

Kommunfullmäktige

Tid: Måndag, 2024-09-02, kl. 17:00Ledamöter kallas
Ersättare underrättas**Plats:** Parken, Urshult

Ärende	Föredragande	Anteckningar
1. Mötets öppnande		
2. Upprop		
3. Val av justerare		
4. Anmälan av jäv		
5. Meddelanden		
6. Allmänhetens frågestund		
7. Revisorerna har ordet		
8. Ledamöternas frågestund		
9. Revidering av mål i miljöprogram för Tingsryds kommun		
10. Revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun		
11. Krigsplaceringar i Tingsryds kommun		
12. Svar på motion (S) om att utvärdera sammanslagning av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB		
13. Årsredovisning 2024 VoB Kronoberg		
14. Fyllnadsväl ordförande revisionen Tingsryds kommun		
15. Inkomna motioner		
16. Inkomna interpellationer		
17. Mötets avslutande		



Kommunfullmäktige

KALLELSE/
FÖREDRAGNINGSLISTA

2 (2)

Tingsryd 2024-08-22

Mikael Andersson
Ordförande

Jörgen Wijk
Sekreterare

Teknik- och fritidsnämnden

2024-05-21

§ 77

Revisorernas granskning av föreningsbidrag i Tingsryds kommun.

Dnr: TFN/2024:114

Beslut

Teknik och fritidsnämnden beslutar att:

1. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till en övergripande policy för föreningsbidrag i samma anda som kommunens vision och med en översyn av ambitionsnivån för föreningsdialog. Policyn ska antas av Kommunfullmäktige.
2. Skicka begäran till kommunstyrelsen om att avvakta med sport- och fritidspolitiskt program i väntan på att policyn fastslås.
3. Föreslå för kommunstyrelsen att ansvar för föreningsbidrag till kulturföreningar och Gibson auditorium övertas av bildningsnämnden från och med 1 jan 2025.
4. Nämnden ska uppmärksamma arbetet med föreningsbidrag under 2025 års riskanalys inför intern kontroll.
5. Svara kommunens revisorer senast 31 maj enligt svar nedan i denna skrivelse och med ovan beslut.

Sammanfattning av ärendet

I februari 2024 fick Teknik- och fritidsnämnden ta del av Revisionsrapporten "Granskning av bidragsgivning till föreningar" som PwC genomfört på uppdrag av kommunens revisorer. Rapporten har gjort bedömningen att teknik- och fritidsnämnden inte helt har säkerställt en ändamålsenlig hantering med tillräcklig intern kontroll av bidrag till föreningar.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2024-05-21

§ 77 forts

Dnr: TFN/2024:114

Teknik- och fritidsnämnden vill först och främst framföra ett tack för en noggrant genomförd revision och en mycket tydlig rapport, som kommer att vara nämnden och verksamheten till stor nytta under lång tid framöver för att utveckla både kontroll, styrning och administrativa rutiner för området.

Under februari månad 2024 inkom även kommunens ende fritidssamordnare med sin uppsägning, för att i stället pröva sina vingar i Kalmar kommun. Sedan dess har fokus inom fritid på utvecklingsavdelningen behövt vara på att hantera innevarande bidragsår och planering för sommaranläggningar, rekrytering av ny fritidssamordnare och kompetensöverföring till denna och administratör på utvecklingsavdelningen.

Utöver revisionsrapporten finns även ett budgetuppdrag från 2023 att ta fram ett sport- och fritidspolitiskt program i Tingsryds kommun, utan att det angavs någon särskild inriktning för detta program. Verksamheten har inte mäktat med att leverera ett utkast till ett sådant program, med hänvisning till hård arbetsbelastning inom ordinarie verksamhet under första halvåret 2023. I oktober tillkom sedan arbetet med att förse revisionen med underlag.

Enligt Tingsryds kommuns riktlinjer för styrande dokument ska ett program vara aktiverande, medan en policy är normerande. Med bakgrund av att policy saknas för föreningsbidragen så föreslås i linje med revisionens förslag att steg 1 blir att ta fram en övergripande policy för föreningsbidrag. Policyn ska:

- Följa intentionerna i Tingsryds kommuns vision
- Anpassas i ambitionsnivå till tilldelade resurser, exempelvis gällande omfattningen på föreningsdialogen

När den nya policyn är beslutad bör teknik- och fritidsnämnden (ev. även bildningsnämnden) helt enligt rapportens förslag fatta beslut om riktlinjer för tillämpning av föreningsbidragen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2024-05-21

§ 77 forts

Dnr: TFN/2024:114

I rapporten framgår också att verksamheten inte bedömt det möjligt att genomföra dialoger med föreningarna i den omfattning som dialogmodellen för bidragen anger. Ett sätt att komma till rätta med detta är att anpassa ambitionsnivån, ett annat sätt att tillföra mer resurser för dialogerna. Ett steg i den senare riktningen skulle kunna vara att låta kultursamordnaren på bildningsförvaltningen få ta en större del av det formella ansvaret för dialogen med kulturföreningarna och även handlägga dessa bidrag. Detta skulle vara mer i linje med kommunens reglemente som säger att bildningsnämnden ansvarar för att *"hantera ärenden rörande konst, litteratur, musik, film, teater, fotografi, dans, folkbildning, museiverksamhet och andra kulturella sektorer.*

Parallellt med föreslagna åtgärder ovan kan och ska verksamheten utveckla sina rutiner för kontroll av inlämnade uppgifter, stickprov, ekonomirelaterade kontroller av utbetalningar med mera enligt revisionsrapportens förslag.

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet berörs inte alls i revisionsrapporten. Barnkonventionen är svensk lag och har en given plats i arbetet med en ny policy för föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport – Granskning av bidragsgivning till föreningar.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Utvecklingschef
Kommunstyrelsen
Revisionen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 172

Beslut om koncernövergripande intern kontroll 2024

KS/2024:394

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att följande risk blir den koncernövergripande risken att granska i den kommunövergripande internkontrollplanen för 2024: Låg avtalstrohet
2. Återrapportering sker senast 30 november 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde.

Enligt Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun ska kommunstyrelsen årligen, senast i augusti månad, fastställa kommunövergripande risk och bedriva intern kontroll.

Vid ett möte i maj i den centrala chefsgruppen listades tänkbara risker att granska under 2024, listan fylldes därefter på vid ett möte med kommunledningsförvaltningens chefsgrupp som genomförde en riskanalys. Denna förankrades sedan i den centrala chefsgruppen vid ett möte i juni. Risker och resultatet av riskanalysen finns i bifogat underlag. Det är nu kommunstyrelsens uppgift att föreslå en eller flera av riskerna att utgöra den/de kommunövergripande risken/erna att granska under 2024 alternativt föreslå andra risker att granska.

Granskningen genomförs under september/oktober och återrapporteras därefter till kommunstyrelsen. Rapporten ska innehålla en åtgärdsplan som redovisar eventuella åtgärder att vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Beslutsunderlag

1. Riskanalys intern kontroll 2024 Tingsryds kommun
Kommunfullmäktige
2. Tjänsteskrivelse från kvalitetstrateg
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-12 § 190

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 172 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Mikael Jeansson (S) i enlighet med arbetsutskottets förslag samt att begreppet ”koncernövergripande” används i stället för ”kommunövergripande”.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller Anna Johanssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till

Kvalitetsstrateg
Förvaltningschefer inklusive kommunchef
VD:ar i de kommunala bolagen
Revisorer

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 174

**Handlingsplan för budget i balans miljö- och
byggnadsnämnden**

KS/2024:452

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

I delårsrapporten efter april månad redovisar miljö- och byggnadsnämnden en prognos på -332 tkr jämfört med budget för helåret 2024. I enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer har nämnden beslutat om en handlingsplan för budget i balans vid årets slut. Som en del i handlingsplanen hemställer nämnden hos kommunstyrelsen att, som ett sista alternativ, få ianspråkta nämndens egna kapital upp till ett belopp om högst 132 tkr. Kommunstyrelsens bedömning i frågan ska baseras på kommunens totala resultatnivå för budgetåret. Aktuell resultatprognos för kommunen är +4 mnkr för 2024, varav balanskravsresultat -0,5 mnkr. Budgeterat resultat för 2024 är -4 mnkr med hänvisning till uttag från RUR (resultatutjämningsfonden), vilken uppgår till 46 mnkr vid årets början.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag miljö- och byggnadsnämnden 2024-05-20 § 75
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-10 § 173

Beslutet skickas till
Miljö- och byggnadsnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 166

Revidering av mål i miljöprogram för Tingsryds kommun
KS/2024:536**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen från miljö- och byggnadsförvaltningen.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta måländring för mål 6 och 10 i miljöprogrammet med anledning av förtydligade referensvärden.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns miljöprogram antogs av kommunfullmäktige den 28 februari 2022. För år 2022 och 2023 gjordes en uppföljning av målen i miljöprogrammet i form av ett miljöbokslut. För att kunna göra en bra uppföljning och jämförelse krävs det att indikationsvärdet och referenspunkter är korrekta. För mål 6 och 10 är indikatorvärdet inte korrekt och det krävs därför en mindre förändring av målet för att kunna göra en bra uppföljning.

Miljöstrateg Lisa Folkesson föredrar ärendet vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

1. Reviderat miljöprogram 2024-08-06
2. Tjänsteskrivelse från miljöstrateg
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-12 § 192

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Miljöprogram 2022 - 2027

Tingsryd – "Där livet är hållbart"

Antagen av kommunfullmäktige 28 februari 2022 – reviderat 2024-08-06



Innehållsförteckning

Inledning	4
Agenda 2030	6
Sveriges miljökvalitetsmål	7
Regionala miljömål	8
Tingsryd – "Där livet är hållbart"	9
Minskad klimatpåverkan	11
Energieffektivisering	11
Förnybar energi	11
Minskade utsläpp från transporter	11
Hållbara livsmedel	11
Hållbar konsumtion och cirkulär ekonomi.....	11
Utbildning	11
Hållbara livsmiljöer	15
Minskad användning av miljö- och hälsofarliga ämnen.....	15
Minskad spridning av miljö- och hälsofarliga ämnen	16
God bebyggd miljö	16
Friskt vatten.....	19
God status i sjöar och vattendrag	19
Hållbar och trygg vattenförsörjning	19
Biologisk mångfald.....	20
Bevara värdefull natur	20
Utveckla miljöer med hög biologisk mångfald	20
Bilaga 1 – Ansvarsfördelning inom kommunorganisationen.....	22

Inledning

Miljöprogrammets fokus ligger i den ekologiska aspekten av hållbarhetsbegreppets tre delar; ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet, men förväntas även påverka den ekonomiska och sociala delen. Miljöprogrammet består av fyra fokusområden som alla har en övergripande målsättning samt mer tydliga mål som är kopplade till indikatorer.

Uppföljning av indikatorerna kommer göras årligen i ett så kallat miljöbokslut som sker i samband med det ekonomiska bokslutet. Målsättningen med miljöprogrammet är att kommunorganisationens arbete med hållbarhetsfrågor också ska inspirera näringsliv och boende i kommunen att ställa om och leva mer hållbart.

Genomförande och uppföljning

Hela Tingsryds kommunorganisation¹ har ett gemensamt ansvar för att de mål som ställs upp i miljöprogrammet uppfylls.

Samarbetet mellan nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska utvecklas så att arbetet sker på ett strategiskt och systematiskt sätt.

Varje nämnd och styrelse har ansvar för att uppfylla de delar av de övergripande miljömålen som berör

den egna verksamheten. Varje förvaltning och bolag ska årligen redovisa vilka åtgärder/aktiviteter som genomförts enligt miljöprogrammet.

I samband med det ekonomiska bokslutet skall även ett miljöbokslut redovisas.

Revidering

Eftersom omvärlden ständigt förändras kan målen komma att behöva utvärderas och revideras av kommunfullmäktige för att fortfarande vara aktuella. Om det är mindre revideringar kan beslut om revidering tas i Centrala chefsgruppen. Till 2028 kommer ett nytt miljöprogram tas fram.

Miljömålen koppling till andra styrdokument

De lokala miljömålen är bland annat kopplade till styrdokumentet:

Agenda 2030

Sveriges miljökvalitetsmål

Regionala miljömål

Energi- och klimatstrategi (2011)

Översiktsplan 2030 (2018)

Avfallsplanen 2020-2025 (2020)

¹ I denna rapport räknas de kommunala bolagen och stiftelser in i Tingsryds kommunorganisation.

Miljöpolicy för kommunen

Miljöpolicy är en del av miljöprogrammet och innehåller förhållningssätt, ambitioner och vägledning för kommunens nämnder, förvaltningar och helägda bolag. Alla delar av vår verksamhet ska drivas och utvecklas med stor hänsyn till de förutsättningar som miljön och de lokala och globala naturresurserna ger. Detta för att nuvarande och kommande generationer ska tillförsäkras en hälsosam och god miljö.

Vi skapar ekologisk hållbar utveckling genom att:

- vi utbildar, engagerar och informerar våra medarbetare och förtroendevalda för att stärka miljömedvetandet i kommunorganisationen.
- vi bidrar till att de regionala miljömålen, Sveriges miljö kvalitetsmål samt Agenda 2030 nås.
- Tingsryds kommun är ett gott föredöme för näringsliv och medborgare i kommunen.
- vi skapar möjligheter för invånare att leva ett hållbart liv.
- vårt samhällsbyggande ska utgå ifrån att marken, vattnet och den fysiska miljön används på ett resurssnålt och ekologiskt uthålligt sätt.
- vi involverar och uppmuntrar myndigheter, näringsliv, organisationer och kommuninvånare att bli mer miljömedvetna och handlingskraftiga i utvecklingen mot ett hållbart samhälle genom information, utbildning och samhällsplanering.

Alla delar av vår verksamhet ska drivas och utvecklas med stor hänsyn till de förutsättningar som miljön och de lokala och globala naturresurserna ger.



Agenda 2030

Agenda 2030 med 17 globala mål för hållbar utveckling syftar till att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser. De globala målen är integrerade och odelbara och balanserar de tre dimensionerna av hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga. De globala målen har i sin tur 169 delmål och drygt 230 globala indikatorer för hur arbetet ska genomföras och följas upp.

I Tingsryds kommun utgår miljöprogrammet från följande globala mål med koppling till den ekologiska hållbarheten:

3. God hälsa och välbefinnande.
6. Rent vatten och sanitet
7. Hållbar energi för alla.
11. Hållbara städer och samhällen.
12. Hållbar konsumtion och produktion.
13. Bekämpa klimatförändringarna.
15. Ekosystem och biologisk mångfald

De 17 globala målen



Sveriges miljö kvalitetsmål

Miljömålssystemet består av ett generationsmål, 16 miljö kvalitetsmål samt ett antal etappmål inom områdena avfall, biologisk mångfald, farliga ämnen, hållbar stadsutveckling, luftföroreningar och klimat. Sveriges miljömål är det nationella genomförandet av den miljömässiga dimensionen av de globala hållbarhetsmålen.

De 16 nationella miljö kvalitetsmålen:



Regionala miljömål

De regionala miljömålen består av fyra temaområden som i sin tur består av mål och delmål.

De fyra temaområdena med mål:

Temaområde: Landskap

- Livgivande vatten med god vattenkvalitet
- Hållbart jordbrukslandskap
- Öka landskapets vattenhållande förmåga
- Hållbart skogslandskap

Temaområde: Livsmiljö

- God luftkvalitet
- Giftfria kretslopp
- Hållbar samhällsplanering

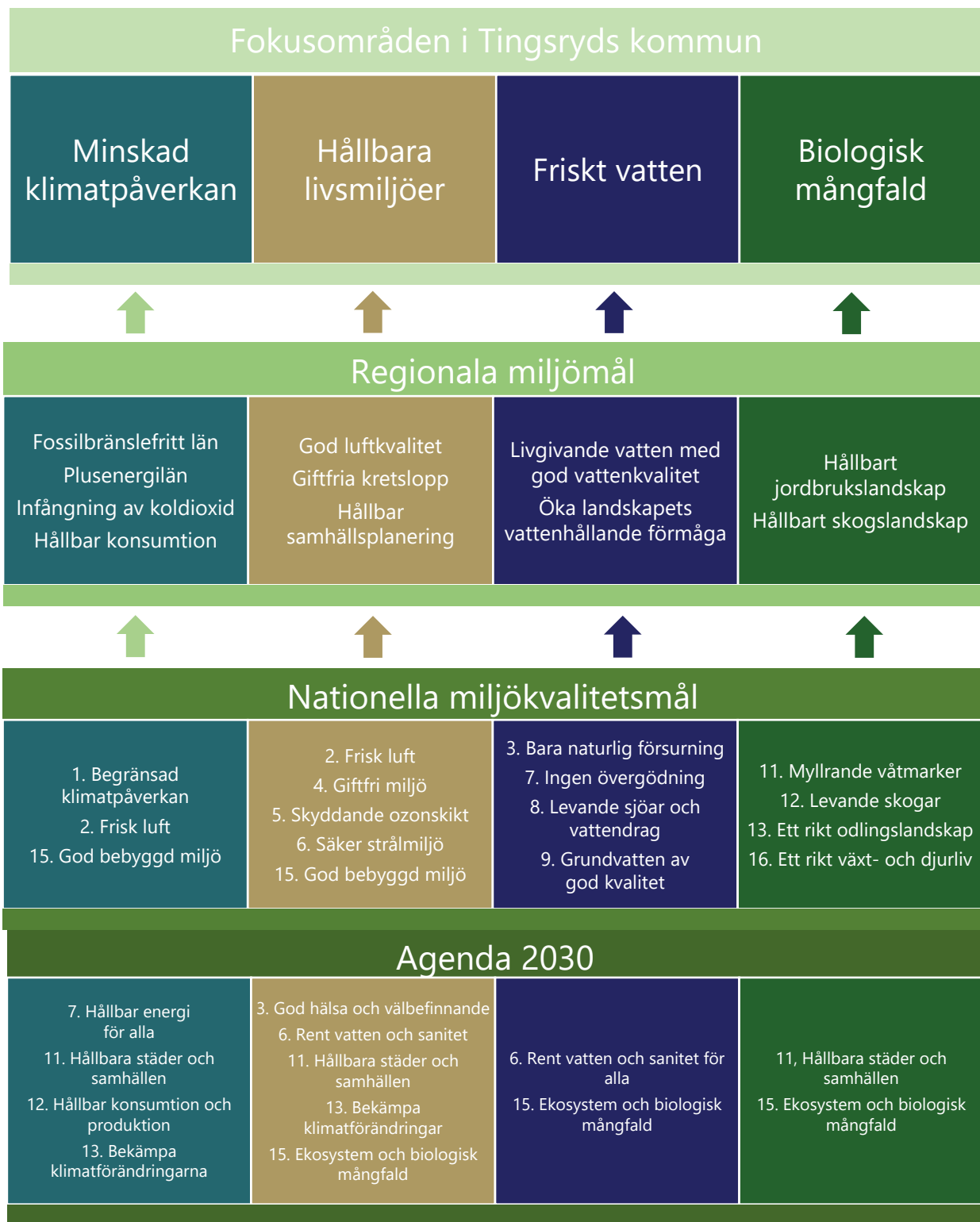
Temaområde: Klimat och energi

- Fossilbränslefritt län
- Plusenergilän
- Infångning av koldioxid

Temaområde: Konsumtion

- Hållbar konsumtion

Tingsryd – "Där livet är hållbart"



DÄR
LIVET ÄR
HÄRLIGT



Minskad klimatpåverkan

Tingsryds kommuns ska arbeta för att minska kommunens klimatpåverkan samt bidra till att internationella, nationella och regionala mål uppfylls.

Prioriterade områden

Energieffektivisering

Energianvändningen ska minska från bostäder och lokaler i Tingsryds kommunorganisation, vilket kan göras genom energieffektivisering av befintliga byggnader. Vid om- och nybyggnationer ska byggnaderna ha så låg klimatpåverkan som möjligt ur ett livscykelperspektiv (LCA) samt livscykelkostnad (LCC).

Förnybar energi

Kommunorganisationen ska endast använda förnybar energi och elproduktionen från exempelvis solceller, vindkraft och vätgas ska öka. Kommunen ska även utvärdera infångning av koldioxid samt bidra till att det regionala målet om att Kronoberg ska bli ett plusenergilän uppfylls.

Minskade utsläpp från transporter

I kommunorganisationen ska alla fordon och arbetsredskap drivas med fossiloberoende bränslen som exempelvis el, biogas, vätgas eller HVO år 2027. Kommunen ska underlätta för invånare och företag att ställa om till

hållbara transporter genom tankställen med förnybara fordonsbränslen, laddningsmöjligheter och tillgång till kollektivtrafik.

Hållbara livsmedel

Vid upphandling och tillagning av måltider inom kommunala verksamheter ska klimatsmart, närproducerade och näringsriktiga råvaror/produkter prioriteras. Matsvinnet inom den kommunala organisationen ska minska.

Hållbar konsumtion och cirkulär ekonomi

Genom att ställa krav på hållbarhet vid upphandling kan Tingsryds kommun stimulera marknaden att erbjuda och utveckla mer miljöanpassade varor, produkter och tjänster. Att upphandla enligt LCC bidrar också till en hållbar konsumtion vilket i sin tur leder till minskat avfall.

Utbildning

Invånare ska ha god kunskap om Agenda 2030 och därför ska informationsinsatser genomföras.

Tingsryds kommuns ska arbeta för att minska kommunens klimatpåverkan samt bidra till att internationella, nationella och regionala mål uppfylls.



Mål

Minskade växthusgasutsläpp

1. Växthusgasutsläppen till luft ska minska i hela Tingsryds kommun med minst 8 procent per år till 2027.

Indikatorer: 1. Växthusgasutsläpp till luft (CO₂-ekv per invånare), referenspunkt år 2019 är 5,87 ton CO₂-ekv per invånare.

2. Växthusgasutsläpp från industrin (ton per invånare), referenspunkt år 2019 är 0,23 ton CO₂-ekv per invånare.

3. Växthusgasutsläpp övriga sektorer (ton per invånare), referenspunkt år 2019 är 5,24 ton CO₂-ekv per invånare.

Förnybar energi

2. Produktionen av förnyelsebar energi ska öka i geografiska Tingsryd till minst 250 000 MWh till 2027.

- Indikator: Energitransport inom det geografiska området, referenspunkt år 2019 är 37 665 MWh.

3. 100 procent förnybar energi i kommunala lokaler och bostäder 2023.

- Indikator: Andel förnybar energi i kommunala lokaler, referenspunkt år 2020 är 100 procent för lokaler samt 100 procent för bostäder.

4. År 2027 ska Tingsryds kommun äga anläggningar för solenergi med en totalt installerad effekt på minst 1000 kW.

- Indikator: Installerad effekt för solenergi, referenspunkt år 2020 är 100kW.

5. Kommunorganisationen ska tillsammans med privata aktörer utreda förutsättningarna för vätgasproduktion och infångning av koldioxid i Tingsryds kommun.

Energieffektivisering

6. Minska energianvändning i kommunala lokaler och bostäder med minst 10 procent till 2027 jämfört med 2022.

- Indikator: Kommunens fastigheter 153 kWh/m², TUFAB och industristiftelsens fastigheter 124 kWh/m² (endast uppvärmning), Tingsrydsbostäder AB:s fastigheter 166 kWh/m² och Stiftelsen Tingsrydsbostäders fastigheter 103 kWh/m² (endast uppvärmning).

Minska energianvändning i kommunala lokaler och bostäder med minst 30 procent till 2027 jämfört med 2006.

- Indikator: Total energianvändning i kommunala lokaler och bostäder, referenspunkter för kommunala lokaler² år 2006 är 131,9 kWh/m² respektive 71,9 kWh/m² för bostäder³.

² Total bruttoarea (BTA) år 2006 var 93 776m².

³ Total biarea (BIA) år 2006 var 29 962m².

7. Vid samtliga nybyggnationer, större ombyggnationer och renoveringar av kommunägda lokaler och bostäder ska livscykelkostnadsanalyser göras för att minska miljöpåverkan.

Minskade utsläpp från transporter

8. Kommunorganisationens fordonswflotta ska vara fossiloberoende 2027.
- Indikator: Andel fossiloberoende fordon, referenspunkt år 2020 är 2,4 procent.
9. Andelen fossiloberoende fordon i geografiska Tingsryd ska öka till minst 30 procent till 2027.
- Indikator: Andel fossiloberoende fordon av totalt antal fordon i geografiska Tingsryd, referenspunkt år 2020 är 12,1 procent.
10. Energi och koldioxidutsläpp för tjänsteresor inom kommunorganisationen ska minska med minst 10 procent till 2027.
- Indikatorer: 1. Energi för tjänsteresor (kWh/årsarbetare), referenspunkt år 2022 är 1363 kWh per årsarbetare.
2. Koldioxidutsläpp från tjänsteresor (ton/årsarbetare), referenspunkt år 2022 är 0,226 ton CO₂-utsläpp per årsarbetare.⁴
Energi och koldioxidutsläpp för tjänsteresor⁵ inom kommunorganisationen ska minska med minst 10 procent till 2027.
- Indikatorer: 1. Energi för tjänsteresor (kWh/årsarbetare), referenspunkt år 2020 är 848,6 kWh per årsarbetare⁶.
2. Koldioxidutsläpp från tjänsteresor (ton/årsarbetare), referenspunkt år 2020 är 0,154 ton CO₂-utsläpp per årsarbetare.
11. Andelen förnyelsebara drivmedel i kollektivtrafiken ska vara 100 procent.
- Indikator: Andel förnybara bränslen i kollektivtrafiken (procent), referenspunkt 2020 är 100 procent.

Hållbara livsmedel

12. Klimatpåverkan från inköpta livsmedel inom kommunorganisationen ska årligen minska med 0,2 procent.
- Indikator: kg CO₂-ekv per kg inköpta livsmedel, referenspunkt för år 2021 är 1,5 kg CO₂-ekv per kg inköpta livsmedel.
13. Matsvinnet i den kommunala organisationen ska minska med minst 55 procent till 2027 jämfört med 2020.
- Indikator: Matsvinn (gram per matgäst), referenspunkt år 2020 för hela kommunen är 75 gram per matgäst
14. Andelen ekologiska livsmedel i kommunens egen verksamhet ska vara minst 50 procent till 2027.
- Indikator: Andel ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, referenspunkt år 2021 är 32 procent.

⁴ Med tjänsteresor räknas resor som görs med kommunens bilar samt med privata bilar i tjänst. Resor med kollektivtrafik räknas inte med i uppföljningen.

⁵ Alla resor som sker under arbetstid med personbil (både privat och tjänstebil) samt med lätt lastbil.

⁶ Då bränsletyp inte rapporteras in vid tjänsteresor med privat bil har det antagits att 50 procent kör på bensin samt att 50 procent kör på diesel.

15. Andelen närproducerade⁷ livsmedel i kommunens egen verksamhet ska öka till 2027.

- Indikator: Andel närproducerade livsmedel i kommunens verksamhet, referenspunkt för år 2021 saknas.

Hållbar konsumtion och cirkulär ekonomi

16. Andelen kommunalt avfall som materialåtervinns eller förbereds för återanvändning ska öka till 55% senast år 2025.

- Indikator: Andel kommunalt avfall som materialåtervinns eller förbereds för återanvändning, referenspunkt år 2021 är 32,71 procent.

17. Kommunen ska senast år 2023 ha ett systematiskt arbete för uppföljning av efterlevnad av miljömässiga och sociala krav som ställts vid upphandling, till exempel genom revision eller stickprov minst en gång under respektive avtalsperiod.

18. Kommunen ska arbeta för att starta minst ett projekt eller en verksamhet som främjar cirkulär ekonomi eller industriell symbios senast år 2023.

⁷ Närproducerade livsmedel definieras som producerat i Sverige.

Utbildning

19. Det ska finnas minst 10 procent miljöcertifierade skolor (Grön flagg, Utmärkelsen skola för hållbar utveckling, ISO14001 eller EMAS) i kommunen till 2027.

- *Indikator: Andel miljöcertifierade förskolor och skolor, referenspunkt år 2020 är 0 procent.*

Övergripande klimatmål

20. Tingsryds kommun ska ta fram en klimatanpassningsplan senast år 2023.

21. Tingsryds kommun ska ta fram en koldioxidbudget senast år 2024.

Invånare ska ha god kunskap om Agenda 2030 och därför ska informationsinsatser genomföras.





Hållbara livsmiljöer

I Tingsryds kommun ska det vara lätt att ha en hälsosam livsstil och ingen ska exponeras för skadliga ämnen.

Prioriterade områden

Minskad användning av miljö- och hälsofarliga ämnen

Kommunen ska aktivt arbeta för att minska befolkningens exponering för skadliga ämnen. Användningen av miljö-och hälsofarliga kemikalier ska minska och farliga ämnen ska fasas ut. Särskilt fokus ska läggas på att minska

barn och ungas exponering för miljögifter genom att verka för en giftfri förskola.

Minskad spridning av miljö- och hälsofarliga ämnen

För att minska spridning av miljö- och hälsofarliga föreningar ska hårdgjorda ytor undvikas alternativt förebyggande åtgärder göras för att minska dagvattenvolymen. Genom ett aktivt uppströmsarbete ska flödet av farliga kemikalier och föreningar stoppas vid källan så att ämnena inte når reningsverket. På så vis möjliggörs att växtnäringsämnena i slammet kan återföras till åkermarken. Vi ska bidra till att skyddszoner längs våra vattendrag upprättas/bibehålls.

God bebyggd miljö

I Tingsryds kommun ska det vara lätt att leva hållbart. Det ska finnas tillgång till gång- och cykelvägar inom och mellan tätorterna och kommunen ska främja fysisk aktivitet för alla invånare, oavsett ålder. Genom att styra om biltrafiken till cykel-, gång och kollektivresande kan även bullernivån minska. I nära anslutning till bostäder ska det finnas grönytor så att alla som vill kan vistas utomhus i hälsosamma och inspirerande miljöer och de kulturhistoriska värdena ska bevaras och utvecklas.

Mål

Minskad spridning av miljö- och hälsofarliga ämnen

22. Kommunens utsläpp (årsmedelvärde) till luft av partiklar, kvävedioxider och bensen ska minska årligen och ligga väl under riktvärdet för miljömålet frisk luft.

Riktvärden: kvävedioxid $20\mu\text{g}/\text{m}^3$, bensen $1\mu\text{g}/\text{m}^3$, PM_{2,5} $10\mu\text{g}/\text{m}^3$ och PM₁₀ $15\mu\text{g}/\text{m}^3$
- Referenspunkt år 2018: kvävedioxid $6,5\mu\text{g}/\text{m}^3$, bensen $0,62$ och $0,58\mu\text{g}/\text{m}^3$ vid fastigheten Tingsryd Nunnan 1 respektive Tingsryd Örjan 19, PM_{2,5} $9,5\mu\text{g}/\text{m}^3$ och PM₁₀ $13\mu\text{g}/\text{m}^3$.

23. Mängden tungmetaller (bly, kvicksilver och kadmium) i avloppsslammet i kommunala reningsverk ska minska, samt ligga 50 procent under gällande rekommendationer och gränsvärden.

Gränsvärden: Bly $100\text{mg}/\text{kg TS}$, kvicksilver $2,5\text{mg}/\text{kg TS}$, kadmium $2\text{mg}/\text{kg TS}$.
- Indikator: Tungmetallhalter (bly, kadmium, kvicksilver) i avloppsslam ($\text{mg}/\text{kg TS}$), referenspunkt år 2020: bly $9,4\text{mg}/\text{kg TS}$, kvicksilver $0,33\text{mg}/\text{kg TS}$, kadmium $0,55\text{mg}/\text{kg TS}$.

Minskad användning av miljö- och hälsofarliga ämnen

24. Samtliga förskolor i kommunen ska anses som giftfria år 2027.

- Indikator: Andel giftfria förskolor (%), referenspunkt år 2020 är 0 procent.

25. I de fall det finns engångsartiklar som är fossilfria och nedbrytningsbara ska de företrädesvis användas förutsatt att de lever upp till samma kvalitetskrav och inte medför en icke obetydande kostnadsökning.

- Indikator: Förvaltningar och nämnder ska årligen redovisa hur många artiklar som har bytts ut.

God bebyggd miljö

26. Kommunen ska verka för att andelen resor med kollektivtrafiken ska öka.

- Indikator: Antal resor med kollektivtrafik per invånare, referenspunkt för år 2019 är 33 resor per invånare⁸.

27. Tingsryds kommun ska ta fram en grönstrukturplan senast år 2025.

I Tingsryds kommun ska det vara lätt att ha en hälsosam livsstil och ingen ska exponeras för skadliga ämnen.



⁸ Värdet baseras på antal påstigande för de busslinjer som passerar genom Tingsryds kommun och inkluderar därför även en del påstigningar som inte görs i kommunen (till exempel resor mellan Ronneby och Växjö). Detta medför att det egentliga värdet är något lägre.

Friskt vatten

Vattnet i Tingsryds kommun ska ha god ekologisk och kemisk status, vara skyddat och brukas på ett hållbart sätt.



Prioriterade områden

God status i sjöar och vattendrag

Ett långsiktigt arbete ska genomföras för att samtliga vatten i kommunen ska uppnå god ekologisk och kemisk status. Ett sätt att förbättra statusen är att anlägga fler våtmarker samt skydds-zoner utmed vattendragen. Ett annat sätt är att skapa fria vandringsvägar för fisk och andra vattenlevande organismer i våra vattendrag. Det behövs även en god samverkan med andra berörda kommuner och instanser för att förbättra vattenstatusen.

Hållbar och trygg vattenförsörjning

Tingsryds kommun har stor tillgång till vatten genom många sjöar och vattendrag. Det är av största vikt att skydda dricksvattnet och övriga vattentillgångar. Samtliga allmänna vattentäkter ska ha vattenskyddsområden med uppdaterade skyddsföreskrifter.

Mål

God status i sjöar och vattendrag

28. Samtliga sjöar och vattendrag ska ha god ekologisk status när det gäller vattenkvalitet år 2027.

- Indikator: Antal sjöar och vattendrag med god ekologisk status (%), referenspunkt förvaltningscykel 3 (2017-2021) ⁹: God status 21%, måttlig status 64%, otillfredsställande status 1%, dålig ekologisk status 3%, data saknas 11%.

29. Samtliga sjöar och vattendrag ska ha god kemisk status när det gäller vattenkvalitet år 2027¹⁰.

- Indikator: Antal sjöar och vattendrag med god kemisk status (%), referenspunkt förvaltningscykel 3 (2017-2021)⁸: God status 11%, uppnår ej god status 65%.

Hållbar och trygg vattenförsörjning

30. Vattenskyddsområden med uppdaterade skyddsbestämmelser ska finnas för alla allmänna vattentäkter senast 2027.

- Indikator: Andel allmänna vattentäkter med uppdaterade skyddsbestämmelser (%), referenspunkt för 2020 är 28,5 procent.

31. Tingsryds kommun ska genomföra informationsinsatser till allmänheten och företag om hur och när vatten ska och kan sparas.

Vattnet i Tingsryds kommun ska ha god ekologisk och kemisk status, vara skyddat och brukas på ett hållbart sätt.

Biologisk mångfald

I Tingsryds kommun bevaras och skyddas värdefull natur. Biologisk mångfald gynnas och skogsbruket är hållbart.

Prioriterade områden

Bevara värdefull natur

Värdefulla naturmiljöer ska bevaras genom ett långsiktigt skydd och skötas på sådant sätt att naturvärdena utvecklas. Vid tillstånd, lov och upprättande av planer tas stor hänsyn till att bevara värdefull natur. Kommunen ska arbeta för att ta bort invasiva arter på kommunägd mark samt informera vad allmänheten ska tänka på vid invasiva arter på privat mark.

Utveckla miljöer med hög biologisk mångfald

För att stärka den biologiska mångfalden ska vi se till att miljöer med höga värden restaureras och återskapas i skogs- och odlingslandskap men också i sjöar och vattendrag. Den tätortsnära naturen ska planeras och utvecklas så att den biologiska mångfalden gynnas.



Mål

Bevara värdefull natur

32. Andelen skyddad natur¹¹ i geografiska Tingsryd ska öka genom att identifiera och skydda värdefulla områden.
- Indikator: Andel skyddad natur, referenspunkt år 2020 är 2,9 procent.
33. All kommunägd skogsmark ska vara miljöcertifierad (FSC).
- Indikator: Andel miljöcertifierad kommunägd skogsmark (%), referenspunkt år 2020 är 100 procent.
34. Andelen ekologisk odling inom geografiska Tingsryd ska vara minst 15 procent 2027.
- Indikator: Andel ekologisk odling, referenspunkt år 2020 är 13%.
35. Tingsryds kommun ska aktivt arbeta för att minska förekomsten av invasiva arter samt informera och utbilda allmänheten.

Utveckla miljöer med hög biologisk mångfald

36. Lämna ytor i kommunen oklippta till förmån av pollinerare.
37. Senast år 2023 ska det finnas minst ett biparadis i kommunen.
38. Tingsryds kommun ska årligen ha minst ett löpande projekt inom lokala naturvårdssatsningar (LONA) eller lokala vattenvårdsprojekt (LOVA).
39. Lämpliga obebyggda kommunägda tomter ska sås med blommor som gynnar pollinering. Projektet ska starta senast under 2023.
- Indikator: Andel obebyggda kommunägda tomter som såtts med blommor, referenspunkt för år 2020 är 0 procent.
40. Vid nedhuggning av träd i kommunägd tätortsnära skog ska det, om möjligt, lämnas kvar död ved på platsen.
41. Varje år ska det sättas upp minst 10 holkar (exempelvis fågelholkar, fladdermusholkar, mulmholkar) eller insektshotell på följande orter i kommunen: Fridafors, Konga, Linneryd, Ryd, Rävemåla, Tingsryd, Urshult och Väckelsång.
- Indikator: Hur många holkar och insektshotell har satts upp i respektive ort (antal), referenspunkt för år 2020 saknas.

¹¹ Med skyddad natur avses område inom nationalpark, naturreservat, naturvårdsområden och biotopskyddsområde.

DÄR
LIVET ÄR
HÄRLIGT



Bilaga 1 – Ansvarsfördelning inom kommunorganisationen

Minskad klimatpåverkan		
	Mål	Ansvarig
1.	Växthusgasutsläppen till luft ska minska i hela Tingsryds kommun med minst 8 procent per år till 2027. <i>Indikatorer:</i> 1. Växthusgasutsläpp till luft (CO ₂ -ekv per invånare), referenspunkt år 2019 är 5,87 ton CO ₂ -ekv per invånare. 2. Växthusgasutsläpp från industrin (ton per invånare), referenspunkt år 2019 är 0,23 ton CO ₂ -ekv per invånare. 3. Växthusgasutsläpp övriga sektorer (ton per invånare), referenspunkt år 2019 är 5,24 ton CO ₂ -ekv per invånare.	Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Vård- och omsorgsnämnden
2.	Produktionen av förnyelsebar energi ska öka i geografiska Tingsryd till minst 250 000 MWh till 2027. - Indikator: <i>Energiproduktion inom det geografiska området, referenspunkt är 2019 är 37 665 MWh.</i>	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
3.	100 procent förnybar energi i kommunala lokaler och bostäder 2023. - Indikator: <i>Andel förnybar energi i kommunala lokaler, referenspunkt år 2020 är 100 procent för lokaler samt 100 procent för bostäder.</i>	Kommunstyrelsen, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
4.	År 2027 ska Tingsryds kommun äga anläggningar för solenergi med en totalt installerad effekt på minst 1000 kW. - Indikator: <i>Installerad effekt för solenergi, referenspunkt år 2020 är 100kW.</i>	Kommunstyrelsen, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsryds Energi AB, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryd Industristiftelse. Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
5.	Kommunorganisationen ska tillsammans med privata aktörer utreda förutsättningarna för vätgasproduktion och infångning av koldioxid i Tingsryds kommun.	Kommunstyrelsen, Tingsryds Energi AB,

6.	<p>Minska energianvändning i kommunala lokaler och bostäder med minst 10 procent till 2027 jämfört med 2022.</p> <p>- Indikator: Kommunens fastigheter 153 kWh/m², TUFAB och industristiftelsens fastigheter 124 kWh/m²(endast uppvärmning), Tingsrydsbostäder AB:s fastigheter 166 kWh/m² och Stiftelsen Tingsrydsbostäders fastigheter 103 kWh/m²(endast uppvärmning).</p> <p>Minska energianvändning i kommunala lokaler och bostäder med minst 30 procent till 2027 jämfört med 2006.</p> <p>- Indikator: Total energianvändning i kommunala lokaler och bostäder, referenspunkter för kommunala lokaler¹² år 2006 är 131,9kWh/m² respektive 71,9 kWh/m² för bostäder¹³.</p>	<p>Kommunstyrelsen, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB</p>
7.	<p>Vid samtliga nybyggnationer, större ombyggnationer och renoveringar av kommunägda lokaler och bostäder ska livscykelkostnadsanalyser göras för att minska miljöpåverkan.</p>	<p>Kommunstyrelsen, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB</p>
8.	<p>Kommunorganisationens fordonsflotta ska vara fossiloberoende 2027.</p> <p>- Indikator: Andel fossiloberoende fordon, referenspunkt år 2020 är 2,4 procent.</p>	<p>Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Vård- och omsorgsnämnden</p>
9.	<p>Andelen fossiloberoende fordon i geografiska Tingsryd ska öka till minst 30 procent till 2027.</p> <p>- Indikator: Andel fossiloberoende fordon av totalt antal bilar i geografiska Tingsryd, referenspunkt år 2020 är 12,1 procent.</p>	<p>Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Vård- och omsorgsnämnden</p>

¹² Total bruttoarea (BTA) år 2006 var 93 776m².

¹³ Total biarea (BIA) år 2006 var 29 962m².

10.	<p>Energi och koldioxidutsläpp för tjänsteresor inom kommunorganisationen ska minska med minst 10 procent till 2027.</p> <p>- Indikatorer: 1. Energi för tjänsteresor (kWh/årsarbetare), referenspunkt år 2022 är 1363 kWh per årsarbetare. 2. Koldioxidutsläpp från tjänsteresor (ton/årsarbetare), referenspunkt år 2022 är 0,226 ton CO₂-utsläpp per årsarbetare.¹⁴</p> <p>Energi och koldioxidutsläpp för tjänsteresor¹⁵ inom kommunorganisationen ska minska med minst 10 procent till 2027.</p> <p>- Indikatorer: 1. Energi för tjänsteresor (kWh/årsarbetare), referenspunkt år 2020 är 848,6 kWh per årsarbetare¹⁶. 2. Koldioxidutsläpp från tjänsteresor (ton/årsarbetare), referenspunkt år 2020 är 0,154 ton CO₂-utsläpp per årsarbetare.</p>	<p>Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden, Stiftelsen Tingsrydsbostäder, Tingsrydsbostäder AB, Tingsryds Industristiftelse, Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Vård- och omsorgsnämnden</p>
11.	<p>Andelen förnyelsebara drivmedel i kollektivtrafiken ska vara 100 procent.</p> <p>- Indikator: Andel förnybara bränslen i kollektivtrafiken (procent), referenspunkt 2020 är 100 procent.</p>	<p>Region Kronoberg, Kommunstyrelsen</p>
12.	<p>Klimatpåverkan från inköpta livsmedel inom kommunorganisationen ska årligen minska med 0,2 procent.</p> <p>- Indikator: kg CO₂-ekv per kg inköpta livsmedel, referenspunkt för år 2021 är 1,5 kg CO₂-ekv per kg inköpta livsmedel.</p>	<p>Kommunstyrelsen</p>
13.	<p>Matsvinnet i den kommunala organisationen ska minska med minst 55 procent till 2027 jämfört med 2020. - Indikator: Matsvinn (gram per matgäst), referenspunkt år 2020 för hela kommunen är 75 gram per matgäst</p>	<p>Kommunstyrelsen</p>
14.	<p>Andelen ekologiska livsmedel i kommunens egen verksamhet ska vara minst 50 procent till 2027.</p> <p>- Indikator: Andel ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, referenspunkt år 2021 är 32 procent.</p>	<p>Kommunstyrelsen</p>
15.	<p>Andelen närproducerade¹⁷ livsmedel i kommunens egen verksamhet ska öka till 2027.</p> <p>- Indikator: Andel närproducerade livsmedel i kommunens verksamhet, referenspunkt för år 2021 saknas.</p>	<p>Kommunstyrelsen</p>
16.	<p>Andelen kommunalt avfall som materialåtervinns eller förbereds för återanvändning ska öka till 55% senast år 2025.</p> <p>- Indikator: Andel kommunalt avfall som materialåtervinns eller förbereds för återanvändning, referenspunkt år 2021 är 32,71 procent.</p>	<p>Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden</p>

¹⁴ Med tjänsteresor räknas resor som görs med kommunens bilar samt med privata bilar i tjänst. Resor med kollektivtrafik räknas inte med i uppföljningen.

¹⁵ Alla resor som sker under arbetstid med personbil (både privat och tjänstebil) samt med lätt lastbil.

¹⁶ Då bränsletyp inte rapporteras in vid tjänsteresor med privat bil har det antagits att 50 procent kör på bensin samt att 50 procent kör på diesel.

¹⁷ Närproducerade livsmedel definieras som producerat i Sverige.

17.	Kommunen ska senast år 2023 ha ett systematiskt arbete för uppföljning av efterlevnad av miljömässiga och sociala krav som ställts vid upphandling, till exempel genom revision eller stickprov minst en gång under respektive avtalsperiod.	Kommunstyrelsen
18.	Kommunen ska arbeta för att starta minst ett projekt eller en verksamhet som främjar cirkulär ekonomi eller industriell symbios senast år 2023.	Kommunstyrelsen
19.	Det ska finnas minst 10 procent miljöcertifierade skolor (Grön flagg, Utmärkelsen skola för hållbar utveckling, ISO14001 eller EMAS) i kommunen till 2027. - Indikator: Andel miljöcertifierade förskolor och skolor, referenspunkt år 2020 är 0 procent.	Bildningsnämnden
20.	Tingsryds kommun ska ta fram en klimatanpassningsplan senast år 2023.	Kommunstyrelsen
21.	Tingsryds kommun ska ta fram en koldioxidbudget senast år 2024.	Kommunstyrelsen
Hållbara livsmiljöer		
Mål		Ansvarig
22.	Kommunens utsläpp (årsmedelvärde) till luft av partiklar, kvävedioxider och bensen ska minska årligen och ligga väl under riktvärdet för miljömålet frisk luft. Riktvärden: kvävedioxid 20µg/m ³ , bensen 1µg/m ³ , PM2,5 10µg/m ³ och PM10 15µg/m ³ - Referenspunkt år 2018: kvävedioxid 6,5µg/m ³ , bensen 0,62 och 0,58µg/m ³ vid fastigheten Tingsryd Nunnan 1 respektive Tingsryd Örjan 19, PM2,5 9,5µg/m ³ och PM10 13µg/m ³ .	Miljö- och byggnadsnämnden
23.	Mängden tungmetaller (bly, kvicksilver och kadmium) i avloppsslammet i kommunala reningsverk ska minska, samt ligga 50 procent under gällande rekommendationer och gränsvärden. Gränsvärden: Bly 100mg/kg TS, kvicksilver 2,5mg/kg TS, kadmium 2mg/kg TS. - Indikator: Tungmetallhalter (bly, kadmium, kvicksilver) i avloppsslam (mg/kg TS), referenspunkt år 2020: bly 9,4mg/kg TS, kvicksilver 0,33mg/kg TS, kadmium 0,55mg/kg TS.	Kommunstyrelsen
24.	Samtliga förskolor i kommunen ska anses som giftfria år 2027. - Indikator: Andel giftfria förskolor (%), referenspunkt år 2020 är 0 procent.	Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen
25.	I de fall det finns engångsartiklar som är fossilfria och nedbrytningsbara ska de företrädesvis användas förutsatt att de lever upp till samma kvalitetskrav och inte medför en icke obetydande kostnadsökning. - Indikator: Förvaltningar och nämnder ska årligen redovisa hur många artiklar som har bytts ut.	Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Vård- och omsorgsnämnden,

26.	Kommunen ska verka för att andelen resor med kollektivtrafiken ska öka. - Indikator: Antal resor med kollektivtrafik per invånare, referenspunkt för år 2019 är 33 resor per invånare ¹⁸ .	Kommunstyrelsen
27.	Ta fram en grönstrukturplan senast år 2025.	Kommunstyrelsen Miljö- och byggnadsnämnden
Friskt vatten		
Mål		Ansvarig
28.	Samtliga sjöar och vattendrag ska ha god ekologisk status när det gäller vattenkvalitet år 2027. - Indikator: Antal sjöar och vattendrag med god ekologisk status (%), referenspunkt förvaltningscykel 3 (2017-2021) ¹⁹ : God status 21%, måttlig status 64%, otillfredsställande status 1%, dålig ekologisk status 3%, data saknas 11%.	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden
29.	Samtliga sjöar och vattendrag ska ha god kemisk status när det gäller vattenkvalitet år 2027 ²⁰ . - Indikator: Antal sjöar och vattendrag med god kemisk status (%), referenspunkt förvaltningscykel 3 (2017-2021) ¹⁸ : God status 11%, uppnår ej god status 65%.	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden
30.	Vattenskyddsområden med uppdaterade skyddsbestämmelser ska finnas för alla allmänna vattentäkter senast 2027. - Indikator: Andel allmänna vattentäkter med uppdaterade skyddsbestämmelser (%), referenspunkt för 2020 är 28,5 procent.	Kommunstyrelsen
31.	Tingsryds kommun ska genomföra informationsinsatser till allmänheten och företag om hur och när vatten ska och kan sparas.	Kommunstyrelsen
Biologisk mångfald		
Mål		Ansvarig
32.	Andelen skyddad natur ²¹ i geografiska Tingsryd ska öka genom att identifiera och skydda värdefulla områden. - Indikator: Andel skyddad natur, referenspunkt år 2020 är 2,9 procent.	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden
33.	All kommunägd skogsmark ska vara miljöcertifierad (FSC). - Indikator: Andel miljöcertifierad kommunägd skogsmark (%), referenspunkt år 2020 är 100 procent.	Kommunstyrelsen
34.	Andelen ekologisk odling inom geografiska Tingsryd ska vara minst 15 procent 2027. - Indikator: Andel ekologisk odling, referenspunkt år 2020 är 13%.	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden

¹⁸ Värdet baseras på antal påstigande för de busslinjer som passerar genom Tingsryds kommun och inkluderar därför även en del påstigningar som inte görs i kommunen (till exempel resor mellan Ronneby och Växjö). Detta medför att det egentliga värdet är något lägre.

¹⁹ EU:s vattendirektiv

²⁰ Vid analys av god kemisk status tas inte kvicksilver eller polybromerade difenyletrar (PBDE) med i analysen. Detta då gränsvärdet överskrids i alla Sveriges ytvattenförekomster på grund av atmosfärisk deposition.

²¹ Med skyddad natur avses område inom nationalpark, naturreservat, naturvårdsområden och biotopskyddsområde.

35.	Tingsryds kommun ska aktivt arbeta för att minska förekomsten av invasiva arter samt informera och utbilda allmänheten.	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden
36.	Lämna ytor i kommunen oklippta till förmån av pollinerare.	Kommunstyrelsen
37.	Senast år 2023 ska det finnas minst ett biparadis i kommunen.	Kommunstyrelsen
38.	Tingsryds kommun ska årligen ha minst ett löpande projekt inom lokala naturvårdssatsningar (LONA) eller lokala vattenvårdsprojekt (LOVA).	Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnadsnämnden
39.	Obebyggda kommunägda tomter ska sås med blommor som gynnar pollinering. Projektet ska starta senast under 2023. <i>- Indikator: Andel obebyggda kommunägda tomter som såtts med blommor, referenspunkt för år 2020 är 0 procent.</i>	Kommunstyrelsen,
40.	Vid nedhuggning av träd i kommunägd tätortsnära skog ska det, om möjligt, lämnas kvar död ved på platsen.	Kommunstyrelsen
41.	Varje år ska det sättas upp minst 10 holkar (exempelvis fågelholkar, fladdermusholkar, mulmholkar) eller insektshotell på följande orter i kommunen: Fridafors, Konga, Linneryd, Ryd, Rävemåla, Tingsryd, Urshult och Väckelsång. <i>- Indikator: Hur många holkar och insektshotell har satts upp i respektive ort (antal), referenspunkt för år 2020 saknas.</i>	Kommunstyrelsen, Bildningsnämnden

KS Arbetsutskott

2024-08-12

§ 192

Revidering av mål i miljöprogram för Tingsryds kommun
KS/2024:536**Beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott tar emot informationen från Miljö- och byggnadsförvaltningen.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta måländring för mål 6 och 10 i miljöprogrammet med anledning av förtydligade referensvärden.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns miljöprogram antogs av kommunfullmäktige den 28 februari 2022. För år 2022 och 2023 gjordes en uppföljning av målen i miljöprogrammet i form av ett miljöbokslut. För att kunna göra en bra uppföljning och jämförelse krävs det att indikationsvärdet och referenspunkter är korrekta. För mål 6 och 10 är indikatorvärdet inte korrekt och det krävs därför en mindre förändring av målet för att kunna göra en bra uppföljning.

Beslutsunderlag

1. Reviderat miljöprogram 2024-08-06
2. Tjänsteskrivelse från miljöstrateg

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Jörgen Kennedy (M) att formulering i delbeslut 2 är följande:

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta måländring för mål 6 och 10 i miljöprogrammet med anledning av förtydligade referensvärden.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller Anna Johanssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2024-07-05

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärenderubrik

Dnr KS/2024:536

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Ta emot informationen från Miljö- och byggnadsförvaltningen
2. Föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta måländring för mål 6 och 10 i miljöprogrammet.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns miljöprogram antogs av kommunfullmäktige den 28 februari 2022. För år 2022 och 2023 gjordes en uppföljning av målen i miljöprogrammet i form av ett miljöbokslut. För att kunna göra en bra uppföljning och jämförelse krävs det att indikationsvärdet och referenspunkter är korrekta. För mål 6 och 10 är indikatorvärdet inte korrekt och det krävs därför en mindre förändring av målet för att kunna göra en bra uppföljning.

Beslutsunderlag

Reviderat miljöprogram 2024-07-05

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Lisa Folkesson

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Lisa Folkesson

Miljöstrateg/Ärendekoordinator

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 173

Revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

KS/2024:504

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att i reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun använda begreppet ”koncernövergripande” i stället för ”kommunövergripande”.
2. Med den ändringen föreslås kommunfullmäktige att anta reglementet enligt protokollsbilaga.

Sammanfattning av ärendet

2022-04-04 §31 antog kommunfullmäktige ett reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun. Efter två år i bruk har reglementet nu reviderats främst utifrån en datumangivelse som inte fungerade i praktiken. I samband med detta gjordes även fler förändringar som kändes angelägna och vilka är markerade i förslaget. Förhoppningen är nu att reglementet blir ännu lite tydligare och enklare att ta till sig.

Beslutsunderlag

1. Förslag till nytt reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från kvalitetstrateg
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-12 § 191

Förslag till beslut på sammanträdet

Jörgen Kennedy (M) yrkar med instämmande av Anna Johansson (C):

1. Kommunstyrelsen beslutar att i reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun använda begreppet ”koncernövergripande” i stället för kommunövergripande.
2. Med den ändringen föreslås kommunfullmäktige att anta reglementet enligt protokollsbilaga.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

Antagen av kommunfullmäktige ~~2022-04-04 § 31~~

Innehållsförteckning

Omfattning	3
1§ Reglementets omfattning	3
Syfte och mål	3
2§ Syfte och mål	3
Organisation av intern kontroll	4
3§ Kommunfullmäktige	4
4§ Kommunstyrelsen	4
5§ Nämnderna	4
Uppföljning av intern kontroll	4
6§ Styrning och uppföljning av intern kontroll.....	4
7§ Intern kontrollplan – nämndens plan för intern kontroll.....	5
8§ Granskningsrapport – nämndens uppföljning av intern kontroll	6
9§ Kommunstyrelsens uppföljning	6

Dokumenttyp Reglemente	Dokumentnamn Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun	Antagen 2022-04-04	Antagen av Kommunfullmäktige	
Dokumentägare Kommunledningsförvaltningen	Dokumentansvarig Kanslichef	Reviderad 2024	Giltighet	
Dokumentinformation			Diarienummer	
Ämnesområde Intern kontroll			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input checked="" type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725) 6 kap				

Omfattning

1§ Reglementets omfattning

Detta reglemente omfattar Tingsryds kommuns samlade verksamhet, ~~d-v-s~~ det vill säga, även den verksamhet som bedrivs i företagsform (aktiebolag, stiftelser).

Majoritetsägda företag, där kommunen direkt eller indirekt innehar majoritetsinflytande, omfattas fullt ut av detta reglemente.

För övriga företag, där kommunen tillsammans med någon annan äger företag eller bildat stiftelse, gäller att omfattningen av uppsikten ska ske i den utsträckning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.

Med nämnd, i den fortsatta texten, menas även styrelser i bolag och stiftelser.

Majoritetsägda företag, där kommunen direkt eller indirekt innehar majoritetsinflytande, omfattas fullt ut av detta reglemente. För övriga företag, där kommunen tillsammans med någon annan äger företag eller bildat stiftelse, gäller att omfattningen av uppsikten ska ske i den utsträckning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt. Med nämnd menas även styrelser i bolag och stiftelser. (har flyttats till ovan)

Syfte och mål

2§ Syfte och mål

Detta reglemente syftar till att säkerställa att nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet se till att följande övergripande mål uppnås:

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och instruktioner är tillfredsställande.

Intern kontroll skyddar mot förluster och förstörelse av kommunens tillgångar samt oberättigade misstankar mot politiker och personal. Avsikten med den interna kontrollen är att eventuella tveksamheter eller direkta felaktigheter ska kunna undanröjas eller stoppas.

Begreppet rimlig grad av säkerhet innebär att nämnder vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnyttan ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in, utan även vikten av att upprätthålla förtroende för verksamheten hos olika intressenter.

Målet med ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet innebär bland annat att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställda verksamhetsmål.

Målet tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten innebär att kommunstyrelsen och nämnderna samt de verksamhetsansvariga ska ha tillgång till korrekt bokföring samt en relevant och rättvisande information om verksamheten.

Målet efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och avtal innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk och policies.

Organisation av intern kontroll

3§ Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ansvarar för att:

- fastställa reglemente för intern kontroll
- besluta om ansvarsfrihet för nämnder och styrelser i samband med årsbokslut

4§ Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ansvarar för att:

- övergripande regler och organisation för den interna kontrollen upprättas och uppdateras
- med utgångspunkt från nämndernas och revisionens granskningsrapporter årligen i samband med årsredovisningen utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana
- årligen senast i augusti månad fastställa kommunövergripande **koncernövergripande risk/er** och bedriva intern kontroll
- bedriva intern kontroll av eget verksamhetsområde på samma sätt som gäller för nämnderna

Kommunstyrelsen har enligt Kommunallagen (2017:725) 6 kap 1§ ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt att ha uppsikt över nämndernas verksamheter. Denna uppsikt innebär rätt till att lämna råd, ge anvisningar, göra påpekanden samt, om det är nödvändigt, lämna förslag till fullmäktige om förändringar.

5§ Nämnderna

Nämnderna är ansvariga för att:

- den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde är tillräcklig och att verksamheten bedrivs **i ett på ett i** övrigt tillfredsställande sätt. Detta gäller även när utförandet av en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan enligt Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§.
- med utgångspunkt från en risk- och väsentlighetsanalys årligen upprätta en intern kontrollplan och en granskningsrapport för den interna kontrollen.

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde.

En god kontrollmiljö/förvaltningskultur är en viktig förutsättning för det interna kontrollarbetet. Med kontrollmiljö avses de faktorer som påverkar kulturen inom en nämnd såsom ledarskap, ansvarsfördelning, attityder, styrning, engagemang etcetera. En god kontrollmiljö kan i hög grad kopplas till infriande av kommunens värdegrund.

Uppföljning av intern kontroll

6§ Styrning och uppföljning av intern kontroll

Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden ska som grund för sin styrning genomföra riskbedömningar för den samlade verksamheten.

De planer och rapporter som nämnden beslutar om ska följa kommunövergripande koncernövergripande anvisningar och mallar.

Nämnden ska inom sin organisation tydliggöra ansvaret för den interna kontrollen och innebörden av denna. Nämnden ska också planera och prioritera arbetet med utveckling av rutiner för att stärka den interna kontrollen. Som grund för planering, prioritering och uppföljning av interna kontrollarbetet ska en risk- och väsentlighetsanalys genomföras. Med risk avses sannolikheten för att fel uppstår och med väsentlighet avses de politiska, ekonomiska, mänskliga och tekniska konsekvenserna som uppstår vid fel.

7§ Intern kontrollplan – nämndens plan för intern kontroll

Nämnderna ska varje verksamhetsår anta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen.

Granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Huru omfattande den interna kontrollplanen ska vara får diskuteras med utgångspunkt från den omfattning och volym som nämnden har och den risk- och väsentlighetsanalys som har gjorts. Antal kontrollpunkter att kontrollera under året bör avgöras utifrån resultatet av risk- och väsentlighetsanalysen men även utifrån kapacitet och resurser tillgängliga för att genomföra granskningen. Utöver sina egna kontrollmoment ska nämnden, då kommunstyrelsen gett ett uppdrag, även utföra kommunövergripande koncernövergripande kontroller.

I intern kontrollplan ska framgå vad som ska granskas under året och hur granskningen ska göras. Nämnden ska vidare, med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen, dokumentera på vilka grunder man har valt ut de kontrollmål som har tagits upp i intern kontrollplan.

Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden ska som grund för sin styrning genomföra riskbedömningar för den samlade verksamheten.

De planer och rapporter som nämnden beslutar om ska följa kommunövergripande anvisningar och mallar. (flyttats till §6)

Nämnden ska inom sin organisation tydliggöra ansvaret för den interna kontrollen och innebörden av denna. Nämnden ska också planera och prioritera arbetet med utveckling av rutiner för att stärka den interna kontrollen. Som grund för planering, prioritering och uppföljning av interna kontrollarbetet ska en risk- och väsentlighetsanalys genomföras. Med risk avses sannolikheten för att fel uppstår och med väsentlighet avses de politiska, ekonomiska, mänskliga och tekniska konsekvenserna som uppstår vid fel.

8§ Granskningsrapport – nämndens uppföljning av intern kontroll

Resultatet av granskningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden. Granskningsrapporten ska överlämnas till kommunstyrelsen senast den 30 november.

Nämnden ska årligen rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen i en granskningsrapport. Allvarliga brott eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen.

För varje granskad risk där resultatet visar på behov av åtgärd ska en åtgärdsplan finnas redovisad både till nämnden och till kommunstyrelsen. Åtgärdsplanen ska innehålla vilka åtgärder nämnden avser vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Granskningsrapporten ska överlämnas till kommunstyrelsen senast 30 december (flyttats till ovan) och ska innehålla en åtgärdsplan där nämnden redovisar vilka åtgärder man avser vidta utifrån det uppkomna resultatet. (flyttat till ovan och lite förändrat)

9§ Kommunstyrelsens uppföljning

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas granskningsrapporter och bedömning av egen insats utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. Kommunstyrelsen ska, i de fall behov av förbättringar uppstår, vidta nödvändiga åtgärder. Rapportering ska ske årligen, senast mars månad, ske till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsens samlade utvärdering av den interna kontrollen ska översändas till fullmäktige och revisorerna i mars månad. (flyttats upp)

KS Arbetsutskott

2024-08-12

§ 191

Revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

KS/2024:504

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

2022-04-04 §31 antog kommunfullmäktige ett reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun. Efter två år i bruk har reglementet nu reviderats främst utifrån en datumangivelse som inte fungerade i praktiken. I samband med detta gjordes även fler förändringar som kändes angelägna och vilka är markerade i förslaget. Förhoppningen är nu att reglementet blir ännu lite tydligare och enklare att ta till sig.

Beslutsunderlag

1. Förslag till nytt reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från kvalitetstrateg

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2024-06-18

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

Dnr KS/2024:504

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna revidering av reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

Sammanfattning av ärendet

2022-04-04 §31 antog kommunfullmäktige ett reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun. Efter två år i bruk har reglementet nu reviderats främst utifrån en datumangivelse som inte fungerade i praktiken. I samband med detta gjordes även fler förändringar som kändes angelägna och vilka är markerade i förslaget. Förhoppningen är nu att reglementet blir ännu lite tydligare och enklare att ta till sig.

Barnrättsperspektiv

Ärendet bedöms ej beröra barn och därför görs ingen prövning av barnets bästa.

Beslutsunderlag

Förslag till nytt reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Förvaltningschefer
Kvalitetsstrateg

Annika Ström

Kvalitetsstrateg

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 167

Krigsplaceringar i Tingsryds kommun

KS/2024:169

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att riva upp tidigare beslut om att krigsplacera viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att all tillsvidareanställd personal ska krigsplaceras i Tingsryds kommun, såvida inga hinder föreligger efter genomförd disponibilitetskontroll hos Plikt-och prövningsverket.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i kommunstyrelsens reglemente föra in att kommunstyrelsen har rätt att ta beslut om krigsplacering av kommunens tillsvidareanställda personal.
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att informera om arbetets progression under kvartal 2 2025.

Sammanfattning av ärendet*Tidigare beslut*

Tingsryds kommun har krigsplacerad viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).

Sammanfattning

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråkta hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet.

Bakgrund

Med anledning av den säkerhetspolitiska utvecklingen i Sveriges direkta närområde beslutade regeringen 2015 att Försvarsmakten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och övriga berörda civila myndigheter ska återuppta en sammanhängande planering för totalförsvaret. Tingsryds kommun är en av flera aktörer i det civila försvaret. Målet för det civila försvaret är att värna om civilbefolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna och bidra till

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 167 fortsättning

Försvarsmaktens förmåga vid ett väpnat angrepp eller krig. Det civila och militära försvaret utgör tillsammans totalförsvaret. Tingsryds kommun har en skyldighet att planera så att den kommunala verksamheten fungerar även vid höjd beredskap enligt 7 § lagen (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap.

Mot bakgrund av Sveriges NATO-medlemskap den 7 mars 2024 skall Sverige göra anpassningar som möter kraven i NATOs baskrav (sk. *baseline requirements*). Kraven ställs i synnerhet på Försvarsmakten, MSB, Länsstyrelserna, bevakningsansvariga myndigheter och sektorsansvariga myndigheter. Flertalet kommuner och regioner i Sverige har nu valt att anpassa sin verksamhet genom att dels inrätta krigsorganisation, dels genomföra krigsplacering av all personal eller utpekade delar av personalen.

För att öka samhällets motståndskraft och beredskap inför och vid höjd beredskap på lokal nivå har Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) beslutat om en överenskommelse som förtydligar kommuners arbete med civilt försvar. Överenskommelsen innehåller ett antal fokusområden, varav tre är särskilt prioriterade. Dessa är kompetenshöjning gällande totalförsvaret, säkerhetsskydd samt krigsorganisation och dess bemanning.

Enligt överenskommelsen ska kommuner påbörja arbetet med de beredskapsförberedelser som behövs för att kunna bedriva samhällsviktig verksamhet under höjd beredskap och på så vis fullgöra sin uppgift inom totalförsvaret i händelse av krig. Krigsplacering av personal är en utav de beredskapsförberedelser som kommunen, enligt lag (1994:1809) om totalförsvaretsplikt och överenskommelsen, kan använda sig utav.

Totalförsvaretsplikt omfattar alla som är bosatta i Sverige mellan 16-70 år. Skyldigheten att tjänstgöra under höjd beredskap gäller både de som har en krigsplacering och de som inte har det. De som inte har en krigsplacering omfattas av allmän tjänsteplikt. Skillnaden mellan att vara krigsplacerad och ha allmän tjänsteplikt är att den krigsplacerade har en angiven inställelseplats och är därmed redan ianspråktagen av den arbetsgivare eller myndighet som utfärdat krigsplaceringen. Skulle det råda höjd beredskap kan Arbetsförmedlingen, på uppdrag av regeringen, anvisa medarbetare som har allmän tjänsteplikt till en annan arbetsgivare än sin ordinarie.

Den som har gjort värnplikt har sin krigsplacering inom Försvarsmakten och den går före alla andra former av totalförsvaretsplikt. Om Tingsryds kommun vill krigsplacera en person som har gjort värnplikten kommer krigsplaceringen i Försvarsmakten, med möjlighet till några få undantag,

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 167 fortsättning

gå före kommunens krigsplacering. Är civilplikten aktiverad och person är krigsplacerad inom civilplikten så går också den normalt sett före.

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråka hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet. Att krigsplacera med stöd av anställningsavtal innebär att kommunen kan ianspråka sin anställda personal under höjd beredskap, att den krigsplacerade personalen inte kan ianspråkats av någon annan organisation inom totalförsvaret eller förflyttas av Arbetsförmedlingen när höjd beredskap och allmän tjänsteplikt råder i vårt område.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-10 § 176

Aktuell lagstiftning

- Lag om totalförsvaret och höjd beredskap, *LTH*
- Förordning om totalförsvaret och höjd beredskap, *FTH*
- Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, *LEH*
- Förordningen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, *FEH*
- Lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m., *förfarandelagen*
- Förordningen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m., *förfarandeförordningen*
- Lag (1994:1809) om totalförsvarsplikt
- Förordning om totalförsvarsplikt

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 167 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Jörgen Kennedy (M) yrkar:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att riva upp tidigare beslut om att krigsplacera viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att all tillsvidareanställd personal ska krigsplaceras i Tingsryds kommun, såvida inga hinder föreligger efter genomförd disponibilitetskontroll hos Plikt-och prövningsverket.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i kommunstyrelsens reglemente föra in att kommunstyrelsen har rätt att ta beslut om krigsplacering av kommunens tillsvidareanställda personal.
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att informera om arbetets progression under kvartal 2 2025.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Jörgen Kennedys (M) yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2024-06-10

§ 176

Krigsplaceringar i Tingsryds kommun

KS/2024:169

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen river upp tidigare beslut om att krigsplacera viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att all tillsvidareanställd personal ska krigsplaceras i Tingsryds kommun. Vid ny tillsvidareanställning ska medarbetaren krigsplaceras i Tingsryds kommun såvida inga hinder föreligger efter genomförd disponibilitetskontroll hos Plikt-och prövningsverket.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att i kommunstyrelsens reglemente föra in att kommunstyrelsen har rätt att ta beslut om krigsplacering av kommunens tillsvidareanställda personal.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunledningsförvaltningen informerar om arbetets progression under kvartal 2 2025.

Sammanfattning av ärendet**Tidigare beslut**

Tingsryds kommun har krigsplacerad viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).

Sammanfattning

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråka hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2024-06-10

§ 176 fortsättning

Bakgrund

Med anledning av den säkerhetspolitiska utvecklingen i Sveriges direkta närområde beslutade regeringen 2015 att Försvarsmakten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och övriga berörda civila myndigheter ska återuppta en sammanhängande planering för totalförsvaret. Tingsryds kommun är en av flera aktörer i det civila försvaret. Målet för det civila försvaret är att värna om civilbefolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna och bidra till Försvarsmaktens förmåga vid ett väpnat angrepp eller krig. Det civila och militära försvaret utgör tillsammans totalförsvaret. Tingsryds kommun har en skyldighet att planera så att den kommunala verksamheten fungerar även vid höjd beredskap enligt 7 § lagen (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap.

Mot bakgrund av Sveriges NATO-medlemskap den 7 mars 2024 skall Sverige göra anpassningar som möter kraven i NATO:s baskrav (sk. *baseline requirements*). Kraven ställs i synnerhet på Försvarsmakten, MSB, Länsstyrelserna, bevakningsansvariga myndigheter och sektorsansvariga myndigheter. Flertalet kommuner och regioner i Sverige har nu valt att anpassa sin verksamhet genom att dels inrätta krigsorganisation, dels genomföra krigsplacering av all personal eller utpekade delar av personalen.

För att öka samhällets motståndskraft och beredskap inför och vid höjd beredskap på lokal nivå har Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) beslutat om en överenskommelse som förtydligar kommuners arbete med civilt försvar. Överenskommelsen innehåller ett antal fokusområden, varav tre är särskilt prioriterade. Dessa är kompetenshöjning gällande totalförsvaret, säkerhetsskydd samt krigsorganisation och dess bemanning.

Enligt överenskommelsen ska kommuner påbörja arbetet med de beredskapsförberedelser som behövs för att kunna bedriva samhällsviktig verksamhet under höjd beredskap och på så vis fullgöra sin uppgift inom totalförsvaret i händelse av krig. Krigsplacering av personal är en utav de beredskapsförberedelser som kommunen, enligt lag (1994:1809) om totalförsvaretsplikt och överenskommelsen, kan använda sig utav.

Totalförsvarensplikt omfattar alla som är bosatta i Sverige mellan 16-70 år. Skyldigheten att tjänstgöra under höjd beredskap gäller både de som har en krigsplacering och de som inte har det. De som inte har en krigsplacering

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2024-06-10

§ 176 fortsättning

omfattas av allmän tjänsteplikt. Skillnaden mellan att vara krigsplacerad och ha allmän tjänsteplikt är att den krigsplacerade har en angiven inställelseplats och är därmed redan ianspråktagen av den arbetsgivare eller myndighet som utfärdat krigsplaceringen. Skulle det råda höjd beredskap kan Arbetsförmedlingen, på uppdrag av regeringen, anvisa medarbetare som har allmän tjänsteplikt till en annan arbetsgivare än sin ordinarie.

Den som har gjort värnplikt har sin krigsplacering inom Försvarmakten och den går före alla andra former av totalförsvarsplikt. Om Tingsryds kommun vill krigsplacera en person som har gjort värnplikten kommer krigsplaceringen i Försvarmakten, med möjlighet till några få undantag, gå före kommunens krigsplacering. Är civilplikten aktiverad och person är krigsplacerad inom civilplikten så går också den normalt sett före.

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråka hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet. Att krigsplacera med stöd av anställningsavtal innebär att kommunen kan ianspråka sin anställda personal under höjd beredskap, att den krigsplacerade personalen inte kan ianspråkats av någon annan organisation inom totalförsvaret eller förflyttas av Arbetsförmedlingen när höjd beredskap och allmän tjänsteplikt råder i vårt område.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från beredskap- och säkerhetssamordnare, 2024-05-24.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2024-05-24

Till Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse för Krigsplaceringar i Tingsryds kommun

Dnr KS/2024:169

Förslag till beslut**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen river upp tidigare beslut om att krigsplacera viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunfullmäktige beslutar att all tillsvidareanställd personal ska krigsplaceras i Tingsryds kommun. Vid ny tillsvidareanställning ska medarbetaren krigsplaceras i Tingsryds kommun såvida inga hinder föreligger efter genomförd disponibilitetskontroll hos Plikt-och provningsverket.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att i kommunstyrelsens reglemente föra in att kommunstyrelsen har rätt att ta beslut om krigsplacering av kommunens tillsvidareanställda personal.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunledningsförvaltningen informerar om arbetets progression under kvartal 2 2025.

Sammanfattning av ärendet**Tidigare beslut**

Tingsryds kommun har krigsplacerad viss tillsvidareanställd personal inom Tingsryds kommun med spetskompetens, enligt beslut (KS/2022:635).

Sammanfattning

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråka hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet.

Bakgrund

Med anledning av den säkerhetspolitiska utvecklingen i Sveriges direkta närområde beslutade regeringen 2015 att Försvarsmakten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och övriga berörda civila myndigheter ska återuppta en sammanhängande planering för totalförsvaret. Tingsryds kommun är en av flera aktörer i det civila försvaret. Målet för det civila försvaret är att värna om civilbefolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna och bidra till Försvarsmaktens förmåga vid

ett väpnat angrepp eller krig. Det civila och militära försvaret utgör tillsammans totalförsvaret. Tingsryds kommun har en skyldighet att planera så att den kommunala verksamheten fungerar även vid höjd beredskap enligt 7 § lagen (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap.

Mot bakgrund av Sveriges NATO-medlemskap den 7 mars 2024 skall Sverige göra anpassningar som möter kraven i NATOs baskrav (sk. *baseline requirements*). Kraven ställs i synnerhet på Försvarsmakten, MSB, Länsstyrelserna, bevakningsansvariga myndigheter och sektorsansvariga myndigheter. Flertalet kommuner och regioner i Sverige har nu valt att anpassa sin verksamhet genom att dels inrätta krigsorganisation, dels genomföra krigsplacering av all personal eller utpekade delar av personalen.

För att öka samhällets motståndskraft och beredskap inför och vid höjd beredskap på lokal nivå har Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) beslutat om en överenskommelse som förtydligar kommuners arbete med civilt försvar. Överenskommelsen innehåller ett antal fokusområden, varav tre är särskilt prioriterade. Dessa är kompetenshöjning gällande totalförsvaret, säkerhetsskydd samt krigsorganisation och dess bemanning.

Enligt överenskommelsen ska kommuner påbörja arbetet med de beredskapsförberedelser som behövs för att kunna bedriva samhällsviktig verksamhet under höjd beredskap och på så vis fullgöra sin uppgift inom totalförsvaret i händelse av krig. Krigsplacering av personal är en utav de beredskapsförberedelser som kommunen, enligt lag (1994:1809) om totalförsvaretsplikt och överenskommelsen, kan använda sig utav.

Totalförsvaretsplikt omfattar alla som är bosatta i Sverige mellan 16-70 år. Skyldigheten att tjänstgöra under höjd beredskap gäller både de som har en krigsplacering och de som inte har det. De som inte har en krigsplacering omfattas av allmän tjänsteplikt. Skillnaden mellan att vara krigsplacerad och ha allmän tjänsteplikt är att den krigsplacerade har en angiven inställelseplats och är därmed redan ianspråktagen av den arbetsgivare eller myndighet som utfärdat krigsplaceringen. Skulle det råda höjd beredskap kan Arbetsförmedlingen, på uppdrag av regeringen, anvisa medarbetare som har allmän tjänsteplikt till en annan arbetsgivare än sin ordinarie.

Den som har gjort värnplikt har sin krigsplacering inom Försvarsmakten och den går före alla andra former av totalförsvaretsplikt. Om Tingsryds kommun vill krigsplacera en person som har gjort värnplikten kommer krigsplaceringen i Försvarsmakten, med möjlighet till några få undantag, gå före kommunens krigsplacering. Är civilplikten aktiverad och person är krigsplacerad inom civilplikten så går också den normalt sett före.

Syftet med att krigsplacera Tingsryds kommuns tillsvidareanställda är att se till så att rätt person är på rätt plats i händelse av höjd beredskap, vilket är en förutsättning för att säkerställa att kommunen kan fullgöra sina uppgifter inom det civila försvaret och på sätt bidra till totalförsvaret.

För att säkra bemanning vid höjd beredskap kan Tingsryds kommun välja att ianspråka hela eller delar av sin personalstyrka. Detta sker genom krigsplacering av all

tillsvidareanställd personal, vilket genomförs med stöd av anställningsavtalet. Att krigsplacera med stöd av anställningsavtal innebär att kommunen kan ianspråka sin anställda personal under höjd beredskap, att den krigsplacerade personalen inte kan ianspråkas av någon annan organisation inom totalförsvaret eller förflyttas av Arbetsförmedlingen när höjd beredskap och allmän tjänsteplikt råder i vårt område.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar - MSB och SKR.
MSB vägledning ”Rätt person på rätt plats – kommuner”.

Aktuell lagstiftning

- Lag om totalförsvaret och höjd beredskap, *LTH*
- Förordning om totalförsvaret och höjd beredskap, *FTH*
- Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extra-ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, *LEH*
- Förordningen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, *FEH*
- Lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m., *förfarandelagen*
- Förordningen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m., *förfarandeförordningen*
- Lag (1994:1809) om totalförsvarsplikt
- Förordning om totalförsvarsplikt

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Johan Smedin

Beredskap- och säkerhetssamordnare

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 177

Svar på motion (S) om att utvärdera sammanslagning av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

KS/2023:193

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen med hänvisning till Tingsryds Kommunföretag AB:s beslut om att genomföra en utvärdering av sammanslagningen av kommunens fastighetsavdelning och Tingsrydsbostäder AB.

Reservation

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) reserverar sig till förmån för Patrick Ståhlgrens (SD) yrkanden.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Carlberg (S) har 2023-03-15 inkommit med en motion om att utvärdera sammanslagningen av kommunens fastighetsavdelning och det kommunala bolaget Tingsrydsbostäder AB. Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 §55 att motionen får ställas och remitterade den till teknik- och fritidsnämnden för yttrande. I handläggningen av ärendet har bedömts att motionen lämpligen besvaras direkt av kommunstyrelsen istället.

Handläggningen av ärendet har under år 2023 och inledning av år 2024 inväntat fullmäktiges beslut om det fortsatta arbetet i 2024 års budgetuppdrag som avsåg utvärdering av kommunens koncernbildning och koncernstyrning. Ett beslut i den frågan fattades av fullmäktige 2024-04-28 §24, där moderbolaget Tingsryds Kommunföretag AB fick i uppdrag att arbeta vidare med utvärderingsrapportens slutsatser i nära samverkan med kommunkoncernens bolag och stiftelser. Moderbolaget har därefter i beslut 2024-05-27 §44 givit VD i uppdrag att genomföra utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB. Därmed bör den ställda motionen beviljas.

Utvärderingen ska enligt styrelsens beslut återrapporteras till fullmäktige senast under kvartal 1 år 2025.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Svar på motion utvärdera sammanslagning av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB
2. Motion från Magnus Carlberg (S) 2023-03-15, Utvärdera sammanslagningen av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 177 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrick Ståhlgren (SD) yrkar med instämmande av Ann-Louise Viking (SD) återremiss för att ärendet inte har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott samt att utskick av tjänsteskrivelse gjordes sent.

Mikael Jeansson (S) yrkar med instämmande av Anna Johansson (C) och Birgitta Arvidsson (KD) att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång yrkande 1

Ordförande ställer yrkandet om återremiss mot att yrkandet att det ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst för ärendet ska återremitteras.

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att ärendet ska avgöras idag. 2 ledamöter avstår från att rösta.

Ja röstar Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Birgitta Arvidsson (KD), Mikael Jeansson (S), Alexandra Kallio (S), Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S) och Marie Fransson (S).

Nej röstar Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD).

Åke Nyberg (M) och Jörgen Kennedy (M) avstår från att rösta.

Yrkande 2

Ann-Louise Viking (SD) påtalar att ordet "bifalla" bör användas i stället för ordet "bevilja" vad gäller förslag till beslut i tjänsteskrivelsen. Kommunstyrelsen ställer sig bakom det ordvalet.

Mikael Jeansson (S) yrkar med instämmande av Anna Johansson (C) och Birgitta Arvidsson (KD) att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Patrick Ståhlgren (SD) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 177 fortsättning

Beslutsgång yrkande 2

Ordförande ställer yrkandet om att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen mot yrkandet att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen och finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Nej-röst att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen. 2 ledamöter avstår från att rösta.

Ja röstar Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Birgitta Arvidsson (KD), Mikael Jeansson (S), Alexandra Kallio (S), Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S) och Marie Fransson (S).

Nej röstar Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD).

Åke Nyberg (M) och Jörgen Kennedy (M) avstår från att rösta.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande



Motion från Socialdemokraterna i Tingsryds kommun

Utvärdera sammanslagningen av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

Den 25 oktober 2012 beslutade kommunfullmäktige att kommunens fastighetsavdelning skulle slås ihop med Tingsrydsbostäder AB.

Beslutet föregicks av en utredning där man såg flera fördelar med en sammanslagning. Exempelvis samordning kring jour och maskinutnyttjande, samlad överblick över avtal, underhålls- och energiåtgärder samt samlandet av liknande kompetenser under ett tak inom kommunkoncernen.

Mot bakgrund av att det nu gått drygt 10 år sedan organisationsförändringen och att det återkommande varit diskussioner kring förvaltningsavtalet mellan Tingsryds kommun och Tingsrydsbostäder AB är det lämpligt att en utvärdering görs. Utvärderingen bör belysa de ekonomiska konsekvenserna för kommunen samt i den mån det är möjligt hur organisationsförändringen påverkat kommunens verksamheter och medarbetarnas uppfattning.

Med anledning av ovanstående yrkas:

1. Att en utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB görs.

Magnus Carlberg (S)

Tingsryds Kommunföretag AB

2024-05-27

§ 44

Beslut om fortsatt arbete med koncernutredningen

Dnr: TIKAB/2024:12

Beslut

Styrelsen beslutar

1. Styrelsen beslutar att inledningsvis fokusera arbetet med koncernutredningen på
 - Ägarroll, ägardialog, ägardirektiv, styrprocesser och principer för ägarstyrning
 - Utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB (enligt fullmäktiges beslut från 2012)
2. Utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB enligt Kf 2012-10-25 (Dnr 2010/342) sker enligt frågeställningarna i denna tjänsteskrivelse och genomförs av extern konsult.
3. VD får i uppdrag att leda utvärdering av sammanslagningen samt utreda visselblåsningen.
4. VD får i uppdrag att tillsammans med styrelsen ta fram förslag kring ägarroll, ägardialog, ägardirektiv, styrprocesser och principer för ägarstyrning med utgångspunkt från koncernutredningens slutsatser.
5. Det fortsatta arbetet med koncernutredningen finansieras av kommunen (ägaren) genom medel från ksau:s utvecklingspott enligt separat beslut i ksau.
6. Återrapportering ska regelbundet ske till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB ska återrapporteras till kommunfullmäktige senast under kvartal 1 år 2025.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2024-05-27

§ 44 forts
Dnr: TIKAB/2024:12

Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av budgetuppdrag i 2024 års budget och den därigenom presenterade utvärderingen av kommunens koncernbildning och koncernstyrning beslutade kommunfullmäktige 2024-04-08 §24 att ge Tikab i uppdrag att arbeta vidare med slutsatserna i koncernutredningens rapport i nära samverkan med kommunkoncernens bolag och stiftelser. Då innehållet i rapporten är relativt omfattande behöver styrelsen besluta om vilka frågeställningar som ska vara i fokus i det inledande arbetet i uppdraget. Utredningens slutsatser återfinns företrädevis i avsnitten 6, 7 och 8.

Förslaget är att inledningsvis fokusera arbetet på två huvudområden:

1. Ägarstyrningen

Flera av slutsatserna i utredningsrapporten handlar om ägarstyrningen på olika sätt: ägarrollen, ägardialogerna, ägardirektiven, styrprocesser och principer för styrning. I enlighet med utredningen föreslås att dessa frågor företrädevis hanteras genom först utveckla, förändra och testa nya arbetsformer i en konkret process, och därefter ändra i det formella (styrdokumentet).

2. Utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB

Fullmäktige beslutade 2012-10-25 (Dnr 2010/342) om en sammanslagning mellan Tingsryds kommuns fastighetsavdelning och Tingsrydsbostäder AB. Syftet med sammanslagningen var att skapa en enhetlig fastighetsförvaltning med en totalöverblick av alla externa och interna hyresavtal. Syftet var även att kunna samla underhållsplaneringen vilket skulle ge en bättre långsiktig förvaltning av fastigheterna gällande underhåll och energiförsörjning. En större organisation skulle dessutom leda till samordningseffekter och minskad sårbarhet vid personell frånvaro. Förhoppningen var även att kunna kompetensutveckla personalen bättre och ha fördelar vid nyrekrytering.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2024-05-27

§ 44 forts

Dnr: TIKAB/2024:12

För att kunna reglera den försäljning som sker mellan Tingsryds kommun och Tingsrydsbostäder AB har dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6 skapats och fastställts av Tingsrydsbostäder 2020-03-30. Dokumentet beskriver allt från generella utförandekrav till personalförsörjning och dokumentation. Dokumentet beskriver även rollfördelning mellan beställare, leverantör, underleverantör, hyresgäst och andra gällande de uppdrag som regleras i dokumentet.

Förutom utvärderingen som fullmäktige ett TIKAB uppdrag om har en motion inkommit från Socialdemokraterna i Tingsryds kommun 2023-03-15 där Magnus Carlberg föreslår att sammanslagningen mellan kommunens fastighetsavdelning och Tingsrydsbostäder som genomfördes den 25 oktober 2012 ska utvärderas. Motionen bör behandlas politiskt i samband med TIKAB:s beslut om vidare arbete med koncernutredningen. TIKAB:s beslut om utvärdering innebär att kommunstyrelsen kan föreslå fullmäktige att se motionen som beviljad.

Genom en visselblåsning inkommen till kommunen 2024-03-19 ifrågasätts Tingsrydsbostäder förmåga att fullfölja uppdrag inom ramen för förvaltningsavtalet (tidigare i texten benämnt ”dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6”) på grund av personalbrist. Visselblåsningen hävdar även att de tjänster som är avtalade mellan kommunens verksamheter och Tingsrydsbostäder medvetet inte levereras till fullo. I samband med utvärdering av sammanslagningen föreslås en utredning gällande:

1. I vilken grad förvaltningsavtalet fastställt mellan Tingsrydsbostäder AB och Tingsryds kommun per 2020-11-17 efterlevs.
2. I vilken grad de avrop som sker baserat på förvaltningsavtalet mellan Tingsrydsbostäder AB och Tingsryds kommun genomförs.

Sammanfattningsvis föreslår kommunledningsförvaltningen att en extern resurs utvärderar kommunfullmäktiges beslut 2012-10-25 (Dnr 2010/342) gällande sammanslagning av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB. Dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6 behöver genomlysas och processen runt avrop och leverans

Justerare

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature | Referensnummer: 134647SE

Tingsryds Kommunföretag AB

2024-05-27

§ 44 forts

Dnr: TIKAB/2024:12

Utvärderingen föreslås omfatta:

1. Har de syften som var anledningen till sammanslagningen uppnåtts?
2. Har reglerna för upphandling följts enligt det arbetssätt som implementerats efter sammanslagningen?
3. Genomförandegrad utifrån kostnadsavvikelser och tidsram avseende investeringar i projektform utifrån dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6.
4. Genomförandegrad utifrån kvalitet och tidsram avseende de delar som avser fastighetsunderhåll utifrån dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6.
5. Finns det tillräckligt innehåll och korrekthet i Tingsrydsbostäder AB:s årsredovisning gällande tjänster som avropats utifrån dokumentet Övergripande tjänstekrav S1-S6?
6. Finns det andra delar som bör genomlysas i sammanhanget?

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Beslut om vidare arbete med koncernutredningen
2. KF 2024-04-08 §24 Koncernstyrning i Tingsryds kommun
3. Utredningsrapport ”Utvärdering av koncernstyrningen i Tingsryd kommun”, konsult Jan Sturesson

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att styrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2024-05-27

§ 44 forts
Dnr: TIKAB/2024:12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunens bolag och stiftelser

Kommunchef/VD

Ekonomichef

Justerare

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 134647SE

2024-08-07

Till kommunstyrelsen

Svar på motion utvärdera sammanslagning av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

Dnr KS/2023:193

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige beviljar motionen med hänvisning till Tingsryds Kommunföretag AB:s beslut om att genomföra en utvärdering av sammanslagningen av kommunens fastighetsavdelning och Tingsrydsbostäder AB.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Carlberg (S) har 2023-03-15 inkommit med en motion om att utvärdera sammanslagningen av kommunens fastighetsavdelning och det kommunala bolaget Tingsrydsbostäder AB. Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 §55 att motionen får ställas och remitterade den till teknik- och fritidsnämnden för yttrande. I handläggningen av ärendet har bedömts att motionen lämpligen besvaras direkt av kommunstyrelsen istället.

Handläggningen av ärendet har under år 2023 och inledning av år 2024 inväntat fullmäktiges beslut om det fortsatta arbetet i 2024 års budgetuppdrag som avsåg utvärdering av kommunens koncernbildning och koncernstyrning. Ett beslut i den frågan fattades av fullmäktige 2024-04-28 §24, där moderbolaget Tingsryds Kommunföretag AB fick i uppdrag att arbeta vidare med utvärderingsrapportens slutsatser i nära samverkan med kommunkoncernens bolag och stiftelser. Moderbolaget har därefter i beslut 2024-05-27 §44 givit VD i uppdrag att genomföra utvärdering av sammanslagningen av fastighetsavdelningen och Tingsrydsbostäder AB. Därmed bör den ställda motionen beviljas.

Utvärderingen ska enligt styrelsens beslut återrapporteras till fullmäktige senast under kvartal 1 år 2025.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Svar på motion utvärdera sammanslagning av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

2. Motion från Magnus Carlberg (S) 2023-03-15, Utvärdera sammanslagningen av fastighetsavdelningen med Tingsrydsbostäder AB

3. Tingsryds Kommunföretag AB 2024-05-27 §44, Beslut om fortsatt arbete med koncernutredningen

Kommunfullmäktiges beslut ska skickas till

Magnus Carlberg (S)

Camilla Gärdebring

Kommunchef

Kommunledningsförvaltningen

Daniel Gustafsson

Ekonomichef

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 175

Årsredovisning 2024 VoB Kronoberg

KS/2024:441

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning 2023 VoB Kronoberg.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja ledamöter i förbundsdirektionen för VoB Kronoberg ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.
3. Kommunstyrelsen önskar i kommande årsredovisningen en tydligare redovisning från VoB Kronoberg gällande ordinarie och ersättande revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för 2023 VoB Kronoberg redovisas för medlemskommunerna.

Av revisionsberättelsen framgår att revisor tillstyrker att fullmäktigeförsamlingarna i medlemskommunerna godkänner årsredovisningen samt beviljar ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsdirektionen.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2023 VoB Kronoberg
2. Revisionsberättelse 2023 för VoB Kronoberg
3. Tjänsteskrivelse från kommunsekreterare
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-10 § 175

Förslag till beslut på sammanträdet

Jörgen Kennedy (M) yrkar:

Kommunstyrelsen önskar i kommande årsredovisningen en tydligare redovisning från VoB Kronoberg gällande ordinarie och ersättande revisorer.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Jörgen Kennedys (M) yrkande.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-08-19

§ 175 fortsättning

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
VoB Kronoberg

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2024-06-10

§ 175

Årsredovisning 2024 VoB Kronoberg

KS/2024:441

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning 2023 VoB Kronoberg.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja ledamöter i förbundsdirektionen för VoB Kronoberg ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för 2023 VoB Kronoberg redovisas för medlemskommunerna.

Av revisionsberättelsen framgår att revisor tillstyrker att fullmäktigeförsamlingarna i medlemskommunerna godkänner årsredovisningen samt beviljar ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsdirektionen.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommusekreterare, 2024-06-04.
2. Årsredovisning 2023 VoB Kronoberg.
3. Revisionsberättelse 2023 för VoB Kronoberg.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2024-06-04

Till KSAU

Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2023 VoB Kronoberg

Dnr KS/2024:441

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning 2023 VoB Kronoberg.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja ledamöter i förbundsdirektionen för VoB Kronoberg ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för 2023 VoB Kronoberg redovisas för medlemskommunerna.

Av revisionsberättelsen framgår att revisor tillstyrker att fullmäktigeförsamlingarna i medlemskommunerna godkänner årsredovisningen samt beviljar ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsdirektionen.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 VoB Kronoberg
Revisionsberättelse 2023 för VoB Kronoberg
Tjänsteskrivelse från kommusekreterare

Fullmäktiges beslut ska skickas till

VoB Kronoberg

Jörgen Wijk

Kommusekreterare

Kommunledningsförvaltningen



2024-05-17
Kommunfullmäktige

Översänder härmed VoB Kronobergs årsredovisning och revisionsberättelse för 2023.

Beslut om ansvarsfrihet för VoB's direktion skall fattas av varje medlemskommuns kommunfullmäktige.

För VoB Kronoberg

Niels Elvhammar
VD

gm *Gun Hartman*
Gun Hartman
Ekonomichef

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post	Organisationsnummer
VoB Kronoberg Norra Järnväggsgatan 4 352 36 Växjö		0470-78 18 20 (växel) Telefax 0470-72 88 00	gun.hartman@vob.se Webbplats http://www.vob.se	222000-0687



VoB KRONOBERG

ÅRSREDOVISNING

2023

ÅRSREDOVISNING VOB KRONOBERG 2023

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

DIREKTION OCH REVISORER	2
TILLBAKABLICK PÅ 2023	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
RESULTATRÄKNING	7
BALANSRÄKNING	8
KASSAFLÖDESANALYS	9
DRIFTREDOVISNING	12
KONCERNREDOVISNING (SAMMANSTÄLLD)	14
Bilaga: Statistik	

DIREKTION OCH REVISORER
(Valda för tiden 2023 t o m 2026)

**ORDINARIE
LEDAMÖTER**

Martin Edberg (S)
Lars Ingvert (S)
Magnus Carlberg (S)
Lavinia Strömberg (S)
Angelica Karlsson (C)
Bo Ederström (M)
Benita Jansson (C)
Torbjörn Gustafsson (C)

ERSÄTTARE

Pia Philipsson(M))
Marie Rosenqvist (M)
Karin Olsson (M)
Benny Lundh Johansson (AA)
Joachim Danielsson (S)
Håkan Bengtsson (S)
Joakim Reimerstam (S)
Matthias Sjöberg (V)

KOMMUN

Växjö
Älmhult
Tingsryd
Alvesta
Lessebo
Ljungby
Markaryd
Uppvidinge

REVISORER

Göran Kannerby (KD)
Carl Geijer (M)

KOMMUN

Växjö
Växjö

TILLBAKABLICK PÅ 2023

Ändamålet med VoB Kronoberg är att tillse att kommunernas behov av insatser för barn, ungdomar och familjer enligt de bestämmelser som anges i socialtjänstlagen (SOL) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), tillgodoses. Uppdraget omfattar HVB, Familjehem och Familjerådgivning. VoB Kronoberg fullgör till största delen sitt uppdrag via VoB Syd AB som till hälften ägs av VoB Kronoberg. Verksamhetsmässigt driver kommunalförbundet endast Familjerådgivningen i VoB Kronoberg.

Verksamhetsåret 2023 innebar att verksamheten under året som helhet kunde återgå till ordinarie förhållanden efter att tidigare, under ett par år, varit påverkade av pandemin. Efterfrågan och antal samtal har därmed också normaliserats. Samtalen genomfördes under året åter huvudsakligen på plats på mottagningarna. Dock kan numera samtal erbjudas digitalt om det på grund av olika omständigheter är det som efterfrågas och bedöms som lämpligt.

Genom ett kontinuerligt utvecklingsarbete som syftar till att höja familjerådgivningens kvalitet och tillgänglighet, tar VoB Kronoberg ansvar för att tillgodose medlemskommunernas behov och att avsatta medel förvaltas så effektivt som möjligt. Den ekonomiska situationen för VoB Kronoberg är fortsatt god. För verksamhetsåret 2023 redovisas sammantaget ett positivt resultat. Efter tidigare år av överskott har verksamheten byggt upp en ekonomisk buffert vilket ger stabilitet till VoB:s organisation som helhet.

VoB Kronoberg äger aktier i VoB Syd AB till ett värde av 4 000 tkr. Aktiviteterna under året har koncentrerats på ägarskapet i VoB Syd AB. Direktionens ledamöter i VoB Syds styrelse har upprätthållit en dialog med direktionens övriga ledamöter. Vidare samverkar ägarrepresentanterna från direktionen med ägarna inom Skånes Kommuner, bland annat vid så kallade ägarsamråd.

VoB:s direktion och VD riktar ett varmt tack till medlemskommunerna, den egna personalen, VoB Syd AB och till övriga samarbetspartners under 2023.

Växjö den 6 maj 2024

Martin Edberg
Ordförande

Niels Elvhammar
VD

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

PERSONAL

Verksamheten har under perioden haft tre medarbetare som samtliga arbetar på deltid. Det totala antalet tjänster är som tidigare 2,55. En av medarbetarna har under året gått i delpension, på en mindre del av sin tjänst. När behov uppstår, dvs när efterfrågan kräver det, tjänstgör dock medarbetaren extra för att se till att det inte uppstår kö till mottagningen. Verksamheten kan därmed, trots detta, sägas ha haft full bemanning under året som helhet.

Under 2023 har VoB Kronoberg köpt VD, ekonomichef, lönehantering och IT-service via VoB Syd AB. Företagshälsovård tillhandahålls genom avtal med Hälsoforum AB i Växjö.

FAMILJERÅDGIVNING

Antal samtal

Antalet samtal under året var totalt 1056 vilket är något fler jämfört med föregående år. (Tidigare års utfall: 1048 under 2022, 1043/2021, 889/2020, 1068/2019, 1092/2018, 1088/2017). Inte några samtal gavs till familjer utanför länet. Varje parsamtal beräknas ta ungefär två timmar inklusive förberedelse och efterarbete. (Bilaga: Antal samtal per kommun.)

Antalet påbörjade ärenden motsvarar också utfallet under 2022 och uppgick till totalt 248 (247).

Verksamhetens prestation ökade således jämfört med 2022. Efter en större nedgång i samband med pandemiutbrottet under 2020 kan noteras att utfallet nu åter motsvarar tidigare års resultat.

Utåtriktat arbete

Som ett led i det utåtriktade arbetet har familjerådgivarna haft kontakter med bland annat familjecentraler, vårdcentraler och socialtjänsten i medlemskommunerna.

MÄTBARA MÅL

1. Väntetider:

- **Mål:** 100 % av de kunder som är i behov av akut tid skall erbjudas en första tid inom 2 veckor.

Utfall: Samtliga kunder som uttryckt behov av akut karaktär har erbjudits en första tid inom 2 veckor. Målet uppnås.

- **Mål:** Minst 90 % av övriga kunder skall erbjudas en tid inom 4 veckor:

Utfall: 87 % av kunderna har erbjudits tid inom 4 veckor. Målet uppnås därmed inte. 98 % ha fått samtal inom 5 veckor. Övriga har erbjudits tid inom 7 veckor.

Kommentar: Verksamheten når för första gången inte upp till målet. Perioder med högre efterfrågan än normalt är förklaringen till tidvis längre väntetider. Eftersom en mycket stor majoritet av de sökande kunde erbjudas en samtalstid inom 5 veckor bedöms tillgängligheten ändå varit god. Utfallet visar att nyckeltalen ligger på en nivå som motsvarar

familjerådgivningens funktion och uppdrag och har mål som är realistiska.

2. Kundenkäter

Mål: Samtliga kunder skall efter avslutat uppdrag erbjudas möjlighet att svara på en enkät rörande deras upplevelse av insatsen. Utfallet av samtliga inkomna enkäter sammanställs i samband med årsbokslut. Målet är en svarsfrekvens om 50 %:

Utfall: 159 enkäter har genomförts under perioden, vilket motsvarar en svarsfrekvens om 64 %. Målet uppnås.

Kommentar: Verksamheten har övergått till att genomföra enkätutvärdering efter andra samtalet, dvs när insatsen oftast fortfarande pågår, i stället för att vänta till det sista samtalet. Detta innebär i de flesta fall att enkäten erbjuds när insatsen fortfarande pågår, vilket ökar möjligheten att få in svaren. Vidare har familjerådgivarna varit ännu tydligare än tidigare i sin kommunikation med kunderna att det är mycket betydelsefullt för familjerådgivningen att få tillbaka ifyllda enkäter, bland annat som vägledning i arbetet med att utveckla verksamheten. Genomförda förändringar har bidragit till att öka svarsfrekvensen och att målet nu nås för första gången sedan enkäten infördes.

Genomsnittligt utfall på respektive enkätfråga 2023 (skala 1–5):

1. Tillgänglighet gällande telefontider hos familjerådgivningen?

Genomsnittligt omdöme **4,47**

2. Möjligheten att inom rimlig tid få inbokat ett första samtal?

Genomsnittligt omdöme **4,26**

3. Hur upplevde du kontakten med familjerådgivaren?

Genomsnittligt omdöme **4,76**

4. Hur upplevde du innehållet i samtalen?

Genomsnittligt omdöme **4,56**

5. Hur upplevde du sättet att arbeta på i samtalen?

Genomsnittligt omdöme **4,51**

Kommentar: Fokus i enkäterna är i första hand på innehållet i samtalen, dvs om kunden upplever att man arbetat med rätt frågor och hur arbetssättet upplevdes. Syftet är att verksamhet skall få en tydligare återkoppling som kan ge stöd för att utveckla arbetssätt och metoder. Noterbart är att det genomsnittliga omdömet för 2023 är något lägre på fråga 2, vilket sannolikt hänger samman med vad som nämnts ovan om en periodvis något högre efterfrågan och därmed något längre väntetider.

Det genomsnittliga utfallet avseende samtliga frågor är 4,51 (4,57) på 5-gradig skala, vilket bedöms vara ett fortsatt mycket positivt utfall.

3. Beläggningsgrad, antal samtal:

Mål: Beläggningsgraden vid Familjerådgivningen skall var minst 75 %, vilket motsvarar 454 genomförda samtal per år och heltidstjänst (totalt 1158 samtal på 2,55 tjänster).

Utfall: Antalet samtal under 2023 var totalt 1 056 (1 048). Målet uppnås inte.

Kommentar: Även om verksamheten inte fullt ut når målet kan det konstateras att prestationen har förbättrats något jämfört med 2022 och att utfallet är fullt godtagbart.

EKONOMI

Årets resultat visar på ett överskott om 137 tkr (263 tkr). Eget kapital uppgår till 12 516 tkr (12 378 tkr) och likvida medel/bank 8 623 tkr (8 460 tkr).

Efterfrågan på Familjerådgivningens tjänster har under 2023 sammantaget varit god. Intäkterna avseende besöksavgifter är 203 tkr (213 tkr). De gemensamma kommunala avgifterna har räknats upp med årets index 4,94 %.

Den främsta förklaringen till den sammantagna positiva avvikelsen i ekonomiskt resultat jämfört med vad som var budgeterat, är att ränteintäkterna under året har ökat på de placeringar som verksamheten har på ett fasträntekonto.

RESULTATRÄKNING (tkr)

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Rörelsens intäkter</i>		
Verksamhetens intäkter, not 1	2 982	2 860
Övriga rörelseintäkter, not 2	<u>0</u>	<u>7</u>
Summa rörelsens intäkter	2 982	2 867
 <i>Rörelsens kostnader</i>		
Övriga kostnader	-792	-727
Personalkostnader, not 3	<u>-2 156</u>	<u>-1 877</u>
Summa rörelsens kostnader	-2 947	-2 604
Rörelseresultat	35	263
 <i>Resultat från finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	<u>102</u>	<u>0</u>
Resultat efter finansiella poster	137	263
ÅRETS RESULTAT	137	263

BALANSRÄKNING (tkr)

	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Finansiella anläggningstillgångar		
Aktier, not 4	4 000	4 000
Summa anläggningstillgångar	<u>4 000</u>	<u>4 000</u>
Omsättningstillgångar		
Fordringar, not 5	189	153
Bank, kassa, not 6	8 623	8 460
Summa omsättningstillgångar	<u>8 812</u>	<u>8 613</u>
SUMMA TILLGÅNGAR	12 812	12 613
Eget kapital not 7		
Vid räkenskapsårets ingång	12 379	12 115
Årets resultat	137	263
Vid räkenskapsårets utgång	<u>12 516</u>	<u>12 378</u>
SKULDER		
Kortfristiga skulder, not 8	296	235
SUMMA SKULDER		
OCH EGET KAPITAL	12 812	12 613
ANSVARSFÖRBINDELSE		
STÄLLDA SÄKERHETER	Inga	Inga
Balanslikviditet	30	37
Soliditet	98%	98%

KASSAFLÖDESANALYS

Den löpande verksamheten		2023-01-01	2022-01-01
	Not	2023-12-31	2022-12-31
Rörelseresultat			
	2	35	263
Erhållen ränta m.m.		103	1
Erlagd ränta		-1	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
före förändringar av rörelsekapital		<u>137</u>	<u>264</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-35	-48
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		31	29
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		<u>30</u>	<u>-18</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		26	-37
Investeringsverksamheten			
Förvärv av koncernföretag		0	0
Försäljning av andelar i koncernföretag		<u>0</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	0
Förändring av likvida medel		163	227
Likvida medel vid årets början		<u>8460</u>	<u>8233</u>
Likvida medel vid årets slut		8623	8460

not 1	Intäkter	2023	2022
	Besöksavgifter	203	213
	Kommunala avgifter till VoB Kronoberg	<u>2 779</u>	<u>2 648</u>
		2 982	2 860

not 2 **Övriga rörelseintäkter**

	Ersättning från FK	<u>0</u>	<u>7</u>
		0	7

not 3 **Anställda och personalkostnader**

Medelantalet anställda

	Män	2	2
	Kvinnor	<u>1</u>	<u>1</u>
	Totalt	3	3

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	Direktionen	96	55
	Övriga anställda	1 449	1 399
	Sociala kostnader	<u>538</u>	<u>423</u>
	Personalkostnader	2 083	1 877

	(varav pensionskostnader)	172	89
--	---------------------------	-----	----

Not 4 **Aktier**

4000 aktier i VoB Syd AB 556650-4204

Akkumulerade anskaffningsvärde:

	Vid årets början	<u>4 000</u>	<u>4 000</u>
	Redovisat värde vid årets slut	4 000	4 000

Not 5	Fordringar	2023	2022
	Övriga kortfristiga fordringar	40	50
	Ingående mervärdesskatt	5	11
	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	143	93
		<u>189</u>	<u>153</u>

not 6 **Kassa och bank**

	Bankkonto SEB	4 620	4 457
	Placeringskonto SEB	4 000	4 000
	Handkassor konto SEB	3	3
		<u>8 623</u>	<u>8 460</u>

not 7 **Eget kapital**

	Vid räkenskapsårets ingång	12 378	12 115
	Årets resultat	137	263
	Vid räkenskapsårets utgång	<u>12 515</u>	<u>12 378</u>

not 8 **Kortfristiga skulder**

	Leverantörsskulder	66	35
	Skuld Koncernföretag	53	52
	Arbetsgivaravgift	34	37
	Personalskatt	35	38
	Särskild löneskatt pensionskostnader	34	18
	Upplupna löner	33	26
	Upplupna Sociala avgifter	8	8
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	34	21
		<u>296</u>	<u>235</u>

DRIFTSREDOVISNING (tkr)**2023-01-01 - 2023-12-31**

Resultatenhet	Utfall	Budget	Avvikelse
<u>DIREKTIONEN</u>			
INTÄKTER			
Ersättning gemensam verksamhet	297	297	0
	<u>297</u>	<u>297</u>	<u>0</u>
KOSTNADER			
Andra omkostnader	- 154	- 262	108
Kostnader förtroendevalda	- 99	- 70	- 29
	<u>- 253</u>	<u>- 332</u>	<u>79</u>
FINANSIELLA INTÄKT/KOSTNAD			
Ränteintäkter	103	35	68
Räntekostnader	-	-	-
	<u>103</u>	<u>35</u>	<u>68</u>
NETTO	148	-	148
<hr/>			
<u>FAMILJERÄDGIVNING</u>			
INTÄKTER			
Besöksavgifter	203	225	- 22
Ersättning gemensam verksamhet	2 482	2 482	- 0
Övriga ersättningar	-	-	-
	<u>2 685</u>	<u>2 707</u>	<u>- 22</u>
KOSTNADER			
Andra omkostnader	- 639	- 647	9
Personalkostnader	- 2 057	- 2 060	3
	<u>- 2 695</u>	<u>- 2 707</u>	<u>12</u>
NETTO	- 11	-	11
ÅRETS RESULTAT	137	-	137

Värderings- och avskrivningsprinciper

Generellt gäller de regler som anges i den kommunala redovisningslagen och de rekommendationer som utgivits. Omsättningstillgångar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet. Fordringar värderas till det belopp de beräknas inflyta.

Inköp av inventarier understigande 0,5 prisbasbelopp kostnadsförs. Inventarier med ett anskaffningsvärde över 0,5 prisbasbelopp avskrivs på 3-5 år.

Skulder tas upp till det faktiska värdet av kända skulder.

Växjö april 2023

Martin Edberg
Ordförande

Angelica Karlsson

Lavinia Strömberg

Bo Ederström

Benita Jansson

Magnus Carlberg

Torbjörn Gustafsson

Lars Ingvert

SAMMANSTÄLLD REDOVISNING (tkr)

RESULTATRÄKNING

2023-12-31

	VoB Kronoberg	VoB Kronobergs del i VoB Syd AB 50%	Sammanställd	Elimineringar	Sammanställd
Verksamhetens intäkter externt moderbolag (VoB Kronoberg)	2 982	45 450	48 432		48 432
dotterbolag (VoB Syd AB)	0	249	249	-249	0
Summa intäkter	2 982	45 699	48 681	-249	48 432
Rörelsens kostnader					
Kostnader externt moderbolag (VoB Kronoberg)	-2 449	-50 441	-52 890		-52 890
dotterbolag (VoB Syd AB)	0	0	0		0
	-498	0	-498	249	-249
Summa kostnader	-2 947	-50 441	-53 388	249	-53 139
Planentliga avskrivningar		-463	-463		-463
					0
NETTOKOSTNADER	35	-5 206	-5 171		-5 171
Finansiella intäkter	102	446	548		548
Finansiella kostnader	0	-8	-8		-8
Summa finansiella poster	102	438	540	0	540
Res e finansiella poster	137	-4 767	-4 630		-4 630
Bokslutsdispositioner	0	4 310	4 310	-4 310	0
Skatt på årets resultat	0	0	0	-888	-888
ÅRETS RESULTAT	137	-458	-321	-5 197	-5 518

VoB Kronoberg, Bokslut 2023

TILLGÅNGAR	VoB Kronobergs del i VoB Syd AB		Sammanställd	Elimineringar	Total
	VoB Kronoberg	50%			
Immateriella och materiella anläggningstillgångar					
Byggnader	0	2 036	2 036		2 036
Förbättringsutgifter på annans fastighet	0	394	394		394
Inventarier, bilar	0	723	723		723
Finansiella anläggningstillgångar					
Aktier i VoB Syd AB	4 000		4 000	-4 000	0
Aktieägartillskott villkorat i VoB Syd AB	0		0		0
Andra långfristiga fordringar	0	21 663	21 663		21 663
Summa anläggningstillgångar	4 000	24 815	28 815	-4 000	24 815
Omsättningstillgångar					
Kundfordringar	0	6 359	6 359		6 359
Övriga fordringar	40	1 505	1 545		1 545
Ingående mervärdeskatt	5	0	5		5
Förutbetalda kostnader intäkter	143	1 469	1 612		1 612
Fordran moderbolag (VoB Kronoberg)	0	26	26	-26	0
dotterbolag (VoB Syd AB)	0	0	0		0
Bank	8 623	9 950	18 573		18 573
Summa omsättningstillgångar	8 812	19 309	28 120	-26	28 094
			0		
SUMMA TILLGÅNGAR	12 812	44 124	56 935	-4 026	52 909

VoB Kronoberg, Bokslut 2023

EGET KAPITAL OCH SKULDER	VoB Kronobergs del i VoB Syd AB		Sammanställd	Elimineringar	Total
	VoB Kronoberg	50%			
Eget kapital Not 1					
Aktiekapital	0	4 000	4 000	-4 000	0
Eget kapital	12 379	0	12 379	5 592	17 971
Balanserat resultat	0	33 529	33 529		33 529
Årets resultat	137	-458	-321	-5 197	-5 518
Summa eget kapital	12 516	37 071	49 587	-3 606	45 981
Obeskattade reserver	0	497	497	-497	0
Kortfristiga skulder					
Leverantörsskulder	13	1 392	1 406		1 406
Uppskjuten skatteskuld	0	0	0	102	102
Övriga skulder	18	0	18		18
Upplupna kostnader och förutbetalda	143	3 502	3 645		3 645
Skatt arbetsgivaravgift, personalskatt	69	1 662	1 731		1 731
Skuld moderbolag (VoB Kronoberg)	0	0	0		0
dotterbolag (VoB Syd AB)	53	0	53	-26	27
Summa kortfristiga skulder	296	6 556	6 852	76	6 928
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	12 812	44 124	56 935	-4 026	52 909

Not 1 VoB Kronoberg äger 50% av aktierna
i VoB Syd AB (4 000 aktier)

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Magnus Carlberg
Företag: Tingsryds kommun
Befattning: Ordförande
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-07 17:43:52 GMT+02:00
Transaktions-ID: 0f76009994244a7b81892b2c80951c9c

Underskrift 2

Namn: Lavinia Strömberg
Företag: Alvesta Kommun
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-08 17:46:11 GMT+02:00
Transaktions-ID: 5124312f4ce9485495ad65e8696cb919

Underskrift 3

Namn: Martin Edberg
Företag: Växjö Kommun
Befattning: Politiker
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-09 15:59:33 GMT+02:00
Transaktions-ID: ed40625127214e74a4f3e9b4b7671f6e

Underskrift 4

Namn: Torbjörn Gustavsson
Företag: Uppvidinge Kommun
Befattning: Ledamot VoB Kronoberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-10 09:03:05 GMT+02:00
Transaktions-ID: 801a0f2a381e4036a8ad2c0162f6e63e

Underskrift 5

Namn: Angelica Karlsson
Företag: Lessebo Kommun
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-10 09:48:32 GMT+02:00
Transaktions-ID: be44f985e6624c48b22245302e1d5393

Underskrift 6

Namn: Bo Ederström
Företag: Ljungby Kommun
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-12 22:07:19 GMT+02:00
Transaktions-ID: 6858689052a247ee938459e780f05729

Underskrift 7

Namn: Lars Ingvert
Företag: Älmhults Kommun
Befattning: Ledamot VoB Kronoberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-13 09:13:31 GMT+02:00
Transaktions-ID: a1870ef57bed4ece81e680083139bd1b

Underskrift 8

Namn: Benita Jansson
Företag: Markaryds Kommun
Befattning: Ledamot VoB Kronoberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-13 09:50:40 GMT+02:00
Transaktions-ID: 290c13114fa14c09a1ce2cfab09729e9

ÅRSREDOVISNING VOB KRONOBERG 2023

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

DIREKTION OCH REVISORER	2
TILLBAKABLICK PÅ 2023	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
RESULTATRÄKNING	7
BALANSRÄKNING	8
KASSAFLÖDESANALYS	9
DRIFTREDOVISNING	12
KONCERNREDOVISNING (SAMMANSTÄLLD)	14
Bilaga: Statistik	

Till årsstämman i
V o B Kronoberg AB
Org.nr. 222000-0687

Till fullmäktige i Växjö
kommun

Granskningsrapport för V o B Kronoberg AB år 2023

Jag, av Växjö kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat VoB Kronoberg AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ska granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har bedrivits utifrån de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Någon grund för anmärkning mot styrelsen eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Göran Kannerby

Av Växjö kommun utsedd
lekmannarevisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Göran Kannerby
Företag: Växjö Kommun
Befattning: Lekmannarevisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-05-23 12:52:31 GMT+02:00
Transaktions-ID: 441ec453c7744d67b3f334dbdef6a16d

Till Direktionen i Kommunalförbundet VoB Kronoberg

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR 2023

avseende Kommunalförbundet VoB Kronoberg, org. nr 222000-0687

Vi har granskat den verksamhet som bedrivits i förbundet under 2023.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att den interna kontrollen är tillräcklig.

Vårt ansvar är att granska räkenskaper, verksamhet och intern kontroll. Vi ska också bedöma om resultaten är förenliga med det finansiella mål och de verksamhetsmål som direktionen beslutat.

Vår granskning har utförts enligt kommunallagen och god revisionsred i kommunal verksamhet samt kommunrevisionens revisionsreglementen. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ledamöterna i direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner förbundets årsredovisning för 2023.

Växjö den dag som framgår av elektronisk signatur

Göran Kannerby

Utsedd av fullmäktige i Växjö kommun

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.