

KS Personalutskott

2025-01-27

§ 8

Riktlinje för utökad föräldraledighet i Tingsryds kommun

KS/2025:33

Beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om riktlinjer för utökad föräldraledighet i Tingsryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

I Tingsryds kommun har det sedan länge funnits en möjlighet till förlängd föräldraledighet tills barnet är 3 år och möjlighet till förkortad arbetstid tills barnet är 12 år. Ärendet initierades av HR-chefen i december och på förslag från personalutskottet beslutade kommunstyrelsen den 19 december följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun fortsätter erbjuda förlängd föräldraledighet tills barnet är tre år.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun fortsätter erbjuda förkortad arbetstid tills barnet är 12 år med samma regler som för barn upp till åtta år.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt HR-chef att se över tillämpningsregler och återkomma till kommunstyrelsen under kvartal 2.

Mot bakgrund av det har HR-chefen tagit fram ett förslag till riktlinje så att medarbetare har all information innan beslut fattas. Riktlinjen underlättar också den administrativa hanteringen av ledigheten.

HR-chef Cecilia Bülow föredrar ärendet.

Barnrättsperspektiv

Att ge medarbetare möjligheter till utökad föräldraledighet jämfört med Föräldraledighetslagen kan ge positiva effekter för barn, då föräldrar i större omfattning kan vara lediga med sitt/sina barn. Samtidigt ges medarbetare information om den påverkan på inkomst och ekonomi som ledigheten kan föra med sig.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Utökad föräldraledighet
2. Riktlinjer utökad föräldraledighet i Tingsryds kommun

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2025-01-27

§ 8 fortsättning

3. Kommunstyrelsen 2024-12-16 § 305 Beslut om utökad föräldraledighet

Beslutet skickas till
HR-chef

Justerare

Utdragsbestyrkande

Riktlinje utökad föräldraledighet

Antagen av Kommunstyrelsen 2025-xx-xx § xx

Dokumenttyp	Dokumentnamn	Antagen 20XX-XX-XX	Antagen av KS	
Dokumentägare	Dokumentansvarig HR-chef	Reviderad	Giltighet	
Dokumentinformation		Diarienummer		
Ämnesområde HR			Intranät <input type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns Föräldraledighetslagen				

Tingsryds kommun ser positivt på föräldraskap och det är viktigt att medarbetare kan kombinera yrkeskarriär och familjeliv. Föräldraledighet regleras i huvudsak i Föräldraledighetslagen, men utöver den lagstadgade rätten till ledighet ger Tingsryds kommun utökade möjligheter för medarbetare att förlänga föräldraledigheter.

Rätten till ledighet omfattar medarbetare som är förälder i enlighet med Föräldraledighetslagen § 1. I vissa fall har även en annan medarbetare rätt till ledighet.

Förlängd delledighet utan föräldrapenning för barn mellan 8 och 12 år

Tingsryds kommun ger medarbetare möjlighet att förkorta sin normala arbetstid med upp till 25 procent för att ta hand om sitt barn. Det gäller fram tills barnet är 12 år eller avslutat femte klass.

En medarbetare kan därmed minska sin arbetstid från 100 procent ner till maximalt 75 procent utan att samtidigt ta ut föräldrapenning. En medarbetare kan därför önska att gå ner i arbetstid till exempelvis 90 procent av en heltid.

Ledigheten är inte semesterlönegrundande och påverkar SGI och a-kassa. (För att skydda SGI behöver medarbetaren ta ut föräldrapenning på motsvarande del som hen har gått ner i tid.)

Den allmänna pensionen påverkas samt även tjänstepensionen då denna ledighet är att jämställa med tjänstledighet.

Förlängd föräldraledighet på heltid till barnet fyller 3 år

Tingsryds kommun ger medarbetare möjlighet att vara ledig på heltid upp till barnet fyller 3 år utan att föräldrapenning tas ut från Försäkringskassan.

Ledigheten är inte semesterlönegrundande och påverkar SGI och a-kassa. (För att skydda SGI behöver medarbetaren ta ut föräldrapenning.)

Den allmänna pensionen påverkas samt även tjänstepensionen då denna ledighet är att jämställa med tjänstledighet.

Anmälan om ledighet

En medarbetare som vill utnyttja sin rätt till utökad föräldraledighet ska anmäla detta till arbetsgivaren minst 3 månader före ledighetens början. Anmälan kan göras senare om medarbetaren har särskilda skäl.

Avbrott i ledigheten

Om medarbetaren vill avbryta ledigheten och återgå till arbetet tidigare än planerat ska det anmälas till närmaste chef så snart som möjligt. Om ledigheten har varat mer än en månad har arbetsgivaren rätt att skjuta på återgången i upp till en månad efter att meddelandet har kommit chefen tillhanda.

Kommunstyrelsen

2024-12-16

§ 305

Beslut om utökad föräldraledighet

KS/2024:730

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun fortsätter erbjuda förlängd föräldraledighet tills barnet är tre år.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Tingsryds kommun fortsätter erbjuda förkortad arbetstid tills barnet är 12 år med samma regler som för barn upp till åtta år.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt HR-chef att se över tillämpningsregler och återkomma till kommunstyrelsen under kvartal 2.

Sammanfattning av ärendet

I Tingsryds kommun har det sedan länge funnits en möjlighet till förlängd föräldraledighet tills barnet är 3 år och möjlighet till förkortad arbetstid tills barnet är 12 år.

Beslutet om dessa möjligheter kan dessvärre inte hittas i kommunens arkiv, varför det är oklart var beslutet har fattats.

Tingsryds kommuns lokala praxis om möjlighet till förlängd föräldraledighet tills barnet är 3 år och möjlighet till förkortad arbetstid tills barnet är 12 år föreslås upphöra.

En sammantagen bild av läget visar att Föräldraledighetslagen ger flertalet möjligheter för föräldrar (och i vissa fall andra vuxna) att vara lediga för att ta hand om barn alternativt att arbeta utifrån begäran om flexibla arbetsformer. Föräldraledighetslagen har med all säkerhet förändrats ett flertal gånger sedan Tingsryds kommuns lokala praxis infördes. Det kan antas att lagen såg annorlunda ut då och att Föräldraledighetslagens rättigheter har utökats sedan dess, varför ytterligare lokala regleringar inte kan anses behövas.

Utöver det så kan det finnas risker med den här typen av extra ledighetsmöjligheter kopplat till SGI. Att ansöka om föräldraledighet utifrån Tingsryds kommuns lokala praxis riskerar att ge en bild av att ledigheten är grundad i lag eller avtal och att det därför inte finns någon risk för påverkan av SGI. Mot bakgrund av Försäkringskassans information om SGI kan det dock antas att risken för att medarbetare som

fortsättningväljer att utöka sin ledighet riskerar sin SGI, vilket får konsekvenser för medarbetaren i form av risk för minskad ersättning vid sjukdom, vab eller föräldrapenning.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-12-16

§ 305 fortsättning

En kartläggning av användandet av Tingsryds kommuns lokala möjligheter om utökad föräldraledighet har inte varit möjlig, då det inte finns någon enskild löneart för den här ledigheten. Samma löneart används som för ledighet enligt Föräldraledighetslagen.

Den sammantagna bilden visar att risken för att medarbetares SGI påverkas negativt ökar om de väljer Tingsryds kommuns lokala möjligheter till extra föräldraledighet. Det är en risk att risken för påverkan på SGI inte är känt när medarbetare väljer att ansöka om den ledigheten, vilket leder till att de drabbas utan att ha kunskap om SGI. Eftersom Försäkringskassan enbart kan ge råd utifrån Föräldraledighetslagen finns det en risk att medarbetaren, i kontakt med Försäkringskassan vid frågor om sin SGI, inte får rätt information. HR-chef föreslår att Tingsryds kommun upphör med de ovanstående möjligheterna, mot bakgrund av de risker som finns. Personalutskottet förordar dock i beslut PU 2024-12-09 § 32 att erbjudandet kvarstår.

HR-chef Cecilia Bülow föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag personalutskottet 2024-12-09 § 32

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar med instämmande av Ann-Louise Viking (SD), Anna Johansson (C), Patrick Ståhlgren (-) bifall med personalutskottets förslag punkterna 1 och 2 samt i punkten 2 med tillägget att delbeslutet gäller med samma regler som för barn upp till åtta år.

Joakim Ohlsson (V) yrkar om tillägg i en punkt 3: att kommunstyrelsen uppdrar åt HR-chef att se över tillämpningsregler och återkomma till kommunstyrelsen under kvartal 2.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) och Joakim Ohlssons (V) yrkanden.

Beslutet skickas till

HR-chef

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2025-01-27

§ 4

Villkor för pension förtroendevalda OPF-KR

KS/2025:15

Beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att Tingsryds kommun i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2014 benämns SKR:s regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund.

OPF-KR25 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och /region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KR25 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande pension. Utgångspunkten för OPF-KR25 har varit det nu gällande OPFKL18, som antogs av SKL:s styrelse 2018-09-14.

Sedan den 1 januari 2023 gäller AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %. SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och föreslår därför ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

Övergripande förändring: I kapitel 3, Pensionsbestämmelser § 5, införs en justering av pensionsavgifterna. För inkomster upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp fastställs pensionsavgiften till 6 procent och 31,5 procent för inkomstdelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp.

HR-chef Cecilia Bülow föredrar ärendet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2025-01-27

§ 4 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR25)

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25)

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR25)

Allmänt om bestämmelserna

OPF-KR25 innehåller omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen. OPF-KR25 antas lokalt av fullmäktige inom kommun, region eller kommunalförbund.

OPF-KR25 indelas i fyra kapitel:

1. Inledande bestämmelser

- Lokal pensionsmyndighet
- Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

2. Omställningsstöd

- Aktiva omställningsinsatser
- Ekonomiskt omställningsstöd
- Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

3. Pensionsbestämmelser

- Avgiftsbestämd pensionsbehållning
- Sjukpension
- Efterlevandeskydd

4. Familjeskydd

Kapitel 1

Inledande bestämmelser

§ 1 Lokal pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KR25 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR25.

§ 2 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

Kapitel 2

Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen i minst motsvarande omfattning.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet, eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen.

§ 6 Samordning

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

§ 7 Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas. Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetalat inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Kapitel 3

Pensionsbestämmelser

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

§ 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

§ 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller

föräldraledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap. 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 6 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 31,5 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 6 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB.

Anmärkning

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Belopp understigande 200 kr avseende ett kalenderår utbetalas inte. Från och med 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

§ 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, region eller kommunalförbund, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen räknas upp årligen (indexeras) med förändringen av inkomstbasbeloppet.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11.

Den förtroendevalde kan erbjudas möjlighet att välja bort efterlevandeskyddet i anslutning till ansökan om uttag.

§ 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis, livsvarigt, tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

§ 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälig omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts,

kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen avgår från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

§ 13 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun, region och kommunalförbund.

§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

Kapitel 4

Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KR25 antas av fullmäktige, eller från den tidpunkt som fullmäktige beslutar.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Rätt till familjeskydd

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen, och
- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

- b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionsyfte.

§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp det år dödsfallet inträffade delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 Utbetalning av förmåner

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligen har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 10

Trygghetssäkra Tingsryds kommun

KS/2025:16

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ta emot informationen.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ”Trygghetssäkra Tingsryds kommun” rapporterar första delredovisningen kvartal 1 2026.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns uppdrag att arbeta aktivt med informationssäkerhet ökar i omfattning på grund av världsläget. Det handlar om att säkerställa att information finns tillgänglig när den behövs, att den är korrekt, och att förhindra att obehöriga får åtkomst. Ett systematiskt cyber- och informationssäkerhetsarbete är en förutsättning för att bevara och stärka tilliten till digitala välfärdstjänster. Det skapar förtroende både inom och utanför organisationen.

Tingsryds kommuns uppdrag att arbeta aktivt med att upprätthålla och säkerställa samhällsviktig verksamhet och dess viktiga samhällsfunktioner är nödvändigt för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet. Det handlar här om att tillse att våra medborgare får del av bl.a. funktioner såsom rent dricksvatten, fjärrvärme, livsmedelsförsörjning och kommunal hälso- och sjukvård. Att bedriva samhällsviktig verksamhet är kärnverksamhet för vår kommun.

I takt med att digitaliseringen ökar och skapar komplexa beroenden ökar även cyberhoten. Det blir allt mer sofistikerade attacker som desinformation och påverkansoperationer som hotar Tingsryds kommun, Sverige och EU:s övriga medlemsstaters myndigheter och företag och slutligen även samhällets demokratiska grunder. Det osäkra säkerhetspolitiska läget i vårt direkta närområde påverkar även hur vi bedriver vår samhällsviktiga verksamhet. Ökade antal inbrott och sabotage har blivit vår vardag. Samtidigt kopplar vi upp våra samhällsviktiga funktioner, vilket gör EU sårbart och är nu även en fråga om unionens säkerhet. EU införlivar därmed olika direktiv och förordningar som en del i att skapa ett motståndskraftigt, grönt och digitalt Europa och möta dessa cyberhot.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 10 fortsättning

I Sverige kommer NIS2, även kallad cybersäkerhetslagen, och CER-direktivet, lagen om motståndskraft hos kritiska verksamhetsutövare, träda i kraft 2025. Dessa lagar kommer att omfatta Tingsryds kommun, vilket bland annat innefattar ansvar i kommunstyrelsen, riktade utbildningar mot ledningar och personal, riskidentifiering och åtgärdshantering proportionell till identifierad risk. Båda lagarna ställer krav på att styrelser och ledningar behöver ha en förståelse och ett engagemang i de riskhanteringsåtgärder som behövs implementeras för att skydda kommunen.

Projekt ”Trygghetssäkra Tingsryds kommun”

För att säkerställa att Tingsryds kommun möter kraven för NIS2-direktivet och CER-direktivet har kommunchef tagit beslut att Tingsryds kommun organiserar sitt arbete i ett projekt ”Trygghetssäkra Tingsryds kommun”.

Kansliavdelningen har fått uppdraget vilket innefattar övergripande ansvar och projektledning. Det arbetas nu fram en projektplan och en kartläggning genomförs för att sprida information och genomföra utbildningsinsatser inom projektet.

Samtliga förvaltningar och kommunala bolag kommer att omfattas av projektet.

Ekonomiska konsekvenser

Det statligt och delvis kommunalt finansierade säkerhetsarbetet har i budget 2024 fördelats mellan områdena krisberedskap, civilt försvar, säkerhetsskydd, informationssäkerhet, internt säkerhetsarbete, krisledning och brottsförebyggande arbete. Kansliavdelningen behöver med anledning av projektet en tillfällig resursförstärkning med möjlighet till översyn av resurserna i budgetarbetet 2026. Det nuvarande begränsade budgetutrymmet kan annars förhindra projektet.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunchefen beviljar tillfälliga medel om 500 tkr till kansliavdelningen med finansiering från ksau:s digitaliseringspott (KC) i 2025 års budget samt att frågan om långsiktig permanent finansiering lyfts i budgetprocessen för budget 2026. Medel kommer tas inom kort. I 2025 års budget uppgår ksau:s digitaliseringspott (KC) till 1 250 tkr.

Kommunledningsförvaltningen och kansliavdelningen tar långsiktigt ansvar för att tillse att detta prioriteras vidare i ordinarie budgetarbete.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 10 fortsättning

Viktigt att förvaltningar och de kommunala bolag behöver äska egna medel från respektive nämnder och styrelser för de åtgärder som behöver vidtas under projektets gång.

Sanktioner

NIS2 innebär att en administrativ sanktionsavgift införs och för offentlig förvaltning föreslås den ligga på minst 5.000 kr och som mest 10.000 000 kr. De ekonomiska konsekvenserna för hanteringen av NIS2-direktivet föreslås hanteras inom befintlig budget.

CER-direktivet innebär också att en administrativ tillsyn och sanktionsavgifter införs för kritiska verksamhetsutövare, vidare bestämmelser om tillsyn och sanktioner är ännu ej föreslagna. De ekonomiska konsekvenserna för hanteringen av CER-direktivet föreslås hanteras inom befintlig budget.

Sociala konsekvenser

En av kommunens värdefullaste tillgångar är information. Information finns i alla kommunens verksamheter och rör exempelvis våra medborgare och anställda, våra kunder och brukare, våra elever, vår ekonomi och mycket annat. Vi hanterar information om de mest utsatta och sårbara i vårt samhälle. Det är av avgörande betydelse för oss att skydda denna information så att enbart rätt personer har tillgång till korrekt information när den behövs. I NIS2 finns ett krav på personligt ansvar för personer i ledningsfunktion. Tillsynsmyndigheten kan införa ett tillfälligt förbud för personer att utöva ledningsfunktioner i sin verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Rapport: Trygghetssäkra Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-01-10

Till Kommunstyrelsen

Rapport: Trygghetssäkra Tingsryds kommun

Dnr KS/2025:16/TextBeslut1/

Sammanfattning

- NIS2 ställer tydligare krav på riskanalyser och säkerhetskrav, men också på ledningens deltagande och ansvar i cybersäkerhetsarbetet.
- NIS2 innebär också att hela den kommunala verksamheten kommer att omfattas av lagstiftningen.
- NIS2 omfattar betydligt fler aktörer än nuvarande lagstiftning (NIS), antalet sektorer ökar från sju till 18. En av de nya sektorerna är offentlig förvaltning, vilket innebär att kommuner och regioner kommer att omfattas av lagstiftningen.
- NIS2 innebär också att en administrativ tillsyn och sanktionsavgift införs, för offentlig förvaltning föreslås den ligga på minst 5.000 kr och som mest 10. 000 000 kr.
- CER-direktivet ställer krav på att kritiska verksamhetsutövare ska göra en riskbedömning och vidta åtgärder, inklusive bakgrundskontroller, i syfte att stärka motståndskraften, samt rapportera incidenter.
- CER-direktivet omfattar följande sektorer: energi, transporter, bankverksamhet, infrastruktur för finansiella marknader, hälso- och sjukvård, dricksvattenförsörjning, avlopp, digital infrastruktur, offentlig förvaltning och rymd
- CER-direktivet innebär också att en administrativ tillsyn och sanktionsavgifter införs för kritiska verksamhetsutövare, vidare bestämmelser om tillsyn och sanktioner är ännu ej föreslagna.

Bakgrund

Under 2024 har det säkerhetspolitiska läget i Sverige ytterligare förvärrats med ökande digitala hot, inbrott och sabotage i våra verksamheter och flera personelhändelser. Försämringen påverkar kommunen genom ökad risk för cyberattacker och informationsinhämtning vilket kräver en förstärkt fokus på informationssäkerhet och internsäkerhet. Kommunen måste fortsätta med att vidta åtgärder för att skydda kritisk infrastruktur och säkerställa att våra informationssystem är robusta mot de växande hoten, att vi har ett tillräckligt skalskydd och att vi kontrollerar behörig personal.

Budskapen från regeringen, Försvarmakten och Säkerhetspolisen är tydliga med att uppbyggnaden av samhällets motståndskraft mot störningar, kris och krig behöver stärkas och takten behöver snabbas upp. För kommunen innebär detta bland annat att kunna säkerställa att de viktigaste samhällsfunktionerna kan fungera och ha förmåga att upprätthålla nödvändig försörjning till medborgarna i Tingsryds kommun.

NIS2-direktivet och CER-direktivet

Europaparlamentet och EU-rådet antog den 14 december 2022 två nya EU-direktiv, NIS2-direktivet och CER-direktivet. I Sverige tillsattes år 2023 Utredningen om genomförande av NIS2- och CER-direktiven (SOU:2024:18) för att föreslå de anpassningar av svensk rätt som är nödvändiga för att EU:s direktiv om åtgärder för en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen (NIS2-direktivet) och EU:s direktiv om kritiska entiteters motståndskraft (CER-direktivet).

Utredningen har under 2024 levererat delbetänkande ”Nya regler om cybersäkerhet” för förslag om införlivning av NIS2-direktivet i svensk rätt. Utredningen levererade även slutbetänkandet (SOU:2024:64) ”Motståndskraft i samhällsviktiga tjänster” för förslag om införlivning av CER-direktivet.

CER- och NIS-direktiven kompletterar varandra då NIS2-direktivet reglerar det systematiska informationssäkerhetsarbetet även i samhällsviktig verksamhet som identifieras under CER-direktivet.

NIS2-direktivet

NIS2-direktivet (NIS2) införlivas genom en ny lag, cybersäkerhetslagen. Lagen syftar till att stärka den övergripande cybersäkerheten i EU och skapa en mer enhetlig och robust säkerhetsstruktur över medlemsstaterna. Cybersäkerhet omfattar all verksamhet som är nödvändig för att skydda nätverks- och informationssystem, användarna av dessa system och andra berörda personer mot cyberhot enligt EU:s cybersäkerhetsakt 2019/881. NIS2 ersätter det tidigare NIS-direktivet (NIS) och utvidgar antalet sektorer som omfattas i nuvarande NIS från sju till 18 sektorer. I sektorerna inkluderas bland annat energi, transport, hälso- och sjukvård, digital infrastruktur och offentlig förvaltning. Direktivet gäller för både offentliga och enskilda verksamhetsutövare. Då NIS2 benämner offentlig förvaltning som en egen sektor innebär detta att nästan hela den offentliga sektorn omfattas av lagens krav. Detta innebär att kommunerna i sin helhet omfattas av NIS2, med undantag för kommunfullmäktige. Även de kommunala bolagen omfattas beroende på vilken verksamhet som bedrivs.

I grunden innebär NIS2 att verksamhetsutövare måste arbeta systematiskt och riskbaserat med cyber- och informationssäkerhet för att skydda sin verksamhet, system, IT-användare och andra berörda personer mot cyberhot. Det ställs krav på riskhantering, incidentrapportering till utpekad myndighet inom 24 timmar och utbildning av ledning. Dessutom ska verksamhetsutövaren vidta tekniska, driftrelaterade och organisatoriska riskhanteringsåtgärder för att skydda nätverks- och informationssystem och systemens fysiska miljö mot incidenter. Det finns en utpekad tillsynsmyndighet för varje sektor (offentlig förvaltning, energi, transport, dricksvatten, avlopp, hälso- och sjukvård, digital infrastruktur, avfallshantering med flera). Det gör att en verksamhet kan få tillsyn av flera tillsynsmyndigheter. Tillsynsmyndigheterna ska utöva tillsyn över hur de verksamheter som omfattas av cybersäkerhetslagen följer de regleringar och föreskrifter som meddelats. Tillsynsmyndigheternas möjligheter att ingripa beror på vilken skyldighet som har överträtts, men består av förelägganden som kan förenas med vite eller sanktionsavgifter.

Av NIS2 framgår att säkerhet i leveranskedjan i ett led är ett minimikrav. Enligt direktivet inbegriper säkerhet i leveranskedja säkerhetsaspekter som rör förbindelserna mellan varje verksamhetsutövare och dess direkta leverantörer eller tjänsteleverantörer. I delbetänkandet görs tolkningen att varje verksamhetsutövare behöver kravställa och vidta riskhanteringsåtgärder endast i förhållande till sin leverantör. Närmare bestämmelser om leveranskedjan kommer framgå i kommande föreskrifter.

CER-direktivet

CER-direktivet införlivas genom en ny lag, lagen om motståndskraft hos kritiska verksamhetsutövare. Lagen syftar till att stärka motståndskraften hos kritiska verksamhetsutövare och ersätter det europeiska direktivet om kritisk infrastruktur (ECI-direktivet). Lagen ska tillämpas på enskilda och offentliga verksamhetsutövare som tillhandahåller en samhällsviktig tjänst som omfattas av bilagan till direktivet. Vidare krävs att verksamhetsutövaren har identifierats som kritisk av tillsynsmyndigheten. CER-direktivet ligger nära NIS och Sverige införlivar båda samtidigt i svensk lagstiftning.

Enligt CER-direktivet ska medlemsstaterna säkerställa förmågan hos samhällsviktig verksamhet att förebygga, motstå och hantera störningar eller avbrott i verksamheten. ställer krav på åtgärder för att stärka motståndskraften i viss samhällsviktig verksamhet. Med samhällsviktig verksamhet avses verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet. Dessa åtgärder ska gälla oavsett om störningen eller avbrottet har föranletts av till exempel naturolyckor, terroristattacker, pandemier eller andra allvarliga händelser. Direktivet omfattar följande sektorer: energi, transporter, bankverksamhet, infrastruktur för finansiella marknader, hälso- och sjukvård, dricksvattenförsörjning, avlopp, digital infrastruktur, offentlig förvaltning och rymd.

Medlemsstaterna skall först anta en **nationell strategi** (1) för att öka motståndskraften hos samhällsviktig verksamhet. Nästa steg är att göra en beskrivning göras av de åtgärder som är nödvändiga för att stärka motståndskraften, inklusive en **nationell riskbedömning** (2) och identifiering av samhällsviktig verksamhet, samt de åtgärder som vidtagits för att stödja de samhällsviktiga verksamheterna enligt direktivet. Steget därefter är att medlemsstaterna ska **identifiera alla aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet** för varje sektor och delsektor (3). I identifiering ingår en bedömning av betydande konsekvenser vid ett bortfall av en samhällsviktig verksamhet utifrån bland annat antal användare som berörs, ekonomiska konsekvenser, geografiska konsekvenser och beroenden till andra samhällsviktiga verksamheter. Steget därefter är att **en eller flera behöriga myndigheter ska utses med ansvar att direktivet implementeras** och med mandat att verkställa regleringen enligt direktivet (4). Tillsynsmyndigheterna får meddela föreskrifter om riskbedömning, åtgärder och planer för motståndskraft. MSB får meddela föreskrifter för sektorn *offentlig förvaltning*.

Tillsynsmyndigheterna ska genom beslut identifiera kritiska verksamhetsutövare inom sina tillsynsområden. För att en verksamhetsutövare ska identifieras som kritisk enligt direktivet ska tre kriterier vara uppfyllda. För det första ska verksamhetsutövaren tillhandahålla en eller flera samhällsviktiga tjänster inom någon av sektorerna som finns i bilagan till direktivet, för det andra ska verksamhetsutövaren ha en kritisk infrastruktur

belägen i Sverige och för det tredje ska en incident få betydande störande effekter för tillhandahållandet av den samhällsviktiga tjänsten.

Nästa steg är att direktivet ställer krav på att kritiska verksamhetsutövare ska göra en **riskbedömning och vidta tekniska, säkerhetsmässiga och organisatoriska åtgärder, inklusive bakgrundskontroller**, i syfte att stärka motståndskraften, samt rapportera incidenter. Åtgärderna ska vidtas på grundval av riskbedömningen, utgå från ett allriskperspektiv och vara proportionella i förhållande till risken (5).

Kritiska verksamhetsutövare ska utan dröjsmål rapportera incidenter som medför eller kan medföra en betydande störning i tillhandahållandet av den samhällsviktiga tjänsten till MSB. En första rapport ska lämnas inom 24 timmar. MSB får meddela föreskrifter om vad som utgör en betydande störning och om incidentrapportering.

Kritiska verksamhetsutövare ska göra en befattningsanalys där det framgår för vilka befattningar det finns ett krav på bakgrundskontroll. Den kritiska verksamhetsutövaren ska genomföra bakgrundskontrollen och bedöma om personen som kontrollen avser är lämplig.

Tingsryds kommuns implementering av NIS2-direktivet och CER-direktivet

Verksamhetsutövaren ska bedriva ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete enligt krav i NIS2. Det ställs även krav på att verksamhetens ledning ska vara delaktig i riskhanteringen och genomgå utbildning. Utöver detta ska anställda erbjudas utbildning. Med verksamhetsutövare menas juridisk eller fysisk person som bedriver verksamhet. Enligt Tingsryds kommuns Informationssäkerhetspolicy ska kommunens verksamheter bedriva ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete. I policyn är utgångspunkten att ansvaret för informationssäkerheten skall följa verksamhetsansvaret. I NIS2 är ansvaret kopplat till verksamhetsutövarens juridiska person vilket för nämndernas verksamheter kommer innebära kommunstyrelsen. Förutsatt att en sådan ordning behöver tillämpas kommer det att krävas en mer omfattande central styrning från kommunledningsförvaltningen.

Verksamhetsutövaren skall enligt CER-direktivet fokusera på att säkerställa förmågan hos samhällsviktig verksamhet att förebygga, motstå och hantera störningar eller avbrott i verksamheten. Verksamheten skall göra en riskbedömning och vidta tekniska, säkerhetsmässiga och organisatoriska åtgärder, inklusive bakgrundskontroller, i syfte att stärka motståndskraften, samt rapportera incidenter. Detta ställer likt NIS2 krav på att verksamhetens ledning ska vara delaktig i riskbedömningen och genomgå utbildning. Utöver detta ska anställda erbjudas utbildning. Utgångspunkten är att CER-direktivet likt NIS2 skall följa verksamhetsansvaret för de som bedriver samhällsviktig verksamhet. De som därmed blir utpekade kritiska verksamhetsutövare behöver därmed säkerställa att de följer kraven.

Även om Tingsryds kommun genom sin styrning tagit viss höjd för NIS2 innebär den föreslagna regleringen av båda direktiven högre krav på kommunens verksamheter. För att möta kraven föreslås därför nedan projekt.

Ekonomi

NIS2 och CER ger tillsynsmyndigheterna befogenhet att ingripa mot överträdelser genom en rad olika sanktioner, inklusive förelägganden, förbud mot att utöva ledningsfunktion, sanktionsavgifter och anmärkningar. Dessa sanktioner är tänkta att vara effektiva, proportionella och tillräckligt kraftfulla för att verksamheter ska efterfölja de krav som regleringen innebär. Sanktionsavgifterna har höjts inom NIS2 och dessa bestäms utifrån överträdelsens allvar. Det är dock ännu inte klarlagt hur sanktionerna kommer återges inom CER-direktivet.

För *offentlig verksamhet* ligger maximinivåerna för sanktionsavgifter på 10 miljoner kronor för NIS2. För *kommunala bolag*, som är enskilda juridiska personer och ofta verkar i konkurrensutsatta miljöer, tillämpas sanktionsavgifter på ett liknande sätt som för privata företag. Detta innebär en maximinivå för sanktionsavgifter på upp till 10 miljoner euro eller 2 procent av den totala globala årsomsättningen för föregående räkenskapsår. För mindre allvarliga överträdelser kan lägre sanktionsavgifter tillämpas.

Vilka ekonomiska konsekvenser lagarna i övrigt medför är svårbedömt fram tills dess framtida tillsynsmyndigheter har utarbetat föreskrifter och definierat former för samordning mellan olika tillsynsmyndigheter.

Projekt Trygghetssäkra Tingsryds kommun

För att säkerställa att Tingsryds kommun möter kraven för NIS2-direktivet och CER-direktivet har kommunchef tagit beslut att Tingsryds kommun organiserar sitt arbete i ett projekt ”Trygghetssäkra Tingsryds kommun”.

Kansliavdelningen har fått uppdraget vilket innefattar övergripande ansvar och projektledning. Det arbetas nu fram en projektplan och en kartläggning genomförs för att sprida information och genomföra utbildningsinsatser inom projektet.

Samtliga förvaltningar och kommunala bolag kommer att omfattas av projektet.

Syfte

Projektets syfte är att nå lagkraven i NIS2-direktivet och CER-direktivet.

Förslag till politiskt beslut

För att säkerställa att kansliavdelningen arbetar med projektet föreslås kommunstyrelsen:

- Kommunstyrelsen beslutar att ”Trygghetssäkra Tingsryds kommun” rapporterar första delredovisningen kvartal 1 2026.

Johan Smedin
Beredskaps – och säkerhetsamordnare
Kommunledningsförvaltningen

2025-01-21

Kommunfullmäktiges presidium

Till kommunstyrelsen

*Kompletterad skrivelse till kommunstyrelsen 2025-02-03***Inrättande av fullmäktigeberedning för översyn av politisk organisation och arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.**

Jag vill med denna skrivelse initiera att kommunstyrelsen bereder förslag till beslut i kommunfullmäktige om att en fullmäktigeberedning startas med uppdrag att bereda förslag till politisk organisation samt arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.

Inför varje ny mandatperiod bör den politiska organisationen och de politiska arvoden ses över. Lämpligen görs detta arbete i en fullmäktigeberedning enligt gällande instruktion för fullmäktigeberedning, antagen av kommunfullmäktige 2024-02-26 § 9.

Uppdraget för denna fullmäktigeberedning bör slutredovisas i kommunfullmäktige senast på sammanträdet i kommunfullmäktige den 13 oktober 2025 och att kommunfullmäktige sedan fattar beslut om den politiska organisationen och arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030 på sammanträdet i kommunfullmäktige den 3 november 2025.

I enlighet med Instruktion för fullmäktigeberedningar, antagen av kommunfullmäktige 2024-02-26 § 9 föreslår jag kommunstyrelsen att besluta om följande förslag till beslut:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillsätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att bereda förslag till politisk organisation samt arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fullmäktigeberedningen ska bestå av 8 ledamöter och 8 ersättare vars partitillhörighet motsvarar de parlamentariska förhållanden i kommunfullmäktige i enlighet med de valtekniska samverkansavtal som finns upprättade och att denna sammansättning ger följande fördelning mellan partigrupperna:

M: 1 ledamot och 1 ersättare
C: 1 ledamot och 1 ersättare
KD: 1 ledamot och 1 ersättare
S: 2 ledamöter och 2 ersättare
V: 1 ledamot och 1 ersättare
SD: 2 ledamöter och 2 ersättare
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att till fullmäktigeberedningens presidium utse (Alliansen) som ordförande och (S eller V) som vice ordförande.
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att slutredovisning av fullmäktigeberedningens uppdrag ska ske på kommunfullmäktiges sammanträde den 13 december 2025.

Mikael Andersson (C),
kommunfullmäktiges ordförande

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 21

Inrättande av fullmäktigeberedning för översyn av den politiska organisationen och arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030

KS/2025:17

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att bereda förslag till politisk organisation samt arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges ordförande Mikael Andersson (C) initierar i skrivelse att kommunstyrelsen bereder förslag till beslut i kommunfullmäktige om att en fullmäktigeberedning startas med uppdrag att bereda förslag till politisk organisation samt arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.

Han anger att inför varje ny mandatperiod bör den politiska organisationen och de politiska arvodena ses över. Lämpligen görs detta arbete i en fullmäktigeberedning enligt gällande instruktion för fullmäktigeberedning, antagen av kommunfullmäktige 2024-02-26 § 9. Uppdraget för denna fullmäktigeberedning bör slutredovisas i kommunfullmäktige senast på sammanträdet i kommunfullmäktige den 13 oktober 2025 och att kommunfullmäktige sedan fattar beslut om den politiska organisationen och arvodesreglemente för mandatperioden 2027- 2030 på sammanträdet i kommunfullmäktige den 3 november 2025.

Beslutsunderlag

Skrivelse från fullmäktiges ordförande 2025-01-07

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-01-07

Kommunfullmäktiges presidium

Till kommunstyrelsen

Inrättande av fullmäktigeberedning för översyn av politisk organisation och arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.

Jag vill med denna skrivelse initiera att kommunstyrelsen bereder förslag till beslut i kommunfullmäktige om att en fullmäktigeberedning startas med uppdrag att bereda förslag till politisk organisation samt arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030.

Inför varje ny mandatperiod bör den politiska organisationen och de politiska arvoden ses över. Lämpligen görs detta arbete i en fullmäktigeberedning enligt gällande instruktion för fullmäktigeberedning, antagen av kommunfullmäktige 2024-02-26 § 9.

Uppdraget för denna fullmäktigeberedning bör slutredovisas i kommunfullmäktige senast på sammanträdet i kommunfullmäktige den 13 oktober 2025 och att kommunfullmäktige sedan fattar beslut om den politiska organisationen och arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030 på sammanträdet i kommunfullmäktige den 3 november 2025.

Mikael Andersson (C),
kommunfullmäktiges ordförande

Instruktion för fullmäktigeberedningar

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-26 § 9

Innehållsförteckning

Allmänt.....	3
Beslut om fullmäktigeberedning samt direktiv.....	3
Externa kontakter och medborgardialog.....	3
Ledamöter och ersättare.....	3
Ordföranden.....	4
Närvarorätt för utomstående.....	4
Handläggningsrutin.....	4
Rätt att väcka ärenden i kommunfullmäktige.....	5
Arvoden.....	5
Budget.....	5

Dokumenttyp Reglemente	Dokumentnamn Instruktion för fullmäktigeberedningar	Antagen 2024-02-26	Antagen av Kommunfullmäktige	
Dokumentägare Kommunstyrelsen	Dokumentansvarig Kanslichef	Reviderad 2024-02-26	Giltighet	
Dokumentinformation Dokument som reglerar arbetsformer för fullmäktigeberedningar			Diarienummer KS/2023:669	
Ämnesområde Styrning			Intranät <input type="checkbox"/>	Hemsida <input checked="" type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725)				

Instruktionen utgör bilaga till kommunfullmäktiges Arbetsordning.

Allmänt

§ 1

Fullmäktigeberedningar är kommunfullmäktiges redskap för politiska uppgifter. Fullmäktigeberedningar inrättas för behandling av komplexa ärenden av brett allmänt intresse, till exempel i vägvals- och utvecklingsfrågor där kommunen har att göra strategiska överväganden. Fullmäktigeberedningar kan även tillsättas för att bereda förslag på revideringar i den politiska organisationen och för att bereda förslag på revideringar eller upprättande av styrande regelverk för det politiska arbetet i kommunen.

Fullmäktigeberedningar ska sträva efter hög grad av medborgardialog.

Fullmäktigeberedningarna ska regelbundet rapportera till kommunfullmäktige.

Om ett ärende har beretts enbart av en fullmäktigeberedning, ska en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig (kommunallagen 5 kap § 26).

Kommunstyrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning (kommunallagen 5 kap § 28).

Ordföranden för en fullmäktigeberedning kan interPELLERAS enligt 5 kap 59 § kommunallagen. Reglerna i kommunfullmäktiges arbetsordning § 21 gäller.

Fullmäktigeberedningens sammansättning och antal ledamöter och ersättare ska avspegla det maktförhållande som råder i kommunfullmäktige. Dessutom ska alla partier som finns representerade i kommunfullmäktige vara representerade med en ledamot och en ersättare.

Kommunfullmäktige beslutar i varje enskilt uppdrag om tid för slutrapportering.

Beslut om fullmäktigeberedning samt direktiv

§ 2

Kommunfullmäktige beslutar om vilka uppdrag som ska överlämnas till en fullmäktigeberedning och direktiv samt tidsram för dessa uppdrag.

Externa kontakter och medborgardialog

§ 3

Fullmäktigeberedningen förutsätts ta kontakt med organisationer, intressegrupper och liknande för att öka sin kunskap inom området, men också för att fånga upp medborgarnas synpunkter inom ramen för fullmäktigeberedningens uppdrag. Genom ledamöternas kontakter med medborgarna kan debatterna i fullmäktige fördjupas.

Ledamöter och ersättare

§ 4

Ledamöter i fullmäktigeberedningen väljs inom eller utom kommunfullmäktige. De

politiska partierna i kommunfullmäktige nominerar ledamöter. Fullmäktigeberedningen får adjungera ledamöter vid behov.

Ordföranden

§ 5

Fullmäktige utser ordförande och vice ordförande i fullmäktigeberedningarna. Dessa väljs bland ordinarie ledamöter eller ersättare i kommunfullmäktige.

Ordförandens roll är att:

- leda arbetet i fullmäktigeberedningen och tillsammans med vice ordförandena representera beredningen
- kalla till sammanträde med fullmäktigeberedningen och leda dessa sammanträden
- se till så att arbetet följer direktiven i kommunfullmäktiges uppdrag
- vid tveksamheter samråda med vice ordförandena
- rapportera från fullmäktigeberedningens arbete till kommunfullmäktiges presidium

Närvarorätt för utomstående

§ 6

Fullmäktigeberedningen har rätt att, i rimlig omfattning, kalla utomstående för att lämna upplysningar. Fullmäktigeberedningen skall därvid vara särskilt uppmärksam på jävsregler.

Handläggningsrutin

§ 7

- I samband med inledningen av budgetarbetet upprättas en plan för möjliga beredningsuppdrag dvs för kommunen strategiskt viktiga områden som behöver utredning och ställningstagande. Partierna lämnar förslag som kommunfullmäktiges presidium sedan sorterar, analyserar och prioriterar (i samråd med kommunstyrelsens presidium). Kommunfullmäktiges presidium lämnar därefter förslag för kommunfullmäktige att ta ställning till. Planen för kommande fullmäktigeberedningar beslutas av kommunfullmäktige.
- Kommunfullmäktige utser ledamöter i fullmäktigeberedningen.
- Fullmäktigeberedningens presidium tar fram en projektplan med bakgrund, syfte, mål, avgränsningar, tidplan och genomförande.
- Fullmäktigeberedningen genomför sitt uppdrag genom kunskapsinhämtning och analys. Fullmäktigeberedningen ska, om så är lämpligt med hänsyn till uppdragets karaktär, använda medborgardialoger som en del av kunskapsinhämtningen.
- Fullmäktigeberedningen skriver minnesanteckningar vid möten och

föreläsningar. Dessa godkänns av fullmäktigeberedningens ordförande och representant från oppositionsparti. Alla ledamöter i fullmäktigeberedningen ska löpande förankra fullmäktigeberedningens arbete i sitt parti

- Om fullmäktigeberedningen har behov av vägledning vänder man sig till kommunfullmäktiges presidium.
- Ifall fullmäktigeberedningen anser sig behöva förlängning av uppdraget, anhåller man om anstånd hos kommunfullmäktiges presidium. Vid beslut om anstånd ska kommunfullmäktiges ordförande meddela kommunfullmäktige om nytt slutdatum.
- Resultatet av fullmäktigeberedningens arbete redovisas i en rapport till kommunfullmäktige. I rapporten framförs både majoritetens förslag och eventuella reservationer från minoriteten. Avvikande åsikter kan även redovisas i en reservation som en bilaga till rapporten.
- Slutdebatt hålls i kommunfullmäktige med fullmäktigeberedningens rapport som underlag. Beredningen bearbetar synpunkter som framkommit och justerar vid behov slutrapporten.
- Fullmäktigeberedningen överlämnar slutlig rapport till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige bedömer om uppdraget är fullgjort och remitterar rapporten till kommunstyrelsen för beredning enligt kommunallagen.
- Kommunstyrelsen bereder ärendet ur ekonomisk, juridisk och verksamhetsmässig synvinkel samt stämmer av mot kommunens styrmodell ~~Balanserad styrning~~.
- Kommunstyrelsen lägger fram förslag till kommunfullmäktige för avgörande. Kommunstyrelsen eller berörd nämnd verkställer/genomför kommunfullmäktiges beslut.

Rätt att väcka ärenden i kommunfullmäktige

§ 8

Fullmäktigeberedning får väcka ärenden i kommunfullmäktige enligt 5 kap 22 § kommunallagen.

Arvoden

§ 9

Arvodering sker i enlighet med Bestämmelser om ekonomisk ersättning till förtroendevalda i Tingsryds kommun.

Budget

§ 10

Inför kommande budgetår avsätts medel för förväntade kostnader för fullmäktigeberedningar.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Mikael Andersson
TID: 2024-02-28 15:48:10 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46731535398)
IDENTIFIKATIONS-ID: 53cc36daedbe4efebbbc04061ec248ab



NAMN: Jan Popovski
TID: 2024-02-28 19:32:56 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46708686206)
IDENTIFIKATIONS-ID: c317ab523f5b4f7dbc62d6205d342edb



NAMN: Jörgen Wijk
TID: 2024-02-29 08:06:04 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46722001513)
IDENTIFIKATIONS-ID: 6061e34d466b461fb7fc2edbea7610bc



NAMN: Gunilla Svensson
TID: 2024-02-29 14:01:14 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46730382856)
IDENTIFIKATIONS-ID: 39cf1af588cc41c68dbb4f29e762f5a7



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-02-29 14:01:19 +01:00
Ref: 116647SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 22

**Svar på motion om minskat antal ledamöter i
kommunfullmäktige**

KS/2024:741

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att hänskjuta motion om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige till den fullmäktigeberedning som ska behandla politisk organisation 2027-2030 och därmed anser kommunfullmäktige att motionen är besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Martin Nord (SD), Roger Rydberg (SD), Christian Ward (SD) och Magdalena Andersson (SD) har lämnat in en motion om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige remitterade till kommunstyrelsen vid sammanträdet 2024-12-09.

Kommunfullmäktiges ordförande Mikael Andersson har lämnat in ett förslag till kommunstyrelsen om att kommunfullmäktige inrättar en fullmäktigeberedning i syfte att behandla politisk organisation under åren 2027-2030. Det bedöms lämpligt att motionen ovan också tas med i det arbete som fullmäktigeberedningen föreslås utföra.

Beslutsunderlag

1. Motion om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige
2. Tjänsteskrivelse från kommusekreterare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Motion om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige.

Flera kommuner runtom i Sverige minskar antalet ledamöter i kommunfullmäktige. 2022 var det 33 kommuner och två regioner som minskade antalet ledamöter. Kommunallagen följs, och kostnaderna för kommunen minskar kan medel som sparas kan användas till annat i kommunen.

Den besparing som detta innebär är möjligen inte så stor men det kan vara en viktig signal till den övriga kommunala organisationen, eftersom kostnaderna minskar på den högsta politiska nivån. När det måste göras besparingar så anser Sverigedemokraterna att det ska sparas även på politiken.

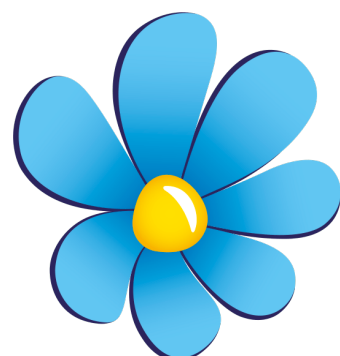
Kostnaden för ett fullmäktige är idag ca 94 500 kronor. Att minska antalet ledamöter från dagens 41 till 31 ledamöter gör således en besparing på ca 23 000 kronor/sammanträde vilket gör 161 000kr/år om vi har 7 möten.

Sverigedemokraterna yrkar

- ATT kommunfullmäktige beslutar att från och med valet 2026 i enlighet med 5 kap § 5 kommunallagen minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige från 41 till 31.
- ATT antalet ersättare fortsatt vara hälften av antalet ledamöter från varje parti fått, inget exakt antal föreslås i förslaget utan endast en kvot anges, dvs hälften. Exakt antal räknas fram av länsstyrelsen i samband med valresultatet.
- ATT kommunfullmäktiges arbetsordning revideras i enighet med förslaget och ska gälla från och med valet 2026.

Sverigedemokraterna 2024-11-22

Martin Nord
Roger Rydberg
Christian Ward
Magdalena Andersson



Kommunfullmäktige

2024-12-09

§ 171

Inkomna motioner

KS/2024:741, KS/2024:763, KS/2024:770

Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att motionen (SD) om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige får ställas.
2. Kommunfullmäktige beslutar att motionen om Linnerydssjön får ställas.
3. Kommunfullmäktige beslutar att motionen om i vilken instans beslut fattas om försäljning av Korrö får ställas.
4. Kommunfullmäktige översänder motionerna till kommunstyrelsen för hantering.

Sammanfattning av ärendet

Martin Nord (SD), Roger Rydberg (SD), Christian Ward (SD) och Magdalena Andersson (SD) har sänt in motion om minskat antal ledamöter i kommunfullmäktige.

Björn Hvornum (-) har sänt in motion om Linnerydssjön.

Patrick Ståhlgren (-), Bileam Nilsson (-), Ingegerd Carlsson (-) och Björn Hvornum (-) har sänt in motion om i vilken instans beslut fattas om försäljning av Korrö.

Beslutsunderlag

Motioner enligt ovan

Beslutet skickas till

Motionärerna

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 9

Enkät till ungdomar - vad gör du på din fritid?

KS/2024:758

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar emot informationen och föreslår kommunstyrelsen att göra detsamma.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fritidsnämnden har tagit emot en redovisning av en enkät om skolelevers fritidsaktiviteter. Fritidsenheten har med bildningsförvaltningens hjälp, gett ut en enkät till alla skolelever i kommunen från årskurs 4 och upp till gymnasiet, på både privata och kommunala skolor.

Syftet med enkäten är att kunna kartlägga vad våra barn och ungdomar gör på sin fritid i kommunen. I enkäten finns även frågor om de har någon fritidsaktivitet utanför kommunens gräns, om de tycker att det är något som saknas i vårt närområde och enkäten mäter också nöjdheten med ungdomarnas fritid. Det sistnämnda detta är ett mål inom fritidsområdet satt av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Sammanställning av svar i enkät om skolelevers fritidsaktiviteter
2. Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden 2024-11-19 § 163

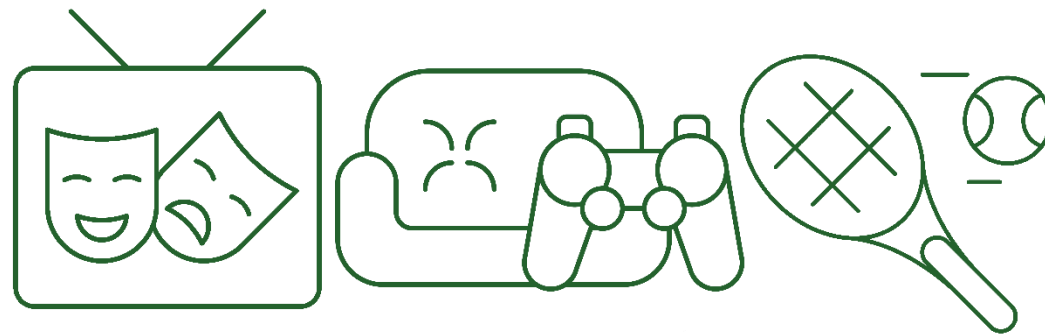
Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande



“Vad gör du på din fritid?” 2024

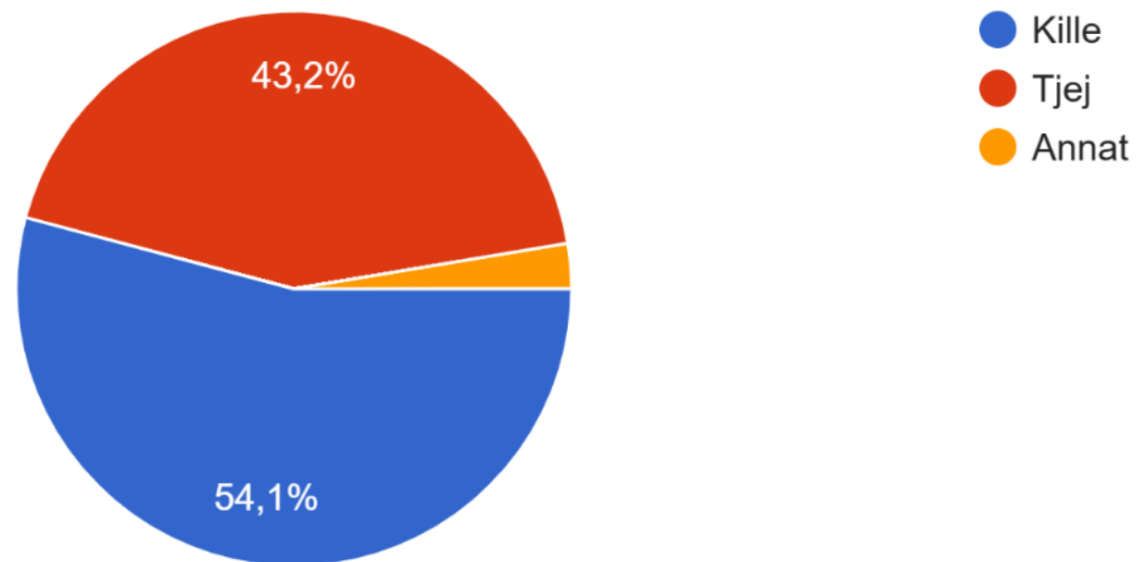


Fritidsenkät 2024

- alla elever i mellan-, högstadie och gymnasie
- fritidsenheten skickade separat ut till friskolorna
- finns cirka 1170 elever i detta åldersspann, varav ca 830 st går i skola i Tingsryds kommun
- 266 elever svarade på enkäten

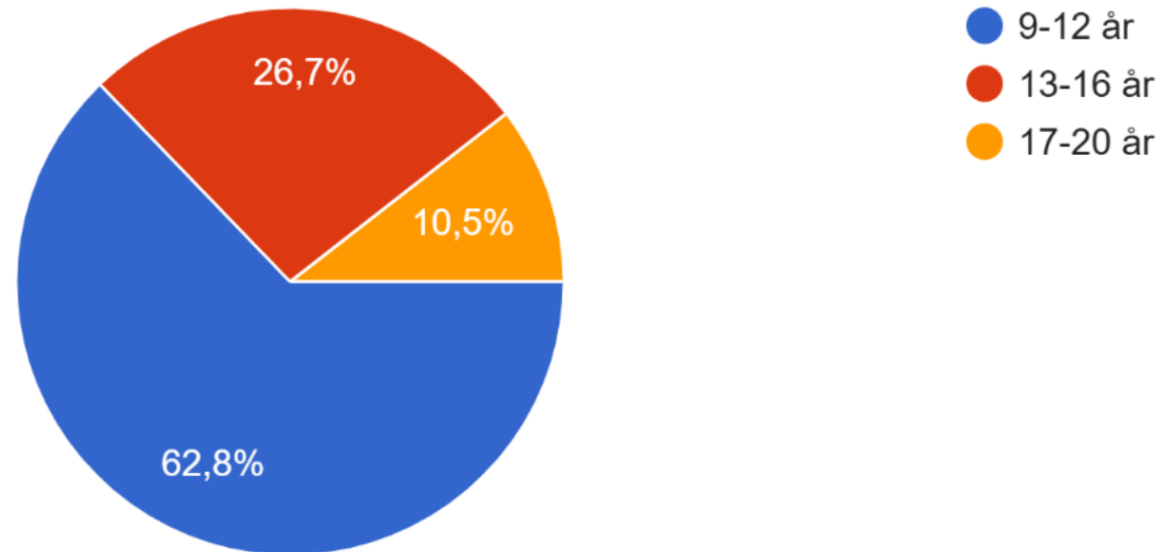
Kön

266 svar



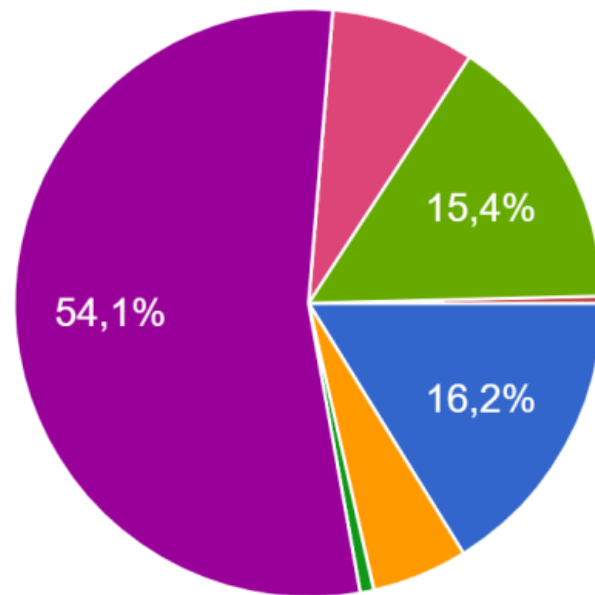
Hur gammal är du?

266 svar



Vilken skola går du på?

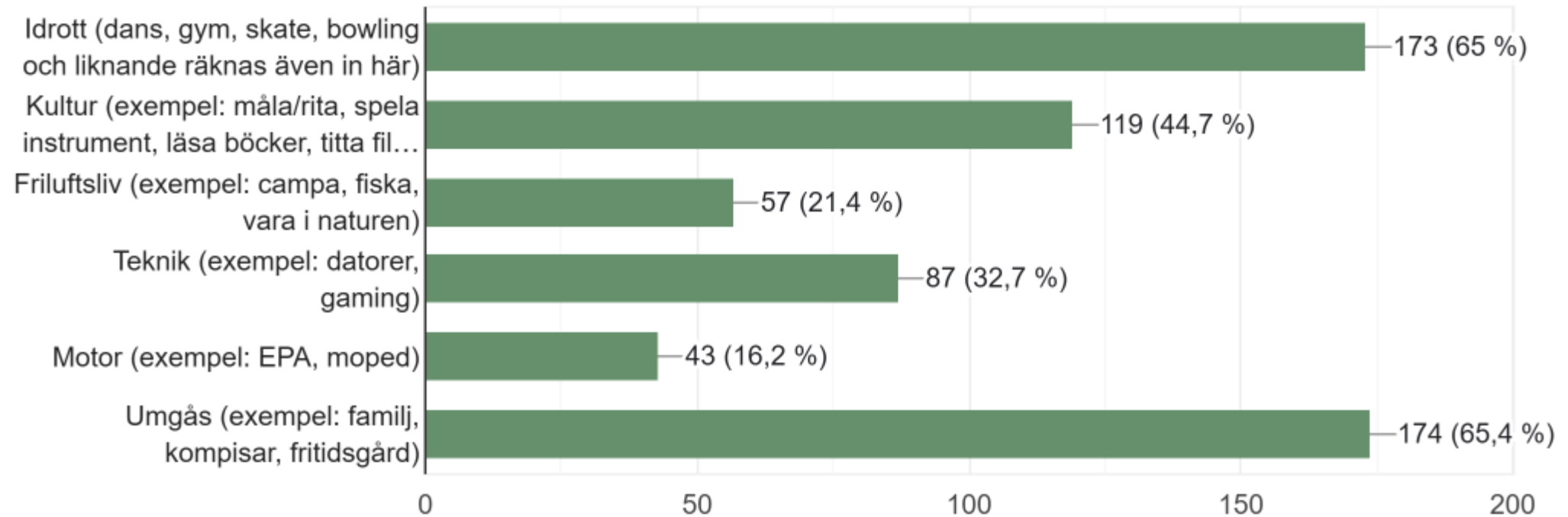
266 svar



- Trojaskolan
- Urshultsskolan
- Linnerydsskolan
- Väckelssångsskolan
- Dackeskolan
- Anpassad grundskola
- Rävemåla friskola
- Wasaskolan
- AMB

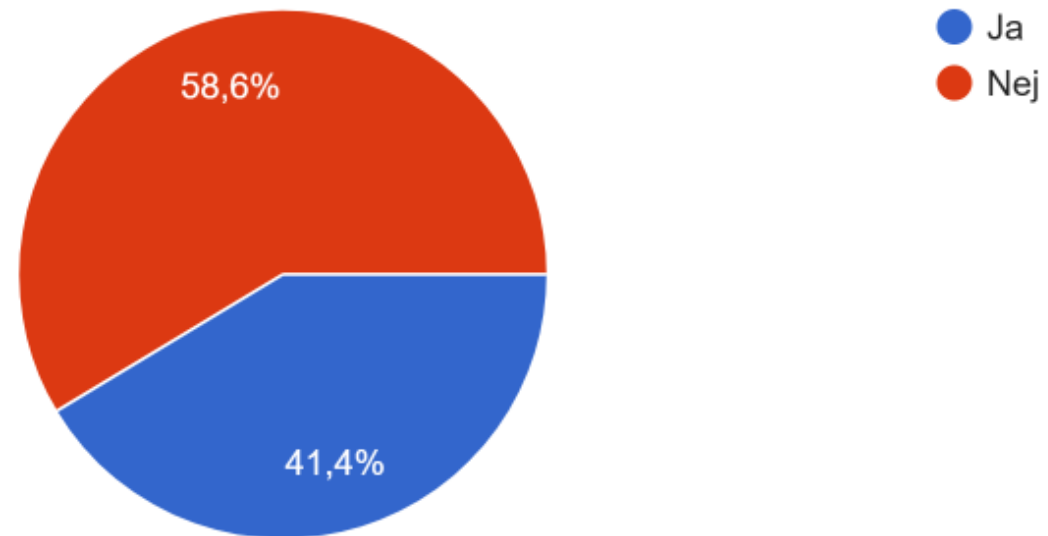
Vad gör du på din fritid? (Du kan välja flera alternativ)

266 svar



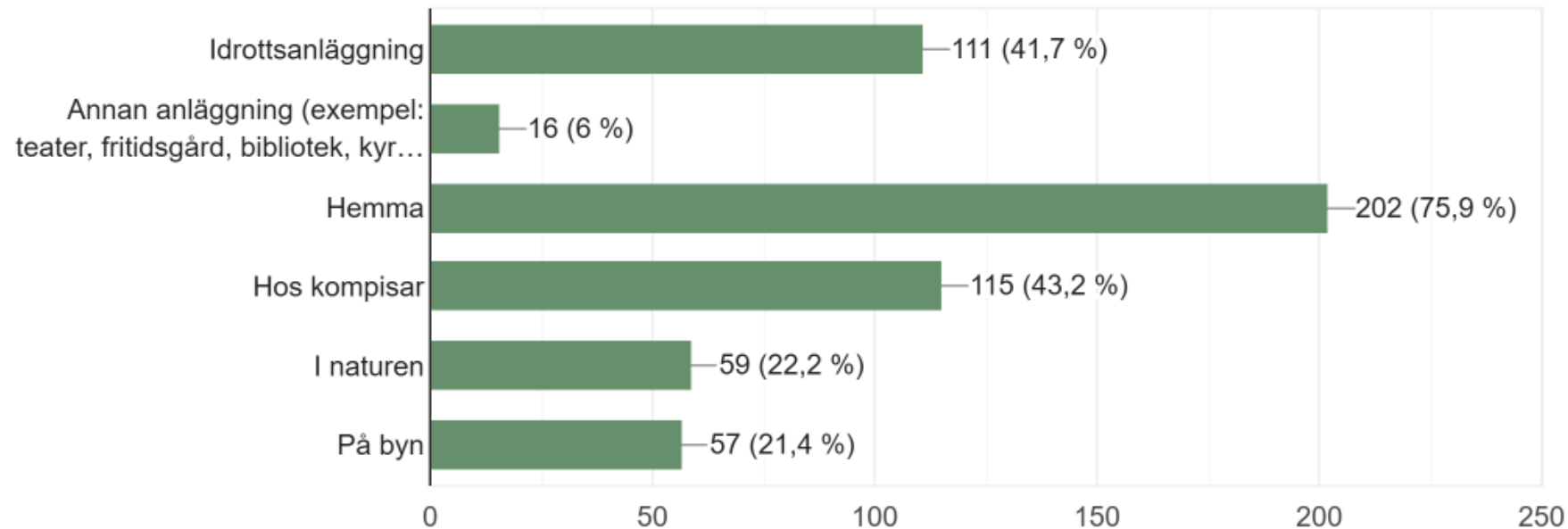
Utför du någon aktivitet utanför Tingsryds Kommun?

266 svar



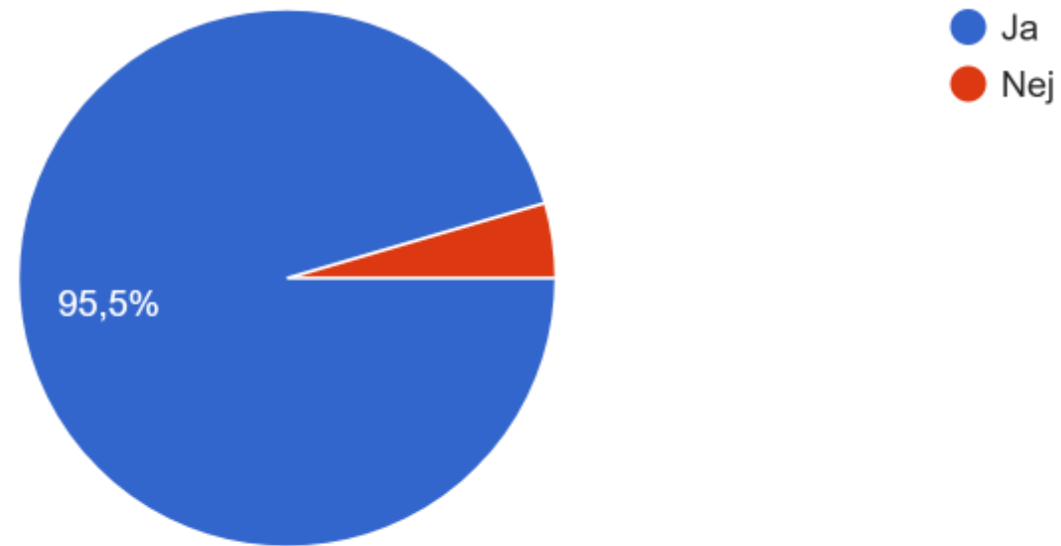
Var tillbringar du mest tid av din fritid? (Du kan välja flera alternativ)

266 svar



Är du nöjd med din fritid?

266 svar



Vad skulle du vilja ha för fritidsaktivitet som idag inte finns i Tingsryds kommun?

- Basket
- Köpcenter
- Pingishall
- Lekland
- Gaminghall
- Volleyboll
- Gym för ungdomar
- Kampsport
- Ny ishall

DÄR
LIVET ÄR
HÄRLIGT



"Tingsryds kommun är en attraktiv, hållbar och levande landsbygdskommun. Vi är engagerade och stolta, har ett framgångsrikt näringsliv och ett aktivt förenings- och idrottsliv. Här lever vi tillsammans med god livskvalitet och bidrar gemensamt till en plats där barn och unga utvecklas."



Teknik- och fritidsnämnden

2024-11-19

§ 163

Vad gör du på din fritid? Redogörelse för genomförd enkät
TFN/2024:618**Beslut**

1. Teknik- och fritidsnämnden tar emot informationen och vidarebefordrar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Fritidsenheten har med bildningsförvaltningens hjälp, gett ut en enkät till alla skolelever i kommunen från årskurs 4 och upp till gymnasiet. (Både privata och kommunala skolor)

Syftet med enkäten är att kunna kartlägga vad våra barn och ungdomar gör på sin fritid i kommunen. Men kollar även om man har någon fritidsaktivitet utanför kommunens gräns, om de tycker att det är något som saknas i vårt närområde, samt mäter nöjdheten med ungdomarnas fritid, detta är ett mål inom fritidsområdet satt av Kommunfullmäktige.

Antalet elever som svarat är endast 266 styck, utav totalt 1170 elever i åldersspannet, varav 830 går i skola i Tingsryds kommun.

Detta ger en ungefärlig svarsfrekvens på 32 procent, vilket bedöms som extremt svagt. Av de kommunala skolorna utmärker sig Urshultsskolan 0 svar, AMB 1 svar och Väckelsångsskolan 2 svar.

De barn- och ungdomar som går i skola på annan ort når vi inte med denna enkät.

Trots låg svarsfrekvens så säger hela 95,5 procent att de är nöjda med sin fritid, vilket är 2 procent bättre än föregående år.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2024-11-19

§ 163 forts
TFN/2024:618

Enkäten bör ses som ett viktigt verktyg av de kommunala förvaltningarna som verkar för barn-och ungdomar, fritid och folkhälsa, samt inför framtida eventuella satsningar och prioriteringar. Man kan även använda enkäten som stöd och ett verktyg till befintligt föreningsliv inom potentiella utvecklingsområden.

För att öka svarsfrekvensen på enkäten framöver bör Fritidssamordnare föra dialog med Bildningschef om möjliga åtgärder. Man borde även se över möjligheten att inkludera måltidsenheten i samma enkät, detta för att undvika onödigt extra jobb för inblandade förvaltningar.

Ett alternativ är att man i framtiden använder sig av rikstäckande undersökningar, t.ex. LUPP för att kunna ge aktuella mätal till Kommunfullmäktige.

Barnrättsperspektiv

Vi arbetar för att alla barn ska ha lika möjligheter att delta i fritidsaktiviteter, samt att vi strävar efter att skapa trygga fritidsmiljöer där barn kan utvecklas och må bra.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från fritidssamordnare 2024-11-11

PP-presentation

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 20

Samlad bedömning 2024 års interna kontroll

KS/2024:448

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att den samlade bedömningen för 2024 års interna kontroll blir ”god”.

Sammanfattning av ärendet

2024 års arbete med intern kontroll har genomförts hos samtliga nämnder och styrelser inom utsatt tid och tio av elva har bedömt sin process vara ’God’ varför den samlade bedömningen bör bli ’God’.

Den samlade utvärderingen visar att totalt har 23 granskningspunkter funnits vilka har renderat i 32 föreslagna åtgärder för att minska/eliminera den granskade risken. Ytterligare visar utvärderingen av årets arbete på att processen för den interna kontrollen ännu inte har satt sig helt överallt, men att det är på god väg. Det pågår ett ständigt förbättringsarbete för att arbetet ska gå så smidigt som möjligt. Ytterligare information finns i utvärderingen som bifogas som underlag till ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beslut om samlad bedömning av 2024 års interna kontroll
Utredning: Utvärdering av 2024 års interna kontroll i Tingsryds
kommunkoncern

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2024-12-19

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

Utredning: Utvärdering av 2024 års inerna kontroll i Tingsryds kommun
Dnr KS/2024:448

Sammanfattning/utredningens slutsatser

Beslut om intern kontroll för 2024 har fattats hos samtliga nämnder och styrelser förutom hos Tingsryds kommunföretag AB som undantar sig från intern kontroll med hänvisning till att de inte har någon operativ verksamhet. Utvärderaren vänder sig även i år emot detta.

Totalt har 23 granskningspunkter funnits vilka har renderat i 32 föreslagna åtgärder för att minska/eliminera risken som granskats. Elva av tolv nämnder/styrelser bedömer att arbetet med den interna kontrollen har varit 'god' medan en nämnd bedömer det som 'tillfredsställande'. Processen för den interna kontrollen har ännu inte satt sig helt överallt men inga har blivit försenade med arbetet. Det pågår ett ständigt förbättringsarbete för att arbetet ska gå så smidigt som möjligt. Under året har de åtgärder som inte var genomförda från tidigare års granskningar slutförts och en ny graderingsskala för risk- och väsentlighetsanalysen har införts. En manual samt ett stort antal frågeställningar har också tagits fram som en hjälp i arbetet med riskanalys och genomförandet av intern kontroll.

Beskrivning av ärendet

Varje år ska intern kontroll genomföras i nämnderna och styrelserna. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret att det följs upp, vilket står i Reglemente för intern kontroll:

§9 Kommunstyrelsens uppföljning

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas granskningsrapporter och bedömning av egen insats utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll.

Kommunstyrelsen ska, i de fall behov av förbättringar uppstår, vidta nödvändiga åtgärder. Rapportering ska årligen ske, senast mars månad, till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Utvärdering

Under 2024 fortsatte arbetet med förbättringsåtgärder för arbetet med intern kontroll. En manual för genomförandet togs fram efter processande i gruppen med kontaktpersoner för intern kontroll. Gruppen består av kontaktpersoner från förvaltningar och bolag. Manualen var klar under mars månad och innehöll tre delar. Del 1: Arbetsprocessen – en kortfattad genomgång av arbetsprocessen för intern kontroll som ska genomföras varje år. Del 2: Frågeställningar och riskområden vid framtagande av bruttolista av risker. Del 3: Definitioner av de olika värdena för sannolikhet och konsekvens vid bedömning av riskerna i riskmatrisen i Stratsys. Utöver detta infördes en sexgradig skala för riskanalysen i stället för tidigare fyrgradig skala vilket underlättar graderingen.

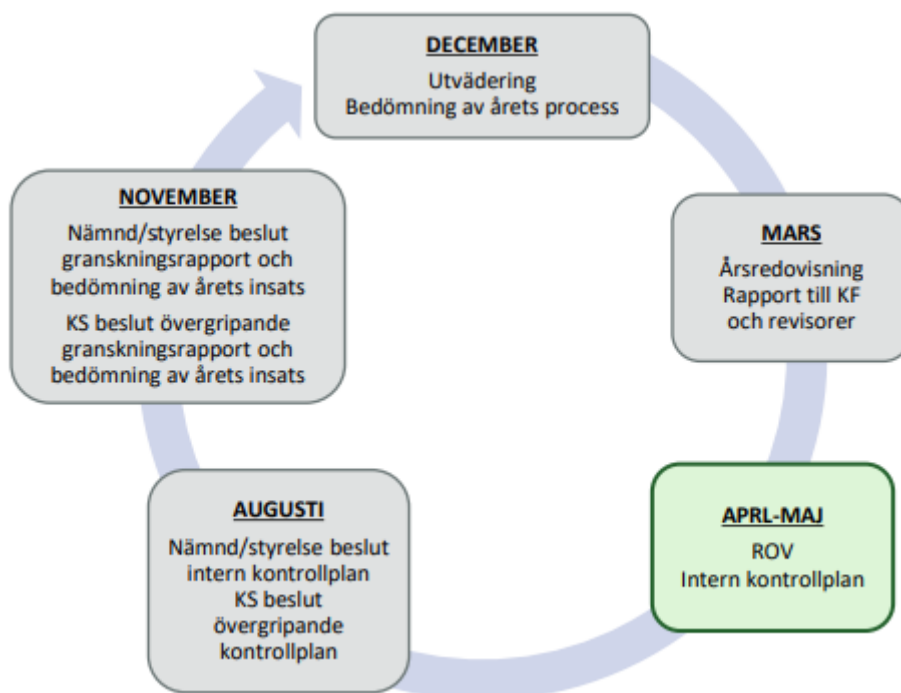
2024-12-19

Möten har hållits ett par gånger med kontaktpersonerna för intern kontroll för inhämtande av synpunkter på processen. Kvalitetsstrategen har också haft enskilda dialoger när behov har funnits samt att följt arbetet genom Stratsys och därefter kunnat kontakta dem som kunde tänkas behöva lite stöd. Även e-post har nyttjats för kommunikation kring den interna kontrollen och dess genomförande.

Följande steg ingår i den interna kontrollen:

- Nämnd/styrelser genomför riskanalyser i april/maj för att få fram förslag på risker att granska.
- Politiskt beslut av intern kontrollplan i augusti – vilka risker ska granskas?
- Tjänstepersoner granskar riskerna och föreslår eventuella åtgärder under september/oktober
- Politiskt beslut av granskningsrapport och bedömning av egen insats i november.
- Kommunstyrelsen utvärderar kommunens interna kontroll för året, vidtar åtgärder och bedömer insatsen som helhet
- Rapportering av kommunstyrelsens samlade utvärdering av den interna kontrollen översänds till fullmäktige och revisorerna senast i mars månad

Ovanstående punkter finns även i det årshjul som gäller för internkontrollen och ser ut enligt nedan:



2024-12-19

Risکانالyser

Risکانالyser genomfördes på tjänstepersonnivå inom samtliga förvaltningar och resultatet presenterades sedan för nämnden som valde ut vilka risker som skulle granskas. Det var även möjligt för politiken att lägga till egna risker som de värderade, om de så önskade. Inom bolagen så gjordes risکانالysen direkt tillsammans med styrelsen. Tingsryds kommunföretag AB var det enda bolag som inte gjorde en risکانالys och hänvisar till beslut 2022 om att de inte gör någon intern kontroll då de inte har någon operativ verksamhet. Detta bör diskuteras vidare och eventuellt omprövas inför 2025. Bolagen lyder under aktiebolagslagen och styrelsens ansvar är bland annat bokföring, medelsförvaltning och att bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Som moderbolag har ju även bolaget uppsikt över de övriga bolagen. Frågan är om kommunstyrelsen känner att de kan fullgöra kommunstyrelsens uppsiktsplikt när det inte görs en risکانالys för att identifiera möjliga risker?

Individnämnden som också tidigare har anfört samma skäl; att de inte har någon verksamhet, har dock i år genomfört en risکانالys på uppmaning av kommunstyrelsen. Slutsatsen var att inga risker förelåg och därför har inga punkter funnits att granska.

Intern kontrollplan

Beslut om intern kontrollplan ska fattas senast i augusti. Detta uppfylldes av samtliga nämnder och styrelser som genomför intern kontroll.

Granskningsrapporter och bedömning av egen insats

Enligt årshjulet ska granskning av de beslutade riskerna att granska ske under september och oktober. En granskningsrapport ska sedan gå till nämnden/styrelsen för godkännande eller avslag senast den 30 november. Alla nämnder och styrelser som genomför intern kontroll hanterade granskningsrapporterna inom utsatt tid. Utöver detta gjordes en bedömning av den egna insatsen utifrån kriterierna svag, tillfredsställande eller god.

Nedan är en sammanställning av årets interna kontroll. Majoriteten av de nämnder och styrelser som har genomfört den interna kontrollen under året bedömer sin process som god och en bedömer den som tillfredsställande.

På nästa sida ges en översikt över antal genomförda granskningar, åtgärder och bedömning av arbetet för respektive nämnd/styrelse.

2024-12-19

Nämnd/Bolag	Antal genomförda granskningar	Antal uteblivna granskningar	Antal föreslagna åtgärder	Antal försenade åtgärder	Svag	Tillfredsställande	God
Kommunfullmäktige	1	0	3				X
Kommunstyrelsen	3	0	7				X
Teknik- och fritidsnämnden	2	0	2				X
Miljö- och byggnadsnämnden	4	0	0				X
Vård och omsorgsnämnden	2	0	1				X
Individnämnden	0	0	0			X	
Bildningsnämnden	2	0	4				X
Tingsryds kommunföretag AB							
Tingsrydsbostäder AB	2	0	6				X
Stiftelsen Tingsrydsbostäder	2	0	6				X
Tingsryds energi AB	1	0	1				X
Tingsryds Utveckling och Fastighets AB	2	0	1				X
Tingsryds Industristiftelse	2	0	1				X
Summa	23	0	32	0	0	1	11

Tabell 1: Översikt över antal genomförda granskningar, åtgärder och bedömning av arbetet.

Stratsys

Stratsys är det digitala verktyg som används för att arbeta systematiskt med intern kontroll. Alla steg i internkontrollen såsom risk- och väsentlighetsanalys, planering, åtgärder, uppföljning och granskningsrapport går att lägga in i Stratsys vilket gör det enkelt att skapa underlag till beslut. Alla använde Stratsys men det finns fortfarande inte full vana i att göra det och påminnelse fick göras kring att lägga in uppgifter i verktyget. Det verkar dock gå något bättre än föregående år vilket är positivt. Det finns fortfarande en utvecklingspotential.

Gällande lagstiftning

Kommunstyrelsen har enligt Kommunallagen (2017:725) 6 kap 1§ ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt att ha uppsikt över nämndernas verksamheter. Denna uppsikt innebär rätt till att lämna råd, ge anvisningar, göra påpekanden samt, om det är nödvändigt, lämna förslag till fullmäktige om förändringar.

I Kommunallagen står även följande:

Kommunallagen (2017:725 6 kap 6§)

§6 Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

2024-12-19

I Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun står följande:

§4 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ansvarar för att:

- övergripande regler och organisation för den interna kontrollen upprättas och uppdateras
- med utgångspunkt från nämndernas och revisionens granskningsrapporter årligen i samband med årsredovisningen utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana
- årligen senast i augusti månad fastställa kommunövergripande risk och bedriva intern kontroll
- bedriva intern kontroll av eget verksamhetsområde på samma sätt som gäller för nämnderna

Analys

Årets interna kontroll har genomförts av nämnder och bolag och visar inga större problem. Men, det finns fortfarande utrymme för förbättringar. Processen sitter inte riktigt överallt men upplevelsen är att det gått bättre i år. Processen bör tas upp och gås igenom på den centrala chefsgruppen (CCG) under mars månad för att påminna om och tydliggöra processen för samtliga förvaltningschefer och vd:ar vilket tyvärr inte skedde så som planerat för 2024. Möten har hållits med förvaltningar och bolags kontaktpersoner för att titta på förslag till frågeställningar och den sexgradiga skalan för risk- och väsentlighetsanalysen. Individuellt stöd har givits i några fall och det finns fortfarande saker att fundera över kring när det gäller riskerna och om de ska kvarstå eller bedömas på nytt varje år. Licenser till Stratsys ges av kvalitetstrategen till dem som behöver efter förfrågan från exempelvis chef. Elva av tolv nämnder/styrelser bedömer sin egen insats som 'God' medan en nämnd har valt att bedöma den som 'Tillfredsställande'.

En del av koncernen har bestämt sig för att inte utföra någon intern kontroll, Tingsryds kommunföretag AB (TIKAB). En fråga som kommunstyrelsen bör ställa sig är om de anser sig kunna uppfylla uppsiktplikten över TIKAB om intern kontroll inte genomförs. Riskområden finns alltid, inte bara i verksamheterna, utan även för styrelserna i deras utövande. Att göra en risk- och väsentlighetsanalys vore kanske ändå ett viktigt steg att ta. Det handlar om såväl operativa risker i styrelsearbetet som risker kring lagefterlevnad, vilket skulle kunna vara av godo att fundera kring för samtliga nämnder/styrelser åtminstone någon gång per mandatperiod.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa är ej aktuellt då utredningen inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Annika Ström
Kvalitetsstrateg
Kommunledningsförvaltningen

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 15

Beslut om att avveckla styrande dokument

KS/2024:735

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avveckla ej aktuella styrande dokument enligt protokollsbilaga.

Sammanfattning av ärendet

Årligen gör kvalitetstrateg och kommunsekreterare en genomgång med chefer på förvaltningar och avdelningar om de styrande dokument som finns inom deras ansvar. Påminnelser görs om de dokument som behöver revideras och chefer listar även de dokument som kan avvecklas. I bilagor finns de styrande dokument som föreslås att avvecklas av fullmäktige och motivering till varför det bör göras.

Beslutsunderlag

1. Förteckning över de styrande dokument som avvecklas av fullmäktige februari 2025
2. Motivering till varför styrande dokument föreslås att avvecklas
3. Tjänsteskrivelse kommunsekreterare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Dokumenttyp
Sammanställning

Dokumentansvarig

Fastställt

Senast reviderad

Diarienummer
KS/2024:735

Beslutsfattare
Kommunfullmäktige

Avveckling av ej aktuella styrande dokument – protokollsbilaga till beslut kommunfullmäktige 2024-02-24 § XX

Följande dokument avvecklas i och med kommunfullmäktiges beslut:

Personalpolitiskt program

Trafiksäkerhetsprogram

Internationell strategi

Till kommunstyrelsen

Motivering till varför styrande dokument föreslås att avvecklas

Dokument	Ansvarig chef	Motivering till varför det bör avvecklas
Personalpolitiskt program	HR-chef	Dokumentet är inaktuellt och har för bred ansats. Informationen finns i stället på intranätet.
Trafiksäkerhetsprogram	Teknisk chef	Dokumentets innehåll är redan integrerat i det dagliga arbetet.
Internationell strategi	Utvecklingschef	Dokumentet är inaktuellt, Tingsryds kommun arbetar inte längre på detta sätt.

Politiska uppdrag - avsägelse

Ärendenummer: #19293 | Inskickat av: RENATE TSCHAP (signerad) | 2025-01-20 13:00

✓1. Partipolitisk tillhörighet

Partipolitisk tillhörighet

Socialdemokraterna

✓2. Uppdraget

Uppdraget

Här fyller du i vilket/vilka uppdrag som du vill säga upp. Ett uppdrag per rad.

Uppdrag

Ersättare i Winnet

✓3. Kontaktuppgifter

Kontaktuppgifter

Personnummer

1 [REDACTED]

Förnamn

RENATE

Efternamn

TSCHAP

Adress

BÄCKASKOG 9

Postnummer och ort

362 95 Urshult

Telefon

[REDACTED]

E-postadress

renate.tschap@tingsryd.se

Mobiltelefon

[REDACTED]

Notifieringar

E-post

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: RENATE TSCHAP

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2025-01-20 13:00

Signerad checksumma: SHA-1 8305903B229DE1367ED42B85B68981FDF995B93C