

Kommunstyrelsen

**Tid:** Måndag, 2022-08-22, kl. 08:30

Ledamöter kallas

Ersättare underrättas

**Plats:** Sammanträdesrummet Åsnen, Torggatan 12, Tingsryd

Ärende	Föredragande	Anteckningar
1. Mötets öppnande och upprop		
2. Val av justerare		
3. Fastställande av dagordning		
4. Anmälan av jäv		
5. Meddelanden		
6. Delegationsbeslut		
7. Inkomna remisser kommunstyrelsen		
8. Redovisning av lägenhets- och arbetslöshetsstatistik		
9. Information från kommunledningsförvaltningen	Kommunchef	
10. Beslut om samt återrapporering från kurser, konferenser och politikerbesök		
11. Överläggningar miljö- och byggnadsnämnden Ordförande Anders Nilsson (S) och vice ordförande Marie-Louise Hilmersson (C)	Miljö- och byggnadschef	Kl. 9.00-9.50
Paus		Kl. 9.50-10.00
12. Utredning om belysning på landsbygden	Utredningsingenjör, teknisk chef	Kl. 10.00-11.20
13. Kommunalt övertagande av kostnader för gatubelysning som idag bekostas av belysningsföreningar i Tingsryds kommun	Teknisk chef	Kl. 11.20
14. Upphävande av beslut gällande släckning av viss gatubelysning	Teknisk chef	Kl. 11.25
15. Svar på medborgarförslag om en skatepark		

Kommunstyrelsen

Ärende	Föredragande	Anteckningar
16. Svar på medborgarförslag om lekplats och skatepark		
17. Svar på medborgarförslag om löprunda runt Tiken		
18. Samarbetsavtal Nyföretagarcentrum för Tingsryds kommun – upphävande av tidigare beslut		
19. Fråga om kommunkoncernens arbete med vattenhushållning	VA-chef, Teknisk chef, VD:ar bolagen	Kl. 11.00-11.45
20. Information om beredskapen i kommunens verksamheter gällande kriget i Ukraina samt nulägesrapport	Chef Arbete och Lärande, beredskaps- och säkerhets-samordnare	Kl. 11.45-11.55
21. Åtterrapporering uppdrag eget boende / skola	Chef Arbete och Lärande	Kl. 11.55-12.00
Lunch		
22. Information om årsberättelse för Tingsryds AIF samt dess koncern Medverkar gör VD TAIF, Håkan Håkansson	Ekonomichef	Kl. 13.00
23. <b>Slutrapport budgetuppdrag central resursfördelning inför budget 2023</b>	Ekonomichef och ekonom AK	Kl 13.30
24. <b>Årsredovisning 2021 Korröstiftelsen</b>		
25. <b>Årsredovisning 2021 VoB Kronoberg</b>		
26. Val av ledamot teknik- och utvecklingsutskottet		



Kommunstyrelsen

KALLELSE/  
FÖREDRAGNINGSLISTA

3 (3)

Mikael Jeansson  
Ordförande

Jörgen Wijk  
Sekreterare

2022-08-11

**Redovisning av meddelanden under perioden 2022-05-30 till 2022-08-11 –  
Kommunstyrelsen 2022-08-22**

Dnr KS/2022:30

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av inkomna meddelanden för perioden 2022-05-30–2022-08-11.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande meddelanden har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2022-05-30–2022-08-11:

Avsändare	Handling	Diarienummer	Handlingsnummer
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:19) - Ändring i § 26 Bestämmelser för arbetstagare som omfattas av BEA samt redaktionella ändringar i Överenskommelsen	KS/2022:7	2022:2990
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:20) - Kompletterande rådgivning gällande projektanställning enligt AB 20	KS/2022:7	2022:3178
Länsstyrelsen Stockholm och Sametinget	Information till samtliga kommuner och regioner om skyldighet att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete	KS/2022:702	2022:3228
Kommunstyrelsens teknik och utvecklingsutskott	KSTU (Kommunstyrelsens teknik och utvecklingsutskottet) 220524 § 75 Evenemangsstöd 2022	KS/2022:559	2022:3249
VoB Syd	Årsredovisning VoB Syd AB 2021	KS/2022:709	2022:3285

Avsändare	Handling	Diarienummer	Handlingsnummer
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:21) - Ändringar i LAS och vissa andra lagar med anledning av arbetsvillkorsdirektivet	KS/2022:7	2022:3287
Samordningsförbundet Värend	Minnesanteckningar Medlemsråd 23 maj 2022 Samordningsförbundet Värend	KS/2022:567	2022:3288
Länsstyrelsen Skåne	Meddelande Länsstyrelsen i Skåne läns inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2022 - Meddelande till kommunstyrelsen	KS/2022:712	2022:3294
Länsstyrelsen Skåne	Protokoll fört vid inspektion av Överförmyndarnämnden i Östra Kronoberg den 28 april 2022 - Till kommunstyrelsen	KS/2022:712	2022:3295
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:22) - Överenskommelse om Särskilt förhandlingsordningsavtal Räddningstjänstpersonal i beredskap (SFR 22)	KS/2022:7	2022:3310
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Meddelande nr. 11/2022 från styrelsen - Förbundsavgift år 2023 till Sveriges Kommuner och Regioner	KS/2022:649	2022:3311
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Meddelande nr. 12/2022 från styrelsen - Förlängd rekommendation kunskapsstyrning Socialtjänst 2024	KS/2022:649	2022:3312
Länsstyrelsen i Kronobergs län	Bostadsmarknadsanalys för Kronobergs län 2022	KS/2022:718	2022:3402
Region Kronoberg	Information Regionalt serviceprogram (RSP) Kronobergs län 2022-2030 - Regionala utvecklingsnämnden Region Kronoberg	KS/2022:720	2022:3409

Växjö Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen	Växjö Tingsrätt Mark- och miljödomstolen mål nr. 5633-21 Laga kraft av dom 2022-05-20 att avslå Billyvind AB:s överklagande ansökan om tillstånd vindkraftpark på fastigheterna Skåramåla 1:47 m.fl. i Tingsryds kommun	KS/2021:400	2022:3427
SydostLeader	Stämmoprotokoll 2022-05-25 Ideella föreningen SydostLeader	KS/2022:724	2022:3430
SydostLeader	Verksamhetsberättelse 2021 SydostLeader ideell förening	KS/2022:724	2022:3435
Länsstyrelsen i Kronobergs län	Inbjudan Kulturmiljödagen 27 oktober 2022	KS/2022:729	2022:3446
Keuruu kommun	Avbokning av Vänortsträffen i Keuruu 2022	KS/2020:506	2022:3475
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	Utbetalning av medel för kommuners arbete med krisberedskap och civilt försvar 2022	KS/2022:734	2022:3479
Region Kronoberg	Beslutsinformation gällande hemsändningsbidrag	KS/2022:431	2022:3519
Kommunstyrelsens ordförande och Landsbygdsutvecklare	Yttrande till Region Kronoberg särskilt driftstöd Handlar`n i Linneryd	KS/2022:761	2022:3572
Kommunstyrelsens ordförande och Landsbygdsutvecklare	Yttrande till Region Kronoberg särskilt driftstöd Handlar`n i Konga	KS/2022:761	2022:3574
Kommunstyrelsens ordförande och Landsbygdsutvecklare	Yttrande till Region Kronoberg särskilt driftstöd Handlar`n i Rävemåla	KS/2022:761	2022:3573
Demoskop	Rapport från Demoskop - Kommunindikatorn 2022 Tingsryd	KS/2022:763	2022:3576
Skolverket	Förfrågan om att ingå i Skolverkets referensverksamhet för kommunal vuxenutbildning	KS/2022:764	2022:3578

Länsstyrelsen i Kronobergs län	Mötesanteckning Partnerskap för landsbygdsprogrammet i Kronobergs län 2022-06-17	KS/2022:700	2022:3584
Överförmyndarnämnden östra Kronoberg	Protokoll Överförmyndarnämnden östra Kronoberg 2022-06-14	KS/2022:284	2022:3595
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:25) - Överenskommelse om Kompetens- och omställningsavtal i lydelse 2022-10-01	KS/2022:7	2022:3604
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:24) Preliminär LSS-utjämning för år 2023.	KS/2022:7	2022:3610
Länsstyrelsen i Kronobergs län	Godkännande av slutrapport för §37-insatsen Förstudie – Välkommen till Tingsryds kommun	KS/2020:553	2022:3629
Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 87 Preliminär Budget, skattesats och låneram 2023 samt ekonomisk plan 2024-2026	KS/2022:166	2022:3662
Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 103 Fyllnadsval ersättare kommunstyrelsen	KS/2019:989	2022:3642
Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 95 Beslut om inkallelseordning för ersättare i Tingsryds kommun	KS/2022:634	2022:3670
Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 96 Översyn av bestämmelser om ekonomisk ersättning för förtroendevalda i Tingsryds kommun	KS/2021:1210	2022:3671
Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 94 Översyn av reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Tingsryds kommun	KS/2022:3	2022:3669
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	CIRKULÄR 22:26 Ändring av Kollektivavtal för krigs- och beredskapstillstånd (KB-avtal)	KS/2022:7	2022:3676

Revisionen	Kommunstyrelsens presidie kallelse till möte med kommunrevisionen 2022-09-21	KS/2022:775	2022:3679
Landsbygdsutvecklare	Svar på förfrågan om våtmarksprojekt i Långasjömåla	KS/2022:784	2022:3723
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:27) Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KR) m.m	KS/2022:7	2022:3731
Räddningstjänsten Östra Kronoberg	Förbundsdirektionens beslut 2022-06-22, § 22 Sotningstaxa	KS/2022:789	2022:3734
Räddningstjänsten Östra Kronoberg	Protokoll Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Östra Kronoberg 2022-06-27 §§ 17-26	KS/2022:790	2022:3736
Räddningstjänsten Östra Kronoberg	Handlingsprogram Förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor	KS/2022:448	2022:3738
Räddningstjänsten Östra Kronoberg	Förbundsdirektionens beslut 2022-06-22, § 18 Handlingsprogram 2022	KS/2022:448	2022:3737
Utvecklingsavdelningen och Tingsryds Hockey AB	Partneravtal Tingsryds kommun och Tingsryds Hockey AB 2022-2023	KS/2022:417	2022:4106
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	Beslut om utbetalning av ersättning för krisberedskap och civilt försvar 2022 Beviljat belopp 941 585 kr	KS/2022:734	2022:3803
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-06-27 § 158 Ränfefritt forskottslån Unga Utvecklare	KS/2022:743	2022:3816
Region Kronoberg	Region Kronoberg rapport från analysverktyget Bisnode näringslivet i Tingsryds kommun 2010–2020	KS/2022:815	2022:3856
Destination Åsnen	Brev Destination Åsnen tilldelas utmärkelse för sin hållbara utveckling	KS/2022:826	2022:3920

Bräkneåns Vattenråd	Bräkneåns Vattenråd medlemsinformation samt protokoll ordinarie föreningstämma 2022	KS/2022:236	2022:3960
Privatperson	Klagomål tung trafik väg 122	KS/2022:840	2022:3972
Regeringskansliet	Begäran om yttrande gällande överklaganden av Energimarknadsinspektionens beslut om nätkoncession för en ledning i sträckan Nybro-Hemsjö (dnr 2021-102858)	KS/2019:1370	2022:3984
Svea Hovrätt	Svea Hovrätt översänder Aktbilaga 63 (samt bilagor 38 och 40) i mål M 5221-21 för känedom ansökan om omprövning för moderna miljövillkor på fastigheterna Gäddeviksås 1:34 och Midingsbråte	KS/2019:1807	2022:3994
Baltic-Link Association	Protokoll Årsstämma 2022 Baltic- Link Association	KS/2022:603	2022:3996
Sveriges Fordonsverkstäders Förening	För vidare befordran till samtliga kommunal politiker Öppet brev till Infrastrukturminister Tomas Eneroth	KS/2022:845	2022:3997
Växjö Tingsrätt Mark- och miljödomstolen	Svea HR M 5221-21 Aktbil 64 föreläggande ansökan om omprövning för moderna miljövillkor på fastigheterna Gäddeviksås 1:34 och Midingsbråte	KS/2019:1807	2022:4002
Migrationsverket	Utdraget krig i Ukraina ger ökade kostnader för mottagandet	KS/2022:421	2022:4050
Småföretagarnas Riksförbund	Förbättrade förutsättningar för småföretagare i Tingsryd	KS/2022:871	2022:4111
Räddningstjänsten Östra Kronoberg	Svar från Räddningstjänsten Östra Kronoberg har inga synpunkter om handlingsprogram för skydd mot olyckor i Ljungby kommun	KS/2022:655	2022:4122

Länsstyrelsen Kronoberg	Länsstyrelsen Kronoberg Inbjudan till samråd om stöd från Klimatklivet till publik laddinfrastruktur	KS/2022:884	2022:4134
-------------------------	---	-------------	-----------

2022-08-11

**Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2022-05-30 till 2022-08-11 -  
Kommunstyrelsen 2022-08-22**

Dnr KS/2022:31

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2022-05-30-2022-08-11.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande delegationsbeslut har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2022-05-30-2022-08-11:

<b>Beslutsnummer</b>	<b>Delegat</b>	<b>Beslut</b>	<b>Beslutsdatum</b>	<b>Diarienummer</b>
KS DEL/2022 § 117	Miljö- och byggnadschef	Adressättning Ebbalycke 1:14 till Ardennergvägen 27	2022-05-31	KS/2022:679
KS DEL/2022 § 118	Teknisk chef	Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06-01	KS/2022:530
KS DEL/2022 § 119	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06-01	KS/2022:682
KS DEL/2022 § 120	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06-01	KS/2022:684
KS DEL/2022 § 121	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - passagerare	2022-06-01	KS/2022:683
KS DEL/2022 § 122	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06-01	KS/2022:686

KS DEL/2022 § 123	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - passagerare	2022-06- 01	KS/2022:626
KS DEL/2022 § 124	Kommunstyrelsens ordförande och teknisk chef	Köpebrev, samt överföringskvitton	2022-06- 01	KS/2020:1078
KS DEL/2022 § 126	Ekonomichef	Upphandling: Pensionsadministration och försäkringslösning - Livsförsäkringsbolaget Skandia, ömsesidigt	2022-05- 25	KS/2022:672
KS DEL/2022 § 127	Kommunchef	Beslut om investeringsprojekt 2022 Larm- och passersystem Individ- och familjeomsorgen	2022-06- 01	KS/2022:614
KS DEL/2022 § 128	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande uppställning av serveringstält i Tingsryd	2022-06- 02	KS/2022:697
KS DEL/2022 § 129	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande marknad med tivoli i Tingsryd	2022-06- 02	KS/2022:698
KS DEL/2022 § 130	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande utställning av EPA-traktorer i Tingsryd	2022-06- 02	KS/2022:699
KS DEL/2022 § 131	Gatuingenjör	Grävtillstånd i kommunal mark med tillhörande trafikanordningsplan, eltel networks, Ärendenummer 8112	2022-05- 17	KS/2022:444
KS DEL/2022 § 132	Gatuingenjör	Grävtillstånd i kommunal mark med tillhörande trafikanordningsplan - 8175	2022-05- 17	KS/2022:477

KS DEL/2022 § 133	Gatuingenjör	Besiktningssprotokoll, Sångaremåla, Vägbeteckning 17746, IB- nr 325229	2022-05- 18	KS/2022:725
KS DEL/2022 § 134	Gatuingenjör	Besiktningssprotokoll, Sånahult, Buskahult, Vägbeteckning 17528, IB- nr 325229	2022-05- 18	KS/2022:726
KS DEL/2022 § 135	Gatuingenjör	Besiktningssprotokoll, Bäckaskog, Vägbeteckning 18116, IB-nr 325229	2022-05- 18	KS/2022:727
KS DEL/2022 § 136	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06- 16	KS/2022:730
KS DEL/2022 § 137	Administratör tekniska avdelningen	Yttrande gällande familjeteater i Tingsryd	2022-06- 16	KS/2022:731
KS DEL/2022 § 138	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande scen- sommars/familjeföreställning	2022-06- 21	KS/2022:742
KS DEL/2022 § 139	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande allsång, kajen i Urshult	2022-06- 21	KS/2022:746
KS DEL/2022 § 140	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande konsert blåsorkester, Lunnabacken i Urshult	2022-06- 21	KS/2022:744
KS DEL/2022 § 141	Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad - passagerare	2022-06- 22	KS/2022:748
KS DEL/2022 § 142	Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-06- 22	KS/2022:755
KS DEL/2022 § 143	VA-chef	Anmälan av delegeringsbeslut - antagande av leverantör Ettapp 4 Kvarnamåla- Urshult	2022-05- 31	KS/2022:765

KS DEL/2022 § 144	Utvecklingschef	Direktupphandling gestaltning Tingsryds torg - Antagen leverantör: White arkitekter AB	2022-06-21	KS/2019:270
KS DEL/2022 § 145	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande Korrö Folkmusikfestival	2022-06-28	KS/2022:769
KS DEL/2022 § 146	Administratör tekniska avdelningen	Remissyttrande gällande jordgubbsförsäljning i Tingsryd	2022-06-28	KS/2022:770
KS DEL/2022 § 147	Kommunchef och lokalstrateg	Angående stöd av MSB för att utveckla förmågan med kommunal ledningsplats	2022-06-28	KS/2022:774
KS DEL/2022 § 149	Utvecklingschef	Konsultupphandling LOVA-projekt vid Östads- och Bergasjöarnas kanal	2022-06-28	KS/2022:105
KS DEL/2022 § 150	Mark- och exploateringsingenjör	Lägenhetsarrende Linneryd 5:40, del av	2021-11-12	KS/2022:779
KS DEL/2022 § 151	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Trehörna 3:9, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-03-04	KS/2022:280
KS DEL/2022 § 152	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Trehörna 3:8, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-03-04	KS/2022:280
KS DEL/2022 § 153	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Urshult-Rössmåla 1:9, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-03-04	KS/2022:280
KS DEL/2022 § 154	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Trehörna 2:9, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-03-02	KS/2022:280
KS DEL/2022 § 155	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Linneryd-Korrö 1:6, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-06-15	KS/2022:280

KS DEL/2022 § 156	Mark- och exploateringsingenjör	Tingsryd, Linneryd-Korrö 1:7, Wexnet, Kontrakt om servitut för optokabel	2022-06-15	KS/2022:280
KS DEL/2022 § 157	Teknisk chef	Godkännande av förrättning, Ärendenummer G2240	2022-07-01	KS/2022:803
KS DEL/2022 § 158	Teknisk chef	Hyreskontrakt, Väckelsång 6:5, Hyresvärd Tingsryds Pastorat, 252003-8734, Kyrkogatan 1, 362 22 Tingsryd.	2022-06-28	KS/2022:811
KS DEL/2022 § 159	Tf Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2022-07-05	KS/2022:812
KS DEL/2022 § 160	Tf Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-07-04	KS/2022:809
KS DEL/2022 § 161	Gatuingenjör	Beslut, Förbud mot genomfart av fordonstrafik i korsningen Bäckgatan Järnvägsgatan i Tingsryd, 0763 2022:10	2022-07-05	KS/2022:818
KS DEL/2022 § 162	Gatuingenjör	Beslut, Förbud mot genomfart av fordonstrafik i korsningen Västra Parkgatan- Järnvägsgatan i Tingsryd, 0763 2022:11	2022-07-05	KS/2022:819
KS DEL/2022 § 163	Mark- och exploateringsingenjör	Optionsavtal, Reservation av verksamhetsmark, Tingsryd 4:80	2022-07-06	KS/2022:823
KS DEL/2022 § 164	Gatuingenjör	Tingsryds kommuns tillfälliga lokala trafikföreskrifter, Storgatan m.fl. i Tingsryd under marknad. 0763 2022:13	2022-07-12	KS/2022:858

KS DEL/2022 § 165	Gatuingenjör	Tingsryds kommuns tillfälliga lokala trafikföreskrifter, Storgatan m.fl. i Tingsryd under marknad. 0763 2022:12	2022-07- 12	KS/2022:858
KS DEL/2022 § 166	Mark- och exploateringsingenjör	Nyttjanderättsavtal, Fastighetsägare Tingsryds kommun, Arrendatorn Flores, ungdrive, Tingsryd 14:1	2022-07- 08	KS/2022:860
KS DEL/2022 § 167	Teknisk chef	Ansökan gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022-08- 10	KS/2022:780
KS DEL/2022 § 168	Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2022-08- 10	KS/2022:888
KS DEL/2022 § 169	Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad.	2022-08- 10	KS/2022:887
KS DEL/2022 § 170	Teknisk chef	Beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2022-08- 10	KS/2022:889

2022-08-16

Kommunstyrelsen

**Remisslista****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar emot redovisningen av inkomna remisser.

**Beskrivning av ärendet**

Följande remisser har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2022-04-30 – 2022-06-02:

<b>Diarienummer</b>	<b>Titel</b>	<b>Datum</b>	<b>Översänd till</b>
KS/2022:791	Samråd för Ronneby kommuns avfallsplan 2023-2031	2022-06-30	Översänd till miljö- och byggnadsförvaltningen, tekniska avdelningen
KS/2022:793	Remiss Bräkneåns bevarandeplan	2022-07-01	Översänd till landsbygdsutvecklare Svar senast 2022-08-21
KS/2022:810	Nulägesbeskrivning Bräkneå	2022-07-04	Översänd till landsbygdsutvecklare Svar senast 2022-09-07
KS/2022:810	Remiss av Trafikverkets redovisning av regeringsuppdrag - Ökad nationell tillgång till kollektivtrafikens biljetter	2022-08-10	Översänd till transportsamordnare Svar senast 2022-11-01

Jörgen Wijk  
Kommunsekreterare  
Kommunledningsförvaltningen

## LÄGENHETSSTATISTIK

Område	Totalt antal lägenheter		≥5 rok	4 rok	3 rok	2 rok	1 rok	Totalt lediga			Uppsagda lägenheter			Kommentar
								2022-08-16	i %	2022-06-14	2022-08-31	2022-09-30	2022-10-31	
TINGSRYD lediga bostadskö	100	511	4 0 0	11 0 29	121 0 76	277 0 50	98 0 49	<b>0</b> <b>0</b> <b>204</b>	<b>0%</b>	<b>1</b> <b>1</b> <b>225</b>	3 4 3	3 2 3	12 6 1	41 Centralt 163 hela Tingsryd 103 byte,
RYD lediga bostadskö	200	186	2 0 3	6 0 3	56 1 7	101 4 8	21 1 3	<b>6</b> <b>21</b>	<b>3%</b>	<b>7</b> <b>27</b>	4	2	6	10 centralt, 1 övriga spec omr. 11 hela Ryd 6 byte
URSHULT lediga bostadskö	300	128	0 0 2	4 0 2	40 0 3	58 0 10	26 0 1	<b>0</b> <b>16</b>	<b>0%</b>	<b>0</b> <b>16</b>	3	1	1	16 hela Urshult 6 byte
LINNERYD lediga bostadskö	400	78	0 0 0	1 0 0	12 0 4	40 0 3	25 1 3	<b>1</b> <b>10</b>	<b>1%</b>	<b>2</b> <b>11</b>	0	1	2	10 hela Linneryd 0 byte
VÄCKELSÅNG lediga bostadskö	500	88	1 0 0	2 0 0	31 1 6	39 2 6	15 0 2	<b>3</b> <b>14</b>	<b>3%</b>	<b>1</b> <b>16</b>	1	0	3	14 hela Väckelsång 5 byte
RÄVEMÅLA, lediga R bostadskö R	600	50			17 0 2	23 4 0	10 1 0	<b>5</b> <b>2</b>	<b>10%</b>	<b>1</b> <b>3</b>	1	1	0	1 hela Rävemåla 1 byte
ÄLMEBODA lediga Ä bostadskö Ä	675	8			3 0 0	2 0 0	3 0 0	<b>0</b> <b>0</b> <b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b> <b>0</b> <b>0</b>	0	0	0	
KONGA lediga bostadskö	700	57	0 0 0	1 0 0	13 0 0	25 0 0	18 0 0	<b>0</b> <b>0</b>	<b>0%</b>	<b>2</b> <b>0</b>	1	2	1	
<b>TOTALT</b>		<b>1 106</b>	<b>7</b>	<b>25</b>	<b>293</b>	<b>565</b>	<b>216</b>	<b>15</b>	<b>1,4%</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	
<b>Bostadskö</b>								<b>267</b>		<b>298</b>				
Övrig bostadskö			0	1	1	4	4	10		10				Söker till hela kommunen
<b>Total bostadskö</b>								<b>277</b>		<b>308</b>				
Antal lgh. i %		100%	1%	2%	26%	51%	20%							

## LÄGENHETSSTATISTIK

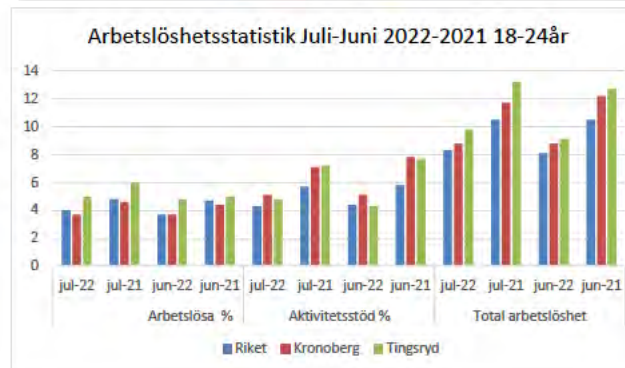
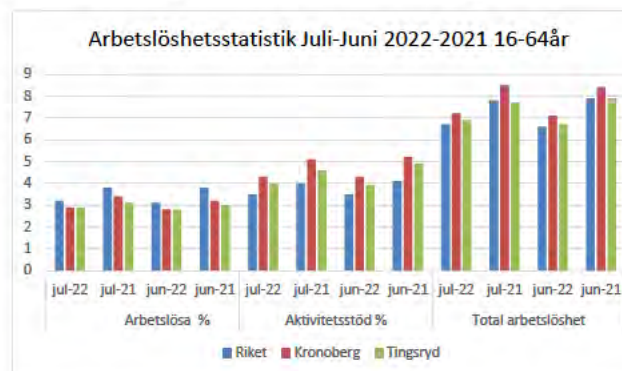
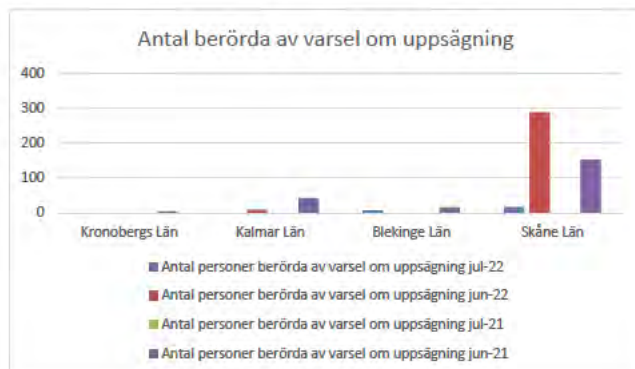
Område	Totalt antal lägenheter		≥5 rok	4 rok	3 rok	2 rok	1 rok	Totalt lediga			Uppsagda lägenheter			Kommentar
								2022-06-14	i %	2022-05-12	2022-06-30	2022-07-31	2022-08-31	
TINGSRYD lediga bostadskö	100	511	4 0 0	11 1 38	121 0 81	277 0 58	98 0 48	<b>1</b> <b>225</b>	<b>0%</b>	<b>1</b> <b>220</b>	4	3	5	39 Centralt 186 hela Tingsryd 109 byte,
RYD lediga bostadskö	200	186	2	6 1 4	56 2 10	101 2 10	21 2 3	<b>7</b> <b>27</b>	<b>4%</b>	<b>5</b> <b>23</b>	1	3	7	10 centralt, 1 övriga spec omr. 11 hela Ryd 8 byte
URSHULT lediga bostadskö	300	128	0	4 0 2	40 0 4	58 0 8	26 0 2	<b>0</b> <b>16</b>	<b>0%</b>	<b>1</b> <b>12</b>	1	1	2	16 hela Urshult 3 byte
LINNERYD lediga bostadskö	400	78	0	1 0 0	12 0 6	40 1 3	25 1 2	<b>2</b> <b>11</b>	<b>3%</b>	<b>1</b> <b>8</b>	0	2	0	11 hela Linneryd 0 byte
VÄCKELSÅNG lediga bostadskö	500	88	1 0	2 0 0	31 0 5	39 1 6	15 0 5	<b>1</b> <b>16</b>	<b>1%</b>	<b>2</b> <b>17</b>	2	0	0	16 hela Väckelsång 4 byte
RÄVEMÅLA, lediga R bostadskö R	600	50			17 0 2	23 1 1	10 0 0	<b>1</b> <b>3</b>	<b>2%</b>	<b>1</b> <b>3</b>	2	3	1	1 hela Rävemåla 2 byte
ÄLMEBODA lediga Ä bostadskö Ä	675	8			3 0 0	2 0 0	3 0 0	<b>0</b> <b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b> <b>0</b>	0	0	0	
KONGA lediga bostadskö	700	57	0	1 0 0	13 0 0	25 2 0	18 0 0	<b>2</b> <b>0</b>	<b>4%</b>	<b>2</b> <b>0</b>	0	0	0	
<b>TOTALT</b>		<b>1 106</b>	<b>7</b>	<b>25</b>	<b>293</b>	<b>565</b>	<b>216</b>	<b>14</b>	<b>1,3%</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	
<b>Bostadskö</b>								<b>298</b>		<b>283</b>				
Övrig bostadskö			0	1	1	4	4	10		8				Söker till hela kommunen
<b>Total bostadskö</b>								<b>308</b>		<b>291</b>				
Antal lgh. i %		100%	1%	2%	26%	51%	20%							

**Arbetslöshetsstatistik AF  
16-64 år**

	Arbetslösa %				Aktivitetsstöd %				Total arbetslöshet			
	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21
Riket	3,2	3,8	3,1	3,8	3,5	4	3,5	4,1	6,7	7,8	6,6	7,9
Kronoberg	2,9	3,4	2,8	3,2	4,3	5,1	4,3	5,2	7,2	8,5	7,1	8,4
Tingsryd	2,9	3,1	2,8	3	4	4,6	3,9	4,9	6,9	7,7	6,7	7,9
18-24 år	Arbetslösa %				Aktivitetsstöd %				Total arbetslöshet			
	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21	jul-22	jul-21	jun-22	jun-21
Riket	4	4,8	3,7	4,7	4,3	5,7	4,4	5,8	8,3	10,5	8,1	10,5
Kronoberg	3,7	4,6	3,7	4,4	5,1	7,1	5,1	7,8	8,8	11,7	8,8	12,2
Tingsryd	5	6	4,8	5	4,8	7,2	4,3	7,7	9,8	13,2	9,1	12,7

**Antal personer berörda av varsel om uppsägning**

	jul-22	jun-22	jul-21	jun-21
Kronobergs Län	0	0	0	5
Kalmar Län	0	9	0	43
Blekinge Län	7	0	0	16
Skåne Län	17	288	0	153



2022-08-16

Till kommunstyrelsen

## **Tjänsteskrivelse överläggningar med miljö- och byggnadsnämndens presidium**

Dnr KS/2022:912

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Som ett led i kommunstyrelsens uppsiktsplikt bjuder styrelsen in de olika nämndernas presidier. Detta sammanträde har miljö- och byggnadsnämndens presidium bjudits in för att svara på åtminstone följande frågor:

*Enskilda avlopp – hur går arbetet?*

*Bygglovshandläggningen – antal, handläggningstider, e-tjänster, ev utmaningar etc*

*Tillstånd för eldstäder – antal, handläggningstider, e-tjänster, ev utmaningar etc*

*Handlingsplanen utifrån Insiktsmätningen. Hur går arbetet?*

*Samordning mellan MBF, teknisk avdelning, MEX och utveckling - hur fungerar den?*

*Särskilda utmaningar kommande år?*

*Har miljö-och byggnadsnämnden frågor till kommunstyrelsen?*

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreterare

### **Kommunstyrelsens beslut ska skickas till**

Miljö- och byggnadsnämnden

Jörgen Wijk

Kommunsekreterare

Kommunledningsförvaltningen



KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 111

**Belysning på landsbygden. Utredning**

KS/2022:590

**Förslag till beslut**

Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ta emot informationen för vidare behandling av ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2020-11-23 en revidering av belysningsstrategin för kommunal belysning i Tingsryds kommun. Motivet till att revidera belysningsstrategin var kommunens eventuella övertagande av ansvaret för gatubelysning som idag drivs av belysningsföreningar. I strategin står det bl a att inventering skall genomföras av de vägsträckor där belysningsföreningar har tagit över ansvaret för gatubelysningen och att utredning skall genomföras avseende kostnader och prioritering med angelägenhetsgrad för de olika vägsträckorna om kommunen skall återta ansvaret från belysningsföreningarna.

Inventering av belysningsföreningarna och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm har gjorts och redovisas i bifogad sammanställning. I sammanställningen redovisas intäkterna för både år 2021 och 2022. Elkostnaden har stigit vilket framgår i sammanställningen. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För åtta av belysningsföreningarna debiteras själva föreningarna som sedan fördelar kostnaderna mellan sina abonnenter medan för de andra sju belysningsföreningarna debiteras de privatpersoner som ingår i föreningarna direkt. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 111 forts  
Dnr: KS/2022:590

I bifogad sammanställning har också uppdelning gjorts i intäkterna mellan de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner och de som omfattar företag och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Det är inte motiverat på samma sätt att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen vid VIDA och Svenska kyrkan som det är när det gäller belysning för privatpersoner. För de belysningsföreningar som har gatubelysning som bekostas av privatpersoner motsvarar intäkten till Tingsryds kommun 67 332 kr för år

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från utredningsingenjör 2022-05-30  
Bilagor med sammanställning över belysningsföreningarna med specificering av intäkter för åren 2021 och 2022 samt avtalet med belysningsföreningen i Aritsbomåla som ett exempel på avtal med belysningsföreningarna.

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande

**Kommunledningsförvaltningen**

Yngve Rehnström  
yngve.rehnstrom@tingsryd.se

Till kommunstyrelsen

**Förslag till övertagande av kostnader för gatubelysning som idag bekostas av belysningsföreningar i Tingsryds kommun.****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun övertar kostnaderna för den gatubelysning som idag bekostas av de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner, ej företag eller Svenska kyrkan.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2020-11-23 en revidering av belysningsstrategin för kommunal belysning i Tingsryds kommun. Motivet till att revidera belysningsstrategin var kommunens eventuella övertagande av ansvaret för gatubelysning som idag drivs av belysningsföreningar. I strategin står det bl a att inventering skall genomföras av de vägsträckor där belysningsföreningar har tagit över ansvaret för gatubelysningen och att utredning skall genomföras avseende kostnader och prioritering med angelägenhetsgrad för de olika vägsträckorna om kommunen skall återta ansvaret från belysningsföreningarna.

Inventering av belysningsföreningarna och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm har gjorts och redovisas i bifogad sammanställning. I sammanställningen redovisas intäkterna för både år 2021 och 2022. Elkostnaden har stigit vilket framgår i sammanställningen. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För åtta av belysningsföreningarna debiteras själva föreningarna som sedan fördelar kostnaderna mellan sina abonnenter medan för de andra sju belysningsföreningarna debiteras de privatpersoner som ingår i föreningarna direkt. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

I bifogad sammanställning har också uppdelning gjorts i intäkterna mellan de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner och de som omfattar företag och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Det är inte motiverat på samma sätt att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen vid VIDA och Svenska kyrkan som det är när det gäller belysning för privatpersoner. För de belysningsföreningar som har gatubelysning som bekostas av privatpersoner motsvarar intäkten till Tingsryds kommun 67 332 kr för år 2022.

**Avtalen med belysningsföreningarna.**

Som rubrik på de olika avtalen med belysningsföreningarna står det: "Avtal om debitering av kostnader för drift och underhåll av vägbelysning".

Alla föreningar debiteras för den elkostnad som kommunen har för respektive gatubelysning. Dessutom debiteras samtliga föreningar utom föreningen vid Sirkövägen för en schablonkostnad för underhåll av gatubelysningen. Detta trots att det i avtalen tydligt står att: "Kommunen äger och svarar för drift och underhåll av anläggningen i samma omfattning som övrig vägbelysning tillhörande kommunen."

I fyra av avtalen står det inte att kommunen äger anläggningen, men att kommunen svarar för drift och underhåll. Som ett exempel på avtal bifogas avtalet med Belysningsföreningen i Aritsbomåla.

**Avtalet med Korröstiftelsen**

Det skall i sammanhanget nämnas att det även finns ett avtal med Korröstiftelsen om 11 belysningspunkter, men att det här inte sker någon debitering. Det har inte gått att reda ut varför debitering inte sker här.

**Stort administrativt arbete**

Det krävs ett relativt stort administrativt arbete för att kommunen skall få in intäkten från belysningsföreningarna. Kostnaden per belysningspunkt skall räknas om för varje år och denna kostnad förändras i takt med att elpriset förändras.

Belysningsföreningarna skall sedan faktureras varje år och för de föreningar där abonnenterna faktureras direkt sker fakturering två gånger per år. När fastigheter byter ägare måste kommunen reda ut vem som skall överta betalningsansvaret.

**Förslag till beslut**

Förslaget är att kommunen tar över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden. Konsekvensen av det här beslutet är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022).

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av Tekniska avdelningen inom kommunledningsförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Denna tjänsteskrivelse samt bilagor med sammanställning över belysningsföreningarna med specificering av intäkter för åren 2021 och 2022 samt avtalen med belysningsföreningen i Aritsbomåla som ett exempel på avtal med belysningsföreningarna.

*Yngve Rehnström*  
Utredningsingenjör

*Jonas Weidenmark*  
Teknisk chef

## Sammanställning över belysningsföreningar i Tingsryds kommun med intäkter åren 2021 och 2022.

### Belysningsföreningar där föreningen debiteras

Årskostnad per belysningspunkt 2021: 447 kr för 50W, 589 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 393 kr för 50W)

Årskostnad per belysningspunkt 2022: 553 kr för 50W, 734 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 499 kr för 50W)

	Antal bel-punkter	Effekt	Intäkter 2021	Intäkter 2022
Aritsbomåla	5 st	70 W Na	5 X 589 = 2 945	5 X 734 = 3 670
Dångebo/ Bungamåla	5 st	50 W Na	5 X 447 = 2 235	5 X 553 = 2 765
Dångebo/ Erland-Oséens-väg	1 st	50 W Na	1 X 447 = 447	1 X 553 = 553
Linneryd/ Svartabäck	6 st	50 W Na	6 X 447 = 2 682	6 X 553 = 3 318
Linneryd Kyrkan	3 st	50 W Na	3 X 447 = 1 341	3 X 553 = 1 659
Urshult Kyrkan	11 st	50 W Na	11 X 447 = 4 917	11 X 553 = 6 083
Urshult Sirkövägen	9 st	50 W Na	9 X 393 = 3 537	9 X 499 = 4 491
Urshult VIDA	2 st	50 W Na	2 X 447 = 894	2 X 553 = 1 106
<b>Summa belysningspunkter:</b>	<b>37 st</b>	<b>50 W Na</b>	<b>16 053</b>	<b>19 975</b>
	<b>5 st</b>	<b>70 W Na</b>	<b>2 945</b>	<b>3 670</b>
<b>Delsumma</b>	<b>42 st</b>		<b>18 998</b>	<b>23 645</b>

2022-02-23

Belysningsföreningar där enskilda abonnenter debiteras

Årskostnad per belysningspunkt 2021: 447 kr för 50W, 589 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 393 kr för 50W)

Årskostnad per belysningspunkt 2022: 553 kr för 50W, 734 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 499 kr för 50W)

	Antal bel-punkter	Effekt	Intäkter 2021	Intäkter 2022
Bisterhult – Grevamåla	12 st	50 W Na-H	12 X 447 = 5 364	12 X 553 = 6 636
Fliselycke	26 st	50 W Na-H	26 X 447 = 11 622	26 X 553 = 14 378
Flålycke	23 st	50 W Na-H	23 X 447 = 10 281	23 X 553 = 12 719
Fridafors Hjortlid	1 st	50 W Na-H	1 X 447 = 447	1 X 553 = 553
Korpalycke by	2 st	50 W Na-H	2 X 447 = 894	2 X 553 = 1 106
Ruveboda	16 st	50 W Na-H	16 X 447 = 7 152	16 X 553 = 8 848
Vrångebo	15 st	50 W Na-H	15 X 447 = 6 705	15 X 553 = 8 295
<b>Summa belysningspunkter:</b>	<b>95 st</b>	<b>50 W Na-H</b>	<b>42 465</b>	<b>52 535</b>
Korröstiftelsen	11 st	Debiteras inte.		
			<u>Intäkter 2021</u>	<u>Intäkter 2022</u>
<b>Totala intäkter för 137 belysningspunkter (exkl Korrö)</b>			<b>61 463</b>	<b>76 180</b>
<b>Totala intäkter från belysningsföreningar med företag/Sv kyrkan</b>			<b>7 152</b>	<b>8 848</b>
<b>Totala intäkter från belysningsföreningar med privatabonnenter</b>			<b>54 311</b>	<b>67 332</b>

## Sammanställning över ansvarsfördelning för belysningsföreningar

### Belysningsföreningar där föreningen debiteras

	Ägare	Investeringar	Drift o underh	Elförbrukn
Aritsbomåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Dångebo/ Bungamåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Dångebo/ Erland-Oséens-väg	Komm		Komm ansv	Föreningen
Linneryd/ Svartabäck	Komm		Komm ansv	Föreningen
Linneryd Kyrkan	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult Kyrkan	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult Sirkövägen	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult VIDA	Komm		Komm ansv	Föreningen

### Belysningsföreningar där enskilda abonnenter debiteras

Bisterhult – Grevamåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Fliselycke	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Flålycke	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Fridafors Hjortalid	Komm		Komm ansv	Föreningen
Korpalycke by	Komm		Komm ansv	Föreningen
Ruveboda	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Vrångebo	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen

Korröstiftelsen	Komm		Komm ansv	Föreningen?
-----------------	------	--	-----------	-------------

**Kommunledningsförvaltningen**

Yngve Rehnström  
yngve.rehnstrom@tingsryd.se

Till kommunstyrelsen

**Redovisning av utredning om kommunalt övertagande av kostnader för gatubelysning som idag bekostas av belysningsföreningar i Tingsryds kommun.****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ta emot informationen för vidare behandling av ärendet.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2020-11-23 en revidering av belysningsstrategin för kommunal belysning i Tingsryds kommun. Motivet till att revidera belysningsstrategin var kommunens eventuella övertagande av ansvaret för gatubelysning som idag drivs av belysningsföreningar. I strategin står det bl a att inventering skall genomföras av de vägsträckor där belysningsföreningar har tagit över ansvaret för gatubelysningen och att utredning skall genomföras avseende kostnader och prioritering med angelägenhetsgrad för de olika vägsträckorna om kommunen skall återta ansvaret från belysningsföreningarna.

Inventering av belysningsföreningarna och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm har gjorts och redovisas i bifogad sammanställning. I sammanställningen redovisas intäkterna för både år 2021 och 2022. Elkostnaden har stigit vilket framgår i sammanställningen. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För åtta av belysningsföreningarna debiteras själva föreningarna som sedan fördelar kostnaderna mellan sina abonnenter medan för de andra sju belysningsföreningarna debiteras de privatpersoner som ingår i föreningarna direkt. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

I bifogad sammanställning har också uppdelning gjorts i intäkterna mellan de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner och de som omfattar företag och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Det är inte motiverat på samma sätt att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen vid VIDA och Svenska kyrkan som det är när det gäller belysning för privatpersoner. För de belysningsföreningar som har gatubelysning som bekostas av privatpersoner motsvarar intäkten till Tingsryds kommun 67 332 kr för år 2022.

**Avtalen med belysningsföreningarna.**

Som rubrik på de olika avtalen med belysningsföreningarna står det: ”Avtal om debitering av kostnader för drift och underhåll av vägbelysning”.

Alla föreningar debiteras för den elkostnad som kommunen har för respektive gatubelysning. Dessutom debiteras samtliga föreningar utom föreningen vid Sirkövägen för en schablonkostnad för underhåll av gatubelysningen. Detta trots att det i avtalen tydligt står att: ”Kommunen äger och svarar för drift och underhåll av anläggningen i samma omfattning som övrig vägbelysning tillhörande kommunen.”

I fyra av avtalen står det inte att kommunen äger anläggningen, men att kommunen svarar för drift och underhåll. Som ett exempel på avtal bifogas avtalet med Belysningsföreningen i Aritsbomåla.

**Avtalet med Korröstiftelsen**

Det skall i sammanhanget nämnas att det även finns ett avtal med Korröstiftelsen om 11 belysningspunkter, men att det här inte sker någon debitering. Det har inte gått att reda ut varför debitering inte sker här.

**Stort administrativt arbete**

Det krävs ett relativt stort administrativt arbete för att kommunen skall få in intäkten från belysningsföreningarna. Kostnaden per belysningspunkt skall räknas om för varje år och denna kostnad förändras i takt med att elpriset förändras.

Belysningsföreningarna skall sedan faktureras varje år och för de föreningar där abonnenterna faktureras direkt sker fakturering två gånger per år. När fastigheter byter ägare måste kommunen reda ut vem som skall överta betalningsansvaret.

**Kostnad för kommunen om kommunen tar över ansvaret från föreningarna**

Om kommunen skall ta över kostnaderna från belysningsföreningarna är det bara motiverat att så sker där idag privatpersoner står för kostnaden, inte företag eller Svenska kyrkan. Konsekvensen om kommunen tar det beslutet, att ta över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden, är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022). Detta är dock inget stort belopp med tanke på det stora arbete som det innebär för kommunen att hantera all administration som krävs för att få in den intäkten.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av Tekniska avdelningen inom kommunledningsförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Denna tjänsteskrivelse samt bilagor med sammanställning över belysningsföreningarna med specificering av intäkter för åren 2021 och 2022 samt avtalet med belysningsföreningen i Aritsbomåla som ett exempel på avtal med belysningsföreningarna.

*Yngve Rehnström*  
Utredningsingenjör

*Jonas Weidenmark*  
Teknisk chef

## **Avtal om debitering av kostnader för drift och underhåll av vägbelysning**

### **1. Parter**

Mellan Tingsryds kommun, Tekniska förvaltningen, nedan kallad kommunen, och 802429-0481 Aritsbomåla belysningsförening "Ljus och lykta" c/o Majvor Karlsson, Aritsbomåla 5, 362 94 Tingsryd, nedan kallad abonnenten har följande avtal angående debitering av kostnader för drift och underhåll av vägbelysning träffats.

### **2. Anläggningen**

Anläggningen består av fem vägbelysningspunkter. Läget framgår av karta enligt bilaga.

### **3. Avgifter**

Kommunen debiterar en årlig avgift om tvåtusentrehundraåttiokronor (2380 kr) exklusive moms (tvåtusenniohundrasjuttiofemkronor (2975 kr inkl. moms)). Priset avser 2005 års prisnivå och regleras enligt kommunens självkostnad den 1:e januari varje år. Debitering sker med hela årskostnaden i november månad årligen, med första debitering i november 2006. Betalningsvillkor skall vara 30 dagar netto från fakturadatum.

### **4. Drift och underhåll av anläggningen**

Kommunen äger och svarar för drift och underhåll av anläggningen i samma omfattning som övrig vägbelysning tillhörande kommunen.

### **5. Uppsägning av avtalet**

Abbonenten äger rätt att säga upp detta avtal med tre månaders varsel.

Kommunen äger rätt att med tolv månaders varsel säga upp avtalet. Om någon av parterna bryter mot villkoren i detta avtal äger motparten att med omedelbar verkan bryta detsamma.

### **6. Avtalsperiod**

Avtalet skall träda i kraft 2006-01-01 och gälla tillsvidare.

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

---

För Tekniska förvaltningen  
Sven-Erik Cesar                      Christer Carlsson

---

Aritsbomåla Belysningsförening  
Majvor Karlsson

## Sammanställning över ansvarsfördelning för belysningsföreningar

### Belysningsföreningar där föreningen debiteras

	Ägare	Investeringar	Drift o underh	Elförbrukn
Aritsbomåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Dångebo/ Bungamåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Dångebo/ Erland-Oséens-väg	Komm		Komm ansv	Föreningen
Linneryd/ Svartabäck	Komm		Komm ansv	Föreningen
Linneryd Kyrkan	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult Kyrkan	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult Sirkövägen	Komm		Komm ansv	Föreningen
Urshult VIDA	Komm		Komm ansv	Föreningen

### Belysningsföreningar där enskilda abonnenter debiteras

Bisterhult – Grevamåla	Komm		Komm ansv	Föreningen
Fliselycke	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Flålycke	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Fridafors Hjortalid	Komm		Komm ansv	Föreningen
Korpalycke by	Komm		Komm ansv	Föreningen
Ruveboda	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen
Vrångebo	Oklart	Disk fördeln	Komm ansv	Föreningen

Korröstiftelsen	Komm		Komm ansv	Föreningen?
-----------------	------	--	-----------	-------------

## Sammanställning över belysningsföreningar i Tingsryds kommun med intäkter åren 2021 och 2022.

### Belysningsföreningar där föreningen debiteras

Årskostnad per belysningspunkt 2021: 447 kr för 50W, 589 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 393 kr för 50W)

Årskostnad per belysningspunkt 2022: 553 kr för 50W, 734 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 499 kr för 50W)

	Antal bel-punkter	Effekt	Intäkter 2021	Intäkter 2022
Aritsbomåla	5 st	70 W Na	5 X 589 = 2 945	5 X 734 = 3 670
Dångebo/ Bungamåla	5 st	50 W Na	5 X 447 = 2 235	5 X 553 = 2 765
Dångebo/ Erland-Oséens-väg	1 st	50 W Na	1 X 447 = 447	1 X 553 = 553
Linneryd/ Svartabäck	6 st	50 W Na	6 X 447 = 2 682	6 X 553 = 3 318
Linneryd Kyrkan	3 st	50 W Na	3 X 447 = 1 341	3 X 553 = 1 659
Urshult Kyrkan	11 st	50 W Na	11 X 447 = 4 917	11 X 553 = 6 083
Urshult Sirkövägen	9 st	50 W Na	9 X 393 = 3 537	9 X 499 = 4 491
Urshult VIDA	2 st	50 W Na	2 X 447 = 894	2 X 553 = 1 106
<b>Summa belysningspunkter:</b>	<b>37 st</b>	<b>50 W Na</b>	<b>16 053</b>	<b>19 975</b>
	<b>5 st</b>	<b>70 W Na</b>	<b>2 945</b>	<b>3 670</b>
<b>Delsumma</b>	<b>42 st</b>		<b>18 998</b>	<b>23 645</b>

2022-02-23

Belysningsföreningar där enskilda abonnenter debiteras

Årskostnad per belysningspunkt 2021: 447 kr för 50W, 589 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 393 kr för 50W)

Årskostnad per belysningspunkt 2022: 553 kr för 50W, 734 kr för 70W (Sirkövägen lägre pris, 499 kr för 50W)

	Antal bel-punkter	Effekt	Intäkter 2021	Intäkter 2022
Bisterhult – Grevamåla	12 st	50 W Na-H	12 X 447 = 5 364	12 X 553 = 6 636
Fliselycke	26 st	50 W Na-H	26 X 447 = 11 622	26 X 553 = 14 378
Flålycke	23 st	50 W Na-H	23 X 447 = 10 281	23 X 553 = 12 719
Fridafors Hjortlid	1 st	50 W Na-H	1 X 447 = 447	1 X 553 = 553
Korpalycke by	2 st	50 W Na-H	2 X 447 = 894	2 X 553 = 1 106
Ruveboda	16 st	50 W Na-H	16 X 447 = 7 152	16 X 553 = 8 848
Vrångebo	15 st	50 W Na-H	15 X 447 = 6 705	15 X 553 = 8 295
<b>Summa belysningspunkter:</b>	<b>95 st</b>	<b>50 W Na-H</b>	<b>42 465</b>	<b>52 535</b>
Korröstiftelsen	11 st	Debiteras inte.		
			<u>Intäkter 2021</u>	<u>Intäkter 2022</u>
<b>Totala intäkter för 137 belysningspunkter (exkl Korrö)</b>			<b>61 463</b>	<b>76 180</b>
<b>Totala intäkter från belysningsföreningar med företag/Sv kyrkan</b>			<b>7 152</b>	<b>8 848</b>
<b>Totala intäkter från belysningsföreningar med privatabonnenter</b>			<b>54 311</b>	<b>67 332</b>

**Kommunledningsförvaltningen**

Yngve Rehnström  
yngve.rehnstrom@tingsryd.se

Till kommunstyrelsen

**Förslag till övertagande av kostnader för gatubelysning som idag bekostas av belysningsföreningar i Tingsryds kommun.****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun övertar kostnaderna för den gatubelysning som idag bekostas av de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner, ej företag eller Svenska kyrkan.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2020-11-23 en revidering av belysningsstrategin för kommunal belysning i Tingsryds kommun. Motivet till att revidera belysningsstrategin var kommunens eventuella övertagande av ansvaret för gatubelysning som idag drivs av belysningsföreningar. I strategin står det bl a att inventering skall genomföras av de vägsträckor där belysningsföreningar har tagit över ansvaret för gatubelysningen och att utredning skall genomföras avseende kostnader och prioritering med angelägenhetsgrad för de olika vägsträckorna om kommunen skall återta ansvaret från belysningsföreningarna.

Inventering av belysningsföreningarna och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm har gjorts och redovisas i bifogad sammanställning. I sammanställningen redovisas intäkterna för både år 2021 och 2022. Elkostnaden har stigit vilket framgår i sammanställningen. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För åtta av belysningsföreningarna debiteras själva föreningarna som sedan fördelar kostnaderna mellan sina abonnenter medan för de andra sju belysningsföreningarna debiteras de privatpersoner som ingår i föreningarna direkt. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

I bifogad sammanställning har också uppdelning gjorts i intäkterna mellan de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner och de som omfattar företag och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Det är inte motiverat på samma sätt att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen vid VIDA och Svenska kyrkan som det är när det gäller belysning för privatpersoner. För de belysningsföreningar som har gatubelysning som bekostas av privatpersoner motsvarar intäkten till Tingsryds kommun 67 332 kr för år 2022.

**Avtalen med belysningsföreningarna.**

Som rubrik på de olika avtalen med belysningsföreningarna står det: "Avtal om debitering av kostnader för drift och underhåll av vägbelysning".

Alla föreningar debiteras för den elkostnad som kommunen har för respektive gatubelysning. Dessutom debiteras samtliga föreningar utom föreningen vid Sirkövägen för en schablonkostnad för underhåll av gatubelysningen. Detta trots att det i avtalen tydligt står att: "Kommunen äger och svarar för drift och underhåll av anläggningen i samma omfattning som övrig vägbelysning tillhörande kommunen."

I fyra av avtalen står det inte att kommunen äger anläggningen, men att kommunen svarar för drift och underhåll. Som ett exempel på avtal bifogas avtalet med Belysningsföreningen i Aritsbomåla.

**Avtalet med Korröstiftelsen**

Det skall i sammanhanget nämnas att det även finns ett avtal med Korröstiftelsen om 11 belysningspunkter, men att det här inte sker någon debitering. Det har inte gått att reda ut varför debitering inte sker här.

**Stort administrativt arbete**

Det krävs ett relativt stort administrativt arbete för att kommunen skall få in intäkten från belysningsföreningarna. Kostnaden per belysningspunkt skall räknas om för varje år och denna kostnad förändras i takt med att elpriset förändras.

Belysningsföreningarna skall sedan faktureras varje år och för de föreningar där abonnenterna faktureras direkt sker fakturering två gånger per år. När fastigheter byter ägare måste kommunen reda ut vem som skall överta betalningsansvaret.

**Förslag till beslut**

Förslaget är att kommunen tar över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden. Konsekvensen av det här beslutet är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022).

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av Tekniska avdelningen inom kommunledningsförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Denna tjänsteskrivelse samt bilagor med sammanställning över belysningsföreningarna med specificering av intäkter för åren 2021 och 2022 samt avtalen med belysningsföreningen i Aritsbomåla som ett exempel på avtal med belysningsföreningarna.

*Yngve Rehnström*  
Utredningsingenjör

*Jonas Weidenmark*  
Teknisk chef

2022-05-31

Till kommunstyrelsen

## **Kommunalt övertagande av kostnader för gatubelysning som idag bekostas av belysningsföreningar i Tingsryds kommun.**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun övertar kostnaderna för den gatubelysning som idag bekostas av de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner, ej företag eller Svenska kyrkan.

### **Beskrivning av ärendet**

En inventering har gjorts av de belysningsföreningar som finns inom kommunen och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm från dessa föreningar. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

Belysningsföreningarna ansvarar för betalning av elen till viss gatubelysning i anslutning till bebyggelse ute på landsbygden inom kommunen.

Det är motiverat att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen från belysningsföreningarna när det gäller belysning för privatpersoner, men inte för VIDA och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Konsekvensen om kommunen tar beslutet att ta över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022). Detta är dock inget stort belopp med tanke på det stora arbete som det innebär för kommunen att hantera all administration som krävs för att få in den intäkten.

Undertecknad föreslår därför att kommunen tar över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden. Konsekvensen av det här beslutet är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022).

Mikael Jeansson  
Kommunstyrelsens ordförande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 112

**Belysning på landsbygden. Skrivelse från KSO**

KS/2022:590

**Förslag till beslut**

Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Tingsryds kommun övertar kostnaderna för gatubelysningen som idag bekostas av de belysningsföreningar som omfattar privatpersoner, ej företag eller Svenska kyrkan.

**Sammanfattning av ärendet**

En inventering har gjorts av de belysningsföreningar som finns inomkommunen och de intäkter som kommunen får för elkostnader mm från dessa föreningar. Totalt är det 15 st belysningsföreningar. För år 2022 kommer föreningarna att debiteras med totalt 76 180 kr.

Belysningsföreningarna ansvarar för betalning av elen till viss gatubelysning i anslutning till bebyggelse ute på landsbygden inom kommunen.

Det är motiverat att Tingsryds kommun tar över kostnaderna för belysningen från belysningsföreningarna när det gäller belysning för privatpersoner, men inte för VIDA och Svenska kyrkan (VIDA i Urshult respektive belysning vid kyrkorna i Linneryd och Urshult).

Konsekvensen om kommunen tar beslutet att ta över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022). Detta är dock inget stort belopp med tanke på det stora arbete som det innebär för kommunen att hantera all administration som krävs för att få in den intäkten.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 112 forts  
Dnr: KS/2022:590

Undertecknad föreslår därför att kommunen tar över kostnaderna från de belysningsföreningar där idag privatpersoner står för kostnaden. Konsekvensen av det här beslutet är att kommunen går miste om en årlig intäkt på 67 332 kr (aktuellt belopp för år 2022).

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från KSO 2022-05-31

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Anna Johansson (C), Lennart Fohlin (C), Johan Johansson (S) och Birgitta Arvidsson (KD) yrkar bifall till förslaget.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att teknik- och utvecklingsutskottet enhälligt bifaller yrkandet.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2022-06-27

§ 159

**Upphävande av beslut gällande släckning av viss  
gatubelysning**

KS/2022:747

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ej verkställa beslutet att "Släcka var tredje gatubelysningsstolpe" i handlingsplan för att motverka underskott inom teknisk avdelning under 2022. Beslutet innebär att en besparing på 0,3 mnkr ej kommer att genomföras.

**Sammanfattning av ärendet**

På kommunstyrelsens sammanträde 2022-05-02 (KS/2022:470 § 126) beslutade kommunstyrelsen att godkänna handlingsplan för budget i balans år 2022. Orsaken till beslutet är att den totala årsprognosen för förvaltningen visar på ett underskott mot budgeten på -6,5 mnkr för den skattefinansierade verksamheten. Underskottet är till mycket stor del hänförligt till kraftigt ökade priser för el, drivmedel och livsmedel. Handlingsplanen som kommunstyrelsen beslutade om innehåller flera åtgärder där släckning av var tredje gatubelysningsstolpe är en.

**Motiv till beslut**

I de senaste trygghetsundersökningarna som kommunen tillsammans med polismyndigheten genomför varje år pekar statistiken på en minskad trygghet bland befolkningen. Tingsryds kommun är fortfarande i förhållande till andra kommuner i länet på en relativ hög nivå avseende trygghet.

I den senaste näringslivsrankingen har det framkommit att flera företagare anser sig i högre grad blivit utsatta för brott. En av anledningarna är att stölderna av bränsle har ökat markant i samband med de kraftigt ökade bränslepriserna. Det drabbar i synnerhet småföretagare ute på landsbygden som många är verksamma inom de gröna näringarna.

Vi vet att risken för upptäckt är större på de platser som har en väl fungerande belysning, vilket minskar motivationen hos en potentiell gärningsperson att begå brott just där. Inom ramen för det brottsförebyggande området sker en dialog mellan polis och kommun. Utifrån rådande omständigheter är den gemensamma bedömningen att en verkställighet av detta beslut skulle kunna innebära negativa konsekvenser

Justerare

L



Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2022-06-27

## § 159 fortsättning

för allmänheten. Av ovanstående anledningar föreslår undertecknad att kommunstyrelsen beslutar om att ej verkställa beslutet att släcka var tredje gatubelysningsstolpe i handlingsplan för att motverka underskott inom teknisk avdelning under 2022. Beslutet skulle om det verkställdes ha inneburit en besparing på 0,3mnkr.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Magnus Carlberg (S) yrkar bifall till förslag till beslut i skrivelsen.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Magnus Carlbergs (S) yrkande.

**Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen**

Justerare



Utdragsbestyrkande

Till Kommunstyrelsen

## **Återtagande av beslut beträffande besparing gatubelysning**

### **Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att ej verkställa beslutet att "Släcka var tredje gatubelysningsstolpe" i handlingsplan för att motverka underskott inom teknisk avdelning under 2022. Beslutet innebär att en besparing på 0,3 mnkr ej kommer att genomföras.

### **Bakgrund**

På kommunstyrelsens sammanträde 2022-05-02 (KS/2022:470 § 126) beslutade kommunstyrelsen att godkänna handlingsplan för budget i balans år 2022. Orsaken till beslutet är att den totala årsprognosen för förvaltningen visar på ett underskott mot budgeten på -6,5 mnkr för den skattefinansierade verksamheten. Underskottet är till mycket stor del hänförligt till kraftigt ökade priser för el, drivmedel och livsmedel. Handlingsplanen som kommunstyrelsen beslutade om innehåller flera åtgärder där släckning av var tredje gatubelysningsstolpe är en.

### **Motiv till beslut**

I de senaste trygghetsundersökningarna som kommunen tillsammans med polismyndigheten genomför varje år pekar statistiken på en minskad trygghet bland befolkningen. Tingsryds kommun är fortfarande i förhållande till andra kommuner i länet på en relativ hög nivå avseende trygghet.

I den senaste näringslivsrankingen har det framkommit att flera företagare anser sig i högre grad blivit utsatta för brott. En av anledningarna är att stölderna av bränsle har ökat markant i samband med de kraftigt ökade bränslepriserna. Det drabbar i synnerhet småföretagare ute på landsbygden som många är verksamma inom de gröna näringarna.

Vi vet att risken för upptäckt är större på de platser som har en väl fungerande belysning, vilket minskar motivationen hos en potentiell gärningsperson att begå brott just där. Inom ramen för det brottsförebyggande området sker en dialog mellan polis och kommun. Utifrån rådande omständigheter är den gemensamma bedömningen att en verkställighet av detta beslut skulle kunna innebära negativa konsekvenser för allmänheten. Av ovanstående anledningar föreslår undertecknad att kommunstyrelsen beslutar om att ej verkställa beslutet att släcka var tredje gatubelysningsstolpe i handlingsplan för att motverka underskott inom teknisk avdelning under 2022. Beslutet om det verkställdes skulle innebära en besparing på 0,3mnkr.

Mikael Jeansson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 101

**Medborgarförslag om skatepark**

KS/2021:883

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslut att medborgarförslaget härmed är besvarat.
2. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda eventuella möjligheter till externa bidragsansökningar samt påbörja dialogen med förslagsställarna kring en eventuell utformning av en aktivitetspark kring Bollhallen.

**Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit från Harry och Wilmer Svensson gällande önskemål om en skatepark i Tingsryd.

Det har även via mejl till kommunen inkommit liknande önskemål om detta som besvarats. En tanke fritidssamordnare och ungdomscoach har jobbat kring är att kunna nyttja den delen bakom Bollhallen för en aktivitetspark, med utrustning riktad mot en äldre målgrupp än vad en vanlig lekplats avser. Vid senaste enkätundersökningen "vad gör du på din fritid" så kom just förslaget om skate och parkour park upp som ett ganska så efterfrågat önskemål, på vad våra ungdomar gärna skulle vilja ha i kommunen.

Placeringen kring Bollhallen för en eventuell sådan park känns naturlig då en del i processen kring Aktivera Tingsryd, borde vara att se över utemiljön. Sådana här parker och satsningar brukar oftast vara ganska kostsamma, och därför bör externa bidragsgivare utredas, främst i form av allmänna arvsfonden projektstöd.

Under hösten kommer förslagsställarna inbjudas till ett första dialogmöte på Aktivera Tingsryd, för att stämma av hur man tänker sig en eventuell utformning. Därefter är tanken att vi gör en ansökan om externa bidrag och avvaktar svar innan vi kan ärendet vidare, för eventuella behov om äskande av kommunala investeringspengar.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 101 forts  
KS/2021:883

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från fritidssamordnare 2022-07-05  
Inkommit medborgarförslag

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Utvecklingschef  
Teknisk chef

Justerare



Utdragsbestyrkande

Datum 2022-07-05

Till Teknik- och utvecklingsutskottet

**Svar på medborgarförslag om skatepark**

KS/2021:883

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att medborgarförslaget härmed är besvarat.
2. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ge KLF i uppdrag att utreda eventuella möjligheter till externa bidragsansökningar samt påbörja dialogen med förslagsställarna kring en eventuell utformning av en aktivitetspark kring Bollhallen.

**Beskrivning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit från Harry och Wilmer Svensson gällande önskemål om en skatepark i Tingsryd.

Det har även via mejl till kommunen inkommit liknande önskemål om detta som besvarats. En tanke fritidssamordnare och ungdomscoach har jobbat kring är att kunna nyttja den delen bakom Bollhallen för en aktivitetspark, med utrustning riktad mot en äldre målgrupp än vad en vanlig lekplats avser. Vid senaste enkätundersökningen "vad gör du på din fritid" så kom just förslaget om skate och parkour park upp som ett ganska så efterfrågat önskemål, på vad våra ungdomar gärna skulle vilja ha i kommunen.

Placeringen kring Bollhallen för en eventuell sådan park känns naturlig då en del i processen kring Aktivera Tingsryd, borde vara att se över utemiljön. Sådana här parker och satsningar brukar oftast vara ganska kostsamma, och därför bör externa bidragsgivare utredas, främst i form av allmänna arvsfonden projektstöd.

Under hösten kommer förslagsställarna inbjudas till ett första dialogmöte på Aktivera Tingsryd, för att stämma av hur man tänker sig en eventuell utformning. Därefter är tanken att vi gör en ansökan om externa bidrag och avvaktar svar innan vi kan ärendet vidare, för eventuella behov om eskande av kommunala investeringspengar.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av fritidssamordnare Kenth Axelsson i samråd med ungdomscoach Sara Lorentzson

**Beslutsunderlag**

Inkommit medborgarförslag

**Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Utvecklingschef

Teknisk chef

Kenth Axelsson

Fritidssamordnare

Utvecklingsavdelningen

Vi vill ha en skate park där man kan köra skateboard, kickbikes, BMX och inlines.  
(skateboard park)  
? Tingsryd



MEDBORGERFÖRSÄMNING FRÅN HARRY SVENSSON 10ÅR TINGSRYD

Wilmer Svensson 11 år i Tingsryd

Harry Svensson  
Skolgatan 11  
362 30 Tingsryd

Vårdnadshavare  
Karin Gustafsson  
Skolgatan 11  
362 30 Tingsryd

Tingsryd 20210606 Karin Gustafsson

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 100

**Medborgarförslag om lekplats och skatepark**

Dnr: KS/2021:888

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att medborgarförslaget härmed är besvarat samt att fortsatt bevakning sker runt framtida anläggningsförhållanden och att medborgardialogen kring ärendet fortlöper.
2. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ställa sig positiv till att medborgarförslaget bör beaktas i gestaltning och utformning av Torget i Tingsryd.

**Sammanfattning av ärendet**

En arbetsgrupp från kommunens tjänstemannaorganisation bestående av fritidssamordnare, lokalstrateg samt Gata- och parkchef, har inbjudit och genomfört medborgardialog med förslagsställaren samt fler därtill inbjudna gäster.

Dialogen gick ut på att lyssna in tankarna hos våra medborgare i tätorten kring deras önskemål om hur en bra lekplats skulle kunna vara utformad, samt placering av denna.

Från kommunens sida berättade vi om hur lekplatserna är spridda i dag och att vi har för avsikt att samla ihop fler lekredskap på samma ställe strategiskt utplacerade i respektive bostadsområde, för att på så vis göra redan befintliga platser mer attraktiva. Önskan om en större lekplats centralt belägen finns av gruppen som får ses som välrepresenterad ur perspektivet föräldrar till barn i förskole och tidig skolålder, samt att några ur gruppen även jobbar inom förskolan i kommunen. Platser som nämndes under dialogen, var sådana som redan är under utredning såsom exempelvis Torget i Tingsryd, samt stationsområdet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 100 forts  
Dnr: KS/2021:888

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från fritidssamordnare 2022-07-05  
Inkommit medborgarförslag  
Anteckningar från medborgardialog

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Utvecklingschef  
Teknisk chef

Justerare



Utdragsbestyrkande

Datum 2022-07-05

Till Teknik- och utvecklingsutskottet

**Svar på medborgarförslag om lekplats och skatepark**

KS/2021:888

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att medborgarförslaget härmed är besvarat, samt att fortsatt bevakning sker runt framtida anläggningsförfaranden och att medborgardialogen kring ärendet fortlöper.
2. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ställa sig positiva till att medborgarförslaget bör beaktas i gestaltning och utformningen av Torget i Tingsryd.

**Beskrivning av ärendet**

En arbetsgrupp från kommunens tjänstemannaorganisation bestående av fritidssamordnare, lokalstrateg samt Gata- och parkchef, har inbjudit och genomfört medborgardialog med förslagsställaren samt fler därtill inbjudna gäster. Dialogen gick ut på att lyssna in tankarna hos våra medborgare i tätorten kring deras önskemål om hur en bra lekplats skulle kunna vara utformad, samt placering av denna. Från kommunens sida berättade vi om hur lekplatserna är spridda i dag och att vi har för avsikt att samla ihop fler lekredskap på samma ställe strategiskt utplacerade i respektive bostadsområde, för att på så vis göra redan befintliga platser mer attraktiva. Önskan om en större lekplats centralt belägen finns av gruppen som får ses som välrepresenterad ur perspektivet föräldrar till barn i förskole och tidig skolålder, samt att några ur gruppen även jobbar inom förskolan i kommunen. Platser som nämndes under dialogen, var sådana som redan är under utredning såsom exempelvis Torget i Tingsryd, samt stationsområdet.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av fritidssamordnare Kenth Axelsson i samråd med lokalstrateg Karin Berggren samt Gata- och Park chef Bengt Eriksson

**Beslutsunderlag**

Inkommit medborgarförslag

Anteckningar från medborgardialog

**Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Utvecklingschef

Teknisk chef

Kenth Axelsson

Fritidssamordnare

Utvecklingsavdelningen

## **Anteckningar från möte gällande Lekplatser i Tingsryd 2022-05-25**

### **Mötesdeltagare**

Anna Petersson, Tingsryd  
Sara Lorentzson, Tingsryd  
Markus Svensson, Tingsryd  
Anette Svensson, Tingsryd  
Kenth Axelsson, Utvecklingsavdelningen - Fritidssamordnare  
Bengt Eriksson, Tekniska avdelningen – Gatu-parkchef  
Karin Berggren, Tekniska avdelningen - Lokalstrateg

### **Inledning**

Just nu finns ca 65 st kommunala lekplatser som avser lekytor både inom våra skolor och förskolor, ute i allmän platsmark, men även inom Tingsrydsbostäders bostadsområden. Vi har många mindre lekplatser med lite redskap och en del är i dåligt skick. Vår tanke nu är att skapa färre, men bättre lekplatser på strategiska platser inom resp. ort.

Vi fick år 2021 extramedel där vi har prioriterat våra utemiljöer vid skolor och förskolor där vi utförde åtgärder efter prioritering; Väckelsång skola och fritids, Tallbackens förskola i Linneryd, Örmoskolan och Humlans förskola i Konga samt Urshult skola.

### **Process**

En del av processen är att åka ut och träffa representanter från de olika lokala föreningarna och sockenråden i resp. ort för att diskutera nuläge och vad som är lämpligt att behålla och utveckla respektive avveckla. Hittills har vi träffat representanter från Rävemåla, Konga och Väckelsång.

Då Anna Petersson nu kommit in med ett medborgarförslag kring lekplatser så har vi nu detta möte med berörda.

### **Genomgång**

I Tingsryds tätort har vi idag 20 lekplatser och våra diskussioner landar i ett önskemål om en större central lekplats som är synlig, tillgänglig, inhägnad och inbjudande för möten och integration.

Vi diskuterar olika möjliga placeringar och här kommer vi fram till att en placering på kommande ombyggda Torg (nedre torget) vore en optimal placering. Det finns en grupp inom kommunen som jobbar med centrumutvecklingen och Kenth kallar till ett internt möte med dem för att förmedla detta önskemål.

Medlemmarna på detta möte är sedan gärna med och tycker till om utformningen av en ev. ny större lekplats.

För övrigt är vi överens om att det är bättre att avveckla de små lekplatserna och fokusera på att göra en bättre i resp. område.

### Lekplatser

- 1) Almvägen/Frövägen/Hjortvägen -- gör en bättre lekplats för detta område. I närområdet finns ju även Myrstackens förskolas utemiljö som kan nyttjas kvällar och helger och en inom bostadsområdet Linnerydsvägen.
- 2) Ängsvägen/Åkervägen/Tingsmålavägen – behåll och utveckla denna lekplats
- 3) Stigamo/Ljungstigen/Torparvägen – behåll och utveckla den i Stigamo.
- 4) Norra Ebbalycke/Sadelvägen -behåll och utveckla
- 5) Mårslycke – denna har kommunen nu byggt ut tillsammans med en boulebana och satsat ca 900 tkr för detta projekt
- 6) Växjövägen/Vipan/Ebbalyckevägen – här finns 4 lekplatser idag som ska bli tre.
- 7) Älvans förskola inom Tingsgården – denna utemiljö är tillgänglig kvällar och helger för allmänheten.
- 8) I centrala Tingsryd finns lekplatser på Dackegatan/Hantverksgatan – dessa lekplatser skulle ev. kunna avvecklas om/när vi kan få till en stor central lekplats.
- 9) Inom Dackeskolans utemiljö finns lekytor att nyttja under kvällar och helger.

### Övrigt

Verksamheten Aktivera som finns inom/vid Bollhallen funderar på att utveckla utemiljön runt Bollhallen och tänker föra en dialog med barn/ungdomar kring önskemål för utemiljön.

Karin Berggren

**Sändlista:** Deltagarna  
Kristen Karlsson

# Medborgarförslag

Ärendenummer: #5165 | Inskickat av: ANNA PETERSSON (signerad) | 2021-07-02 08:34

## ✓1. Medborgarförslag

### Rubrik

Mötesplats/lekplats/skatepark

### Beskriv medborgarförslaget

Mitt förslag är att bygga en lekplats och skatepark i centrala Tingsryd. Lekplatsen ska inte ligga på någon skolgård eller på en förskola utan centralt och tillgänglig för alla, alla dagar. I och med att den är inhägnad kan förskolegrupper också nyttja lekplatsen under vardagarna. Samtidigt som det blir en plats att gå till för föräldralediga/arbetslösa föräldrar. Ett perfekt ställe att anordna träffar för att främja integrationen. En mötes plats för alla!

I anslutning till lekplatsen borde en skatepark byggas. En skatepark passar alla från 2 år-vuxen.

Ta en titt på Borgholms kommun där det har byggts flera lekplatser och skatepark.

### Vill du lägga till en bild eller fil?

Nej

## ✓2. Återkoppling

### Hur vill du bli kontaktad?

Jag önskar bli kontaktad via epost

## Epost

### För- och efternamn

ANNA PETERSSON

### E-postadress

[REDACTED]

### Notifieringar

E-post

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** ANNA PETERSSON

**Person ID:** [REDACTED]

**Datum:** 2021-07-02 08:34

**Signerad checksumma:** 141FAFB1D565A44003C0C84AB85CA1CD0A0452D8

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-05-24

§ 77

**Medborgarförslag att anlägga en löprunda eller  
fritidsväg runt sjön Tiken**

Dnr: KS/2021:310

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att tacka förslagsställaren för ett bra och relevant förslag som kommunen redan anser vara av stor betydelse och arbetar med enligt nedan.

**Sammanfattning av ärendet**

2021-03-14 inkom ett medborgarförslag om att undersöka möjligheten att anlägga en stig/löprunda/fritidsväg runt sjön Tiken som en åtgärd för att främja Tingsryds attraktivitet.

Dagen efter antogs planprogrammet för Mårslycke i Kommunfullmäktige där en förlängning av gång- och cykelvägen utmed sjön och söderut finns med vilket ligger i linje med det ställda medborgarförslaget. Mårslycke är redan idag ett attraktivt område och många förfrågningar om att köpa tomtmark för nybyggnation har nått kommunen sista åren. Därför gavs 2021-12-07 ett uppdrag till miljö- och byggnadsförvaltningen att påbörja den första detaljplanen inom planprogrammets område som kommer möjliggöra ca 10 villatomter.

Samtidigt finns det ett annat medborgarförslag som föreslår en säker cykelväg mellan Tingsryd och Elsemåla och som behandlas i det pågående arbetet med att ta fram en cykelplan. Denna sträcka skulle göra både löpning och cykling runt sjön Tiken mer trafiksäker än den är idag, då den kritiska sträckan är den som måste göras utmed väg

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-05-24

§ 77 forts  
Dnr: KS/2021:310

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsutvecklare 2022-05-11
2. Mårslycke planprogramkarta

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande

# Medborgarförslag

Ärendenummer: #3965 | Inskickat av: MIKAEL NILSSON (signerad) | 2021-03-14 11:37

## ✓1. Medborgarförslag

### Rubrik

Attraktivare framtidsvision.

### Beskriv medborgarförslaget

Ett förslag om ökad attraktionskraft för att bo, eller för att stanna kvar kan vara att man i ett initialt skede söker av markägare runt

sjön Tiken och i dess direkta anslutning, möjligheten att få anlägga en fritids stig/löprunda /fritidsväg runt hela sjön vilket är diskuterat i mina vänkretsar sedan länge. Detta kan läggas fram till markägare också som en morot för att höja deras markvärde på så vis att i framtiden kan marken bli mer attraktivare för husbyggnationer o dylikt, m.a.o samhällsutveckling. Idag är man då man planerar egna hems bygge till största delen hänvisad till

hästtagarna nere i Ebbalycke/Stallvägen, vilket kan i mångas tycke vara alldeles för avsides.

Mikael Nilsson

Idrottsvägen 8

36230 Tingsryd

### Vill du lägga till en bild eller fil?

Nej

## ✓2. Återkoppling

## Hur vill du bli kontaktad?

Jag önskar bli kontaktad via epost

### Epost

#### För- och efternamn

MIKAEL NILSSON

#### E-postadress

[REDACTED]

#### Notifieringar

E-post

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** MIKAEL NILSSON

**Person ID:** [REDACTED]

**Datum:** 2021-03-14 11:37

**Signerad checksumma:** 3669B22607D24AE57245530A5CE9BC7C4FD97453

2022-05-11

Till Teknik- och utvecklingsutskottet

**Svar på medborgarförslag om löp- eller fritidsväg runt Tiken**

Dnr KS/2021:310

**Förslag till beslut**

Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att tacka förslagsställaren för ett bra och relevant förslag som kommunen redan anser vara av stor betydelse och arbetar med enligt nedan beskrivning.

**Sammanfattning av ärendet**

2021-03-14 inkom ett medborgarförslag om att undersöka möjligheten att anlägga en stig/löprunda/fritidsväg runt sjön Tiken som en åtgärd för att främja Tingsryds attraktivitet.

Dagen efter antogs planprogrammet för Mårslycke i Kommunfullmäktige där en förlängning av gång- och cykelvägen utmed sjön och söderut finns med vilket ligger i linje med det ställda medborgarförslaget. Mårslycke är redan idag ett attraktivt område och många förfrågningar om att köpa tomtmark för nybyggnation har nått kommunen sista åren. Därför gavs 2021-12-07 ett uppdrag till miljö- och byggnadsförvaltningen att påbörja den första detaljplanen inom planprogrammets område som kommer möjliggöra ca 10 villatomter.

Samtidigt finns det ett annat medborgarförslag som föreslår en säker cykelväg mellan Tingsryd och Elsemåla och som behandlas i det pågående arbetet med att ta fram en cykelplan. Denna sträcka skulle göra både löpning och cykling runt sjön Tiken mer trafiksäker än den är idag, då den kritiska sträckan är den som måste göras utmed väg 27.

**Beslutsunderlag**

Denna tjänsteskrivelse  
Mårslycke planprogramkarta

**Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till**

Förslagsställaren  
Utvecklingschef

Johan Söderlund

Samhällsutvecklare

Kommunledningsförvaltningen

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 104

**Återrapportering - Etablering av nyföretagarcentrum i  
Tingsryd**

Dnr: KS/2019:1375

**Förslag till beslut**

1. Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att upphäva beslut 2019-10-21 att etablera ett nyföretagarcentrum i Tingsryds kommun.
2. Tingsryds kommun går in som en part i befintligt Nyföretagarcentrum Växjö/Alvesta/Uppvidinge/Lessebo, enligt framtaget avtal.
3. Finansiering av partnerskap med Nyföretagarcentrum tas från befintlig budget.
4. Teknik- och utvecklingsavdelningen föreslår kommunstyrelsen att ge kommunledningsförvaltningen/utvecklingsavdelningen i uppdrag att inför förlängning av avtal mellan Nyföretagarcentrum och Tingsryds kommun 2024 göra en utvärdering och återrapportera till kommunstyrelsen.
5. Förslaget till beslut är enhälligt.

**Sammanfattning av ärendet**

I oktober 2019 gav Kommunstyrelsen utvecklingsavdelningen i uppdrag att etablera ett Nyföretagarcentrum i Tingsryds kommun. I början av 2020 kom coronapandemin som bromsade processen och även ändrade förutsättningarna. Region Kronoberg avsatte medel för att stärka upp den befintliga nyföretagarrådgivningen för hela Kronobergs län 2020-2021, inklusive Tingsryds kommun.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 104 forts  
Dnr: KS/2019:1375

Region Kronoberg har tillsammans med Business Region Kronoberg genomfört ett projekt "Nyföretagarrådgivning i hela Kronoberg" som en insats i uppdraget "Stöd till utveckling av det företagsfrämjande systemet i Kronoberg". Syftet med projektet var att analysera nyföretagandet i Kronoberg för att belysa trender och kopplingen till den regionala tillväxten, öka antalet nystartade företag med hög överlevnadsgrad, samt identifiera bakomliggande faktorer och genomföra en minde omvärldsspaning.

Ett konsultföretag anlätades för att bland annat genom dialoger med intressenter i länet få olika perspektiv på hur arbetet med nyföretagande fungerar idag och samla in tankar kring utformning av nyföretagarrådgivning.

Detta mynnade ut i att Region Kronoberg under hösten 2022 kommer teckna ett avtal med Nyföretagarcentrum (NFC) att NFC, mot en ersättning, ska fungera som en lots och första kontakt för de som vill starta nytt företag, särskilt vid gemensamma regionövergripande kampanjer.

Med detta som bakgrund har utvecklingschef och näringslivsutvecklare på Tingsryds kommun haft en dialog med NFC i Växjö och gemensamt tagit fram ett förslag på avtal som innebär att Tingsryds kommun går in som en del i Nyföretagarcentrum Växjö/Alvesta/Uppvidinge/Lessebo. I och med detta så kommer de personer som söker rådgivning i samband med uppstart av företag få en professionell och aktiv rådgivning som inte är personbunden.

Det är viktigt att kunna erbjuda rådgivning för de som vill starta upp ett företag. Överlevnadsgraden för de nystartade företagen är delvis beroende av vilken hjälp och vilket stöd som ges längs vägen. Sedan tidigare finns ett etablerat samarbete mellan de offentligfinansierade företagsfrämjarna men för att öka både nyföretagandet och överlevnadsgraden finns behov av en bredare samverkan mellan alla de aktörer som kommer i kontakt med nyföretagare.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Teknik- och utvecklingsutskott

2022-08-09

§ 104 forts  
Dnr: KS/2019:1375

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från näringslivsutvecklare 2022-06-30  
Utkast NFC Avtal partner 2022 – Tingsryds kommun

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Utvecklingsavdelningen

Justerare



Utdragsbestyrkande

# Avtal för samarbetspartner

Stiftelsen Växjö NyföretagarCentrum, org.nr. 829501-9783 ("Stiftelsen"), och Tingsryd kommun med org.nr. 212000-0621, ("Partnern") har träffat följande avtal. Avtalet avser ekonomisk ersättning till Stiftelsen för projektverksamhet och marknadsföring enligt nedan:

- Möjlighet att använda sig av Stiftelsens logotyp/namn i egen marknadsföring.
- Exponering av Partnerns namn och logotyp i Stiftelsens trycksaker och hemsida.
- Möjlighet att i Stiftelsens lokal placera information till nyföretagare vid rådgivning.
- Möjlighet att i samarbete med Stiftelsen planera, genomföra och delta på nätverksträffar.
- Möjlighet att vara mentor åt en nyföretagare.
- Prenumeration på nyhetsbrev från Stiftelsen samt information i Bilaga 1.

Partnern uppfyller följande:

- Följer gällande lagar och förordningar, innehar giltiga tillstånd för sin verksamhet samt finns inte angivna på någon varningslista (ex. FI, Svenska Handel).
- Bedriver inte verksamhet som kan anses skadligt för nyföretagare (dock ej konkurrens).
- God affärsetik dvs. följer ingångna avtal, trovärdighet och arbetsmetoder.
- Inga briser i moral, ex: tillverkning/försäljning av vapen, alkohol, tobak eller spel.
- Tar hänsyn till sociala aspekter såsom mänskliga rättigheter, barnarbete, mångfald, jämställdhet och arbetsmiljö och negativ miljöpåverkan.

Detta avtal gäller fr.o.m. kalenderår 2022 och löper vidare ett år i taget. För uppstart under 2022 faktureras halva årliga summan efter avtalets underskrift. Uppsägning kan ske av båda parter innan ingången av nytt avtalsår.

Ersättningen uppgår till 50 000 kr exklusive moms och faktureras i början av året till:

<b>Företag/Organisation</b>	<b>Tingsryd kommun</b>
<b>Fakturaadress</b>	<b>Ref 112011, Box 88</b>
<b>Postnummer/Ort</b>	<b>362 22 Tingsryd</b>

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

## Ort och datum:

För Partnern

För Stiftelsen

---

---

Henric Westergren

## Bilaga 1: Verksamhetsbeskrivning

**NyföretagarCentrum är en ideell stiftelse** som ger kostnadsfri rådgivning till alla som vill starta eget. Vi hjälper till med frågor kring affärsplan, ekonomi, marknadsföring, blanketter och kontakt med myndigheter. Efteråt är man väl rustad för livet som företagare.

**Rådgivningen är helt kostnadsfri tack vare vårt nätverk av partners, medlemmar och sponsorer som stöder oss både finansiellt och med sin personliga expertis.**

I egenskap av kommun så har ni rätt till en plats som adjungerad i vår styrelse. Vi vill hålla full transparens i vår verksamhet samt att vi har roterande kvartalsvis styrelsemöten i resp kommun.

Kvartalsvis gör vi statistikuppföljning enligt nedan nyckeltal på regional och kommunal nivå.

- Besökare
- Kvinnor
- Utrikesfödda
- Nya besökare
- Rådgivningar (nya och återkommande)
- Företagsstarter (med vår rådgivning resp totalt)
- Kostnad per start
- Nya jobb
- Samhällsintäkt (enligt IUC modell)

2022-06-30

Till KsTu

**Samarbetsavtal Nyföretagarcentrum för Tingsryds kommun**

Dnr KS/2019:1375

**Förslag till beslut**

Teknik- och utvecklingsutskottet föreslår Kommunstyrelsen beslutar

- Att upphäva beslut tagit i Kommunstyrelsen 2019-10-21 om att etablera ett nyföretagarcentrum i Tingsryds kommun
- Att Tingsryds kommun går in som en part i befintligt NyföretagarCentrum Växjö/Alvesta/Uppvidinge/Lessebo, enligt avtal som tagits fram.
- Att finansiering av partnerskapet med Nyföretagarcentrum tas från befintlig budget.
- Att ge utvecklingsavdelningen i uppdrag att inför förlängning av avtal mellan NyföretagarCentrum och Tingsryds kommun 2024 göra en utvärdering och återrapportera till Kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

I oktober 2019 gav Kommunstyrelsen utvecklingsavdelningen i uppdrag att etablera ett Nyföretagarcentrum i Tingsryds kommun. I början av 2020 kom coronapandemin som bromsade processen och även ändrade förutsättningarna. Region Kronoberg avsatte medel för att stärka upp den befintliga nyföretagarrådgivningen för hela Kronobergs län 2020-2021, inklusive Tingsryds kommun.

Region Kronoberg har tillsammans med Business Region Kronoberg genomfört ett projekt "Nyföretagarrådgivning i hela Kronoberg" som en insats i uppdraget "Stöd till utveckling av det företagsfrämjande systemet i Kronoberg". Syftet med projektet var att analysera nyföretagandet i Kronoberg för att belysa trender och kopplingen till den regionala tillväxten, öka antalet nystartade företag med hög överlevnadsgrad, samt identifiera bakomliggande faktorer och genomföra en minde omvärldsspaning.

Ett konsultföretag anlitas för att bland annat genom dialoger med intressenter i länet få olika perspektiv på hur arbetet med nyföretagande fungerar idag och samla in tankar kring utformning av nyföretagarrådgivning.

Detta mynnade ut i att Region Kronoberg under hösten 2022 kommer teckna ett avtal med Nyföretagarcentrum(NFC) att NFC, mot en ersättning, ska fungera som en lots och första kontakt för de som vill starta nytt företag, särskilt vid gemensamma regionövergripande kampanjer.

Med detta som bakgrund har utvecklingschef och näringslivsutvecklare på Tingsryds kommun haft en dialog med NFC i Växjö och gemensamt tagit fram ett förslag på avtal som innebär att Tingsryds kommun går in som en del i NyföretagarCentrum

Växjö/Alvesta/Uppvidinge/Lessebo. I och med detta så kommer de personer som söker rådgivning i samband med uppstart av företag få en professionell och aktiv rådgivning som inte är personbunden.

Det är viktigt att kunna erbjuda rådgivning för de som vill starta upp ett företag. Överlevnadsgraden för de nystartade företagen är delvis beroende av vilken hjälp och vilket stöd som ges längs vägen. Sedan tidigare finns ett etablerat samarbete mellan de offentligfinansierade företagsfrämjarna men för att öka både nyföretagandet och överlevnadsgraden finns behov av en bredare samverkan mellan alla de aktörer som kommer i kontakt med nyföretagare.

### **Beslutsunderlag**

Denna tjänsteskrivelse

Bilaga Utkast NFC Avtal partner 2022 – Tingsryds kommun

### **Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till**

Utvecklingsavdelningen

Rose-Marie Svensson

Näringslivsutvecklare

Kommunledningsförvaltningen

2022-08-16

Till kommunstyrelsen

**Tjänsteskrivelse uppföljning vattenhushållning vid kommunstyrelsens  
sammanträde 2022-08-22**

Dnr KS/2020:95

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

I beredning har tagits upp behovet av en uppföljning av det uppdrag kommunstyrelsen gav i beslut 2020-02-24 § 54. Inbjudna till sammanträdet är VA-chef, teknisk chef samt VD:ar för de kommunala bolagen.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2020-02-24 § 54

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2020-11-23 § 351

**Kommunstyrelsens beslut ska skickas till**

VA-chef

Jörgen Wijk

Kommunsekreterare

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

2020-02-24

§ 54

**Åtgärder gällande vattenhushållning i Tingsryds kommun**  
Dnr KS/2020:95**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra åt kommunledningsförvaltningen att tillsammans med övriga kommunalägda bolag hitta åtgärder för en effektivare vattenanvändning.
2. Digitala verktyg skall utredas såsom exempelvis fjärrmätning via så kallade stadshubbar eller andra tekniska hjälpmedel.
3. Kommunledningsförvaltningen får även i uppdrag att titta på möjligheterna att reglera både kostnad och vattenanvändning av så kallat processvatten, samt ta fram en modell för hur det ska ske.
4. En återkoppling skall ske senast i december månad år 2020.
5. Eventuella möjligheter att ansöka om externa projektmedel skall beaktas.

**Beskrivning av ärendet**

Mot bakgrund av att Tingsryds kommun arbetar med en kommunal dricksvattenplan har det framkommit ett behov att se över hur vi använder vårt dricksvatten. Antalet vattenabonnenter ökar stadigt samtidigt som det går väldigt bra för det lokala näringslivet i Tingsryds kommun med produktionsökningar som följd och med den även en ökad vattenanvändning. Vidare finns det ett behov från näringslivet att utnyttja det kommunala dricksvattnet till så kallat processvatten. Sammantaget gör detta att vi närmar oss gränsen för kommunens kapacitet. Kommunen har tillsammans med de kommunala bolagen även genomfört olika informationskampanjer med syfte att medvetandegöra användandet av vår viktigaste livsmedelsresurs. Att göra våra vattenabonnenter medvetna om hur mycket vatten som förbrukas är en viktig faktor för att minska onödigt nyttjande. Exempel på detta kan vara ett införande av vattenmätare i hushållen. Ett annat exempel kan vara att se över ny teknik för fjärravläsning av bland annat vattenförbrukning.

Justerare



Utdragsbestyrkande

## § 54

Enligt svenskt vattens hemsida har 40 kommuner i dagsläget uppmanat till vattenbesparingar. Denna siffra kommer att öka. Klimatförändringar förväntas medföra intensivare nederbörd, ökad risk för översvämningar och förorening av vattentäkter där vi hämtar vårt dricksvatten. I sydöstra Sverige och på Gotland hotar vattenbrist. Ett stort problem i både sjöar och hav är övergödning och algblooming. Det är när extra näringsämnen som fosfor och kväve tillförs vattnet på grund av mänskliga aktiviteter, som försämringar av vattenkvaliteten sker och i vissa fall orsakar syrebrist. Cirka hälften av landets sjöar och vattendrag klarar inte kraven för god vattenstatus, vilket är ett mått som mäter den ekologiska och vattenkemiska statusen i alla inlands- och kustvatten. De svårnedbrytbara och farliga ämnena i samhället påverkar vår miljö och vårt vatten negativt och ställer nya krav på våra vatten- och reningsverk. Detta innebär i sin tur stora påfrestningar och därmed kostnader för att även fortsättningsvis kunna erbjuda vatten av god kvalitet.

Kommunfullmäktige har beslutat om att målen inom ramen för Agenda 2030 skall implementeras i det kommunala arbetet, se regeringskansliet 17 globala mål för hållbar utveckling. I samband med föreslagna åtgärder kan arbetet direkt kopplas till mål 3 (hälsa och välbefinnande), 6 (rent vatten och sanitet för alla), 11 (hållbara städer och samhällen) och 12 (hållbar konsumtion och produktion) inom Agenda 2030. Tingsryds kommun har i mätningar visat sig ha ett dricksvatten av väldigt god kvalitet och vår ambition är att vi vill säkerställa denna kvalitet men även en god hushållning av dricksvatten under lång tid framöver. Genom att aktivt arbeta med förbättringar och insatser för att höja medvetandegraden bland våra vattenabonnenter skapar vi förutsättningar för en hållbar vattenanvändning i framtiden.

**Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad 2020-01-27 § 32.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens ordförande, daterad 2019-12-09.
3. Utredningsunderlag för VA-plan.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Patrick Ståhlgren (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen

2020-02-24

§ 54

**Beslut skickas till**

Tingsryds kommunföretag AB  
Tingsryds Energi AB  
Tingsrydsbostäder AB  
Tingsryds fastighets- och utveckling AB  
Wexnet AB

Justerare



Utdragsbestyrkande

357  
§ 350**Information om vattenhushållning i Tingsryds kommun mfl.  
vattenfrågor**

Dnr KS/2020:95

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

VA-chefen informerar om följande.

För närvarande nyttjas 98 % av vattendomen Hensmåla vattenverk, vilket innebär en hög belastning. En viktig orsak till den höga belastningen är att Trensium som företag expanderat under de sista åren och använder därför mer vatten. Företaget står för 42 % av den totala vattenförbrukningen från Hensmåla vattenverk.

Företaget står också för mer än hälften av de föroreningar (BOD, vilket kan översättas med biologiskt nedbrytbart material) som kommer till Tingsryds avloppsreningsverk. Företaget arbetar i dialog med länsstyrelse och kommun. Trensiums nya tillstånd har krav på att inrätta ett nytt eget avloppsreningsverk. De arbetar aktivt med sitt eget kylvattensystem. De är även del i arbetet med industriell symbios, med regionen och även kommunala representanter. Det innebär att man söker efter företagspartners som drar nytta av varandras områden och kompetens. Ett spår kan vara att samverka enligt denna modell kan hjälpa till med förbehandling av Trensiums industriavloppsvatten innan det kommer till Tingsryds avloppsreningsverk.

Tingsryds kommun har deltagit i kampanjen Vattensmart, ursprungligen ett initiativ från länsstyrelsen. Man har satt klistermärken med information på brunnslocken och lagt ut tips om vattenbesparing på sociala medier. Där har invånare också gett tips och ställt frågor.

VA-chef och kommunchef informerar även om det LoRa-nätverk som inrättas i Yxnanäs och ska användas av fjärravlästa vattenmätare. Detta är ett första projekt i Tingsryds kommuns satsning på ett kommunöveräckande nät tillsammans med Wexnet.

KS Arbetsutskott

2022-08-08

§ 163

**Ev. Återrapportering uppdrag eget boende / skola**  
KS/2021:829**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att avsluta uppdrag enligt beslut KS 2021-08-23.

**Sammanfattning av ärendet**

Chef arbete- och lärande Sofia Kumlin-Rylow informerar att avdelningen inte går vidare i frågan.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information på sammanträdet.  
Återrapportering KS 220414 § 19  
Utredning 220417  
Beslut KS 210823, § 238

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Patrick Ståhlgren (-) yrkar att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att avsluta projektet.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller Patrick Ståhlgrens (-) yrkande.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 19

**Återrapportering uppdrag eget boende / skola**

KS/2021:829

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningsförvaltningen, Arbete- och lärandeavdelningen fick vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-08-16 i uppdrag att tillsammans med bildningsförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen, undersöka förutsättningar för boende/skola på hemmaplan för att möta barn/ungas behov samtidigt som kostnaden kan effektiviseras.

I samverkan med bildningsförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen anlätades konsult för att utreda frågan. Slutrapport är klar och redovisas som bilaga till denna tjänsteskrivelse. I slutrapporten ges förslag på tre olika lösningar utifrån de frågeställningar som rapporten skulle besvara. Utifrån slutrapportens innehåll gör tjänsteorganisationen bedömningen att ytterligare diskussioner behöver föras inom tjänsteorganisationen för vidare ställningstagande om lämpligt tillvägagångssätt utifrån målgruppens behov och bedömning av kostnadspåverkan.

**Beslutsunderlag**

1. Utredning LSS – SoL boende och skola i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse Chef Arbete och lärande
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-01-31 § 17

**Beslutet skickas till**  
Chef Arbete och lärande



# Utredning LSS – SoL boende och skola i Tingsryds kommun

## Inledning och bakgrund

Tingsryds kommun vill utreda och analysera möjligheten att anordna boende och skola riktat mot barn och ungdomar med LSS och/eller SoL insatser.

## Uppdrag

Syftet med uppdraget är att identifiera möjliga förbättringar för att kunna tillgodose barnens behov i kommunen samt att effektivisera planeringen kring behov av insatser efter avslutad skolgång.

## Mål

Målet med utredningen är att VoB till Tingsryds kommun ska presentera rekommendationer kring inrättande av boende och förslag till hur skolgången kan ordnas, vilka förutsättningar som krävs samt en beskrivning på hur ett införande bör gå till. Utredningen skall enligt kommunens uppdrag presentera minst två till tre alternativa lösningar.

## Genomförande av utredning

Utredningen har genomförts under perioden 12 november 2021 – 17 januari 2022.

## Information har samlats in på följande sätt;

- Inledande möte med tjänstemän på Tingsryds kommun 12 november 2021.
- Samtal med Ragnhild Olsson, områdeschef IFO, barn och familj 18 november 2021.
- Telefonsamtal och mailkontakt med Ragnhild Olsson under utredningens gång.
- Samtal med Martin Hansson, förvaltningschef samt Pernilla Risberg chef myndighet, Vård och omsorgsförvaltningen 22 november 2021.
- Telefonsamtal och mailkontakt med Pernilla Risberg under utredningens gång.
- Möte med Patrik Grimmsjö, förvaltningschef samt Katrin Karlsson, chef för elevhälsa Bildningsförvaltningen 22 november 2021.
- Besök på Resursskolan/Resursteamet i Ryd, möte med rektor Ida Karlsson samt resurspedagog Johanna Sandahl.
- Besök på korttidsboende Mullvaden, möte med områdeschef Emma Lilja samt boendepersonal Ann Olofsson-Dolk och Sandra Pettersson.
- Rapport om boende/skola för barn och unga inom LSS i Uppvidinge kommun.
- Rapporter och dokument från de olika enheterna i Tingsryds kommun.
- Kontakt med IVO kring tillstånd och lagstiftning.
- Samtal med enhetschef Ingela Östberg och David Risell i Markaryds kommun.
- Samtal med enhetschef Maria Jormakka och enhetschef för enheten för vuxenstöd & administration Maria Hedin i Gislaveds kommun.
- Samtal med enhetschefer/förvaltningschefer i närliggande kommuner: Växjö, Lessebo, Alvesta, och Markaryd
- Stöd till barn och unga med funktionsnedsättning – Handbok för handläggning och utförande av LSS-insatser.
- Lagar och föreskrifter, aktuella för området.
- Egen erfarenhet kring myndighetsutövning, HVB-verksamhet och skola.
- Egen erfarenhet av arbete med målgruppen samt metoder och förhållningssätt.



## **Nulägesanalys av målgrupp, med dess behov och resurser**

I dagsläget finns inget kommunalt boende för målgruppen. Man har ganska nyligen startat upp en Resursenhet med resursskola i kommunen, enheten och skolan är belägna i Ryd.

### ***IFO barn och familj***

IFO uttrycker att de i dagsläget har fem externa placeringar i HVB, där dygnsavgiften ligger på mellan 4000 kr och 5000 kr, man har placeringar på bland annat Anton HVB och VoB. Under året har också placeringar på SIS-institution (låsbara) varit aktuella i perioder, där dygnsavgiften ligger på ca 7000 kr/dygn. Kommunen har vidare en ungdom som är placerad i stödboende, där man köpt en plats i Karlshamns kommun. Många gånger blir de externa placeringarna långa, det kan vara svårt att flytta hem en ungdom om det fungerar bra. Man vill till exempel inte riskera att avbryta skolgången med risk för att det inte ska fungera om ungdomen flyttar hem och byter skola.

Behovet man ser från IFO:s sida handlar främst om ungdomar som i grunden har NPF, men där det också blivit ytterligare problem till exempel relationsproblematik, skolproblem, dåligt psykiskt mående, utagerande beteende och/eller andra beteendeproblem. Det kan också ha uppkommit annan psykosocial problematik i de fall när man inte lyckats få till bra insatser i tid.

Från IFO:s sida tänker man sig att behovet är störst för de som är i åldern från 13 år till cirka 16 år, dvs under högstadietiden.

I de fall problematiken leder till en placering handlar det om komplexa problem, ofta konflikter i hemmet och om allvarligt utagerande beteende men också om ungdomar som inte kommer hemifrån, varken till skola eller andra aktiviteter.

IFO kan tänka sig att om man hade ett kommunalt alternativ, att man skulle kunnat fånga upp dessa ungdomar tidigare. En tidigare placering kanske skulle kunnat göra att ett normbrytande beteende inte utvecklades i samma utsträckning.

Unga med viss problematik, som exempelvis utvecklad kriminalitet, drogproblematik och övergreppsproblematik kan fortfarande behöva placeras externt. Dessa ungdomar har svårigheter som gör att de behöver komma från Tingsryd och sitt umgänge, men kan också vara svåra att ha tillsammans med andra ungdomar. De kan vidare behöva annan typ av behandling som är specifik för denna problematik.

Många gånger försöker man i första hand placera i familjehem, men det kan vara svårt att hitta bra familjehem till ungdomar med denna typ av problematik. Av ungdomar som idag befinner sig i familjehem, skulle man kunna tänka sig att 1–2 av dem skulle kunnat vara placerade i ett kommunalt boende istället.

Fördelarna med placering i ett eventuellt boende inom kommunen är att den unge skulle kunna gå kvar sin skola, ha sin familj i närheten samt tillgång till andra eventuella insatser som redan finns för familj och ungdom, både innan, under och efter placering.

I dagsläget placerar IFO, i genomsnitt, ca 5 ungdomar om året i HVB eller stödboende, man har budgeterat motsvarande ca 2 platser i HVB.

I slutet av 2021 hade kommunen 5 ungdomar placerade på HVB, vilket är det högsta antal man haft på flera år. I genomsnitt de senaste 3 åren har man haft 3 placerade



på HVB. Pågående familjehemsplaceringar under 2021 är ett snitt på 18–20 placeringar, av dem är ett par nya under året och några avslutas utifrån ålder, att det inte finns behov längre eller att placeringen övergår i vårdnadsöverflyttning.

### ***Vård och omsorgsförvaltningen***

Vård och omsorgsförvaltningen uttrycker att de i dagsläget har 2 ungdomar, som tillhör tilltänkt målgrupp, placerade på enskilt LSS-boende i Växjö, Denbro. Dygnsavgiften på Denbro är mellan 5000 kr och 6000 kr och placeringarna är ofta så långa som 2–3 år. Man tänker sig att denna målgrupp har långa placeringstider utifrån den problematik de har.

Det är främst Denbro man använder sig av när placering sker externt. Det handlar om att det är en bra och kompetent verksamhet som har egen skola men också att det ligger nära Tingsryd, vilket gör det lättare med både uppföljningar från kommunens sida och för de ungdomar som åker hem till sina familjer ibland.

Det man ser som negativt med placering i Växjö är att ungdomarna genomför utsluss och träning inför vuxenlivet i Växjö och att det då, många gånger, blir svårt för dem att återvända till Tingsryds kommun. De flesta väljer att stanna i Växjö och det är då inte lika lätt att bevilja insatser från Tingsryds kommun. Hade dessa ungdomar varit kvar i Tingsryds kommun hade det varit lättare att lösa situationen för dem efter placeringen och att gymnasieskolan avslutats. Ofta blir ett sådant ärende så småningom överflyttat till Växjö, helt och hållet.

Den målgrupp man främst ser ett behov av att kunna placera i ett eget boende är ungdomar med NPF (autism) i grunden, som tillhör personkrets 1 inom LSS, men också har annan problematik, som till exempel relationsproblematik, skolproblematik, psykosocial problematik och utagerande beteende. Behovet handlar främst om ungdomar som ska börja eller har börjat gymnasiet. De ungdomar som är yngre är oftast hos IFO, men längre fram kan de komma att placeras genom vård och omsorgsförvaltningen, om de tillhör personkretsen.

### ***Kortidsverksamhet Mullvaden***

På Mullvaden tas främst barn och ungdomar emot som beviljats insats enligt LSS, men i nuläget har man också ett barn som har insats beviljad enligt SoL. På Mullvaden arbetar boendepersonal som är pedagoger eller undersköterskor. Man tar emot barn i korttidsverksamheten med olika typer av funktionsnedsättning, allt från svår fysisk funktionsnedsättning till ungdomar med NPF med omfattande problematik. De metoder man använder är framför allt tydliggörande pedagogik, tydlig struktur, lågaffektivt bemötande osv. Man är nogna med att kravanpassa och att se individens behov.

På Mullvaden tänker man sig att det skulle vara bra att ha ett ännu bättre samarbete med skolan och om det skulle bli ett kommunalt boende att man på olika sätt skulle kunna samarbeta med det för att få fördelar i verksamheten. Kanske genom personalgruppernas olika erfarenheter, gemensamma utbildningar, att kunna stötta upp varandra till exempel vid låg beläggning på någon av enheterna osv.

### ***Bildningsförvaltningen***

Tingsryds kommun har ganska nyligen startat en Resursenhet/Resursskola i Ryd, där finns plats för ungdomar med extraordinära behov, dvs. med NPF-diagnoser och/eller annan problematik som gör att de inte klarar av den ordinarie skolan. I dagsläget går tre ungdomar med NPF i resursskolan, två tillhör mellanstadiet och en tillhör högstadiet. Resursskolans personal ska kunna stötta och hjälpa även de andra skolorna i kommunen. Både vad gäller enskilda elever



men också exempelvis med handledning av personal på plats. Man ska också kunna hjälpa till vid kartläggning av problematik och behov för enskilda elever.

Bildningsförvaltningen säger sig se ett behov av tidigare insatser för barn och unga som idag blir placerade. I vissa fall tänker de sig att man hade kunnat stötta upp tidigare, särskilt då familjerna. Många gånger är föräldrarna så slutkörda att det till sist inte fungerar för ungdomarna att bo hemma. De gånger man behöver placera skulle en lösning med ett boende i kommunen, där behandlingspersonal kan arbeta nära personal i resursskolan, varit en lösning med goda förutsättningar att hjälpa dessa barn och deras familjer.

### **Resursenhet/Resursskola i Ryd**

Resursenheten är ganska nystartad, den har funnits etablerat i Tingsryd kommun i ca ett år. Barnen läser enligt grundskolans läroplan. Eftersom barnen som tas emot har NPF och/eller extraordinära behov krävs speciella, individuella lösningar för att skolgången ska fungera.

Resursenheten bygger just nu om sina lokaler för att kunna anpassas ännu mer till unga med NPF och/eller barn och unga i behov av extraordinära lösningar. Tanken är att man ska kunna ta emot fler barn och unga med denna problematik. Man ser positivt på om ett kommunalt boende skulle öppna, och det samarbete man i sådant fall skulle kunna skapa för att hitta bra, individuella lösningar för att dessa ungdomar ska få möjlighet att klara sin skolgång på bästa sätt.

Resursenheten ser fördelar med att kunna samarbeta mellan personalgrupperna om det skulle bli ett kommunalt boende, att ha en gemensam grund när det exempelvis gäller utbildning och att kunna ha ett erfarenhetsutbyte samt ett nära samarbete i alla ärenden för barnen/ungdomarnas bästa.

### **Sammanfattning - prioriterad målgrupp för ett boende/skola i kommunen**

Förvaltningarna är sammantaget överens om vilken målgrupp som ett eventuellt kommunalt boende skall ta emot. Målgruppen är ungdomar, flickor och pojkar från 13 år och uppåt, med NPF (autism och ADHD) med till exempel relationsproblematik, skolproblematik, utagerande beteende, annan beteendeproblematik, psykosocial problematik, och psykiskt dåligt mående.

Även ungdomar som inte ännu är utredda, men där misstanke finns om NPF, ska kunna tas emot.

En eventuell verksamhet ska inte i första hand ta emot ungdomar med intellektuell funktionsnedsättning. Eventuellt kan ungdomar som tillhör målgruppen och har en lindrig intellektuell funktionsnedsättning vara aktuella. Individuell bedömning är viktig. Noggrann lämplighetsbedömning samt matchning mot befintlig grupp är mycket viktig.

### **Ekonomiska förutsättningar för ett boende/skola i kommunen.**

I de samtal som förts med kommunens företrädare under utredningens gång har det framkommit att kommunen framför allt önskar fokusera på kvalitet i insatserna och inte i första hand på de ekonomiska aspekterna. Utifrån detta är det svårt att i rapporten närmare belysa kommunens ekonomiska förutsättningar.

I syfte att försöka åskådliggöra nivån på ungefärliga kostnader per plats vid ett boende i kommunens egen regi, presenteras nedan olika scenarier.



I dessa exempel har vi utgått från ett alternativ (alt. 1), en verksamhet med 6 platser och ett alternativ (alt. 2), en verksamhet med 4 platser. Inom respektive verksamhet utgår kalkylen från två olika nivåer på utfall avseende beläggning, 60% respektive 80%. Det finns ingen garanti för att man ska kunna hålla en beläggning på 80%. Med tanke på att man tänker sig en begränsad målgrupp, där behovet kan variera över tid, är förmodligen en beläggning på 60% mer realistisk.

**Alternativ 1:**

Antal platser: 6  
Antal personal 13  
Beläggningsgrad 80 %  
Kostnad per plats: ca 7000 kr

Antal platser: 6  
Antal personal 13  
Beläggningsgrad 60 %  
Kostnad per plats: ca 9000 kr

**Alternativ 2:**

Antal platser: 4  
Antal personal 9  
Beläggningsgrad 80 %  
Kostnad per plats: ca 8000 kr

Antal platser: 4  
Antal personal 9  
Beläggningsgrad 60 %  
Kostnad per plats: ca 10 000 kr

Av de ungdomar som är i behov av placering, kommer inte alla att tillhöra tilltänkt målgrupp. Vissa ungdomar kommer fortfarande behöva placeras externt av en eller annan anledning.

Om de ungdomar som är aktuella för placering inte tillhör målgruppen, finns risken att platser i relativt hög grad, åtminstone periodvis, kommer att stå tomma. Det rör sig om en verksamhet som är svår att planera när det gäller att anpassa volymen till de över tid varierande behoven. För att få struktur i en verksamhet behövs kontinuitet. Även om platserna är tomma behöver det finnas en viss personaltäthet med kompetent bemanning över tid.

En tom plats kostar i det närmaste lika mycket för kommunen som en belagd, eftersom de rörliga kostnaderna endast handlar om 10–15 % av de totala kostnaderna. Det som är helt avgörande för att kunna uppnå en god kostnadseffektivitet är således att skapa ett boende med tillräckligt många platser samt att dessa i stor utsträckning kan beläggas.

De externa placeringar som kommunen har för närvarande kostar mellan 4000 och 6000 kronor per dygn och plats. Med tanke på att det i ett kommunalt boende skulle handla om ett förhållandevis litet antal platser, som framgår av exemplen ovan, är sannolikheten stor att dygnsavgiften per plats skulle bli högre vid drift i egen regi än vad kommunen betalar vid extern placering idag.



## Möjlig utformning av verksamhet

### Lokal

Med tanke på målgruppen behöver lokalen kunna göras hemlik. Den behöver anpassas till målgruppen även på andra sätt. Boendet får inte vara för stort.

Lägenheter som slås samman till ett boende, till exempel tre trerumslägenheter, skulle kunna bli ett boende. Då skulle boendet innehålla 4-6 ungdomsrum, tre dusch/toalett, sovrum till personal, kontor, samtalsrum och rum för gemensamma aktiviteter. Ungdomarna skulle behöva dela toalett och dusch, om det inte går att bygga om så att varje ungdom får egen dusch/toalett. Eventuellt skulle kök kunna byggas om till kontor/matrum/sovrum till personal. Ett annat alternativ är att köpa eller hyra en villa någonstans i kommunen, gärna utanför tätorten då miljön på landet kan vara lugnare än i till exempel Tingsryd eller Ryd.

I båda fallen behövs omfattande ombyggnad för att anpassa lokalerna till verksamheten. Till exempel vad gäller större kök, fler boenderum för ungdomar samt egen toalett/dusch.

En nybyggd lokal kan vara ett annat alternativ. Ett nybyggt hus har fördelen av att det kan anpassas från början, det blir möjligt att välja var tomten ska vara belägen samt planera och anpassa för verksamheten på ett annat sätt än om man har en lokal som skall byggas om.

I kontakt med Tingsrydsbostäder, Björn Davidsson, uppger han att de inte har så många lediga lägenheter eller lokaler i kommunen just nu. På Storgatan i Ryd har de en fastighet med 48 lägenheter. Just nu finns 4 lägenheter lediga, men de ligger inte i samma fastighet och byggnad. Man skulle kunna tänka sig att slå ihop flera lägenheter till ett boende, men Björn tror att den ombyggnad som krävs skulle bli kostsam.

Tidigare har Tingsrydsbostäder byggt nytt, till exempel till vård och omsorgsförvaltningen i kommunen. Det är något man är positiv till, dock är det svårt att hitta lämplig mark att bygga på, åtminstone i tätorterna. Björn säger att det inte finns något hinder för att bygga även utanför tätort, men att det är något som i sådant fall måste planeras och tas beslut om på annan nivå. De gånger man tidigare byggt har det tagit 8-10 månader. I beräkningen och planeringen behöver också beaktas att Tingsrydsbostäder har en detaljplan för sin verksamhet, om vad som eventuellt ska byggas, under cirka 3 år framåt.

När det gäller stödboende kan dessa med fördel ligga i någon befintlig fastighet för lägenheter. Lägenheterna behöver inte vara belägna intill varandra och de bör inte vara belägna i anslutning till HVB.

### Krav på boendets utformning

Enligt både LSS och SoL ska boende för ungdomar vara hemlikt. Boendet ska ha eget rum för ungdomarna, alla rum bör ha egen toalett och dusch (sistnämnda är krav enligt LSS men inte för HVB/SoL). Rummen ska vara låsbara för ungdomen. Ungdomarna bör ha egen tv på rummet, de ska få möjlighet att vara med och inreda för att det ska kunna kännas personligt. Rummen behöver planeras utifrån individens behov vad gäller vilken tydlighet som krävs, till exempel om garderober behöver märkas upp, extra scheman osv. Ungdomarna behöver ha möjlighet att kunna gå undan men också till samvaro och kontakt med andra om behovet finns. Strukturen i boendet behöver vara tydlig.



Det ska finnas gemensamhetsutrymmen, det behövs mer än ett sådant så att det blir möjligt att dela upp ungdomarna, till exempel ett för TV och ett för annan aktivitet. Kök, tvättstuga, förrådsutrymmen, matrum, personalrum, sovrum för personal, kontor och samtalsrum behövs.

När det gäller stödboende bör ungdomen ha eget rum, kök/kokvrå och dusch/toalett.

### **Förslag på arbetssätt, metoder och verktyg**

Följande arbetssätt, metoder och verktyg kan användas i behandlingsarbetet med tilltänkt målgrupp.

**Struktur och tydlighet** – Struktur och tydlighet är viktigt för målgruppen. Detaljerat veckoschema. I vissa fall kan mer tydliggörande pedagogik och bildstöd behövas, men det är viktigt att se individen och dennes behov. Det kan uppfattas som respektlöst och provocerande att ta för givet att en ungdom behöver ett visst stöd eller hjälpmedel. Delaktighet är viktig, att lyssna på och motivera till stöd.

**Lågaffektivt bemötande** – Oavsett tidigare utbildning behöver personalgruppen få utbildning och gärna också handledning i lågaffektivt bemötande. Metoden behöver implementeras på ett bra sätt, och fortsätta underhållas över tid. Se till exempel boken "Lågaffektivt bemötande - Vad krävs för en lyckad implementering" av Jeanette Johansson Åhnmark. Jeanette utbildar och handleder grupper och har lång erfarenhet att arbeta med målgruppen.

**Kravanpassa** – Målgruppen har med all säkerhet misslyckats många gånger, både i skola och hemma. Det är viktigt att lägga kraven på en nivå där ungdomen får möjlighet att lyckas. Kraven ska anpassas efter individen, det krävs en känsla hos personal för att anpassa kraven men ändå få positiv förändring. Genomförandeplanen behöver anpassas till att innehålla mindre mål som är begripliga för ungdomen, och som efterhand kan bockas av. Delaktighet är mycket viktig.

**Relationsskapande** – Utan relation är det svårt att komma vidare med mål i Vårdplan och Genomförandeplan. Att hitta sätt att nå ungdomarna, tex genom deras intressen, är en bra ingång till att skapa en relation. Att göra saker tillsammans. Att lyssna på, visa respekt och att göra ungdomen delaktig är ett annat sätt.

**Delaktighet/utvärdering** – Att använda skattningar i behandlingsarbetet är ett sätt få ungdomarna delaktiga och att höra deras röst, tex KASAM, Livets stege, Individuell Profil, FIT.

**rePulse eller reManga** – KBT-inriktad metod för att förstå sina känslor och hur de yttrar sig. Man arbetar för att ungdomen ska hitta strategier för att hantera känslor på andra sätt än tex genom aggressivitet. [www.repulse.se](http://www.repulse.se)

**TMO- traumamedveten omsorg** - Ett sätt att förstå vad trauma är och skapa förutsättningar för läkning i vardagen för barn och ungdomar som utsatts för trauma. Röda Korset utbildar i TMO.

**Connect** - Bygger på grundläggande principer om anknytning, relationer, kommunikationsmönster och barns utveckling. Ger förståelse kring vad som kan orsaka ett beteende, vad som finns bakom ungdomens beteende. Humana utbildar och handleder i Connect.

**Mat** – Många ungdomar i målgruppen har olika bekymmer med mat och att äta. Viktigt att personal har kunskap om detta, samt vad selektivt ätande innebär. Det är viktigt att anpassa maten för att få ungdomarna att äta hälsosamt, för att de ska orka och utvecklas på ett bra sätt.



**Fysisk aktivitet** – Fysisk aktivitet är viktig för fysisk och psykisk hälsa. Viktigt att ungdomarna får möjlighet och kan motiveras och stöttas i fysisk aktivitet.

**Färdighetsträning** – Ungdomar i denna målgrupp har ofta stora svårigheter vad gäller färdigheter, de kan ha svårt att förstå och ta in. Färdighetsträning kan vara ett sätt att träna på till exempel sociala färdigheter, men också på andra typer av färdigheter. Färdighetsträning kan göras enskilt eller i grupp.

## **Utbildning och kompetens**

Minst 2 årig eftergymnasial utbildning, relevant för området, till exempel behandlingspedagog, socialpedagog. Viss del av personalstyrkan bör ha högskoleutbildning, till exempel socionom, psykiatrisk omsorg, beteendevetare osv.

Personal behöver, förutom utbildning, ha kunskap om målgruppen samt vad det kan innebära att ha en eller flera NPF diagnoser, att det alltid finns individuella skillnader. De bör också ha erfarenhet av vad det innebär att arbeta på HVB, samt vara intresserade av att arbeta i behandling. Personlig lämplighet är viktig.

Även om den personal man anställer som behandlare har hög utbildning och erfarenhet inom området/målgruppen, är det viktigt att hitta en gemensam grund för personalgruppen för att den ska bli sammansvetsad och sträva åt samma håll.

Det är en utmaning att starta upp ett boende och det är en process att hitta en grund för förhållningssätt och metod, där alla strävar åt samma håll. Det tar tid att skapa en verksamhet med hög kvalitet, där bland annat noggrann implementering och handledning blir viktig. Det är viktigt att det finns en ledning som står bakom och ger tydliga förutsättningar.

Ungdomar i denna målgrupp kan vara utagerande, de kräver en lugn miljö. Det finns risker (hot och våld) för personal som ska arbeta med målgruppen, det är viktigt att vara "steget före", att förstå detta, göra ständiga riskbedömningar och att ha med sig vad bemötande gör för att hålla lugn i en verksamhet.

## **Krav på skolverksamheten**

Befintlig resursskola/resursenhet i Ryd är en bra utgångspunkt för skolgången när det gäller barn placerade i ett kommunalt boende. Alla ungdomar tillhör en klass i den ordinarie grundskolan och resursenheten samarbetar tätt med skolan för att hitta individuella lösningar. Om behov finns kan eleven gå i resursskolan, i vissa fall kan det behövas andra ännu mer anpassade lösningar, till exempel att det ges möjlighet till studier i boendet, med hjälp av resurspedagog från resursenheten, under en period. Det är mycket viktigt att resursenheten har ett tätt samarbete med kommunens boende. Personal i resursskolan/resursenheten och personal på kommunalt boende kan med fördel utbildas tillsammans för en gemensam grund i arbetssätt, metod och förhållningssätt.

När det gäller de ungdomar som tillhör gymnasiet, finns alternativet att studera på gymnasiet i Tingsryd, men det fria gymnasievalet gör att kommunen inte alltid kan räkna med att ungdomen väljer att göra det. Om en ungdom som är placerad i kommunalt boende skulle välja att gå i skolan i Tingsryd kan man tänka sig att resursenheten kan vara involverade även här. I dagsläget finns dock inget sådant samarbete mellan resursenhet och gymnasieskola.



Det bör finnas möjlighet att ta allmänna färdmedel buss, färdtjänst eller skoltaxi till andra städer för gymnasiestudier, det kan dock bli svårare att hitta lösningar för de ungdomar som har särskilda behov när skolgången inte finns i Tingsryds kommun.

### **Organisation**

Verksamhetschef som ansvarar för boendet kan eventuellt vara gemensam med resursenhet, korttidsboende eller annan enhet beroende på hur man tänker sig boendet. Detta för att få en gemensam grund för att arbeta med tilltänkt målgrupp, som då också skulle kunna stötta varandra och ha ett nära samarbete.

Enhetschef som har ansvar för behandlingsarbetet på boendet, finns på plats under dagtid och stöttar och leder behandlingspersonal. Det krävs minst 8 behandlingspersonal, utöver enhetschef, för att få till ett fungerande schema. Minst en behandlingspersonal krävs dagtid (under ungdomarnas skoltid), utöver enhetschef. Under de tider då ungdomarna är hemma krävs högre bemanning, från eftermiddag till kväll/natt, minst 3 behandlingspersonal. En vaken nattpersonal samt en "sovande jour" på plats under natten.

Hög grundbemanning krävs, då målgruppen är känslig för förändring är det viktigt att tänka på att inte använda för mycket tillfällig personal. Vid till exempel tillfällig sjukdom kan det vara bra att ha så pass hög bemanning i grunden att det inte behöver tas in vikarie.

### **Samverkan**

Tanken med ett boende i kommunen är att det ska bli lättare att samordna insatser och att hjälpas åt mellan de olika förvaltningarna för att på ett så bra sätt som möjligt möta behoven hos de ungdomar som har behov av en placering.

Redan nu har Tingsryds kommun ett samarbete över förvaltningsgränserna för att lättare kunna möta barnens behov. Man ingår i Kronobergsmodellen – "Barnets bästa gäller". Modellen är i sin början av implementeringen och kommer att införas mer strukturerat under 2022.

"Barnets bästa gäller" handlar framför allt om tidiga insatser och att upptäcka barn som behöver stöd. Hittills har kommunen arbetat mest och längst är åldersgruppen 0-5 år. Det finns ett Barnets bästa-team som ligger under Barn och elevhälsan men som man ser som ett gemensamt team. Det finns ett etablerat samarbete med BHV och ut mot förskolan, både pedagoger och rektorer. Det handlar om stöttande och rådgivande insatser, föräldrautbildningar individuellt och i grupp, öppen förskola mm.

Just nu håller kommunen på att formera sig när det gäller målgruppen 6 – 18 år. Huvudlinjen är att skolan är den generella arenan man utgår ifrån. Man vill upptäcka behov av stöd tidigt och samverka bättre när det behövs stöd från flera "vårdgivare".

Kommunen har sjösatt frånvarosystem från förskola till årskurs 9 för att se all frånvaro. Ett Närvaroteam har skapats, vilket är ett tvärprofessionellt team med arbetsterapeut och ungdomspedagog som arbetar med den problematiska frånvaron. Man resonerar också framåt om ytterligare insatser ex "skolsocionom"/nätverksarbetare inriktat på högstadiet och gymnasiet.

Vård och omsorgsförvaltningen och IFO arbetar tillsammans i insatsen familjenära boendestöd, där man stöttar både föräldrar och barn/ungdomar. Insatsen kan beviljas till familjer där förälder/föräldrar är berättigad till boendestöd.



## Juridiska förutsättningar, relevant lagstiftning, rättstillämpning, tillstånd

### HVB eller Bostad med särskild service för barn och unga (LSS)

Barn och unga med funktionsnedsättning som trots olika stödåtgärder inte kan bo hos sina vårdnadshavare kan ha rätt till bostad med särskild service för barn och unga, enligt 9 § 8 LSS.

Enligt Socialstyrelsen (Handbok för handläggning av utförande av LSS-insatser) kan barn och unga med funktionsnedsättning också få stödinsatser enligt SoL om de har behov av det av andra skäl än funktionsnedsättningen, exempelvis på grund av brister i omsorgen eller andra förhållanden i hemmet.

HVB (Hem för vård eller boende) och stödboende är insatser enligt SoL som kan vara aktuella för barn och unga. Med hem för vård eller boende avses ett hem inom socialtjänsten som tar emot enskilda för vård eller behandling i förening med ett boende.

Viktigt enligt båda lagstiftningar är att insatserna är av god kvalitet och att de ges utifrån barnets bästa.

### Tillstånd att bedriva verksamhet enligt SoL eller LSS

Kommuner, som ska bedriva viss verksamhet enligt socialtjänstlagen, SoL, eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, måste anmäla verksamheten till IVO. Det krävs inget tillstånd för en sådan verksamhet i egen kommunal regi.

Om kommunen däremot väljer att lägga ut verksamheten på entreprenad, krävs tillstånd på samma sätt som för enskilt bedriven verksamhet.

Anmälningsskyldigheten för kommuner gäller för de verksamheter som ska bedrivas enligt SoL eller LSS och som skulle ha varit tillståndspliktiga om de i stället bedrivits i enskild regi. En verksamhet som ska nystartas måste anmälas innan den börjar. Ändringar i en sådan verksamhet ska också anmälas.

IVO utövar tillsyn på alla verksamheter som bedrivs enligt SoL eller LSS, även de som bedrivs i kommunal regi.

Då behovet finns från både omsorgen, som främst omfattas av LSS-lagstiftningen och för IFO, som omfattas av SoL, fokuserar denna utredning på en lösning där man kan samarbeta och samverka kring en enskild klient och dennes sammansatta problematik. Ungdom med autism tillhör LSS, medan ungdom med annan NPF, till exempel ADHD, inte gör det. I kommunen skulle man behöva hitta en lösning där man kan placera enligt båda lagstiftningar i samma boende.

I kontakt med IVO:s upplysningstjänst för tillsynsfrågor ges följande svar;

*"IVO har inte fattat något principiellt beslut i frågan om att blanda personer med SoL- och LSS-beslut i samma verksamhet."*

*"IVO anser och förmedlar i sin tillsyn och tillståndsgivning att huvudregeln är att beslut enligt LSS och SoL inte ska blandas i samma verksamhet."*

*"IVO har tidigare i tillsyn och tillståndsprövning tittat på och i vissa fall bedömt att det inte har varit god kvalitet att blanda målgrupper i LSS-verksamheter. Det har då handlat om heterogena*



*målgrupper vilket inneburit svårigheter utifrån att det funnits olika förutsättningar och olika behov av bemötande, stöd, service och omvårdnad. Det kan vara svårt för en verksamhet att upprätthålla den kompetens som krävs och att utveckla arbetsmetoder som passar för ett brett spektrum av funktionsnedsättningar.*

*Vi kan dock inte säga kategoriskt att det aldrig skulle kunna vara godtagbart att blanda personer med beslut enligt SoL och LSS i samma verksamhet. Avgörande är ifall personerna får insatser av god kvalitet och som lever upp till de krav som finns i lagar, förordningar och föreskrifter. I både vår tillsyn och tillståndsprövning (som ju inte är aktuell för kommunala verksamheter) blir det alltså en prövning från fall till fall. Kommunen måste själv ta ställning till om den tänkta verksamheten lever upp till kraven.”*

Det IVO säger är att kommunen själv kan avgöra om man vill ha ett boende där man tar emot både enligt SoL och LSS, men att det är ett stort ansvar att göra bedömningar och att möta behov och krav som finns för de olika grupperna om de ska bo tillsammans.

Efter att utredaren varit i kontakt med Gislaveds kommun, och fått veta att de fick besked från IVO att de inte kunde starta boende som tog emot enligt både LSS och SoL, kontaktades IVO igen. IVO:s svar var då mer restriktivt kring frågan och man uttryckte sig enligt följande:

*”IVO anser och förmedlar i sin tillsyn och tillståndsgivning att huvudregeln är att beslut enligt LSS och SoL inte ska blandas i samma verksamhet. Upplysningstjänsten vill dock nämna att vi inte kan föregå en tillsyn eller tillståndsprövning av IVO. Vi kan alltså inte på förhand säga vad IVO skulle göra för bedömning i ett enskilt fall.”*

IVO trycker alltså på att, även om kommunen inte behöver tillstånd för att starta ett boende kan man vid tillsyn få kritik om man inte uppfyller kraven enligt båda lagstiftningarna. Det kräver betydligt mer av ett sådant boende än av ett boende som endast tar emot enligt antingen LSS eller SoL.

Skulle det bli aktuellt för Tingsryds kommun att lägga ut ett boende på entreprenad, kommer inte IVO ge tillstånd att bedriva verksamhet enligt både SoL (HVB) och LSS. IVO har som praxis att inte ge några ”dubbla” tillstånd till enskilt bedriven verksamhet.

## **Omvärld - kommuner som har eget boende**

Det tycks inte vanligt att mindre kommuner startar eget boende. I försök att hitta andra kommuner, i samma storlek som Tingsryds kommun, som planerar eller har valt att starta eget HVB och/eller LSS boende för tilltänkt målgrupp har utredaren varit i kontakt med Markaryds kommun (ca 10.500 invånare) och Gislaveds kommun (ca 30.000 invånare). Vidare har uppgifter inhämtats från Uppvidinge kring deras planer om att starta ett boende.

Utredarens uppfattning är att det främst är betydligt större kommun som har egna lösningar, till exempel Malmö och Lund. Det finns kommuner, bland annat Kristianstad, som har eget HVB men som inte riktar sig mot den målgrupp som denna utredning berör.

### **Markaryds kommun**

Samtal med Ingela Östberg och David Risell i Markaryds kommun.



Markaryds kommun hade långtgående planer på att starta upp ett kommunalt HVB för målgruppen ungdomar med normbrytande beteende i ålder från 12-16 år. Kommunen tänkte sig inte ta emot ungdomar med missbruksproblematik eller ungdomar med svår NPF problematik.

Kommunen gjorde en omfattande och djupgående utredning innan beslut, där kommunens ekonom också var inblandad. Man tänkte sig att även kunna ta emot placeringar från andra kommuner. I Markaryds närhet finns flera lite större kommuner och det var främst dessa man diskuterade samarbete med. Man ansåg att det skulle gå att ta emot ungdomar från andra kommuner och att samarbeta med hemskolan vid placering i Markaryd.

I utredningen kom kommunen fram till att för att hålla nere dygnskostnaden behöver man ha låg grundbemanning och tillgång till bra timvikarier för att kunna bemanna upp vid hög beläggning. Man anser inte att den målgrupp man riktar sig till är känslig för förändring eller att tillfällig personal kommer in dvs det finns inget behov av en hög grundbemanning.

Markaryds kommun hade tidigare ett stödboende för ensamkommande. Personal från stödboendet är de som kommer att arbeta i en eventuell kommunal HVB verksamhet. De har redan utbildats i bland annat lågaffektivt bemötande och TMO. Man tänker sig att anställa en person med högre utbildning tex socionom, som ska hålla i bland annat rapporter och genomförandeplaner för att få en kontinuitet och stabilitet i verksamheten.

Anledningen till att man ännu inte startat upp något kommunalt HVB, trots att utredningen visade att det inte fanns några nackdelar för kommunen att göra det, är att skolan i nuläget inte har resurser att arbeta med den problematik de placerade ungdomarna förväntas ha.

David och Ingela pekar på vikten av ett tätt samarbete mellan skola och HVB om man ska lyckas med en placering. Markaryds kommun har planer på att öppna ett kommunalt HVB så snart skolan har utvecklat sin verksamhet.

### **Gislaveds kommun**

Telefonkontakt med Maria Jormakka och mailkontakt med Maria Hedin i Gislaveds kommun.

De berättar att man i Gislaveds kommun hade en önskan att starta ett kommunalt boende/HVB där man kunde ta emot barn och ungdomar enligt både LSS och SoL. I kontakt med IVO per telefon, förmedlade representanten från IVO att kommunen inte kunde öppna ett sådant boende. I Gislaved valde man då att öppna två olika boenden, en bostad med särskild service för barn och unga (LSS) för yngre barn och ett HVB (SoL) där man tar emot lite äldre ungdomar.

### **Uppvidinge kommun**

Enligt rapport som utredaren tagit del av planerar Uppvidinge kommun att starta en bostad med särskild service för barn och ungdomar (LSS) som riktar sig till den målgrupp som också Tingsryds kommun vill inrikta sig på. Dock kommer man i Uppvidinge endast ta emot enligt LSS. Man tänker sig att bygga nya lokaler, ett boende med fyra platser, och att kunna sälja platser till några av de andra kommunerna i Kronobergs län. *(enligt Rapport om boende/skola för barn och unga inom LSS i Uppvidinge kommun, av Amanda Lindell, enhetschef LSS, Socialförvaltningen i Uppvidinge kommun).*

### **Samverkan med andra kommuner**

Om Tingsryds kommun bestämmer sig för att starta ett eget HVB, kan möjlighet finnas att ta emot placeringar från andra kommuner. Det kan vara ett sätt att undvika längre perioder med tomma platser. Dock behöver man vara medveten om att det finns en risk med att binda upp



platser för andra kommuner, då det kan bli så att det inte finns plats när Tingsryds kommun själva har behov av att placera.

I kontakt med närliggande kommuner tycks behovet att placera tilltänkt målgrupp vara stort, flera uttrycker att det är just denna målgrupp som kräver mest resurser och som också främst placeras just nu. Kontakt har tagits med socialchef, IFO-chef eller enhetschef inom IFO. Ingen av kommunerna ställer sig negativ till att placera i Tingsryds kommun, men uttrycker att det viktiga är att göra individuella bedömningar för att hitta det som passar bäst för individen.

## Förslag

Utifrån vad som framkommit under utredningens gång presenteras nedan tre olika förslag och rekommendationer, samt hur man skulle kunna samarbeta med befintlig skola/resursenhet.

### Förslag 1 – Kommunalt HVB och stödboende

Två egna boende i kommunen, ett HVB och ett stödboende, som eventuellt kan ta emot både enligt SoL och LSS, dvs. barn och ungdomar kan placeras enligt båda lagstiftningarna.

Målgruppen är ungdomar med NPF, främst autism och ADHD, med ytterligare problematik såsom relationsproblem, skolproblem, beteendestörningar, psykosocial problematik. Eventuell lindrig intellektuell funktionsnedsättning kan tas emot om det gjorts en bedömning att problematiken kan bemötas samt att ungdomen kan matchas in mot befintlig grupp.

Ungdomar med utvecklad missbruksproblematik eller kriminalitet ska inte placeras tillsammans med tilltänkt målgrupp. Noggranna lämplighetsbedömningar är avgörande för att kunna göra bra matchning vad gäller både problembild, ålder, kön samt anpassning till befintlig grupp.

Skulle man välja att ta emot barn och ungdomar enligt både SoL och LSS, krävs anpassningar till båda lagstiftningar. Enligt utredarens bedömning är det möjligt, men det kräver mycket goda kunskaper och stor erfarenhet. Verksamheten skall ta emot utifrån problematik och inte utifrån diagnos. Exempelvis kan två ungdomar ha liknande problematik, den ene har autism och placeras då enligt LSS från vård och omsorgsförvaltningen, den andre har ADHD och placeras enligt SoL från IFO.

IVO är inte helt tydliga med vad som gäller men de pekar på att det kan innebära svårigheter att ta emot enligt både LSS och SoL i samma verksamhet. Det kan vara svårt upprätthålla kvalitet och de olika regelverkens övriga krav.

På boendet arbetar man enligt Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOF 2011:9) som kan innefatta processer och rutiner som anpassas till både LSS och SoL. Det bör vara möjligt att hitta en gemensam grund och struktur, då behovet är det samma för målgruppen oavsett diagnos, autism eller ADHD.

### HVB

Ålder 13–16 år (eventuellt även äldre beroende på problematik)

Platser: 4–6

Bemanning: 9–13 heltidsanställda

Verksamhetschef, Enhetschef, socionom eller motsvarande, dagtid. Minst 2–3

behandlingspersonal dagtid, 3–4 behandlingspersonal kvällstid, en vaken natt och en sovande natt.



Kompetens: Behandlingspedagoger, socionomer eller motsvarande.

Kostnad per plats: ca 7000–10 000 kr (se exempel ovan under "Ekonomiska förutsättningar...")

### ***Stödboende***

Ålder 16 år och uppåt

Platser: 2–4

Bemanning: 1 heltidsanställd

Samma verksamhetschef och enhetschef som HVB. En samordnare som ansvarar för stödboendet dagtid. Stödboende kräver mindre bemanning, då ungdomar på stödboende förväntas klara ett mer självständigt liv. Personal ska finnas tillgänglig alla dygnets timmar. Behandlingspersonal på HVB kan ha ansvar under de tider Samordnaren inte är i tjänst.

Kompetens: Behandlingspedagog, socionom eller motsvarande.

Kostnad per plats: ca 1500 – 2000 kr beroende på beläggning.

I stödboendepplats, om placering gjorts enligt SoL, kan insatser beviljas enligt LSS till exempel ledsagare, kontaktperson osv. om man tillhör personkretsen.

### ***Grundskola***

De yngre ungdomarna kan ha sin skolgång i den befintliga Resursskolan i Ryd, de kan också gå i någon annan skola i Tingsryds kommun. Det viktiga är att skola och HVB har ett nära samarbete för att säkra att skolgången anpassas och blir så bra som möjligt för det placerade barnet.

Resursenheten och Resursskolan i Ryd ska också kunna hjälpa till ute på de andra skolorna. Resursenheten ska ha både kunskap och erfarenhet om målgruppen. Det är viktigt att Resursenheten arbetar tätt tillsammans med behandlingspedagoger på HVB. Om det placerade ungdomen går på annan skola i kommunen behöver hen få hjälp och stöd av behandlingspersonal att ta sig till och från skolan.

### ***Gymnasium***

Det fria gymnasievalet gör att det kan bli problematiskt att placera i Tingsryd, då utbudet av gymnasieprogram är begränsat. Ungdomar som inte klarat grundskolan och behöver komplettera sina betyg på IV-program kan göra detta i gymnasieskolan i Tingsryd. Det finns möjlighet att pendla kommunalt till andra ställen för gymnasiestudier, exempelvis till Växjö eller Karlshamn. Eventuellt kan skolskjuts ordnas på annat sätt, genom färdtjänst (LSS) eller genom skoltaxi. Ett annat alternativ är att boendepersonal skjutsar till skolan.

### ***Lokal***

Förslagsvis ska HVB vara beläget i nära anslutning till kommunens Resursenhet/Resursskola i Ryd. Ett alternativ är att slå samman lägenheter till ett boende, ett annat alternativ är att köpa/hyra en villa som anpassas till HVB-boende, eller att bygga nytt. Stödboendet bör ligga i andra lokaler/lägenheter som hyrs, de bör inte ligga alltför nära HVB-boendet. Viktigt att undvika kontakt mellan yngre och äldre ungdomar.

### ***Fördelar***

- Högre kvalitet att ha placeringarna kvar i kommunen, där man kan arbeta nära skolan men även med andra insatser som kommunen kan erbjuda, bland annat till familjen.
- Lättare att avsluta placeringen då ungdomen redan går i skola i kommunen och insatserna finns.



- Man kan styra hur samarbete mellan HVB och skola ska fungera, vilket kan underlätta att få rätt anpassning och stöd för en lyckad skolgång.
- Nätverk/familj finns nära. Steget blir inte så långt som vid placering på annan ort.
- Personal som arbetar på HVB kan vid låg beläggning arbeta på stödboende och vice versa.

#### **Nackdelar**

- Det går inte att planera vilka och hur många barn och ungdomar som över tid kommer att behöva placeras i denna boendeform.
- Den som har behov av placering kan inte alltid matchas mot kommunens HVB.
- Viss problematik behöver oavsett placeras externt.
- Tingsryd är en liten kommun som sammantaget inte har mer än totalt 5–6 placeringar per år, i både vård och omsorg samt socialtjänst. Inte säkert att det finns underlag för att fylla platser i ett eget HVB, vad gäller målgrupp och ålder.
- Kostsamt och resurskrävande att starta upp ett eget HVB, särskilt mot en "svår" målgrupp.
- Risk finns att platser tidvis kommer att stå tomma, till en hög kostnad.

#### **Förslag 2 – Avtal med VoB eller annan enskild verksamhet, HVB**

Kommunen tecknar avtal med VoB, eller annan enskild verksamhet, om att ha tillgång till visst antal platser i HVB som tar emot tilltänkt målgrupp.

VoB har sökt tillstånd att starta HVB för barn och ungdomar 10–14 år med NPF och annan omfattande problematik. Tillståndsansökan gäller endast placering enligt SoL och LVU, inte LSS.

I dagsläget har VoB ingen tilltänkt lokal för verksamheten. Man kan tänka sig att det finns möjlighet att VoB kan välja en lokal i eller i närheten av Tingsryd om ett sådant samarbete skulle bli aktuellt samt eventuellt också anpassa verksamhetens inriktning avseende målgruppens ålder till de uttalade behoven i kommunen.

VoB:s verksamheter Högelid och Familjehuset i Alvesta har sedan många år tillbaka ett välfungerande samarbete med Alvesta kommun. VoB:s enheter har tillgång till platser i kommunens resursskola för barn och ungdomar, som är placerade i bolagets verksamheter. Om detta förslag skulle bli aktuellt kan VoB eventuellt bygga upp ett liknande samarbete med Resursskolan i Ryd som man har med resursskolan i Alvesta kommun.

#### **Fördelar**

- Kompetens och kunskap finns om målgruppen.
- Externa vårdgivare (som exempelvis VoB) har oftast lång erfarenhet av att planera, starta upp och driva HVB och/eller LSS.
- Externa vårdgivare (som exempelvis VoB) har möjlighet att gå in i avtal även med andra kommuner gällande platser i HVB (kostnaden hanteras därmed inte endast av Tingsryds kommun).
- En fast kostnad i månaden enligt avtal, för ett till kommunens behov anpassat antal platser, ger förutsägbarhet.
- Extern vårdgivare bär hela ansvaret för ekonomi, kvalitet mm. och står för "risktagandet" som drift av denna form av verksamhet innebär.
- Ett nära samarbete med skolor och andra verksamheter i kommunen, enligt ovan.
- Insatser finns i kommunen, både under placering och efter, om behov finns.

#### **Nackdel**

- Enskild verksamhet kan inte få tillstånd att ta emot enligt både SoL och LSS.
- Innebär extern placering, om det är det kommunen vill undvika.



- HVB kan också ta emot ungdomar från andra kommuner, dvs boendet kommer inte bara vara till för Tingsryds kommun.

### **Förslag 3 – Fortsätta placera externt, utveckla samarbete, tidiga insatser osv.**

Då Tingsryds kommun är en förhållandevis liten kommun, med få placeringar per år, kan det vara en fördel att fortsätta använda sig av olika externa lösningar för att kunna placera utifrån individuell problematik.

Tingsryds kommun har en önskan om att arbeta tillsammans över förvaltningsgränserna. Det är viktigt att tidigt upptäcka barn som på olika sätt far illa och kommunen försöker därför hela tiden hitta nya sätt för att göra detta möjligt, för att barn, ungdomar och deras familjer ska få bra, förebyggande insatser. Med fler samordnade insatser och ett mer utvecklat samarbete till exempel mellan skola och socialtjänst, och skola och korttidsverksamhet, skulle man kunna göra mer innan det går så långt att det blir tal om en placering. På så sätt skulle kanske placeringar kunna undvikas i större utsträckning och när de ändå sker, förkortas.

#### **Fördelar**

- Kommunen kan välja ett HVB som är inriktade på exakt den problematik individen har.
- Inga kostnader för att bygga upp ett kommunalt HVB med allt vad det innebär.
- Kommunen betalar endast när behov av placering finns, dvs inga kostnader för tomma platser.
- Barn, unga och deras familjer får tidiga, samordnade insatser på hemmaplan, risken för separationer och att "ryckas upp" från sitt sammanhang kan därmed minskas.

#### **Nackdelar**

- Innebär externa placeringar, om det är det kommunen vill undvika.
- Kan finnas svårigheter att upprätthålla ett samarbete med skolorna i Tingsryds kommun om ungdomen placeras i annan kommun.
- Kan uppstå svårigheter att motivera att flytta hem ungdomen om den externa placeringen fungerar.
- Kan bli svårt efter en lång placering att komma tillbaka till kommunen, speciell om det handlar om ungdomar som fyllt 18 år.
- Svårare att använda sig av andra insatser i kommunen, under och efter placering.

### **Sammanfattning**

Det är en omfattande process att i en mindre kommun starta ett eget boende. Det finns fördelar och det finns nackdelar.

I en förhållandevis liten kommun är det nära mellan verksamheter och förvaltningar, man känner väl till varandra. I Tingsryds kommun finns redan ett fungerande samarbete inom flera områden. Strävan i kommunen är dock att ytterligare öka denna interna samverkan i syfte att kunna möta behoven av stöd och hjälp till barn och unga på ett ännu bättre sätt.

Redan idag har kommunen god förmåga att hitta och anpassa insatser. Man samarbetar med både med enskilda HVB och med andra kommuner för att hitta rätt lösningar. En fördel i detta är att kommunen kan anpassa insatsen till exakt den problematik den unge har, då man kan välja ett specifikt HVB eller stödboende utifrån det enskilda ärendet.

Om kommunen skulle driva ett eget boende för målgruppen i kommunen, skulle man behöva tänka på ett annat sätt. Det krävs då att ungdomens problematik är lämplig för boendet och för den befintliga grupp av ungdomar som redan är placerade där. I vissa fall kan det vara så att det



inte går att matcha. Alla ungdomar som är i behov av placeringar kommer inte att kunna placeras i kommunens egen verksamhet. Externa placeringar kommer således inte kunna undvikas helt.

Frågan är var Tingsryd vill lägga kommunens resurser, vad som kan tänkas bli bäst för de barn som är i behov av stöd och hjälp. Kan man på något sätt förhindra placeringar i större utsträckning än vad som sker idag? Går det att utveckla det förebyggande arbetet och arbetet med att identifiera risker och att stötta upp tidigare? En fungerande skolgång är en stor skyddande faktor. Kan kommunen hitta ännu bättre sätt för att ordna skolgången för barn och unga och ge dem individuellt stöd och hjälp för att de ska klara skolan? Kan man hjälpa barnens familjer bättre så att de orkar ge sina barn stöd?

Det är fullt möjligt att starta ett eget boende i Tingsryds kommun. Förutsättningar finns, men det kräver mycket av planering, ekonomi och resurser i övrigt. Särskilt gäller det om man vill kunna ta emot enligt både LSS och SoL i samma verksamhet. Att starta en verksamhet är en process som tar tid. För att få en stabil verksamhet, där kommunen också kan sälja platser till andra kommuner, behöver man ha en långsiktig plan för hur detta ska gå till. Det finns mycket att förhålla sig till. Kan kommunen själva belägga sina platser med en så specifik målgrupp och är det rimligt att tänka att man ska kunna sälja platser till andra kommuner?

Det har till viss del varit svårt att under utredningsperioden få tag på personer i andra kommuner. Vissa kommuner har varit mycket villiga att dela med sig av sina synpunkter och sitt eget arbete, medan andra kommuner varit mer motvilliga. I en process, där Tingsryd eventuellt går vidare med en planering för att driva ett eget boende, kan det tänkas att närliggande kommuner i kontakt med chefer i Tingsryds kommun, är mer villiga att dela med sig samt också uttrycka om de är intresserade av eventuell samverkan i frågan.

Utredningen får ses som en utgångspunkt för att i kommunen diskutera vidare kring vilket av de presenterade alternativen som bäst passar Tingsryds kommun. Skulle kommunen bestämma sig för att öppna ett eget HVB/stödboende kan utredningen ligga till grund för att planera och utveckla en sådan verksamhet.

2022-01-17

Mia Möller  
Utredningskonsult VoB

KS Arbetsutskott

2022-08-08

§ 169

**Slutrapport budgetuppdrag central resursfördelning inför  
budget 2023**

KS/2021:1023

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige tar emot rapporten och konstaterar att budgetuppdraget är slutfört.
2. Kommunfullmäktige beslutar att framtagna modell och process ska användas permanent i kommunens budgetarbete.

**Sammanfattning av ärendet**

I 2022 års budget beslutade kommunfullmäktige om följande budgetuppdrag:

*"Kommunstyrelsen får i uppdrag att inför arbetsprocessen för budget 2023 ta fram förslag på central resursfördelningsmodell som baseras på demografi och eventuella andra viktiga faktorer"*

Kommunstyrelsen har genomfört uppdraget genom deltagande i SKR:s projekt "Budgetprocess med prislappar", som pågått under perioden augusti 2021 - april 2022. Parallellt med projektet har budgetmodellen tillämpats skarpt i arbetsprocessen för budget 2023. Sammanfattning och utvärdering av projekt, budgetmodell och arbetsprocess redovisas i bifogad slutrapport.

Den nya budgetmodellen kan kortfattat beskrivas som att intäkterna, i form av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunal utjämning, tillsammans med demografin, ger teknisk ram per verksamhet för skola-, vård och omsorg samt IFO ("prislappsverksamheter"). Tekniska ramar tillsammans med politiska prioriteringar ger kommande årsbudget.

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2022-08-08

§ 169 forts  
KS/2021:1023

Utrymmet för prioriteringar är skillnaden mellan de totala intäkterna minus resultatmål och de tekniska ramarna.

Övriga verksamheter ("budget-på budget") fördelas på samma sätt som fjolårets budget och räknas upp med en faktor för pris- och löneuppräknings.

Projektgruppen har under projekttiden arbetat kontinuerligt med medverkan på projektdagar, information och kommunikation internt samt planering och upplägg inför aktiviteterna. Analyserna av arbetet visar att budgetprocessen och budgetmodellen har mottagits väl och positivt av organisationen, både i förvaltningsorganisationen och i den politiska organisationen. Enkätsvaren visar på en upplevd ökad transparens i resursfördelningen samt ett tydligare politiskt handlingsutrymme och ett mer långsiktigt perspektiv på kommunens ekonomi och resursfördelning. Det finns också förbättringsområden så som förutsättningar för kommunens bolag att vara en del av styrprocessen och budgetmodellen, kvalitetssäkring av Excel-filen, ökad samverkan kring måldirektiven, utökad tidplan tillsammans med ökad kommunikation kring prioriteringsunderlagen och budgetberedning samt vidare kommunikation och utbildning inom politikerorganisationen. Det finns också behov av fördjupning av budget-på-budgetverksamheterna, inom prislappsverksamheterna samt investeringar och dess samband med driften.

Sammanfattningsvis bedömer projektgruppen att projektmålen har uppfyllts genom att gruppen har presenterat:

- Tekniska ramar (som bygger på intäkter, transparent och likvärdig fördelning, baserat på demografi och genomsnittlig kvalitet/ambitionsnivå)
- Tydliga politiska prioriteringar (ett underlag för politiken att ta sig an årligen, minskat behov av äskanden, politiken fördelar handlingsutrymmet, diskussioner om prioriteringar med en ökad medvetenhet)
- Tydligare samband mellan investering och drift
- Ökat långsiktigt perspektiv med 4 års period (budgetår 2023 med planår 2024–2026)

Justerare



Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2022-08-08

§ 169 forts  
KS/2021:1023

**Barnrättsperspektiv**

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Slutrapport för Budgetuppdrag om central resursfördelning inför budget 2023
2. Slutrapport för Budgetuppdrag om central resursfördelning inför budget 2023
3. Bilagor till slutrapport (bilaga 1-7)
4. KF 2021-06-21 §107 Budget, skattesats och låneram 2022 samt ekonomisk plan 2023-2024
5. KS 2021-09-27 §271 Deltagande i SKR-projekt "Budgetprocess med prislappar"

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Patrick Ståhlgren (-) yrkar bifall till förslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller Patrick Ståhlgrens (-) yrkande.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgsnämnden  
Bildningsnämnden  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Ekonomichef

Justerare



Utdragsbestyrkande

2022-07-07

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

**Slutrapport för Budgetuppdrag om central resursfördelning inför budget 2023**

Dnr KS/2021:1023

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige tar emot rapporten och konstaterar att budgetuppdraget är slutfört.
2. Kommunfullmäktige beslutar att framtagna modell och process ska användas permanent i kommunens budgetarbete.

**Sammanfattning av ärendet**

I 2022 års budget beslutade kommunfullmäktige om följande budgetuppdrag:

*”Kommunstyrelsen får i uppdrag att inför arbetsprocessen för budget 2023 ta fram förslag på central resursfördelningsmodell som baseras på demografi och eventuella andra viktiga faktorer”*

Kommunstyrelsen har genomfört uppdraget genom deltagande i SKR:s projekt ”Budgetprocess med prislappar”, som pågått under perioden augusti 2021 - april 2022. Parallellt med projektet har budgetmodellen tillämpats skarpt i arbetsprocessen för budget 2023. Sammanfattning och utvärdering av projekt, budgetmodell och arbetsprocess redovisas i bifogad slutrapport.

Den nya budgetmodellen kan kortfattat beskrivas som att intäkterna, i form av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunal utjämning, tillsammans med demografin, ger teknisk ram per verksamhet för skola-, vård och omsorg samt IFO (”prislappsverksamheter”). Tekniska ramar tillsammans med politiska prioriteringar ger kommande års budget. Utrymmet för prioriteringar är skillnaden mellan de totala intäkterna minus resultatmål och de tekniska ramarna. Övr-riga verksamheter (”budget-på budget”) fördelas på samma sätt som fjolårets budget och räknas upp med en faktor för pris- och löneuppräknings.

Projektgruppen har under projekttiden arbetat kontinuerligt med medverkan på projektdagar, information och kommunikation internt samt planering och upplägg inför aktiviteterna. Analyserna av arbetet visar att budgetprocessen och budgetmodellen har mottagits väl och positivt av organisationen, både i förvaltningsorganisationen och i den politiska organisationen. Enkätsvaren visar på en upplevd ökad transparens i resursfördelningen samt ett tydligare politiskt handlingsutrymme och ett mer långsiktigt perspektiv på kommunens ekonomi och resursfördelning. Det finns också

förbättringsområden så som förutsättningar för kommunens bolag att vara en del av styrprocessen och budgetmodellen, kvalitetssäkring av Excel-filen, ökad samverkan kring måldirektiven, utökad tidplan tillsammans med ökad kommunikation kring prioriteringsunderlagen och budgetberedning samt vidare kommunikation och utbildning inom politikerorganisationen. Det finns också behov av fördjupning av budget-på-budget-verksamheterna, inom prislappsverksamheterna samt investeringar och dess samband med driften.

Sammanfattningsvis bedömer projektgruppen att projektmålen har uppfyllts genom att gruppen har presenterat:

- Tekniska ramar (som bygger på intäkter, transparent och likvärdig fördelning, baserat på demografi och genomsnittlig kvalitet/ambitionsnivå)
- Tydliga politiska prioriteringar (ett underlag för politiken att ta sig an årligen, minskat behov av äskanden, politiken fördelar handlingsutrymmet, diskussioner om prioriteringar med en ökad medvetenhet)
- Tydligare samband mellan investering och drift
- Ökat långsiktigt perspektiv med 4 års period (budgetår 2023 med planår 2024–2026)

### **Barnrättsperspektiv**

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Slutrapport för Budgetuppdrag om central resursfördelning inför budget 2023
2. Slutrapport för Budgetuppdrag om central resursfördelning inför budget 2023
3. Bilagor till slutrapport (bilaga 1-7)
4. KF 2021-06-21 §107 Budget, skattesats och låneram 2022 samt ekonomisk plan 2023-2024
5. KS 2021-09-27 §271 Deltagande i SKR-projekt ”Budgetprocess med prislappar”

### **Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Vård- och omsorgsnämnden  
Bildningsnämnden  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Ekonomichef

Daniel Gustafsson  
Ekonomichef

Anna Kuittinen  
Ekonom

David Gustafsson  
Ekonom

Rapport avseende  
Budgetuppdrag Central resursfördelning  
i Tingsryds Kommun  
inför budgetår 2023



## Innehåll

Rapport avseende.....	1
Budgetuppdrag Central resursfördelning .....	1
i Tingsryds Kommun.....	1
inför budgetår 2023 .....	1
.....	1
1. Sammanfattning .....	3
2. Projektorganisation .....	4
3. Effektmål.....	4
4. Projektmål .....	4
5. Nulägesanalys .....	5
Styrmodell: .....	5
Intern Resursfördelning: .....	6
Befolkningsprognoser.....	7
Projektet ”Resursfördelning baserad på prislappar”.....	7
Kort beskrivning av modellen .....	8
6. Analys av projektförloppet.....	9
Milstolpar och beslutspunkter .....	9
Kommunikation och rutiner.....	11
Tidsplan .....	11
7. Projektgranskningar och utvärdering .....	12
8. Leverans .....	16
9. Rekommendation .....	17

## 1. Sammanfattning

Uppdraget från kommunfullmäktige inför processen för budgetår 2023 var följande:

*”Kommunstyrelsen får i uppdrag att inför arbetsprocessen för budget 2023 ta fram förslag på central resursfördelningsmodell som baseras på demografi och eventuella andra viktiga faktorer”*

Samt att utifrån dagens processer göra en översyn och identifiera utvecklingsmöjligheter som ger bättre förutsättningar inför kommande budgetår som också kan integrera med andra processer så som framtagande av mål och mått/indikatorer. Ett annat mål har också varit att skapa förståelse och ökad kunskap kring budgetinnehåll, bakgrund samt prioriteringar.

Inför tidigare års budgetbeslut i juni så har Tingsryds kommun genomfört budgetdagar med både externa- och interna föreläsare som beskrivit förutsättningarna/omvärldsanalys inom den kommunala sektorn de närmaste åren. Detta underlag tillsammans med prognosen av kommande skatteintäkter, har legat till grund för kommunfullmäktiges budgetbeslut i juni som sedan fördelats inom nämnderna.

Kortfattat kan denna nya modell beskrivas med att intäkterna, i form av intäkts- och kostnadsutjämning tillsammans med demografin, ger teknisk ram per verksamhet för skola-, vård och omsorg samt IFO (”prislappsverksamhet”). Teknisk ram tillsammans med prioriteringar ger kommande års budget. Utrymmet för prioriteringar är skillnaden mellan de totala intäkterna minus balansresultatet samt de tekniska ramarna. Övriga verksamheter (”budget-på budget”) fördelas på samma sätt som fjolårets budget och räknas upp med en inflationsfaktor.

Projektgruppen har under projekttiden (augusti 2021-april 2022) arbetat kontinuerligt med medverkan på projektdagar, information och kommunikation internt samt planering och upplägg inför aktiviteterna. Analyserna av arbetet visar att budget- och budgetmodellen har mottagits väl och positivt av organisationen, både internt och externt. Enkät-svaren visar på en upplevd ökad transparens i resursfördelning samt ett tydligare politiskt handlingsutrymme samt ett mer långsiktigt perspektiv på kommunens ekonomi och resursfördelning. Det finns också förbättringsområden så som förutsättningar för kommunens bolag att vara en del av styrprocessen och budgetmodellen, kvalitetssäkring av Excel-filen, ökad samverkan kring måldirektiven, utökad tidsplan tillsammans med ökad kommunikation kring prioriteringsunderlagen och budgetberedning samt vidare kommunikation och utbildning inom politikerorganisationen. Finns också behov av fördjupning av budget-på-budget verksamheterna, inom prislappsverksamheterna samt investeringar och dess samband med drift.

Sammanfattningsvis bedömer projektgruppen att projektmålen har uppfyllts genom att gruppen har presenterat:

- Tekniska ramar (som bygger på intäkter, transparent och likvärdig fördelning, baserat på demografi och genomsnittlig kvalitet)

- Tydliga politiska prioriteringar (ett underlag för politiken att ta sig an årligen, minskat behovet av äskande, politiken fördelar handlingsutrymmet, diskussioner om prioriteringar med en ökad medvetenhet)
- Ökat sammanhang mellan investering och drift
- Ökat långsiktigt perspektiv med 4 års period (budgetår 2023 med planår 2024–2026)

## 2. Projektorganisation

**Beställare:** Kommunfullmäktige Tingsryds kommun

**Uppdragstagare:** Daniel Gustafsson, ekonomichef

**Arbetsgrupp:** Daniel Gustafsson ekonomichef, Anna Kuittinen (projektledare) ekonom VON, David Gustafsson redovisningsekonom

**Projektgrupp:** Ekonomgruppen (ekonomer avseende vård- och omsorg, bildning, tekniska avdelningen samt kommunstyrelsen)

**Styrgrupp:** Budgetberedningen Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) samt Christer Kratz, kommunchef

**Referensgrupp:** Centrala chefsgruppen (CCG)

**Projektstöd:** SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) genom projektmedverkan ”Utvecklad budgetprocess – Resursfördelning baserad på prislappar”

## 3. Effektmål

Uppdraget från kommunfullmäktige inför budgetår 2023 var följande:

*”Kommunstyrelsen får i uppdrag att inför arbetsprocessen för budget 2023 ta fram förslag på central resursfördelningsmodell som baseras på demografi och eventuella andra viktiga faktorer”*

Den förväntade nyttan med projektet samt projektmedverkan i ”Utvecklad budgetprocess - Resursfördelning baserad på prislappar” är främst:

- Realistiska och transparanta tekniska budgetramar
- Tydlig koppling till demografi och skatter, statsbidrag och utjämning
- Politiskt handlingsutrymme
- Medvetna prioriteringar
- Tydlig koppling mellan drift och investering
- Förbättrad långsiktig planering

## 4. Projekt mål

Uppdraget har varit att ta fram och implementera en ny resursfördelningsmodell. Att utifrån dagens processer göra en översyn och identifiera utvecklingsmöjligheter som ger

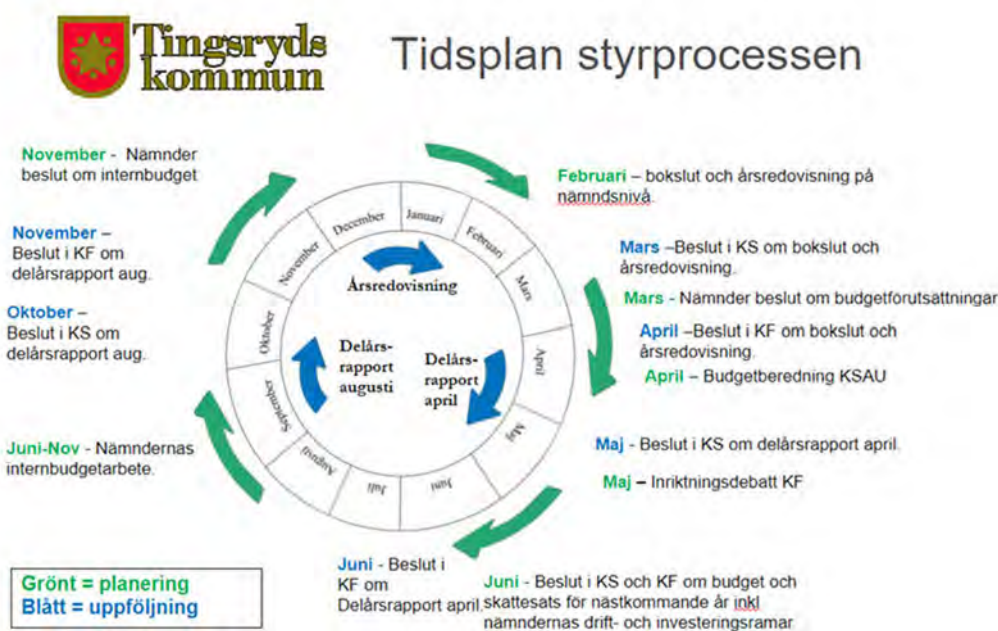
bättre förutsättningar inför kommande budgetår som också kan integrera med andra processer så som framtagande av mål och mått/indikatorer.

Ett annat mål har också varit att skapa förståelse och ökad kunskap kring budgetinnehåll, bakgrund samt prioriteringar.

## 5. Nulägesanalys

### Styrmodell:

Under tidigare år så har budgetprocessen i sin helhet byggts på en styrmodell där årshjulet sett ut som följande gällande budget, bokslut och uppföljning.



6

Inom den offentliga verksamheten så har de flesta kommuner valt denna styrmodell med ett kommunfullmäktigebeslut i juni avseende budget, detta bedöms ha givit verksamheterna bättre förutsättningar inför eventuella förändringar samt givit stabilitet över tid.

Inför budgetbeslutet har respektive nämnd har fram till mars månad, arbetat fram olika budgetförutsättningar som sedan ligger till grund för vidare hantering. Budgetförutsättningarna speglade ofta verksamhetens kommande utmaningar inom det närmaste året utan demografiska förutsättningar. Demografins förändringar (oftast ökningarna) framkom endast som information från förvaltning/nämnd i underlaget och innebar ofta askanden.

Inför budgetbeslutet i juni så har Tingsryds kommun tidigare år genomfört budgetdagar med både externa- och interna föreläsare som beskrivit förutsättningarna/omvärldsanalys inom den kommunala sektorn de närmaste åren. Detta underlag tillsammans med

prognosen av kommande skatteintäkter, har legat till grund för kommunfullmäktiges budgetbeslut i juni.

Prognosen för kommande budgetårs intäkter från skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning grundar sig på en prognos som erhålls från SKR (vid ett flertal tillfällen per år) samt aktuell befolkningsprognos (uppdaterades vartannat år). Kommunalekonomisk utjämning är ett system som syftar till att garantera alla kommuner och regioner likvärdiga ekonomiska förutsättningar. Detta oavsett strukturella förhållanden som befolkningens sammansättning och möjlighet att ge välfärd till invånarna. Det är stora skillnader i skattekraft och mellan befolkningens behov av service i olika delar av landet, samtidigt som att staten vill att invånarna ska garanteras likvärdig kommunal service. Systemet gäller lagstadgad verksamhet, inte frivillig. Utjämningsystemet består av fem delar:

#### *Inkomstutjämningen*

Räknas ut efter skattekraft och är statligt finansierad till 95 procent. De femton kommunerna med högst skattekraft betalar en avgift. Resterande 275 kommuner får ett bidrag. På motsvarande sätt betalar en region en avgift och resterande får ett bidrag.

#### *Kostnadsutjämningen*

Den är till för strukturella behov. Den är mellankommunal och utjämnar för skillnader i behov som kan bero på demografi, geografi eller socioekonomiska förutsättningar.

#### *Strukturbidraget*

Är ett permanent ”införandebidrag” efter 2005 års utjämningsreform, och är statligt finansierad. Strukturbidraget ändras inte mellan åren.

#### *Införandebidrag*

Mildrar effekterna av 2020 års förändringar av kostnadsutjämningen. Införandebidraget trappas av och upphör helt efter år 2023 för kommuner och 2022 för regioner.

#### *Regleringsposten*

Är skillnaden mellan det generella statsbidraget (anslag för kommunalekonomisk utjämning) och kommunernas och regionernas anspråk utifrån ovanstående delar. Regleringsposten, som kan vara såväl positiv som negativ, fördelas lika till kommuner respektive till landsting. Regleringsposten påverkas av ändrade statsbidrag mellan åren, men också av hur kostnaden för inkomstutjämningsystemet ändras.<sup>1</sup>

## **Intern Resursfördelning:**

Utifrån kommunfullmäktiges budgetbeslut i juni har sedan de olika nämnderna olika interna fördelningar för att tilldela budget ut till verksamheterna. Hur tilldelning sker internt är ett årligt nämndbeslut. Hur tilldelningen sett ut per nämnd, se bilaga 1.

---

<sup>1</sup> <https://skr.se/skr/ekonomijuridik/ekonomi/utjamningssystem.1917.html>

## Befolkningsprognoser

Tidigare år har Tingsryds kommun (genom utvecklingsavdelningen) anskaffat befolkningsprognoser vartannat år. Vissa år har även delprognoser inköpts som innebär att befolkningsprognosen kunnat exempelvis fördelas utifrån socknarna i kommunen.

I en jämförelse av prognos kontra utfall mellan åren 2019-2021 kan det konstateras att utfallet blev marginellt sämre än prognosen för perioden med 47 personer.

Antal invånare den 31.12	Utgångsår						Förändring -20 vs -21
	Prognos -19	Utfall -19	Prognos -20	Utfall -20	Prognos -21	Utfall -21	
1-5 år	642	642	640	626	642	626	-16
6 år	129	129	138	136	127	125	-4
7-15 år	1 180	1 180	1 201	1 207	1 225	1 200	20
16-18 år	409	409	398	398	396	391	-18
19-64 år	6 562	6 562	6 515	6 542	6 448	6 465	-97
65-79 år	2 420	2 420	2 447	2 436	2 487	2 476	56
80-89 år	832	832	817	797	827	815	-17
90- år	219	219	222	227	214	221	2
<b>Totalt</b>	<b>12 393</b>	<b>12 393</b>	<b>12 378</b>	<b>12 369</b>	<b>12 366</b>	<b>12 319</b>	<b>-74</b>

Det kan konstateras att befolkningsprognoserna har relativt hög träffsäkerhet i jämförelsen med utfall.

Befolkningsprognosen som är daterad 2021-12-31 visar på följande befolkningsutveckling de kommande åren.

Antal invånare den 31.12	Prognos -22	Prognos -23	Prognos -24	Prognos -25	Prognos -26
1-5 år	642	616	588	573	561
6 år	129	135	137	129	127
7-15 år	1 180	1176	1189	1206	1194
16-18 år	409	407	400	374	396
19-64 år	6 456	6403	6372	6373	6360
65-79 år	2 420	2471	2443	2400	2367
80-89 år	832	833	873	918	940
90- år	219	213	219	212	211
<b>Totalt</b>	<b>12 287</b>	<b>12 254</b>	<b>12 221</b>	<b>12 185</b>	<b>12 156</b>
	-32	-33	-33	-36	-29

## Projektet ”Resursfördelning baserad på prislappar”

Genom att medverka i SKR:s projekt ”Utvecklad budgetprocess - Resursfördelning baserad på prislappar” så bedömer projektgruppen att erforderligt stöd och anvisningar inom förändringsprocessen varit goda.

SKR har drivit detta projekt under flera år så beprövad erfarenhet och metod finns.

Uppstarten till projektet för SKR:s del var att tillsammans med Malå Kommun (<https://www.mala.se/>), en kommun i Västerbottens län med då ca tre tusen invånare som stod inför ett besparing/effektiviseringskrav motsvarande 20 mkr (översatt till Tingsryds kommuns siffror skulle det motsvara en besparing/effektivisering på 80 mkr).

Malå kommun, genom dåvarande kommunordförande Mikael Abrahamsson, beskrev resan och deras lyckade insatser på resan.

*”I Malå kommun har man under de senaste åren tillsammans med SKL utvecklat en resursfördelningsmodell som bas för beräkning av tekniska ramar utifrån volymläsnad ram som tar hänsyn till demografi. Därefter sker den politiska prioriteringen till fördelning av resterande resurser utifrån underlag för prioriteringar från nämnder och styrelsen. Investeringsbudget tas också hänsyn till i den årliga budgeten för att beräkna vad kommunen mäktar med och behöver ha som resultat utifrån budgeterad investeringsvolym.”<sup>2</sup>*

Under projektets gång har Tingsryds kommun utvecklat ett samarbete med Borgholms kommun, som utifrån många parametrar liknar Tingsryds kommun både utifrån åldrande befolkning och till viss del besöksnäring. Flertalet andra kontakter har etablerats under projektets gång bland annat med Markaryds kommun, vilket gagnar det fortsatta arbetet.

Alvesta kommun var med i projektet under 2021 och nu finns det intresse att fler kommuner medverkar framåt från bland annat Lessebo kommun.

## **Kort beskrivning av modellen**

Intäkterna i kommunen, i form av intäkts- och kostnadsutjämning tillsammans med demografin styr inledningsvis den budgettilldelning som verksamheterna får, i en så kallad ”teknisk ram”. Denna ram räknas fram genom att ta ”prislappen” för exempelvis förskola gånger antal barn i åldern 1-5 år, där prislappen bygger på den för strukturjusterade utjämningen för förskola. Prislappen är unik per kommun och bygger på RS-kostnaden (räkensammandragskostnader) dividerat med genomsnittskostnad per invånare samt förutsättningarna i utjämningsystemet. Befolkningsprognoserna är en av grundpelarna i detta sätt att fördela resurserna. De så kallade ”prislappsverksamheterna” är främst inom skola, vård- och omsorg samt IFO.

Teknisk ram tillsammans med prioriteringar ger kommande års budget. Utrymmet för prioriteringar som budgetberedningen har i utgångsläget att använda, är skillnaden mellan de totala intäkterna minus balansresultatet som kommunen beslutat samt de tekniska ramarna.

Modellen stärker också sambandet mellan drift och investering då modellen binder samman drift- och investeringsbudgeten och tydliggör hur dessa påverkar varandra. Ett förslag till investering i resursfördelningsmodellen, leder automatiskt till ökade driftskostnader och sänker därmed resultatet, prioriterings- och investeringsutrymmet.

Övriga verksamheter (”budget-på budget”) fördelas på samma sätt som fjolårets budget och räknas upp med en inflationsfaktor från SKR, så kallat PKV (prisindex för

---

<sup>2</sup> <https://www.mala.se/kommun-och-politik/ekonomi/budget/>

kommunal verksamhet) där lön och inflation tillförs verksamheten inför kommande budgetår, vilket också görs på prislappsverksamheterna.

## 6. Analys av projektförloppet

Projektgruppen har under projekttiden (augusti 2021-april 2022) arbetat kontinuerligt med medverkan på projektdagar, information och kommunikation internt samt planering och upplägg inför aktiviteterna inom projektet.

### Milstolpar och beslutspunkter

2021-09-27

Beslut i KS, där projektet syfte och mål presenterades, bilaga 2, samt projektgruppspresentation.

Analys: viktigt utifrån förankringsprocessen och för vidare arbete.

2021-10-01

Under oktober månad presenterades uppdraget för CCG, KSAU samt ekonomgrupp tillsammans med tänkt tidsplan, bilaga 3.

Analys: viktigt utifrån förankringsprocessen och för vidare arbete, det behöver ges förutsättningar och incitament för kommunens bolag att vara en del av styrprocessen och budgetmodellen.

2021-11-01--2022-01-30

Fördjupningsarbete kring modellen med "Excellfilen", en unik fil för Tingsryd där detaljer och siffror användes för att förstå modellen och kvalitetssäkra innehåll och framtida användning av modellen.

Analys: det är blott en Excellfil – hur kvalitetssäkras uppdateringar, användande framöver, förbättringar. Behövs det en programvara för att bibehålla kvaliteten i modellen?

2021-12-16

Ett "Minitest" ägde rum (digitalt) med budgetberedning (KSAU), kommunens ledningsgrupp samt ekonomer. Syftet med minitestet var att fånga fem fördjupningspunkter, så kallade "Big Five", för att diskutera under de kommande budgetdagarna. Fram till minitestet hade projektgruppen inventerat de olika förvaltningarnas utvecklingsområden, tillsammans med SKR:s rapport *Vägval för framtiden 4 - Trender som påverkar det kommunala och regionala uppdraget fram emot 2030* samt en omvärldsanalys. Detta gav ett utgångsläge med ca 10–15 punkter, som diskuterades. Minitestetets medverkande kom fram till fem "Big Five"- ämnen, som var aktuella för fördjupning inför budgetdagarna den 3–4 februari 2022.

Analys: viktigt att boka in minitestet/dialogen i mycket god tid, det är en vinst att samverka med kansli och kvalitetsstrateg för att redan i detta skede fånga måldirektiven, samt för att förlänga tidsplanen bör dialogmöte äga rum under november månad.

2022-02-03—2022-02-04

Budgetdagarna 3–4 februari 2022 var digitala på grund av rådande pandemi. Under budgetdagarna fick respektive förvaltningschef samt teknisk chef presentera omvärldsanalys och utmaningar de kommande åren utifrån de ”Big Five”-ämnena.

Analys: sammantaget väl genomförda dagar enligt enkät via Menti, kommentarer efter dagarna var att dagarna bidrog till att lyfta blicken, vidare kunskap kring utmaningar, kommunen som helhet, osv, samt att det behöver ges förutsättningar och incitament för kommunens bolag att vara en del av budgetdagarna.

Inför budgetdagarna ansvarade CCG, tillsammans med sin ekonom, för att arbeta fram olika sanningar och myter utifrån de framtagna ”Big Five” för att fokusera på fakta i ämnet samt möjligheter att eliminera myter.

Analys: detta var ett moment som, vars syfte kunde presenterats på annat sätt, då det inte skapades förutsättningar för att förstå syfte och mål. Inför nästa process bör uppläggget mer fokusera på sanningar och myter för att få ökande del av fakta/kunskap/sanningar framöver.

2022-03-01

Inför budgetarbetet i nämnderna så togs det fram ett nytt dokument, budgetprioriteringar, bilaga 4, där nämnderna fick under varje rubrik presentera möjligheter och utvecklingsområden för att ge förutsättningar för politiken att prioritera. Projektgruppen besökte vård- och omsorgsnämnden och bildningsnämnden med fördjupad information kring de tekniska ramarna.

Analys: underlaget och dokumentet behöver diskuteras igenom med respektive ekonom för att kvalitetssäkra underlaget samt skapa likvärdighet och trygghet i processen för ekonomerna.

2022-04-21

Budgetdag 2 genomfördes fysiskt i Gibson Auditorium. Under dagen presenterades den nya skatteprognosen samt de beslutade budgetprioriteringarna. Förvaltningschefer och teknisk chef förde dialog med KF kring de olika förutsättningarna.

Analys: utifrån att de tekniska ramarna var presenterade så blev det en fokusering på prioriteringarna, formerna för presentationerna kan variera men viktigt att det kommer från tjänstemannahåll men gärna med några avslutande ord från nämndens ordförande.

2022-05-11

Utbildningstillfälle för en-två politiker per parti som skulle använda Excelmallen.

Analys: genom mindre grupper gavs förutsättningarna kring information och förklaringar i modellen – inte bara i Excelfilen, inför kommande budgetår så bör kommunikationen och informationen till övriga engagerade politiker genomföras.

2022-06-20

Budgetbeslut (preliminärt pga valår) i KF där prioriteringar debatterades utifrån de olika partiernas budgetförslag.

Analys: en saklig debatt kring prioriteringar, framåtperspektiv, inför kommande budgetår behöver det finnas mer av budgetberedning i KSAU som bör planeras in i god tid i tidsplanen för KSAU.

## Kommunikation och rutiner

Presentation av modellen och dess funktioner gjordes till kommunens alla förvaltningar/ledningsgrupper samt CCG, KSAU och KS (Kommunstyrelsen) för att ge inblick och kunskap i hur förutsättningarna i modellen hanteras, se bilaga 2.

Projektgruppen besökte alla ledningsgrupper inom Tingsryds kommun samt CCG, KSAU samt KS för att presentera de tekniska ramarna och starta ett arbete kring vad som ingår i ”prislappen” eller vad som är ”budget-på-budget” verksamhet, se bilaga 5. Informationstillfällen kring tekniska ramar särskilt med vård- och omsorgsnämnden samt bildningsnämnden.

Löpande informationstillfällen (1 ggr/månad) till CCG (referensgrupp) samt KSAU (styrgrupp).

Projektgruppen har haft som rutin att utgå från en beslutsmodell, där arbetsuppgifter fördelades samt att informera veckovis inom ekonomigruppen.

## Tidsplan

Utifrån medverkan i projektet så har SKR:s projektmöten styrt hur tidsplanen formats för vår del avseende implementering, information, eget arbete samt beslut och uppföljningar.

### Befintlig tidsplan för budgetprocessen inom projektet:

Dec	Minitest (fokusområden Big Five)
Feb	Budgetdag 1 – omvärldsorientering, målarbete, befolkningsprognos
Mars	Beslut om prioriteringsunderlag nämnder
April	Budgetdag 2 – prioriteringsunderlag, skatteprognos, investeringar
April-Maj	Budgetberedning KSAU
Juni	Beslut KF

Analysen av detta första år är att det finns ett beroende mellan aktiviteter så som budget och målstyrning och målarbete. Det finns också en kritisk linje vid årsbokslutstiderna.

Därför är det projektgruppens förslag att tidigarelägga omvärldsanalys och målarbete inför Minitest samt att Minitestet äger rum under november månad i stället och att i samband med detta beräkna preliminära tekniska ramar för kommande budgetår. Detta ger mer tid för tjänstemännen att skapa mer genomarbetade underlag och beräkningar. De preliminära tekniska ramarna uppdateras med ny befolkningsprognos och prislappar i februari samt med en sista avstämning av skatteprognos i april, se tabell nedan.

**Förslag på ny tidsplan för budgetprocess inför kommande budgetår:**

Okt-Nov	Målarbete och omvärldsorientering
Nov	Minitest/Big Five
Nov	Preliminära tekniska ramar
Feb	Budgetdag 1 – omvärldsanalys, befolkningsprognos
Feb	Uppdatering av tekniska ramar
Mars	Beslut om prioriteringsunderlag nämnder
April	Budgetdag 2 – prioriteringsunderlag, skatteprognos, investeringar
April	Budgetberedning KSAU
Maj	Beslut budget KS
Juni	Beslut budget KF

## 7. Projektgranskningar och utvärdering

Arbetet under projektets gång har varit styrt av SKR:s projektträffar. Där emellan har projektgruppen haft veckovisa mötestider, där planering, upplägg och detaljarbete kring Excel-filen har bearbetats.

### *Planering*

Planeringen inom projektet har varit veckovis samt att gruppen utgått från en gemensam beslutsmodell och fördelning av arbetsuppgifterna.

Analys: att inte styra över projektplaneringen har varit begränsande, då projektgruppen i tidigt skede förstod att utrymme för insatser kring exempelvis kommunikation var en trång zon i tidsplanen då den ägde rum i samband med jul/nyår samt normalt bokslutsarbete.

### *Genomförandet*

Projektet i sin helhet startade hösten 2021 och slutfördes i samband med budgetbeslut i KF den 20 juni 2022. Projektets genomförande kan delas in i tre delar; **inför** ny modell, **införandet** av ny modell, **användande** av ny modell.

Analys: i processen inför ny modell genomfördes kommunikation för att skapa förståelse i modellens uppbyggnad samt information kring hur de tekniska ramarna förhåller sig inför budget 2023. Analysen är att i processen ”inför” hade det varit bra med enskilda sittningar med respektive ekonom för att förstå modellen utifrån sitt verksamhetsområde.

Under processen av ”införandet” av modellen så hade ett större stöd till förvaltningarnas ledningsgrupp samt ekonom varit bra. Genom att bistå vid information till politik/specifik nämnd upplevdes som gott men mer stöd hade behövts kring prioriteringsunderlagets framtagande och analyserna av verksamheten.

I processen av ”användandet” av modellen upplevs det av respektive tjänstemän och politiker att modellen tydliggör sambandet mellan intäkter och kommande budget.

Upplevelsen att hantera en Excel där förändringar syns på både verksamhets- och nämnds nivå har varit mycket positiva i sammanställandet av de olika budgetförslagen. Finns fortfarande utvecklingsmöjligheter med budget-på-budget verksamheterna, fördjupning av prislapparna samt investeringar.

#### *Projektorganisationen*

Projektet har bemannats med kompetenserna utifrån ekonomichef, redovisningsekonom samt ekonom. Samarbetet har fungerat friktionsfritt och arbetsuppgifterna har fördelats utifrån kompetens och erfarenhet. Projektet har lett till att flera personer besitter kunskap och kännedom kring RS, central- och verksamhetsbudgetering vilket bedöms leda till mindre sårbarhet inom dessa delar samt en kvalitetshöjning inom redovisning. Projektgruppens arbete framåt kommer vara på uppdrag av ekonomichef med särskilda insatser.

Projektgruppen har haft styrgrupp (KSAU/kommunchef) och referensgrupp (CCG) som stöd i projektets genomförande, både genom praktisk planering, feedback och möjliga utvecklingsområden.

#### *Relation till verksamheten*

Projektarbetet har inte haft någon relation till den direkta verksamheten under projekttiden, detta är ett utvecklingsområde internt tillsammans med att utbilda/informera ytterligare inom den politiska organisationen.

#### *Utvärdering*

Perioden mellan KS-beslut (maj 2022) fram till KF-beslut (juni 2022) utvärderades projektet i form av en digital enkät som skickades till berörda tjänstemän, politiker i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige och deras ersättare, totalt 80 personer. Utav dessa har 38,8% svarat på enkäten och denna svarsfrekvens kan bero på kort svarstid (10 dagar).

Enkäten formades utifrån två delar – arbetsprocessen samt budgetmodellen, utvärderingsfrågor se bilaga 6.

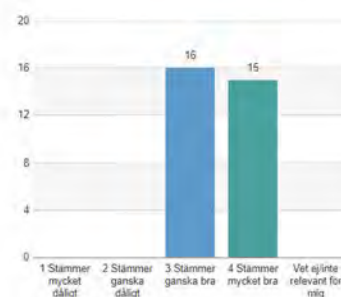
Sammantaget utifrån delen **arbetsprocessen** så upplevs processen som helhet varit bra och givit goda förutsättningar i budgetarbetet.

Arbetsprocessen: Arbetsprocessen har som helhet varit bra och givit mig bra förutsättningar i arbetet med budget 2023 och ekonomisk plan 2024-2026.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	16	51,6
4 Stämmer mycket bra	15	48,4
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
100% (31/31)



Reflektionerna kring budgetdagarnas innehåll, information/fakta och material var goda eller mycket goda.

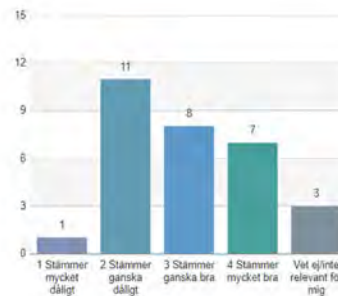
När det gäller tidsplanen har enkätsvaren visat på mindre bra resultat. Flertalet anser att tidsplanen varit för snäv och inte givit tillräckligt med utrymme.

Arbetsprocessen: Tidplanen har varit bra och givit tillräckligt med tidsutrymme i processens olika faser.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	1	3,3
2 Stämmer ganska dåligt	11	36,7
3 Stämmer ganska bra	8	26,7
4 Stämmer mycket bra	7	23,3
Vet ej/inte relevant för mig	3	10
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
96,8% (30/31)



### Några kommentarer:

*Något längre tid för att slutarbeta budgeten hade varit önskvärt.*

*Tidsplanen har från början varit mycket tight och behöver egentligen tidigareläggas med åtminstone 6 mån. Detta har diskuterats och konstaterats. Även om arbetsordningen och processen inte längre är ny för oss behöver den mer tid.*

*Starta mycket tidigare med budgetarbetet. Det går bättre och bättre för varje år hoppas jag.*

*Sättet att arbeta med budgeten i detta system är mycket bra. Helheten blir tydlig.*

*Arbetet med önskemål från nämnderna måste bli mindre i framtiden. Om skatteintäkterna beräknas minska varje år måste även kostnaderna för verksamheterna minska. Det behövs nog mer utbildning i långsiktighet, att se konsekvenserna av ett beslut.*

*Jag vill få ut Excelfilen tidigare så det finns mer tid för partiet att hinna få svar på alla frågetecken som dyker upp i processen både från nämnder tjänstemän och ekonom.*

*På rätt väg, men vi behöver skruva på tidsplanen ytterligare...tiden var lite kort mellan grundförslaget och budgetbeslut,*

*När vi är mer vana kan vi fokusera mer på innehållet än vad de olika punkterna innebär. På det vis spar vi tid och tiden kan bli tillräcklig.*

*Fortsatt fokus på detaljramar och internbudget. Att det blir fler prislappar. Mer tid för nämndsprocessen. Mer tid för budgetberedning.*

*Budgetberedningen bör ta fram ett första budgetförslag redan i april, inför budgetdag 2.*

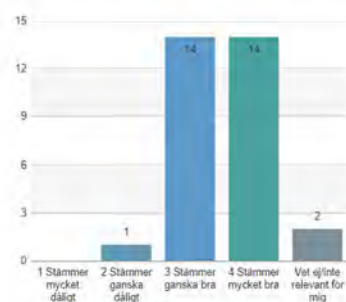
Den andra delen av enkäten fokuserade på **budgetmodellen** och sammantaget så är den nya budgetmodellen i sin helhet bra och givit goda förutsättningar i arbetet med budget.

Budgetmodellen: Budgetmodellen har som helhet varit bra och givit mig bra förutsättningar i arbetet med budget 2023 och ekonomisk plan 2024-2026.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	14	45,2
4 Stämmer mycket bra	14	45,2
Vet ej/inte relevant för mig	2	6,5
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
100% (31/31)



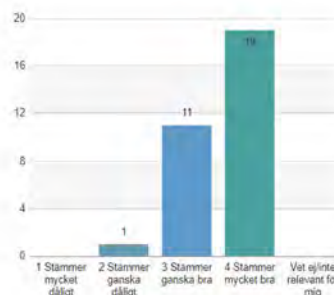
Enkätsvaren visar också en upplevd ökad transparens i resursfördelning samt ett tydligare politiskt handlingsutrymme samt ett mer långsiktigt perspektiv på kommunens ekonomi och resursfördelning.

Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - Ett mer långsiktigt perspektiv på kommunens ekonomi och resursfördelning.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	11	35,5
4 Stämmer mycket bra	19	61,3
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
100% (31/31)



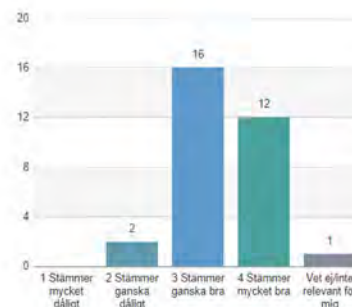
Analysen av enkäter tyder dock på att det finns utvecklingsområden kring att öka sambandet mellan drift och investering.

Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - Ökad förståelse för sambandet mellan drift och investering.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	2	6,5
3 Stämmer ganska bra	16	51,6
4 Stämmer mycket bra	12	38,7
Vet ej/inte relevant för mig	1	3,2
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
100% (31/31)



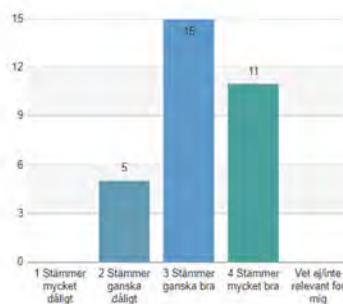
Samt ge stöd, information, fakta och kommunikation vidare inför kommande budgetår.

Budgetmodellen: Min förståelse och kunskap om prislappar och tekniska ramar har varit tillräcklig.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	5	16,1
3 Stämmer ganska bra	15	48,4
4 Stämmer mycket bra	11	35,5
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
100% (31/31)



Några kommentarer:

*Någonstans borde uppgiften finnas hur mycket pengar det finns "över" sammantaget för kommunen utan att man går innanför någon annan nämnds tekniska ram när man vill prioritera en nämnd. Muntligt fick vi beskedet att det var ca 32 miljoner*

*Mycket bra modell har jag till slut landat i. Inga direkta förbättringsförslag utöver att det ska vara snyggare tabeller och diagram.*

*Teknisk verksamhet med "budget på budget" behöver utvecklas och ett sådant uppdrag har givits. Det framgår mycket tydligt att detta arbete behöver göras.*

*Mer underlag som ökar förståelsen mellan drift och investeringar.*

*Samma struktur genom hela filen inte ja nej frågor som man måste svara nej för att det ska bli ja på sista raden etc.*

*Vi behöver lägga till omvärldsanalysen och få en tydlighet i planeringsförutsättningarna, men det kommer...*

*Det finns vissa begrepp som vi måste vara överens om betydelsen.*

*Kapitalkostnadsfunktionen bör kopplas på.*

*Jämförelser för budget-på-budget-verksamheter bör utvecklas.*

*Prioriteringsunderlagen kan utvecklas.*

**Projektmålen:**

Sammanfattningsvis bedömer projektgruppen att projektmålen har uppfyllts genom att gruppen har presenterat:

- Tekniska ramar (bygger på kommunens intäkter, med transparens och likvärdig fördelning, baserat på demografi och genomsnittlig kvalitet)
- Tydliga politiska prioriteringar (ett underlag för politiken att ta sig an årligen, minskar behovet av äskande, politiken fördelar handlingsutrymmet, diskussionerna handlar om prioriteringar med en ökad medvetenhet)
- Ökat sammanhang mellan investering och drift
- Ökat långsiktigt perspektiv med 4 års period (budgetår + tre planår)
- En modell som utgår från intäkter (skatter, stats- och utjämningsbidrag) kopplat med finansiellt mål, utgår inte från gamla budgetar utan utgår från förväntade intäkter vilket ger en utgångspunkt för verksamheterna framåt.

Det finns dock fortsatta utvecklingsområden, se rekommendation nedan.

## 8. Leverans

Leveransen sker i form av att en slutrapport med bilagor presenteras och överlämnas till KSAU den 8 augusti för vidare information till KF den 5 september.

## 9. Rekommendation

Projektgruppens bedömning och rekommendation för kommande budgetår är att fortsätta med SKR's budgetmodell. Detta innebär att genom att fortsätta samarbetet med SKR's projektgrupp så kan modellen uppdateras med förbättringar så som beräkningar/analyser av icke pris-/intäktslapps-verksamhet, automatiska uppdateringar av prislappar/pkv/osv vilket höjer kvaliteten, ny uppdaterad modell årligen (abonnemang beräknat pris ca 25 tkr per år), stöd- och nätverksträffar samt erfarenhetsutbyte med andra kommuner som har genomgått projektet.

Förbättringsområden och utmaningar framåt bedöms vara:

- fortsatt arbete kring jämförelser inom pris-/intäktslapps-verksamheterna
- genomlysning av budget-på-budget verksamheterna
- utveckling kring investeringar, kapitaltjänstkostnader och sambandet mellan investering och drift
- fortsatt arbete kring köp-och-sälj organisationen
- kvalitetssäkring av Excelfilen
- se över och utveckla tidsplanen i budgetprocessen
- utveckling av nyckeltal samt balansräkning tillsammans med Excelfilen
- att integrera de kommunala bolagen i processen
- utveckla samordningen av budgetprocessen och målstyrningsarbetet
- utveckla arbetet kring budgetberedning
- utveckla och implementera ett budgetdokument som följer hela processen, se bilaga 7 (exempel från Borgholm)
- fortsatt stöd, information, fakta och kommunikation kring modellen och budgetprocessen till berörda interna verksamheter samt den politiska organisationen

Projektgruppen rekommenderar också ett fördjupat samarbete med andra kommuner exempelvis Borgholms kommun och Markaryds kommun, dels utifrån att de medverkat under flera år i arbetet att utveckla modellen. Men också utifrån likheterna som finns inom kommunerna så som befolkningsstruktur, besöksnäring och landsbygd.

Ovanstående förbättringsområden och utmaningar bedöms ingå i ekonomiavdelningens utvecklingsarbete under de kommande åren.

2022-07-06

1(4)

### ***Vård- och omsorg – intern fördelning av resurser***

*Äldreomsorg/ Omsorg funktionsnedsättning (OF)/ Hälso- och sjukvård (HSL):*

Ramen till vård- och omsorgsverksamheten tar sitt ursprung från fjolårets budget inklusive uppräkningsfaktor 2% på samtliga intäkter och kostnader samt kända faktorer ex. interndebiteringar genom Tekniska förvaltningen för kost och lokalvård. Personalbudget utgår från en snittlön för undersköterska/vårdbiträde/vårdare i Tingsryds kommun (557 382kr), vikariepott motsvarande 30 dagar per årsarbetare (ÅA), sjuklönekostnader 6% av total månadslönskostnad, ökning av Ob-tillägg 2,0% utifrån fjolårets kostnader. Förändringar i verksamheten så som digitala lösningar, assistansärenden, osv innebär utökad budgetram.

*Färdtjänst/ Bostadsanpassningsbidrag/ Övrigt (nämnd, stab)*

Ramen till färdtjänst, bostadsanpassning samt nämnd och stab är utifrån fjolårets budget med uppräkningsfaktor för inflation och ökad budgetering baserat på tidigare års utfall.

*Måltider/ Fastigheter/Lokalvård/IT*

Kostenheten räknar fram ett pris som baseras på antal portioner, fastighet- och lokalvårdsenheten räknar fram ett pris som baseras på yta, it-enheten utifrån antal enheter i drift, detta är så kallad köp-och-sälj verksamhet.

### ***Bildningsnämnden – intern fördelning av resurser***

*Resursfördelning till verksamheterna:*

Resursfördelningssystemet till grundskolan (ink f-klass) är uppbyggt utifrån tre faktorer: likvärdighet, integrationsstöd och resurstöd. Timplanen avgör tilldelningen i grundbemanning för att uppfylla kraven om garanterad undervisningstid. Utöver grundbemanning beräknas integrationsstöd för respektive enhet. I begreppet integrationsstöd beräknas för Tingsryds kommuns grundskolor en utökad merkostnad för barn med icke svenskt modersmål som varit i Sverige 5 år eller mindre. Förutom dessa tillkommer i resursfördelningssystemet ytterligare en variabel som är bildningsnämndens ambitionsnivå att upprätthålla en hög personaltäthet i verksamheten. Detta beräknas också per enhet och fördelas inom verksamheten som ett resurstöd. Resursfördelningssystemet till förskola och fritidshem fördelas efter antal barn i enlighet med planeringsmåttan nedan:

Planeringsmått fastställda av nämnd:

Antal barn per årsarbetare i förskola:	5,1
Antal barn per årsarbetare i fritidshem:	18,3
Antal lärare per 100 elever i f-klass:	6,7
Antal lärare per 100 elever i grundskola:	8,4

Resursfördelningssystemet till gymnasiet är anpassat efter skolans struktur, dvs de program som erbjuds och antalet elever per program.

*Övergripande verksamheter tilldelas resurser efter behov:*

Elevhälsa  
Särskola  
Skolskjuts  
Bibliotek/Kultur



2022-07-06

3(4)

Ett underlag på tekniska, posterna i den övre tabellen är här fördelade per enhet.

Tekniskas ram enligt budgetförutsättningarna										
	KS förslag	Justerat enl plan	Löneök	Löneök 2022	Pris	Just	Utgångsläge			
			2020	köp o säj		0,014	internränta	2022	Ändring KS	Ny ram 2022
11700 Teknisk chef	-4118	-4118	-131	-7				-4256	86	-4170
11701 Utredningsingenjör	-260	-260	-10					-270	-300	-570
11702 Projekteringsingenjör	-2461	-2461				-39		-2500		-2500
11703 Mark- & exploateringsingenjör	160	160					55	215		215
	-6679	-6679								0
11710 Gatu- & parkchef	-15438	325	-15113	-151		-131	150	-15245		-15245
11720 Fastighets- & lokalstrateg	-14401	-14401			-40	-209	195	-14455		-14455
11730 IT-driftschef	0	0						0		0
11740 Måltidschef	1500	1500						1500		1500
11750 Lokalvårdschef	0	0						0		0
11770 VA-chef	0	0						0		0
	-35018	325	-34693	-292	-47	-379	400	-35011	-214	-35225
				-292	-47	-379	400	-35011		

### ***Kommunstyrelsen (KLF) – intern fördelning av resurser***

Grunden för resursfördelning och budgetramar för de enskilda avdelningarna inom klf är framtagandet av budgetförutsättningar som sammanställs för hela förvaltningen och nämnden. En sammanställning uppdelad i alternativ ”oförändrad verksamhet och ambitionsnivå” och oförändrad budgetram samt önskvärda satsningar gällande driftbudgeten. Slutligen har en sammanställning gjorts över behoven av investeringar. Grunden är ”budget på budget” med eventuella tillägg och avdrag i ramen i enlighet med politiska prioriteringar gällande budgetår, förutom alla fastställda uppräknings av bland annat lön, prisindex, förändringar i internränta med mera. Utgångsläget har således varit budgetram för föregående år, för varje avdelning därtill har permanenta och tillfälliga ramförändringar gällande för kommande år tagits upp, samt vissa år interna omfördelningar mellan avdelningarna gällande marginella poster enligt tidigare överenskommelser och beslut.

### **Resursfördelning inom de enskilda avdelningarna på KLF**

Stabsavdelningarna, utvecklingsavdelningen och den centrala administrationen under kommunchef fördelas inte ytterligare inom avdelningarna.

Arbete och lärande avdelningen har organisatoriskt underliggande enhet- och chefsnivåer. Där resursfördelning upprättas inom avdelningen för varje enhet (centrala verksamheter och administration, IFO barn- och familj, IFO vuxen, Vuxenutbildning med ett antal skolformer, Arbetsmarknads- och integrationsenhet).

Intern resursfördelning och interna budgetramar på enhetsnivå upprättas av avdelningschef och ekonom i samråd med respektive enhetschef. Varje enhets individuella förutsättningar redovisas på detaljnivå som underlag för beslut om vilken budget som skall tilldelas enheten. Givetvis beaktas jämförande statistik och volymer med mera i den samlade bedömningen. Interna budgetramar och resursfördelning på enhetsnivå sammanställs och dokumenteras i en Excel-fil, där redovisas även budgetförutsättningar kopplade till senaste prognos och en total bedömning över enheternas- och avdelningens totala förutsättningar för en hållbar och bärkraftig internbudget i förhållande till given ram. Slutligt beslut över helheten fattas av avdelningschef.

Särskilda förutsättningar gäller för de verksamheter som är kopplade till finansiering av Migrationsverket, där varje berörd enhet redovisar sina förutsättningar. Resursfördelning äger rum specifikt för dessa verksamheter utifrån tillgängliga intäktsmedel.

2022-07-06

4(4)

**Resursfördelning centrala KF/revision**

Tilldelad beslutad budgetram för KF (kommunfullmäktige)/revision ”budget på budget” där utgångsläget är fjolårets budget.

***Miljö- och byggnadsnämnden – intern fördelning av resurser***

Miljö- och byggnadsnämnden är kommunens minsta nämnd och förvaltning, med ansvar för byggverksamhet, miljö- och hälsoskydd samt livsmedelsskydd. Verksamheten är i stort myndighetsstyrd och finansieras till stor andel av intäkter via taxor och avgifter. Grunden är ”budget på budget” med eventuella tillägg och avdrag i ramen i enlighet med politiska prioriteringar gällande budgetår, förutom alla fastställda uppräknningar av bland annat lön, prisindex, förändringar internränta med mera.

***Centrala poster – intern fördelning av resurser***

När det gäller de centrala posterna så baseras budgetramarna för nämnderna på föregående års budget samt att ramarna räknas upp för inflation baserat på nettokostnader (exklusive löner) enligt SKR:s prognos för KPIF (konsumentprisindex med fast ränta) för det aktuella budgetåret. Ramarna justeras även för eventuell förändring av internräntan.

Löneökningar budgeteras centralt och fördelas ut till nämnderna i efterhand (efter genomförd lönerevision).

Demografi och andra behovsförändringar kompenseras inte per automatik, utan hanteras via politisk bedömning av nämndernas framställan om behovsförändringar i budgetförutsättningarna.

## Projekt Budgetprocess med prislappar



## Bakgrund

### Uppdrag "Budget 2022"

*"Kommunstyrelsen får i uppdrag att inför arbetsprocessen för budget 2023 ta fram förslag på central resursfördelningsmodell som baseras på demografi och eventuella andra viktiga faktorer"*



## SKR: s projekt

Tingsryd är en av deltagarna i projektet "Budgetprocess med prislappar"



### Syfte:

- realistiska och transparenta tekniska budgetramar med tydlig koppling till demografi och skatter, statsbidrag och utjämning
- politiskt handlingsutrymme
- medvetna prioriteringar
- tydlig koppling mellan drift och investering
- förbättrad långsiktig planering



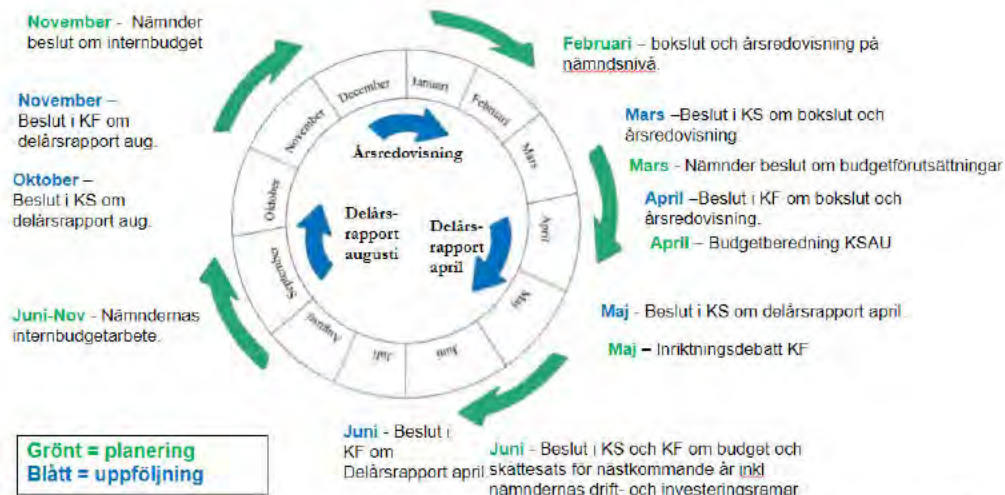
## Två delar i projektet:

### Budgetprocessen:

- Styrkor?
- Vad göra bättre?
- Lyfts blicken?
- Framåtsträvande?
- Visionärt?
- Fakta? Nyckeltal?
- Sanningar vs myter?
- Fler inblandade/bredd?

*Hur ser det ut i Tingsryds kommun?*

### Tidsplan styrprocessen



## Två delar i projektet:

*Räkenskapssammandraget (RS) är en årlig insamling av ekonomiska uppgifter från samtliga kommuner. Syftet med RS är att på kommun- och riksnivå få en tillförlitlig information om kommunernas ekonomi, både nuläge och utveckling.*

### Tekniska delar:

Utgångspunkt framtida intäkter  
 + Finansiella mål  
 = Objektiva "Tekniska ramar"  
 (sk. prislappar)  
 + Tydliga politiska prioriteringar  
 = Budget

RS-kostnad (direkta och indirekta)  
 / (dividerat)  
 Genomsnittskostnad per invånare (Riket)  
 + Utjämningsystem  
 = Egen prislapp/standardkostnad

*Hur ser det ut i Tingsryds kommun?  
 Bygger vi budget på budget?  
 Vart är avstampet mot verkligheten?*

*Verksamheter som har standardkostnader exempelvis äldreomsorg, skola. Övriga verksamheter har utgångspunkt från genomsnittliga kostnader i jämförbara kommuner.*

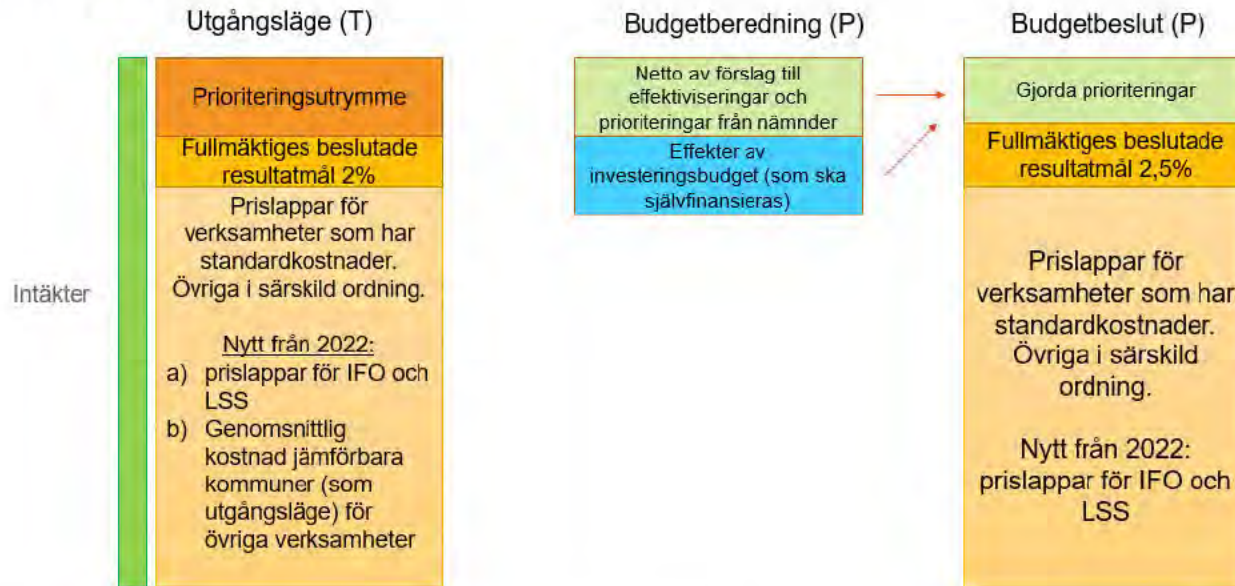
*Kanske så här?*

*- Vet vi vad respektive verksamhet kostar på riktigt eller förhåller vi oss bara till budget?*

Intäkter



**Budget prislappsmodellen**



*För de deltagare som varit med under tidigare år har det hittills(?) alltid funnits ett prioriteringsutrymme – blir det så även för Tingsryd?*

**Transparans – Framåtsträvande – Tydliga prioriteringar  
utifrån genomsnittlig ambitionsnivå och genomsnittlig effektivitet**



## Tidsplan 2022-2023

### 2021:

September- Oktober  
November/December

Budgetprocess beredning (*ekonomiavd*)  
Minitest (*KSAU, KC, FC*)

### 2022:

Januari/Februari  
Februari - Mars  
Mars  
April  
Juni  
November

Budgetdag 1/Kick-off (*KS, FC, bolag, osv?*)  
Nämnder bereder tekniska ramar/prislappar  
Nämndsbeslut  
Budgetdag 2 (*KS, FC, bolag, osv?*)  
Beslut KS budget 2023 (valår)  
Beslut nya KF budget 2023 (valår)



## Tidsplan/Mål = budget 2023

<b>Projektid:</b>	augusti 2021 – april 2022
<b>Projektdeltagare:</b>	ekonomichef, redovisningsekonom, ekonom von
<b>Projektledare:</b>	ekonom von
<b>Projektgrupp:</b>	ekonomgrupp
<b>Styrgrupp:</b>	budgetberedningen (ksau) + kommunchef
<b>Referensgrupp:</b>	centrala chefsgruppen
<b>Deltagaravgift: 95 tkr</b>	Finansiering ”verksamhetsutveckling”, budget -22



## TIDPLAN BUDGET 2023

inkl projekt SKR

		Projekt	Budgetprocess
<b>2021</b>			
17 aug		Upstartsmöte	
25 aug	PM 1	Introduktion	
13 sep	KSAU	Beslut om projekt	
27 sep	KS	Beslut om projekt	
30 sep	CCG		
30 sep	PM 2	Processorientering	
11 okt	KSAU		
25 okt	KS		
27 okt	PM 3	Hands-on	
28 okt	CCG		
8 nov	KSAU		
22 nov	KS		
24 nov	PM 4	Planering	
25 nov	CCG		
29 nov	KSAU	<b>MINITEST</b>	<b>MINI-TEST</b>
13 dec	KS		
16 dec	CCG		
<b>2022</b>			
12 jan	PM 5	Kommunikation	
31 jan*	KSAU		<b>KICK-OFF</b>
3 feb		BUDGETDAG 1/KICKOFF	
14 feb*	KS		
17 feb	PM 6	Inför budgetberedningar	

7 mar*	KSAU		
21 mar*	KS		<b>BUDGETBEREDNING NÄMNDER</b>
23 mar	PM 7	Inför budgetdag	
19 apr*	KSAU		<b>BUDGETDAG</b>
21 apr		BUDGETDAG 2	
24 apr	PM 8	Avslutning	
2 maj*	KS		
23 maj*	KSAU		Budgetförslag KSAU
30 maj*	KSAU		
7 jun*	KS		Budgetförslag KS
20 jun*	KF		
14 nov*	KF		Budgetbeslut KF (valår)

## Prioriteringsunderlag Budget 2023 med planår 2024-2026

Nämnd/Avdelning

VON

Teknisk ram 2023

1 234

### Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm) i löptext, max 1 sida.





## Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
<b>Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter</b>		
<b>Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader</b>		
<b>Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader</b>		
<b>Nämn tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)</b>		
<b>Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)</b>		



# Tekniska ramar Tingsryds Kommun Budget 2023, planår 2024-2026

Nämnder/avdelningar	2022			2023			
	TEKNISK RAM 2022	FÖRÄNDRING MELLAN TEKNISK RAM OCH BUDGET	BUDGET 2022 INKL LÖNEÖKNING 2021 OCH 2022	TEKNISK RAM 2023	-VARAV UPPRÄKNING LÖN 2023: 23 904	PRIO	BUDGET 2023
KOMMUNFULLMÄKTIGE	2 853	3	2 856	2 937	58	0	2 937
KOMMUNSTYRELSE	112 998	-4 794	108 204	114 814	2 830	0	114 814
RÄDDNINGSTJÄNST	16 537	0	16 537	17 022	337	0	17 022
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMND	3 942	121	4 063	4 058	80	0	4 058
BILDNINGSNÄMND	309 640	14 535	324 175	320 489	9 367	0	320 489
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND	327 941	9 314	337 255	340 077	10 018	6 700	346 777
TEKNIK- OCH FRITIDSNÄMND	47 399	-226	47 173	48 059	967	0	48 059
CENTRALA MEDEL	12 032	-65	11 967	2 431	245	16 200	18 631
FINANS	-869 790	0	-869 790	-907 803		0	-907 803
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	841 426	18 888	860 313	856 974		22 900	879 874
BERÄKNAT RESULTAT	-36 447		-17 560	-57 917			-35 017

## Budget på budget-verksamheter

Budget 2022 (inkl löneökn -22)  
 Förändring invånare  
 Pris- & löneuppräknning enligt PKV  
Justering av ev tillfälliga anslag B22  
 = Teknisk budgetram 2023

## Prislappsverksamheter

Prislapp 2022  
 Förändring prislapp (pris- & lön + demografi)  
Förändring gem adm (pris- & lön)  
 = Teknisk budgetram 2023

## Prisindex kommunal verksamhet (PKV)

	2022	2023	2024	2025
Personalkostnad	1,58	3,44	2,07	3,44
Övrig förbrukning	2,23	2,02	2,20	2,40
Prisindex kommunal vht	1,8%	3,0%	2,1%	3,1%

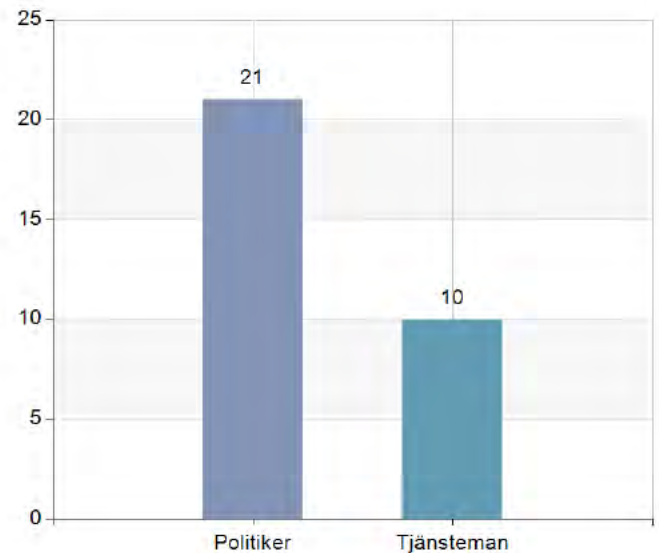
## Budgetprocess med prislappar

Min roll i budgetarbetet:

Namn	Antal	%
Politiker	21	67,7
Tjänsteman	10	32,3
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)

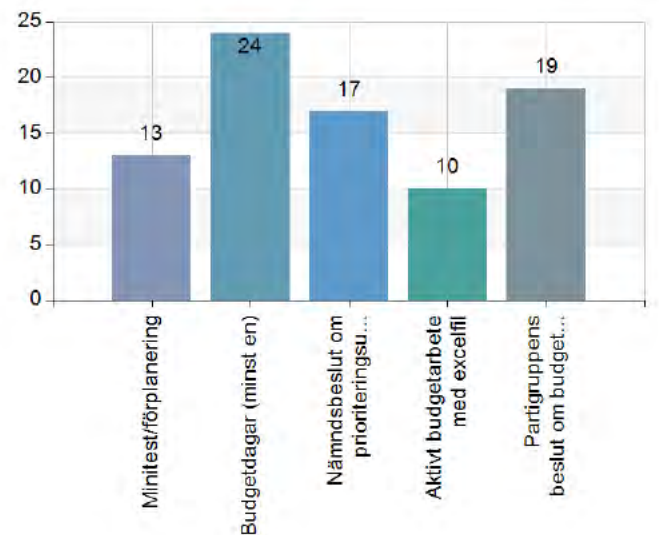


Jag har deltagit vid...

Namn	Antal	%
Minitest/förplanering	13	43,3
Budgetdagar (minst en)	24	80
Nämndsbeslut om prioriteringsunderlag	17	56,7
Aktivt budgetarbete med excel-fil	10	33,3
Partigruppens beslut om budgetförslag	19	63,3
<b>Total</b>	<b>83</b>	<b>276,7</b>

Svarsfrekvens

96,8% (30/31)

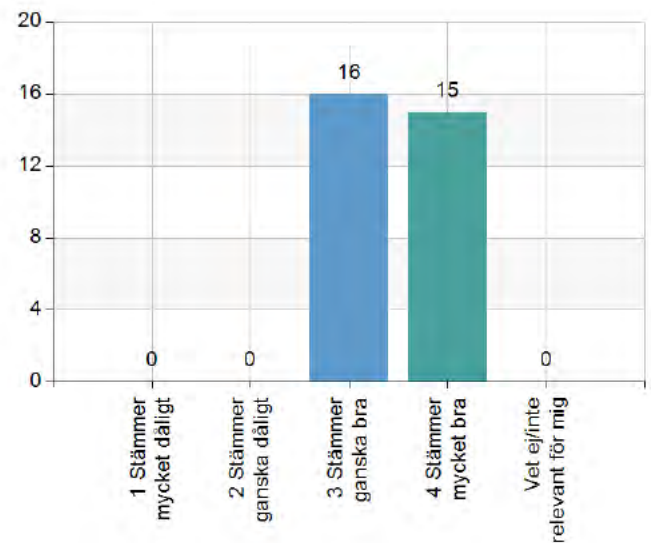


Arbetsprocessen: Arbetsprocessen har som helhet varit bra och givit mig bra förutsättningar i arbetet med budget 2023 och ekonomisk plan 2024-2026.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	16	51,6
4 Stämmer mycket bra	15	48,4
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

100% (31/31)

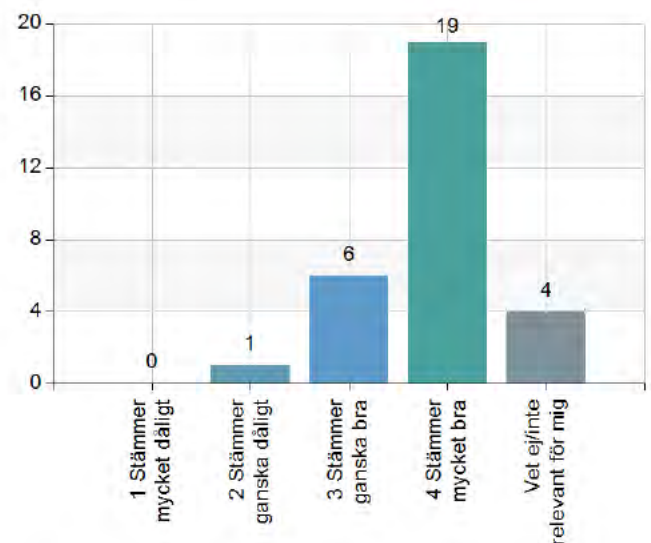


Arbetsprocessen: Budgetdagarna är viktiga och har haft ett bra innehåll och upplägg.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,3
3 Stämmer ganska bra	6	20
4 Stämmer mycket bra	19	63,3
Vet ej/inte relevant för mig	4	13,3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

96,8% (30/31)



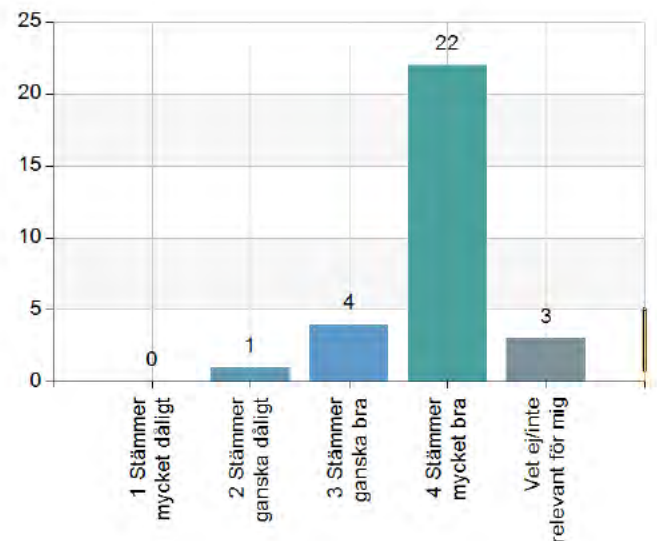
Arbetsprocessen: Budgetdagarna har på ett bra sätt bidragit till... - kommunens nuläge, förutsättningar, utmaningar och möjligheter.

En gemensam bild av

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,3
3 Stämmer ganska bra	4	13,3
4 Stämmer mycket bra	22	73,3
Vet ej/inte relevant för mig	3	10
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

96,8% (30/31)



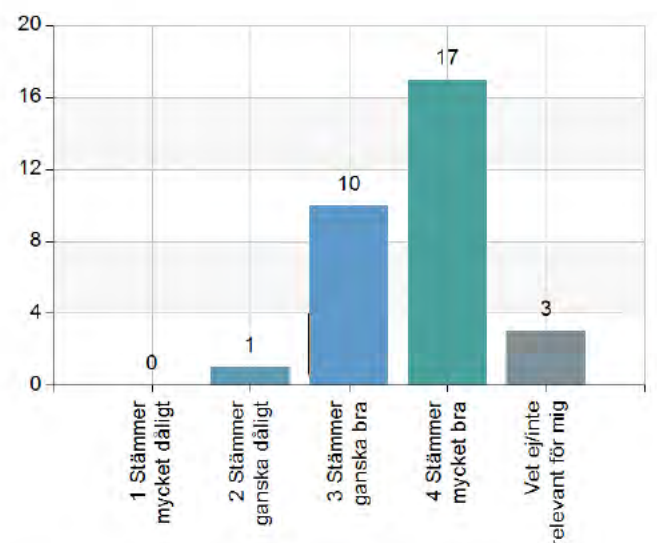
Arbetsprocessen: Budgetdagarna har på ett bra sätt bidragit till... - kommunens verksamheter och dess förutsättningar.

Ökad kunskap om

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	10	32,3
4 Stämmer mycket bra	17	54,8
Vet ej/inte relevant för mig	3	9,7
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



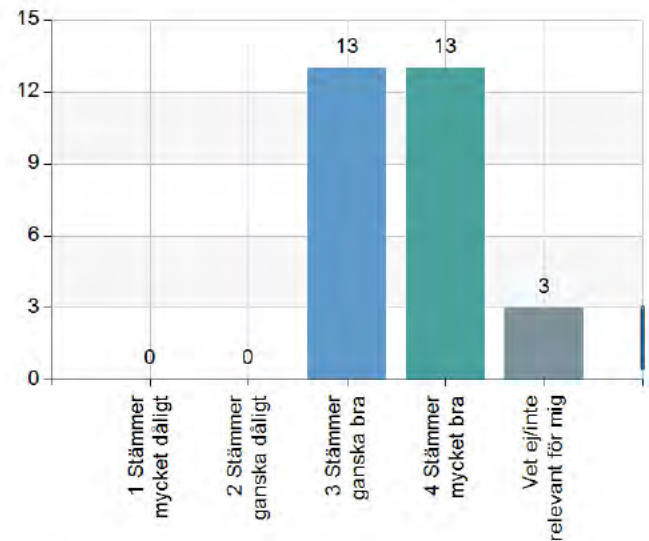
Arbetsprocessen: Budgetdagarna har på ett bra sätt bidragit till... - om kommunens verksamheter och dess förutsättningar.

En mer faktabaserad kunskap

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	13	44,8
4 Stämmer mycket bra	13	44,8
Vet ej/inte relevant för mig	3	10,3
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

93,5% (29/31)



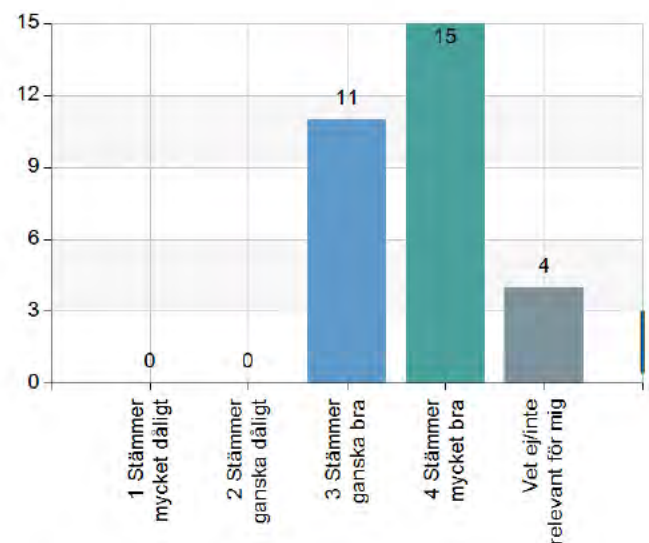
Arbetsprocessen: Budgetdagarna har på ett bra sätt bidragit till... -  
på kommunens viktigaste frågor.

Ett mer långsiktigt perspektiv

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	11	36,7
4 Stämmer mycket bra	15	50
Vet ej/inte relevant för mig	4	13,3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

96,8% (30/31)



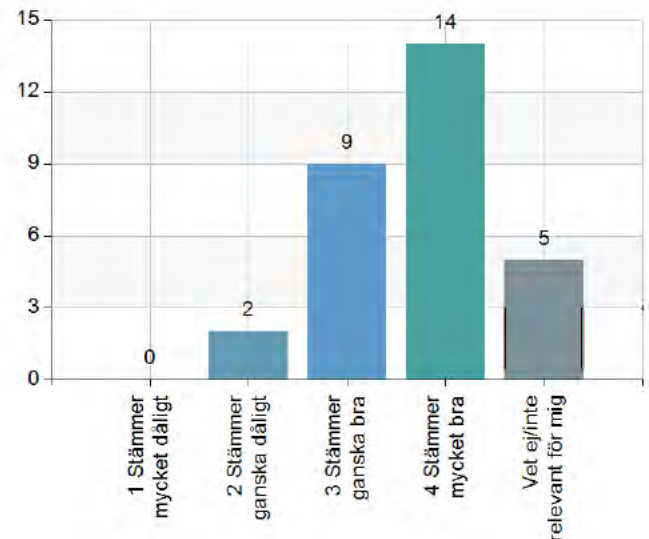
Arbetsprocessen: Budgetdagarna har på ett bra sätt bidragit till... -  
kring kommunens viktigaste frågor.

En bättre och ökad dialog

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	2	6,7
3 Stämmer ganska bra	9	30
4 Stämmer mycket bra	14	46,7
Vet ej/inte relevant för mig	5	16,7
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

96,8% (30/31)

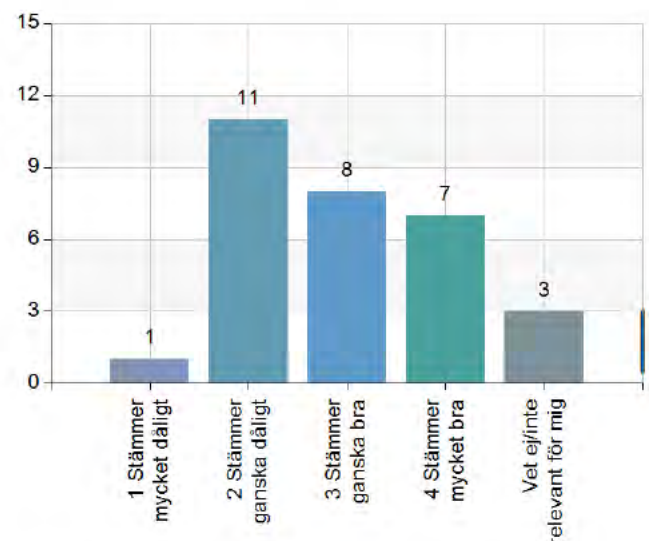


Arbetsprocessen: Tidplanen har varit bra och givit tillräckligt med tidsutrymme i processens olika faser.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	1	3,3
2 Stämmer ganska dåligt	11	36,7
3 Stämmer ganska bra	8	26,7
4 Stämmer mycket bra	7	23,3
Vet ej/inte relevant för mig	3	10
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

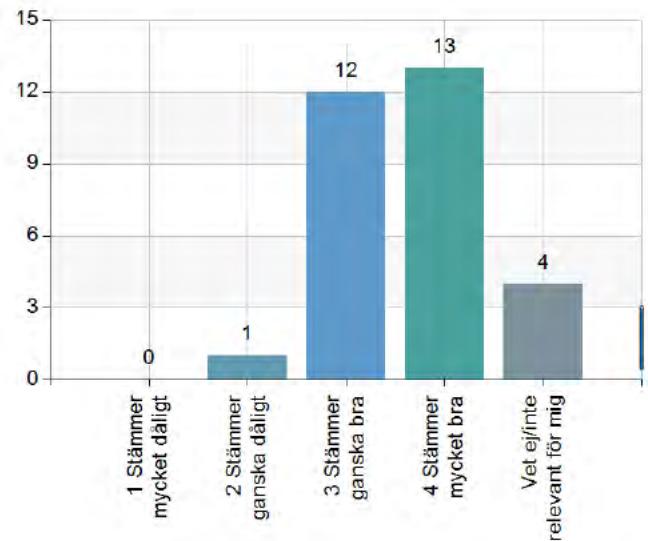
96,8% (30/31)



Arbetsprocessen: De skriftliga underlagen som jag fått på budgetdagar och i grundbudgeten har utgjort ett bra stöd i budgetarbetet.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,3
3 Stämmer ganska bra	12	40
4 Stämmer mycket bra	13	43,3
Vet ej/inte relevant för mig	4	13,3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens
96,8% (30/31)



Arbetsprocessen: Hur vill du fortsätta utveckla arbetsprocessen, vilka förbättringar ser du att vi kan göra? Är det något annat du vill kommentera avseende arbetsprocessen?

Något längre tid för att slutarbeta budgeten hade varit önskvärt.

Tidsplanen har från början varit mycket tight och behöver egentligen tidigareläggas med åtminstone 6 mån. Detta har diskuterats och konstaterats. Även om arbetsordningen och processen inte längre är ny för oss behöver den mer tid.

Starta mycket tidigare med budgetarbetet. Det går bättre och bättre för varje år hoppas jag. Sättet att arbeta med budgeten i detta systemet är mycket bra. Helheten blir tydlig. Arbetet med önskemål från nämnderna måste bli mindre i framtiden. Om skatteintäkterna beräknas minska varje år måste även kostnaderna för verksamheterna minska. Det behövs nog mer utbildning i långsiktighet, att se konsekvenserna av ett beslut.

Jag vill få ut Excelfilen tidigare så det finns mer tid för partiet att hinna få svar på alla frågetecken som dyker upp i processen både från nämnder tjänstemän och ekonom

På rätt väg, men vi behöver skruva på tidsplanen ytterligare...

tiden var lite kort mellan grundförslaget till budgetbeslut,

När vi är mer vana kan vi fokusera mer på innehållet än vad de olika punkterna innebär. På det vis spar vi tid och tiden kan bli tillräcklig.

Fortsatt fokus på detaljramar och internbudget.

Att det blir fler prislappar.

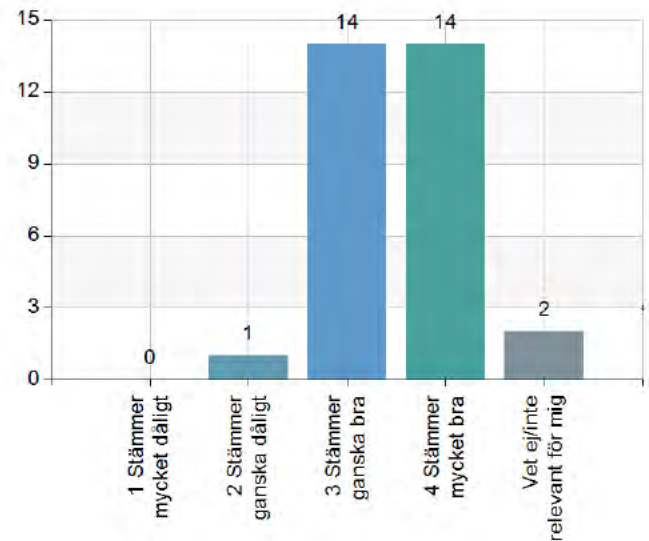
Mer tid för nämndsprocessen. Mer tid för budgetberedning. Budgetberedningen bör ta fram ett första budgetförslag redan i april, inför budgetdag 2.

Budgetmodellen: Budgetmodellen har som helhet varit bra och givit mig bra förutsättningar i arbetet med budget 2023 och ekonomisk plan 2024-2026.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	14	45,2
4 Stämmer mycket bra	14	45,2
Vet ej/inte relevant för mig	2	6,5
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



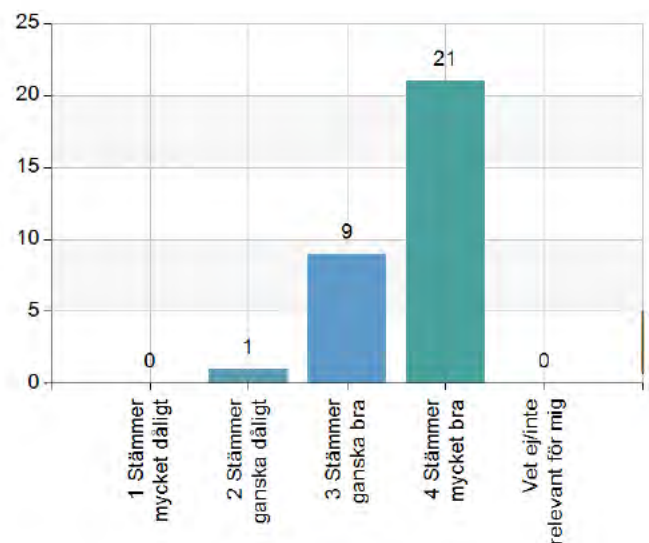
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - kommunens resursfördelning mellan nämnderna.

Ökad transparens för

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	9	29
4 Stämmer mycket bra	21	67,7
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



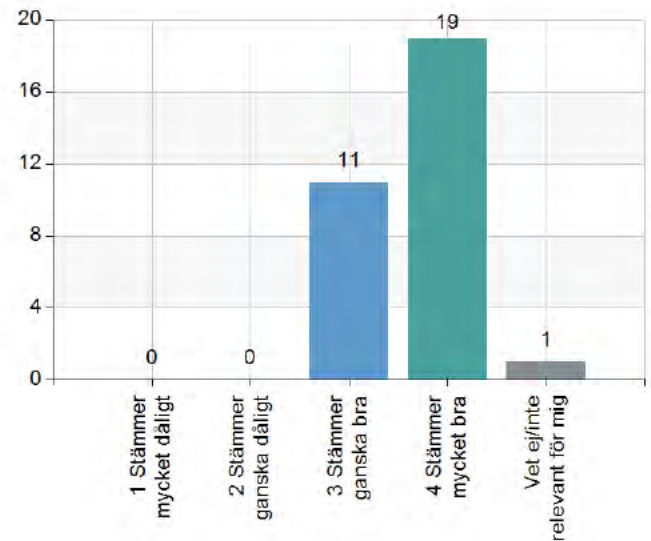
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - handlingsutrymme och mer medvetna politiska prioriteringar.

Tydligare politiskt

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	11	35,5
4 Stämmer mycket bra	19	61,3
Vet ej/inte relevant för mig	1	3,2
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



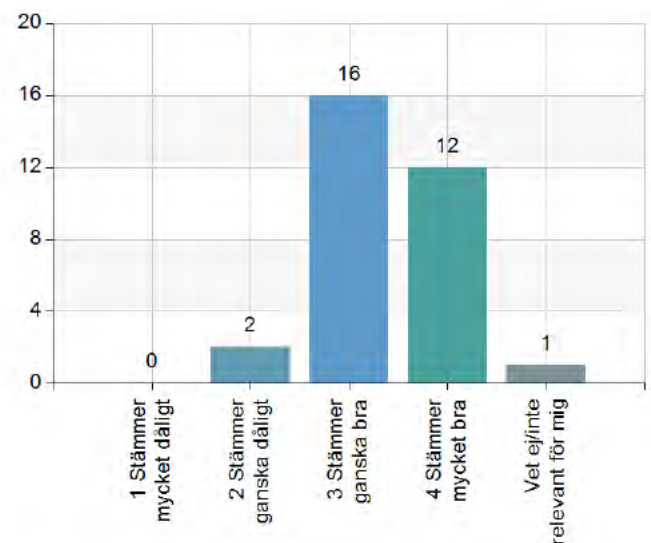
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - sambandet mellan drift och investering.

Ökad förståelse för

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	2	6,5
3 Stämmer ganska bra	16	51,6
4 Stämmer mycket bra	12	38,7
Vet ej/inte relevant för mig	1	3,2
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



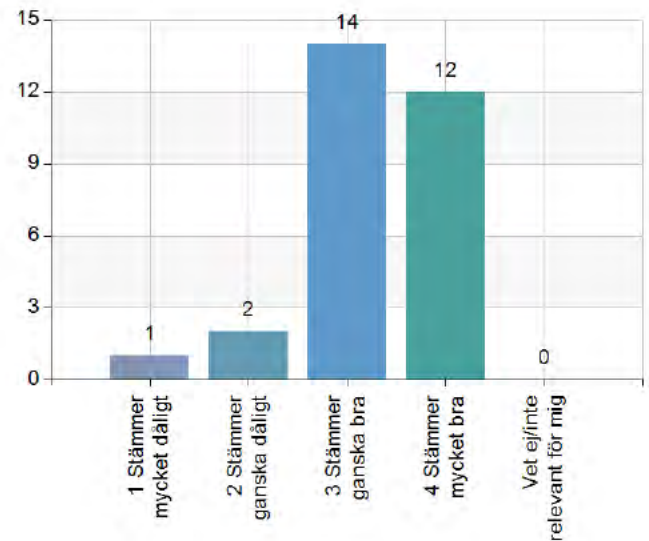
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... - frågor och minskat fokus på detaljfrågor.

Ökat fokus på strategiska

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	1	3,4
2 Stämmer ganska dåligt	2	6,9
3 Stämmer ganska bra	14	48,3
4 Stämmer mycket bra	12	41,4
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

93,5% (29/31)



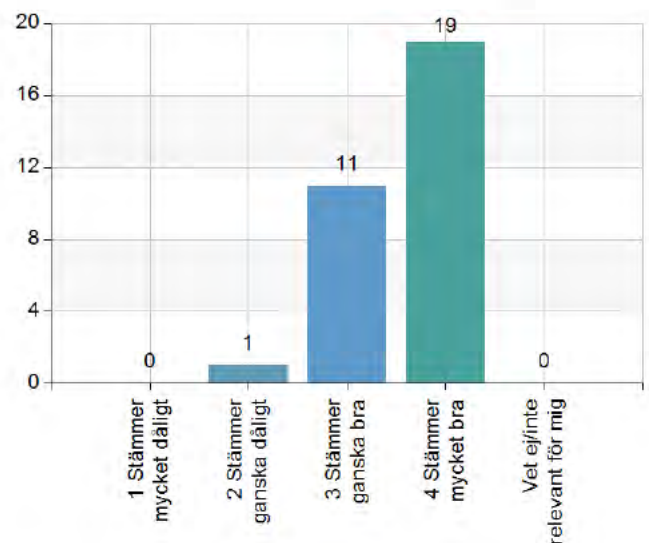
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... -  
på kommunens ekonomi och resursfördelning.

Ett mer långsiktigt perspektiv

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	11	35,5
4 Stämmer mycket bra	19	61,3
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

Svarsfrekvens

100% (31/31)



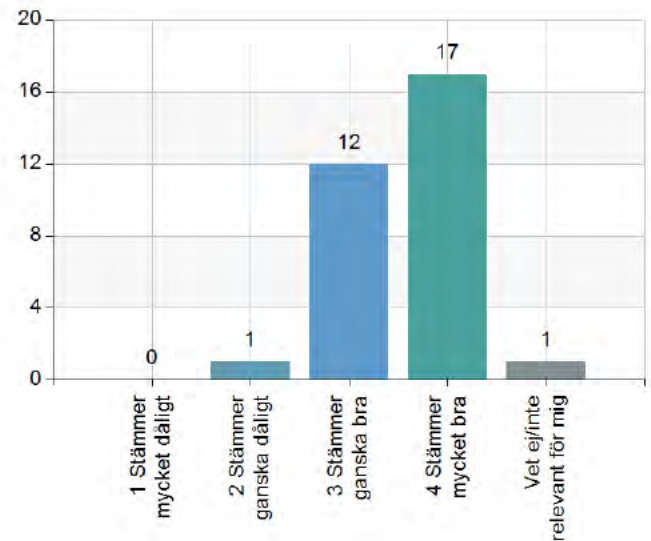
Budgetmodellen: Budgetmodellen har på ett bra sätt bidragit till... -  
kring kommunens viktigaste frågor.

En bättre och ökad dialog

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	1	3,2
3 Stämmer ganska bra	12	38,7
4 Stämmer mycket bra	17	54,8
Vet ej/inte relevant för mig	1	3,2
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

100% (31/31)

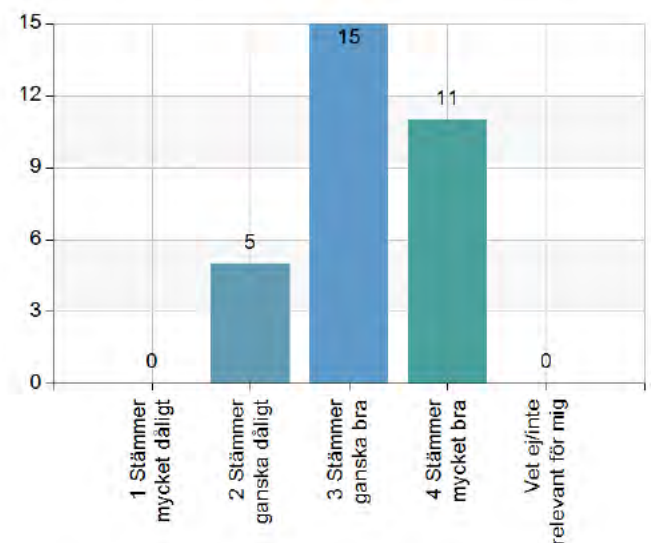


Budgetmodellen: Min förståelse och kunskap om prislappar och tekniska ramar har varit tillräcklig.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	5	16,1
3 Stämmer ganska bra	15	48,4
4 Stämmer mycket bra	11	35,5
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

100% (31/31)

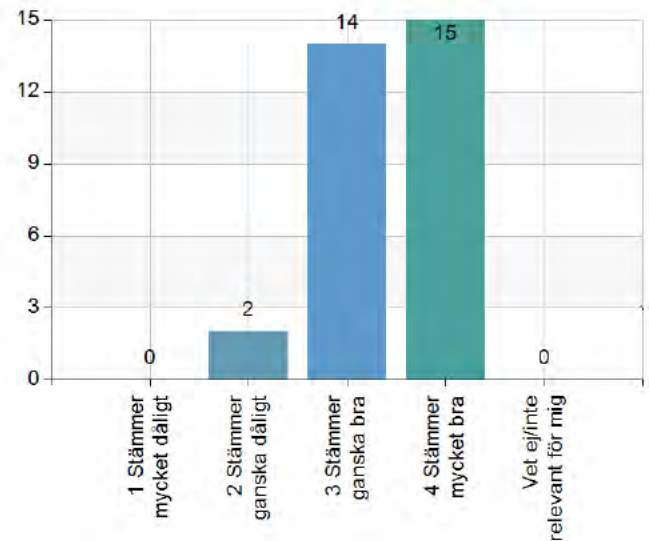


Budgetmodellen: Prioriteringsunderlagen har på ett bra sätt visat nämndernas nuläge, förutsättningar, utmaningar och möjligheter.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	2	6,5
3 Stämmer ganska bra	14	45,2
4 Stämmer mycket bra	15	48,4
Vet ej/inte relevant för mig	0	0
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

100% (31/31)

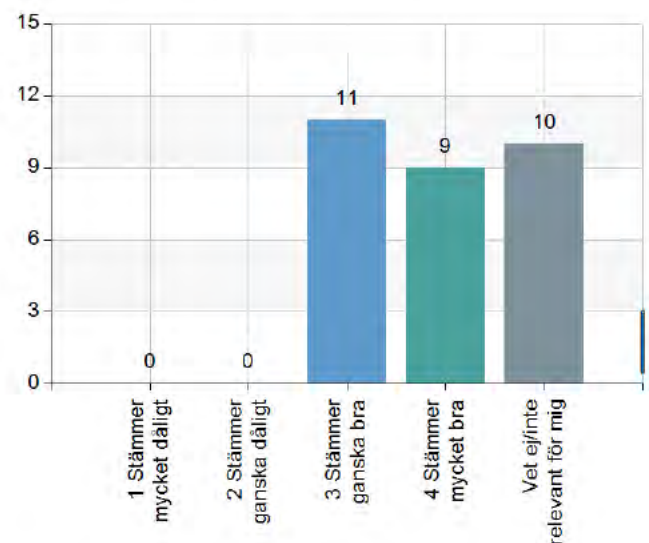


Budgetmodellen: Excel-filen har varit ett bra verktyg i det partipolitiska budgetarbetet.

Namn	Antal	%
1 Stämmer mycket dåligt	0	0
2 Stämmer ganska dåligt	0	0
3 Stämmer ganska bra	11	36,7
4 Stämmer mycket bra	9	30
Vet ej/inte relevant för mig	10	33,3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100</b>

## Svarsfrekvens

96,8% (30/31)



Budgetmodellen: Hur vill du fortsätta utveckla budgetmodellen, vilka förbättringar ser du att vi kan göra? Är det något annat du vill kommentera avseende budgetmodellen?

Någonstans borde uppgiften finnas hur mycket pengar det finns "över" sammantaget för kommunen utan att man går innanför någon annan nämnds tekniska ram när man vill prioritera en nämnd. Muntligt fick vi beskedet att det var ca 32 miljoner

Mycket bra modell har jag till slut landat i. Inga direkta förbättringsförslag utöver att det ska vara snyggare tabeller och diagram.

Teknisk verksamhet med "budget på budget" behöver utvecklas och ett sådant uppdrag har givits. Det framgår mycket tydligt att detta arbete behöver göras.

Mer underlag som ökar förståelsen mellan drift och investeringar.

Samma struktur genom hela filen inte ja nej frågor som man måste svara nej för att det ska bli ja på sista raden etc.

Vi behöver lägga till omvärldsanalysen och få en tydlighet i planeringsförutsättningarna, men det kommer...

Det finns vissa begrepp som vi måste vara överens om betydelsen.

Kapitalkostnadsfunktionen bör koppas på. Jämförelser för budget-på-budget-verksamheter bör utvecklas. Prioriteringsunderlagen kan utvecklas.

Kommunfullmäktige  
Budgetförutsättningar -  
budget 2022 samt plan  
2022-2025

2022  
2021-06-10



## 1 Konjunkturläge i världen och Sverige

År 2021 innebär en tydlig förstärkning av både den svenska konjunkturen och det kommunala skatteunderlaget, visar SKR:s skatteunderlagsprognos. Utvecklingen väntas fortsätta även 2022.

Den 29 april släppte Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) en ny skatteunderlagsprognos. Jämfört med tidigare prognoser är bedömningen en något starkare konjunkturuppgång under 2021 och 2022 och att det kommunala skatteunderlaget växer något snabbare, då antalet arbetade timmar väntas öka snabbare.

Världen över strävar man politiskt med att i pandemins spår få en snabb ekonomisk återhämtning. Utvecklingen i såväl Sverige som globalt omges dock av många osäkerhetsfaktorer. Nuvarande prognos baseras på minskad smittspridning, att vaccinationerna fortgår och restriktioner mildras.

Sverige förväntas lämna den djupa lågkonjunkturen under 2020 bakom sig, vilket kommer att gynna utvecklingen av BNP, löneinkomsterna och det kommunala skatteunderlaget. Skatteunderlaget ökade med enbart 2,2 procent förra året, vilket är den lägsta tillväxten på tio år. För 2021 beräknar SKR att skatteunderlagstillväxten ökar till 3,2 procent. Även 2022 väntas hög tillväxt för BNP och sysselsättning, samt fortsatt stigande skatteunderlagstillväxt.

SKRs bedömning bygger främst på att den inhemska efterfrågan ska ta rejäl fart efter sommaren, när smittspridningen förutsätts vara lägre och alltfler restriktioner antas vara på väg att lyftas. Det handlar alltså om att balansera möjligheterna till ett än snabbare lyft för konjunkturen mot risken för bakslag och en mer segdragen återhämtning.

Procentuell förändring om inte annat anges

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
BNP*	1,4	-3,1	3,2	3,5	1,9	2,0
Sysselsättning, timmar*	-0,3	-3,8	1,8	2,4	0,9	0,7
Relativ arbetslöshet, procent**	7,1 (6,8)	8,6 (8,3)	8,8	8,1	7,8	7,5
Timlön, Nationalräkenskaperna	3,8	5,0	1,5	2,2	2,4	2,4
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,6	2,1	2,6	2,2	2,4	2,4
Inflation, KPIF	1,7	0,5	1,8	1,4	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	0,5	1,6	1,5	2,1	2,4
Befolkning, 15-74 år***	0,7	0,4	0,2	0,4	0,4	0,5

## 2 Borgholms kommuns förutsättningar

Borgholms kommun är en relativt liten kommun med hög andel äldre. Utfallet från kostnadsutjämnningen påverkas positivt i och med att invånarna förväntas ha stora behov av kommunal service.

Övriga intäkter är fastighetsskatten, strukturbidrag och LSS-utjämnning. I och med att Borgholms kommun har flertalet fritidshus medför det intäkter i form av fastighetsavgift. Strukturbidrag syftar till att stärka kommuner och landsting med en liten befolkning och/eller problem på arbetsmarknaden. Borgholms kommun är den kommun i Kalmar län som tilldelas strukturbidrag. LSS-utjämnning tilldelas kommuner som har en högre kostnader än genomsnittet i riket.

Riktade statsbidrag avser att finansiera ett specifikt ändamål eller uppdrag och måste användas till det exempelvis karriärtjänster för lärare, energieffektiviseringar i kommunens fastigheter och ökat bostadsbyggande.

Bilderna nedan är ett stöd för verksamheternas analys av kommunens förutsättningar.

### 2.1 Prislappar och befolkningsprognos

Nedan presenteras prislappar, uppräknig av pris- och lön samt vilken befolkningsprognos som de tekniska ramarna baseras på.

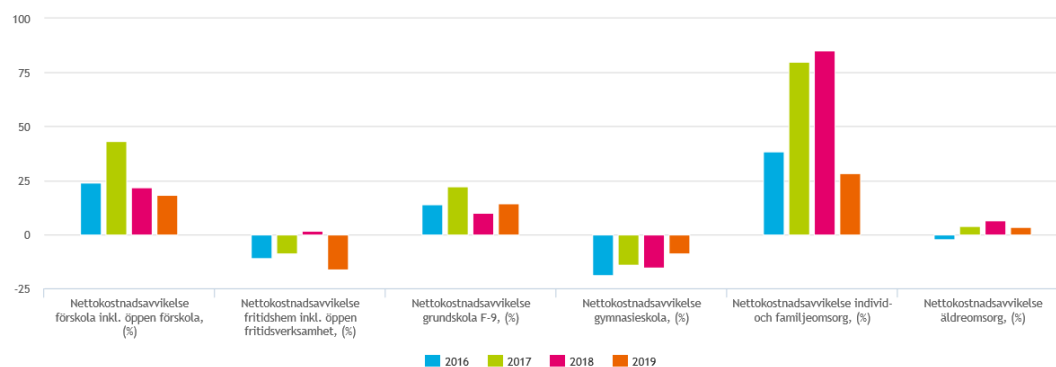
BORGHOLM	BUDGETÅR: 2022					
	PRISLAPP FEB	PKV	PKV 2022	INVÅNARE INVÅNARE GENOMSNITT		TEK 2022
Förskola	112 851	1,92%	115 020	394	385	44 857 800
				390		
Fritidshem	16 775	1,92%	17 097	604	592	10 224 006
				598		
Förskoleklass	63 874	1,92%	65 102	82	75	5 077 956
				78		
Grundskola	111 435	1,92%	113 577	822	807	92 565 255
				815		
Gymnasieskola	140 216	1,92%	142 911	301	298	42 873 300
				300		
Å: 65-79	20 263	1,92%	20 653	3 006	3 015	62 171 786
				3 010		
Å: 80-89	119 830	1,92%	122 133	880	955	112 064 027
				918		
Å: 90-w	305 829	1,92%	311 707	168	170	52 678 483
				169		

BORGHOLM	PLANÅR: 2023			
	UPPRÄKN PRSL 2023	INVÅNARE INVÅNARE GENOMSnitt		TEK 2023
Förskola	117 592	<u>385</u>   <u>363</u>	374	43 979 408
Fritidshem	17 480	<u>592</u>   <u>576</u>	584	10 208 320
Förskoleklass	66 558	<u>75</u>   <u>86</u>	80	5 324 640
Grundskola	116 116	<u>807</u>   <u>774</u>	791	91 847 756
Gymnasieskola	146 107	<u>298</u>   <u>294</u>	296	43 247 672
Ä: 65-79	21 114	<u>3 015</u>   <u>3 049</u>	3 032	64 017 540
Ä: 80-89	124 864	<u>955</u>   <u>1 006</u>	981	122 431 763
Ä: 90-w	318 677	<u>170</u>   <u>184</u>	177	56 405 829

BORGHOLM	PLANÅR: 2024			
	UPPRÄKN PRSL 2024	INVÅNARE INVÅNARE GENOMSnitt		TEK 2024
Förskola	120 187	<u>363</u>   <u>350</u>	357	42 906 759
Fritidshem	17 865	<u>576</u>   <u>567</u>	571	10 200 915
Förskoleklass	68 027	<u>86</u>   <u>77</u>	82	5 578 214
Grundskola	118 679	<u>774</u>   <u>755</u>	765	90 789 435
Gymnasieskola	149 332	<u>294</u>   <u>294</u>	294	43 903 608
Ä: 65-79	21 580	<u>3 049</u>   <u>3 057</u>	3 053	65 880 080
Ä: 80-89	127 620	<u>1 006</u>   <u>1 048</u>	1 027	131 095 256
Ä: 90-w	325 711	<u>184</u>   <u>191</u>	187	60 907 957

BORGHOLM	PLANÅR: 2025			
	UPPRÄKN PRSL 2025	INVÅNARE		TEK 2025
		INVÅNARE GENOMSnitt		
Förskola	122 783	350	344	42 605 701
		347		
Fritidshem	18 251	567	543	10 129 305
		555		
Förskoleklass	69 496	77	71	5 142 704
		74		
Grundskola	121 242	755	746	91 052 742
		751		
Gymnasieskola	152 557	294	284	44 088 973
		289		
Ä: 65-79	22 047	3 057	3 072	67 562 908
		3 064		
Ä: 80-89	130 376	1 048	1 117	141 183 811
		1 083		
Ä: 90-w	332 745	191	204	65 883 510
		198		

## 2.2 Nettokostnadsavvikelse



Vad kostar verksamheterna i vår kommun? Vart är vi på väg? Hur ser det ut i förhållande till andra kommuner? För politiker, tjänstepersoner och allmänhet kan det vara intressant att analysera kostnaderna i den egna kommunen. Jämförelser med andra kommuner bidrar till en bredare beskrivning av nuläget och jämförelser över tiden kan ge värdefull information om vart man är på väg.

Nettokostnadsavvikelsen jämför nettokostnaden med referenskostnaden (statistiskt förväntad kostnad utifrån Borgholms kommuns demografi och förutsättningar). Resultat över 0 indikerar högt kostnadsläge på grund av hög ambitionsnivå exempelvis till följd av politiska satsningar och/eller låg effektivitet. Bilden ovan visar avvikelser i procent (%).

Viktigt att tänka på är att nettokostnadsavvikelse och budgetavvikelse inte är

Kommunfullmäktige

kommun@borgholm.se • 0485 – 88 000 • www.borgholm.se

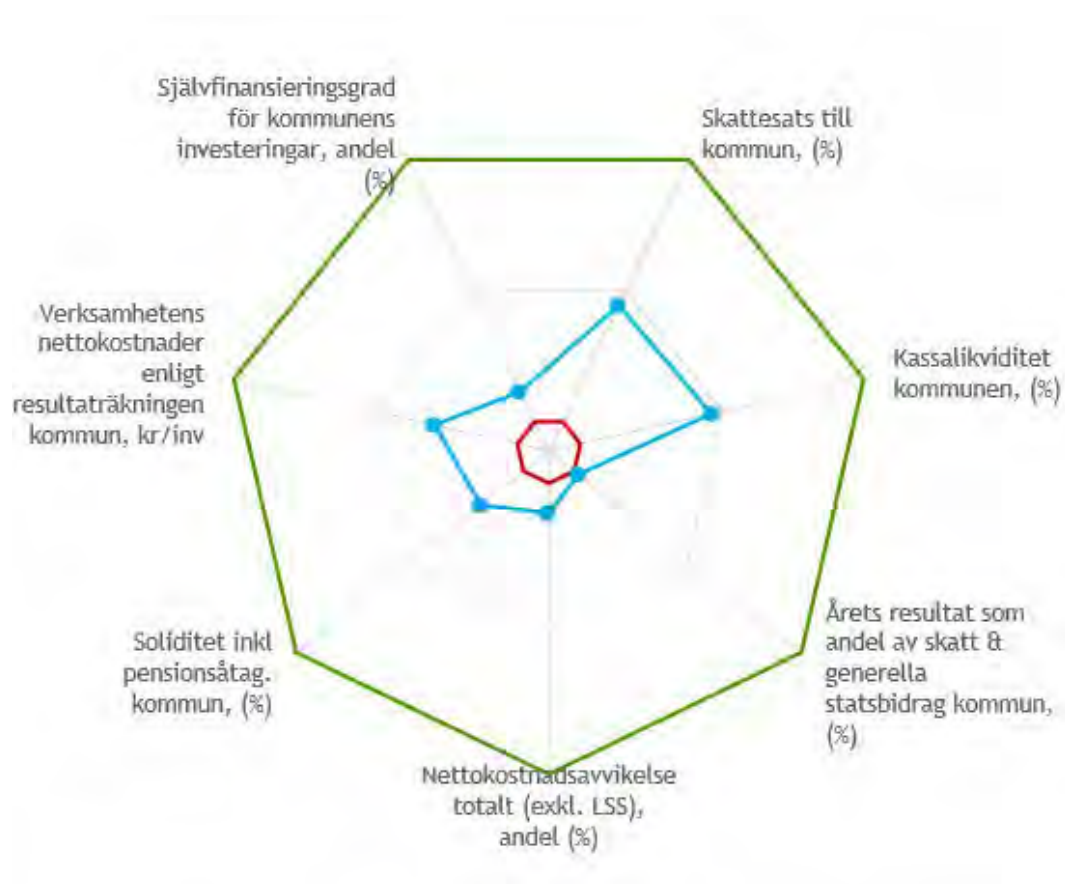
Budgetförutsättningar - budget 2022 samt plan 2022-2025

Borgholms kommun

samma sak. Nettokostnaderna är de sammanlagda kostnaderna för verksamheten under åren. Budgetavvikelsen är som det låter avvikelse mot lagd budget. Detta betyder att politiska satsningar medför att verksamheter får kosta mer än vad som är beräknat utifrån Borgholms förutsättningar. Notera att overheadkostnader inte ingår i budgetavvikelsen.

- Inom förskolan (inkl öppen förskola) är avvikelsen 18 % (8 mkr).
- Fritidshem har en avvikelse med -16% (-2 mkr), det vill säga en lägre kostnad.
- Inom grundskolan är avvikelsen 14% (15 mkr). Det kan dock vara svårt att särskilja vissa kostnader inom grundskola/fritidshem.
- Gymnasieskola har en avvikelse med -9% (-4 mkr). Borgholms kommun har ingen egen gymnasieskola utan bedrivs genom Kalmarsunds gymnasieförbund.
- Avvikelsen inom individ- och familjeomsorg är 28% (10 mkr) vilket kan jämföras med en avvikelse med 85% föregående år.
- Äldreomsorgen har under 2019 en avvikelse från nettokostnad med 3% (7 mkr).

### 2.3 Finansiella nyckeltal



### 3 Styrmodell i Borgholms kommun

#### 3.1 Kommunfullmäktigemål 2021

Kommunfullmäktigemålen nedan beslutas i årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024. Ett arbete har pågått med att besluta nya mål som utgår ifrån Agenda 2030. Kommunfullmäktigemål kompletteras med indikatorer och aktiviteter. Respektive nämnd följer upp och redovisar hur de arbetar för att uppfylla av kommunfullmäktige uppsatta mål.



#### 3.2 Måluppfyllelse

Tre gånger om året i samband med bokslut görs en analys av de av kommunfullmäktige uppsatta mål. Kommunfullmäktigemålen utvärderas utifrån nämndernas utvärdering på mål och indikatorer.

### 3.3 Tekniska ramar

Nedan presenteras tekniska ramar inför 2021-2025

BORGHOLM NÄMNDSRAMAR	2021	2022	2023	2024	2025
	TEKNISK RAM 2021	TEKNISK RAM 2022	TEKNISK RAM 2023	TEKNISK RAM 2024	TEKNISK RAM 2025
<i>Nämnder/avdelningar</i>					
KOMMUNFULLMÄKTIGE	837	696	710	725	738
REVISION	882	881	879	877	875
ÖVERFÖRMYNDARE	0	0	0	0	0
VALNÄMND	350	316	322	329	336
KOMMUNSTYRELSE	155 110	153 640	157 418	162 046	165 485
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMND	537	7 344	7 469	7 588	7 718
UTBILDNINGSNÄMND	163 398	162 629	161 466	159 789	159 456
SOCIALNÄMND	316 465	320 499	338 301	355 249	373 945
FINANS	-714 373	-723 524	-743 223	-757 407	-775 940
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	637 579	656 026	676 453	696 295	718 643
BERÄKNAT RESULTAT	-76 794	-77 519	-76 658	-70 804	-67 388

Tekniska ramar används som grund inför politiska prioriteringar på kommande budgetberedningar.

Tekniska ramar baseras på:

- Prislappar (förskola, fritidshem, grundskola och äldreomsorg)
- Uppräknat med index för prisökning och löneökning
- Baseras på nuvarande investeringsplan, förändras investeringsplanen påverkas de tekniska ramarna.

## 4 Sammanställning resultat

Utifrån tidigare beslutad plan där nämndernas totala prioriteringar uppgår till 47,9 mkr ger ett resultat på 30,9 mkr (4,2 %) för 2022. Ett resultat på 2 % av skatter och bidrag medför ett prioriteringsutrymme på 16,2 mkr.

Under mandatperioden (2019-2022) är resultatet utifrån tidigare beslutade prioriteringar 2,7 % och för planperioden 3,4 %.

### Måluppfyllelse resultatmål (%)

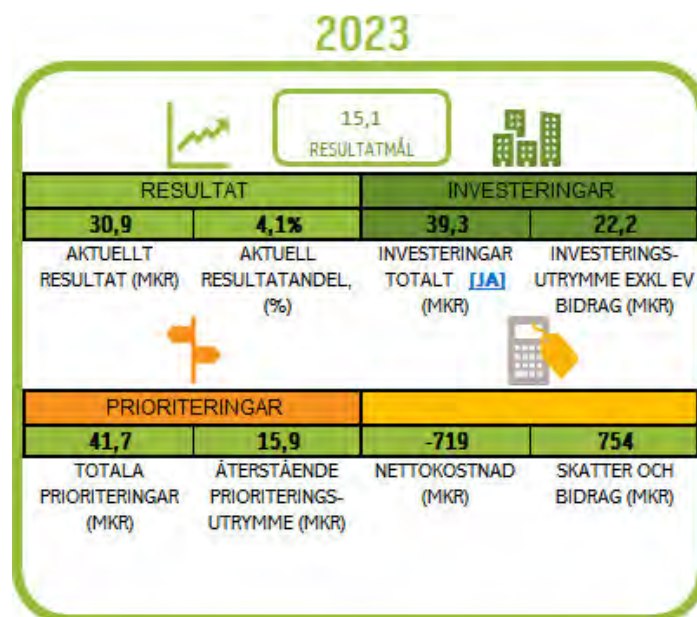
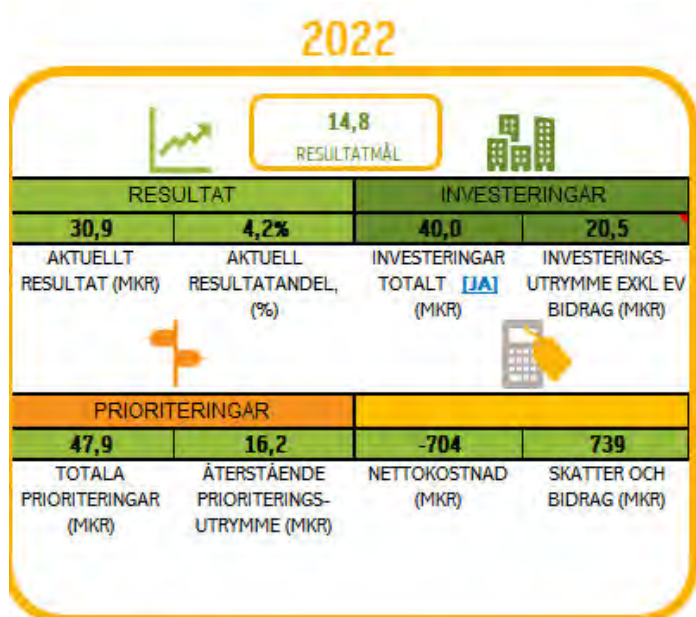
Mandatperiod 2019-2022	<b>2,7%</b>	Planperiod 2022-2025	<b>3,4%</b>
---------------------------	-------------	-------------------------	-------------

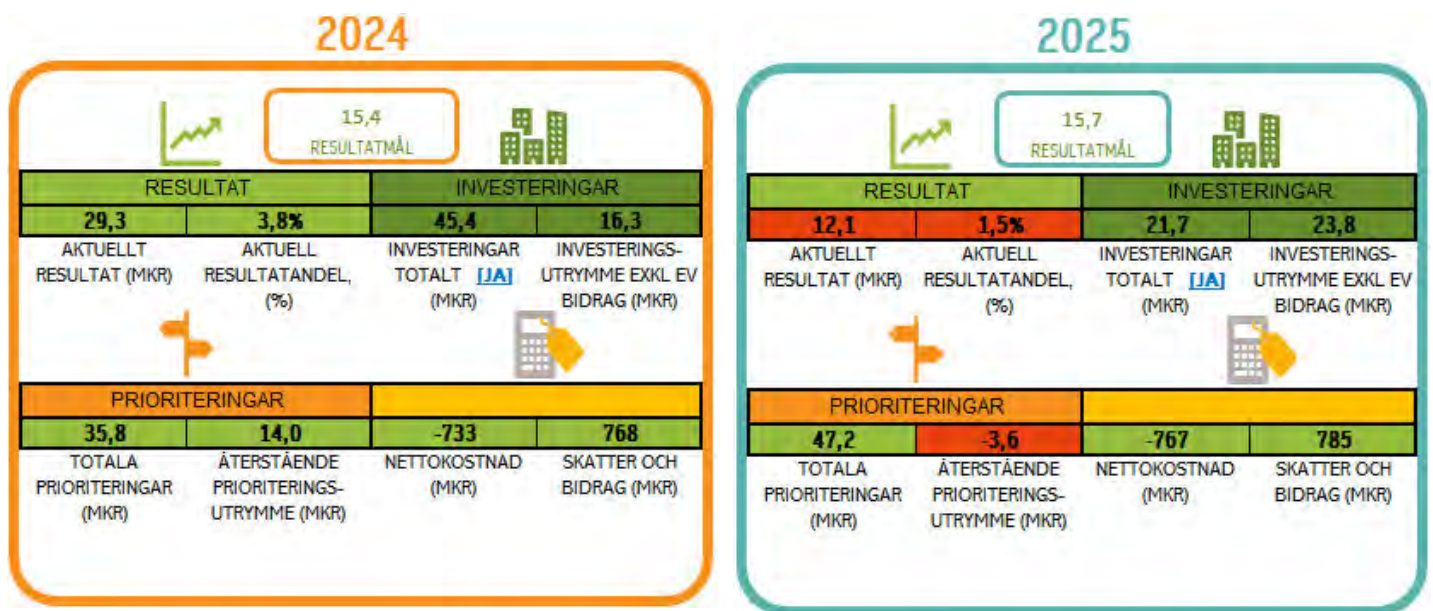
Budgeterad resultatnivå (3,3 %) tillsammans med avskrivningar under planperioden (2022-2025) skapar ett investeringsutrymme på 229 mkr medan planerad investeringsnivå är på 146 mkr vilket ger ett kvarvarande investeringsutrymme på 83 mkr. Minskar budgeterad resultatnivå genom ökade prioriteringar minskar även utrymmet för kortsiktiga investeringar (investeringar som understiger 30 mkr och har en avskrivningstid som är kortare än 30 år).

### Måluppfyllelse självfinansierade investeringar, kvarvarande utrymme (mkr)

Mandatperiod 2019-2022	<b>24</b>	2022-2025 Planperiod	<b>83</b>
---------------------------	-----------	-------------------------	-----------

Nedan presenteras respektive år.





#### 4.1 Finansiella mål



##### Investeringar med kort livslängd ska självfinansieras

Resultat och avskrivningar ger ett utrymme för investeringar som är högre än investeringsvolymen över mandatperiod och planperiod.



##### Ett resultat som är minst 2 % av skatter och bidrag

Årens resultat i förhållande till skatter och bidrag ska vara minst 2 %.



##### Soliditeten inklusive pensionsåtaganden, ska öka

Soliditeten ska årligen öka för att stärka kommunens ekonomi.

## 4.2 Prioriteringar

### Kommunfullmäktige

Beskrivning		2021	2022	2023	2024	2025
Politiska arvoden	Permanent	150	150	150	150	150

Kommunfullmäktiges prioriteringar är oförändrade jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för plan 2025.

### Valnämnd

Beskrivning	Prio	2021	2022	2023	2024	2025
Ej val	1-4 ÅRIG	-350		-322		-336

Valnämndens prioriteringar är förändrade jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med befolkningsförändringen. Samt tillägg för plan 2025.

### Kommunstyrelsen

Beskrivning		2021	2022	2023	2024	2025
Utökning av budget för Gata/Park.	1-4 ÅRIG	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
Utökad budget för vägbidrag	Permanent	200	200	200	200	200
Utökade kostnader för räddningstjänsten.	1-4 ÅRIG	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300
Samverkan Mörbylånga inom miljövt	1-4 ÅRIG	-250	-250	-250	-250	
Lägre kostnad för Ölands gymnasium	1-4 ÅRIG	-300	-704	-1 512	-1 512	
Utökning av befintlig ram ÖFM	Permanent	500	500	500	500	500
Överföring föregående år (SLO)	1-4 ÅRIG	3 000				
Office 365	Permanent	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Sommarkortet/1 zon	1-4 ÅRIG	350	350	350	350	350
Kommunarkivet	1-4 ÅRIG	100				
Underhåll cykelvägar	Permanent	500	500	500	500	500
Beslutsstöd	Permanent	500	400	400	400	400
Avskrivningar	1-4 ÅRIG	2 500	2 500	2 500	2 500	
Justering kopietaxan	1-4 ÅRIG	-50	-50	-50	-50	-50
Arrende, hamnar, tomträttsavgifter	1-4 ÅRIG	-100	-400	-800	-1 000	-1 200
Effektivisering	1-4 ÅRIG	-2 000	-2 000	-6 000	-8 000	
Oförutsett	Permanent	500	500	500	500	500
<b>Summa tidigare beslutade prioriteringar</b>		<b>13 750</b>	<b>9 846</b>	<b>4 638</b>	<b>2 438</b>	<b>9 500</b>

Kommunstyrelsens prioriteringar är oförändrade jämfört med beslutad årsplan

med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för plan 2025. Skillnaden mellan tidigare beslutade prioritering och förvaltningens förslag är följande:

Beskrivning	2022	2023	2024	2025
(rev) Beslutsstödsystem	100	100	100	100
(rev) Utökning Gata/park	400	400	400	400
(rev) Överföring Slottet	3 000			
(ny) Köp av vuxenutbildning	800	800	800	800
(ny) E-arkiv Kommunövergripande	465	165	165	165
(ny) koncerngemensamma funktioner	-250	-500	-500	-500
(ny) KoF Investeringsbidrag	500	500	500	500
(ny) KoF Kultur- och fritidspolitiskt program	300	300	300	300
(ny) Höja friskvårdsbidraget	300	300	300	300
(ny) Uppdatera gamla detaljplaner	600	600		
(ny) samverkan Mörbylånga inom miljövt förskjutning ett år	250			
(rev) Utökad kostnad kommunalförbundet exv räddningstjänst	1 000	1 000	1 000	1 000
(utgår) Avskrivningar	-2 500	-2 500	-2 500	
(utgår) Minskade kostnader GYF	704	1 512	1 512	
<b>Summa</b>	<b>5 669</b>	<b>2 677</b>	<b>2 077</b>	<b>3 065</b>

Utdelningen från Borgholm Energi AB som låg i planen 2021 är flyttad till finansförvaltningen.

#### Miljö- och byggnadsnämnden

Beskrivning	Prio	2021	2022	2023	2024	2025
Utbildning för nämnden	Permanent	50	50	50	50	50
Samverkan Mörbylånga inom miljövt	1-4 ÅRIG		-250	-250	-250	-250
<b>Summa tidigare beslutade prioriteringar</b>		<b>50</b>	<b>-200</b>	<b>-200</b>	<b>-200</b>	<b>-200</b>

Beskrivning	2022	2023	2024	2025
(rev) Samverkan Mörbylånga miljö	250			
(ny) Miljöenheten 1,4 tj	850	850	850	850
<b>Summa</b>	<b>1 100</b>	<b>850</b>	<b>850</b>	<b>850</b>

Miljö- och byggnadsnämndens prioriteringar är oförändrade jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för plan 2025.

## Utbildningsnämnden

Beskrivning	Prio	2021	2022	2023	2024	2025
2 Förskolor	Permanent	4 924	4 924	4 924	4 924	4 924
Barnomsorg på OB	Permanent	792	792	792	792	792
Öppen förskola	Permanent	420	420	420	420	420
2 skolor 1-5	Permanent	14 001	14 001	14 001	14 001	14 001
Pedagogiska måltider	Permanent	580	580	580	580	580
Kulturgaranti	Permanent	200	200	200	200	200
Kulturskola utökning	Permanent	432	432	432	432	432
(rev) Behålla struktur och kvalitet	Permanent	2 192	2 192	2 192	2 192	2 192
Anpassning till teknisk ram	1-4 ÅRIG	-1 000	-2 000	-2 000	-3 000	-3 000
Skolskjutsar	1-4 ÅRIG	1 542	1 542	1 542	1 542	1 542
Interkommunal ersättning	1-4 ÅRIG	2 571	2 571	2 571	2 571	2 571
Digitalisering Chromebooks	1-4 ÅRIG	450	450	450	450	450
Minskade kulturskoleavgifter	1-4 ÅRIG	130	260	260	260	260
Uppstart av resursenhet	1-4 ÅRIG	250				
(rev) Minskade IT-kostnader	1-4 ÅRIG	-1 297	-1 297	-1 297	-1 297	-1 297
<b>Summa tidigare beslutade prioriteringar</b>		<b>26 187</b>	<b>25 067</b>	<b>25 067</b>	<b>24 067</b>	<b>24 067</b>

Utbildningsnämndens prioriteringar är oförändrade jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för plan 2025. Skillnaden mellan tidigare beslutade prioritering och förvaltningens förslag är:

Beskrivning	2022	2023	2024	2025
(rev) Uppräknig PKV	634	1 129	1 634	2 152
(rev) Skolskjuts	974	1 030	1 088	1 146
(rev) Behålla struktur och kvalitet	1 218	1 357	1 499	1 644
(ny) Ytterkläder	200			
(ny) Kulturskola för äldre	700	700	700	700
(ny) Resursförstärkning förv	600	600	600	600
(ny) Digital fritidsgård	600	600	600	600
(ny) Återförande åk 6	1 250	1 250	1 250	1 250
(utgår) Minskade IT-kostnader	1 297	1 297	1 297	1 297
(utgår) Anpassning till teknisk ram	2 000	2 000	3 000	3 000
<b>Summa</b>	<b>7 473</b>	<b>7 963</b>	<b>9 918</b>	<b>10 639</b>

## Socialnämnden

Beskrivning	Prio	Bud- get 2021	Bud- get 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Hemsjukhuset 2,0 tj ssk + 1,0 mkr hjälpmedel	Permanent	2 137	2 137	2 137	2 137	2 137
Hyreshöjning särskilt boende	1-4 ÅRIG	-293	-293	-293	-293	
Stänga gruppboendestad Ranstad	1-4 ÅRIG		-550	-550	-550	
En handläggartjänst återbesätts inte	Permanent	-610	-610	-610	-610	-610
Renovering av lokal för Åter- bruk (avskrivning)	Permanent		250	250	250	250
Externa placeringar	1-4 ÅRIG	3 000	2 500	2 000	1 500	
Framtidens äldreomsorg	1-4 ÅRIG	1 500	1 500	1 500	1 500	
Ökade IT kostnader till följd av omfördelning mellan UN och SN	1-4 ÅRIG	1 200	1 000	800	600	
Daglig verksamhet utökas med 2,0 tj	Permanent	700	700	700	700	700
Hyra för gemensamhetsytor i nytt LSS boende	Permanent		500	500	500	500
Schemaplanering inom boende- stöd	1-4 ÅRIG	-230	-230	-230	-230	
Resursfördelning inom grupp- bostäder	1-4 ÅRIG	-100	-100	-100	-100	
Effektivisering	1-4 ÅRIG		-2 000	-2 000	-3 000	-3 000
Heltid som norm	1-4 ÅRIG	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Delade turer	1-4 ÅRIG	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
<b>Summa tidigare beslutade prioriteringar</b>		<b>15 304</b>	<b>12 804</b>	<b>12 104</b>	<b>10 404</b>	<b>7 977</b>

Socialnämndens prioriteringar är förändrade jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för plan 2025. Skillnaden mellan tidigare beslutade prioritering och förvaltningens förslag är:

Beskrivning	2022	2023	2024	2025
(rev) Hemsjukhuset ökning med PKV	106	158	210	264
(rev) externa placeingar utöver fg förslag	2 500	3 000	3 500	5 000
(rev) daglig verksamhet, utökning 2,0 tj	300	300	300	300
(rev) framtidens äldreomsorg - fort- sätta följa planen	-100	-100	-100	-100
(rev) Hyra nytt LSS boende, förskjuts ett år	-500			

Beskrivning	2022	2023	2024	2025
(rev) Stänga gruppbostad Ranstad, förskjuts ett år	550			
(rev) minskad handläggartjänst på AME behöver återbesättas			610	610
(ny) Fast omsorgskontakt, ettårig projektimplementering	600			
(ny) Utveckling av Ekbacka 5-6 för att bemöta ökat behov			5 000	5 000
(ny) Utökning 1,0 tj förebyggande teamet	545	558	569	580
(ny) Byte av verksamhetsystem	250			
(ny) Uppsägning av extern lokal Cikorion	-125	-125	-125	-125
(ny) Halvera avgiften för trygghetslarm	250	250	250	250
(ny) Fritidsbank, arbetsmarknadsenhet	500	500	500	500
(ny) Arbetsskor	500	500	500	500
(utgår) Schemaplanering inom boendestöd - ej effekt	230	230	230	
(utgår) Resursfördelning inom gruppbostad - ej effekt	100	100	100	
(utgår) Hyreshöjning särskilt boende	293	293	293	
<b>Summa</b>	<b>5 499</b>	<b>5 664</b>	<b>11 837</b>	<b>12 779</b>

### Finansförvaltning

Beskrivning	Prio	2021	2022	2023	2024	2025
Lönepott 2021-2025	1-4 ÅRIG	2 000	2 000	2 000	1 000	1 000
Utdelning från BEAB	1-4 ÅRIG		-2 000	-2 000	-2 000	
<b>Summa</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1 000</b>	<b>1 000</b>

Finansförvaltningens prioriteringar förändras jämfört med beslutad årsplan med budget 2021 och plan 2022-2024 med tillägg för 2025 då utdelningen från Borgholm Energi AB är flyttad från kommunstyrelsen.

### 4.3 Budgetberedningens förslag

Budgetberedningens förslag grundar sig i ett resultat på minst 2 % av skatter och bidrag under planperioden.

#### Måluppfyllelse resultatmål (%)

Mandatperiod 2019-2022	<b>2,2%</b>	Planperiod 2022-2025	<b>2,1%</b>
---------------------------	-------------	-------------------------	-------------

I förslaget så är resultatet på 2,2% för budget 2022 (2,2% under mandatperioden respektive 2,1% planperioden), detta för att kunna hantera de investeringar som ska självfinansieras under planperioden (172 mkr). Nedan presenteras resultatnivåerna under perioden i förhållande till det finansiella målet på 2 procent av skatter och bidrag.



Nedan presenteras investeringsutrymme (det gråa fältet) i förhållande till investeringsnivå (de röda prickarna).



Nedan presenteras budgetberedningens förslag till nämndernas ramar inför budget 2022 sam plan 2023-2025.

Kompensation för pris- och löneökning finns med i ramarna med den nivå som rekommenderas av SKR.

Nämnder/avdelningar	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Kommunfullmäktige	987	846	860	875	888
Revision	882	881	879	877	875
Överförmyndare	0	0	0	0	0
Valnämnd	0	316	0	329	0
Kommunstyrelse	168 860	167 755	165 583	166 111	171 350
Miljö- och byggnadsnämnd	587	7 394	7 519	7 638	7 768
Utbildningsnämnd *	189 585	191 722	192 299	191 377	191 765
Socialnämnd	331 769	336 214	353 018	373 818	391 311
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>692 670</b>	<b>705 128</b>	<b>720 158</b>	<b>741 025</b>	<b>763 956</b>
Finans	-707 823	-721 524	-741 282	-757 566	-775 199
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>-15 153</b>	<b>-16 396</b>	<b>-21 124</b>	<b>-15 541</b>	<b>-11 243</b>

Nedan presenteras budgetberedningens förslag på politiska prioriteringar inför budget 2022 samt plan 2023-2025.

Den pott som finns för löneökning avser prioriterade grupper och nämnderna kompenseras då med verklig löneökning efter genomförd lönerevision.

Nämnder/avdelningar	Prio 2022	Prio 2023	Prio 2024	Prio 2025
Kommunfullmäktige	150	150	150	150
Revision	0	0	0	0
Överförmyndare	0	0	0	0
Valnämnd	0	-322	0	-336
Kommunstyrelse	15 265	9 565	5 465	5 265
Miljö- och byggnadsnämnd	900	650	650	650
Utbildningsnämnd	29 093	30 833	31 588	32 309
Socialnämnd	15 715	14 717	18 569	17 366
Finans			-1 000	1 000
<b>Prioriteringar totalt</b>	<b>61 123</b>	<b>55 593</b>	<b>55 422</b>	<b>56 404</b>

\* *Kostnader för avskrivningar och ränta avseende nybyggnation av Åkerboskolan beräknas inrymmas i teknisk ram.*

## Prioriteringar

Nedan specificeras budgetberedningens förslag på prioriteringar

### Kommunfullmäktige

		2022	2023	2024	2025
Politiska arvoden ska täcka förlorad arbetsinkomst och läggas på nämnderna	Permanent	150	150	150	150

### Valnämnd

		2022	2023	2024	2025
Ej val	1-4 ÅRIG		-322		-336

### Kommunstyrelsen

		2022	2023	2024	2025
(rev) Utökning av budget för Gata/Park.	1-4 ÅRIG	4 500	4 500	4 500	4 500
Utökad budget för vägbidrag	Permanent	200	200	200	200
(rev) Utökade kostnader för räddningstjänsten.	1-4 ÅRIG	3 300	3 300	3 300	3 300
Lägre kostnad för Ölands gymnasium	1-4 ÅRIG	-704	-1 512	-1 512	
Utökning av befintlig ram ÖFM	Permanent	500	500	500	500
Office 365	Permanent	1 500	1 500	1 500	1 500
Sommarkortet/1 zon	1-4 ÅRIG	350	350	350	350
Underhåll cykelvägar	Permanent	500	500	500	500
Beslutsstöd	Permanent	400	400	400	400
Justering kopietaxan	1-4 ÅRIG	-50	-50	-50	-50
Arrende, hamnar, tomträttsavgifter	1-4 ÅRIG	-400	-800	-1 000	-1 200
(rev) Minskade kostnader GYF	1-4 ÅRIG	704	1 512	1 512	
Effektivisering	1-4 ÅRIG	-2 000	-4 000	-7 300	-7 300
Oförutsett	Permanent	500	500	500	500
(rev) beslutsstödssystem	Permanent	100	100	100	100
(rev) Överföring föregående år (SLO)	1-4 ÅRIG	3 000			
(rev) Utökning av budget för Gata/Park.	1-4 ÅRIG	400	400	400	400
(ny) Köp av vuxenutbildning	1-4 ÅRIG	800	800	800	800
(ny) E-arkiv Kommunövergripande	1-4 ÅRIG	465	165	165	165
KoF Investeringsbidrag	1-4 ÅRIG	200	200	200	200
KoF Kultur- och fritidspolitiskt program	1-4 ÅRIG	100	100	100	100
(ny) uppdatering gamla detaljplaner	1-4 ÅRIG	600	600		
(ny) Friskvårdsbidrag	1-4 ÅRIG	300	300	300	300
<b>Summa</b>		<b>15 265</b>	<b>9 564</b>	<b>5 465</b>	<b>5 265</b>

**Miljö- och byggnadsnämnden**

Beskrivning	Prio	2021	2022	2023	2024	2025
Utbildning för nämnden	Permanent	50	50	50	50	50
Samverkan Mörbylånga inom miljövt	1-4 ÅRIG		-250	-250	-250	-250
(rev) Samverkan Mörbylånga miljö			250			
(ny) Miljöenheten 1,4 tj			850	850	850	850
<b>Summa tidigare beslutade prioriteringar</b>		<b>50</b>	<b>900</b>	<b>650</b>	<b>650</b>	<b>650</b>

**Utbildningsnämnd**

		2022	2023	2024	2025
2 Förskolor	Permanent	4 924	4 924	4 924	4 924
Barnomsorg på OB	Permanent	792	792	792	792
Öppen förskola	Permanent	420	420	420	420
2 skolor 1-5	Permanent	14 001	14 001	14 001	14 001
Pedagogiska måltider	Permanent	580	580	580	580
Kulturgaranti	Permanent	200	200	200	200
Kulturskola utökning	Permanent	432	432	432	432
(rev) Behålla struktur och kvalitet	Permanent	2 192	2 192	2 192	2 192
Anpassning till teknisk ram	1-4 ÅRIG	-1 000	-1 000	-2 200	-2 200
Skolskjutsar	1-4 ÅRIG	1 542	1 542	1 542	1 542
Interkommunal ersättning	1-4 ÅRIG	2 571	2 571	2 571	2 571
Digitalisering Chromebooks	1-4 ÅRIG	450	450	450	450
Minskade kulturskoleavgifter	1-4 ÅRIG	260	260	260	260
(rev) Minskade IT-kostnader	1-4 ÅRIG	-1 297	-1 297	-1 297	-1 297
(rev) 2 Förskolor	1-4 ÅRIG	17	130	245	363
(rev) Barnomsorg OB	1-4 ÅRIG	17	35	54	73
(rev) Öppen förskola	1-4 ÅRIG	14	24	34	44
(rev) 2 Skolor 1-5	1-4 ÅRIG	567	900	1 239	1 587
(rev) pedagogiska måltider	1-4 ÅRIG	11	22	34	46
(rev) Kulturskola 0,8 tj	1-4 ÅRIG	8	18	28	39
(rev) Skolskjuts (särskild)	1-4 ÅRIG	974	1 030	1 088	1 146
(rev) Behålla struktur och kvalitet	1-4 ÅRIG	1 218	1 357	1 499	1 644
(ny) Ytterkläder	1-ÅRIG	200			
(ny) Återföra åk 6	1-4 ÅRIG		1 250	2 500	2 500
<b>Summa</b>		<b>29 093</b>	<b>30 833</b>	<b>31 588</b>	<b>32 309</b>

## Socialnämnd

		2022	2023	2024	2025
Hemsjukhuset 2,0 tj ssk + 1,0 mkr hjälpmedel	Permanent	2 137	2 137	2 137	2 137
Hyreshöjning särskilt boende	1-4 ÅRIG	-293	-293	-293	
Stänga gruppbostad Ranstad	1-4 ÅRIG	-550	-550	-550	
En handläggartjänst återbesätts inte	Permanent	-610	-610	-610	-610
Renovering av lokal för Återbruk (avskrivning)	Permanent	250	250	250	250
Externa placeringar	1-4 ÅRIG	2 500	2 000	1 500	
Framtidens äldreomsorg	1-4 ÅRIG	1 500	1 500	1 500	
Ökade IT kostnader till följd av omfördelning mellan UN och SN	1-4 ÅRIG	1 000	800	600	
Daglig verksamhet utökas med 2,0 tj	Permanent	700	700	700	700
Hyra för gemensamhetsytor i nytt LSS boende	Permanent	500	500	500	500
Schemaplanering inom boendestöd	1-4 ÅRIG	-230	-230	-230	
Resursfördelning inom gruppbostäder	1-4 ÅRIG	-100	-100	-100	
Effektivisering	1-4 ÅRIG	-2 000	-2 000	-3 000	-3 000
Heltid som norm	1-4 ÅRIG	4 000	4 000	4 000	4 000
Delade turer	1-4 ÅRIG	4 000	4 000	4 000	4 000
(Rev) Hemsjukhuset ökning med PKV	Permanent	106	158	210	264
(Rev) externa placeingar utöver fg förslag	1-4 ÅRIG	500	1 000	1 500	3 000
(ny) Fast omsorgskontakt, ettårig projektimplementering, nytt lagkrav	1-4 ÅRIG	600			
(ny) Utveckling av Ekbacka 5-6 för att bemöta ökat behov	1-4 ÅRIG			5 000	5 000
(ny) Byte av verksamhetssystem	1-4 ÅRIG	250			
(ny) Uppsägning av extern lokal Cikorian	1-4 ÅRIG	-125	-125	-125	-125
(rev) Schemaplanering inom boendestöd - ej effekt	1-4 ÅRIG	230	230	230	
(rev) Resursfördelning inom gruppbostäder - ej effekt	1-4 ÅRIG	100	100	100	
(ny) Fritidsbank	1-4 ÅRIG	500	500	500	500
(ny) Trygghetslarm, halvera kostnaden	1-4 ÅRIG	250	250	250	250
(ny) Arbetskor	1-4 ÅRIG	500	500	500	500
<b>Summa</b>		<b>15 715</b>	<b>14 717</b>	<b>18 569</b>	<b>17 366</b>

## Finansförvaltning

		2022	2023	2024	2025
Lönepott 2021-2025	1-4 ÅRIG	2 000	2 000	1 000	1 000
Utdelning från BEAB	1-4 ÅRIG	-2 000	-2 000	-2 000	

#### 4.4 Investeringsbudget

Nedan presenteras förslag till investeringsbudget 2022 samt plan 2023-2026.

	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
<b>Totalt</b>	<b>59 900</b>	<b>95 885</b>	<b>99 255</b>	<b>55 350</b>	<b>21 720</b>	<b>14 150</b>
<b>Infrastruktur</b>	<b>3 000</b>	<b>4 825</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
Infrastruktur			X	X	X	X
Gata/Park		X	X	X	X	X
Gatubelysning	X	X	X	X	X	X
Beläggningsarbeten	X	X	X	X	X	X
Bredbandsstrategi KF §173/13						
Utveckling GC-vägar		X				
<b>Fritid och Kultur</b>	<b>6 950</b>	<b>6 450</b>	<b>3 210</b>	<b>4 900</b>	<b>1 800</b>	<b>2 000</b>
Fritidsanläggningar	X	X	X	X	X	X
Lekplatser (Köpingsviks)	X					
Reinvestering (Fritid och Kultur)	X	X	X	X	X	X
Konstgräsplan		X				
<b>Pedagogisk verksamhet</b>	<b>17 025</b>	<b>59 500</b>	<b>69 800</b>	<b>17 100</b>	<b>1 500</b>	<b>400</b>
Åkerboskolan*		X	X			
Gärdslösa förskola		X				
Gärdslösa skola			X	X		
Skogsbrynet	X					
Reinvestering (Pedagogisk verksamhet)	X	X	X	X	X	
Utbildningsförvaltningen verksamhetsinv	X	X	X	X	X	X
<b>Vård och omsorg</b>	<b>4 450</b>	<b>12 410</b>	<b>10 170</b>	<b>13 900</b>	<b>6 520</b>	<b>500</b>
Eckbacka Hus 6 plan 3	X	X				
Äldreboende		Drift	Drift	Drift	Drift	Drift
Reinvestering(Vård och omsorg)	X	X	X	X	X	
Socialförvaltningen verksamhetsinv	X	X	X	X	X	X
<b>Affärsverksamhet</b>	<b>25 625</b>	<b>9 550</b>	<b>8 575</b>	<b>11 850</b>	<b>4 500</b>	<b>3 000</b>
Hyreshus Löttorp						

	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Polisen Garaget Ekbacka	X					
Reinvestering (Affärsverksamhet)	X	X	X	X	X	X
Hamnar		X	X	X	X	X
Byxelkroks hamn *	X					
Servicehus Byxelkrok				X		
Sandvik - pirhuvud	X					
Sandvik - Servicehus	X					
Bryggor	X	X	X			
Yttre Hamn Borgholm		X	X			
<b>Övriga verksamheter</b>	<b>2 850</b>	<b>3 150</b>	<b>2 500</b>	<b>2 600</b>	<b>2 400</b>	<b>3 250</b>
Reinvestering gemensamma fastigheter		X	X	X	X	
Kommunstyrelsen verksamhetsinv	X	X	X	X	X	X
IT Infrastruktur	X		X		X	
IT Lagring				X		X
IT Brandvägg				X		
Nätverk, serverrum			X			
Fiberdokumentation		X				
Trådlöst		X			X	
IT UPS	X	X			X	
IT Kyla			X			
IT Server	X					X
IT VDI		X				
Konst						

KS Arbetsutskott

2022-08-08

§ 167

**Årsredovisning 2021 Korröstiftelsen**

KS/2022:717

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2021 för Korröstiftelsen.
2. Kommunfullmäktige beviljar enskilda ledamöter och ersättare i styrelsen för Korröstiftelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Daniel Gustafsson informerar i ärendet.

Styrelsen för Korröstiftelsen har avgivit årsredovisning för år 2021. Årets resultat uppgick till -83 tkr och eget kapital uppgick till 205 tkr vid årets slut.

**Beslutsunderlag**

Muntlig redogörelse på sammanträdet

Årsredovisning 2021 Korröstiftelsen inklusive revisionsberättelse

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande

2022:3398

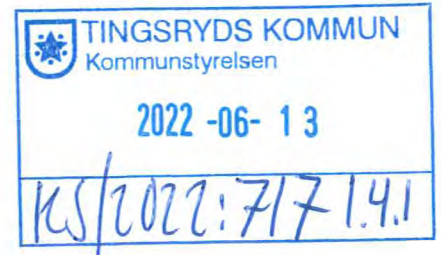
Korröstitfelsen 829500-8463

# Styrelsen för Korröstitfelsen

Organisationsnummer 829500-8463

Får härmed avge följande årsredovisning

För räkenskapsåret 2021



# Innehåll

Förvaltningsberättelse.....	3
Flerårsöversikt .....	4
Resultaträkning (kr).....	5
Balansräkning (kr).....	6
Noter .....	7

# Förvaltningsberättelse

## Allmänt om rörelsen

Korröstiftelsen med organisationsnummer 829500-8463

Stiftelsen har sitt säte i Tingsryd.

Styrelsen består av 5 ledamöter, varav 3 utses av Tingsryds kommun och en från vardera Linneryds Hembygdsförening och en från Kulturparken Småland.

Styrelsen har haft 4 protokollförda sammanträden under året, samt ett antal arbetsmöten.

## Främjande av ändamålet

Stiftelsen skall förvalta naturreservat Korrö. Stiftelsen skall dessutom ansvara för skötseln av de kulturhistoriskt värdefulla byggnaderna inom reservatet, samt av övriga byggnader inom området som ägs av Tingsryds kommun. Undantag för restaurangfastigheten, som Tingsryd kommun har driftansvar för.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2021 blev ett turbulent år på Korrö. Verksamheten har hållits ned till grundläggande reservatsskötsel när hyresförhandlingar med arrendatorn, Turistcenter i Småland AB, gått i stå. Ett avtal med arrendatorn hade sagts upp på ett bristfälligt sätt och uppsägningen är inte giltig. I december 2021 tog kommunstyrelsen beslut om begränsningar i verksamheten för stiftelsen under resterande del av avtalstiden med Turistcenter i Småland AB.

Stiftelsen är i dagsläget underfinansierad. Framför allt är det kostnader för årlig slätter i reservatet som ökar över tid, där den stora kostnaden är manuellt arbete som utförs av farmatjänst. Detta behöver justeras framöver.

## Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Huvudintäkter</i>	328 841	349 713	401 940	332 932	321 421
<i>Årets resultat</i>	-82 982	-68 375	30 193	68 146	51 150
<i>Totalt eget kapital</i>	205 186	211 116	279 492	249 298	181 152

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat-och-balansräkningar med tillhörande noter.

Eget kapital, består uteslutande av fritt eget kapital.

## Resultaträkning (kr)

	<i>Not</i> 2021-01-01 – 2021-12-31	2020-01-01-2020-12-31
<b><u>Stiftelsens intäkter</u></b>		
<i>Nettoomsättning</i>	160 728	148 033
<i>Övriga intäkter</i>	168 113	201 680
<b><i>Summa intäkter</i></b>	<b>328 841</b>	<b>349 713</b>
<b><u>Stiftelsens kostnader</u></b>		
<i>Övriga externa kostnader</i>	- 364 487	- 359 957
<i>Personal och styrelse</i>	2 -46 956	- 58 121
<i>Avskrivningar</i>	0	0
<b><i>Summa kostnader</i></b>	<b>-411 443</b>	<b>- 418 088</b>
<b><i>Årets resultat</i></b>	<b>- 82 982</b>	<b>- 68 375</b>

## Balansräkning (kr)

	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b><i>Tillgångar</i></b>			
<b><i>Anläggningstillgångar</i></b>	<b>3</b>		
<b><i>Omsättningstillgångar</i></b>			
<i>Fordringar</i>	<b>0</b>		
<i>Likvida medel</i>		205 186	267 337
<i>Summa omsättningstillgångar</i>		205 186	267 337
<b><i>Summa Tillgångar</i></b>		<b>205 186</b>	<b>267 337</b>
<b><i>Skulder</i></b>			
<b><i>och eget kapital</i></b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>	<b>4</b>	0	0
<i>Balanserat eget kapital</i>		249 298	279 491
<i>Årets resultat</i>		-82 982	-68 375
<b><i>Summa eget kapital</i></b>		<b>128 135</b>	<b>211 116</b>
<b><i>Skulder</i></b>			
<i>Långfristiga skulder</i>		0	0
<i>Kortfristiga skulder</i>	<b>5</b>	77 052	56 221
<b><i>Summa skulder och eget kapital</i></b>		<b>205 186</b>	<b>267 337</b>

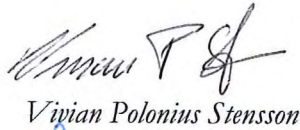
## Noter

1. Redovisningsprinciper. Årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 (k2) årsredovisning i mindre företag.
2. Kostnaderna för stiftelsens ordförande och funktionärer. Den största delen handlar om ersättningar för ordförandes arbete i reservatet.
3. Anläggningstillgångar, har anskaffningsvärde 208 739 kr och ackumulerad avskrivning 208 739 kr för både år 2021 och år 2020.
4. Eget kapital, består uteslutande av fritt eget kapital, som 2021 uppgick till 128 134 kronor och som 2020-12-31 uppgick till 211 116 kr.
5. Kortfristiga skulder består år 2021 av leverantörsskulder på 25 677 kronor (2020 fanns leverantörsskuld på 0 kr), samt dessutom av en ändamålsbestämd skuld på 31 900 kr för både år 2021 och år 2020.

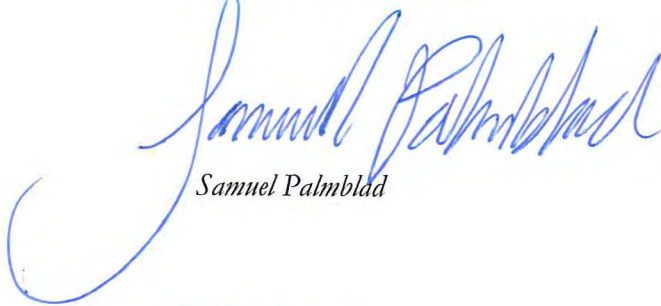
# Underskrifter

  
Johan Karlsson

  
Allan Svensson

  
Vivian Polonius Stensson

  
Åke Nyberg

  
Samuel Palmblad

  
Gunilla Svensson  
Adjungerad kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-06-01

  
Mats Karlsson

Av Kommunfullmäktige utsedd revisor



Öhrnings Price Waterhouse Coopers AB  
Mats Johansson  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till styrelsen i Korrostiftelsen, org.nr 829500-8463

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Korrostiftelsen för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Den auktoriserade *Revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans M. J.

rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala min om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### **Den förtroendevalda revisorns ansvar**

Jag har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning. *MJ*

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Korrostiftelsen för år 2021.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen. *(handwritten)*



Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Kristianstad den 1 Juni 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Johansson', with a long horizontal flourish extending to the right.

Mattias Johansson  
Auktoriserad revisor

Tingsryd den 30/6 2022

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mats Karlsson', with a long horizontal flourish extending to the right.

Mats Karlsson  
Förtroendevald revisor

Ämne: Val

Från: Karin Olsson [REDACTED]

Till: Wijk Jörgen

Mottaget: 2022-08-15 10:23:48

Hej

Moderaterna nominerar Jörgen Kennedy till den ordinarie platsen i Teknik- och utvecklingsutskottet efter Mikael Håkanssons entledigande.

Mvh

Karin Olsson  
[REDACTED]