

2026-03-17

Till kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse återkoppling verksamhetsrapport SSAM januari 2026

Dnr KS/2026:114

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Under 2025 hade kommunstyrelsen som fokus för särskild uppsiktsplikt att bevaka ekonomiska månadsrapporter från Södra Smålands Avfall och Miljö AB (SSAM).

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår det som fokus för särskild uppsiktsplikt även för år 2026. Då en verksamhetsrapport inkommit till kommunstyrelsen, även innan styrelsen beslutat om 2026 års särskilda uppsiktsplikt, läggs den med till sammanträdet 2026-03-23.

Barnrättsperspektiv

Ärendet bedöms ej beröra barn och därför görs ingen prövning av barnets bästa.

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport SSAM januari 2026
Tjänsteskrivelse

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Jörgen Wijk
Kommunsekreterare
Kommunledningsförvaltningen

VERKSAMHETSRAPPORT

Januari 2026



SÖDRA SMÅLANDS AVFALL & MILJÖ

Inledning

1. Övergripande lägesbild

Perioden har präglats av fortsatt hög aktivitet i hela organisationen, med parallella processer inom drift, investeringar, lokalförändringar, kulturarbete och regulatoriska frågor. Trots flera samtidiga projekt har verksamheten levererat stabilt och enligt plan i de flesta delar.

2. Flytten till nya lokaler – Dockan-huset

Arbetet med att förbereda flytten från Stinavägen till Dockan-huset har gått in i en operativ fas.

- Det detaljerade lokalprogrammet är färdigställt och anpassningar av lokalerna pågår. Sannolik tidpunkt för inflytt är den 30 mars.
- Medarbetardialoger om arbetssätt i aktivitetsbaserat kontor genomförs löpande.

Flytten är en av våra största interna förändringar och väcker engagemang; vi arbetar aktivt med kommunikation och förankring.

3. Projekt Äskya och Elsemåla – sluttäckning och miljöarbete

Sluttäckningsprojekten i Äskya och Elsemåla går fortsatt framåt:

- Under perioden har entreprenadarbeten och kontroller genomförts enligt plan.
- Dialogen med tillsynsmyndigheten fungerar väl.
- Vi fortsätter att arbeta enligt våra långsiktiga

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen W
(jorwij)

miljömål och säkerställa hållbara lösningar för mark och vatten.

4. Robust samarbetskultur – internt utvecklingsarbete

Det interna kulturprojektet har fortsatt med gott engagemang.

- Under perioden har fokus legat på ledarskap, roller och ansvar samt gemensamma arbetssätt.
- Tidiga effekter syns i flera grupper, med förbättrad dialog och ökad tydlighet.
- Arbetet fortsätter under våren med nästa steg i implementeringen.

*Fortsättning på
efterföljande sida*



Inledning, fortsättning

5. Regulatoriska frågor – bland annat NIS2 och styrning

Vi har fortsatt förberedelserna inför krav kopplade till NIS2 och relaterad styrning:

- Genomlysningar av risker och informations-säkerhet har genomförts.
- En handlingsplan är framtagen och arbetet löper enligt övergripande tidsramar.
- Cybersäkerhetspolicyn är tagen och beslutad i styrelsen.

NIS2 innebär förtydligade krav på både tekniska lösningar och organisatoriska processer, och kommer att vara ett långsiktigt utvecklingsområde.

6. Personal och organisation

Ny driftsorganisation är förhandlad och ska nu till sättas. Bland annat tillkommer nya tjänster såsom driftledare och teknik- och fordonsansvariga, samt miljö- och kvalitetskoordinator.

- Övergripande syftet är att dels minska arbetsbelastningen på vissa positioner.
- Rekryteringar på dessa nyckelpositioner genomförs just nu och i första hand genom interna ansökningar.

Ledningsgruppen fortsätter sin utvecklingsresa med fokus på beslutsforum, struktur och gemensamma arbetssätt.

7. Drift, produktion och kundmöten

Driftverksamheten har under perioden varit stabil trots vissa väderrelaterade toppar.

Kundtjänst har haft fortsatt hög ärendemängd, men bibehållit god servicenivå och andelen besvarade samtal har ökat markant.

Nytt ärendehanteringssystem är implementerat och tidplanen för nya appen fortgår enligt plan.

8. Kommunikation och omvärld

Vi har genomfört riktade informationsinsatser kring matavfall, öppettider, vinterväder och driftförändringar.

Lokal media har visat fortsatt intresse för avfallsfrågor, vilket hanteras genom aktiv och transparent kommunikation.

9. Ekonomi – kort sammanfattning

Ekonomi för perioden följer i huvudsak budget.

Vissa kostnadsökningar noteras inom transport och behandling, och följs upp inom respektive affärsområde.

Investeringsprojekten håller sig i linje med fastställda ramar.

Mats Lundmark
vd SSAM



2026-03-16

Till kommunstyrelsen

Ekonomisk månadsrapport från RÖK, februari 2026

Dnr KS/2026:71

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med beslut om extra medlemsbidrag för 2025 beslutade kommunstyrelsen 2025-12-15 §272 att Räddningstjänsten Östra Kronoberg (RÖK) ska lämna ekonomiska månadsrapporter med årsprognos till kommunstyrelsen under år 2026 (med undantag efter januari, juni och december månad). Bakgrunden till beslutet var att RÖK erhållit extra medlemsbidrag under 2025 för att klara balanskravet samt att balanskravsförutsättningarna för 2026 är att budgeterat resultat (+1566 tkr) måste uppnås för att balanskravet ska uppfyllas för redovisningsåret 2026.

Mot bakgrund av ovanstående har RÖK har inkommit med ekonomisk rapport för perioden januari-februari 2026 samt en årsprognos. I prognosen redovisas en budget i balans, d v s prognosen visar att budgeterat resultat (+1566 tkr) kommer att uppnås.

Ärendet är en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Ekonomisk rapportering från RÖK har varit föremål för särskilt uppsiktsplikt under år 2025 och har i separat ärende föreslagits fortsätta som sådant även för år 2026.

Barnrättsperspektiv

Ärendet bedöms ej beröra barn och därför görs ingen prövning av barnets bästa.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Ekonomisk månadsrapport från RÖK, februari 2026
2. Ekonomisk månadsrapport RÖK, februari 2026

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Räddningstjänsten Östra Kronoberg
Ekonomiavdelningen

Camilla Gärdebring

Kommunchef

Kommunledningsförvaltningen

Daniel Gustafsson

Ekonomichef

Kommunledningsförvaltningen

Period from: 2026-01
 Period tom: 2026-02



Tal anges i tkr

Sid 1 (2)

	Utfall Ack 2025.02	Utfall Ack 2026-02	Budget Ack 2026-02	Budget 2026 helår	Prognos 2026 helår	Avvikelse Budget/utfall i ack period 2026.02
INTÄKTER						
Kommunbidrag	11 447	8 661	8 661	51 967	51 967	0
<i>Jämförelsestör, intäkt</i>	-3 061					
Summa intäkter	8 386	8 661	8 661	51 967	51 967	0
Taxor/brandsyn mm	275	503	604	3 626	3 626	101
Bidrag	7	7				-7
Förs. av anl tillg.	0	0				0
Summa intäkter	282	509	604	3 626	3 626	95
Totala intäkter	8 667	9 171	9 266	55 593	55 593	95
KOSTNADER						
Personal	-4 687	-5 204	-5 572	-33 430	-33 430	367
Övriga kostnader	-3 140	-3 192	-3 283	-19 697	-19 697	90
Kapitalkostnader	-129	-116	-150	-900	-900	34
<i>Jämförelsestör poster</i>						
Summa kostnader	-7 957	-8 512	-9 005	-54 027	-54 027	492
Resultat	710	659	261	1 566	1 566	398
<i>Avgår realisationsvinster</i>						
Balanskravsresultat	710	659	261	1 566	1 566	398

Investeringar

		Utfall 2026-02	Prognos 2026	Budget 2026	Avvikelse 2026
Tankbil typ 6	Pågående	104		4 500	4 396
Trp-fordon (2025)	Pågående	296			-296
Larmställ, räddningsutr.				500	500
Utalarmering, sambands.				2 500	2 500
FIP-bil 2023 ***			1 400		1 400
Övrigt					
Summa		399	1 400	7 500	7 101

Period from: **2026-01**
Period tom: **2026-02**



Utfall perioden

Sid 2 (2)

Verksamheten redovisar ett positivt resultat för perioden på 659 tkr jämfört med budgeterat resultat i period på 261 tkr.

Prognos för helår 2026 korrigeras inte i nuläget.

Periodens kommentarer, nedan:

Intäkter:

Intäkterna strax under budget men överstiger fg års utfall med ca 230 tkr.

Personal:

Utfall i period understiger budget vilket förklaras dels med att budgetposten i sin helhet fördelas jämnt över året, men drar kostnader relativt ojämnt. Utöver detta står posten i relation till periodens händelser.

Övriga kostnader:

Denna post omfattas av exempelvis kostnader kopplade till drift/verksamhet, hyra, förbrukning, reparation & underhåll, försäkringar, konsulttjänster, avskrivningar och finansiella poster.

Summerat ligger utfall på Övriga kostnader strax under budget, och i nivå med fg år.

Investeringsbudget

Vid årsskiftet 2025/2026 kvarstod anskaffningar före driftsättning av transportfordon, som fanns med i 2025 års investeringsplan. Här har ytterligare kostnader påbörjats som pågående anskaffningar. Enligt plan ska fordonet vara färdigsställt, driftsättas och aktiveras under mars 2026.

I investeringsplan för 2026 har arbete påbörjats gällande Tankbil (placering Hovmantorp). Anskaffningar uppgår vid periodens slut till 104 tkr. Plan för färdigsställande förväntas vara omkring halvårsskiftet.

***Sedan tidigare godkänd investeringsbudget gällande FIP-bil har lagts in för aktivering under senare delen av 2026.

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 57

**Återrapportering om pilotprojekt ändrat måltidshantering
och matdistribution**

KS/2026:31

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott tar emot informationen från teknik- och fritidsnämnden och vård- och omsorgsnämnden och föreslår att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige gör detsamma.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till ett breddinförande av ändrad måltidshantering matdistribution inom hemtjänsten.
3. Återkoppling ska ske till berörda nämnder under Q4 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige gav i samband med sitt sammanträde den 2024-12-09 vård- och omsorgsnämnden och teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att bereda, planera och genomföra ett pilotprojekt inom verksamheten under 2025.

Projektet har nu genomförts och resultat och slutsatser finns med i rapport som finns som bilaga i detta ärende.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2026-02-03 § 7
2. Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden 2026-02-10 § 7
3. Rapport om måltidsprojektet

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

Rapport pilotprojekt ändrad måltidshantering matdistribution

1. Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 2024-12-09 § 154 att ge vård- och omsorgsnämnden och teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att bereda, planera och genomföra ett pilotprojekt inom verksamheten under 2025.

Med utgångspunkt i detta beslut har ett pilotprojekt med kylda matlådor inom hemtjänsten genomförts, med fokus på att stärka kvaliteten för slutkund samt att belysa konsekvenser och effekter för både vård- och omsorgsförvaltningen och tekniska avdelningen. Nämnderna har samverkat i utformningen av projektet och fattat nödvändiga beslut för att möjliggöra genomförandet. Syftet har varit att ta fram ett underlag för fortsatt utvecklingsarbete kopplat till kommunens måltidsleveranser

Utifrån givet uppdrag följer nedan en rapport kring projektets genomförande, resultat samt slutsatser och rekommendationer.

2. Genomförande

Pilotprojektet har genomförts under hösten 2025 inom hemtjänstområdet Tingsryds tätort och har utgått från en förändrad matproduktion vid Örnens tillagningskök, där kylda matlådor produceras och levereras två gånger per vecka, i stället för tidigare dagliga leveranser av varmhållen mat. Arbetet har följt en strukturerad aktivitetsplan som omfattat hela kedjan från tillagning till distribution och mottagande hos omsorgstagaren.

Som en del av genomförandet har provsmakning av de kylda måltiderna genomförts i både vård- och omsorgsnämnden och teknik- och fritidsnämnden, liksom i kommunala pensionärsrådet, för att inhämta synpunkter från både beslutsfattare och äldrerepresentanter. Utöver detta har även en särskild referensgrupp provsmakat och lämnat feedback på måltidernas kvalitet, smak och konsistens.

Projektet har drivits i nära samverkan mellan vård- och omsorgsförvaltningen, tekniska förvaltningen och måltidsavdelningen samt ekonomiavdelningen, där regelbundna avstämningar har genomförts för att säkerställa kvalitet, arbetsmiljö och praktiska förutsättningar i utförandet. Under projektets gång har data samlats in från medarbetare och verksamheten i stort, bland annat kring upplevd arbetsbelastning, hanteringen av de kylda måltiderna samt effekter på leveranstider och planering. Omsorgstagare har fått möjlighet att besvara enkät utifrån både varmhållen mat och kyld mat. På så sätt har pilotprojektet skapat ett rikligt underlag för att bedöma hur den nya modellen fungerar i praktiken och vilka effekter som har uppstått för både verksamhet och omsorgstagare.

3. Resultat

1. Kvalitet

Resultaten från enkäter och provsmakningar visar att den kylda måltidsmodellen erbjuder flera kvalitetsmässiga fördelar. Många omsorgstagare uppskattar den ökade flexibiliteten och möjligheten att själva bestämma när måltiden ska intas.

Samtidigt visar uppföljningen på vissa kvalitetsutmaningar i jämförelse med tidigare varmhållen mat. En mindre minskning kan ses i bedömningen av smak och upplevd kvalitet, vilket framför allt kopplas till hur vissa komponenter, såsom potatis och grönsaker, påverkas vid uppvärmning. Samtidigt har potatis även vid varmhållen hantering varit en utmaning. Flera omsorgstagare upplever även att tillbehör som tidigare ingick, exempelvis sallad, soppa och färska grönsaker, saknas, vilket påverkar helhetsupplevelsen.

Ett återkommande förbättringsområde är även förpackningarnas utformning, där svåröppnade förpackningar kan försvåra hanteringen för omsorgstagare. Svåröppnade förpackningar har varit ett bekymmer även vid tidigare modell med varmhållna matlådor och kvarstår som en utmaning att åtgärda, vilket sker i samarbete med leverantör.

Utöver den ökade flexibiliteten och självbestämmandet ger kyld matlagningsteknik ytterligare kvalitetsfördelar. Snabb nedkylning bidrar till att bevara näringsinnehåll och smak, minskar risken för bakterietillväxt samtidigt som hållbarheten i kylskåp ökar avsevärt vid obruten förpackning. Modellen skapar också förutsättningar för ett bredare menyutbud och därmed större valfrihet för omsorgstagare. Arbets sättet kan också bidra till en minskad klimatpåverkan genom exempelvis färre och effektivare transporter.

Sammantaget visar resultatet att den kylda modellen fungerar väl ur ett kvalitetsperspektiv, men att vissa delar behöver utvecklas vidare för att fullt ut motsvara omsorgstagarnas behov och förväntningar.

2. Arbetsmiljö

Efter övergången till två leveransdagar med kylda portioner upplever medarbetarna inom hemtjänsten en tydligt minskad stress i samband med matleveranserna. Andelen som svarar ”Nej” på att leveranserna känns stressande ökade markant från 23,5 % före förändringen till 77,3 % efter. Resultatet tyder på att den nya modellen ger bättre planeringsmöjligheter, färre dagliga tidskritiska moment och en mer hållbar arbetsbelastning i hemtjänstens vardag.

Enkätsvaren från måltidspersonalen visar att arbetet med kylda matlådor innebär minskad tidspress och bättre möjligheter till planering, då produktionen inte är lika styrd av fasta serveringstider. Samtidigt upplevs arbets sättet som mer arbetskrävande, med ökat behov av planering, fler arbetsmoment och högre krav på kompetens, särskilt kring nedkylning och metodval. Stressnivån vid produktionen varierar, men den förändrade modellen bedöms sammantaget ge både förbättringar och nya utmaningar för arbetsmiljön.

Modellen skapar även bättre förutsättningar för planering och bidrar till en jämnare hantering av måltider över tid.

3. Ekonomi

Genom ett breddinförande av leverans av kyld mat två gånger per vecka inom alla hemtjänstgrupper i hela Tingsryds kommun skulle innebära följande ekonomiska effekter inom vård- och omsorg:

- Resursutnyttjande: Den nya modellen frigör tid motsvarande cirka 2 årsarbetare, vilket skapar utrymme för mer omsorgsnära arbete – inte för neddragning av personal.
- Bilkostnader: Minskade körsträckor ger en årlig kostnadsreduktion på cirka 63 tkr och kan bidra till minskad miljöpåverkan.
- För omsorgstagare: Lägre utkörningsavgifter innebär minskade kostnader för enskilda men också lägre avgiftsintäkter ca 180 tkr.
- Engångskostnader: Investeringar för breddinförande uppgår till cirka 480 tkr. Exempel på investeringar är kylskåp, förvarings/transportmaterial etc.
- Trots engångskostnader är modellen självfinansierande redan första året.

Inom måltidsavdelningen skulle ett breddinförande innebära följande ekonomiska effekter:

Måltidsavdelningens extra kostnader under projektiden uppgår till ca 76 tkr. Detta innefattar hyra för packmaskin, inköp av livsmedelsgas, extra väskor och hyllor för förvaring. Vid breddinförande med all tillagning vid Örnens kök behöver det investeras i utrustning motsvarande ca 400 tkr, exempelvis packmaskin, nedkylningsskåp, transportväskor.

Idag lagas det i snitt 44 portioner per dag på Örnen och i övriga kök sammanlagt 100 portioner. Vid flytt av hela kommunens produktion av lådor till Örnens kök så beräknas en tidsbesparing i övriga kök på ca 8 timmar sammanlagt per dag.

4. Omvärld

Nationellt pågår en tydlig omställning inom kommunal matdistribution till äldre i ordinärt boende. Enligt en aktuell nationell kartläggning genomförd inom ramen för MATtanken använder cirka 51 procent av kommunerna idag kylda matlådor, medan 31 procent fortsatt levererar varmhållen mat. Övriga kommuner använder alternativa lösningar såsom inköp från butik eller kombinationsmodeller.

Erfarenheter från kommuner som under längre tid arbetat med kylda matlådor, exempelvis Nyköping, Kalmar och Eskilstuna, visar att modellen kan bidra till ökad valfrihet, jämnare kvalitet över tid och i vissa fall hög kundnöjdhet. Flera kommuner lyfter även förbättrad planering, minskat matsvinn och ökad flexibilitet för omsorgstagarna som viktiga fördelar.

Samtidigt framkommer gemensamma utmaningar. Förutsättningar såsom tillgång till mikrovågsugn, tydlig information om uppvärmning och hantering samt anpassade och

lättöppnade förpackningar är avgörande för att modellen ska fungera väl. Flera kommuner pekar även på behovet av att beakta den sociala dimensionen, då färre leveranstillfällen kan minska den dagliga kontakten med omsorgstagare.

Sammantaget visar omvärldsbilden att kylda matlådor är en etablerad och växande modell inom svensk äldreomsorg. Pilotprojektet i Tingsryd ligger därmed väl i linje med nationell utveckling och bekräftar vikten av att kombinera förändrade arbetssätt med kvalitetssäkring, tydlig kommunikation och individuella behov.

5. Slutsatser och rekommendationer

Pilotprojektet med kylda matlådor visar sammantaget att den nya måltidsmodellen innebär flera betydande vinster för såväl omsorgstagare som verksamhet. Projektet har bidragit till en tydligt förbättrad arbetsmiljö, särskilt inom hemtjänsten, genom minskad tidspress, färre tidskritiska moment och bättre planeringsförutsättningar. Den frigjorda tiden skapar möjlighet till ökat fokus på omsorgsnära arbete och stärker hållbarheten i det dagliga utförandet.

Ur ett kvalitets- och omsorgstagarperspektiv framträder den ökade flexibiliteten som en central fördel. Möjligheten för omsorgstagare att själva välja när måltiden ska intas stärker självbestämmande och anpassning till individuella vanor och behov. Modellen skapar även goda förutsättningar för att på sikt erbjuda ett ökat antal valbara maträtter, vilket bedöms bidra positivt till både variation och upplevd valfrihet.

De kvalitetsutmaningar som identifierats rör främst uppvärmningspåverkan på vissa livsmedel samt hanteringen av förpackningar. Efter att en ny sort av potatis har testats under pågående projekt är upplevelsen att negativa synpunkter har minskat. Tillhör såsom färska grönsaker bedöms inte behöva ingå i den kommunala måltidsleveransen. I stället kan detta tillgodoses genom individuellt ansvar hos omsorgstagaren, med möjlighet till stöd från hemtjänsten vid inköp eller via hemleverans av livsmedel. Soppa har tillförts i menyn under projektets gång.

Förpackningarnas utformning, särskilt avseende lättöppnade lösningar, kvarstår som ett prioriterat utvecklingsområde för att ytterligare stärka tillgänglighet, säkerhet och självständighet för omsorgstagarna.

En viktig slutsats är att den frigjorda medarbetartiden och minskade körtiden inte syftar till minskad bemanning eller neddragning av resurser. I stället skapas ett värdefullt utrymme för medarbetarna att i högre grad fokusera på andra omsorgsnära uppgifter som stärker kvaliteten i vård- och omsorgsarbetet, såsom mer tid för sociala insatser, stöd vid måltider och ökad kontinuitet i hembesök. Denna omfördelning av tid bidrar till en förbättrad arbetsmiljö och stärker samtidigt omsorgstagarnas upplevelse av trygghet, kvalitet och kontinuitet. Därtill ökar förutsättningarna för ett mer förebyggande och individanpassat arbetssätt, i linje med inriktningen i den nya socialtjänstlagen.

När det gäller måltidsavdelningen innebär den nya modellen inte heller några omedelbara besparingar. Även om arbetssättet skapar vissa effektiviseringsmöjligheter krävs fortsatt minst

samma resursnivå eftersom samma mängd mat ska produceras och omställningen medför nya arbetsmoment, högre krav på planering samt anpassning till ny teknik och metodik. Direkta effektiviseringar inom måltidsverksamheten kan främst förväntas handla om minskat matsvinn, mer förutsägbara volymer och förbättrade inköp snarare än minskad bemanning. Arbetet behöver sätta sig och processerna stabiliseras innan en mer långsiktig bedömning av eventuella ekonomiska vinster kan göras. Eventuella besparingar kan därför först bli aktuella i ett senare skede, när den nya modellen är fullt implementerad och driftsatt i sin helhet.

Införandet av kylda matlådor stärker kommunens förmåga att hantera störningar, exempelvis vid elavbrott eller andra krissituationer. Eftersom måltiderna levereras färdiglagade för flera dagar framåt, minskar beroendet av daglig produktion och distribution. Detta skapar en buffert som gör att omsorgstagare kan tillgodose sitt näringsbehov även vid tillfälliga driftstörningar, vilket ökar tryggheten och robustheten i måltidsförsörjningen.

Sammantaget visar projektet att den kylda måltidsmodellen utgör en hållbar och ändamålsenlig utveckling av kommunens måltidsverksamhet. De tydliga vinsterna i form av förbättrad arbetsmiljö, ökad flexibilitet och självbestämmande för omsorgstagaren samt mer effektiva resursutnyttjanden talar sammantaget för ett permanent införande.

Rekommendationen är därför att det nya arbetssättet breddinförs inom verksamheterna, med fortsatt kvalitetsutveckling av förpackningar, information och menyutbud som en del av det löpande förbättringsarbetet.

Vård- och omsorgsnämnden

2026-02-03

§ 7

Utvärdering av måltidsprojekt

VON/2025:110

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden tar emot informationen om genomfört pilotprojekt enligt protokollbilaga.
2. Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiv till ett breddinförande av ändrad måltidshantering matdistribution inom hemtjänsten.
3. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att överlämna ärendet till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige gav i samband med sitt sammanträde den 2024-12-09 vård- och omsorgsnämnden och teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att bereda, planera och genomföra ett pilotprojekt inom verksamheten under 2025.

Projektet har nu genomförts och resultat och slutsatser finns med i den rapport som finns som bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgschef, 2026-01-19.
2. Rapport pilotprojekt ändrad måltidshantering matdistribution.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.

(jorwjj)

Comfact Signature Referensnummer: 297510SE

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2026-02-10

§ 7

Införa kylt mat i hela verksamheten

TFN/2026:1

Beslut

1. Teknik- och fritidsnämnden tar emot informationen om genomfört pilotprojekt enligt protokollbilaga.
2. Teknik- och fritidsnämnden ställer sig positiv till ett breddinförande av ändrad måltidshantering matdistribution inom hemtjänsten.
3. Teknik- och fritidsnämnden beslutar att överlämna ärendet till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.
4. Återkoppling ska ske till berörda nämnder under Q4 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige gav i samband med sitt sammanträde den 2024-12-09 vård- och omsorgsnämnden och teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att bereda, planera och genomföra ett pilotprojekt inom verksamheten under 2025.

Projektet har nu genomförts och resultat och slutsatser finns med i rapport som finns som bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 298849SE

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2026-02-10

§ 7 forts
TFN/2026:1

Beslutsunderlag

Rapport pilotprojekt ändrad måltidshantering matdistribution
Tjänsteskrivelse 2026-01-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Johansson (C) yrkar att återkoppling av projektet ska ske under Q4 till berörda nämnder.

Beslutsgång

Ordföranden finner att teknik- och fritidsnämnden bifaller Anna Johanssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 298849SE

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 58

**Taxor och avgifter 2026 för Räddningstjänsten Östra
Kronoberg**

KS/2026:56

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fastställa revidering av nya taxor och avgifter för 2026 gällande Räddningstjänsten Östra Kronoberg.

Taxor och avgifter avser:

- Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon.
- Taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE.
- Taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.

Sammanfattning av ärendet

Förbundsdirektionen för Räddningstjänsten Östra Kronoberg har behandlat ärende om taxor och avgifter för 2026 och anger följande i beslut RÖK 2026-02-04 § 5:

Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon och taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställdes av förbundsdirektionen 2025-11-18 § 38. Inför 2026 gjordes en uppräknings av taxorna och avgifterna med 0,7 % vilket är prisindexet för kommunal verksamhet (PKV). Räddningstjänsten Östra Kronoberg har delegation på att för varje kalenderår (avgiftsår) besluta om att höja sina taxor och avgifter enligt den procentsats som publiceras på Sveriges Kommuner och Regioners hemsida i oktober månad - Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Taxor och avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll fastställdes av förbundsdirektionen 2025-06-10, § 20. Index för 2025 är 2,43 %. Taxor och avgifter räknas upp årligen enligt Sveriges kommuner och Regioner respektive Svenska Skorstensfejarmästares Riksförbund förhandlat sotningsindex. Sotningsindexet varierar beroende på när indexet infördes och när det införs årligen.

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 58 fortsättning

Taxorna och avgifterna är i många fall otydliga och i vissa fall oproportionerliga och omfattar inte alla de uppdrag som räddningstjänsten får ta ut avgift för. Förslaget till nya taxor och avgifter utgör i huvudsak en fullständig revidering av befintlig struktur i syfte att förenkla tillämpningen och tydliggöra för den enskilde vad olika tjänster kostar. Utöver detta tillkommer även vissa nya poster med avgifter för tjänster som inte angivits i tidigare taxa. Förslaget syftar i grunden inte till att ändra prissättningen men som en del i omstruktureringen ändras vissa avgifter för att bättre överensstämna med de faktiska kostnaderna för de utförda tjänsterna.

Förbundsdirektionen sänder över beslutet för godkännande i medlemskommunernas fullmäktigeförsamlingar.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Räddningstjänsten Östra Kronoberg 2026-02-04 § 5
2. Bilaga med taxor och avgifter

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum: 2026-02-04

Diarienummer: RÖK/2026:5

§ 5

Taxor och avgifter 2026

Beslut

Förbundsdirektionen fastställer revidering av nya taxor och avgifter för 2026. Förbundsdirektionen föreslår kommunfullmäktige i medlemskommunerna besluta revidering av Räddningstjänsten Östra Kronobergs:

- Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon.
- Taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE.
- Taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.

Ärendebeskrivning

Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon och taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställdes av förbundsdirektionen 2025-11-18 § 38. Inför 2026 gjordes en uppräknig av taxorna och avgifterna med 0,7 % vilket är prisindexet för kommunal verksamhet (PKV). Räddningstjänsten Östra Kronoberg har delegation på att för varje kalenderår (avgiftsår) besluta om att höja sina taxor och avgifter enligt den procentsats som publiceras på Sveriges Kommuner och Regioners hemsida i oktober månad - Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Taxor och avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll fastställdes av förbundsdirektionen 2025-06-10, § 20. Index för 2025 är 2,43 %. Taxor och avgifter räknas upp årligen enligt Sveriges kommuner och Regioner respektive Svenska Skorstensfejarmästares Riksförbund förhandlat sotningsindex. Sotningsindexet varierar beroende på när indexet infördes och när det införs årligen.

Taxorna och avgifterna är i många fall otydliga och i vissa fall oproportionerliga och omfattar inte alla de uppdrag som räddningstjänsten får ta ut avgift för. Förslaget till nya taxor och avgifter utgör i huvudsak en fullständig revidering av befintlig struktur i syfte att förenkla tillämpningen och tydliggöra för den enskilde vad olika tjänster kostar. Utöver detta tillkommer även vissa nya poster med avgifter för tjänster som inte angivits i tidigare taxa. Förslaget syftar i grunden inte till att ändra prissättningen men som en del i omstruktureringen ändras vissa avgifter för att bättre överensstämma med de faktiska kostnaderna för de utförda tjänsterna.

Beslutsunderlag

Brandingenjör Petter Lindqvist tjänsteskrivelse till dagens sammanträde
Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon

Taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE

Taxor och avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll



Beslutet skickas till

Lessebo kommun
Tingsryds kommun
Uppvidinge kommun
Växjö Sotningsdistrikt AB



Taxor och avgifter

Fastställd av förbundsdirektionen 2026-02-04 § 5.

Moms tillkommer på angivna belopp med 25%. Beloppen justeras årligen enligt KPI årsmedelvärde.

Personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon

Dessa avgifter gäller som grundregel där inga andra tillämpliga avtal finns.

Samtliga timkostnader debiteras per påbörjad halvtimme, dock minst en hel timme.

Personalkostnad		
Bistå annan räddningstjänst eller myndighet med olycksutredning eller motsvarande kvalificerat arbete	1000	kr/timme
Instruktör vid utbildning	879	kr/timme
Personalkostnad i andra fall	705	kr/timme

Automatiska brandlarm		
Nyanslutning av automatisk brandlarmanläggning	3045	kr
Årsavgift	2805	kr/år
Utryckning för onödigt larm	7 275	kr

Övrig räddning		
Ingripande vid fellarm	4785	kr
Lyfthjälp inom förbundet	3200	kr/timme
Hisslarm, vid ej räddningstjänst	7 275	kr

Transportkostnad		
Lätt fordon, minst debiteras 30 km	12	kr/km
Tungt fordon, minst debiteras 20 km	37	kr/km
Tungt släp kopplat till tungt fordon, minst debiteras 50 km	12	kr/km
Terrängfordon, 1:a tim., personal och transportkostnad tillkommer	470	kr/timme
Terrängfordon, följ tim., personal och transportkostnad tillkommer	297	kr/timme

Fordon, efterfordon, personal och transportkostnad tillkommer		
Hävare, 1:a tim.	1 471	kr/timme
Hävare, följ tim.	1 051	kr/timme
Släckbil/Vattenenhet	1 051	kr/timme
Vattensläp med IBC behållare	100	kr/timme
Båt, med motor, 1:a tim.	791	kr/timme
Båt, med motor, följ tim.	532	kr/timme
Depåfordon	1051	kr/timme



Pumpning, personal och transportkostnad tillkommer		
Länspump, bärbar, bensindriven	270	kr/timme
Motorspruta klass I	408	kr/timme
Motorspruta klass II	541	kr/timme
Motorspruta klass III	677	kr/timme

Andningskydd		
Luftfyllning av behållare	338	kr/st.

Kontroll m.m.		
Provning och justering av andningsventil eller regulator	291	kr/st.
Årskontroll av regulator och andningsventil exkl. mtrl	989	kr/st.
Reparation exkl. reservdelar	618	kr/st.

Slangarbeten		
Tvättning, torkning och provtryckning	235	kr/längd
Lagning, inkl. lagningslapp	210	kr/hål
Byte av slangkoppling	1800	kr/st.
Byte av packning, inkl. packning	105	kr/st.

Övrigt		
Slanghyra per påbörjad 3 dygnsperiod	111	kr/längd
<i>Tillkommer kostnad för tvättning, tork och provtryck</i>	235	kr/längd
Kopia vid utlämnande av handling, 10 första gratis, därefter	2	kr/kopia
Arbetsinsats utöver rutinbetonade åtgärder vid utlämnande av handling, t.ex. sammanställning av större mängder information och forskningsarbete.	705	kr/timme



Tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE

Timtaxan är 1 219 kr/timme och debiteras per påbörjad halvtimme (609,5 kr/halvtimme).

Sen avbokning (inom 24 timmar) eller utebliven närvaro vid tillsynsbesök, avsyning eller liknande debiteras med 1 219 kr. Vid giltigt skäl kan räddningstjänsten besluta att ingen debitering ska ske.

Tillsyn enligt LSO och LBE	
Grundbelopp per objekt, inkluderar tre (3) timmars arbete, Ytterligare tid debiteras per timme	3 657 kr +timtaxa

Tillstånd till hantering av brandfarliga varor	
Grundbelopp per tillstånd, inkluderar tre (3) timmars arbete, Ytterligare tid debiteras per timme	3 657 kr +timtaxa
Byte av ägare eller verksamhetsutövare	Timtaxa
Ändring av gällande tillstånd	Timtaxa
Avvisning av ansökan	Timtaxa
Avslag av ansökan med utredning	3 657 kr +timtaxa

Tillstånd till hantering av explosiva varor	
Grundbelopp per tillstånd, inkluderar tre (3) timmars arbete, Ytterligare tid debiteras per timme	3 657 kr +timtaxa
Byte av ägare eller verksamhetsutövare	Timtaxa
Ändring av gällande tillstånd	Timtaxa
Enbart överföringstillstånd	Timtaxa
Godkännande av föreståndare och deltagare	Timtaxa
Anmälan om användning eller förvaring i flyttbart förråd enligt 18 a § LBE	Timtaxa
Avvisning av ansökan	Timtaxa
Avslag av ansökan med utredning	3 657 kr +timtaxa



Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Tillämpningsområde: Räddningstjänsten Östra Kronoberg (Tingsryd, Lessebo och Uppvidinge kommun)

Fastställd av förbundsdirektionen 2026-02-04 § 5.

Ersättning för rengöring (sotning) enligt denna taxa revideras årligen med av de centrala parterna Sveriges Kommuner och Regioner och Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund publicerat sotningsindex. Senaste indexhöjningen var 2025-07-01 (2,43%).

Angivna avgifter inkl. moms (exkl. moms inom parentes).

Taxa för rengöring (sotning)

För utförande av sotning enligt lagen om skydd mot olyckor samt tillhörande föreskrifter utgår ersättning enligt denna taxa.

1. Objekt i småhus	
1.1 Grundavgift Inställelse för utförande av sotning under ordinarie sotningstur.	
1.1.1 Helårsbebott hus	172 kr (137 kr)
1.1.2 Fritidshus	284 kr (227 kr)
1.2 Objektsavgift För sotning av objekt med tillhörande rök- och förbindelsekanal eller bikanal i småhus.	
1.2.1 Första objekt i byggnaden / bostaden	388 kr (310 kr)
1.2.2 Varje tillkommande objekt utöver första objektet	150 kr (120 kr)
2 Övriga objekt För sotning och rengöring i byggnader som inte är småhus utgår timersättning enligt 3, exempelvis imkanaler i restaurang- och storkök.	
3 Timersättning Timersättning utgår både för arbetets utförande och för den proportionella delen av den tillkommande transporttiden, beräknat från den ort där kommunen har sitt säte. Vid arbete utanför ordinarie arbetstid utgår även timersättning för dusch och omklädning.	
3.1 Under ordinarie arbetstid (07:00-16:00) Debiteras per påbörjad kvartstimme	733 kr (586 kr)
3.2 Utanför ordinarie arbetstid (16:00-07:00) Debiteras per påbörjad halvtimme	1040 kr (832 kr)



4 Särskilda bestämmelser	
4.1 Avvikelser Om det vid utförande av arbete enligt 1 föreligger oväntade avvikelser som avsevärt hindrar eller försvårar arbetet uttas i stället timersättning enligt 3.	
4.2 Extra inställelse För extra inställelse, då fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren av rensningspliktigt objekt utan giltigt skäl hindrar arbetets utförande på tillkännagiven tidpunkt, uttas timersättning enligt 3. Dessutom uttas ersättning för den ordinarie inställelsen enligt 4.2.1 och 4.2.2, 4.2.3 eller 4.2.4 nedan.	
4.2.1 Administrativ avgift	125 kr (100 kr)
4.2.2 Helårsbebott hus	292 kr (233 kr)
4.2.3 Fritidshus	405 kr (324 kr)
4.2.4 Övriga objekt	733 kr (586 kr)
4.3 Arbete utom ordinarie arbetstid För arbete som utförs utom ordinarie arbetstid, orsakat av att objektet inte är tillgängligt under ordinarie arbetstid, uttas timersättning enligt 3.	
4.4 Hämtning av lös väggstege För hämtning av lös väggstege som inte förvaras i omedelbar närhet till uppstigningsstället utgår tilläggsavgift	75 kr (60 kr)
4.5 Speciell teknisk utrustning I angivna ersättningar ingår kostnader för konventionell teknisk utrustning. För användande av speciell teknisk utrustning utgår tilläggsersättning enligt överenskommelse. Exempelvis sotsugare eller tvättaggregat.	

Taxa för brandskyddskontroll

För utförande av brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor samt tillhörande föreskrifter utgår ersättning enligt denna taxa.

1 Objekt i småhus	
1.1 Grundavgift Inställelse för utförande av brandskyddskontroll under ordinarie brandskyddskontrollstur.	
1.1.1 Helårsbebott hus	339 kr (271 kr)
1.1.2 Fritidshus	561 kr (449 kr)
1.2 Objektsavgift För kontroll av objekt med tillhörande rök- och förbindelsekanal eller bikanal i småhus.	
1.2.1 Första objekt i byggnaden / bostaden	802 kr (641 kr)
1.2.2 Varje tillkommande objekt utöver första objektet	269 kr (215 kr)
1.3 Fördjupad brandskyddskontroll För kontroll genom temperaturmätning, tryckmätning, röktrycksprovning eller läckagemätning utgår timersättning för mertiden enligt 4 utöver grundavgift och objektsavgift enligt 1.1 och 1.2 ovan (gäller ej transporttiden).	

2 Övriga objekt För brandskyddskontroll i byggnader som inte är småhus utgår timersättning enligt 4, exempelvis imkanaler i restaurang- och storkök.
--

3 Efterkontroll För separat utförd efterkontroll av förelagda brandskyddsåtgärder utgår timersättning enligt 4.



4 Timersättning Timersättning utgår både för arbetets utförande och för den proportionella delen av den tillkommande transporttiden, beräknat från aktuell kommuns huvudort. Vid arbete utanför ordinarie arbetstid utgår även timersättning för dusch och omklädsel.	
4.1 Under ordinarie arbetstid (07:00-16:00) Debiteras per påbörjad kvartstimme	1068 kr (854 kr)
4.2 Utanför ordinarie arbetstid (16:00-07:00) Debiteras per påbörjad halvtimme	1445 kr (1156 kr)

5 Särskilda bestämmelser	
5.1 Avvikelser Om det vid utförande av arbete enligt 1 föreligger oväntade avvikelser som avsevärt hindrar eller försvårar arbetet uttas i stället timersättning enligt 4.	
5.2 Extra inställelse För extra inställelse, då fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren av rensningspliktigt objekt utan giltigt skäl hindrat arbetets utförande på tillkännagiven tidpunkt, uttas timersättning enligt 4. Dessutom uttas ersättning för den ordinarie inställelsen enligt 5.2.1 och 5.2.2, 5.2.3 eller 5.2.4 nedan.	
5.2.1 Administrativ avgift	181 kr (145 kr)
5.2.2 Helårsbebott hus	422 kr (338 kr)
5.2.3 Fritidshus	587 kr (470 kr)
5.2.4 Övriga objekt	1068 kr (854 kr)
5.3 Arbete utom ordinarie arbetstid För arbete som utförs utom ordinarie arbetstid, orsakat av att objektet inte är tillgängligt under ordinarie arbetstid, uttas timersättning enligt 4.	
5.4 Hämtning av lös väggstege För hämtning av lös väggstege som inte förvaras i omedelbar närhet till uppstigningsstället utgår tilläggsavgift	75 kr (60 kr)
5.5 Speciell teknisk utrustning I angivna ersättningar ingår kostnader för konventionell teknisk utrustning. För användande av speciell teknisk utrustning utgår tilläggsersättning enligt överenskommelse. Exempelvis för inhyrning av lift för tillträde till tak och skorsten i de fall fast takskyddsanordning saknas.	

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 61

Beslut om projekt för medborgarbudget Linneryd

KS/2024:769

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att uppdra åt teknik- och fritidsnämnden att genomföra det vinnande förslaget i Linneryd så snart som möjligt.
2. Finansiering sker med 500 000kr från kommunstyrelsens investeringsbudget.

Sammanfattning av ärendet

En medborgarbudget har genomförts i Linneryd under hösten och vintern enligt den projektplan som beslutades i september 2025. Omröstningen pågick från den 12 februari till den 3 mars. Utfallet i omröstningen blev att det vinnande förslaget är ”Stor lekplats i Kyrkviken.

Samhällsutvecklare Johan Söderlund föredrar ärendet på sammanträdet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse
2. Bilagan Resultat av omröstningen i Linneryd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.

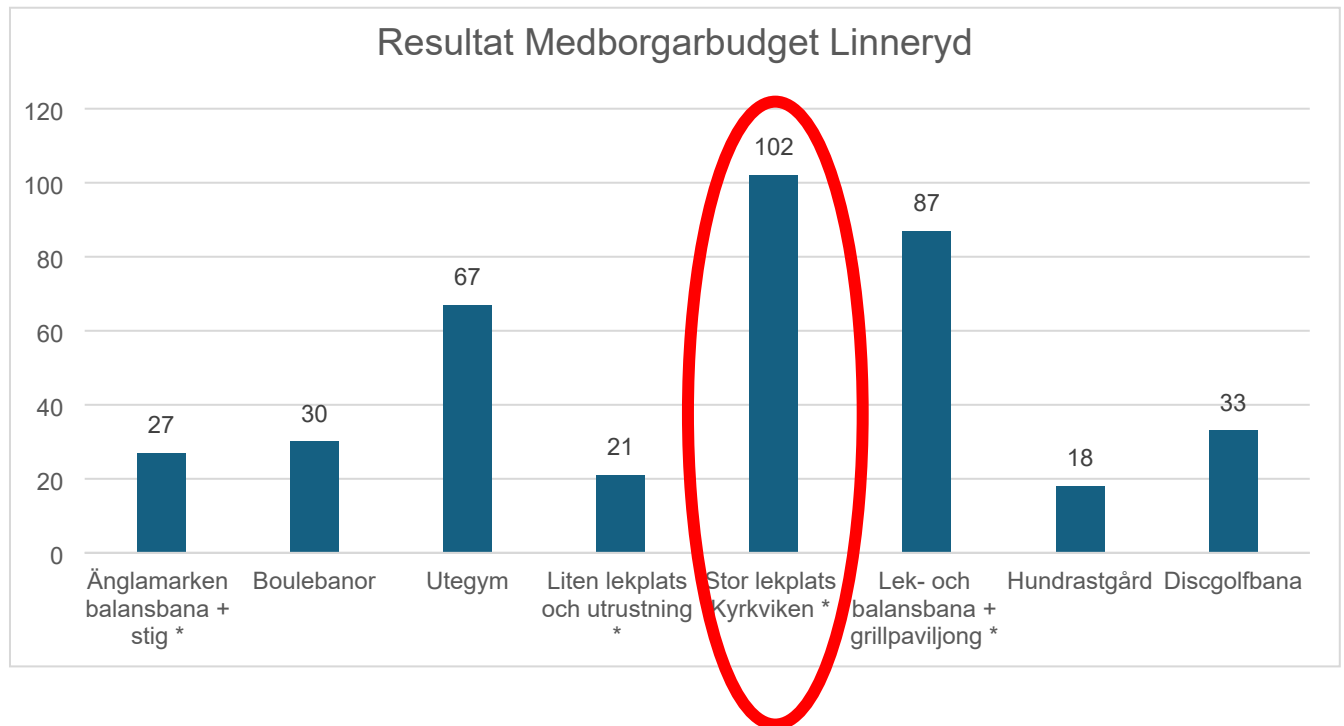
Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Medborgarbudget i Linneryd – resultat av omröstningen

Omröstningen i medborgarbudget Linneryd pågick mellan 12 feb – 3 mars och skedde genom Tingsryds kommuns e-tjänst som också användes i Väckelsång och Rävemåla, byggd för ändamålet.

När omröstningen summeras kan vi konstatera att det kommer bli en ny stor lekplats på lämplig plats runt Kyrkviken i Linneryd.

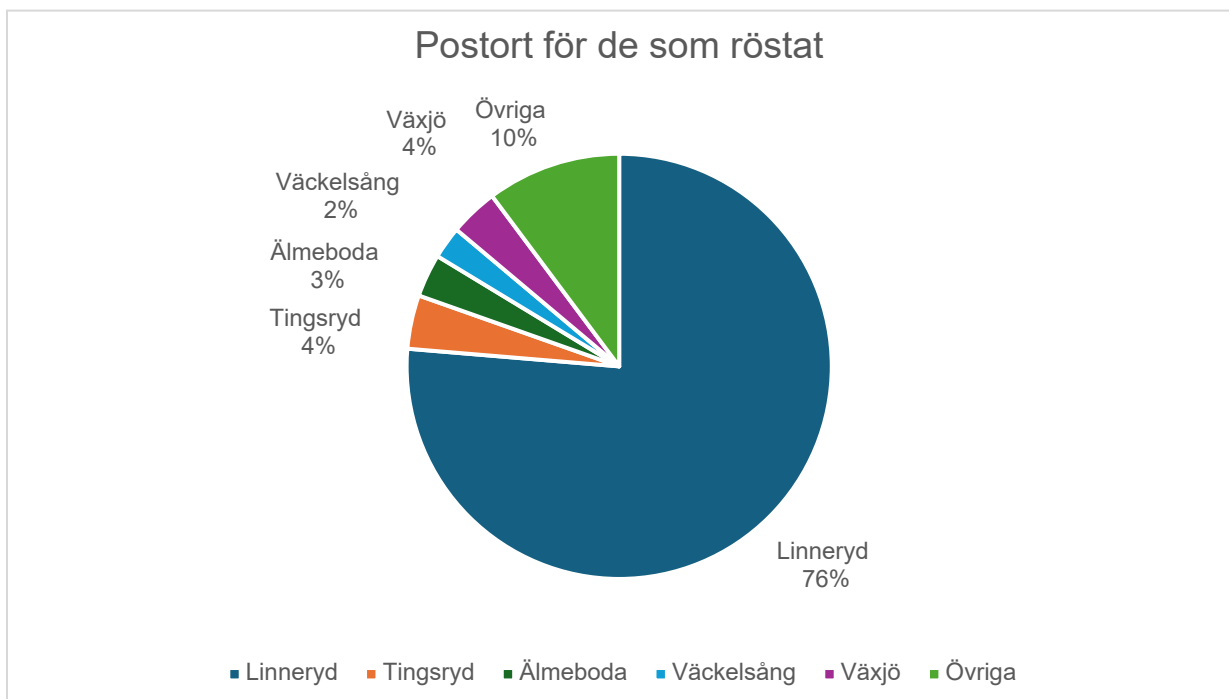
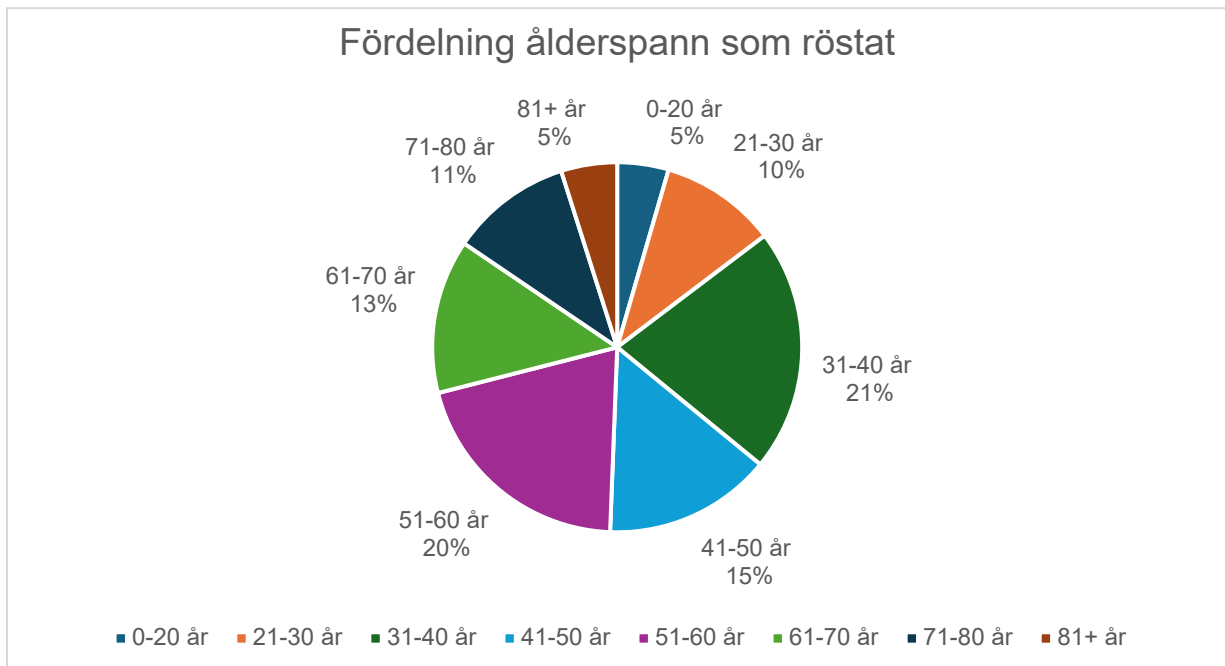


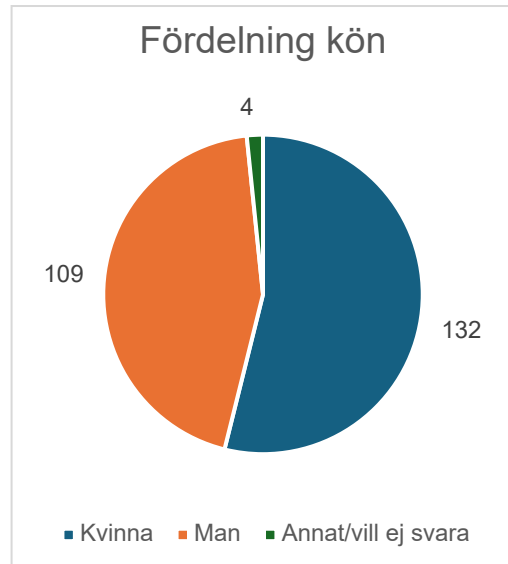
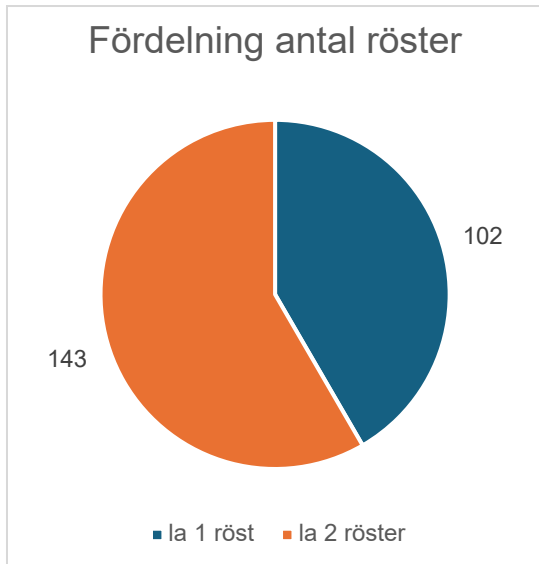
Omröstningen skedde på ett inkluderande sätt i och med att alla som har ett intresse i Linneryd som plats att bo och verka på hade möjlighet att skicka in en röst eller två. Möjligheten har funnits att få hjälp via Tingsryds kommuns medborgarkontor att fylla i e-tjänsten, vilket någon enstaka person nyttjat. Det fanns inget krav på att legitimera sig med BankID vilket gjorde att även barn och ungdomar kunde rösta på egen hand. Möjligheten att rösta har marknadsförts via nyheter på Tingsryds kommuns hemsida och facebookside. Nyheten på Facebook har sponsrats med geografisk filtrering och delats med hjälp av Sockenrådet i lokal facebookgrupp för Linneryd med över 2000 medlemmar. Analog annonsering har skett i Smålandsposten (21 feb) och Nya Allehanda (februarinumret). Därtill har möjligheten att rösta gått att läsa i en artikel i SMP (17 feb). Även fysisk affischering har skett på lämpliga platser runt om i Linneryd och Linneryds skola har uppmuntrats om möjligheten att växla upp projektet på lämpligt sätt tillsammans med sina elever.

Totalt tog 245 personer chansen att göra sin röst hörd vilket motsvarar drygt hälften av alla som bor i Linneryds tätort (ca 450 personer). Detta kan jämföras med tidigare omröstningar i Väckelsång då det var 342 personer som röstade och i Rävemåla då

det var 142 personer som röstade. Dessa siffror motsvarar en dryg tredjedel av invånarantalet i Väckelsång och knappt hälften i Rävemåla så Linneryds engagemang har i jämförbara termer varit bäst hittills. Det konstaterandet ska dock tas med en nypa salt då en bidragande faktor kan vara att arbetssättet efter några år nu fått högre kännedom ute i samhällena och även att projektorganisationen blivit effektivare på att nå ut med möjligheten att engagera sig.

Mer detaljer om vilka som passade på att rösta fås genom diagrammen nedan:





KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 62

Serviceplan för Tingsryds kommun

KS/2026:96

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta revideringen av serviceplanen för Tingsryds kommun 2023–2030.

Sammanfattning av ärendet

Serviceplan för Tingsryds kommun 2023-2030 antogs av Kommunstyrelsen 2023-11-27.

Serviceplan för Tingsryds kommun kartlägger tillgången till kommersiell service i kommunen och analyserar även konsekvenser som skulle kunna komma av ett förändrat utbud. Planen utgör också underlag för Region Kronoberg när de ska ta ställning till stöd för kommersiell service, så som hemsändningsbidrag, särskilt driftstöd, servicebidrag och investeringsstöd. Därutöver rymmer planen de kommunala riktlinjerna och processen för handläggning av hemsändningsbidrag till dagligvarubutiker

Från och med 2025-01-01 gäller den nya nationella förordningen (2024:1243) om stöd för att främja tillgången till grundläggande kommersiell service. För att Serviceplan för Tingsryds kommun ska stämma överens med den nationella förordningen, samt ge Tingsryds kommun och berörda näringar i kommunen möjlighet att ta del av de olika stöd som finns, behöver den revideras. Det är inga stora ändringar i texterna som gjorts, några nödvändiga ändringar har gjorts samt några där förutsättningarna har ändrat under de två år som serviceplanen gällt.

Här följer de ändringar som gjorts:

- 2.2, tredje stycket. Ändrat till rätt namn för företagaren.
- 3, första stycket. I meningen ”Syftet med bidraget är att kunna upprätthålla försörjning av dagligvaror för de hushåll som har störst avstånd till **och** saknar möjligheter att på annat sätt ta sig till butiken.” har det ändrats från ”eller” till ”och” för att följa den nationella förordningen. Det är för denna ändring som serviceplanen behöver revideras.
- 3.1, första stycket. Ändrat till nya förordningen (2024:1243) samt ändrat syftet så det överensstämmer med nya förordningen.
- 3.3, första stycket. Ändrat till färsk siffror för åren 2024-2026.
- 4.1, tredje stycket. Ändrat till aktuella uppgifter för år 2025.
- 4.2, andra stycket. Ändrat beloppsgränsen till aktuellt belopp, 370 000 kronor. Lagt till meningen ”Om mottagaren erhållit särskilt driftstöd, ska stöden räknas samman och det totala beloppet får sammanlagt uppgå till högst 370 000 kronor.” samt tagit bort

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 62 fortsättning

- meningen ”Under särskilda förutsättningar får servicebidraget dock höjas till maximalt 300 000 kronor per år.” då denna skrivning inte är aktuell längre.
- 4.3, hela skrivelsen då förutsättningarna för investeringsstödet har ändrats.

Gammal skrivning: Investeringsstöd kan ges för investeringar som bidrar till bättre tillgång till kommersiell, och till viss del även offentlig, service på landsbygden. Stöd kan gå till dagligvarubutiker, drivmedelsanläggningar, andra serviceställen samt distributions- och logistikanläggningar. Ansökan görs hos Länsstyrelsen Kronoberg via Jordbruksverket. De som kan få investeringsstöd för bevarande och utveckling av den lokala servicen på landsbygden är myndigheter, kommuner, landsting och regioner, företag samt föreningar och andra organisationer. Stöd kan ges för följande typer av utgifter:

- köp av nytt material och ny eller begagnad fast inredning
- köp av ny eller begagnad utrustning
- köp av byggnad
- köp eller utveckling av programvara
- köp av tjänst för om-, ny, och tillbyggnad samt större reparationer
- tjänster som köps av konsulter för att planera och genomföra investeringen.

Ny skrivning: Investeringsstödet riktar sig till företag som bedriver kommersiell service, exempelvis dagligvarubutiker, drivmedelsstationer och aktörer som erbjuder betaltjänster eller paket- och apoteksservice. Stödet söks sedan 2025 hos Region Kronoberg via Tillväxtverket och ska bidra till att utveckla serviceutbud, tillgänglighet och långsiktig lönsamhet. Det kan omfatta investeringar i inredning, utrustning, kompetenshöjande insatser, åtgärdsprogram och hållbarhetslösningar. Särskilt prioriteras insatser som stärker ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet samt verksamheter i områden med långt till service och butiker med låg omsättning.

- Stöd kan dels ges för följande typer av utgifter:
- Anskaffning, ombyggnation eller reparation av inredning och utrustning.
- Kompetenshöjande insatser för ägare och anställda.
- Åtgärdsprogram som förbättrar företagets lönsamhet.
- Utveckling av butik och serviceutbud.
- Tillgänglighetsanpassningar för ökad service för fler.
- Energieffektivisering och förnybar energiproduktion.
- Digitala lösningar och teknik för hybridbutik.

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjk)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 62 fortsättning

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse revidering av serviceplan för Tingsryds kommun
2. Reviderad serviceplan för Tingsryds kommun
3. Reviderat avtal med butiker för hemsändning

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjj)
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

Serviceplan för Tingsryds kommun

Antagen av Kommunstyrelsen 2026-03-23 § XXX

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Tillgång till kommersiell service.....	3
2.1 Utbud idag.....	3
2.2 Konsekvenser av ett förändrat utbud.....	5
2.3 Kommersiell service och hållbar utveckling.....	6
2.4 Barnrättsperspektivet.....	6
3. Hemsändningsbidrag.....	6
3.1 Statligt regelverk för hemsändningsbidrag.....	7
3.2 Hemsändningsbidrag från Region Kronoberg.....	7
3.3 Kommunala riktlinjer för hemsändningsbidrag.....	7
3.4 Process för handläggning av hemsändningsbidrag.....	8
4. Övriga stöd för kommersiell service.....	8
4.1 Särskilt driftstöd.....	8
4.2 Servicebidrag.....	8
4.3 Investeringsstöd.....	9
5. Bilagor.....	9
Bilaga 1: Avtal om varuhemsändning från dagligvarubutik.....	9

Dokumenttyp Plan	Dokumentnamn Serviceplan för Tingsryds kommun	Antagen 2026-03-23	Antagen av Kommunstyrelsen	
Dokumentägare Kommunstyrelsen	Dokumentansvarig Näringsliv- och samhällschef	Reviderad	Giltighet 2026–2030	
Dokumentinformation Tillgång till kommersiell service, hemsändningsbidrag, övriga stöd för kommersiell service		Diarienummer KS/2026:96		
Ämnesområde Kommersiell service			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns Förordning (2024:1243) om stöd för att främja tillgången till grundläggande kommersiell service				

1. Inledning

Kommersiell service är viktig för orters attraktivitet såväl som robusthet och resiliens, detta har visats i en studie framtagen 2021 av WSP på uppdrag av Tillväxtverket. Så gäller också i Tingsryds kommun. Det finns sju tätorter i kommunen och en relativt spridd befolkning. För en god tillgänglighet till kommersiell service så som dagligvaror, drivmedel, postutlämning och andra servicetjänster bör dessa därför finnas inom rimligt avstånd i hela kommunen. Detta för att skapa bättre möjlighet att bo, verka och leva i Tingsryds kommun, i tätorter såväl som på landsbygden. Utöver de uppenbara funktionerna för respektive kommersiellt serviceställe, som exempelvis tillhandahållandet av livsmedel och drivmedel, har de kommersiella serviceställena ofta ytterligare funktioner i samhället. Att säkerställa informationsspridning är exempel på sådan ytterligare funktion. Detta kan vara av särskild vikt i händelse av kris. Serviceplan för Tingsryds kommun behandlar ett flertal kommersiella serviceslag, men har ett särskilt fokus på dagligvaruhandel av fullsortiment då många andra tjänster har en direkt koppling till dagligvaruhandeln.

Syftet med serviceplan för Tingsryds kommun är att visa på vikten av fortsatt tillgång till kommersiell service i hela kommunen samt att fungera som stöd vid handläggning av olika bidrag för dagligvaruhandel. Serviceplanen innehåller en kartläggning av kommersiell service i kommunen idag, tillsammans med konsekvenser av ett förändrat utbud, kommunala riktlinjer för hemsändningsbidrag och övriga stöd för kommersiell service.

2. Tillgång till kommersiell service

2.1 Utbud idag

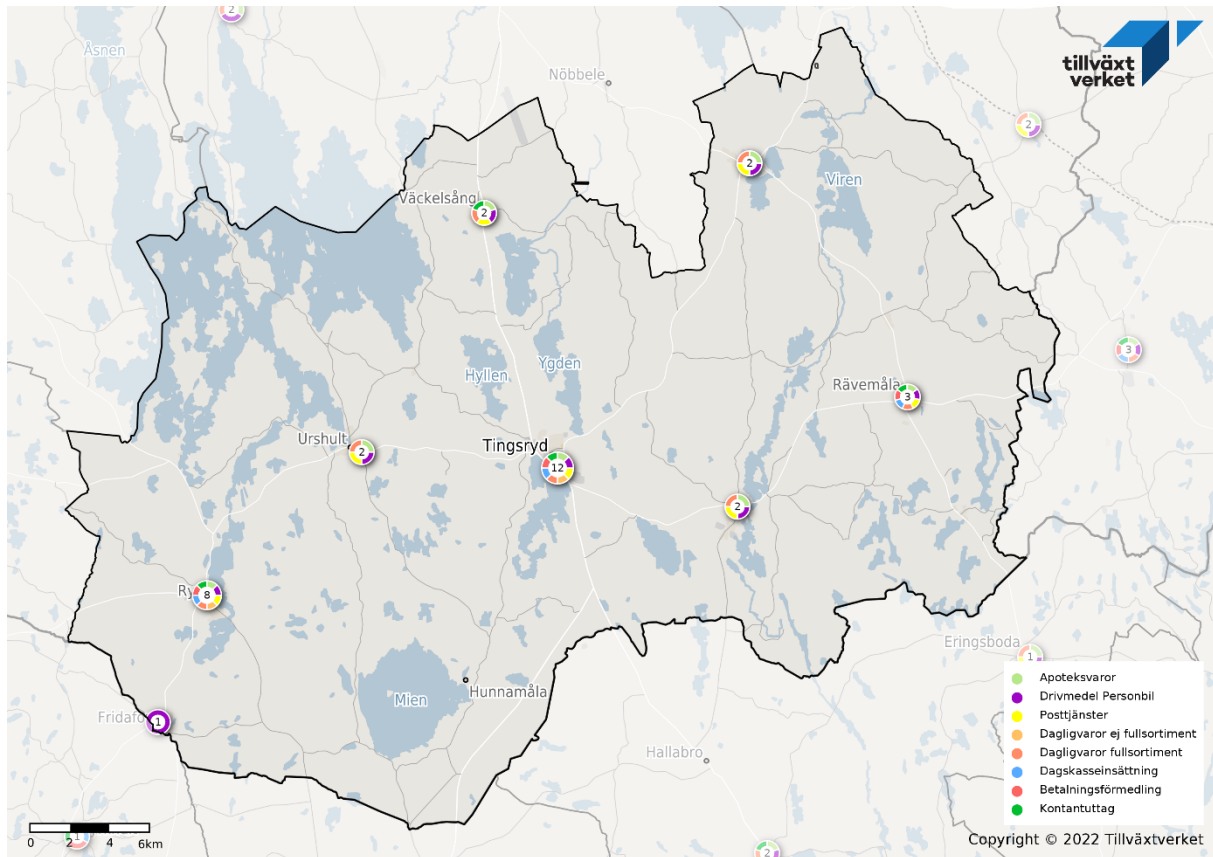
I Tingsryds kommun finns i dagsläget en relativt tät kommersiell servicestruktur. Utöver den spridda befolkningen i kommunen bör också det stora flödet av turister som vistas i kommunen nämnas som en bidragande orsak till detta. Gästundersökningar i Åsnenområdet har gjorts år 2022 där snittbesökaren spenderar 253kr/dygn på "varuinköp inklusive mat". En schablonmässig kalkyl utifrån detta tillsammans med antalet gästnätter, exempelvis år 2022 som uppmätte 206 000 gästnätter, innebär att drygt 52 miljoner spenderas av turister inom detta område årligen i Tingsryds kommun.

Kartan nedan visar spridningen av kommersiella servicepunkter i Tingsryds kommun. Siffrorna visar hur många servicepunkter som finns i varje kluster i kartan.

I dagsläget finns åtta dagligvarubutiker med fullsortiment i kommunen. Dessa finns, som kartan visar, i de sju tätorterna; Ryd (1), Urshult (1), Tingsryd (2), Väckelsång (1), Linneryd (1), Rävemåla (1) och Konga (1). Dagligvarubutiker utan fullsortiment finns därutöver i Ryd och Tingsryd. Detta innebär att varje kommunal del har tillgång till dagligvarubutik.

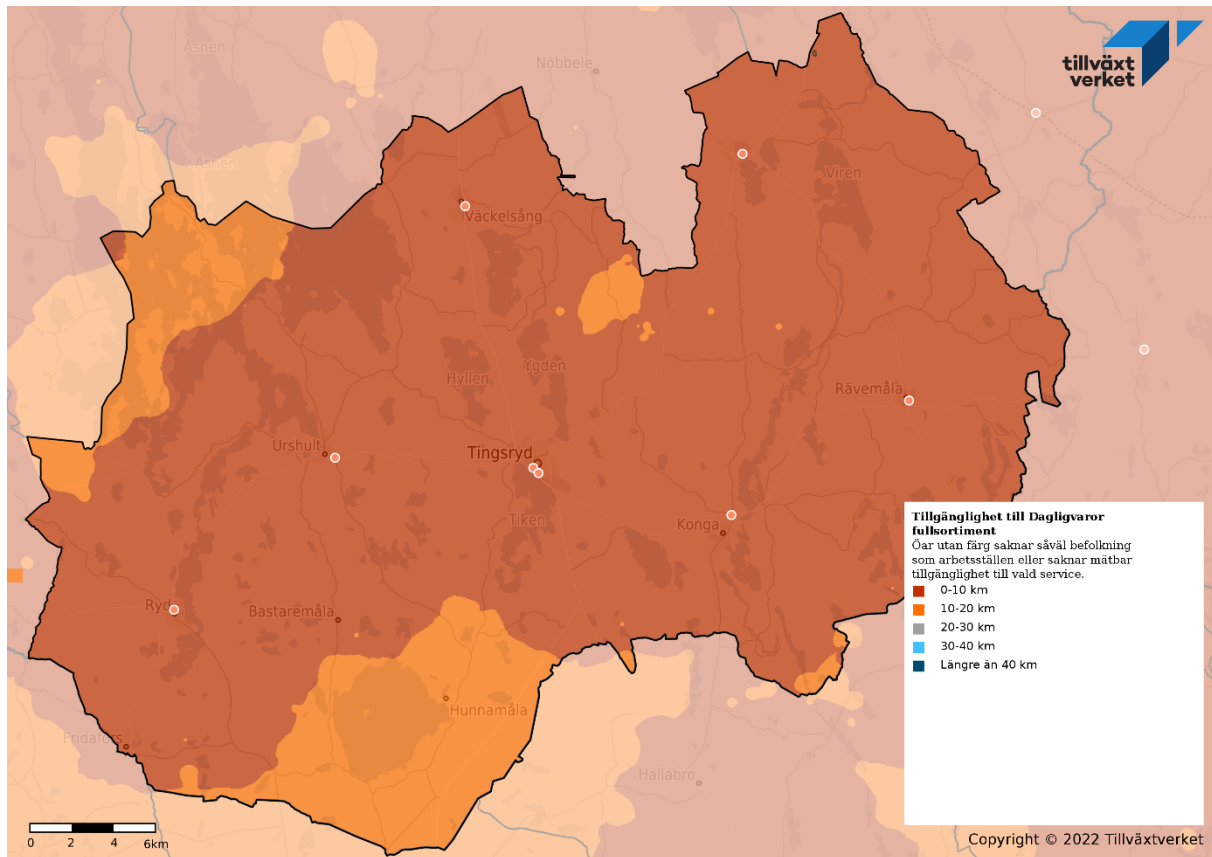
Posttjänster finns i alla sju tätorter precis som apoteksvaror. Detta gäller även för drivmedelsanläggningar för personbil men som därutöver också finns i Fridafors.

Dagskasseinsättning och betalningsförmedling finns i de tre tätorterna Ryd, Tingsryd och Rävemåla. Möjlighet till kontantuttag finns också i dessa tre orter.



Figur 1. Serviceslag i Tingsryds kommun. Kartan är hämtad ur Pupos Serviceanalys i september 2023.

Kartan nedan visar tillgängligheten till kommunens åtta dagligvarubutiker med fullsortiment. I Tingsryd tätort finns det två butiker, det geografiska upptagningsområdet för dessa två butiker blir därmed detsamma. I övrigt har dagligvarubutikerna i stort sett varsitt geografiskt upptagningsområde. Som kartan visar har majoriteten av befolkningen i Tingsryds kommun, så mycket som 97,2 %, mellan 0–10 kilometer till närmsta dagligvarubutik. I Kronobergs län är motsvarande andel 96 %. Resterande 2,8 % av befolkningen i Tingsryds kommun har mellan 10 och 20 kilometer till närmsta dagligvarubutik (Pipos, 2023). De huvudsakliga områdena där tillgängligheten i kommunen är lägre, dvs. 10–20 kilometer, är i kommunens nordvästra del på bland annat Sirkön samt i södra delen i Mienområdet.



Figur 2. Tillgänglighet till dagligvarubutiker med fullsortiment i Tingsryds kommun. Punkterna visar dagligvarubutikernas placering. Kartan är hämtad ur Pipo's Serviceanalys i september 2023.

2.2 Konsekvenser av ett förändrat utbud

För att tillgängligheten till dagligvaruhandeln fortsatt ska vara så bra som i dagsläget i Tingsryds kommun är det av största vikt att de butiker som finns idag kan finnas kvar. Tingsryds tätort har något mindre sårbarhet på grund av de två butikerna som finns där i dagsläget.

Påverkan på samhället skulle vara stor i det fall att någon av dagligvarubutikerna försvunnit. Simuleringar i Pipo's Serviceanalys i september 2023 visar att, om vi bortser från Tingsryd med sina två butiker, cirka 620 (Rävemåla) till 2025 (Ryd) kommuninvånare skulle hamna i intervallet 10–20 kilometer till närmsta dagligvaruhandel istället för 0–10 kilometer. Det skulle innebära att en nedläggning av någon av dessa butiker leder till siffror mellan 8–19 % av kommunens befolkning som får mellan 10–20 kilometer till närmaste dagligvaruhandel. Det kan jämföras med nuläget i länet där Ljungby idag har den högsta siffran med 12,1 % av befolkningen som har mer än 10 kilometer till närmaste dagligvaruhandel (Pipos, 2023).

Många av de övriga kommersiella tjänsterna, exempelvis posttjänster och apoteksvaror, är som nämnt direkt kopplade till dagligvaruhandeln, vilket skapar ett stort engagemang ute i samhället för att ha kvar dagligvarubutikerna. I Tingsryds kommun har detta visats exempelvis i Linneryd där dagligvarubutiken gick i konkurs 2009. Strax efter konkursen bildades då en arbetsgrupp bestående av handlaren Per-Olof Håkansson, representanter från Linneryds Sockenråd, Landsbygdsmentorerna och Tingsryds kommun med syfte att hitta lösningar på att återskapa bland annat dagligvaruhandeln i Linneryd. JGA:s Sägverk möjliggjorde köp av mark med bättre kommersiellt läge och kommunen, genom det kommunala fastighetsbolaget TUFAB, byggde en ny butikslokal. Ägandeskapet av lokalen ligger fortfarande hos TUFAB och handlaren Axel Johansson (som tog över verksamheten 2025) hyr lokalen där han driver sin affärsverksamhet.

De områden som idag har lägst tillgänglighet, runt Sirkön och i Mienområdet, kan tänkas vara områden där utveckling av dagligvaruhandel kan ske. Simuleringar i Pupos Serviceanalys där dagligvaruhandel i dessa två områden tillförts visar att en placering av butik i Midingsbråte, söder om Mien, skulle få störst effekt genom att det påverkar störst mängd invånare. De preliminära siffrorna vid simuleringen av en butik i Midingsbråte är 424 personer som skulle hamna i intervallet 0–10 kilometer till närmsta dagligvaruhandel istället för 10–20 kilometer, att jämföra med 48 personer vid en placering av butik på Sirkön (Pupos, 2023).

Att mäta tillgänglighet till dagligvaror idag behöver dock inte vara lika med avstånd till fysisk butik. Som exempel finns möjlighet till matkasse med hemleverans i hela Tingsryds kommun, vilket gör att den lägre tillgänglighetsgraden runt Sirkön och i Mienområdet inte nödvändigtvis är lika bekymmersam. En reflektion att tillföra är också att i ett scenario där dagligvaruhandel med fullsortiment tillförs i de två nyss nämnda områdena, kommer kundunderlag för befintliga butiker som idag är dessa områdens närmsta dagligvarubutik att minska. I dessa fall är det Ryd, Tingsryd och Urshult. Detta innebär att ett tillförande av butiker på Sirkön eller i Midingsbråte inte enbart leder till positiva konsekvenser.

2.3 Kommersiell service och hållbar utveckling

För att nå en hållbar utveckling inom samtliga tre områden; social, miljömässig och ekonomisk, har tillgängligheten till kommersiell service en viktig roll att fylla. Tillgång till service lokalt tillgodoser människors behov av att kunna införskaffa mat och drivmedel såväl som det skapar viktiga mötesplatser i vardagen. Målet är att service ska tillhandahållas på ett sätt så att det så långt som möjligt passar så många människor som möjligt. För dem som själva, av olika anledningar, saknar möjlighet att ta sig till dagligvarubutiken är hemsändningsbidraget ett viktigt verktyg i arbetet för social hållbarhet.

Finns en god tillgänglighet till kommersiell service minskar också resebehovet för kommuninvånarna vilket leder till minskade utsläpp. Att transporter med koppling till hemsändningsverksamheten planeras på ett så effektivt och samordnat sätt som möjligt bidrar också till minskade utsläpp. Det är dessutom viktigt för den ekonomiska delen med en stabil situation för det kommersiella serviceutbudet, även där kan olika typer av stöd vara viktiga verktyg. En stabil situation bland serviceutbudet skapar bättre förutsättningar för näringslivet i stort, som till viss del kan vara beroende av att viss typ av service finns i närheten.

2.4 Barnrättsperspektivet

Nära tillgång till service har också en positiv aspekt för barn och unga då mindre tid behöver läggas i bil och mer tid kan ägnas åt en meningsfull fritid då föräldrar får mer tid till sina barn. I förlängningen leder också de minskade utsläppen från de kortare bilresorna till minskad klimatpåverkan, vilket är en förutsättning för en god framtid för barn och unga.

En god tillgång till kommersiell service har en positiv påverkan på ett samhälles stabilitet och attraktivitet. Att som barn växa upp i ett stabilt och tryggt samhälle bidrar mest troligt till en god uppväxt, där den omgivande miljön är stabil och kan erbjuda goda möjligheter till barn och ungas utveckling.

3. Hemsändningsbidrag

Hemsändningsbidrag är ett ekonomiskt stöd som kan lämnas till kommuner i områden där servicen är gles för att bekosta hemsändning av dagligvaror. Syftet med bidraget är att kunna upprätthålla försörjning av dagligvaror för de hushåll som har störst avstånd till och saknar möjligheter att på

annat sätt ta sig till butiken. I Kronobergs län är det Region Kronoberg som ansvarar för hemsändningsbidraget.

3.1 Statligt regelverk för hemsändningsbidrag

Hemsändningsbidraget regleras i statlig förordning (2024-1243). Enligt förordningen är syftet med detta ekonomiska stöd att "främja tillgången till grundläggande kommersiell service i områden där servicen är gles. Stödet ska bidra till att uppfylla målet för den regionala utvecklingspolitiken."

En förutsättning för att stödet ska få lämnas är att kommunen har planerat varuförsörjningen på ett sätt så att behovet av stöd kan bedömas. Hemsändningsbidraget får inte heller på ett olämpligt sätt gynna en viss näringsidkare. Hemsändningen av dagligvaror ska dessutom ske på ett ändamålsenligt sätt utan onödiga kostnader.

3.2 Hemsändningsbidrag från Region Kronoberg

Hemsändningsbidrag söks av respektive kommun hos Region Kronoberg. Stödet kan beviljas för hemsändning av varor till hushåll eller för att anordna särskilda inköpsturer till en närliggande butik. Vid beviljat bidrag betalas detta ut årsvis i efterskott.

I nuläget gäller att hemsändningsbidrag från Region Kronoberg lämnas med ett belopp som motsvarar 50 % av kommunens nettoutgift för hemsändningen. Bidraget lämnas endast i de fall nettoutgiften eller de direkta kostnaderna uppgår till minst ett halvt prisbasbelopp. Maximumbeloppet för bidraget är 100 kronor per hushåll och hemsändningstillfälle.

3.3 Kommunala riktlinjer för hemsändningsbidrag

Varuhemsändningen i Tingsryds kommun har under år 2024 och 2025 haft en total budget om 650 000 kronor, detsamma även 2026, där hälften finansieras av Region Kronoberg genom bidrag. Föregående år (2025) uppgick kommunens kostnader för varuhemsändning till 514 400 kronor varav 50 % betalades av Region Kronoberg.

Följande riktlinjer gäller för handläggning och utbetalning av hemsändningsbidrag i Tingsryds kommun:

- Hemsändningsbidraget betalas ut till dagligvarubutiken för utkörning av dagligvaror till hushåll som saknar möjlighet att själva ta sig till butiken. Avsaknad av färdmedel är inte tillräckligt som skäl till varuhemsändning.
- Bidragsberättigade hushåll utgörs av fast boende som på grund av ålder, sjukdom, funktionsnedsättning etc. saknar möjlighet att själva ta sig till butiken.
- Som transportmedel används dagligvarubutikens egna fordon eller annat inhyrt fordon.
- Varuhemsändningen görs från den närmaste dagligvarubutiken i Tingsryds kommun. Hemsändningsbidrag betalas ut till dagligvarubutiker i Tingsryds kommun.
- Dagligvarubutiken erhåller ett hemsändningsbidrag per hemsändningstillfälle, maximalt ett per vecka och hushåll.
- För hemsändning till hushåll på samma särskilda boende erhåller dagligvarubutiken maximalt fyra hemsändningsbidrag per vecka, oavsett om hemsändning sker till fler hushåll än så. Detta i enlighet med tidigare politiskt beslut och nuvarande tillämpning.
- Dagligvarubutiken ska från och med 1 januari 2024 ta ut en egen avgift om 40 kronor direkt från kunden vid varje hemsändningstillfälle.
- Hemsändningsbidraget till dagligvarubutiken är från och med 1 januari 2024 200 kronor per hemsändningstillfälle.

3.4 Process för handläggning av hemsändningsbidrag

Handläggning av hemsändningsbidrag sker enligt nedan process:

- Avtal om hemsändningsbidrag tecknas mellan dagligvarubutiken och Tingsryds kommun. Se *Bilaga 1*.
- Dagligvarubutiken fakturerar Tingsryds kommun minst var fjärde månad för utbetalning av hemsändningsbidrag. Uppdaterad kundlista över hemsändningar ska bifogas varje faktura.
- Tingsryds kommun redovisar antal hemsändningar vid årets slut till Region Kronoberg och ansöker årligen för kostnader i samband med hemsändning av varor. En årlig sammanställning lämnas in senast 31 mars efterföljande år. Hemsändningsbidraget betalas ut årsvis i efterskott av Region Kronoberg.
- Dagligvarubutiken står för bedömningen att de hushåll som nyttjar hemsändning är bidragsberättigade. Kommunen ansvarar för att dagligvarubutiken har information och kunskap för att kunna göra den bedömningen.

4. Övriga stöd för kommersiell service

Utöver hemsändningsbidrag finns andra ekonomiska stöd till kommersiell service. Hos vilken aktör dessa stöd söks varierar. Nedan beskrivs *särskilt driftstöd*, *servicebidrag* och *investeringsstöd*.

4.1 Särskilt driftstöd

Särskilt driftstöd kan ges till små dagligvarubutiker i särskilt utsatta glesbygder men är inte ett så kallat "rättighetsstöd". Stödet kan sökas först efter kontakt med aktuell region, vilket här är Region Kronoberg. Vid ansökan prövas ansökande butik utifrån olika faktorer så som mångsidigt utbud, öppettider och annan grundläggande service. Butiksstrukturen i länet påverkar berättigande till stöd och i vilken omfattning stödet ges.

Särskilt driftstöd får lämnas till försäljningsställe med ett mångsidigt utbud av dagligvaror och som är beläget mer än tio kilometer från annat försäljningsställe med mångsidigt utbud av dagligvaror. Försäljningsstället ska också ha fasta lokaler med öppettider som möjliggör tillgång till dagligvaror året runt för kunderna. Det finns dessutom en gräns för hur hög nettoomsättning för dagligvaror ett försäljningsställe får ha, och denna ligger på elva miljoner kronor vid senaste årets årsredovisning, årsbokslut eller liknande underlag.

De butiker i Tingsryds kommun som fick särskilt driftstöd år 2025 är Handlar'n i Linneryd, Handlar'n i Rävemåla samt Handlar'n i Konga.

4.2 Servicebidrag

Servicebidrag kan ges till försäljningsställen för dagligvaror och drivmedel samt, om särskilda skäl finns, till försäljningsställen för fackhandelsvaror och näringsidkare som på annat sätt säljer och levererar dagligvaror i området. Stödet söks hos Region Kronoberg efter att en aktiv dialog har förts och beviljas endast i fall där andra åtgärder har prövats, utan att visa sig vara ändamålsenliga. Syftet med servicebidraget är att upprätthålla en tillfredsställande försörjning av dagligvaror och drivmedel i gles- och landsbygd, utifrån rådande geografiska och befolkningsmässiga förhållanden.

Bidrag får beviljas till ett belopp om högst 370 000 kronor per år och mottagare samt för sammanlagt högst tre år. Om mottagaren erhållit särskilt driftstöd, ska stöden räknas samman och det totala beloppet får sammanlagt uppgå till högst 370 000 kronor. För att stöd ska få lämnas krävs att kommunen har planerat varuförsörjningen så att behovet av stöd kan bedömas. Stödet får inte heller på ett olämpligt sätt gynna en viss näringsidkare.

4.3 Investeringsstöd

Investeringsstödet riktar sig till företag som bedriver kommersiell service, exempelvis dagligvarubutiker, drivmedelsstationer och aktörer som erbjuder betaltjänster eller paket- och apoteksservice. Stödet söks sedan 2025 hos Region Kronoberg via Tillväxtverket och ska bidra till att utveckla serviceutbud, tillgänglighet och långsiktig lönsamhet. Det kan omfatta investeringar i inredning, utrustning, kompetenshöjande insatser, åtgärdsprogram och hållbarhetslösningar. Särskilt prioriteras insatser som stärker ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet samt verksamheter i områden med långt till service och butiker med låg omsättning.

Stöd kan dels ges för följande typer av utgifter:

- Anskaffning, ombyggnation eller reparation av inredning och utrustning.
- Kompetenshöjande insatser för ägare och anställda.
- Åtgärdsprogram som förbättrar företagets lönsamhet.
- Utveckling av butik och serviceutbud.
- Tillgänglighetsanpassningar för ökad service för fler.
- Energieffektivisering och förnybar energiproduktion.
- Digitala lösningar och teknik för hybridbutik.

5. Bilagor

Bilaga 1: Avtal om varuhemsändning från dagligvarubutik

AVTAL OM VARUHEMSÄNDNING FRÅN DAGLIGVARUBUTIK

Mellan Tingsryds kommun, nedan kallad Kommunen och XXXXX, nedan kallad Dagligvarubutiken träffas följande avtal gällande hemsändning av dagligvaror. Kommunens tillämpningsanvisningar för varuhemsändningsverksamheten regleras genom Tingsryds kommuns serviceplan som politiskt beslutats i kommunstyrelsen (bifogas detta avtal).

Dagligvarubutiken åtager sig att högst en gång per vecka utföra hemsändning av dagligvaror till kommuninvånare i Tingsryds kommun som på grund av ålder, sjukdom, funktionsnedsättning etc. inte själva kan ta sig till butiken. Avsaknad av färdmedel är inte tillräckligt som skäl för varuhemsändning. Kunderna är i allt väsentligt bosatta inom Dagligvarubutikens huvudsakliga kundupptagningsområde. Som transportmedel används Dagligvarubutikens egna fordon eller annat inhyrt fordon.

För utförd hemsändning av dagligvaror ersätter Kommunen Dagligvarubutiken med ett hemsändningsbidrag per hemsändningstillfälle (för närvarande 200 kronor per hemsändningstillfälle och kund). För hemsändning till hushåll på samma särskilda boende erhåller Dagligvarubutiken maximalt fyra hemsändningsbidrag per vecka, oavsett om hemsändning sker till fler hushåll än så.

En förutsättning för Kommunens utbetalning av hemsändningsbidraget är att Dagligvarubutiken uttager en kundavgift direkt från kund (för närvarande 40 kronor per hemsändningstillfälle och kund).

Dagligvarubutiken åtager sig att till Kommunen fakturera utförd varuhemsändningsverksamhet minst var fjärde månad räknat från januari månad. Det står Dagligvarubutiken fritt att fakturera oftare om så önskas. En uppdaterad kundlista ska bifogas varje faktura. Fakturering från Dagligvarubutiken görs så att Kommunen erhåller faktura senast 15 dagar efter faktureringsperioden.

I samband med årsskifte slutredovisar Dagligvarubutiken det gångna årets varuhemsändningsverksamhet genom faktura som ska vara Kommunen tillhanda senast den 7 januari påföljande år.

Efter fakturagranskning utbetalar Kommunen hemsändningsbidraget till Dagligvarubutiken.

Avtalet gäller ett år i taget och förnyas automatiskt vid årsskifte om inte skriftlig uppsägning gjorts från någon part senast 30 november innevarande år.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

För Tingsryds kommun
Tingsryd den

För XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXX den

.....

.....

Bilaga: Serviceplan för Tingsryds kommun

KS Arbetsutskott

2026-03-09

§ 63

Information om näringslivsfakta Tingsryds kommun

KS/2026:97

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar emot informationen och föreslår att kommunstyrelsen gör detsamma.

Sammanfattning av ärendet

Varje år beställer Tingsryds kommun en rapport från UC som sammanställer aktuell näringslivsstatistik för kommunen. Syftet är att få en samlad och jämförbar bild av näringslivets struktur, utveckling och förutsättningar. Årets rapport är nu framtagen och bifogas i detta ärende.

Ros-Marie Svensson föredrar ärendet vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse
2. Presentationsbilder Näringslivsfakta Tingsryds kommun 2025
3. Rapporten Näringslivsfakta Tingsryds kommun 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.

(jorwjj)

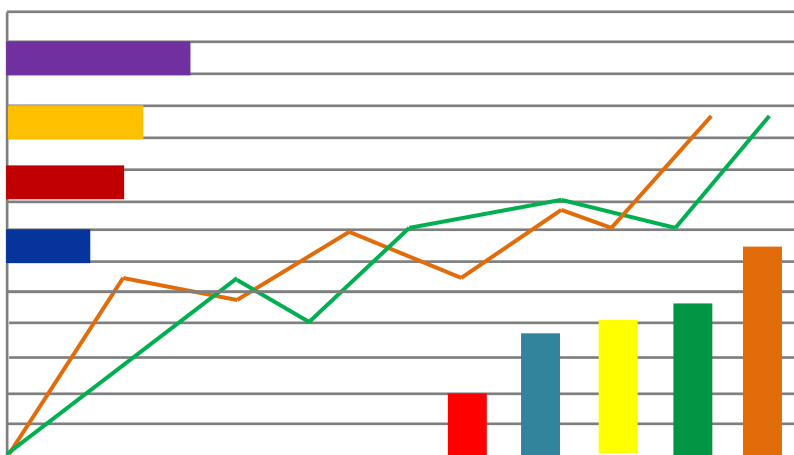
Comfact Signature Referensnummer: 309020SE

Utdragsbestyrkande

Näringslivsfakta

Tingsryds kommun

2025



konsultrapport av



- agentur UC Affärsinformation AB -
för UC Selekt-kund Tingsryds kommun

Samlingshandlingen beställd av: Jörgen Wijk.
(jorwjk)

Innehållsförteckning

Sida 1

Försättsblad

Sida 2

Nystartade företag

Branschfördelning

Sida 3

Könsfördelning VD/ansvarig

Månadsfördelning

Årsfördelning 2020-2025

Sida 4

Nettotillväxt

Ökning och minskning företag

Sida 5

Alla företag och arbetsställen

Största AB

Fördelning storleksklass/arbetsställe

Sida 6

Fördelning bolagsformer

Sida 7

Branschfördelning

Åldersfördelning (nya, medelålders och äldre företag)

Sida 8

Fördelning UC Riskklass och omsättning AB

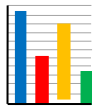
Könsfördelning kvinnlig/manlig VD

Sida 9

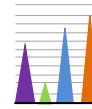
Antal sysselsatta företag antal och %

Sida 10

Nettotillväxt kommuner i Kronobergs län och sammanfattning 2025



Näringslivsfakta - Tingsryds kommun



jan – dec 2025

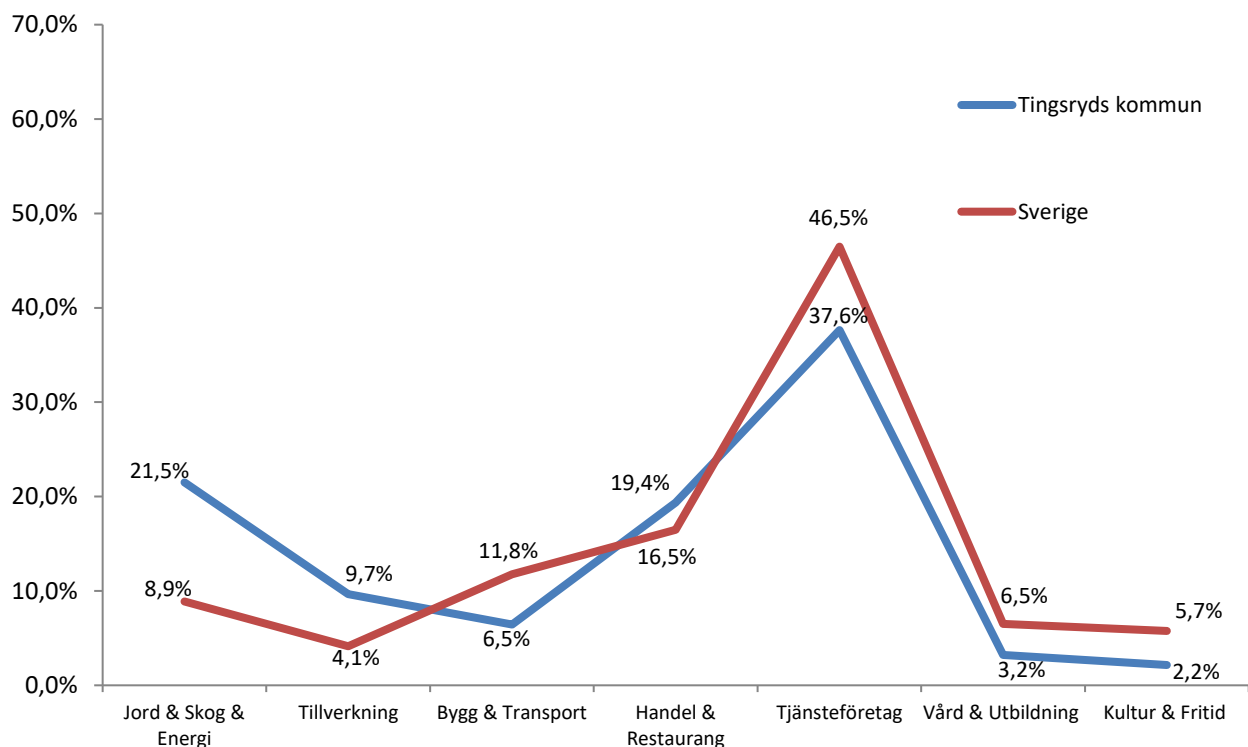
Information om kommunens 1 920 företag* och alla 2 034 arbetsställen**

*** Företag:** inkluderar juridiska formerna aktiebolag (AB), handels & kommanditbolag (HKB); enskild näringsverksamhet (EN), ekonomiska föreningar (EF) samt banker och försäkringsbolag. Huvudkontor+filialer. Avser aktiva företag som är registrerade för F-skatt, moms och/eller arbetsgivaravgift.

****Alla arbetsställen:** inkluderar ovanstående juridiska former samt ideella föreningar >1 anställda, bostadsrättsföreningar, stat & kommun, organisationer, stiftelser samt andra juridiska former. Huvudkontor+filialer.

Nystartade företag – branschfördelning

Det har startats 93 företag i Tingsryds kommun under 2025 som är fortsatt aktiva vid årsskiftet.



Största skillnaden mot rikssnittet vad gäller nystartade företag är inom Jord & Skog & Energi (+12,6 %) samt Tjänsteföretag (-8,9 %).

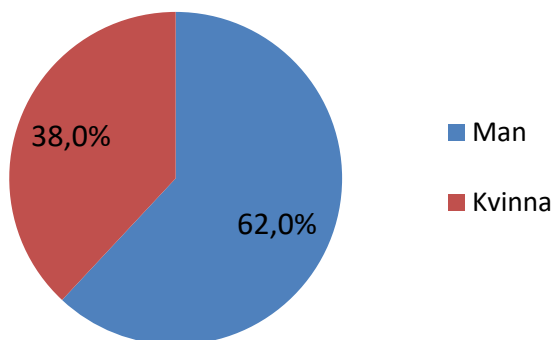
Den största sektorn Tjänsteföretag innefattar företag som erbjuder tjänster inom bl a IT, ekonomi, reklam, juridik, försäkring, uthyrning av fastigheter och maskiner, resor, städning, kropps- och hårvård.

Nystartade företag – fördelning kön, månad, år

Fördelning i kvinnlig/manlig VD, kontaktperson eller innehavare för nystartade företag.

Antal startade företag per månad under 2025. Totalt 93 företag (62 ifjol).

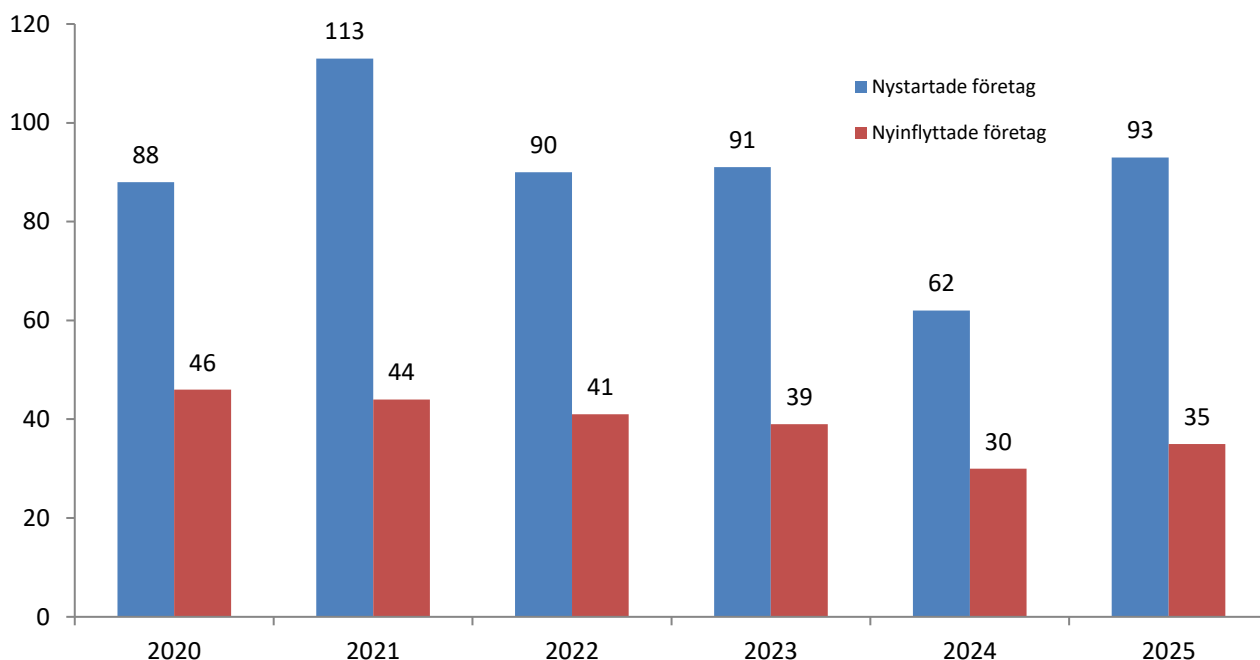
Kön VD/ansvarig



Tingsryds kommun har 4,3 % högre andel kvinnliga företagsledare i nystartade företag jämfört med riksnittet som är på 33,7 %.

Månad	Antal
Januari	7
Februari	10
Mars	10
April	6
Maj	14
Juni	9
Juli	2
Augusti	6
September	7
Oktober	11
November	7
December	4

Nya företag i Tingsryds kommun 2020-2025



Antalet nya företag i Tingsryds kommun ökade markant under 2025 jämfört med 2024 vilket även är en trend i Kronobergs län (+2,4 %). I Sverige totalt ökade nyföretagandet med 5,8 % under 2025.

Nettoförändring Tingsryds kommun 2025

Ökning och minskning antal företag

Antal 31 dec 2024 1 898 st
Antal 31 dec 2025 **1 920 st**

Jan-dec 2025:

Nystartade företag 93 st
Nyinflyttade 35 st
Total ökning 128 st

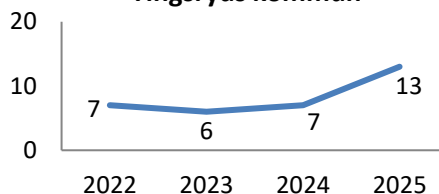
Upphörda* -56 st
Konkurser** -13 st
Utflyttade -37 st
Total minskning -106 st

Förändring antal företag **+22 st**
Nettoförändring **+1,2 %**

Enligt **konkursstatistik från UC** var antalet konkurser 13 st 2025 och 7 st 2024. Ökningen är därmed 86 % i kommunen mot fjolåret.

För Sverige som helhet har minskningen varit 1 % under året (ökning 24 % i fjol). Värst drabbade branscher är bygg, transport, detaljhandel, hotell och restaurang. Konkursnivån är fortsatt i paritet med finanskrisens år på 90-talet pga inflation, räntor, byggkris mm. 2025 gick 10 371 företag i konkurs, 2024 ca 10 400, 2023 ca 8400 och 2022 ca 6500 företag.

Antal konkurser
Tingsryds kommun



Upphörda*: Avregistrerade, inaktiva, fusion, likvidation, överförda, kommission och konkurser enskilda firmor

Konkurser**: Avser juridiska personer som aktiebolag, handels-/kommanditbolag, ekonomiska föreningar

Nettoförändringar:

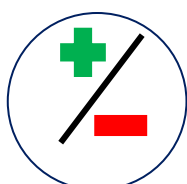
2018: -4,5 %
2019: +1,2 %
2020: +5,8 %
2021: +1,4 %
2022: +0,8 %
2023: +1,2 %
2024: -3,3 %
2025: +1,2 %



128 företag har tillkommit (nystartade och nyinflyttade)



106 företag har försvunnit (upphörda och utflyttade)



Totalt har det skett en ökning med **22** företag vilket ger en nettoförändring med **+1,2 %** för Tingsryds kommun 2025 vad gäller antalet företag.

Alla företag – största AB

Aktiebolag med huvudkontor i Tingsryds kommun, 10-i-topplista.

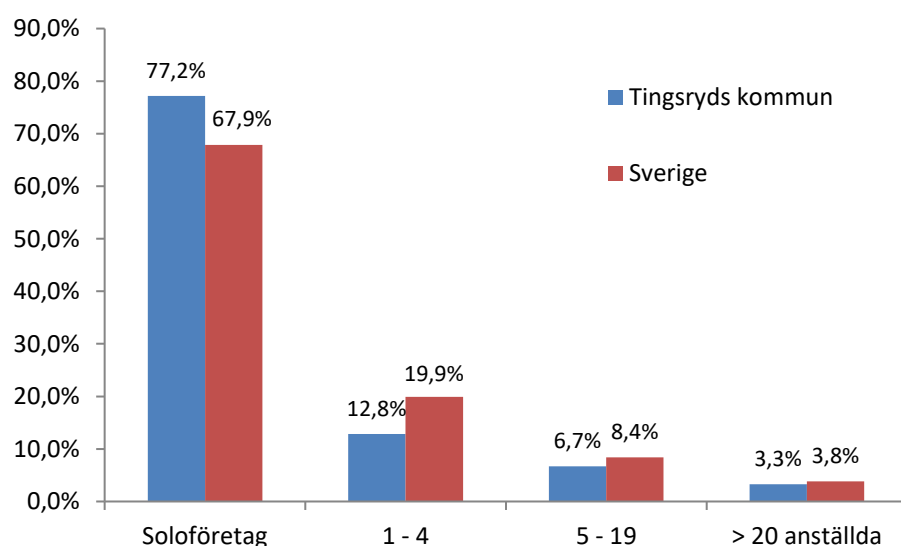
Rangordnas efter nettoomsättning enligt senaste bokslut.

Inom parentes står omsättningsförändring mot fg bokslut.

Företagsnamn	Nettoomsättning (tkr)	Förändring omsättning %	Anställda (hk+ ev filialer)	Ort hk
Holtab AB	1252976	20	242	Tingsryd
Jga Skog AB	1047880	19	28	Linneryd
J.G. Anderssons Söner AB	903345	16	75	Linneryd
Orthex Sweden AB	771583	7	151	Tingsryd
Carlqvist Bil AB	559692	14	33	Tingsryd
Trensums Food AB	544298	11	163	Tingsryd
Vida Urshult AB	467791	15	52	Urshult
Börjes Tingsryd AB	333315	0	84	Tingsryd
Nelson Garden AB	263068	-15	60	Tingsryd
Kongamek AB	233331	-11	102	Tingsryd

Utöver dessa företag med huvudkontor i kommunen finns det stora filialer > 20 anställda, bl a: Nytida Månstenen AB, Beijer Byggmaterial AB, Medley AB (simhallen) och Södra Skogsägarna (Södra Skogsplantor Flåboda). Uppgifter för anställda på filialer anges i intervall. 19 av de 30 största AB har en positiv omsättningsutveckling enligt senaste bokslut.

Alla arbetsställen – fördelning antal anställda



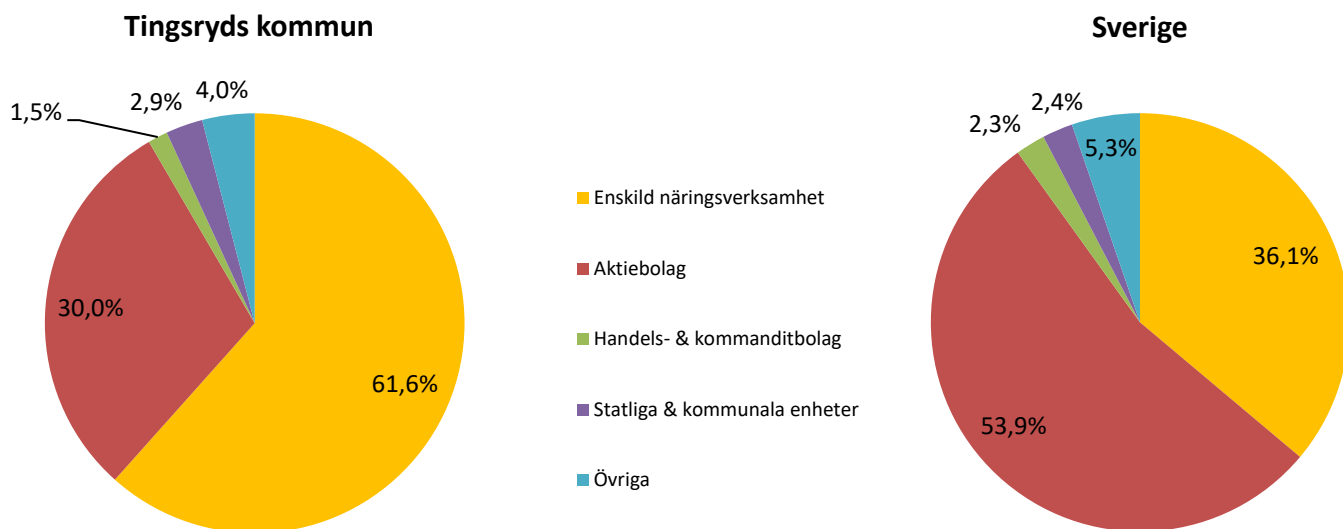
Storleksklass	2025
Soloföretag	1570
1 - 4	261
5 - 19	136
> 20	67
SUMMA	2034

Tingsryds kommun har betydligt större andel soloföretag än riket där denna grupp utgör drygt 3/4 av företagen och de större företagen > 20 anställda ligger på 3,3%. Till höger är en tabell år 2025 med antal baserade på olika storleksklassindelningar.

Alla arbetsställen - fördelning juridisk form

Juridisk form	Antal
Aktiebolag	610
Bank AB, Spar- och Föreningsbank, Kreditkassor, Hypoteksföreningar	3
Bostadsrättsföreningar	7
Ekonomiska föreningar	22
Enkla bolag, partsrederier, gruvbolag	21
Enskild näringsverksamhet	1253
Försäkringsbolag	1
Handels- och kommanditbolag	31
Registrerade trossamfund	8
Statliga och kommunala enheter samt organisationer	58
Stiftelser	9
Värdepappersfond	0
Övriga juridiska former	11
Uppgift saknas	0

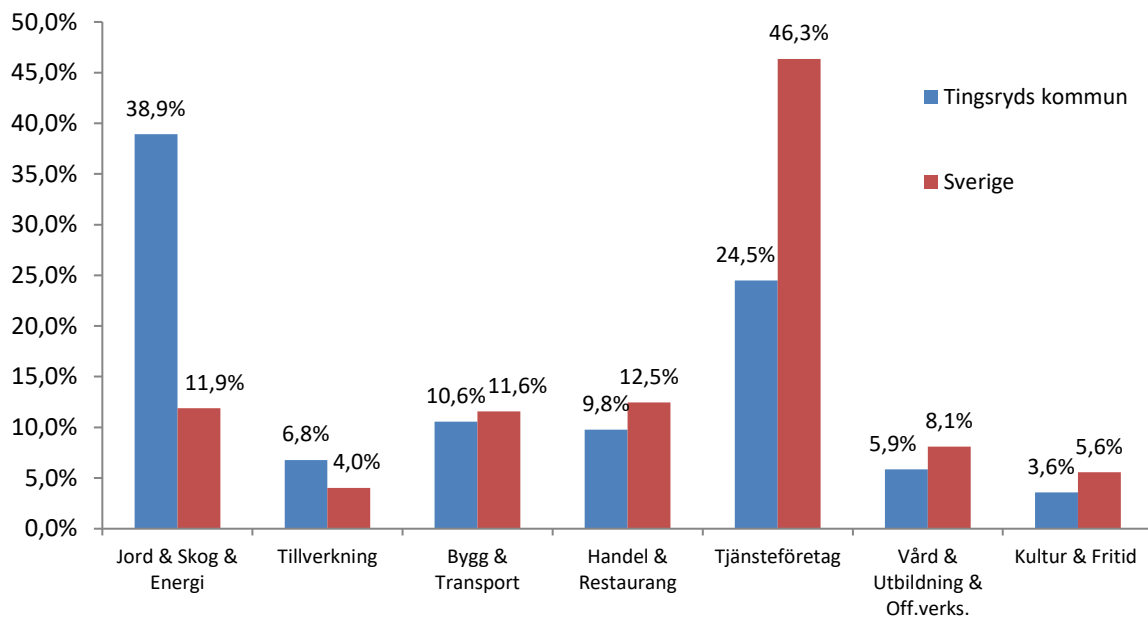
Diagram över de juridiska formerna i Tingsryds kommun, jämförelse med riket.



Tingsryds kommun skiljer sig mot riksnittet för de olika juridiska formerna. 61,6 % är enskilda firmor vilket är 25,5 % mer än riksnittet. Aktiebolagen utgör endast 30,0 % mot Sveriges 53,9 %. Orsaken är kommunens stora andel soloföretag som vanligen registrerar sig som enskilda firmor. Landsbygdskommuner har också en övervikt av skogs- och jordbruksföretag, ofta i denna juridiska form.

Alla arbetsställen – branschfördelning

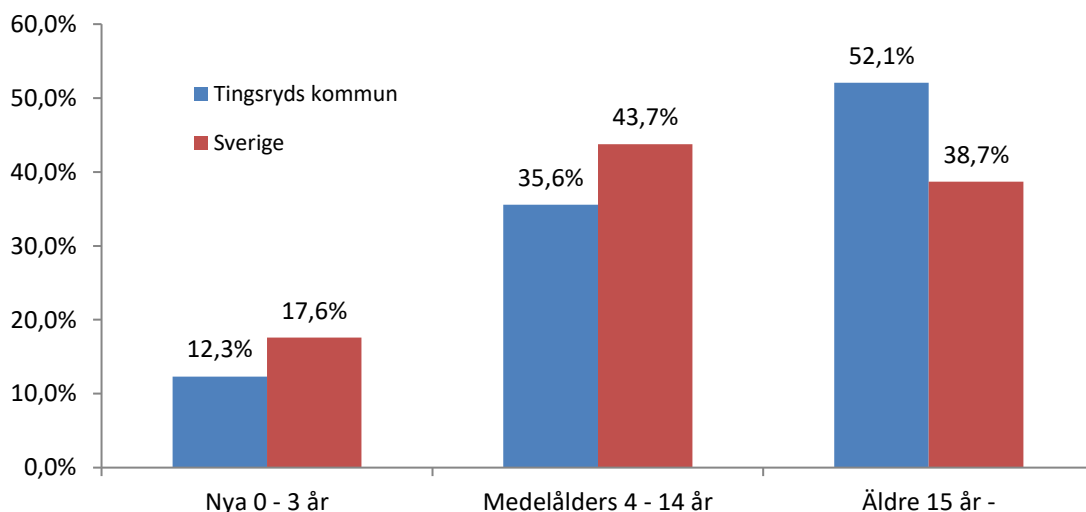
Både huvudkontor och filialer, alla juridiska former.



Kommunen skiljer sig mot rikssnittet särskilt när det gäller Jord & Skog & Energi där man ligger hela 27,0 % över riket i sin helhet. Det uppvägs bl a av att andelen tjänsteföretag ligger 21,8 % under rikssnittet. Tillverkningsindustrin är också en stark bransch i kommunen (+2,8 % jämfört med riket).

Alla företag - åldersfördelning

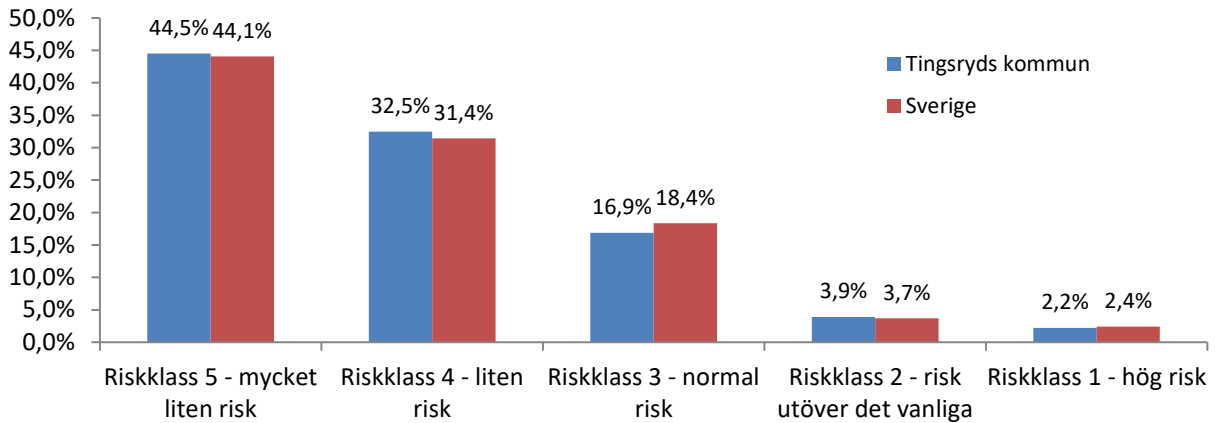
Företag med huvudkontor i Tingsryds kommun, jämförelse med riket.



Tingsryds kommun uppvisar stora skillnader mot riket, man har en högre andel äldre företag medan de nystartade och "medelålders" företagen ligger långt under rikssnittet. Detta är en vanlig fördelning i landsbygdskommuner som kämpar med nyföretagandet.

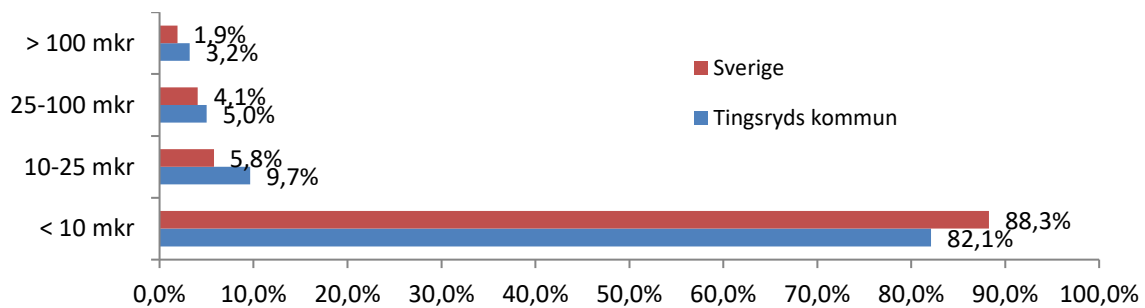
Alla aktiebolag - riskklassfördelning

Aktiebolag med hk i Tingsryds kommun, jämförelse med riket.



Tingsryds kommuns aktiebolag har liknande riskklassfördelning som riket. 93,9 % av dessa har en god kreditvärdighet riskklass 3-5 (mindre än 3 % risk att upphöra inom 12 mån).

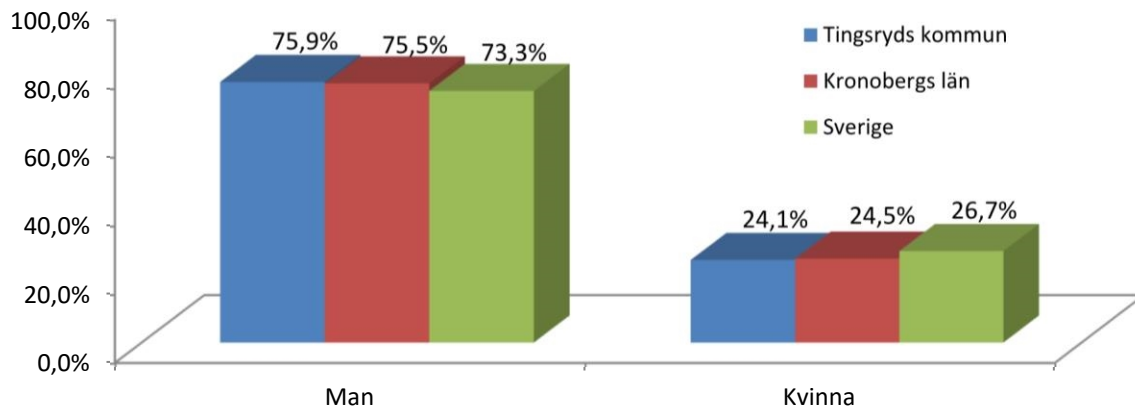
Alla aktiebolag – nettoomsättning intervall



Flertalet aktiebolag har en årsomsättning under 10 mkr (82,1 %). Tingsryds kommun har en något högre siffra vad gäller antalet stora aktiebolag > 100 mkr (+1,3 %) än Sverige som helhet. Dessa är 19 st till antalet.

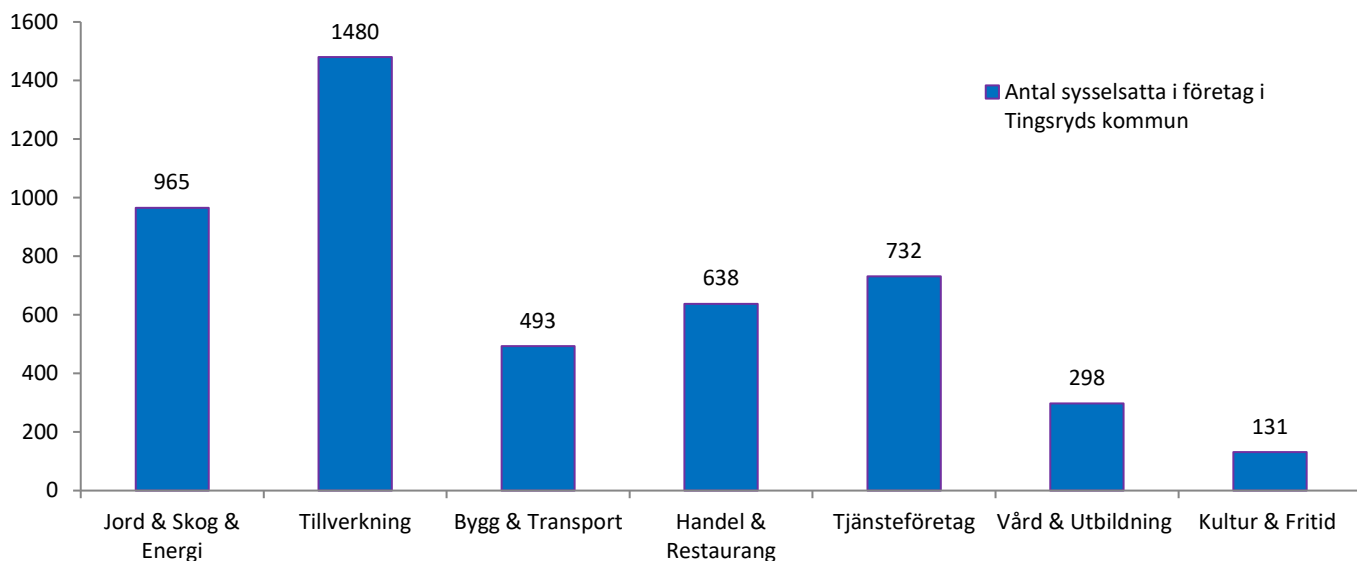
Alla företag - könsfördelning

Företag med huvudkontor i Tingsryds kommun, jämförelse med län och rike.



Tingsryds kommun har något lägre andel kvinnligt drivna företag jämfört med riket, -2,6 %, och -0,4 % andel jämfört med länet. De nystartade företagen visar på en större kvinnlig andel: 38,0 %.

Alla företag – branschfördelning antal sysselsatta

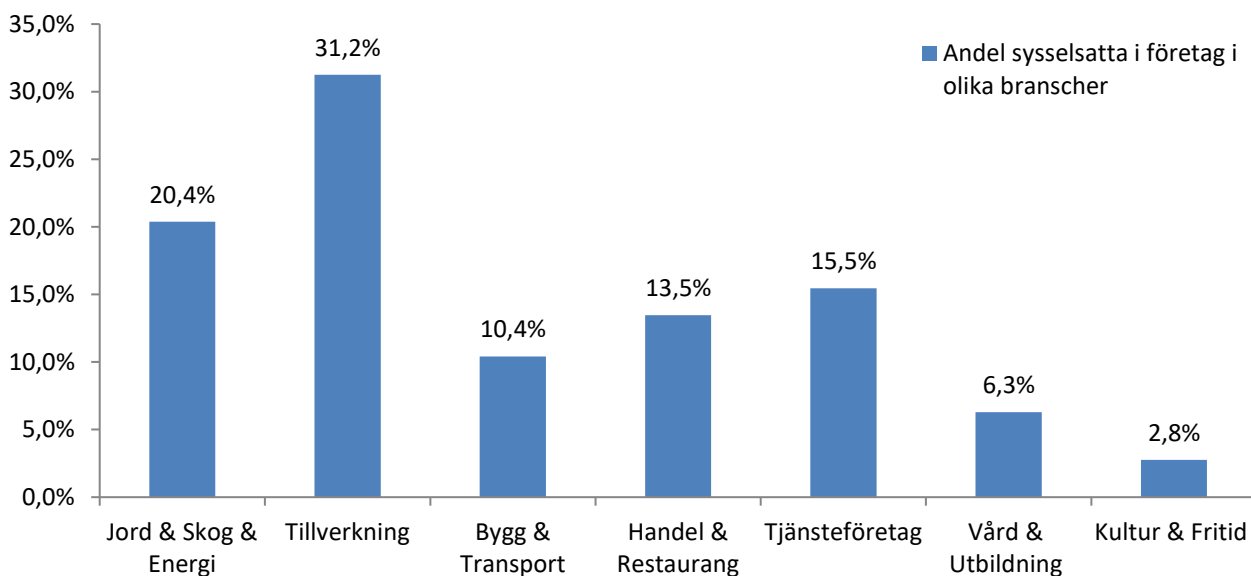


En beräkning av antalet sysselsatta per branschgrupp visar att Tingsryds kommun har en stark tillverkningsprofil. Nästan 1 500 personer är sysselsatta inom denna bransch. Knappt 5000 är sysselsatta i företagen i kommunen. Ungefärligt antal är 4737 sysselsatta (4 749 fg år) om man utgår ifrån beräkning av exakta värden (AB) adderat med medianvärden (andra företagsformer samt filialer).

Alla företag – branschfördelning % sysselsatta

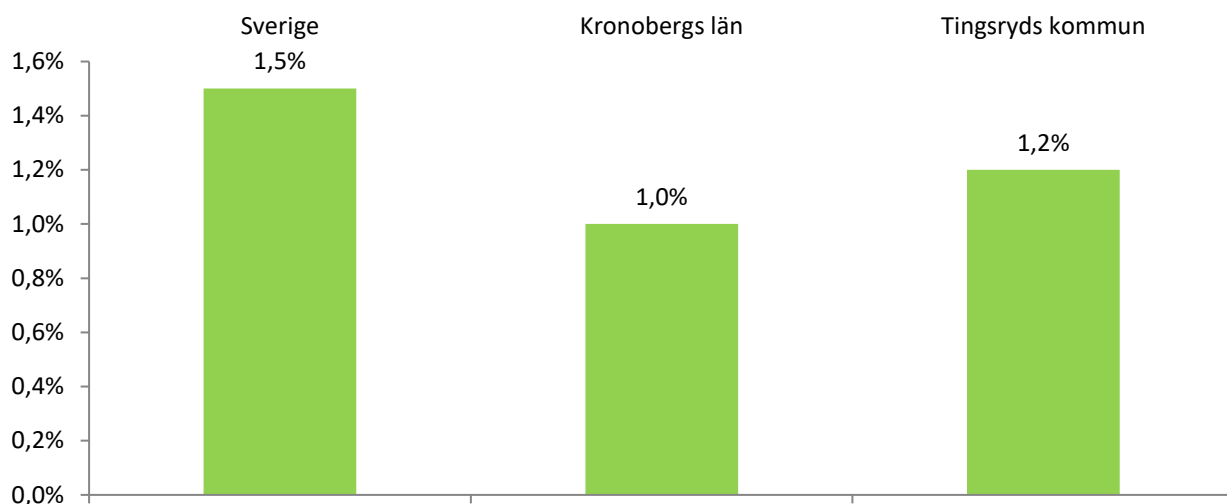
Huvudkontor och filialer.

Andel sysselsatta i företag i olika branscher



Vad gäller antal sysselsatta är tillverkningsbranschen överlägset störst med 31,2 % då det finns stora arbetsgivare som Orthex Sweden, Holtab, Kongamek och Trensoms Food.

Alla företag - nettotillväxt kommun, län och rike 2025



2025 har inneburit positiv nettoförändring för både Tingsryds kommun och Kronobergs län. Sverige har totalt ökat med 1,5 % (antal företag) så kommunen ligger lite under riksnittet. 19 av de 30 största aktiebolagen har positiv omsättningsutveckling, samma som ifjol.

Sammanfattning Tingsryds kommun 2025

- Antal nystartade företag **93** st, tot finns **1 920** st
- **38,0 %** kvinnliga företagsledare nya företag
- Antal konkurser **13** st
- Nettoförändring **+1,2 %** mot fg år
- Ökning **22** företag (+128 st -106 st)
- Holtab AB största omsättning bland AB hk (oms ca 1 253 mkr)
- **610** aktiebolag totalt (hk+filialer)
- 30,0 % AB, 61,6 % enskilda firmor och övriga former 8,4 %
- 12,3 % nya företag 0-3 år, 35,6 % medelålders (4-14 år), 52,1 % äldre företag
- **93,9 %** av AB har bästa UC Riskklass 3-5 (god kreditvärdighet)
- **3,2 %** av AB (hk) har nettoomsättning > 100 mkr (19 st)
- **24,1 %** av företagen drivs av kvinnor, jfr Sverige 26,7 %
- **Jord & Skog & Energi** är en stark bransch i kommunen (38,9 %)
- **77,2 %** av kommunens företag är soloföretag
- Nästan **5000** är sysselsatta i företag i kommunen