Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år | Socialsekreterare | | 11 kap. 16 § 2 st. FB |
| | Upplysningar i vapenärenden | Socialsekreterare | Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.) | |
| | Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-mål | Områdeschefer IFO | | 31 Kap. 2 § 1 st BrB |
| | Yttrande till allmän domstol i brottsmål | Avdelningschef | | 31 Kap. 1 § 1 st BrB |
| | Yttrande till åklagarmyndighet | Områdeschefer IFO | | 11 § Lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning | Avdelningschef | | 3 § Lagen om offentligt biträde samt 7 § Förordningen om offentligt biträde |
| | Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare | Avdelningschef | | 29 § Smittskyddslagen |
| | ***Anmälningar*** | | | |
| | Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott | Områdeschefer IFO | Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år | 12 kap. 10 § SoL |
| | Polisanmälan vid misstanke om bidragsbrott | Områdeschefer IFO | | 6 § lag Bidragsbrottslag (2017:612) |
| | Beslut om polisanmälan angående brott som hindrar nämndens verksamhet | Nämndens ordförande eller annan ledamot i avvaktan på nämndens beslut | | 12 kap. 10 § SoL<br>10 kap. 2 § OSL |
| | Beslut om händelse är att betrakta som allvarligt missförhållande eller inte enl. Lex Sarah | Avdelningschef<br>Områdeschefer IFO | Anmälan till Inspektion för vård och omsorg (IVO) om missförhållanden i kommunens egen verksamhet – Lex Sarah görs av Individnämnden | 14 kap. 3 § SoL<br>14 kap. 6 § SoL<br>Anmälan till IVO, se 14 kap 7 § SoL |
| | ***Bevistalan*** | | | |
| | Begäran hos åklagare om förande av bevistalan | Områdeschefer IFO | | 38 § lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |

**Varje överordnad chef har minst samma befogenhet som underställd personal.**

# Bilaga 1

# Riktlinjer för delegation

### Revideringar

Respektive nämnds och styrelses delegationsordning ska revideras löpande efter behov.

### Syftet med delegationen

Syftet med delegation är att nämnden ska avlastas ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Vidare har delegation av befogenheter till de anställda ansetts vara ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom förvaltningen.

### Nämndens ansvar

Varje nämnd beslutar själv inom de ramar som lagen anger vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska göras till en anställd hos kommunen. Detta är bl.a. ett uttryck för att en nämnd har det yttersta verksamhetsansvaret för alla uppgifter inom sitt uppgiftsområde. Nämnden kan också välja att själv behålla beslutanderätten i stor omfattning. En nämnd kan när som helst återkalla delegation. Det kan göras generellt men det kan också göras i ett särskilt ärende. Nämnden har också rätt att utan vidare ta över ett delegerat ärende och fatta beslut i ärendet. Det kan tänkas förekomma när ett ärende oförmodat har fått en principiell vikt och det därför är påkallat att nämnden själv beslutar i ärendet. Nämnden har däremot inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut.

### Delegation

Med delegation avses att nämnden överför självständig beslutanderätt, dvs. ger någon i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar i vissa ärenden. Delegerade beslut gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Den som får beslutanderätten kallas delegat. När en delegat fattar beslut å nämndens vägnar, har beslutet *samma rättsverkan som om det fattats av nämnden*, och kan därför överklagas på samma sätt. Delegaten har ansvar för ärendets beredning och beslut. Av 6 kap 37 § och 7 kap 5 § KL(2017:725) följer att en nämnd får uppdra att fatta beslut på nämndens vägnar till:

- presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare

- en anställd hos kommunen

Det går inte att delegera till en grupp anställda, en grupp förtroendevalda (t.ex. en beredning) eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, s.k. blandad delegation.

**Delegationsförbud**

I följande slag av ärenden får beslutanderätten *inte* delegeras 6 kap 38 § KL (2017:725)

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

För den som är beslutsdelegat innebär detta att, trots att beslutanderätten är överförd till delegaten, varje ärendes karaktär måste prövas. Visar det sig att ett ärende utvecklar sig till att innehålla någon del av delegationsförbudet, måste nämnden kunna förlita sig på att beslutsdelegaten för ärendet tillbaka till nämnden.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegation av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som nämnden i dess helhet har fattat. Däremot är delegation möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegation. Rätten att avge sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå. För att nämnden ska hålla sig underrättad om hur delegationsuppdraget utövas kan det emellertid finnas skäl att inte delegera befogenheten att avge yttranden.

Flera specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, plan- och bygglagen och föräldrabalken innehåller också uttryckliga delegationsförbud, som grundas på en bedömning av vissa ärendens principiella betydelse. I sådana ärendegrupper eller enskilda ärenden får beslutanderätten inte delegeras från nämnden.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Av 6 kap 40 § KL (2017:725) framgår det att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av uppdrag enligt 6 kap 37 § KL (2017:725) – delegationsbeslut – ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL (2017:725) – laglighetsprövning.

Först när protokollet är justerat och anslaget på kommunens anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa. Detta gäller dock inte myndighetsbeslut där överklagandetiden enligt förvaltningslagen alltid börjar löpa från dagen då den enskilde fick del av beslutet. Beslut som är vidaredelegerade från förvaltningschef återrapporteras tillbaka till denne, för anmälan till nämnden. Förvaltningschefs beslut anmäls direkt till nämnden.

**Kompletterande beslutsdelegation**

I viss speciallagstiftning (t.ex. LVU och LVM) får en nämnd uppdra åt ordföranden – eller en annan ledamot som nämnden har utsett – en kompletterande beslutanderätt på nämndens vägnar. Denna möjlighet finns även enligt 6 kap 39 § KL (2017:725). Till skillnad mot beslutanderätt genom delegation är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när beslut av nämnden eller delegat inte går att avvakta. Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Någon begränsning av möjligheterna att delegera enligt denna bestämmelse med hänsyn till ärendenas art finns inte. Den här möjligheten till delegation till ordförande har betydelse bl.a. vid överklaganden, yttranden vid överklaganden samt begäran om inhibition. Ärenden som avgjorts med stöd av 6 kap 39 § KL (2017:725) ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde, 6 kap 40 § KL (2017:725).

I delegationsordningen *bör* ersättare för delegat vid t.ex. sjukdom och semester utses. Delegaten har inte rätt att överlåta sin beslutanderätt till någon annan utan nämndens uttryckliga tillåtelse. Beslut som fattas av en tjänsteman utan delegation i ärendet saknar laga verkan, dvs. det gäller inte. Om ett sådant beslut överklagas kan en förvaltningsdomstol upphäva beslutet och återförvisa det till nämnden.

**Vidaredelegation**

I 7 kap 6 § KL (2017:725) finns en begränsad möjlighet till vidaredelegation. Denna möjlighet finns för att underlätta utveckling av målstyrning av verksamheten och smidiga lösningar vid tillfälliga arbetsanhopningar eller sjukdom. Nämnden kan således genom beslut ge förvaltningschef rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Förvaltningschef får endast använda sin möjlighet till vidaredelegation på ett sådant sätt att nämnden hela tiden vet vem som har rätt att fatta beslut.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef. Någon uttrycklig skyldighet för förvaltningschef eller delegaten att vidareanmäla besluten till nämnden föreligger däremot inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för att godkänna vidaredelegation. Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl nämnden som förvaltningschef. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att ingripa i ärendet och överta beslutsfattandet. Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ KL (2017:725) ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL (2017:725) – laglighetsprövning.

Om en nämnd med stöd av 6 kap. 33 § KL 7 kap 5 § KL (2017:725) uppdrar åt en anställd att besluta å nämndens vägnar, får nämnden uppställa villkor som innebär att de som utnyttjar nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas (6 kap. 38 § KL). Nämnden får också föreskriva att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för dem som utnyttjar nämndens tjänster har tillstyrkt beslutet ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller yttra sig, innan beslut fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet, 7 kap 7 § KL (2017:725).

### Lämplig beslutsnivå

Lagstiftningen sätter vissa yttre gränser för delegationen, men det innebär inte att nämnden alltid bör delegera allt som är tillåtet, t.ex. till handläggaren. En avvägning måste alltid göras mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde m.m. I vissa fall bör beslutanderätten således läggas på politisk nivå, medan tjänsteman i arbetsledande ställning eller handläggande tjänsteman i andra fall är lämplig beslutsfattare.

### Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Delegationsordningen ska inte omfatta ärenden av rent verkställande art.

**Gränsdragningen mellan delegation och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader kan dock uppmärksammas. Delegation innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Även att avge yttranden innebär självständiga bedömningar, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Verkställighet innebär däremot en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område. I dessa ärenden saknas normalt utrymme för beslutsalternativ eller valmöjligheter.**

Exempel på verkställighet är

- Avgiftsdebitering enligt fastställd taxa
- Tilldelning av förskoleplats enligt klar turordningsprincip
- Åtalsanmälan, polisanmälan
- Bevilja semester
- Fastställa arbetsrutiner

**Ärendegrupp eller enskilt ärende**

Delegationen kan avse en hel ärendegrupp, vilket är det vanligaste, eller ett enskilt ärende. Som exempel kan nämnas när nämnden tagit ställning i sak i ett visst ärende, men det krävs vissa formella kompletteringar som hindrar nämnden att fatta beslut direkt. I stället för att nämnden tar upp ärendet en gång till kan beslutanderätten delegeras.

# Bilaga 2

# Befattningar

**Kommunstyrelsens ordförande**
Mikael Jeansson (S)

**Förvaltningschefer:**
Kommunchef: Christer Kratz
Bildningschef: Patrik Grimmesjö
Vård- och omsorgschef: Martin Hansson
Miljö- och byggnadschef: Camilla Norrman

**Avdelningschefer KLF:**
Kanslichef: Rebecca Elmforsen
Ekonomichef: Daniel Gustafsson
Personalchef: Cecilia Bülow
Utvecklingschef: Henrik Paulsson
Teknisk chef: Jonas Weidenmark
Chef arbete och lärande: Sofia Kumlin Rylow

Senast uppdaterad 2021-06-10 Listan revideras vid behov av kanslichefen.

## Bilaga 3

## Lagar mm förkortningar

| | |
|---|---|
| AFL – Lag om allmän försäkring (1962:381)<br>AFS – Arbetsmiljöverkets föreskrifter<br>AL - Alkohollagen (2010:1622)<br>AML – Arbetsmiljölagen (1977:1160)<br>BrB – Brottsbalken (1962:700)<br>DSF – EU's Dataskyddsförordning (GDPR, 25 maj 2018)<br>DSL – Lag med kompletterande bestämmelser till EU's DSF (2018:218)<br>FB – Föräldrabalken (1949:381)<br>FL – Förvaltningslagen (2017:900)<br>KL – Kommunallagen (2017:725)<br>LVM – Lag om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870)<br>LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (1990:52)<br>OSL – Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)<br>SoL – Socialtjänstlagen (2001:453) | TF – Tryckfrihetsförordningen (1949:105)<br>ÄktB – Äktenskapsbalken (1987:230)<br>ÄB – Ärvdabalken (1958:637)<br><br>Begravningslagen (1990:1144)<br>Lag (2016:1013) om personnamn - Namnlagen (1982:671) upphävd 2017-07-01 |

Listan revideras vid behov av kanslichefen.