



**Dokumenttyp**  
Kommunal författningssamling

**Dokumentansvarig**  
Förvaltningschef

**Fastställt**  
Ordförande beslut 2025-01-02  
AVN § 7 2025-01-23

**Senast reviderad**  
AVN § 33 2025-02-20,  
AVN § 221 2026-02-13,  
AVN § 124 2026-06-18

**Diarienummer**  
AVN/2026:62

# DELEGATIONSORDNING

Arbete- och välfärdsnämnden

Gäller från:  
2026-07-01

## Innehåll

Administrativa ärenden .....	4
1.1    Hantering av allmänna handlingar .....	4
1.2    Dataskyddsförordningen .....	4
1.3    Överklagande .....	6
1.4    Ombud och delgivning.....	6
1.5    Avtal, remisser mm .....	7
1.6    Förtroendevaldas kurser, konferenser o.d. ....	7
1.7    Personuppgifter .....	7
2    Ekonomiärenden .....	8
2.1    Omfördelning av budgetmedel.....	8
2.2    Externa medel och kommunal medfinansiering av EU-projekt.....	8
2.3    Attestanter .....	8
2.4    Kassation och försäljning.....	9
2.5    Skadestånd .....	9
3    Upphandlingsärenden .....	10
3.1    Upphandlingsunderlag.....	10
3.2    Antagande av leverantör .....	10
3.3    Teckna avtal som genererats ur en upphandling .....	11
3.4    Överprövningsärenden .....	11
4    Personalärenden .....	12
4.1    Inrättande av tjänster .....	12
4.2    Anställning .....	12
4.3    Organisationsfrågor.....	13
4.4    Anställnings upphörande.....	13
4.5    Tjänstledighet .....	14

4.6	Arbetsmiljö .....	14
5	Socialtjänst.....	15
5.2	Handläggning och dokumentation.....	16
5.3	Ansvarsfördelning mellan kommuner .....	17
5.4	Avgifter .....	17
5.5	Beslut i ärenden om försörjningsstöd, Socialtjänstlagen (SoL), Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. ....	18
5.6	Dödsbo mm.....	21
6	Beslut i ärenden om barn och ungdomar.....	22
6.2	Beslut gällande kontaktperson, kontaktfamilj, placering enligt SoL och ersättning .....	25
6.3	Unga lagöverträdare .....	30
6.4	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) .....	30
6.5	Lagen om placering om barn i skyddat boende.....	37
7	Föräldralken, familjerättsärenden & adoption .....	39
8	Beslut i ärenden gällande vuxna .....	42
9	Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) .....	46
10	Yttranden och anmälningar m.m. – till förvaltningsdomstol, allmän domstol och andra myndigheter .....	48
10.1	Yttrande .....	48
10.2	Anmälningar .....	49
10.3	Lex Sarah.....	49
10.4	Bevistalan.....	50
11	Delegation för gemensam socialjour.....	51
	Socialtjänstlagen .....	51
11.2	Lagen om placering om barn i skyddat boende.....	52
11.3	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) .....	54
11.4	Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).....	55
12	Vuxenutbildningen.....	57
12.1	Allmänna elevärende .....	57

*Uno MF*

12.2	Elevärenden vuxen .....	58
13	Bilaga 1 Riktlinjer för delegation.....	60
14	Bilaga 2 Befattningar.....	64
15	Bilaga 3 Lagar mm förkortningar .....	64

WNP MF

# Administrativa ärenden

## 1.1 Hantering av allmänna handlingar

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.1.1	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	Förvaltningschef	Att lämna ut en handling är att betrakta som verkställighet	2 kap 14 § Tryckfrihetsförordningen (TF) 6 kap. Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)
1.1.2	Beslut i fråga om utlämnande av allmän handling på begäran av enskild a) bifall b) beslut om att helt eller delvis sekretessbelägga uppgifter i handlingen.	Enhetschef		2 kap 14 § TF 6 kap 4-5 §§ OSL
1.1.3	Lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt 21–40 kap OSL till en annan myndighet om det behövs för att förebygga, förhindra, upptäcka eller utreda brott samt förebygga eller förhindra ekonomiska eller andra olägenheter.	Enhetschef		10 kap. 15 a § OSL
1.1.4	Lämna uppgifter till kontrollmyndighet för djurskydd eller polismyndigheten angående djur som misstänks fara illa.	Enhetschef	Lex Maja	10 kap 20 a § OSL
1.1.5	Beslut om jäv a) Anställd b) Beslut om att avtala med annan kommun om handläggning av ärenden (mottaga eller överlämna)	Enhetschef Förvaltningschef		6 kap 30 § 3 st och 7 kap 4 § KL

## 1.2 Dataskyddsförordningen

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
----	--------	---------	------------	--------

1.2.1	Besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter.	Förvaltningschef (med rätt till vidaredelegation)	Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd och styrelse	Dataskyddsförordningen (DSF) Art. 15-18
1.2.2	Lämna yttrande till förvaltningsrätt och besluta om överklagande gällande utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter.	Förvaltningschef (med rätt till vidaredelegation)		
1.2.3	Ansvar för registerförteckning	Förvaltningschef (med rätt till vidaredelegation)		DSF art. 30
1.2.4	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Förvaltningschef (med rätt till vidaredelegation)		DSF art. 28.3

### 1.3 Överklagande

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.3.1	Prövning om överklagande inkommit i rätt tid enligt förvaltningslagen samt beslut om avvisning	Delegat i ursprungsförslaget	Om ett överklagande felaktigt inkommit till kommunen ska det omgående vidarebefordras till rätt instans	45 § Förvaltningslagen (FL)
1.3.2	Beslut huruvida omprövning skall ske samt omprövning av beslut	Delegat i ursprungsförslaget		37-39 §§ FL
1.3.3	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol och allmän domstol	Biträdande enhetschef		10 kap 2 § Socialtjänstlagen (SoL)

### 1.4 Ombud och delgivning

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.4.1	Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inför domstol eller liknande myndigheter samt vid förrättningar av olika slag	Förvaltningschef		7 kap 5-6 §§ Kommunallagen (KL)
1.4.2	Utse ombud att föra nämndens talan i ärenden som ankommer på nämnden	Förvaltningschef		30 kap. 2 § SoL
1.4.3	Motta delgivning	Nämndens ordförande, registrator, handläggare Förvaltningschef, Enhetschef		
1.4.4	Brådska ärenden där nämndens beslut inte kan avvaktas	Nämndens ordförande  Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		6 kap 39 § (KL)
1.4.5	Besluta om yttranden i brådska fall då nämndens beslut inte kan avvaktas	Nämndens ordförande  Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		6 kap 39 § (KL)

## 1.5 Avtal, remisser mm

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.5.1	Undertecknande av avtal, förbindelser, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden	Förvaltningschef Nämndens ordförande		
1.5.2	Underteckna avtal och andra rättshandlingar avseende löpande ärenden inom det egna verksamhetsområdet	Förvaltningschef Enhetschef Biträdande enhetschef	I övrigt betraktas det som verkställighet att den som har delegation på att ingå avtal också undertecknar detsamma	
1.5.3	Avge svar till andra nämnder och myndigheter inom det egna verksamhetsområdet	Förvaltningschef Enhetschef	Verksamhetsnära rapporter, frågor, enkäter mm.	

## 1.6 Förtroendevaldas kurser, konferenser o.d.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.6.1	Beslut om deltagande i kurser, konferenser o.d. för samtliga utom nämndens ordförande. Max 2 dagar	Nämndens ordförande	Deltagande i kurser, konferenser o.d. mer än 2 dagar beslutas av nämnden	

## 1.7 Personuppgifter

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
1.7.1	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	Förvaltningschef		12 kap 6 § SoL
1.7.2	Beslut om anonymitetsskydd för anmälare	Förvaltningschef		26 kap 5 § Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)

## 2 Ekonomiärenden

### 2.1 Omfördelning av budgetmedel

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
2.1.1	Omfördelning av budgetmedel mellan verksamheterna	Nämnden		
2.1.2	Beslut i anspråkstagande av nämndens investeringsanslag	Förvaltningschef		

### 2.2 Externa medel och kommunal medfinansiering av EU-projekt

Finansieringen ska beslutas inom ramen för gällande anslag.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
2.2.1	Ansökan om externa medel för beslutade projekt- och utvecklingsarbeten, t.ex. stats- och EU-bidrag (medfinansiering)	Nämnden	Ej förpliktande ansökningar om externa medel betraktas som verkställighet	
2.2.2	Understigande 1 prisbasbelopp	Nämndens ordförande		
2.2.3	Överstigande 1 prisbasbelopp	Nämnden		

### 2.3 Attestanter

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
2.3.1	Utse beslutsattestanter enligt gällande attestreglemente	Förvaltningschef		
2.3.2	Utse ersättare för viss tid avseende rätt att beslutsattestera fakturor	Enhetschef		

## 2.4 Kassation och försäljning

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
2.4.1	Beslut om kassation och försäljning av egendom som inte längre kan användas i förvaltningens verksamhet.	Förvaltningschef	Tex utrantering och/eller försäljning av maskinell utrustning mm.	

## 2.5 Skadestånd

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
2.5.1	Beslut i civilrättsliga skadestånds- och ersättningsärenden: <ul style="list-style-type: none"><li>- Understigande ½ prisbasbelopp</li><li>- Understigande 2 prisbasbelopp</li></ul>	Förvaltningschef Nämnden	Avser inte arbetsrättsliga skadestånd	

## 3 Upphandlingsärenden

### 3.1 Upphandlingsunderlag

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
3.1.1	Beslut om godkännande av upphandlingar över direktupphandlingsgränsen som utifrån upphandlingsplanen valts ut årligen av politiken för presentation och beslut.  Upphandlingar som överstiger direktupphandlingsgränsen och inte lyfts politiskt, godkänns inom annonsering av förvaltningschef.	Förvaltningschef	Direktupphandlingar och avrop från upphandlade ramavtal räknas om verkställighet  Samråd ska ske med inköpssamordnaren.	
3.1.2	Beslut om godkännande av underlag för upphandling (kravspecifikation) gällande vara eller tjänst upp till gränsen för direktupphandling	Förvaltningschef		
3.1.3	Upphandling av varor och tjänster utöver tilldelad internbudget för enheten.	Förvaltningschef		

### 3.2 Antagande av leverantör

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
3.2.1	Beslut om antagande av leverantör	Förvaltningschef	Gäller även då upphandling genomförts via direktupphandling. Löpande anskaffningsbeslut som följer ramavtal o.d. räknas som verkställighet. Ansvar och befogenheter i detta hänseende regleras genom attestlistan Samråd ska ske med inköpssamordnaren.	
3.2.2	Skicka beslut om antagande av leverantör	Upphandlare		

### 3.3 Teckna avtal som genererats ur en upphandling

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
3.3.1	Avtal med leverantörer i samband med upphandling av varor och tjänster	Förvaltningschef	Tecknande av leasingavtal kan endast göras av kommunstyrelsen	

### 3.4 Överprövningsärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
3.4.1	Undertecknande av svar till förvaltningsdomstol	Kommunchef/ Ekonomichef		

## 4 Personalärenden

Arbete och välfärdsnämnden är anställningsmyndighet för förvaltningens personal.

Lag- och avtalsfrågor (kollektivavtal), förhandlingar, beslut om stridsåtgärder samt frågor om tolkning och tillämpning av lagar, avtal mm rörande förhållande mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare hanteras av kommunstyrelsens personalutskott och HR-chef, se KS' delegationsordning.

Löneöversynsförhandlingar för chefer och samtlig personal hanteras av kommunstyrelsens ordförande, kommunchef samt HR-chef, se KS' delegationsordning.

### 4.1 Inrättande av tjänster

- Inrättande av tjänster och/eller förändring av tjänster sker löpande. För delegation enligt nedan gäller att beslut om finansiering i förvaltningen måste vara klar.
- Delegationsbeslut kan inte förlängas på samma nivå. Den totala tiden avgör var ärendet ska avgöras.
- Delegationsbeslut om bemanning, dvs. vem som ska besluta om anställning på inrättade vakanta tjänster finns under rubriken Anställning.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.1.1	För tjänster från 3 månader och därutöver	Förvaltningschef		
4.1.2	För tjänster upp till 3 månader	Resultatansvarig		

### 4.2 Anställning

- Alla delegater är skyldiga att kontrollera om någon har företrädesrätt till nyanställning och att kontinuerligt samråda med HR-avdelningen i rekryteringsfrågor
- Förvaltningschefen kan utfärda anvisningar som gäller den egna förvaltningen, om de inte strider mot övriga anvisningar

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.2.1	Anställning av förvaltningschef	Kommunchef	Samråd ska ske med nämnden	
4.2.2	Anställning av avdelning/enhetschefer inom förvaltningen	Förvaltningschef	Enligt kommunens rekryteringspolicy ska HR-avdelningen vara med vid rekrytering av chefer	
4.2.3	Övriga anställningar	Närmsta chef		

### 4.3 Organisationsfrågor

Principiella beslut och beslut av större vikt fattas alltid av kommunfullmäktige

a) Beslut om sammanslagning av förvaltningar och om delning eller förändringar mellan förvaltningar sker i fullmäktige

b) Vid beslut om start av ny verksamhet som omfattar ny enhet (tex avdelning inom förvaltningen) och som varar mer än 1 år sker beslut i fullmäktige. Sådant beslut förutsätter att finansiering finns

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.3.1	Beslut om redan finansierad förändring av verksamhet mellan enheter och avdelningar inom förvaltningen som inte är av principiell karaktär	Nämnd	Principiella beslut och beslut av större vikt fattas alltid av kommunfullmäktige	
4.3.2	Beslut om redan finansierad förändrad verksamhet inom respektive avdelning och enhet inom förvaltningen	Förvaltningschef		

### 4.4 Anställnings upphörande

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.4.1	På den anställdes egen begäran att godkänna entledigandet med iakttagande av gällande uppsägningstid	Närmsta chef		
4.4.2	Förkortning av uppsägningstid utan lön	Närmsta chef		
4.4.3	Skriftlig varning	Förvaltningschef	Samråd ska ske med HR-chef	
4.4.4	Avstängning	Förvaltningschef	Samråd ska ske med HR-chef	
4.4.5	Uppsägning av personliga skäl	Förvaltningschef	Samråd ska ske med HR-chef	
4.4.6	Uppsägning pga arbetsbrist	Förvaltningschef	Samråd ska ske med HR-chef	
4.4.7	Avskedande	Kommunstyrelsens personalutskott	Samråd ska ske med HR-chef	

## 4.5 Tjänstledighet

Tjänstledighet ska enbart beviljas om det kan ske utan men för verksamheten.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.5.1	Beslut om tjänstledighet med lön	HR-chef		
4.5.2	Tjänstledighet vid konferenser, kurser och studier med lön eller del av lön  Kurser upp till en vecka  Ledighet vid utbildning med lön understigande 22 arbetsdagar per kalenderår för medarbetare	Närmsta chef  Förvaltningschef		
4.5.3	Tjänstledigheter utan lön, som inte har stöd i lag eller avtal	Närmsta chef		
4.5.4	Tjänstledighet utan lön för att prova annat arbete Maximalt 6 månader	Förvaltningschef		
4.5.5	Övriga tjänstledigheter	Se anvisningar om tjänstledigheter		

## 4.6 Arbetsmiljö

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
4.6.1	Ansvaret för arbetsmiljön inom verksamhetsområdet	Förvaltningschef med rätt att fördela arbetsmiljöuppgifter	Detta är fördelning av uppgifter helt enligt AML och ingen delegering enligt KL	3 kap Arbetsmiljölagen (AML) AFS 2023:1, 2023:2

## 5 Socialtjänst

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.1.1	Om tjänsteperson avstår från att fatta beslut i visst individärende, hänskjuts ärendet till nämnden		Alla ansökningar om insats prövas enligt 11:1 SoL för att den enskilde ska ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges enligt 11:1 kan så speciella omständigheter föreligga att nämnden med stöd av 11:4 SoL beviljar insats	
5.1.2	Ingå avtal med privaträttsligt organ eller en fysisk person om att utföra kommunens uppgifter inom socialtjänsten <sup>1</sup>	Förvaltningschef		4 kap. 3 § SoL
5.1.3	Ingå överenskommelse med regionen om att samverka i fråga om vissa målgrupper	Förvaltningschef	6 kap. 37 § KL	7 kap. 2 § SoL
5.1.4	Ingå överenskommelse med regionen, Försäkringskassan eller Arbetsförmedlingen om att samverka	Förvaltningschef	6 kap. 37 § KL	7 kap. 3 § SoL
5.1.5	Tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning	Nämnden	6 kap. 38 §	11 kap. 5 § SoL
5.1.6	Ingå avtal om att privat utförare ska lämna handlingar till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder <sup>2</sup>	Biträdande enhetschef	6 kap. 37 § KL	17 kap. 3 § SoL
5.1.7	Ingå avtal om att rapport, utredning och övriga dokument om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande ska lämnas till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder <sup>3</sup>	Biträdande enhetschef	6 kap. 37 § KL	17 kap. 10 § SoL

## 5.2 Handläggning och dokumentation

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.2.1	Inleda utredning	Socialsekreterare	6 kap. 37 § KL	14 kap. 2 § SoL
5.2.2	Inte inleda utredning	Biträdande enhetschef/samordnare	6 kap. 37 § KL	14 kap. 2 § SoL
5.2.3	Avsluta utredning	Socialsekreterare	6 kap. 37 § KL	14 kap. 2 § SoL
5.2.4	Beslut om att avsluta utredning utan åtgärd	Biträdande enhetschef		14 kap. 2 § SoL
5.2.5	Beslut om att avsluta utredning då enskild återtagit ansökan	Socialsekreterare		14 kap. 2 § SoL
5.2.6	Inte dokumentera uppgifter som kan röja den enskildes identitet vid genomförande av en insats enligt 11 kap. 5 § SoL	Nämnd	6 kap. 38 § KL	14 kap. 5 § SoL
5.2.7	Avslå begäran om att lämna uppgifter muntligt inför socialnämnden	Nämnd	6 kap. 37 § KL	14 kap. 8 § SoL
5.2.8	Ändra ett beslut till den enskildes nackdel om förhållandena för den enskilde har förändrats väsentligt	Biträdande enhetschef/samordnare	6 kap. 37 § KL	14 kap. 9 § SoL

<sup>1</sup> Uppmärksamma att förfarandet kan omfattas av annan lagstiftning som till exempel lagen om offentlig upphandling (2016:1145)

<sup>2</sup> Uppmärksamma att detta ofta är en del av ett avtal om att utföra kommunens uppgifter inom socialtjänsten.

<sup>3</sup> Uppmärksamma att detta ofta är en del av ett avtal om att utföra kommunens uppgifter inom socialtjänsten.

### 5.3 Ansvarsfördelning mellan kommuner

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.3.1	Förhandsbesked om insats enligt SoL	Biträdande enhetschef/samordnare		29 kap. 7 § SoL
5.3.2	Begära överflyttning av ärende	Biträdande enhetschef/samordnare		29 kap. 10 § 2st. SoL
5.3.3	Meddela inställning till begäran om överflyttning	Biträdande enhetschef/samordnare		29 kap. 10 § 3st. SoL
5.3.4	Ansöka om överflyttning hos Inspektionen för vård och omsorg	Enhetschef		29 kap. 11 § SoL

### 5.4 Avgifter

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.4.1	Avgift	Nämnd	6 kap. 37 § KL	32 kap. 1 § SoL
5.4.2	Ändring av avgift	Nämnd	6 kap. 37 § KL	32 kap. 10 § SoL

## 5.5 Beslut i ärenden om försörjningsstöd, Socialtjänstlagen (SoL), Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.5.1	Beslut om ekonomiskt bistånd, inklusive försörjningsstöd, enligt riktlinjer	Socialsekreterare		12 kap. 1 § SoL
5.5.2	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 12 kap. 1 § SoL - upp till 10% av prisbasbeloppet - 10-40% av prisbasbeloppet - över 40% av prisbasbeloppet	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap. 2 § SoL
5.5.3	Begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	Socialsekreterare	En individuell bedömning skall alltid göras i insatsärenden	12 kap. 4 § SoL
5.5.4	Begära att en enskild ska delta i aktivitet efter tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	Socialsekreterare		12 kap. 4 a § SoL
5.5.5	Begära att en enskild ska delta i aktivitet innan tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	Enhetschef/samordnare		12 kap. 4 d § SoL
5.5.6	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik, annan kompetenshöjande verksamhet eller aktivitet (aktivitetskrav)	Socialsekreterare		12 kap. 5 § SoL
5.5.7	Skäligt rådrum för boendekostnad - Max 4 månader - Utöver 4 månader	Socialsekreterare Enhetschef/samordnare		Allmänna förvaltningsrättsliga principer
5.5.8	Skäligt rådrum för fastigheter som bedöms vara realiserbara tillgångar - Max 4 månader - Utöver 4 månader	Socialsekreterare Enhetschef/samordnare		Allmänna förvaltningsrättsliga principer
5.5.9	Beslut om insats i form av förmedling av egna medel	Socialsekreterare		11 kap. 1 § SoL

5.5.10	Flyttkostnader - upp till 10% av basbeloppet - 10-75% av prisbasbeloppet - över 75% av prisbasbeloppet	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap 1§ SoL
5.5.11	Hemutrustning - upp till 15% av prisbasbeloppet - 15-75 % av prisbasbeloppet - över 75 % av prisbasbeloppet	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap 1§ SoL
5.5.12	Hyresskulder - t.o.m. 2 månader - t.om. 6 månader - mer än 6 månader	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap 1§ SoL
5.5.13	Elskulder - upp till 10% av prisbasbeloppet - tom 75 % av prisbasbeloppet - över 75% av prisbasbeloppet	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap 1§ SoL
5.5.14	Tandvård - upp till 20% av prisbasbeloppet - 20-75% av prisbasbeloppet - mer än 75% av prisbasbeloppet	Socialsekreterare Enhetschef/Samordnare Nämnd		12 kap 1§ SoL
5.5.15	Teckna förstahandskontrakt hyresavtal.	Enhetschef/Samordnare		12 kap Jordabalken (JB)
5.5.16	Insats i form av andrahandskontrakt	Enhetschef/Samordnare		11 kap. 1 § SoL
5.5.17	Beslut om uppsägning av hyresavtal på grund av avtalsbrott av hyresgäst	Enhetschef/Samordnare		12 kap. JB

5.5.18	Beslut om att ansöka om avhysning hos Kronofogdemyndigheten och väcka talan i tingsrätt/hyresnämnd efter uppsägning av 2: a handskontrakt	Enhetschef		12 kap. JB
5.5.19	Beslut om insats i form av hyresgaranti - upp till 9 månadshyror eller 60 % av prisbasbelopp  - över 9 månadshyror eller över 60 % av prisbasbelopp	Enhetschef/Samordnare  Nämnd		11 kap. 1 § SoL
5.5.20	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet - upp till 50% av prisbasbeloppet - upp till ett prisbasbelopp - över ett prisbasbelopp	Socialsekreterare  Enhetschef/Samordnare  Nämnd		12 kap. 1 § SoL
5.5.21	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enl. 12 kap. 1 § SoL som betalats ut på felaktiga grunder  - Upp till 50% av prisbasbeloppet - Över 50% av prisbasbeloppet	Socialsekreterare  Enhetschef/Samordnare	6 kap. 37 § KL	33 kap. 1 § SoL
5.5.22	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL som betalats ut som förskott på förmån eller ersättning m.m. - upp till 50% av prisbasbeloppet - över 50 % av prisbasbeloppet	Socialsekreterare  Enhetschef/Samordnare	6 kap. 37 § KL	33 kap. 2 § SoL
5.5.23	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enl. 12 kap. 2 § SoL	Enhetschef/Samordnare	Återkrav får endast ske om insatset getts under villkor om återbetalning	33 kap 3 § SoL
5.5.24	Beslut att föra talan om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	Nämnd	30 kap. 6 § 6 SoL	33 kap. 4 § SoL

5.5.25	Beslut att föra talan om återkrav i annat fall eller om ersättning	Enhetschef	6 kap. 37 § KL	33 kap. 4 § SoL
5.5.26	Beslut att helt eller delvis avstå krav på ersättning	Enhetschef/Samordnare	6 kap. 37 § KL	33 kap. 6 § SoL
5.5.27	Beslut om insats till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	Socialsekreterare		1, 3, 17 och 18 §§ LMA och 12 kap 1-2 §§ SoL

## 5.6 Dödsbo mm

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
5.6.1	Beslut att göra eller inte göra dödsboanmälan till Skatteverket	Socialsekreterare	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat	20 kap 8a § Ärvdabalken (ÄB)
5.6.2	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till dödsbodelägare	Socialsekreterare		18 kap 2 § ÄB
5.6.3	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till Allmänna arvsfonden	Socialsekreterare		17 § lag (1994:243) om Allmänna arvsfonden
5.6.4	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till god man för bortavarande	Socialsekreterare		18 kap 2 § ÄB
5.6.5	Beslut att föranstalta om bouppteckning	Socialsekreterare		20 kap 2 § 2 st ÄB
5.6.6	Beslut att förvalta och avveckla dödsboet	Nämnd	Kommunen har rätt till ersättning från dödsboet	18 kap 2 § ÄB
5.6.7	Beslut att ordna gravsättning	Enhetschef	Kommunen har rätt till ersättning från dödsboet	5 kap 2 § begravningslagen

## 6 Beslut i ärenden om barn och ungdomar

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
----	--------	---------	------------	--------

*mw* *KF*

6.1.1	Beslut om insatser för personliga behov	Socialsekreterare	6 kap. 37 § KL	11 kap. 1 § SoL
6.1.2	<p>Beslut om insatser för personliga behov utöver vad som följer av 11 kap. 1 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upp till 10% av basbeloppet</li> <li>- 10-75% av basbeloppet</li> <li>- mer än 75% av basbeloppet</li> </ul>	<p>Socialsekreterare</p> <p>Biträdande enhetschef</p> <p>Enhetschef</p>	6 kap. 37 § KL	11 kap. 4 § SoL
6.1.3	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	Socialsekreterare		20 kap. 1 § SoL
6.1.4	Förlänga tid för förhandsbedömning vid synnerliga skäl	<p>Biträdande enhetschef</p> <p>Enhetschef</p>		20 kap. 2 § SoL
6.1.5	Förlänga utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl	<p>Biträdande enhetschef</p> <p>Enhetschef</p>		20 kap. 3 § SoL
6.1.6	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare		14 kap. 2 § SoL
6.1.7	Beslut om att utredning inte skall inledas	Biträdande enhetschef		14 kap. 2 § SoL
6.1.8	Beslut om att avsluta utredning utan åtgärd	Biträdande enhetschef		14 kap. 2 § SoL
6.1.9	Beslut om att avsluta utredning då klient återtagit ansökan	Socialsekreterare		14 kap. 2 § SoL
6.1.10	Beslut om att avsluta utredning med uppföljning efter utredning	Socialsekreterare	När en utredning som gäller ett barns behov av skydd eller stöd avslutas utan beslut om insats, kan nämnden besluta om uppföljning av barnets situation.	23 kap. 1 § SoL
6.1.11	Beslut om att följa upp barns situation efter avslutad placering där samtycke saknas	Socialsekreterare		23 kap. 2 § SoL
6.1.12	Beslut om att avsluta uppföljning	Socialsekreterare		23 kap. 1 och 2 §§ SoL
6.1.13	Beslut om att polisanmäla vid misstanke om brott mot barn	Biträdande enhetschef		10 kap 21 § OSL

6.1.14	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	Biträdande enhetschef		20 kap. 3 § SoL
6.1.15	Beslut om öppenvårdsinsats i egen regi	Socialsekreterare		11 kap. 1 § SoL
6.1.16	Övrig kostnad i samband med öppenvårdsinsats - upp till 10% av basbeloppet - 10-75% av basbeloppet - mer än 75% av basbeloppet	Socialsekreterare Biträdande enhetschef Enhetschef		11 kap. 1 § SoL
6.1.17	Beslut om extern öppenvård - upp till 10% av basbeloppet - 10-75% av basbeloppet - mer än 75% av basbeloppet	Socialsekreterare Biträdande enhetschef Nämnd		11 kap. 1 § SoL
6.1.18	Beslut om att bevilja öppenvårdsinsats, utan vårdnadshavares medgivande, till barn som fyllt 12 år men inte 15 år och barnet själv samtycker.	Nämnd		21 kap. 1 § 1st. SoL
6.1.19	Beslut om att bevilja öppenvårdsinsats, utan vårdnadshavares medgivande, till barn som fyllt 15 år och barnet själv samtycker.	Nämnd		21 kap. 1 § 2st. SoL

## 6.2 Beslut gällande kontaktperson, kontaktfamilj, placering enligt SoL och ersättning

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrums
6.2.1	Beslut om insats i form av kontaktperson/-familj	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL
6.2.2	Beslut om insats i form av kvalificerad kontaktperson	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL 13 kap 7 § 2 SoL
6.2.3	Beslut om förordnande och entledigande - av kontaktperson/ kvalificerad kontaktperson  - av kontaktfamilj	Familjehemssekreterare	Vid familjehemssekreterare frånvaro kan arbetsuppgifter delegeras till socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL
6.2.4	Beslut om ersättning till kontaktperson  - ersättning enligt rekommendation  - ersättning utöver rekommendation	Familjehemssekreterare  Biträdande enhetschef	Vid familjehemssekreterare frånvaro kan arbetsuppgifter delegeras till socialsekreterare	

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.2.5	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hens vårdnadshavare.	Nämnd	30 kap. 6 § 1 SoL	22 kap. 2 § SoL
6.2.6	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning).  - ersättning enligt rekommendation  - ersättning utöver rekommendation	Familjehemssekreterare  Biträdande enhetschef	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL)	
6.2.7	Beslut om ersättning till familjehem för inkomstbortfall om årsinkomst  En månad  Över en månad	Biträdande enhetschef  Nämnd		
6.2.8	Ingå avtal med enskilt hem om uppdrag som familjehem.	Familjehemssekreterare	Vid familjehemssekreterare frånvaro kan arbetsuppgifter delegeras till socialsekreterare  6 kap. 37 § KL	22 kap. 3 § SoL
6.2.9	Överväga fortsatt vård när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna	Nämnd	30 kap. 6 § 2 SoL	22 kap. 13 § SoL
6.2.10	Överväga överflyttning av vårdnaden vid vård i familjehem	Nämnd	30 kap. 6 § 2 SoL	22 kap. 14 § SoL
6.2.11	Ingå avtal om fortsatt ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem	Biträdande enhetschef	7 kap. 37 § KL Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna	22 kap. 15 § SoL
6.2.12	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	Nämnd	30 kap. 6 § 3 SoL	22 kap. 16 § SoL
6.2.13	Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	Nämnd	30 kap. 6 § 4 SoL	22 kap. 17 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.2.14	Placera ett barn i ett annat land än Sverige	Nämnd	30 kap. 6 § 4 SoL	22 kap. 18 § SoL
6.2.15	Beslut om ersättning för kostnader gällande umgängesresor.	Socialsekreterare		12 kap. 1 § SoL
6.2.16	Beslut om ersättning till familjehem för kostnader inför placering  Upp till 10 000 kronor per barn  Över 10 000 kronor per barn	Familjehemssekreterare  Biträdande enhetschef		12 kap. 1 § SoL
6.2.17	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till vårdnadshavare	Socialsekreterare		2 § förordningen om underhållsstöd jämfört med 11 § lagen om underhållsstöd
6.2.18	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	Enhetschef		31 kap. 3 § SoL & 32 kap. 2 och 3 §§ SoL 17 kap. 3 § SoF
6.2.19	Beslut om att helt eller delvis efterge avgift (egenavgift) från förälder vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	Enhetschef		33 kap. 6 § SoL
6.2.20	Beslut att väcka talan hos förvaltningsrätten för att kräva avgift (egenavgift) enligt 32 kap. 3 § 1 st. SoL	Enhetschef		33 kap. 4 § SoL (delvis) och 33 kap. 5 § första stycket SoL (delvis)
6.2.21	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	Biträdande enhetschef	Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna	22 kap. 15 § SoL
6.2.22	Beslut om framställning till försäkringskassa om ändring av betalmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utom hemmet.	Socialsekreterare		4 § 3 st. resp. 7 § Lag om allmänt barnbidrag
6.2.23	Beslut om framställning till Centrala studiestödsnämnden om ändring av betalningsmottagare av studiebidrag.	Socialsekreterare		2 kap 33 § studiestödsförordningen

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrums
6.2.24	Beslut om insats till barn för extra utrustning vid placering i familjehem eller hvb  Upp till 10 % prisbasbeloppet  Utöver 10% av prisbasbeloppet	Biträdande enhetschef  Nämnd		12 kap. 1 § SoL
6.2.25	Beslut om tillfällig placering i nätverk i max fyra månader	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL
6.2.26	Beslut om insats i form av stödboende.  - upp till två månader  - två till fyra månader  - längre än fyra månader	Biträdande enhetschef  Enhetschef  Nämnd		11 kap. 1 § SoL 9 kap. 1 § SoL
6.2.27	Beslut om placeringar i familjehem, jourhem eller hem för vård eller boende  - upp till två månader  - två till fyra månader  - längre än fyra månader	Biträdande enhetschef  Enhetschef  Nämnd		11 kap. 1 § SoL
6.2.28	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs.	Nämnd	Övervägande är information om placeringen till nämnden, inte ett beslut. Övervägande ska göras minst en gång var 6:e månad, från första placeringens verkställighetsdatum	22 kap. 13 § SoL
6.2.29	Beslut om att avsluta placering enligt SoL av barn och unga	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL
6.2.30	Beslut om att bortse från förälders försörjningsskyldighet för ungdom under gymnasiestudier	Nämnd		7 kap. 1 § Föräldrabalken (FB)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.2.31	Övervägande om vårdnadsöverflytt	Nämnd	Vårdnadsöverflytt ska övervägas till nämnden, senast när barnet varit placerat i två år i samma familjehem. Därefter ska frågan övervägas årligen.	22 kap. 14 § SoL
6.2.32	Ansökan om vårdnadsöverflytt  Att ge enskild socialsekreterare befogenhet att underteckna de papper och utredningar som skall bifogas i ansökan till Tingsrätten avseende särskilt förordnad vårdnadshavare	Nämnd		6 kap 8 § FB 22 kap. 13 § SoL
6.2.33	Beslut om att anmäla till IVO att fler än tre barn eller unga kommer att vara placerade i ett familjehem eller jourhem	Biträdande enhetschef		16 kap. 2 § Socialtjänstförordningen (SoF)
6.2.34	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU när vårdnadshavare eller barnet, om barnet har fyllt 15 år, begär att vården enligt SoL ska upphöra.	Nämnd	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 2 § SoL + 22 kap. 4 § SoL	22 kap. 16 § SoL
6.2.35	Beslut om att förbjuda eller begränsa en enskild person inom kommunen att ta emot andras underåriga barn i sitt hem	Biträdande enhetschef		18 kap. 11 § SoL
6.2.36	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Biträdande enhetschef		11 kap. 2 § SoF
6.2.37	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Biträdande enhetschef		11 kap. 2 § SoF
6.2.38	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	Socialsekreterare		11 kap. 16 § 2 st. FB
6.2.39	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden betr. förvaltningen av underårigs egendom	Biträdande enhetschef	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension	11 kap. 2 § SoF

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.2.40	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	Socialsekreterare		3 § 2 st Passförordningen

### 6.3 Unga lagöverträdare

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.3.1	Yttrande till åklagarmyndighet	Socialsekreterare		11 § Lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
6.3.2	Beslut om att underrätta Åklagarmyndigheten om det kan antas att det finns förutsättningar för åtgärd enligt 30 b § LUL eller 32 kap 4 § BrB	Socialsekreterare		15 kap. 5 § SoL
6.3.3	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	Biträdande enhetschef		31 och 33 §§ lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
6.3.4	Ungdomstjänst	Socialsekreterare		Verkställs enligt 18 kap. 8 § SoL
6.3.5	Ungdomskontrakt	Socialsekreterare		32 kap 1§ BrB
6.3.6	Ungdomsövervakning	Socialsekreterare		32 kap 3a§ Brb

### 6.4 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.4.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		6 § 1 st. LVU

*Handwritten initials: uw and MF*

6.4.2	Beslut om omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU.	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		6 a § 1st. LVU
6.4.3	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enl. LVU	Nämnd		4 § LVU
6.4.4	Beslut om att återta ansökan om vård enligt LVU	Nämnd		1 § LVU
6.4.5	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	Nämnd		8 § 2st. LVU
6.4.6	Begäran om förlängd tid för ansökan om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	Nämnd		8 § 2st. LVU
6.4.7	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		9 § LVU
6.4.8	Ansökan om fortsatt omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	Nämnd		9 a § LVU
6.4.9	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		9 b § LVU

6.4.10	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		11 § 1 st LVU
6.4.11	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Vården måste dock inledas utanför hemmet	11 § 2 st. LVU
6.4.12	Bestämna om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § första och andra styckena LVU	Nämnd		11 § 4st. LVU
6.4.13	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs och hur vården ska inriktas och utformas	Nämnd		13 § 1 st LVU
6.4.14	Omprövning om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra enligt 21 § LVU eller fortgå	Nämnd		13 § 2 st LVU
6.4.15	Beslut om att avslå begäran om att vården enligt 2 och eller 3 §§ LVU ska upphöra	Nämnd		2,3 §§ LVU
6.4.16	Överväga om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt LVU, av barn under 18 år	Nämnd	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 2 § SoL och 22 kap. 4 § SoL	13 b § LVU
6.4.17	Övervägande om ansökan avseende överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB	Nämnd	Ska göras när barnet vistats i samma familjehem <b>under två år</b> från det att placeringen verkställdes. Därefter ska frågan övervägas årligen.	13 c § LVU

6.4.18	Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB  Att ge enskild socialsekreterare befogenhet att underteckna de papper och utredningar som skall bifogas i ansökan till Tingsrätten avseende särskilt förordnad vårdnadshavare	Nämnd	6 kap. 8 § FB	13 c LVU
6.4.19	Beslut om att vården skall upphöra	Nämnd		21 § LVU
6.4.20	Beslut om uppföljning av ett barn under 18 år vid upphörande av vård enligt 21 § LVU	Socialsekreterare		21 b § LVU
6.4.21	Beslut om provtagning inför upphörande av vård enligt 2 § LVU	Nämnd		32 b § LVU
6.4.22	Beslut om förebyggande insatser (mellantvång) - kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson som nämnden har utsett - behandling i öppna former inom socialtjänsten	Nämnd		22 § LVU
6.4.23	Prövning om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla	Nämnd	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs	22 § 3 st LVU
6.4.24	Beslut om att förebyggande insats enl. 22 § 3 st LVU ska upphöra gälla	Nämnd		22 § 3 st LVU
6.4.25	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	Nämnd		24 § LVU
6.4.26	Övervägande om flyttningsförbud	Nämnd	Bestämmelserna innebär att nämnden minst en gång var 3:e månad skall pröva om flyttningsbeslut fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU
6.4.27	Beslut om flyttningsförbud skall upphöra	Nämnd		26 § 2st. LVU

6.4.28	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		27 § LVU
6.4.29	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud skall upphöra	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		30 § 2st LVU
6.4.30	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	Nämnd		22 § LVU
6.4.31	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	Socialsekreterare	T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende	11 § 4 st. LVU
6.4.32	Beslut om hur den unges umgänge med föräldrar eller vårdnadshavare ska utövas - När överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Grundregeln är att beslut tas i nämnden.	14 § 2 st. 1. LVU
6.4.33	Beslut om uppmaning om provtagning inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU	Nämnd		32 a § LVU
6.4.34	Beslut om uppmaning om provtagning av vårdnadshavare inför prövning av vårdens upphörande (2 § LVU)	Nämnd		32 b § LVU

6.4.35	Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Grundregeln är att beslut tas i nämnden.	14 § 2 st. 2. LVU
6.4.36	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enl 14 § 2 st och 2 fortfarande behövs	Nämnd	Minst en gång var tredje månad är nämnden skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU
6.4.37	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		30 § 2 st. LVU
6.4.38	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		31 § LVU
6.4.39	Beslut om tillfälligt utreseförbud	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		31 d § LVU
6.4.40	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	Nämnd		31 g § 2st. LVU
6.4.41	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	Nämnd	Prövning av utreseförbud ska ske var sjätte månad enligt 31 c § LVU	31 b § LVU
6.4.42	Ansökan om förlängning av utredningstid hos förvaltningsrätten avseende om utreseförbud	Nämnd		31 f § LVU

6.4.43	Prövning av om beslut om utreseförbud ska upphöra	Nämnd		31 c § 1 st. LVU
6.4.44	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud för viss resa	Nämnd		31 i § LVU
6.4.45	Beslut om upphörande av utreseförbud	Nämnd		31 c § 2 st LVU
6.4.46	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	Socialsekreterare		32 § 1 st. LVU
6.4.47	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		43 § 1 st. LVU
6.4.48	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning	Nämnd  Ledamot eller tjänsteperson som nämnden förordnat		43 § 1 st. 2. LVU

## 6.5 Lagen om placering om barn i skyddat boende

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
6.5.1	Ansökan hos förvaltningsrätten om insats i form av skyddat boende	Nämnd	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	3 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.2	Återkallelse av ansökan om insats i form av skyddat boende	Nämnd	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	3 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.3	Omedelbar insats i form av skyddat boende	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	4 kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende  4 kap. 1 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.4	Begäran till förvaltningsrätten om förlängd tid för ansökan om skyddat boende	Biträdande enhetschef		4 kap. 6 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.5	Beslut om var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende  5 kap. 1 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.6	Övervägande angående behov av fortsatt insats	Nämnd	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	5 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende

6.5.7	Beslut om hemlighållande av vistelseort	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 6 kap. 38 § KL (HFD 2016 ref. 74).	kap. 4 § p. 1 lagen om placering av barn i skyddat boende  5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.8	Beslut om umgängesbegränsning	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 6 kap. 38 § KL (HFD 2016 ref. 74).	kap. 4 § p. 2 lagen om placering av barn i skyddat boende  5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.9	Övervägande angående fortsatt umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort	Nämnd	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)  Ska ske var sjätte månad.	5 kap. 6 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.10	Avvisa framställan om att hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	Biträdande enhetschef	Inom sex månader från att beslutet vunnit laga kraft.	5 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.11	Upphörande av placering enligt 3 kap.	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	7 kap. 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende
6.5.12	Avvisa framställan om att insats i form av skyddat boende ska upphöra	Biträdande enhetschef	Inom sex månader från att beslutet vunnit laga kraft.	7 kap. 2 § lagen om placering av barn i skyddat boende

6.5.13	Begäran av polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar sådan insats	Nämnd  Ledamot eller tjänsteperson som nämnden förordnat	Se bilaga 1.  Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende
--------	--	--	---	--

## 7 Föräldrabalken, familjerättsärenden & adoption

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
7.1.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse	Socialsekreterare	Sammanboende föräldrar med gemensamt barn. Hanteras av Tingsryds kommun	1 kap. 4 § 1 st. FB Se HSLF-FS 2021:64.
7.1.2	Godkännande av föräldraskaps- och moderskapsbekräftelse	Socialsekreterare	Sammanboende föräldrar med gemensamt barn. Hanteras av Tingsryds kommun	1 kap 9 § FB
7.1.3	Beslut att inleda utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	Socialsekreterare, administratör på enheten för verksamhetsstöd		2 kap. 1 och 8 a §§ FB Se HSLF-FS 2021:64.
7.1.4	Beslut att återuppta nedlagd utredning	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		2 kap. 1 och 8 a §§ FB
7.1.5	Beslut att lägga ned eller ej inleda föräldraskapsutredning vid ifrågasatt faderskapspresumtion	Nämnd	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL	2 kap. 7 och 9 §§ FB.

7.1.6	Beslut att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten	Nämnden beslutar om att ej påbörja eller lägga ner utredning, 8.4.5	2 kap. 9 § 1 st. FB
7.1.7	Beslut att inleda utredning om det kan antas att en kvinna ska anses som barnets förälder enligt 1 kap. 9 § i stället för den man som är gift med barnets moder	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		2 kap. 9 § 1 st. FB
7.1.8	Väcka och föra talan i mål om faderskap	Socialsekreterare		3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB
7.1.9	Utse utredare i adoptionsärende	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		4 kap. 14 § FB
7.1.10	Godkänna eller ej godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	Socialsekreterare		6 kap. 6 § 2 st., 14 a § 2 st. och 15 a § 3 st. FB
7.1.11	Väcka talan om ändring i vårdnaden på grund av olämplig förälder	Nämnd	6 kap. 7 § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL
7.1.12	Väcka talan om överflyttning av vårdnad rörande barn som rotats i enskilt hem eller i familjehem	Nämnd	6 kap. 8 § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL
7.1.13	Väcka talan om överflyttning av vårdnad då en eller båda föräldrarna är förhindrade att utöva vårdnaden	Nämnd	6 kap. 8 a § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL.
7.1.14	Anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare när en eller båda föräldrarna har avlidit	Nämnd	6 kap. 9 § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL.
7.1.15	Väcka talan om överflyttning av vårdnad från särskilt förordnad vårdnadshavare till förälder/föräldrar	Nämnd	6 kap. 10 § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL.
7.1.16	Ansökan om att entlediga särskilt förordnad vårdnadshavare samt ansökan om att utse ny särskilt förordnad vårdnadshavare	Nämnd	6 kap. 10 c § FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL.
7.1.17	Väcka talan om umgänge	Nämnd	6. kap. 15 a § 1 st. FB	Får ej delegeras enligt 30 kap. 10 § SoL.
7.1.18	Utse utredare i vårdnads-, boende- och umgängesärenden	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		6 kap. 19 § 3 st. FB
7.1.19	Lämna förslag till beslut till tingsrätten inom ramen för upplysningar beträffande vårdnad, boende eller umgänge	Nämnden	Får ej delegeras	6 kap. 19–20 §§ FB

7.1.20	Godkänna eller ej godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	Socialsekreterare		7 kap. 7 § 2 st. FB
7.1.21	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	Nämnd	24 kap. 1 § SoL	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6 § SoL
7.1.22	Beslut om vilka föräldrautbildningar nämnden ska anvisa till	Nämnd	24 kap. 2 § SoL	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6 § SoL
7.1.23	Återkallelse av medgivande att ta emot ett barn för adoption	Nämnd	24 kap. 4 § SoL	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6 § SoL
7.1.24	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande a) Bevilja samtycke b) Vägra samtycke	a) Socialsekreterare b) Nämnd	24 kap. 5 § SoL	B) Får ej delegeras enligt 30 kap. 6 § SoL
7.1.25	Yttrande angående personnamn	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		44–45 §§ lagen om personnamn
7.1.26	Yttrande angående äktenskapsdispens	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		15 kap. 1 § äktenskapsbalken
7.1.27	Yttrande till åklagare angående äktenskapskillnad	Enhetschef, specialist socialrätt familjerättsenheten		5 kap. 5 § äktenskapsbalken
7.1.28	Yttrande om umgänge med umgängesstöd	Biträdande enhetschef		6 kap. 15 c § 2 st. FB
7.1.29	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten Växjö		15 kap 1 § Äktenskapsbalk (1987:230)
7.1.30	Yttrande till åklagare angående äktenskapskillnad	Enhetschef/specialist socialrätt, Familjerättsenheten Växjö		5 kap 5 § Äktenskapsbalk SKL Cirkulär 2004:35

## 8 Beslut i ärenden gällande vuxna

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
8.1.1	Beslut om insatser för personliga behov	Socialsekreterare	6 kap. 37 § KL	11 kap. 1 § SoL
8.1.2	Beslut om insatser för personliga behov utöver vad som följer av 11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	6 kap. 37 § KL	11 kap. 4 § SoL
8.1.3	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare		14 kap. 2 § SoL
8.1.4	Beslut om att ej inleda utredning	Biträdande enhetschef/ Samordnare		14 kap. 2 § SoL
8.1.5	Beslut om att avsluta utredning utan åtgärd.	Biträdande enhetschef/ Samordnare		14 kap. 2 § SoL
8.1.6	Beslut om att avsluta utredning då klient återtagit ansökan	Socialsekreterare		14 kap. 2 § SoL
8.1.7	Ansökan om betänketid hos Migrationsverket för en person som misstänks vara utsatt för människohandel eller människoexploatering	Socialsekreterare	Enligt blankett <a href="#">Ansökan om betänketid</a>	
8.1.8	Beslut om insats i form av placering på Hem för vård eller boende (HVB) eller i familjehem  - upp till 4 månader  - mer än 4 månader	Biträdande enhetschef  Nämnd		11 kap. 1 § SoL
8.1.9	Beslut om vårdvistelse i anslutning till anstaltsvistelse eller kontraktsvård i max 3 mån	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL

8.1.10	Beslut om upphörande av insats i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem	Socialsekreterare		11 kap. 1 § SoL
8.1.11	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) - Enligt norm och riktlinjer - Över norm och riktlinjer	Socialsekreterare Biträdande enhetschef	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet.  Se aktuellt cirkulär från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	
8.1.12	Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	Socialsekreterare		31 kap. 3 § (delvis) och 32 kap. 2 och 3 §§ (delvis)  17 kap. 2 § SoF
8.1.13	Särskilda kostnader i samband med placering på HVB, stödboende eller i familjehem - upp till 10% av beloppet - 10-50% av basbeloppet - mer än 50% av basbeloppet	Socialsekreterare Biträdande enhetschef Nämnd		12 kap. 1 § SoL
8.1.14	Beslut om insats i form av kontaktperson/-familj	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL
8.1.15	Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj	Biträdande enhetschef		11 kap. 1 § SoL
8.1.16	Beslut om förordnande och entledigande - av kontaktperson - av kontaktfamilj	Socialsekreterare Socialsekreterare		
8.1.17	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj - ersättning enligt rekommendation - ersättning utöver rekommendation	Socialsekreterare Biträdande enhetschef	Uppdraget ska regleras genom avtal.  Se aktuellt cirkulär från Kommunförbundet	

8.1.18	Beslut om insats i form av öppenvårdsinsatser för missbrukare inom den egna verksamheten	Socialsekreterare		11 kap. 1 § SoL
8.1.19	Beslut om insats i form av extern öppenvård <ul style="list-style-type: none"> <li>- upp till 3 månader</li> <li>- 3-6 månader</li> <li>- över 6 månader</li> </ul>	Biträdande enhetschef Enhetschef Nämnd		11 kap. 1 § SoL
8.1.20	Beslut om insats i form av anhörigstöd	Socialsekreterare	Gäller ej stöd från anhörigsamordnare	13 kap. 9 § SoL
8.1.21	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 33 kap. 2 § SoL, 33 kap. 3 § SoL och 31 kap. 3 § (delvis) och 32 kap. 2 och 3 §§ (delvis)	Enhetschef		33 kap. 4 § SoL (delvis) och 33 kap. 5 § första stycket SoL (delvis)
8.1.22	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 31 kap. 3 § (delvis) och 32 kap. 2 och 3 §§ (delvis), 33 kap. 1-3 §§ SoL	Biträdande enhetschef/ Samordnare		33 kap. 6 § SoL
8.1.23	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	Biträdande enhetschef/ Samordnare		29 kap.10 § 2st. SoL
8.1.24	Beslut om anmälan till försäkringskassa om att nämnden skall uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i enligt SoL åt missbrukare av alkohol eller narkotika	Socialsekreterare		3 kap. 15 § Lagen om allmän försäkring (AFL)
8.1.25	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	Biträdande enhetschef/ Samordnare		29 kap. 10 § 3st. SoL
8.1.26	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Socialsekreterare		11 kap. 2 § SoF

8.1.27	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Socialsekreterare		11 kap. 2 § SoF
8.1.28	Beslut om insats i form av insats skyddat boende eller annat skydd. - upp till 4 månader - över 4 månader	Biträdande enhetschef/ Samordnare  Nämnd		11 kap. 1 § SoL
8.1.29	Beslut om insats i form av kortsiktig boendelösning (akutboende) - upp till 3 månader - över 3 månader	Biträdande enhetschef/ Samordnare  Nämnd		11 kap. 1 § SoL
8.1.30	Yttrande till allmän domstol i brottmål	Enhetschef  Biträdande enhetschef/ Samordnare		31 kap. 1 § 1 st. Brottbalken (BrB)
8.1.31	Yttrande i körkortsärende	Socialsekreterare		3 kap 8 § och 5 kap 2 § körkortsförordningen

## 9 Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
9.1.1	Beslut om att inleda utredning enligt 7 § LVM	Biträdande enhetschef		7 § LVM
9.1.2	Beslut om att utredning enligt 7 § LVM inte skall inledas	Biträdande enhetschef		7 § LVM
9.1.3	Beslut om att ej fullfölja utredning enligt 7 § LVM	Biträdande enhetschef		
9.1.4	Beslut om att ansöka om vård med stöd av LVM hos förvaltningsrätten	Nämnd		11 § LVM
9.1.5	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	Socialsekreterare	Beslut om läkarundersökning skall fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig	9 § LVM
9.1.6	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM	Nämnd Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		13 § LVM
9.1.7	Upphävande om omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM	Nämnd Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat		18 b § LVM
9.1.8	Yttrande till Åklagarmyndigheten beträffande den som vårdas enl. LVM	Biträdande enhetschef		46 § LVM

9.1.9	Beslut om att begära polishandräckning till läkarundersökning	Biträdande enhetschef		45 § 1. LVM
9.1.10	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	Biträdande enhetschef		45 § 2. LVM
9.1.11	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	Biträdande enhetschef		46 § LVM

*MP HF*

# 10 Yttranden och anmälningar m.m. – till förvaltningsdomstol, allmän domstol och andra myndigheter

## 10.1 Yttrande

Nr	Ärende	Delegat	anmärkning	Lagrum
10.1.1	Yttranden i planfrågor som inte är av stor socialpolitisk betydelse för samhällsutvecklingen.	Förvaltningschef		
10.1.2	Upplysningar i vapenärenden	Socialsekreterare	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.)	
10.1.3	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-mål	Enhetschef Biträdande enhetschef		31 Kap. 2 § 1 st BrB
10.1.4	Yttrande till allmän domstol i brottsmål	Förvaltningschef		31 Kap. 1 § 1 st BrB
10.1.5	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	Förvaltningschef		3 § Lagen om offentligt biträde samt 7 § Förordningen om offentligt biträde
10.1.6	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	Förvaltningschef		29 § Smittskyddslagen
10.1.7	Underrättelse till åklagare	Biträdande enhetschef/samordnare	6 kap. 37 § KL	15 kap. 5 § SoL
10.1.8	Underrättelse till Folkhälsomyndigheten	Biträdande enhetschef/samordnare	6 kap. 37 § KL	15 kap. 6 § SoL

## 10.2 Anmälningar

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
10.2.1	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	Enhetschef Biträdande enhetschef	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år	10 kap. 21 § OSL
10.2.2	Polisanmälan vid misstanke om bidragsbrott	Enhetschef		6 § lag Bidragsbrottslag (2017:612)
10.2.3	Beslut om polisanmälan angående brott som hindrar nämndens verksamhet	Nämnd  Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot		10 kap. 2 § OSL

## 10.3 Lex Sarah

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
10.3.1	Ta emot rapport, informera och inleda utredning	Förvaltningschef Enhetschef Biträdande enhetschef		27 kap. 4 § SoL 27 kap. 5 § SoL
10.3.2	Beslut om att anmäla allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden till Inspektion för vård och omsorg (IVO)	Nämnd		27 kap. 6 § SoL

## 10.4 Bevistalan

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
10.4.1	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	Enhetschef Biträdande enhetschef		38 § lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
10.4.2	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	Delegaten i ursprungsförslaget	6 kap. 38 § KL	30 kap. 1-2 §§ SoL, 6 kap. 37 § KL
10.4.3	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol i SoL-, LVU- och LVM-ärenden i ärenden där ursprungsbeslutet har fattats av nämnd	Nämnd Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat	6 kap. 38 § KL	30 kap. 1-2 §§ SoL, 6 kap. 39 § KL

# 11 Delegation för gemensam socialjour

Gemensam delegationsordning för socialjouren i Kronoberg.

- Beslut som fattas med stöd av delegation av socialsekreterare i den kommungemensamma socialjouren gäller som regel **i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag.**
- Beslut som fattas med stöd av delegation av socialnämndens (eller motsvarande) ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat avser situationer **då socialnämndens (eller motsvarande) beslut inte kan avvaktas.**
- Beslut som fattas av delegat **ska anmälas till socialnämnden (eller motsvarande)** i ansvarig kommun enligt gällande lagstiftning och riktlinjer.

## Socialtjänstlagen

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
11.1.1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	Socialsekreterare i socialjouren		20 kap. 1 § SoL
11.1.2	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd till försörjningsstöd och livsföring i övrigt vid akut behov	Socialsekreterare i socialjouren	Insats avser att täcka de mest akuta och elementära behov fram till nästa kontorsdag. Behov som avses är t ex husrum, mat, billigast möjliga transport till hemkommun etc	12 kap. 1 § SoL
11.1.3	Beslut om insats i form av tillfällig vistelse i hem för vård eller boende vid akut vårdbehov - Avseende barn och ungdom - Avseende vuxna	Socialsekreterare i socialjouren	Beräknad varaktighet högst två veckor	11 kap. 1 § SoL och 9 kap. 1 § SoL och 9 kap. 10 § SoL
11.1.4	Beslut om insats i form av placering i jourhem, familjehem eller annat enskilt hem vid akut vårdbehov - Avseende barn och ungdom - Avseende vuxna	Socialsekreterare i socialjouren	Beräknad varaktighet högst två veckor	11 kap. 1 § SoL och 9 kap. 1 § SoL och 9 kap. 10 § SoL  22 kap. 4 § SoL
11.1.5	Beslut om tillfällig placering på skyddade boenden	Socialsekreterare i socialjouren		11 kap 1 § SoL
11.1.6	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare i socialjouren		14 kap. 2 § SoL
11.1.7	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	Socialsekreterare i socialjouren	Gäller i akuta fall om det inte kan vänta tills ordinarie kontor öppnar	10 kap. 21 § OSL

## 11.2 Lagen om placering om barn i skyddat boende

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
11.2.1	Omedelbar insats i form av skyddat boende	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	4 kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende 4 kap. 1 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende
11.2.2	Beslut om var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende 5 kap. 1 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende
11.2.3	Beslut om hemlighållande av vistelseort	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 6 kap. 38 § KL (HFD 2016 ref. 74).	kap. 4 § p. 1 lagen om placering av barn i skyddat boende 5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende
11.2.4	Beslut om umgängesbegränsning	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat	Får ej delegeras enligt 6 kap. 38 § KL (HFD 2016 ref. 74).	kap. 4 § p. 2 lagen om placering av barn i skyddat boende 5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende
11.2.5	Begäran av polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar sådan insats	Förordnad tjänsteperson i sociala beredskapen	Se bilaga 1. Får ej delegeras enligt 30 kap. 6–9 §§ SoL (delvis)	8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende

### 11.3 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
11.3.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat	Beslutet ska skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut får endast förekomma i sådana akuta situationer där underskrift absolut inte kan avvaktas. Sådana beslut måste skrivas under i direkt anslutning till beslutet – vid första möjliga tillfälle	6 § 1-2 st LVU
11.3.2	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		11 § 1 och 3 st LVU
11.3.3	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		
11.3.4	Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och föräldrar ska utövas  - När överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare - I avvaktan på nämndens (motsvarande) beslut	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		14 § 2 st 1 p LVU

11.3.5	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på nämndens (motsvarande) beslut	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		14 § 2 st 2 p LVU
11.3.6	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		14 § 1-2 st LVU
11.3.7	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		31 § LVU
11.3.8	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	Socialsekreterare i socialjouren		32 § 1 st LVU
11.3.9	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		43 § 1 p LVU
11.3.10	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning	Förordnad tjänsteperson i sociala beredskapen		43 § 2 p LVU

#### 11.4 Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
11.4.1	Beslut att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	Socialsekreterare i socialjouren		7 § LVM
11.4.2	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för undersökningen	Socialsekreterare i socialjouren	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig	9 § LVM

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
11.4.3	Beslut om ansökan om inskrivning på hem för vård eller boende - SIS-institution	Socialsekreterare i socialjouren		12 och 19 §§ LVM 9 kap. 1 § SoF, 9 kap. 5 § SoF, 9 kap. 6 § SoF
11.4.4	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		13 § LVM
11.4.5	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM ska upphöra	Nämndens ordförande Ersättare: Annan ledamot som nämnden förordnat		18b§ LVM
11.4.6	Beslut att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till beslutad läkarundersökning eller för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	Socialsekreterare i socialjouren		45 § 1-2 p LVM

# 12 Vuxenutbildningen

## 12.1 Allmänna elevärende

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
Skyldigheter avseende klagomål				
12.1.1	Beslut om nödvändiga åtgärder med anledning av klagomål avseende åtgärder av övergripande karaktär.	Förvaltningschef		4 kap. 7, 8 §§ SkoL.
12.1.2	Beslut om nödvändiga åtgärder med anledning av klagomål avseende åtgärder i förhållande till enskild elev.	Rektor	Innebär utredning och åtgärd i ett specifikt elevärende	4 kap. 7, 8 §§ SkoL.
Skyldigheter avseende kränkande behandling				
12.1.3	Skyndsamt utreda omständigheterna då elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra detta i framtiden	Rektor		6 kap 10§ SkoL, 2kap. 7 § DL
12.1.4	Genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling	Rektor		6 kap 7 § SkoL 6 kap 10§ SkoL,
12.1.5	Upprätta plan mot kränkande behandling	Rektor		6 kap 8 § SkoL
12.1.6	Upprätta plan för att nå personer som har rätt till svenska för invandrare och motivera till studier.	Rektor		20 kap 29 § SkoLL
12.1.7	Upprätta plan för sammanhållen utbildning för vissa nyanlända invandrare	rektor		20 kap 33 d § SkoL

## 12.2 Elevärenden vuxen

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Lagrum
12.2.1	Beslut om mottagande och beslut om att inte ta emot sökande till kommunal vuxenutbildning på utbildning på grundläggande nivå eller i särskild utbildning på grundläggande nivå, även från annan kommun.	Rektor		20 kap. 13, 14 §§ SkoL
12.2.2	Yttrande till annan huvudman om den sökande uppfyller villkoren att delta i utbildning på grundläggande nivå eller särskild utbildning på grundläggande nivå, i de fall ansökan avser utbildning som anordnas av annan huvudman	Rektor		20 kap. 14 §§ SkoL
12.2.3	Beslut om mottagande och beslut om att inte ta emot sökande till kommunal vuxenutbildning gymnasial nivå eller särskild utbildning på gymnasial nivå, även från annan kommun.	Rektor		20 kap. 22, 23 §§ SkoL
12.2.4	Beslut om mottagande samt beslut om att inte ta emot sökande till utbildning i svenska för invandrare	Rektor		20 kap. 33 § SkoL
12.2.5	Beslut om mottagande av elev med annan hemkommun för studier i svenska för invandrare	Rektor	Hemkommunen ska informeras om att personen tagits emot och om tidpunkten för mottagandet	20 kap 33 § SkoL
12.2.6	Beslut om att förlänga tiden för studier för elev i svenska för invandrare	Rektor	Beslut om förlängning får fattas om högst 6 mån. Längsta totala tid för förlängning är 3 år.	20 kap 31 a § SkoL
12.2.7	Beslut om att sfi för en elev får omfatta mindre än 15 timmars undervisning i veckan, om eleven begär det och det är förenligt med utbildningens syfte.	Rektor		20 kap. 24 § SkoL

12.2.8	Beslut om att utbildning ska upphöra om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	Rektor	Utbildningen får avbrytas även enligt bestämmelserna i 5 kap. 17-20 §§	20 kap. 9 § Skoll
12.2.9	Beslut om att på nytt erbjuda elev utbildning om det finns särskilda skäl.	Rektor		20 kap. 9 § Skoll
12.2.10	Beslut om att böcker och andra lärverktyg, som varje elev har för eget bruk och får behålla som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva alternativt erbjudas mot avgifter som högst motsvarar anskaffningskostnaderna.	Rektor		20 kap. 7 § Skoll

# 13 Bilaga 1 Riktlinjer för delegation

## Revideringar

Respektive nämnds och styrelses delegationsordning ska revideras löpande efter behov.

## Syftet med delegationen

Syftet med delegation är att nämnden ska avlastas ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Vidare har delegation av befogenheter till de anställda ansetts vara ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom förvaltningen.

## Nämndens ansvar

Varje nämnd beslutar själv inom de ramar som lagen anger vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska göras till en anställd hos kommunen. Detta är bl.a. ett uttryck för att en nämnd har det yttersta verksamhetsansvaret för alla uppgifter inom sitt uppgiftsområde. Nämnden kan också välja att själv behålla beslutanderätten i stor omfattning. En nämnd kan när som helst återkalla delegation. Det kan göras generellt men det kan också göras i ett särskilt ärende. Nämnden har också rätt att utan vidare ta över ett delegerat ärende och fatta beslut i ärendet. Det kan tänkas förekomma när ett ärende oförmodat har fått en principiell vikt och det därför är påkallat att nämnden själv beslutar i ärendet. Nämnden har däremot inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut.

## Delegation

Med delegation avses att nämnden överför självständig beslutanderätt, dvs. ger någon i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar i vissa ärenden. Delegerade beslut gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Den som får beslutanderätten kallas delegat. När en delegat fattar beslut å nämndens vägnar, har beslutet *samma rättsverkan som om det fattats av nämnden*, och kan därför överklagas på samma sätt. Delegaten har ansvar för ärendets beredning och beslut. Av 6 kap 37 § och 7 kap 5 § KL(2017:725) följer att en nämnd får uppdra att fatta beslut på nämndens vägnar till:

- presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare
- en anställd hos kommunen

Det går inte att delegera till en grupp anställda, en grupp förtroendevalda (t.ex. en beredning) eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, s.k. blandad delegation.

## Delegationsförbud

I följande slag av ärenden får beslutanderätten *inte* delegeras 6 kap 38 § KL (2017:725)

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,

- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

För den som är beslutsdelegat innebär detta att, trots att beslutanderätten är överförd till delegaten, varje ärendes karaktär måste prövas. Visar det sig att ett ärende utvecklar sig till att innehålla någon del av delegationsförbudet, måste nämnden kunna förlita sig på att beslutsdelegaten för ärendet tillbaka till nämnden.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegation av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som nämnden i dess helhet har fattat. Däremot är delegation möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegation. Rätten att avge sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå. För att nämnden ska hålla sig underrättad om hur delegationsuppdraget utövas kan det emellertid finnas skäl att inte delegera befogenheten att avge yttranden.

Flera specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, plan- och bygglagen och föräldrabalken innehåller också uttryckliga delegationsförbud, som grundas på en bedömning av vissa ärendens principiella betydelse. I sådana ärendegrupper eller enskilda ärenden får beslutanderätten inte delegeras från nämnden.

#### **Anmälan av delegationsbeslut**

Av 6 kap 40 § KL (2017:725) framgår det att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av uppdrag enligt 6 kap 37 § KL (2017:725) – delegationsbeslut – ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL (2017:725) – laglighetsprövning.

Först när protokollet är justerat och anslaget på kommunens anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa. Detta gäller dock inte myndighetsbeslut där överklagandetiden enligt förvaltningslagen alltid börjar löpa från dagen då den enskilde fick del av beslutet. Beslut som är vidaredelegerade från förvaltningschef återrapporeras tillbaka till denne, för anmälan till nämnden. Förvaltningschefs beslut anmäls direkt till nämnden.

### Kompletterande beslutsdelegation

I viss speciallagstiftning (t.ex. LVU och LVM) får en nämnd uppdra åt ordföranden – eller en annan ledamot som nämnden har utsett – en kompletterande beslutanderätt på nämndens vägnar. Denna möjlighet finns även enligt 6 kap 39 § KL (2017:725). Till skillnad mot beslutanderätt genom delegation är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när beslut av nämnden eller delegat inte går att avvakta. Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Någon begränsning av möjligheterna att delegera enligt denna bestämmelse med hänsyn till ärendenas art finns inte. Den här möjligheten till delegation till ordförande har betydelse bl.a. vid överklaganden, yttranden vid överklaganden samt begäran om inhibition. Ärenden som avgjorts med stöd av 6 kap 39 § KL (2017:725) ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde, 6 kap 40 § KL (2017:725).

I delegationsordningen *bör* ersättare för delegat vid t.ex. sjukdom och semester utses. Delegaten har inte rätt att överlåta sin beslutanderätt till någon annan utan nämndens uttryckliga tillåtelse. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegation i ärendet saknar laga verkan, dvs. det gäller inte. Om ett sådant beslut överklagas kan en förvaltningsdomstol upphäva beslutet och återförvisa det till nämnden.

### Vidaredelegation

I 7 kap 6 § KL (2017:725) finns en begränsad möjlighet till vidaredelegation. Denna möjlighet finns för att underlätta utveckling av målstyrning av verksamheten och smidiga lösningar vid tillfälliga arbetsanhopningar eller sjukdom. Nämnden kan således genom beslut ge förvaltningschef rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Förvaltningschef får endast använda sin möjlighet till vidaredelegation på ett sådant sätt att nämnden hela tiden vet vem som har rätt att fatta beslut.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef. Någon uttrycklig skyldighet för förvaltningschef eller delegaten att vidareanmäla besluten till nämnden föreligger däremot inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för att godkänna vidaredelegation. Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl nämnden som förvaltningschef. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att ingripa i ärendet och överta beslutsfattandet. Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ KL (2017:725) ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL (2017:725) – laglighetsprövning.

Om en nämnd med stöd av 6 kap. 33 § KL 7 kap 5 § KL (2017:725) uppdrar åt en anställd att besluta å nämndens vägnar, får nämnden uppställa villkor som innebär att de som utnyttjar nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas (6 kap. 38 § KL). Nämnden får också föreskriva att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för dem som utnyttjar nämndens tjänster har tillstyrkt beslutet ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller yttra sig, innan beslut fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet, 7 kap 7 § KL (2017:725).

## Lämplig beslutsnivå

Lagstiftningen sätter vissa yttre gränser för delegationen, men det innebär inte att nämnden alltid bör delegera allt som är tillåtet, t.ex. till handläggaren. En avvägning måste alltid göras mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde m.m. I vissa fall bör beslutanderätten således läggas på politisk nivå, medan tjänsteperson i arbetsledande ställning eller handläggande tjänsteperson i andra fall är lämplig beslutsfattare.

## Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Delegationsordningen ska inte omfatta ärenden av rent verkställande art.

Gränsdragningen mellan delegation och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader kan dock uppmärksammas. Delegation innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Även att avge yttranden innebär självständiga bedömningar, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Verkställighet innebär däremot en åtgärd som normalt finns inom tjänstepersonens område. I dessa ärenden saknas normalt utrymme för beslutsalternativ eller valmöjligheter.

Exempel på verkställighet är

- Avgiftsdebitering enligt fastställd taxa
- Tilldelning av förskoleplats enligt klar turordningsprincip
- Åtalsanmälan, polisanmälan
- Bevilja semester
- Fastställa arbetsrutiner

## Ärendegrupp eller enskilt ärende

Delegationen kan avse en hel ärendegrupp, vilket är det vanligaste, eller ett enskilt ärende. Som exempel kan nämnas när nämnden tagit ställning i sak i ett visst ärende, men det krävs vissa formella kompletteringar som hindrar nämnden att fatta beslut direkt. I stället för att nämnden tar upp ärendet en gång till kan beslutanderätten delegeras.

## 14 Bilaga 2 Befattningar

### Nämndensordförande:

Maria Petersén

### Förvaltningschef:

Sofia Kumlin Rylow

## 15 Bilaga 3 Lagar mm förkortningar

<p>BrB – Brottsbalken (1962:700) DSF – EU's Dataskyddsförordning (GDPR, 25 maj 2018) DSL – Lag med kompletterande bestämmelser till EU's DSF (2018:218) FB – Föräldrabalken (1949:381) FL – Förvaltningslagen (2017:900) KL – Kommunallagen (2017:725) LVM – Lag om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870) LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (1990:52) OSL – Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) Skoll – Skollagen (2010:800) SoL – Socialtjänstlagen (2025:400) SoF – Socialtjänstförordningen (2025:468)</p>	<p>ÄktB – Äktenskapsbalken (1987:230) ÄB – Ärvdabalken (1958:637)</p> <p>Begravningslagen (1990:1144) Lag (2016:1013) om personnamn - Namnlagen (1982:671) upphävd 2017-07-01</p> <p>Listan revideras vid behov av förvaltningschefen.</p>
---	--