

Kommunstyrelsen

Tid: Måndag, 2025-03-24, kl. 08:30Ledamöter kallas
Ersättare underrättas**Plats:** Sammanträdesrummet Åsnen

I samband med sammanträdet ska ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen underteckna årsredovisningar för Tingsryds kommun samt förvaltade stiftelser.

Det sker i år med hjälp av digital signering, vilket bör underlätta hanteringen. Var observanta på att det kommer mejl med begäran om underskrift idag den 18 mars, då kallelsen går ut. Senaste tid för att underteckna är sammanträdesdagen måndagen den 24 mars.

Ärende	Föredragande	Anteckningar
1. Mötets öppnande och upprop		
2. Val av justerare		
3. Fastställande av dagordning		
4. Anmälan av jäv		
5. Meddelanden		
6. Delegationsbeslut		
7. Inkomna remisser kommunstyrelsen		
8. Information från kommunledningsförvaltningen		
9. Information från kommunstyrelsens ledamöter		
10. Lägenhetsstatistik Tingsrydsbostäder		
11. Beslut om kommunstyrelsens särskilda uppsiktsplikt	Kvalitetstrateg	Kl. 09.00-09.10
12. Information om Tingsryds kommuns samverkan med andra kommuner genom avtal	Kvalitetstrateg	
13. Miljöbokslut 2024	Miljöstrateg, miljö- och byggnadschef	Kl. 09.10-09.25
14. Beslut om nämndernas över- och underskott 2024	Ekonomichef	Kl. 09.25

Kommunstyrelsen

Ärende	Föredragande	Anteckningar
15. Årsredovisning 2024 Tingsryds kommun	Ekonomichef, kvalitetstrateg, kommunchef	
16. Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB	Ekonomichef	
17. Val av ombud till 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB	Ekonomichef	
18. Årsredovisning 2024 Tingsryds industristiftelse	Ekonomichef	
19. Årsredovisning 2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder	Ekonomichef	
20. Årsredovisning 2024 Tingsryds Socialnämnds samfond	Ekonomichef	
21. Årsredovisning 2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB	Ekonomichef	
22. Årsredovisning 2024 Tingsryds Energi AB	Ekonomichef	
23. Årsredovisning 2024 Tingsrydsbostäder AB	Ekonomichef	
24. Årsredovisning 2024 Tingsryds Kommunföretag AB	Ekonomichef	
25. Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av genomförda ägardialoger 2024	Ekonomichef	
26. Uppföljning av 2024 års verksamheter i de kommunala dotterbolagen (kommunala ändamålet)	Ekonomichef	Till kl. 10.25
27. Prioriteringsunderlag budget 2026 kommunstyrelsen	Ekonomichef, controller IE	Kl. 10.25
28. Ekonomisk månadsrapport per den 28 februari för kommunstyrelsen	Ekonomichef, controller IE	Till kl. 10.55 Handl senare
29. Information om medarbetarundersökning	HR-chef	Kl. 10.55-11.15 Protokoll senare

Ärende	Föredragande	Anteckningar
30. Brandskyddspolicy för Tingsryds kommun	Beredskaps- och säkerhetssamor dnare JS, praktikant SL	Kl. 11.15
31. Trygghetspunkter för Tingsryds kommun	Beredskaps- och säkerhetssamor dnare JS, praktikant SL	Till kl. 11.35
32. Bildande av naturreservat Stora Ryd	Miljöstrateg, Mark- och exploateringsin genjör, teknisk chef	Kl. 11.35-11.50
33. Skogsstrategi för Tingsryds kommun		
34. Beslut om sponsring 2025 Tingsryds kommun		

Tingsryd 2025-03-14

Åke Nyberg
Ordförande

Jörgen Wijk
Sekreterare

Meddelandelista

Utskrivet: 2025-03-18 14:56

Utskrivet av: Jörgen Wijk

Avsändare	Handling	Diarienummer	Handlingsnummer
Tingsryds Utveckling och Fastighets AB	TUFAB-250225-§15-Korrö-köpehandlingar	KS/2024:720	2025:461
Tingsryds Utveckling och Fastighets AB	Avvikande mening - korrö 20250228	KS/2024:720	2025:462
Kommunstyrelsens ordförande	Svar på föreläggande från förvaltningsrätten 2025-03-07 gällande överklagan enligt laglighetsprövning	KS/2025:28	2025:519
Förvaltningsrätten i Växjö	Växjö FR 708-25 Ej slutligt beslut 2025-03-07 - FR avslår begäran om inhibition	KS/2025:28	2025:714
Kammarrätten i Jönköping	Jönköping_KR_802-25_Aktbil_1 Enelunds överklagan till Kammarrätten	KS/2025:28	2025:720
Kammarrätten i Jönköping	Jönköping KR 802-25 Slutligt beslut 2025-03-13	KS/2025:28	2025:694
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-10 § 49 Förstudie Tingsryds östra industriområde	KS/2024:649	2025:681
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-10 § 54 Belysningsstrategi för Tingsryds kommun	KS/2025:63	2025:685
Mark- och Miljödomstolen	Underrättelse från Mark- och miljödomstolen Växjö Tingsrätt - Målet M 6510-22 har avgjorts och vunnit laga kraft M 6510-22	KS/2019:1807	2025:658

Delegationslista

Utskrivet: 2025-03-18 15:21

Utskrivet av: Jörgen Wijk

Beslutsnummer	Delegat	Beslut	Beslutsdatum	Diarienummer
KS DEL/2025 § 8	Kommunchef	Beslut om digitaliseringspott upphandling och införande av nytt ekonomisystem	2025-03-10	KS/2025:118
KS DEL/2025 § 9	Kommunchef	Beslut om digitaliseringspott Trygghetssäkra Tingsryds kommun	2025-03-10	KS/2025:118
KS DEL/2025 § 10	Ekonomichef	Borgen för omsättning av lån Tingsryds Energi AB 2025-03-10	2025-03-10	KS/2025:54
KS DEL/2025 § 11	Miljö- och byggnadschef	Delegationsbeslut adress för Midingstorp 1:24 till Midingstorp 20	2025-03-13	KS/2025:25

2025-03-18

Kommunstyrelsen

Remisslista**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar emot redovisningen av inkomna remisser.

Beskrivning av ärendet

Följande remisser har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2025-02-24 – 2025-03-18

Diarienummer	Titel	Datum	Översänd till
	Remiss av SOU 2025:12 AI-kommissionens Färdplan för Sverige	2025-03-04	Kommunchef. Bedömning görs att kommunen för närvarande inte har behov eller kompetens att svara. Frivilligt för kommunen att svara.
	Länsstyrelsens klimat- och energistrategi	2025-02-14	Hanteras av KSAU vid sammanträdet den 14 april då handläggare kommer på besök.
KS/2025:117	Remiss - förslag till ny regional vattenförsörjningsplan för Kronobergs län	2025-03-07	Utvecklingschef. Hanteras av utvecklingsavdelningen samtidigt som vattentjänstplan

Jörgen Wijk
Kommunsekreterare
Kommunledningsförvaltningen

LÄGENHETSSTATISTIK

Område	Totalt antal lägenheter		≥5 rok	4 rok	3 rok	2 rok	1 rok	Totalt lediga			Uppsagda lägenheter			Kommentar
								2025-03-17	i %	2025-02-12	2025-03-31	2025-04-30	2025-05-31	
TINGSRYD lediga bostadskö	100	546	4 0 0	16 0 13	126 0 21	291 1 18	109 0 32							26 Centralt , 16 övriga spec.omr. 42 hela Tingsryd 60 byte,
RYD lediga bostadskö	200	192	2 0 0	6 4 0	57 11 1	106 6 4	21 0 2							6 centralt, 0 övriga spec omr. 1 hela Ryd,3 byte 4 renoveras
URSHULT lediga bostadskö	300	128	0	4 0 0	40 2 1	58 0 2	26 0 1							4 hela Urshult 5 byte
LINNERYD lediga bostadskö	400	92	0	1 1 0	12 0 2	52 0 2	27 1 3							7 hela Linneryd 1 byte
VÄCKELSÅNG lediga bostadskö	500	88	1 0 0	2 0 1	31 0 4	39 1 5	15 0 0							10 hela Väckelsång 4 byte
RÄVEMÅLA, lediga R bostadskö R	600	50			17 3 0	23 0 0	10 0 0							
ÄLMEBODA lediga Ä bostadskö Ä	675	8			3 0 0	2 0 0	3 0 0							
KONGA lediga bostadskö	700	57	0	1 0 0	13 2 0	25 0 0	18 0 0							
TOTALT		1 161	7	30	299	596	229	31	2,7%	37	6	10	21	
Bostadskö								112		112				
Övrig bostadskö			0	0	0	0	0	0		0				Söker till hela kommunen
Total bostadskö								112		112				
Antal lgh. i %		100%	1%	3%	26%	51%	20%							

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 39

Beslut om fokus för kommunstyrelsens särskilda uppsiktsplikt

KS/2025:114

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Kommunstyrelsen beslutar att fokus för särskild uppsiktsplikt 2025 är:

1. Begäran om ekonomiska månadsrapporter från Södra Smålands Avfall och Miljö AB samt Räddningstjänsten Östra Kronoberg
2. Tätare uppföljningsbesök i kommunstyrelsen från Södra Smålands Avfall och Miljö AB samt Räddningstjänsten Östra Kronoberg.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetstrateg föreslår utifrån samtal i kommunledningsförvaltningens chefsgrupp några fokusområden för kommunstyrelsens särskilda uppsiktsplikt. Arbetsutskottet ger en inriktning inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Muntlig information vid sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Åke Nyberg (M) yrkar:

Kommunstyrelsen beslutar att fokus för särskild uppsiktsplikt 2025 är:

1. Begäran om ekonomiska månadsrapporter från Södra Smålands Avfall och Miljö AB samt Räddningstjänsten Östra Kronoberg
2. Tätare uppföljningsbesök i kommunstyrelsen från Södra Smålands Avfall och Miljö AB samt Räddningstjänsten Östra Kronoberg.

Beslutsgång

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Åke Nybergs (M) yrkande.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 39 fortsättning

Beslutet skickas till
Kvalitetstrateg

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 47

Information om Tingsryds kommuns samverkan med andra kommuner genom avtal

KS/2025:88

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att ta emot informationen om Tingsryds kommuns samverkan med andra kommuner genom avtal.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagens 9 kapitel §38 ska styrelsen "...årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt §37 eller enligt annan lag eller författning. Lag (2019:835)"

Utifrån detta redovisas därför den samverkan Tingsryds kommun har med andra kommuner genom avtal i bilagan till ärendet. Nytt för året är att flera avtal har flyttats från kommunstyrelsen till den nya arbets- och välfärdsnämnden, Alkoholhandläggningen har flyttats över till miljö- och byggnadsnämnden samt att bildningsnämnden har tecknat avtal med ytterligare några kommuner om nationell idrottsutbildning (Niu) för Hockey.

Kommunsekreterare Jörgen Wijk föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tingsryds kommuns samverkan med andra kommuner genom avtal 2025

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Information om Tingsryds kommuns samverkan med andra kommuner genom avtal 2025
Dnr KS/2025:88

Nedan följer i tabellform en sammanställning av kommunens avtalssamverkan med andra kommuner och regioner.

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Kommunstyrelsen				
IT-driften	Växjö	Tills vidare	<i>Ej överlåten verksamhet, dvs ej avtalssamverkan enligt Kommunallagen</i>	Tillsammans får vi en bredare kompetens och kan på så sätt dra nytta av varandras lösningar och ha samdrift av vissa kärnkomponenter i IT-miljön. Tillsammans har samverkans-kommunerna resurser som den enskilda kommunen inte skulle kunna ha på egen hand. <i>Tar ej över ansvar enligt lag.</i>
Inköpssamverkan	Växjö	som längst till 2025-12-31	Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling och lagen (2016:1146) lagen om försörjningssektorn	Stordriftsfördelar och vid behov, dvs utvalda upphandlingar
AV-media	Region Kronoberg	från 2015-03-19 (stämplat i kommunen) och är löpande		AV-Media Kronoberg är kallande för samverkan mellan kommunerna inom region Kronoberg och arbetet med IKT inom skola och förskola. De tillhandahåller material inom IT och media för pedagoger, erbjuder fortbildning och sätter även samman länslicenser för digitala verktyg.
Upphandling och genomförande av Speciell reguljär trafik och Serviceresor	Region Kronoberg	från 2018-07-01 varar till 2025-06-30 nytt avtal finns med start 2025-07-01	Skollagen (2010:800)	Gemensamt upphandlingsarbete

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Kommunstyrelsen forts.				
Överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst	Region Kronoberg	från 2021-09-30 och följer upphandlat trafikeringsavtal med start 2025-07-01		
Upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik	Region Kronoberg	från 2021-09-30 och följer upphandlat trafikeringsavtal med start 2025-07-01	Skollagen (2010:800)	Gemensamt upphandlingsarbete
AV-media	Region Kronoberg	från 2015-03-19 (stämplat i kommunen) och är löpande		AV-Media Kronoberg är kallande för samverkan mellan kommunerna inom region Kronoberg och arbetet med IKT inom skola och förskola. De tillhandahåller material inom IT och media för pedagoger, erbjuder fortbildning och sätter även samman länslicenser för digitala verktyg.

	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Arbete- och välfärdsnämnden forts.				
Familjerätt	Växjö	2023-01-01, tills vidare	Socialtjänstlagen (2001:453) Föräldrabalken (1949:381)	Handläggning av familjerättsärenden
Socialjour	Värnamo	2017-02-01, tills vidare	Socialtjänstlagen (2001:453)	Under jourtid enligt schema ansvara för de deltagande kommunernas socialjour enligt 3 kap 6 § andra stycket socialtjänstlagen, samt att i övrigt utföra socialjourverksamhet som särskilt avtalas mellan de deltagande kommunerna
SOS Alarm	SOS Alarm Sverige AB	2017-01-20, förlängs 1 år åt gången om avtalet ej sägs upp	Socialtjänstlagen (2001:453)	Mottaga, registrera och förmedla kontakt med social jour för inkommande larm/samtal via 112. Avtalet är en förutsättning för avtalet om sociala juren. Dock ej avtalssamverkan enligt Kommunallagen
Integrerad missbruks- och beroendemottagning	Samtliga kommuner i Kronobergs län och Region Kronoberg	2018-09-01, tills vidare	Socialtjänstlagen (2001:453)	Integrerad missbruks- och beroendemottagning
Barnahus	Samtliga kommuner i Kronobergs län och Region Kronoberg, Polismyndigheten, Åklagarmyndigheten	2023-01-01—2024-12-31, förlängs med två år om inte någon part säger upp avtalet	Socialtjänstlagen (2001:453)	Tillförsäkra barn som misstänks vara utsatta för brott skydd, rättstrygghet, gott bemötande och stöd samt vid behov omgående kris- och behandlingsinsatser.
Familjefrid Kronoberg	Samtliga kommuner i Kronobergs län och Region Kronoberg	2021-01-01—2023-12-31, arbete med nytt avtal pågår.	Socialtjänstlagen (2001:453)	Stöd och behandling barn som upplevt våld, våldsutsatta, våldsförövare och dess anhöriga
Kvinnojouren Blenda	Alvesta, Lessebo, Uppvidinge	2021-01-01—2023-12-31, förlängs med två år om inte någon part säger upp avtalet	Ej överläten verksamhet, dvs ej avtalssamverkan enligt KL	Samverkan kring förebyggande och utåtriktat arbete för att minska våldet i samhället. Stöd och skydd till våldsutsatta. Avtalet med Kvinnojouren är avtal om samverkan men det tar inte över arbetsuppgifter/ansvar enligt lag.

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Arbete- och välfärdsnämnden forts.				
Fullmakt åt Skånes kommuner att genomföra upphandlingar, företräda och teckna ramavtal för verksamhetsområden inom IFO	Skånes kommuner	2024-08-19, tidsbegränsat till ramavtalens giltighet. KS/2024:587 Samverkansavtal med Skånes kommuner 2024–2030	Socialtjänstlagen (2001:453)	Samordnad upphandling, kostnadseffektiva ramavtal
Vuxenutbildningen	Karlskrona, Karlshamn, Ronneby, Olofström, Sölvesborg	2023-11-01, tills vidare, med uppsägningstid om 12 mån KS/2023:635 Beslut om Samverkansavtal utifrån regional planering och dimensionering av vuxenutbildningen – ”Gränslöst”	Skollagen (2010:800), Lagen (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare	Regional planering och dimensionering, ”Gränslöst”

Avseende barnahus ingick tidigare även ett hedersteam som nu är borttaget:

Ledningsgruppen för socialtjänst, hälso- och sjukvård och skola i Kronobergs län har 2024 05 03 fattat beslut om att samtliga kommuner i Kronobergs län och Region Kronoberg säger upp delen i samverkansavtalet Barnahus/ Hedersteamet som gäller Hedersteamets ansvar och uppdrag, upphör 2024-12-31. From 2025 övergår ansvaret och uppdraget som gäller hedersrelaterade frågor till region Kronoberg och de ansvarar därmed för att upprätta nytt avtal med kommunerna i Kronobergs län (som önskar delta). Parterna är överens om att mötesanteckningen ska betraktas som uppsägning av berörd del av samverkansavtalet och Växjö kommun ges i uppdrag att avveckla den nuvarande verksamheten.

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Bildningsnämnden				
Antagning gymnasieskolan	Växjö	tills vidare		
Alla program ej IMS och IMA	Alvesta, Lessebo, Ljungby, Uppvidinge, Växjö, Älmhult	från 2024 tills vidare	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	Kommunen är skyldiga att kunna erbjuda våra elever ett brett utbud av utbildning.
Alla program ej IM	Emmaboda, Lessebo, Kalmarsunds Gymnasieförbund (Borgholm, Kalmar, Mörbylånga, Torsås), Karlshamn, Karlskrona, Nybro, Oskarshamn, Olofström, Ronneby, Växjö	från 2024 tills vidare	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	Kommunen är skyldiga att kunna erbjuda våra elever ett brett utbud av utbildning.
Nationell idrottsutbildning (Niu) Hockey	Markaryd	2018/2019 till uppsägning	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Handboll	Alingsås	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Ekerö,	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Kristianstad	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Kungsbacka	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Leksand	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Malmö	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Bildningsnämnden forts.				
Niu Hockey	Mölnadal	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Sävsjö	4 år från 2020/2021	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Eslöv	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Gråbo	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Lerum	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Nyköping	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Tranemo	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Ängelholm	4 år från 2021/2022	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Forshaga	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Jönköping	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Lund	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey, bowling, fotboll	Partille	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Svedala	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Bildningsnämnden forts.				
Niu Hockey	Tidaholm	4 år från 2022/2023	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Härryda	4 år från 2023/2024	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Höör	4 år från 2023/2024	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Linköping	4 år från 2023/2024	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Tjörn	4 år från 2023/2024	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Ulricehamn	4 år från 2023/2024	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Göteborg	4 år från 2025/2026	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Finspång	4 år från 2025/2026	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand
Niu Hockey	Lysekil	4 år från 2025/2026	Skollag 2010:800, 16 Kap, 42 §.	För att vi ska få Niu-ersättning och garantera elev plats i första hand

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Miljö- och byggnadsnämnden				
Alkoholhandläggning	Växjö	2025-01-01, tills vidare med årlig uppsägning KS/2024:679	Alkohollagen (2010:1622)	Handläggning och tillsyn av detaljhandel och servering av folköl, utredning och handläggning av serveringstillståndsärenden, tillsyn enligt alkohollagen samt det förebyggande arbete som är förknippat med försäljning och servering av alkohol.
Överenskommelse om samordnad energi- och klimatrådgivning	Karlskrona	2021-01-01		Avser kommunal energi- och klimatrådgivning riktad till hushåll, små och medelstora företag och lokala organisationer i de samverkande kommunerna.

Område	Avtalspart	Tid	Lagrum	Motiv för samverkan
Vård- och omsorgsnämnden				
Personligt ombud Kronoberg	Alvesta, Lessebo, Ljungby, Markaryd, Uppvidinge, Växjö, Älmhult och Region Kronoberg	Från 2014-01-01 och tills vidare. Uppsägningstid 2 år.	För att få ett personligt ombud ska du ha en psykisk funktionsnedsättning, vara över 18 år och bo i Kronobergs län. Man ska ha omfattande behov av stöd, service och vård och ha behov av långvariga kontakter med olika myndigheter. Du får inte stödet beviljat enligt något lagrum utan PO gör en bedömning.	Motivet för samverkan är att skapa förutsättningar för den enskilde att få till stånd goda och samordnade insatser i enlighet med den enskildes behov och lagliga rättigheter. Samverkan startade troligen i samband med att det fanns statsbidrag att hämta hem och sedan har det löpt på som en bra lösning då de små kommunerna inte kan fylla en hel tjänst med arbete som personligt ombud.



KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 40

Beslut om nämndernas över- och underskott 2024

KS/2025:83

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

1. Ackumulerade över- och underskott i driftbudgeten för respektive nämnd/styrelse överförs i ny räkning och specificeras under eget kapital per 2024-12-31 enligt följande:

Kommunstyrelsen 7 570 tkr

Arbete- och välfärdsnämnden 9 409 tkr

Teknik- och fritidsnämnden -1 928 tkr

Miljö- och byggnadsnämnden 3 202 tkr

Bildningsnämnden 0 tkr

Vård- och omsorgsnämnden 48 575 tkr

Fullmäktige inklusive revision 1 187 tkr

2. Över- och underskott om totalt +15 020 tkr i 2024 års investeringsbudget överförs till 2025 års investeringsbudget enligt specifikation i bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet***Regelverket***

Hanteringen av över- och underskott i bokslutet regleras i fullmäktiges riktlinjer för budget och redovisning (KF 2017-11-27 §169). Reglerna för över- och underskottshanteringen är en del av kommunens ekonomistyrning och syftar till att ge en tydlig innebörd av budgetansvaret och tydliga incitament för budgetföljsamhet och hushållning med resurser.

Huvudregeln är att såväl över- som underskott i driftbudgeten/resultaträkningen ska överföras till nästkommande år oavsett orsak. Fullmäktige kan besluta om undantag om synnerliga skäl föreligger. Sådan bedömning ska enligt regelverket göras utifrån påverkbarheten på över- eller underskottet samt kommunens totala resultatnivå. Överförda över- och underskott reserveras i interna resultatutjämningsfonder som en del av kommunens egna kapital. Nämndens egna kapital kan således vara positivt eller negativt beroende på de ackumulerade resultaten i förhållande till budget.

Nämndens ianspråktagande av positivt eget kapital får endast avse engångskostnader för det enskilda budgetåret och måste godkännas av

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 40 fortsättning

kommunstyrelsen (vars bedömning baseras på kommunens totala resultatnivå för budgetåret).

Nämnd som uppvisar negativt eget kapital ska täcka detta med motsvarande överskott de närmast följande två åren. Nämnden ska i särskilt beslut ange vilka åtgärder som ska vidtas för att eliminera det negativa egna kapitalet. Samtliga åtgärder ska ha trätt i kraft senast den 1 juli året efter bokslutet. Om återställande av negativt eget kapital ej har skett efter två år ska en översyn av verksamheten och organisationen göras, samt nämndens ansvar och chefsfrågan prövas.

Vad gäller över- och underskott på investeringsbudgeten finns ingen specifik reglering i riktlinjerna för budget och redovisning. Huvudregeln är därmed att de budgeterade investeringarna ska genomföras i sin helhet varje enskilt budgetår och att ingen överföring av kvarstående budgeterade medel till nästkommande år ska göras i normalfallet. Detta ger incitament för god planering och effektivt verkställande. Att budgeterade investeringar genomförs enligt budgeterade kostnader och tidsplaner är också en viktig förtroendefråga, både internt och externt. I undantagsfall kan dock finnas skäl för att flytta över icke förbrukade investeringsmedel till nästkommande budgetår. I så fall ska begäran hos fullmäktige göras av respektive nämnd i samband med bokslutshandlingen. Fullmäktige bör vid ställningstagandet bl a ta hänsyn till nämndens eventuella möjligheter att finansiera investeringen inom befintliga investeringsanslag. Vidare bör fullmäktige ta hänsyn till aktuell resultatprognos i förhållande till budget samt till se så att det totala belopp som förs över till det nya årets investeringsbudget inte blir allt för stort (eftersom det då kan påverka likviditeten och därmed även påverka utvecklingen av kommunens låneskuld).

Över- och underskott i driftbudgeten

I 2024 års bokslut redovisar nämnderna (inkl fullmäktige) ett sammanlagt överskott mot budgeten på +11,4 mnkr. Sedan tidigare år finns fastställda ackumulerade egna kapital om totalt 50,2 mnkr (=ingående egna kapital för nämnderna 2024). Ingen nämnd hade ett negativt ingående eget kapital vid ingången av år 2024.

Kommunstyrelsens ackumulerade egna kapital om 17,0 mnkr vid årets slut föreslås fördelas med 7,6 mnkr till kommunstyrelsen och 9,4 mnkr till den nyinrättade arbete- och välfärdsnämnden. Grund för fördelningen är arbete- och lärandeavdelningens ackumulerade resultat i förhållande till budgeten för åren 2023 och 2024. Dessa år ses som en naturlig brytpunkt, då kommunstyrelsens budget fram till och med år 2022 även innefattade teknik- och fritidsavdelningen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 40 fortsättning

Med årets underskott på -5,5 mnkr uppgår *teknik- och fritidsnämndens* ackumulerade egna kapital enligt regelverket till -5,2 mnkr vid årets slut. Kommunledningsförvaltningen föreslår att nedanstående poster om totalt 3,3 mnkr hanteras som synnerliga skäl och därmed reducerar nämndens negativa egna kapital vid årets slut till -1,9 mnkr. Det negativa värdet vid årets slut innebär att teknik- och fritidsnämnden enligt regelverket ska återställa det egna kapitalet (redovisa motsvarande överskott mot budgeten) inom två år samt besluta om en åtgärdsplan för hur det egna kapitalet ska återställas. Följande poster föreslås utgöra synnerliga skäl för teknik- och fritidsnämnden:

Underskott för utredning om- och tillbyggnad av ishall -0,7 mnkr. Ärendet har initierats av kommunstyrelsen. Budgeten uppgick till 0,3 mnkr, medan redovisade kostnader uppgick till 1,0 mnkr i bokslutet.

Underskott för måltidsverksamheten -2,5 mnkr. Kostnaderna tillhör egentligen prislappsverksamheterna skola och omsorg och under året har bland annat funnits oklarheter kring antalet beställda portioner i förhållande till utfall och kalkylerade priser. En översyn av modell och rutiner har påbörjats och bör ingå i nämndens åtgärdsplan för att återställa det egna kapitalet. Undantaget för synnerliga skäl ska ses som en engångsåtgärd för att ge möjlighet att nå en budget i balans från och med år 2025. Om underskott mot budgeten skulle uppkomma även under kommande år, bör nytt undantag för synnerliga skäl *inte* medges.

Mot bakgrund av kommunstyrelsens tidigare godkännande av en treårig handlingsplan för *bildningsnämndens* arbete för en budget i balans föreslås att bildningsnämndens underskott om -3,1 mnkr för 2024 i sin helhet hänvisas till synnerliga skäl. Nämndens treåriga handlingsplan innebär att en budget i balans ska uppnås senast år 2026.

Underskott för *miljö- och byggnadsnämnden* (-0,9 mnkr) och *kommunfullmäktige inklusive revisionen* (-0,019 mnkr) täcks av tidigare års överskott (eget kapital) och reducerar därmed respektive eget kapital, men får ingen följdverkan på verksamheten år 2025 eftersom det egna kapitalet fortfarande är positivt.

Vård- och omsorgsnämndens överskott om 9,4 mnkr föreslås att tillföras nämndens egna kapital i enlighet med regelverket.

Det sammantagna förslaget avseende driftbudgeten sammanfattas i nedanstående tabell:

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 40 fortsättning

<i>tkr</i>	Ingående	Resultat	Eget kapital	Synnerliga	Omfördeln	Summa
Nämnd	Eget kapital	jfr budget	2025-01-01	skäl 2024	ny nämnd	eget kapital
	2024-01-01	2024	enligt regelverk			2025-01-01
Kommunstyrelsen	5 356	11 623	16 979		-9 409	7 570
Arbete- och välfärdsnämnden	-	-	-		9 409	9 409
Teknik- och fritidsnämnden	304	-5 502	-5 198	3 270		-1 928
Miljö- och byggnadsnämnden	4 132	-930	3 202			3 202
Bildningsnämnden	0	-3 128	-3 128	3 128		0
Vård- o omsorgsnämnden	39 221	9 354	48 575			48 575
Fullmäktige inkl revision	1 206	-19	1 187			1 187
Summa	50 219	11 398	61 617	6 398	0	68 015

Över- och underskott i investeringsbudgeten

2024 års investeringsutfall uppgick till 53,4 mnkr, medan budgeten uppgick till 94,9 mnkr exklusive exploateringsprojekt. Av överskottet mot budgeten på 41,5 mnkr föreslås 15,0 mnkr att överföras till 2025 års investeringsbudget gällande projekt som av olika anledningar försenades under 2024 och som istället ska genomföras under 2025. Budgetposterna tillhör teknik- och fritidsnämnden och gäller infrastruktur 10,9 mnkr (bl a torgförnyelse Tingsryd) och energisparåtgärder 4,1 mnkr. Teknik- och fritidsnämnden avser att fatta beslut om begäran av dessa överföringar vid nästkommande sammanträde 2025-03-25.

Den fastställda investeringsbudgeten för år 2026 uppgår till 172,5 mnkr. Med överföring av överskott från 2024 enligt ovan uppgår 2025 års investeringsbudget istället till 187,5 mnkr. Den fastställda budgeten för 2025 visar ett behov av nyupplåning om 115 mnkr för att finansiera investeringarna. Den begärda utökningen med 15,0 mnkr i årets investeringsbudget bör inte behöva innebära ett ytterligare behov av nyupplåning jämfört det som redan beslutats i budgeten, då 2024 års låga investeringstakt innebar en förstärkning av likvida medel jämfört med budget.

Sammanställning av investeringsbudget och utfall 2024, fastställd investeringsbudget 2025 samt förslag till överföringar från 2024 till 2025 redovisas i bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Beslut om nämndernas över- och underskott bokslut 2024
2. Bilaga Sammanställning över- och underskott investeringar bokslut 2024
3. Underlag från tekniska förvaltningen, överföring av investeringar 2024
4. Riktlinjer för budget och redovisning, KF 2017-11-27 §169

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 40 fortsättning

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Investeringsbudget

tkr	Årsbudget	Utfall	Avvikelse mot budget	Förslag överföring till 2025	Fastställd budget 2025	Ny budget 2025 inkl överföring
	2024	2024	2024			
KOMMUNSTYRELSEN						
Digitalisering - E-tjänster och IT-stöd	2 000	0	2 000		0	0
Infrastruktur övrigt (medborgarbudget)	500	0	500		500	500
Inventarier och övrigt	500	0	500		1 600	1 600
Summa kommunstyrelse	3 000	0	3 000	0	2 100	2 100
TEKNIK- OCH FRITIDSNÄMND						
Centrala IT-investeringar	3 820	3 088	732		6 000	6 000
Inventarier och övrigt	4 297	2 738	1 559		6 850	6 850
Infrastruktur underhåll gata	2 494	2 413	81		2 550	2 550
Infrastruktur övrigt	12 200	801	11 399	10 873	7 150	18 023
Fordon och maskiner	2 900	3 028	-128		2 150	2 150
Energisparåtgärder	10 000	7 747	2 253	4 147	8 000	12 147
Fastighetsinvesteringar - ny-, till- och ombyggnad	5 650	5 068	582		15 000	15 000
Fastighetsinvesteringar - reinvesteringar (underhåll)	16 100	16 407	-307		17 100	17 100
VA-verksamhet	32 452	10 007	22 445		102 000	102 000
Summa teknik- och fritidsnämnd	89 913	51 297	38 616	15 020	166 800	181 820
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMND						
-	0	0	0		0	0
Summa miljö- och byggnadsnämnd	0	0	0	0	0	0
BILDNINGSNÄMND						
Inventarier och övrigt	1 000	930	70		1 000	1 000
Summa bildningsnämnd	1 000	930	70	0	1 000	1 000
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND						
Inventarier och övrigt	1 000	1 150	-150		2 600	2 600
Summa vård- och omsorgsnämnd	1 000	1 150	-150	0	2 600	2 600
SUMMA INVESTERINGSBUDGET	94 913	53 377	41 536	15 020	172 500	187 520
EXPLOATERINGSBUDGET						
Exploateringsprojekt	500	1 358	-858		10 000	10 000
SUMMA EXPLOATERINGSBUDGET	500	1 358	-858	0	10 000	10 000

ÖVERFÖRING INVESTERINGSBUDGET 2024 till 2025

Förvaltning

Tekniska Förvaltningen

Investeringsprojekt och projektnummer (nettoinvestering)	Budget 2024	Förbrukat under 2024	Önskad överföring till 2025	Orsak till varför investeringen inte har slutförts	Tidsplan för färdigställande
--	-------------	----------------------	-----------------------------	--	------------------------------

91016 Förnyelse Torget i Tingsryd	10 500	327	10 173	Arbetet kommer utföras under 2025	2025
-----------------------------------	--------	-----	--------	-----------------------------------	------

Kommentar:

Arbetet kommer påbörjas på sensommaren 2025, för att pågå över hösten och vintern 2025.

91033 Cykelvägar enligt plan	700	0	700	Projektet har inte startat	2025
------------------------------	-----	---	-----	----------------------------	------

Kommentar:

Faktura inkommit på 2025. Ansvar 11701. Matchar överföring av investeringsmedel.

--	--	--	--	--	--

Kommentar:

ÖVERFÖRING INVESTERINGSBUDGET 2024 till 2025

s. 1

Förvaltning

Tekniska förvaltningen/Fastighetsvdelningen

Investeringsprojekt och projektnummer (nettoinvestering)	Budget 2024	Förbrukat under 2024	Önskad överföring till 2025	Orsak till varför investeringen inte har slutförts	Tidsplan för färdigställande
--	-------------	----------------------	-----------------------------	--	------------------------------

93000 Energisparåtgärder	10 000	7 746	1 900	P g a att leverans av LED-armaturer till Gatubelysningen blev försenad. Beställning är utförd och leverans förväntas i januari 2025	Mars 2025
--------------------------	--------	-------	-------	---	-----------

Kommentar:

Det finns en total budget för energisparåtgärder på 10 Mkr 2024 (Kat 930). Denna budget är delad på ansvar 11720 (8 Mkr) och (2 Mkr) 11702. Utfall totalt 7 746 tkr. Av de 2 254 tkr som återstår så överförs 1 100 tkr för utbyte av belysning i Linneryd från natriumlampor till LED, vilket medför minskad energiförbrukning samt 800 tkr för att gå över från elförsörjning för gatubelysning som idag debiteras på schablon till att få egna mätcentraler för att kunna få en korrekt uppgift om verklig förbrukning. 1 900 tkr överförs.

93051 Linneryd skola hus E energispar	2 000	3	1 997	Projektet hanns inte med under 2024. Planeras att utföras under 2025.	Dec 2025
---------------------------------------	-------	---	-------	---	----------

Kommentar:

93057 Linneryd skola solceller kök	250	0	250	Projektet hanns inte med under 2024. Planeras att utföras under 2025.	Dec 2025
------------------------------------	-----	---	-----	---	----------

Kommentar:



Riktlinjer för budget och redovisning

Kraven på kommunens ekonomihantering regleras i kommunallagens 11:e kapitel samt i den kommunala redovisningslagen. I dessa hänvisas också till annan lagstiftning och till förarbeten till lagarna. Redovisningsfrågor styrs även av god redovisningssed för kommuner, vilken i första hand utarbetas av Rådet för kommunal redovisning genom dess rekommendationer, informationer och yttranden.

Ovan beskrivna regelverk täcker både övergripande och i flera detaljer kommunens budgetering och redovisning. Syftet med föreliggande riktlinjer är därför att reglera de delar av ekonomihanteringen där kommunfullmäktige vill göra preciseringar, förtydliganden och utvidgningar i förhållande till gällande regelverk. Riktlinjerna är skrivna för att fungera oberoende av organisationsmodell och löpande förändringar i hanteringen.

Grundläggande förutsättningar

Kommunfullmäktige fastställer mål och riktlinjer för verksamheten och beslutar årligen om budget, skattesats, årsredovisning och delårsrapporter. Fullmäktige beslutar även om andra viktiga ekonomiska frågor samt ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Kommunstyrelsen ansvarar för upprättande av budgetförslag, årsredovisning och delårsrapporter samt har en uppsiktsplikt över nämnder och kommunala företag. Nämnder och styrelser har att följa de anvisningar och tidsplaner som kommunstyrelsen (genom kommunledningsförvaltningen) fastställer för detta arbete.

Nämnd/styrelse (kallas i fortsättningen nämnd) ansvarar inom sitt område för att verksamheten bedrivs i enlighet med de budgetramar, mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till så att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Med budgetansvar menas ansvar för att budgeterad verksamhet kommer till utförande, att verksamhetsmålen uppnås, att budgeterade intäkter inflyter samt att budgeterade kostnader hålls. Med budgetansvaret följer, på alla nivåer, en skyldighet att inom sina befogenheter vidta åtgärder om negativa avvikelser mot budget eller verksamhetsmål prognostiseras.

Fullmäktiges fastställda riktlinjer för god ekonomisk hushållning respektive målstyrning ska beaktas i alla delar av budgetprocessen och organisationen.

Kända kostnader ska budgeteras och finansieras i budgeten. Tilldelade budgetramar ska respekteras. Marginaler för oförutsedda kostnader ska eftersträvas i alla delar av organisationen. Beslut som innebär nya kostnader under löpande budgetår ska innefatta anvisning om hur kostnaden ska finansieras i budgeten. För permanenta kostnader ska sådan finansiering finnas även för efterföljande budgetår. Utgångspunkt för efterföljande budgetår är, om inget annat har beslutats i flersårsplanen, oförändrade budgetramar jämfört med innevarande år.

Budgetprocess och resursfördelning ska utgå ifrån en helhetssyn på kommunens verksamhet, förankring i organisationen, incitament för effektivitet samt ett tydligt och långtgående budgetansvar på olika nivåer inom organisationen.

Budgetprocessen

Kommunstyrelsen fastställer anvisningar för budgetarbetet samt ansvarar för att, med inhämtande av uppgifter från nämnder och förvaltningar, ta fram budgetförutsättningar inför det kommande budgetåret. Utifrån framtagna budgetförutsättningar genomför fullmäktige en inriktningsdebatt, varefter kommunstyrelsen upprättar ett budgetförslag. Därefter beslutar fullmäktige om budgeten. Budgetprocessen avslutas med att nämnderna fastställer verksamhetsplan och internbudget för den egna verksamheten inom ramen för de mål och anslag som fullmäktige beslutat om.

Fullmäktiges budget

Budgeten indelas i driftbudget och investeringsbudget, samt sammanfattas i resultat-, kassaflödes- och balansbudget. Fullmäktiges budgetbeslut ska innehålla en plan för de kommande tre åren.

I fullmäktigebudgeten fastställs budgetanslag för nämnderna som en budgettram uttryckt i nettokostnader. Fullmäktigebudgeten utgör således en rambudget och är bindande vad avser såväl nettoanslag som mål och riktlinjer.

I samband med fullmäktiges budgetbeslut fastställs skattesats, låneram för budgetåret samt borsramar för helägda kommunala företag.

Fullmäktiges budgetbeslut ska fattas i juni månad året före budgetåret. Vid valår fattas fullmäktiges budgetbeslut av nyvalda fullmäktige i november månad.

Hantering av budget för helägda kommunala företag regleras i ägarpolicy och ägardirektiv.

Verksamhetsplan och internbudget

Nämnderna ska, inom ramen för tilldelat budgetanslag, upprätta och fastställa en verksamhetsplan inklusive en detaljerad internbudget, vilken utgör nämndens planeringsverktyg för det kommande verksamhetsåret. Bruttobudgetering och bruttoredovisning ska tillämpas. Internbudgeten ska innehålla en tydlig fördelning av budgetansvaret på olika nivåer inom förvaltningsorganisationen.

Nämndernas verksamhetsplan och internbudget ska fastställas senast i november månad. Vid valår fattas nämndsbeslut om verksamhetsplan och internbudget senast i december månad.

Investeringar

I investeringsbudgeten upptas anskaffning av anläggningstillgång. Som anläggningstillgång räknas tillgång som har en ekonomisk livslängd om minst tre år och som har ett anskaffningsvärde om minst ett prisbasbelopp.

I fullmäktiges budgetbeslut fastställs en investeringsplan för de kommande tre åren innehållande dels total investeringsnivå och dels investeringsramar för nämnderna. Vid behov kan investeringsramarna indelas i olika kategorier.

Nämnden ska i beslut om internbudget precisera investeringar samt i delegationsordning fastställa beslutsnivå för olika typer av investeringar.

Enskilda investeringsobjekt överstigande 5 mkr ska alltid beslutas av fullmäktige. Beslut om större investeringar ska alltid vara baserade på anbud samt rymmas inom tilldelade investeringsramar. Det åligger nämnden att initiera ärendet hos fullmäktige. Innan anbudsinfordran påbörjas ska, om bedömd investeringsutgift uppgår till minst 5 mkr, godkännande inhämtas från kommunstyrelsens arbetsutskott. Drifts- och kapitalkostnadskalkyl med finansieringslösning i bud-

geten ska samtidigt redovisas tillsammans med yttrande från kommunledningsförvaltningen. När anbudet har kommit in förs ärendet, tillsammans med yttrande från kommunledningsförvaltningen, upp till fullmäktige för slutligt beslut om igångsättande.

Kapital- och driftskostnader till följd av en investering ska alltid vara finansierade i driftbudgeten. Nämnd förutsätts finansiera sådana kostnader inom tilldelad budgetram. För investeringar som görs inom ramen för verksamhet som är organiserad som interna köp- och säljverksamheter är det således köpande/beställande nämnd som i budgeten ska finansiera kapital- och driftskostnader (t ex höjd internhyra) till följd av investeringen.

Hantering av investeringar för helägda kommunala företag regleras i ägarpolicy och ägardirektiv.

Årsredovisning och delårsrapporter

I årsredovisning och delårsrapporter görs uppföljning av ekonomi och verksamhet för bokslutsperioden. Delårsrapporterna ska även innehålla en prognos för helåret avseende både ekonomi och verksamhet.

Beslut om kommunens årsredovisning ska fattas av fullmäktige senast i april månad. Motsvarande gäller för de helägda kommunala företagens årsredovisningar.

Delårsrapporter upprättas två gånger per år, efter april och augusti månad. Beslut om dessa ska fattas i kommunstyrelsen i juni respektive oktober månad samt i fullmäktige senast i september respektive november månad. Motsvarande gäller för de helägda kommunala företagens delårsrapporter. Dessa översänds som information till fullmäktige.

Årsredovisning samt delårsrapport efter augusti månad ska innehålla sammanställd redovisning (koncernredovisning).

Övrig ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsen ska fastställa rutiner för den övriga ekonomiska rapportering från nämnder och styrelser (utöver delårsrapport och årsredovisning) som behövs för att kunna uppfylla sin uppsiktsplikt.

Nämnder och förvaltningar ska fastställa egna rutiner för ekonomisk rapportering inom den egna organisationen.

Nämndens budgetansvar

Nämndens verksamhet ska bedrivas inom befintlig budgetram. Nämnden får inte överskrida sin totala driftbudget, utan har att dessförinnan noggrant pröva möjligheter till omprioriteringar, besparingar, standardsänkningar och/eller ökade intäkter. Verksamheten ska bedrivas inom befintliga budgetanslag även om detta medför att de i budgeten angivna målen och riktlinjerna inte helt kan uppnås.

Nämnden har rätt att besluta om ändrad inriktning av en verksamhet om nämnden bedömer det lämpligt eller nödvändigt. Dock ska ändringar som innebär antingen en väsentlig förändring eller är av principiell art i förhållande till mål och riktlinjer beslutas av kommunfullmäktige.

Anslag får om disponeras mellan nämnderna efter samråd dem emellan. Beslutsmyndighet är härvid den nämnd, vars anslag kommer att minska genom om disponeringen.

I de fall nämnden fattar beslut om utvidgning av verksamheten ska det tydligt framgå av beslutet på vilket sätt utvidgningen ska finansieras i driftbudgeten på både kort och lång sikt.

Åtgärder vid avvikelser

Innan nämnden tar ställning till den ekonomiska rapporten (månadsrapport/delårsrapport) ska avvikelser i förhållande till budget förklaras skriftligt av förvaltningschefen.

I de fall den ekonomiska rapporten visar på ett prognostiserat underskott mot budgeten, och om nämnden inte ämnar eller kan ianspråkta positivt eget kapital, ska förvaltningschefen för nämnden presentera förslag till åtgärder. Dessa ska vara så utformade att nämnden, om möjligt, senast till utgången av innevarande budgetår når en överensstämmelse med budgeten.

Nämnden ska fatta beslut om åtgärder enligt föregående stycke, senast på det andra ordinarie nämndssammanträdet efter det att den ekonomiska rapporten framlades för nämnden. Beslutet ska, om möjligt, vara så utformat att nämnden senast till utgången av innevarande budgetår når en överensstämmelse med budgeten, alternativt ianspråkta positivt eget kapital för engångsin-satser. Beslutet ska översändas till kommunstyrelsen för kännedom.

Om åtgärderna är av större vikt och berör fler nämnder, ska samråd ske med berörda nämnder före genomförandet.

Om obalansen fortfarande kvarstår vid årets slut, ska nämnden göra en granskning av verksamheten och organisationen, inklusive förvaltningsledningen. Nämndens ansvar prövas i samband med bokslutsbehandlingen i kommunfullmäktige.

Finansiering av verksamhet som enligt lag åvilar kommunen kan dock, efter nämnda prövning, innebära att totalt tilldelade medel inte är tillräckliga. Om ambitionsnivån är högre än vad som krävs för att den lagstadgade skyldigheten ska vara uppfylld, ska nämnden överväga att sänka standarden, dock inte under minimistandarden. Respektive nämnd har ansvaret för att verksamheten bedrivs enligt de föreskrifter som gäller för verksamheten och måste fortsätta att bedriva verksamheten även om budgetanslaget inte räcker till. I sådant fall ska nämnden lämna en rapport alternativt rapportera vid nästkommande ordinarie rapporteringstillfälle till kommunstyrelsen, som har att redovisa förhållandet till fullmäktige senast i närmast följande delårsrapport alternativt i ett särskilt ärende till kommunfullmäktige. Innan nämnden lämnar sådan rapport ska prövning ha skett om underskottet kan täckas genom åtgärder i nämndens övriga verksamheter. Denna prövning ska framgå i rapporten till kommunstyrelsen.

Över- och underskott vid årets slut

Fullmäktige beslutar årligen om nämndens över- respektive underskott mot driftbudgeten ska överflyttas till nästkommande budgetår eller inte. Sådant beslut sker i mars månad.

Huvudregeln är att såväl över- som underskott ska överföras till nästkommande år oavsett orsak. Fullmäktige kan besluta om undantag om synnerliga skäl föreligger. Sådan bedömning ska göras utifrån påverkbarheten på över- eller underskottet samt kommunens totala resultatnivå.

Överförda över- och underskott reserveras i interna resultatutjämningsfonder som en del av kommunens egna kapital. Nämndens egna kapital kan således vara positivt eller negativt beroende på de ackumulerade resultaten i förhållande till budget.

Nämndens ianspråktagande av positivt eget kapital får endast avse engångskostnader för det enskilda budgetåret och måste godkännas av kommunstyrelsen (vars bedömning baseras på kommunens totala resultatnivå).

Nämnd som uppvisar negativt eget kapital ska täcka detta med motsvarande överskott de närmast följande två åren. Exempelvis ska ett negativt eget kapital i bokslut 2016 vara eliminerat i 2018 års bokslut. Nämnden ska i särskilt beslut ange vilka åtgärder som ska vidtas för att eliminera det negativa egna kapitalet. Samtliga åtgärder ska ha trätt i kraft senast den 1 juli året efter bokslutet. Beslutet ska översändas till kommunstyrelsen för kännedom.

Om återställande av negativt eget kapital ej har skett efter två år ska en översyn av verksamheten och organisationen göras, samt nämndens ansvar och chefsfrågan prövas.

Nämnden bör upprätta rutiner för intern hantering av över- och underskott i den egna organisationen i syfte att ge tydlighet i budgetansvaret samt incitament för hushållning med ekonomiska resurser.

Ekonomiska dokument

De dokument som upprättas för budget, årsredovisning och delårsrapporter ska utformas på ett likartat sätt och ha en tydlig koppling mellan verksamhet, verksamhetsmål och ekonomi. Dokumenten ska på ett enkelt och överskådligt sätt utgöra underlag för styrning och uppföljning av kommunens verksamheter. Primär målgrupp för dokumenten är kommunfullmäktige.

Övriga styrande dokument

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Riktlinjer för målstyrning

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 42

Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB
KS/2025:84**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna instruktion för kommunens ombud vid bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB enligt protokollsbilaga.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Kommunföretag AB (TIKAB) har avgivit årsredovisning för 2024. Ordinarie bolagsstämma ska enligt aktiebolagslagen hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Enligt bolagets årsredovisning uppgår resultatet för moderbolaget till 38 tkr. Balanserat resultat sedan tidigare år, inklusive ägartillskott, uppgår till 3 044 tkr. Styrelsen föreslår att årets resultat balanseras i ny räkning.

Lekmannarevisorerna och den auktoriserade revisorn avger revisionsberättelser 2025-03-26. I dessa behandlas förslag till stämman avseende fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter, ersättare och verkställande direktören avseende räkenskapsåret 2024.

Det föreslås att kommunens ombud vid bolagsstämman ges instruktion för de beslut som ska fattas av bolagsstämman enligt bilaga.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB
2. Bilaga – Instruktion för kommunens ombud vid 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

INSTRUKTION FÖR KOMMUNENS OMBUD VID 2025 ÅRS ORDINARIE BOLAGSSTÄMMA FÖR TINGSRYDS KOMMUNFÖRETAG AB

1. Formaliefrågor

Ombudet ges rätt att själv besluta i formaliefrågorna:

- val av ordförande vid stämman
- upprättande och godkännande av röstlängd
- val av en eller två justeringspersoner
- prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- godkännande av dagordningen
- framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse

2. Fastställande av resultaträkning och balansräkning

Ombudet ges i uppdrag att fastställa upprättade förslag till resultaträkning och balansräkning.

3. Disposition av bolagets vinst eller förlust

Ombudet ges i uppdrag att godkänna att årets resultat balanseras i ny räkning.

4. Ansvarsfrihet

Ombudet ges i uppdrag att bevilja styrelsens ledamöter och ersättare samt verkställande direktören ansvarsfrihet för 2024 års verksamhet.

5. Arvoden

Ombudet ges i uppdrag att besluta att arvoden till styrelsen och lekmannarevisorerna skall utges i enlighet med bestämmelserna om ersättning till kommunens förtroendevalda.

Ombudet ges i uppdrag att besluta att arvode till den auktoriserade revisorn och dennes ersättare skall utges i enlighet med styrelsens beslut.

6. Val av styrelse

Ombudet ges i uppdrag att besluta i enlighet med KF:s beslut 2024-11-04 §§ 138 och 139.

7. Val av revisor

Ombudet ges i uppdrag att välja Öhrlingspricewaterhousecoopers (PwC) som revisionsbolag, med Mattias Johansson som huvudansvarig revisor och Paul Eriksson som ersättare, för perioden fram till slutet av den ordinarie årsstämman år 2026.

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 43

**Val av ombud till 2025 års ordinarie bolagsstämma för
Tingsryds Kommunföretag AB**

KS/2025:85

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att utse ordförande Mikael Andersson som kommunens ombud vid 2024 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB, med 1:e vice ordförande Jan Popovski som ersättare.

Sammanfattning av ärendet

Enligt ”Gemensamt ägardirektiv för samtliga kommunägda bolag i kommunkoncernen Tingsryds kommunföretag AB”, antaget av KF 2016-02-29 §24, ska kommunfullmäktige utse den person (ombud) som ska företräda kommunen vid årsstämma i moderbolaget Tingsryds kommunföretag AB samt förse ombudet med vederbörlig fullmakt och instruktion för stämman. Det sistnämnda hanteras i separat beslutsärende.

Ombud för årsstämmor i dotterbolagen utses av moderbolaget Tingsryds kommunföretag AB i enlighet med det gemensamma ägardirektivet. Kommunfullmäktige behöver således inte fatta något beslut om ombud för årsstämmor i dotterbolagen.

Praxis har länge varit att ordförande i kommunfullmäktige utses som ombud till stämman i Tingsryds kommunföretag AB.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Val av ombud till 2025 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 44

Årsredovisning 2024 Tingsryds industristiftelse

KS/2025:86

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning 2024 för Tingsryds Industristiftelse.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Industristiftelse har avgivit årsredovisning för 2024. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till -1 791 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +1 484 tkr. Stiftelsens egna kapital uppgår till 6 710 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas som eget ärende på kommunfullmäktiges sammanträde 2025-04-07.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Tingsryds Industristiftelse
2. Tingsryds Industristiftelse 2025-02-25 §8 Årsredovisning 2024 - beslut

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Industristiftelse

2025-02-25

§ 8

Årsredovisning 2024 - beslut

TIS/2025:7

Beslut

1. Styrelsen godkänner förslag till årsredovisning 2024.
2. Årsredovisningen översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Anna Klingståhl går igenom förslag till årsredovisning 2024.

Årsredovisningen ska undertecknas av samtliga ordinarie styrelseledamöter och vd.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bäst ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19
Förslag till årsredovisning 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Årsredovisning

för

Tingsryds Industristiftelse

829500-4264

Räkenskapsåret

2024

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	14

Styrelsen och verkställande direktören för Tingsryds Industristiftelse avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Tingsryds Industristiftelse är en stiftelse som ägs av Tingsryds kommun. Styrelsen har sitt säte i Tingsryd. Stiftelsens verksamhet är att förvärva, uthyra och förvalta fastigheter.

Fastighetsinnehavet uppgår till ca 3 500 kvm (inkl. förvaltade fastigheten Tingsryd 3:13) och utgör ett bokfört värde på 3 411 tkr.

Stiftelsens ändamål

Stiftelsen har som ändamål att inom Tingsryds kommun förvärva, avyttra och förvalta fastigheter, för att tillgodose näringslivets behov av ändamålsenliga lokaler. Målsättningen är att hyresgästen så småningom ska överta ägandet av fastigheten. Stiftelsen ska även i övrigt främja näringslivet i kommunen.

Styrelsen

Styrelsen i Tingsryds Industristiftelse är utsedd av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun. Styrelsen har under året haft sex ordinarie sammanträden. Styrelsens sammansättning 2024 var:

Ordinarie ledamöter

Mikael Håkansson (M) ordf., Håkan Karlsson (S) vice ordf., Björn Elmquist (C), Jan Preben Olsen (S), Roger Rydberg (SD).

Suppleanter

Jan-Åke Cesar (S), Ulla-Britt Nilsson (SD), Mikael Nord (S), Towe Carlbrant (C).

Verkställande direktör var Catharina Winberg.

Revisorer

PwC; auktoriserad revisor Mattias Johansson och revisorssuppleant Paul Eriksson.

Följande lekmannarevisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist (S) ordf, Kerstin Petersson (C) v ordf, Börje Johansson (S), Kai Wärm Tengbom (SD), Gunilla Lundström (SD), Peter Koch (M).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tingsryds Industristiftelse är under avveckling. Fram tills avveckling är möjlig drivs verksamheten på sedvanligt sätt, med uthyrning och förvaltning av fastigheterna. I Industristiftelsen görs inga stora investeringar.

Stiftelsen har avyttrat del av Tingsryd 4:95 till Travsällskapet.

Förvaltningsavtalet gällande Väckelsång 6:41 är uppsagt (gamla sågen).

Ekonomi

Bolaget redovisar ett resultat efter finansiella poster om - 1 791 tkr (1 484 tkr). Periodiseringar har gjorts för upplupna intäkter och större kostnadsposter. Försäljningen av del av Tingsryd 4:95 påverkar resultatet negativt med en reaförlust på 2 143 tkr.

Industristiftelsens kostnader för underhållsåtgärder 2024 uppgår till 115 tkr (30 tkr).

Förväntad framtida utveckling

I samband med beslut om koncernbildningen, då Tingsryds Utveckling och Fastighets AB bildades, beslutades att Tingsryds Industristiftelse ska avvecklas successivt. Samtliga fastigheter kommer på sikt att genom fastighetsreglering eller försäljning överföras till Tingsryds Utveckling och Fastighets AB eller till extern part. Ett förslag till avvecklingsplan har tagits fram och beslutats av kommunfullmäktige. Industristiftelsen kommer efter fastighetsförsäljningarna kunna amortera av samtliga stiftelsens låneskulder.

Personal

Tingsryds Industristiftelse har inga anställda. Personal hyrs in från Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Tingsryds Energi AB, Stiftelsen Tingsrydsbostäder samt från Tingsryds kommun. Organisationen för både Tingsryds Industristiftelse och Tingsryds Utveckling och Fastighets AB består av VD/fastighetsförvaltare på 70 %, administratör 40 %, ekonom 50 % till en början men från och med mars enligt timdebitering, protokollssekreterare 10 %.

Tiden för administratören minskade till 20 % från september till december.

Miljö

Stiftelsen har i sig relativt liten miljöpåverkan. För de flesta fastigheterna ansvarar hyresgästen för drift, underhåll och egen verksamhet, vilket gör att miljöpåverkan i sin tur belastar det verksamma företaget. Stiftelsen arbetar aktivt med energisparande åtgärder, såsom fjärrvärme, tilläggsisolering, belysning och smartare system för att minska den totala miljöpåverkan. Stiftelsen äger inte någon fastighet med känt saneringsansvar.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	2 157	2 693	2 778	2 369	2 045
Resultat efter finansiella poster	-1 791	1 484	128	32	-31
Balansomslutning	9 457	21 773	20 469	19 300	19 148
Soliditet (%)	71,0	39,4	36,3	37,9	37,9
Investeringar	0	0	0	0	1 185

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Grund- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 020	2 416	1 152	8 588
Disposition enligt beslut av årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		1 152	-1 152	0
Årets resultat			-1 878	-1 878
Belopp vid årets utgång	5 020	3 568	-1 878	6 710

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 567 935
årets förlust	-1 878 020
	1 689 915
disponeras så att	
i ny räkning överföres	1 689 915
	1 689 915

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		2 157	2 693
Övriga rörelseintäkter		0	1 681
Summa intäkter		2 157	4 374
Rörelsens kostnader			
Underhållskostnader		-115	-30
Driftskostnader	3	-1 095	-1 463
Övriga kostnader		-2 143	0
Av- och nedskrivning av anläggningstillg.		-355	-402
Summa underhåll, drift och avskrivn		-3 708	-1 895
BRUTTORESULTAT		-1 551	2 480
Administrationskostnader	4, 5	-375	-937
RÖRELSERESULTAT		-1 926	1 543
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		362	295
Räntekostnader och liknande resultatposter		-226	-354
Summa finansiella poster		136	-59
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 791	1 484
RESULTAT FÖRE SKATT		-1 791	1 484
Skatt på årets resultat		-112	-332
Övriga skatter		25	0
ÅRETS RESULTAT		-1 878	1 152

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

6

3 411

10 539

Inventarier, verktyg och installationer

7

0

20

3 411

10 559

Finansiella anläggningstillgångar

Summa finansiella anläggningstillgångar

0

0

Summa anläggningstillgångar

3 411

10 559

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

209

496

Övriga fordringar

0

20

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

55

293

Summa kortfristiga fordringar

264

809

Kassa och bank

8

5 781

10 405

Summa omsättningstillgångar

6 045

11 213

SUMMA TILLGÅNGAR

9 457

21 773

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Bundet eget kapital

Grundfond

5 020

5 020

Summa bundet eget kapital

5 020

5 020

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

3 568

2 416

Årets resultat

-1 878

1 152

Summa fritt eget kapital

1 690

3 568

Summa eget kapital

6 710

8 588

Avsättningar

Uppskjuten skatteskuld

62

86

Summa avsättningar

62

86

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

9

0

2 000

Summa långfristiga skulder

0

2 000

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

9

2 000

10 000

Leverantörsskulder

291

223

Aktuella skatteskulder

379

334

Övriga skulder

0

28

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

14

514

Summa kortfristiga skulder

2 685

11 098

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

9 457

21 773

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-1 791	1 484
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	10	2 498	-1 049
Betald skatt		-63	-25
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		644	410
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar, minskn (+), ökn (-)		287	21
Förändring av kortfristiga fordringar, minskn (+), ökn (-)		254	201
Förändring av leverantörsskulder, minskn (-), ökn (+)		69	-67
Förändring av kortfristiga skulder, minskn (-), ökn (+)		-528	-93
Kassaflöde från den löpande verksamheten		726	472
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-121
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		4 650	2 244
Kassaflöde från investeringsverksamheten		4 650	2 123
Finansieringsverksamheten			
Långfristiga lån, minskn. (-), ökn. (+)		-10 000	0
Långfristig fordran, minskn. (+), ökn.(-)		0	3 739
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-10 000	3 739
Årets kassaflöde		-4 624	6 334
Likvida medel vid årets början	8		
Likvida medel vid årets början		10 405	4 067
Likvida medel vid årets slut		5 781	10 401

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	30-40 år
Byggnads- och markinventarier	40 år
Stomme	50-100 år
Fasad, tak, fönster	30-50 år
Innerväggar, golv, undertak	10-30 år
El, VVS, styrsystem	15-40 år
Restposter	10-50 år
Hyresgästanpassningar	5-20 år
Inventarier	5-20 år
Fordon	5-25 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då

underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Direktavkastning (%)

Bolagets bruttoresultat (exkl avskrivningar och reavinst/förlust) i relation till fastigheternas bokförda värde vid årets utgång.

Not 2 Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	0	0

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Uppvärmning	266	207
Konsumtionskostnader	281	765
Fastighetsservice	293	254
Försäkringar	249	230
Fastighetsskatt	6	7
Summa	1 095	1 463

Not 4 Administrationskostnader

	2024	2023
Köpta tjänster (VD/adm.personal)	201	728
Styrelsearvoden	78	68
Revisionsarvoden	35	26
Övrig administration	61	114
Summa	375	937

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Revisionsuppdrag	35	26
	35	26

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	21 696	22 442
Nyanskaffningar/omklassificeringar		121
Försäljningar/utrangeringar	-7 795	-868
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 901	21 696
Ingående avskrivningar	-10 556	-10 239
Årets avskrivningar	-354	-392
Såld byggnad, mark	1 021	75
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 890	-10 556
Ingående nedskrivningar	-600	-600
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-600	-600
Utgående redovisat värde	3 411	10 539

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100	100
Försäljningar/utrangeringar	-100	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	100
Ingående avskrivningar	-80	-70
Årets avskrivningar	-1	-10
Sålda inventarier	81	
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-80
Utgående redovisat värde	0	20

Not 8 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	5 781	10 405
	5 781	10 405

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Företagets lån om 2 000 000 kronor redovisas både under kortfristiga skulder i balansräkningen.

Förfallodag	Lånebelopp	
	%	1 år
2025-05-12	0,27	2 000
		2 000

Genomsnittlig ränta 0,27 %

Not 10 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	355	402
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	0	-1 451
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	2 143	0
	2 498	-1 049

Not 11 Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser

Not 12 Ställda säkerheter - för egna avsättningar och skulder

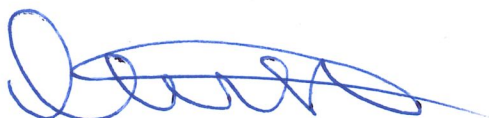
	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar		
Örnen 17	500	500
Tingsryd 4:95	0	23 125
Ryd 11:1	400	400
Ryd 1:145	650	650
	1 550	24 675

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut har inträffat.

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Tingsryd 2025-02-25



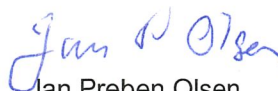
Mikael Håkansson
Ordförande



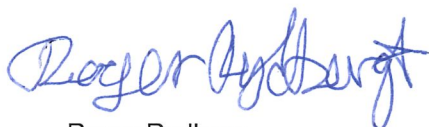
Håkan Karlsson
Vice ordförande



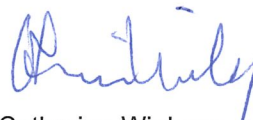
Björn Elmqvist



Jan Preben Olsen



Roger Rydberg



Catharina Winberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 45

Årsredovisning 2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder

KS/2025:87

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning 2024 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen Tingsrydsbostäder har avgivit årsredovisning för 2024. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till -2 171 tkr. Föregående år var motsvarande resultat -2 265 tkr. Stiftelsens egna kapital uppgår till 53 028 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas som eget ärende på kommunfullmäktiges sammanträde 2025-04-07.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder
2. Stiftelsen Tingsrydsbostäder 2025-02-25 §3 Bokslut 2024

Beslutet skickas till
Stiftelsen Tingsrydsbostäder
Ekonomiavdelningen
Revisorerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-02-25

§ 3

Bokslut 2024**Styrelsen beslutar**

1. Fastslå bokslut 2024 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder.
2. Översända bokslut 2024 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder till Tingsryds kommunfullmäktige för godkännande.

Beskrivning av ärendet

Administrativ chef Björn Davidsson redogör för bokslut 2024 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder (bil. 1).

Beslutsunderlag

1. Bokslut 2024

Comfact Signature Referensnummer: 194519SE

Utdragsbestyrkande

Stiftelsen Tingsrydsbostäder

Årsredovisning 2024

Innehållsförteckning	Sida
VD har ordet	2
Förvaltningsberättelse	3-9
Resultaträkning	10
Balansräkning	11-12
Kassaflödesanalys	13
Redovisningsprinciper och noter	14-23
Underskrifter	24
Revisionsberättelse	25



VD har ordet

2024 har för företagets del varit ett tufft år rent ekonomiskt med många och mycket stigande fasta kostnader. Kostnadshöjningar i kombination med begränsade intäkter har gjort att resultatet inte har varit möjligt att påverka i någon större utsträckning. Övriga kostnader som är påverkbara är optimerade så långt det är möjligt. Trots dessa förutsättningar har vi fortsatt att arbeta med underhållet av våra fastigheter såväl utvändigt som med renoveringar av våra lägenheter inuti. Detta har gjort att vi trots en svår fastighetsmarknad med väldigt stor konkurrens har lyckats behålla en låg vakansnivå. Dock slår de vakanser vi har ändå hårt på resultatet.

Personalomsättningen är fortsatt låg liksom sjukskrivningstalen. Vilket är mycket positivt och något vi eftersträvar. Vid pensionsavgångar arbetar vi med att försöka få in nya medarbetare i god tid som hinner läras upp inom organisationen innan pensionsavgångarna sker. Vi kommer också under 2025 på medarbetarnas initiativ för att underlätta introduktionen av nya medarbetare att börja arbeta med mentorskap.

Under 2024 har vi arbetat mycket med att få våra miljöhus på plats så att vi kan sätta igång med fullskalig källsortering under 2025. Detta kommer att bli en utmaning som kommer involvera våra hyresgäster i allra största grad och som kommer kräva engagemang för att detta ska fungera. Men tillsammans har jag stor tilltro till att vi kommer att lösa det om vi hjälps åt. De sista 4 lägenheterna i vår nyproduktion på Västra Björkvägen i Tingsryd har färdigställts och samtliga blev uthyrda direkt. Vi har byggt om på Kommunhuset så att Statens Servicecenter ska kunna inrymmas där som en viktig samhällsfunktion. Det har gjorts diverse badrumsrenoveringar samt fönster-, tak-, och dörrbyte med egen personal. Utöver det har det gjorts en värmepumpskonvertering i en av våra fastigheter som endast hade direktverkande el. Vi kommer att ha fortsatt fokus på att underhålla våra fastigheter så mycket som möjligt och att våra bostadsområden ska vara attraktiva. Nästa steg i detta blir att fortsätta med utvändigt tvätt samt målningen av våra fastigheter som påbörjades under 2025. Samtlig ställningsbyggnad sker i egen regi med egna ställningar och asbestsanering utförs sedan 2022 av egen personal.

Det är en stor trygghet och en oerhörd glädje att få ha alla engagerade medarbetare vid min sida. Er lojalitet och uppfinningsrikedom är ovärderlig. Tack alla för ett fantastiskt bra utfört arbete!

Jag vill också tacka styrelsen för deras stora intresse och engagemang i företaget under det gångna året.

Victoria Magnusson
VD

ÅRSREDOVISNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Stiftelsen Tingsrydsbostäder får härmed avge följande förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2024.

Allmänt

Företaget har sitt säte i Tingsryds kommun och verksamheten är att förvalta och hyra ut bostäder och lokaler.

Styrelse

Styrelsen är utsedd av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun och har för verksamhetsåret 2024 bestått av följande ledamöter (ersättare anges inom parentes):

Ledamöter från 2024-01-01

Inge Strandberg, ordförande, M
(Karin Olsson, M)
Nicklas Johansson, vice ordförande, S
(Christoffer Svensson, S)
Christian Ward, SD
(Magdalena Andersson, SD)
Britt-Louise Berndtsson, C
Renate Tschap, S

Sammanträden

Styrelsen har under året hållit 9 protokollförda sammanträden.

Organisationsanslutning

Stiftelsen Tingsrydsbostäder är ansluten till Sveriges Allmännytt, Arbetsgivarorganisationen Soåna samt Husbyggnadsvaror HBV Förening och ADDA.

Revisorer

Följande revisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist, S
Kerstin Petersson, C

Dessutom har Mattias Johansson, PwC, utsetts att fullgöra revision för verksamhetsåret 2024.



Verksamheten

Uthyrningsläget

Efterfrågan på lägenheter har totalt i kommunen minskat under året. Antalet lediga lägenheter vid årets början var 49 st. och vid årets slut uppgick de lediga till 38 st. Antalet redovisade outhyrda lägenheter har under året uppgått till i genomsnitt 47 st (33 st), detta motsvarar ca 4,0 %. Andelen vakanta lägenheter under året har varit störst i Ryd. Hyresbortfallet för outhyrda lägenheter och lokaler samt hyresrabatter har uppgått till totalt 5 267 tkr (4 425 tkr).

Väsentliga händelser

På Torggatan 12 har lokaler byggts om för att tillgodose behovet av lokaler för Statens Service Center. Lokalen ligger i samma byggnad som Tingsryds kommunkontor.

Ett av nybyggnationen på Västra Björkvägen har slutförts med fyra nya lägenheter i Tingsryd

Vi har även bytt tak på två fastigheter under året och bytt fönster på en. Ett stort projekt under året har varit byggnation av nya miljöhus i hela Tingsryds kommun, arbetet med detta beräknas vara klart under våren 2025.

Stort fokus har även legat på att utföra underhåll av våra befintliga lägenheter under året.

Hyror

Hyrorna är förhandlats med Hyresgästföreningen 2024 och mynnade ut i ett avtal för 2025 med en höjning på 4,78 % för varmhyra och 3,90 % för kallhyra.

Det kommunala ändamålet

Stiftelsen Tingsrydsbostäder verkar för en god bostadsförsörjning inom hela Tingsryds kommun. Detta mål uppfylls genom att företaget tillhandahåller attraktiva och prisvärda bostäder. Att skapa goda boendemiljöer och kunna erbjuda välunderhållna fastigheter som har en hyresnivå som inte överstiger medelnivån för jämförbara bostadsföretag ser vi som en väldigt viktig målsättning. Att tillföra nyproduktion till låg produktionskostnad och rimlig hyra har gjorts under 2024. Att minska renoveringskostnaderna bland annat genom arbete med egen personal för att kunna göra mer med mindre resurser är fortfarande något vi arbetar aktivt med. Att tillskapa nya lägenheter via omställning och renovering av potentiella fastigheter är prioriterat för att tillhandahålla fler bostäder och bidra till ökad

bidra till en ökad bostadsförsörjning. Att hela tiden vid såväl nyproduktion av lägenheter och lokaler som vid renoveringar ha med sig alternativplanering på hur man lätt kan ställa om till annan verksamhet, återskapa eller skapa lägenheter är väldigt viktigt att ha med sig för att skapa flexibilitet, optimalt nyttjande och kostnadseffektivitet. När ett behov uppstår är det oftast kort tid för omställning och då måste åtgärderna vara förberedda så att såväl insatserna som kostnaderna kan bli små och optimeras inom givet tidsperspektiv. Att arbeta mot lägre kostnader och optimala ledtider kommer troligtvis att bli väldigt viktigt framöver för att kunna verka för en god bostadsförsörjning.

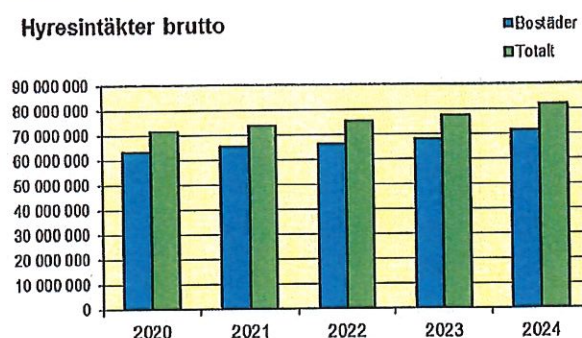
Förvaltning

Fastighetsbeståndet per 2024-12-31 uppgick till 1 090 lägenheter omfattande ca 69 300 m² bostadsyta. Lokalytan uppgick till ca 8 200 m².

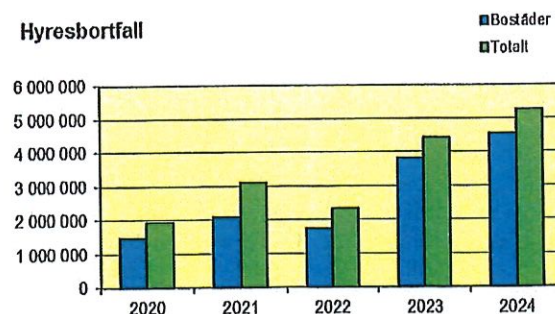
Stiftelsen Tingsrydsbostäder har under året sålt fastighetsskötsel till Tingsryds kommun och Tingsrydsbostäder AB. Beredskapstjänster har sålts till Tingsryds kommun. Under året har även administrativa tjänster sålts till Tingsrydsbostäder AB, Tikab, Tufab, Industristiftelsen och TEAB, förvaltning av Ryds brunn åt Specialfastigheter.

Felanmälan efter arbetstid omhändertaras av egen beredskapspersonal. Störningsjour köps externt av SRSB.

Hyresintäkter brutto



Hyresbortfall



Personal

Personalen har under året deltagit i interna kurser och konferenser inom respektive verksamhetsområde samt kurser som anordnats lokalt och i kommunal regi.

Fastighetsbeståndet

Samtliga fastigheter har under året varit fullvärdesförsäkrade i försäkringsbolaget RSG Construction & Speciality AB. Fastigheternas sammanlagda taxeringsvärde uppgick till 385 679 tkr.

Investeringar

Årets investeringar i byggnader, mark och markanläggningar uppgick till 14 600 tkr (19 092 tkr).

Årets största investering har gjorts i etapp 2 av nybyggnationen på Näckrosen 1 i Tingsryd till en investeringskostnad av 2,0 mkr. Övriga större investeringar är byte av värmesystem på Tingsmålavägen i Tingsryd på 1,2 mkr. Ombyggnation av Minkvägen i Tingsryd på 1,0 mkr. Vi har byggt om del av Torggatan 12 i Tingsryd till Statens Service Center. I övrigt har vi investerat i tak- och fönsterbyte.

Investeringar i inventarier och maskiner har under 2024 gjorts till ett belopp av 1 135 tkr (1 419 tkr). För 2024 budgeteras investeringar i inventarier med 1 000 tkr.

Underhåll

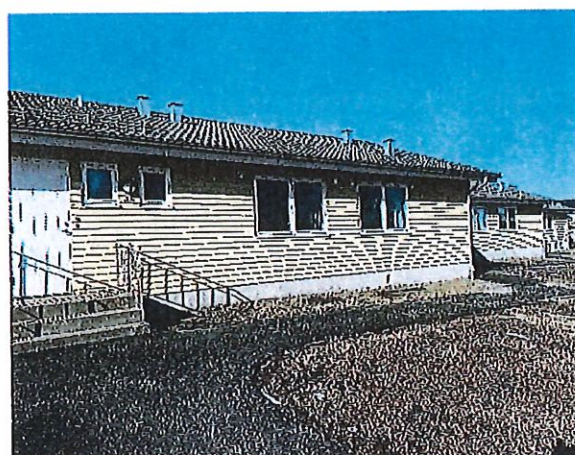
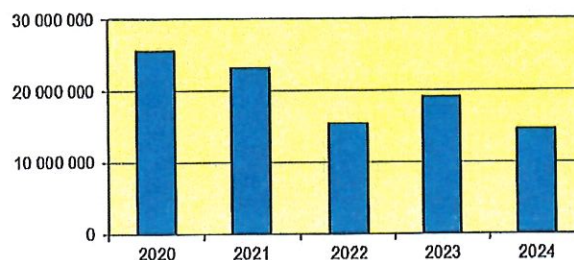
Årets kostnad för underhållsåtgärder uppgick till 7 542 tkr (7 032 tkr) vilket innebär en minskning av underhållet till 125 kr/m². Lägenhetsunderhåll i form av ommålning, tapetsering, golvläggning, renovering av badrum, byte av hushållsmaskiner etcetera uppgick till 3 027 tkr.

Under året har ett antal lägenheter renoverats på grund av vattenskador i Tingsryd, Ryd, Väckelsång och Konga. Vi har asfalterat om ett antal parkeringar som har varit i dåligt skick.

Vi har fortsatt vårt arbete med utemiljön i våra bostadsområden där vi har tagit bort buskar och fällt träd. Vi har investerat i nytt dagvattenavlopp på Storgatan 12 i Ryd.

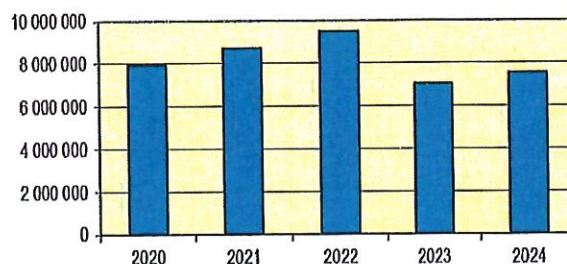
Hantverksgrupp är nu fulltalig och det innebär att Stiftelsen kommer fortsätta kunna utföra huvuddelen av underhållet i egen regi och på sått kunna göra fler och mer kostnadseffektiva renoveringar.

Investeringar

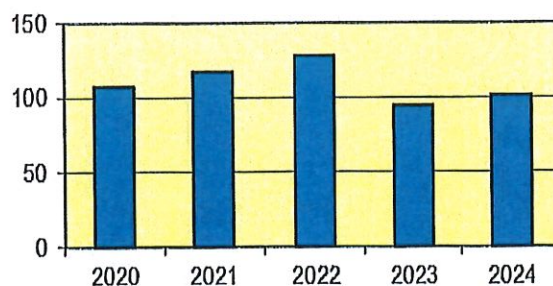


Byte av värmesystem på Tingsmålavägen i Tingsryd

Underhåll



Underhåll kr/m²



Miljö

CSR – ansvar för ett hållbart samhälle

CSR, Corporate Social Responsibility (företagens samhällsansvar) står för hur företag genom sin verksamhet tar ansvar för hur de påverkar samhället både positivt och negativt.

Socialt ansvar

På Tingsrydsbostäder har vi inställningen att alla är välkomna bland annat genom vår uthyrningspolicy. Vi vill verka för integration och motverka alla former av utanförskap. Att vara ett öppet, kommunikativt och tolerant företag som verkar för ett mångkulturellt samhälle är ett led i vårt förnyelsearbete.

Under 2024 har vi samarbetat med den sociala sektorn och en del av våra bostäder hyrs ut inom ramen för det samarbetet. Det tillskapas också nya bostäder med en låg hyresnivå som möjliggör för fler att kunna hyra en egen bostad. Detta är en viktig tanke hos oss på Tingsrydsbostäder eftersom vi vill att så många som möjligt ska kunna bo på det sätt som man vill, kan och har råd med och att det ska finnas tillgängliga bostäder.

Vi har under året arbetat ännu mer aktivt gentemot de hyresgäster som av någon anledning kommit efter med sina hyresbetalningar. En del gör detta av en eller annan naturlig anledning och genom att vi är aktiva redan i ett tidigt stadiet så har vi kunnat avvärja att det leder till stora hyresskulder som blir näst intill övermäktiga att lösa för vissa.

Under 2024 så har vi arbetat mycket med hur vi som företag kan bidra till både integrationen av såväl nyanlända som behöver komma ut i arbetslivet som långtidsarbetslösa som behöver komma tillbaka. Detta har förverkligats till exempel genom samarbete med arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsenheten på kommunen genom att ta emot praktikanter.

Ekonomisk hållbarhet

Vi tar ett samhällsekonomiskt ansvar genom att betrakta våra fastigheter som långsiktiga investeringar. En förutsättning för detta är att vi genom ansvarsfull fastighetsförvaltning, bra skötsel och genom att utveckla attraktiviteten i våra bostäder och lokaler också skapar en stabil ekonomisk utveckling. Det skapar handlingsfrihet och möjligheter att bygga nya bostäder och lokaler.

Miljöansvar

Klimat- och miljöfrågorna måste vi förhålla oss mycket mer till framöver. Som ett kommunalägt företag finns det en styrka i att kunna agera långsiktigt. Vad vi gör har betydelse för klimatet i stort.

Som ett steg i detta har vi ett samarbete med företaget Ticspac där de på vår bekostnad sätter upp miljövänliga avfallspåsar till hundägare för att både värna om miljön och för att förbättra utemiljön i våra bostadsområden.

Vi sponsrar miljöboken som delas ut till alla låg- och mellanstadieskolor i Tingsryds kommun. Vi har under 2024 varit med i en mattebok som har distribuerats till skolorna i Tingsryd och där vi har deltagit på ett seminarium och pratat om företaget och vad vi är verksamma inom, så att eleverna kan ställa frågor. Aktiv skola som aktivt arbetar mot droger, grooming och mobbning stödjer vi också eftersom det är ett område som aktualiserats upp mycket i den tid som vi nu lever i med sociala medier. En av våra större utmaningar framöver blir att bedriva ännu mer aktivt miljöarbete.

En del i vårt miljöarbete är att vi i våra renoveringskoncept försöker återanvända det som är möjligt att återbruka. Och genom att tänka smart vid en renovering så kan ett köksbyte omvandlas till endast en smärre köksrenovering och med små medel förlänga livslängden. Det mest miljöbesparande är de kök som inte behöver bytas utan kan lagas och målas. Detta minskar co2 utsläppen radikalt. Vid återbruk försöker vi också återbruka materialet på plats för att inte orsaka onödiga transporter.

Samverkan och utbyte med olika intressenter

Vi vill på detta sätt förmedla vårt affärsmässiga samhällsansvar till våra ägare, samarbetspartners, kunder och andra intressenter. Våra intressenter påverkar och påverkas av företagets sätt att agera. Därför vill vi också utveckla ansvaret ytterligare. Vi kan ta ett ännu större ansvar genom att vara ett föredöme genom att förverkliga de miljöbesparande tankar och koncept som vi har och gör till andra företag i branschen genom erfarenhetsutbyte.

Våra samarbeten och nätverk finns på såväl lokal, regional som nationell nivå. Utbyte av idéer, nya infallsvinklar, åsikter och intressen tas varje dag i beaktande när vi arbetar med att göra Tingsryd till en attraktiv kommun att bo, leva och verka i.

Bra arbetsmiljö

Vi värderar våra medarbetare högt, deras engagemang och drivkraft är av största betydelse. Därför är det en förutsättning att våra medarbetare trivs och mår bra. Det är då man känner engagemang och vilja att utföra ett bra arbete som utvecklar såväl företaget, kommunen som den dagliga verksamheten ute bland våra hyresgäster på både kort och lång sikt. Detta är av största vikt i vårt kommande utvecklingsarbete för att bibehålla en attraktiv arbetsplats med medarbetare som trivs och som stannar och utvecklas hos oss. Under året har vi arbetat på extra med de mjuka värdena inom det systematiska arbetsmiljöarbetet genom att vi haft 2 personaldagar med inriktning på temat "hur kan jag själv bidra till en bra arbetsmiljö och utökat samarbete". Det har genererat engagerade diskussioner och tankar på hur saker är, hur det kan vara och hur man själv bidrar. Förutom detta har vi arbetat på med vårt kemikalierregister samt även med att revidera i samt skapa fler arbetsmiljödokument

Energispararbetet

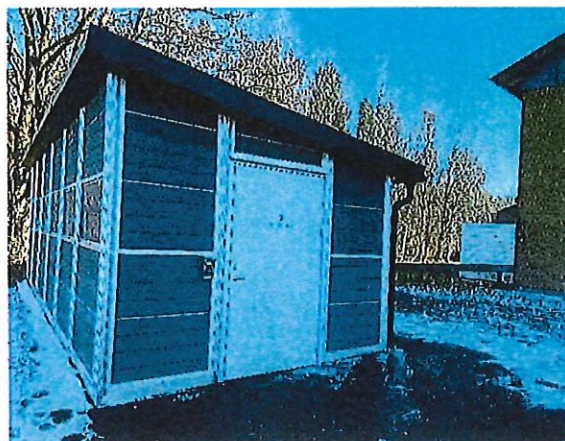
Efter det att SABO:s Skånealternativets energiutmaning för att spara 2,5 % per år upphört 2016 har Stiftelsen fortsatt att arbeta efter samma målsättning som tidigare. Stiftelsen har till och med 2024 sparat 22,8 % vilket är ungefär detsamma som för 2023. Stiftelsen hade en energiförbrukning på 155 kWh/m² 2007 som minskat till 122 kWh/m² 2024.

OVK-besiktningar och tillkommande åtgärder har utförts i ett antal fastigheter i hela kommunen. Kanalrensning har också gjorts under året. OVK-åtgärder är genomförda i 80 % av våra fastigheter och resterande del kommer att genomföras under 2025.

Utbyte till LED-belysning i allmänna utrymmen, bland annat tvättstugor, trapphus och källare sker fortlöpande.

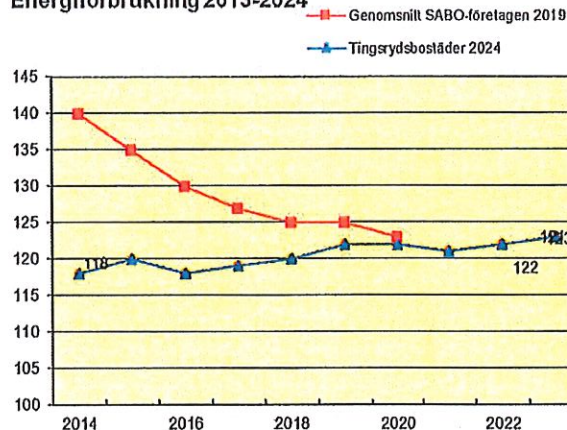
Cirkulationspumpar har bytts ut till nya tryckstyrda pumpar med varvtalsreglering i hela vårt fastighetsbeståndet.

I samband med att vi installerar effektivare belysning och byter ut äldre tvättmaskiner mot nya energisnåla kommer vi även att se över våra huvudsäkringar på fastigheterna. Då effekten ändras drastiskt vid byte från gammalt till nytt har många nätanslutningar blivit överdimensionerade.



Nytt miljöhus på Ebbalyckevägen i Tingsryd

Energiförbrukning 2013-2024



Evenemang på höstmarknaden i Tingsryd

Ekonomi

Stiftelsen visar ett resultat på -222 tkr för verksamhetsåret 2024 (-210 tkr) Det allmänna uthyrningsläget har kraftigt försämrats under året och varit betydligt sämre än föregående år, med en ökning av hyresbortfallet med ca 0,8 mkr. Resultatet har påverkats av betydligt högre kostnader för räntor. Borgensavgiften till Tingsryds kommun har ökat till 0,62 %.

Kostnader för planerat underhåll har ökat med 0,5 mkr till 7,5 mkr. Detta är något högre än budgeterat för 2024. Vi har genomfört största delen av åtgärderna med egen personal under året. Kostnader för reparationer har ökat under 2024, till stor del på grund av ökade inköp av material. Det mesta av reparationerna utförts i egen regi.

Räntekostnaderna har ökat under 2024 med 2,7 mkr till 7,2 mkr. Under året har räntorna ökat kraftigt vilket kommer att påverka räntekostnaderna negativt för kommande år. Räntorna har under slutet av året vänt nedåt, vilket inte påverkar företaget mycket, då de lån som skrivs om fortfarande har betydligt lägre räntor än idag. Stiftelsens balansomslutning är på 360 637 tkr.

Soliditet

De senaste fem åren har det varit en positiv utveckling av Stiftelsens soliditet med en ökning på 1,6 %, dock har den minskat från 16,5 % till 15,0 % under 2024. Mellan 2018 och 2024 har Stiftelsen investerat för ca 103 mkr i större och mindre investeringar, av detta har Stiftelsen självfinansierat ca 71 %.

Likviditet

Stiftelsen har en checkkredit på 5 Mkr hos Swedbank. Vid årets slut har Stiftelsen inte behövt utnyttja den. Stiftelsen hade en likviditet på 16,0 mkr vid årets slut. Skulderna till kreditinstitut uppgick vid årets slut till 283,4 mkr. Genomsnittsräntan uppgick till 2,64 %, vi räknar med att den fortsätter öka under 2025.

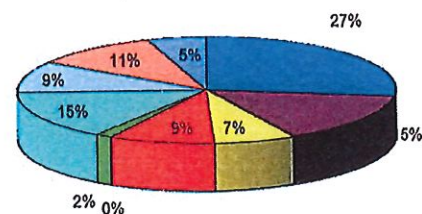
Intäktsfördelning 2024

■ Bostäder 82,1 %	■ Lokaler 10,3 %
□ Garage 0,9 %	□ Tillval 1,1 %
■ Sålda tjänster 3,3 %	■ Ersättn. Hyresgäster 0,7 %
□ Finansiella intäkter 0,6 %	■ Lönebidrag 0,8 %
□ Övriga intäkter 0,3 %	

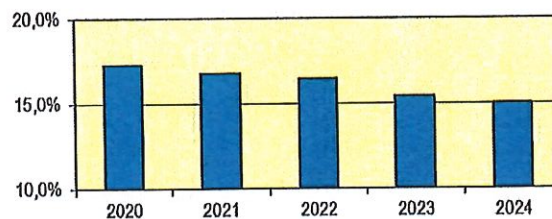


Kostnadsfördelning 2024

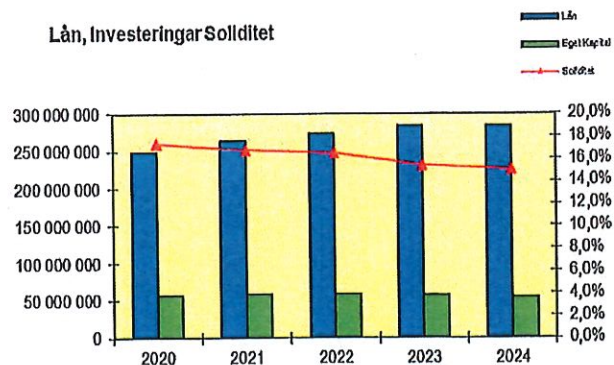
■ Taxebundna kost. 27,3 %	■ Fastighetskötsel 15,2 %	□ Reparationer 6,9 %
■ Underhåll 9,0 %	□ Försäkringsskador 0,1 %	■ Fastighetsskatt 1,4 %
■ Avskrivningar 15,0 %	■ Administration 9,3 %	□ Räntekostnader 10,7 %
□ Övriga kostnader 5,0 %		



Soliditet



Lån, InvesteringarSoliditet



Framtiden

Stiftelsen kommer under 2025 inte att göra någon mer nyproduktion av bostäder utan fokus kommer att ligga på att fortsätta fräscha upp och hyra ut våra befintliga lägenheter. Det är viktigt att vi både får in nya hyresgäster och att vi behåller våra befintliga. Målsättningen är att minska vakanta lägenheter och att ha nöjda hyresgäster.

Företaget har under ett par års tid arbetat intensivt med att höja utemiljöerna i tre av våra största bostadsområden. Under 2025 kommer vi att fortsätta med detta efter hand även ute i våra andra bostadsområden för att öka trivseln hos våra hyresgäster. Under 2025 kommer stort fokus att ligga på tvätt av fasader där det behövs och utemålning. Men även på uppfrysning av våra tvättstugor. Vi har kommit i fatt med akuta tak- och fönsterbyten men det finns ett fortsatt behov även framöver av att utföra de planerade. Det föreligger inget generellt stort underhållsbehov invändigt i våra lägenheter längre. Det som dock kommer att ligga som en stor utmaning framöver för oss är alla stambyten som kommer att behöva fortsätta göras även om vi börjat på och även gjort en hel del så finns det mycket kvar.

Under 2025 ska miljöhusen tas i drift för en fullskalig källsortering i hela beståndet. Information om införande och anvisningar kommer gå ut till samtliga hyresgäster. Det kommer att vara ett pågående arbete för våra medarbetare att informera våra hyresgäster om hur man ska hålla ordning och sortera i miljöhusen.

Det är viktigt för oss att ta genomtänkta och affärsmässiga beslut vid investeringar, att utveckla och bibehålla vår kompetenta personal.

Stiftelsen bedriver en aktiv bevakning av utvecklingen på räntemarknaden som i nuläget fortfarande är hög jämfört med räntenivån på de lån som skrivs om. Även om diverse räntesänkningar har skett under året innebär det stora kostnadsökningar för oss.

Förhoppningarna är att ränteläget ska stabilisera sig på nuvarande nivå och att fastighetsmarknaden och konsumtionsviljan hos konsumenter åter ska få fart, vilket skulle leda till minskade vakanser. Vi gör kontinuerligt uppdatering av låneportföljen enligt den av styrelsen antagna finansieringspolicyn. Syftet med en aktiv finansieringsstrategi är att stiftelsen inte ska utsättas för onödiga och oförutsedda risker, men också för att skapa förutsättningar för en god framtida ekonomi.

Vinstdisposition

Till styrelsens förfogande står:

Balanserade vinstmedel:	30 769 tkr
Årets resultat	- 222 tkr
Totalt kronor	30 547 tkr

Styrelsen föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning.

Resultatet av Stiftelsen Tingsrydsbostäders verksamhet samt dess ekonomiska ställning framgår av följande resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys.

Förändring eget kapital

	Grundfond	Reservfond	Övrigt fritt kapital	Tot. eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	2 282	20 199	30 707	53 188
Årets resultat	0	0	-222	-222
Eget kapital 2024-12-31	2 282	20 199	30 485	52 966

Nyckeltalsdefinitioner finns i not 1 redovisningsprinciper.

Fem år i sammandrag

	2024	2023	2022	2021	2020
Infäkter	80 804	77 629	76 036	75 133	73 233
Resultat	-222	-210	433	2 023	741
Underhåll	-7 542	-7 032	-9 511	-8 699	-7 961
Driftskostnader	-45 481	-43 848	-40 939	-41 207	-39 359
Räntekostnader	-7 170	-4 442	-1 684	-1 262	-1 432
Kassaflöde från den löpande verksamheten	9 978	11 416	7 133	14 918	16 348
Investeringar	14 600	19 092	15 324	23 176	25 488
Balansomslutning	360 637	362 345	352 304	345 993	328 597
Soliditet	15,0%	15,4%	16,5%	16,8%	17,3%
Flyttningsfrekvens	21,2%	19,9%	24,2%	20,3%	19,1%

RESULTATRÄKNING (tkr)

	not	2024	2023
Nettoomsättning			
Hysesintäkter	4, 5	76 682	73 201
Övriga förvaltningsintäkter	6	4 122	4 428
Summa nettoomsättning		80 804	77 629
<i>Fastighetskostnader</i>			
Underhållskostnader	7	-7 542	-7 032
Driftkostnader	8	-45 481	-43 848
Fastighetskatt		-1 168	-1 172
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		-12 545	-12 905
Bruttoresultat		14 068	12 672
Centrala administrations- och försäljningskostnader	9, 10	-7 800	-9 309
Rörelseresultat		6 268	3 363
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		475	517
Räntekostnader och liknande resultatposter		-7 170	-4 442
Borgensavgift		-1 744	-1 703
<i>Summa finansiella poster</i>		-8 439	-5 628
Resultat efter finansiella poster		-2 171	-2 265
Bokslutsdispositioner			
Förändring periodiseringsfond		2 171	2 324
Resultat före skatt		0	59
Årets skatt	11	-222	-269
Resultat		-222	-210

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	316 048	303 639
Markanläggningar	13	2 809	2 265
Inventarier	14	6 177	6 198
Pågående ombyggnationer	15	3 729	2 264
Pågående nybyggnationer	15	6 395	18 736
<i>Summa materiella tillgångar</i>		335 158	333 102
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepapper	16	40	40
Andra långfristiga fordringar	16	372	373
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		412	413
Summa anläggningstillgångar		335 570	333 515
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		2 313	2 889
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kund- och hyresfordringar		2 793	2 371
Skattefordringar		1 570	1 607
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 811	1 092
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		6 174	5 070
<i>Kassa och bank</i>		16 092	20 880
Summa omsättningstillgångar		22 266	25 950
Summa tillgångar		360 149	362 354

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Grundfond		2 282	2 282
Reservfond		20 199	20 199
Summa bundet eget kapital		22 481	22 481
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		30 769	30 979
Årets resultat		-222	-210
Summa fritt eget kapital		30 547	30 769
Summa eget kapital		53 028	53 250
Obeskattade reserver	18	1 225	3 395
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser		2 455	3 069
Uppskjuten skatt	19	2 154	2 044
Summa avsättningar		4 609	5 113
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	144 000	155 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	139 547	128 651
Förskottsbetalda kundfordringar		3 745	5 244
Leverantörsskulder		9 405	6 270
Övriga kortfristiga skulder	21	2 010	2 332
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	2 580	3 099
Summa kortfristiga skulder		157 287	145 596
Summa eget kapital och skulder		360 149	362 354

KASSAFLÖDESANALYS (tkr)

	Not	
	2024	2023
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	-2 171	-2 265
Av- och nedskrivningar mm. som belastat resultatet	12 545	12 905
Skatter, avsättningar och reavinster	-807	-544
Kassaflöde före förändringar av rörelsekap.	9 567	10 096
Ökning (-) / minskning (+) av rörelsefordr.	-528	-1 298
Ökning (+) / minskning (-) av rörelseskulder	876	2 618
Kassaflöde från den löpande verksamheten	9 915	11 416
Investeringsverksamhet		
Förvärv av fastigheter	-13 495	-17 695
Förvärv av inventarier	-1 106	-1 419
Förändring finansiella anläggningstillgångar	1	22
Fastighetsförsäljning	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-14 600	-19 092
Finansieringsverksamhet		
Ökning av långfristiga lån	68 000	65 000
Inlösen av långfristiga lån	-68 000	-55 000
Amortering av långfristiga lån	-103	-103
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-103	9 897
Årets kassaflöde	-4 788	2 221
Likvida medel vid årets början	20 880	18 659
Summa likvida medel vid årets slut	16 092	20 880

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna som fastigheter har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

	<i>Nyttjandeperiod</i>
- Stomme	100 år
- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	40-50 år
- Hissar, ledningssystem	15-25 år
- Övrigt	10-50 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i andra företag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om det inte går att beräkna en enskild tillgångs återvinningsvärde beräknas återvinningsvärdet för hela den kassagenererande enhet som tillgången hör till.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehåser för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och

den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skattelagregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Ränta och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balanssumman.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisade i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Noter och kommentarer till resultaträkningen (alla belopp i tkr)**Not 3**

Personal	2024	2023
Medelantalet anställda	32,4	36,8
SUMMA	32,4	36,8

VD har rätt till 12 månaders full lön vid uppsägning från arbetsgivarens sida. Vid uppsägning från VD:s sida gäller 6 månaders uppsägningstid.

Av antalet anställda är 8 kvinnor (25,0 %) och 24 män (75,0 %).

Av styrelsens totala antal ledamöter (5) är 2 kvinna. Övrig företagsledning en kvinna (1 kvinna)

Det totala antalet sjukfrånvaro uppgick 3,68 % (4,86 %) av ordinarie arbetad tid. Av dessa består 13,8 % (1,9 %) av långtidssjukskrivningar (längre än 60 dagar).

Not 4

Hysesintäkter brutto	2024	2023
Bostäder	71 528	67 817
Lokaler	8 700	8 069
Garage	815	814
Tillval	906	926
SUMMA	81 949	77 626

Not 5

Hysesbortfall	2024	2023
Bostäder	-4 536	-3 810
Lokaler	-333	-347
Garage	-101	-90
Hysesrabatter	-297	-178
SUMMA	-5 267	-4 425

Not 4 och 5

Hyresintäkter netto	2024	2023
Bostäder	66 695	63 829
Lokaler	8 367	7 722
Garage	714	724
Tillval	906	926
SUMMA	76 682	73 201

Not 6

Övriga förvaltningsintäkter	2024	2023
Ersättning från hyresgäster	562	789
Återvunna hyror	50	65
Sålda tjänster	2 649	2 738
Lönebidrag	634	344
Försäkringsersättningar	0	114
Reavinst maskiner	44	283
Övriga intäkter	183	95
SUMMA	4 122	4 428

Not 7

Underhållskostnader	2024	2023
Bostäder	-3 027	-2 226
Lokaler	-102	-29
Utomhus	-635	-638
Gemensamt underhåll	-3 778	-4 139
SUMMA	-7 542	-7 032

Not 8

Driftskostnader	2024	2023
Fastighetsskötsel, personalkostn.	-8 034	-8 419
Fastighetsskötsel, övr. kostnader	-2 614	-2 635
Kostnader för tillval & bostadsanp.	-135	-140
Uttagsskatt	-2 038	-2 141
Reparationer	-5 750	-6 818
Vatten	-5 104	-4 698
Fastighetsel	-3 431	-3 277
Uppvärmning	-11 502	-9 234
Obligatoriska besiktnings	-215	-377
Sophantering, miljöavgift	-2 713	-2 407
Försäkringskostnader	-922	-850
Försäkringskostnader	-93	-25
Avskrivna fordringar	-209	-88
Befarade kundförluster	-128	-90
Hyressättningsavgift/boinflytande	-149	-151
Fiberanslutning/IPTV	-2 328	-2 274
Pensionskostnader	-116	-224
Summa	-45 481	-43 848

Not 9

	2024	2023
Centrala administrations- och försäljningskostnader		
Personalkostnader	-4 549	-5 567
Övriga kostnader	-3 251	-3 742
Summa	-7 800	-9 309

Not 10

	2024	2023
Arvode och ersättningar till revisorer		
<i>PwC, [Mattias Johansson]</i>		
Revisionsuppdrag	101	87
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	6	0

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 11

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Skatt pga ändrad tax	-112	-100
Uppskjuten skatt	-110	-169
Skatt på årets resultat	-222	-269

	2024	2023
Redovisat resultat före skatt	0	59
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	0	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-7	-8
Skatt hänförlig till tidigare års redovisat resultatet	-112	-100
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-14	-23
Effekt av ändrad skattesats	-89	-79
Redovisad skattekostnad	-222	-210

Noter och kommentarer till balansräkningen (alla belopp i tkr)

Not	2024	2023
12 Byggnad och mark		
Ackumulerade anskaffningsvärden	536 015	525 145
Nyanskaffningar/omklassificeringar	23 630	10 870
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Summa anskaffningsvärden	559 645	536 015
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-230 949	-219 231
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivn. enl. plan byggnader	-11 221	-11 718
Summa avskrivn. enl. plan	-242 170	-230 949
Ackumulerade nedskrivningar	-1 427	-1 427
Försäljningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Summa nedskrivningar	-1 427	-1 427
Redovisat värde vid årets slut	316 048	303 639
Taxeringsvärde byggnader	322 350	322 350
Taxeringsvärde mark	63 329	63 329
Totala investeringsbidrag	14 758	14 758
13 Markanläggningar		
Ackumulerade anskaffningsvärden	3 814	2 681
Nyanskaffningar/omklassificeringar	741	1 133
Summa anskaffningsvärden	4 555	3 814
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-1 549	-1 401
Årets avskrivn. enl. plan markanläggningar	-197	-148
Summa avskrivn. enl. plan	-1 746	-1 549
Redovisat värde vid årets slut	2 809	2 265
14 Inventarier		
Ackumulerade anskaffningsvärden	19 595	18 176
Nyanskaffningar	1 135	1 419
Utrangeringar	-38	0
Summa anskaffningsvärde	20 692	19 595
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-13 397	-12 359
Utrangeringar	9	0
Årets avskrivn. enl. plan	-1 127	-1 038
Summa avskrivn. enl. plan	-14 515	-13 397
Redovisat värde vid årets slut	6 177	6 198

Not	2024	2023
15 Pågående nyanläggningar		
Ombyggnader		
Ackumulerat anskaffningsvärde	2 264	2 440
Nyanskaffningar	6 209	8 151
Omklassificeringar	-4 744	-8 327
Redovisat värde vid årets slut	3 729	2 264
Nybyggnader		
Ackumulerat anskaffningsvärde	18 736	12 868
Nyanskaffningar	-19 242	5 868
Omklassificeringar	6 901	0
Redovisat värde vid årets slut	6 395	18 736
16 Värdepapper		
Andel i HBV	40	40
Fordringar		
Innestående återbäring HBV	372	373
Summa	412	413
17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda försäkringar	13	219
Övriga upplupna intäkter	1 798	873
Summa	1 811	1 092
18 Obeskattade reserver		
Avsatt räkenskapsår 2018	0	1 858
Avsatt räkenskapsår 2020	457	769
Avsatt räkenskapsår 2021	330	330
Avsatt räkenskapsår 2022	438	438
Avsatt räkenskapsår 2023	0	0
Avsatt räkenskapsår 2024	0	0
Totalt obeskattade reserver	1 225	3 395

Not 19 Uppskjuten skatt

2024-12-31	Not	Skattemässigt restvärde	Skillnad	Årets skillnad	Total skillnad	Bokföringsmässigt restvärde
Tillgångar						
Fastigheter	13	305 592	9 921		534	316 047
Summa Tillgångar		305 592	9 921		534	316 047
Avsättningar						
Uppskjuten skatt		2 044	0		110	2 154
Summa avsättningar		2 044	0		110	2 154

2023-12-31	Not	Skattemässigt restvärde	Skillnad	Årets skillnad	Total skillnad	Bokföringsmässigt restvärde
Tillgångar						
Fastigheter	13	293 718	9 091		830	303 639
Summa Tillgångar		293 718	9 091		830	303 639
Avsättningar						
Uppskjuten skatt		1 875	0		169	2 044
Summa avsättningar		1 875	0		169	2 044

20 Skulder till kreditinstitut 2024 2023

Skulder som förfaller inom 1 år efter balansdagen:

Skulder till kreditinstitut	139 547	128 651
Summa	139 547	128 651

Skulder som förfaller senare än 1 år men senast 5 år efter balansdagen:

Skulder till kreditinstitut	144 000	155 000
Summa	144 000	155 000

Totalt till kreditinstitut	283 547	283 651
-----------------------------------	----------------	----------------

Lånestructur och räntebindningstid

Ar	Lånebelopp	Genomsnittsränta %	Andel av lån i %
Rörliga	60 547	4,25	21,4
2025	79 000	0,94	27,9
2026	65 000	3,30	22,9
2027	64 000	3,15	22,6
2028	15 000	3,01	5,3
Tot.	283 547	2,64	100,0

Normalt förnyas lånen genom omskrivning.

Not	2024	2023
21 Övriga kortfristiga skulder		
Mervärdesskatt	495	432
Arbetsgivaravgift	439	885
Uttagskatt	779	698
Personalens källskatt	297	317
Summa	2 010	2 332
22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna löner	151	135
Upplupna semesterlöner	1 089	1 144
Upplupna sociala avgifter	418	438
Särskild löneskatt och avkastningsskatt	123	203
Upplupna räntekostnader	545	487
Övriga upplupna kostnader	254	692
Summa	2 580	3 099
23 Ställda panter och eventalförpliktelser		
Fastighetsinteckningar	6 622	6 622
Summa	6 622	6 622
24 Upplysningar avseende uppställningsform för resultaträkningen		
Vi har valt att tillämpa FastBAS uppställningsform för resultaträkningen. FastBAS utarbetas i samarbete mellan SABO och Fastighetsägarna.		

Tingsryd 2025-02-25


Inge Strandberg
Ordförande


Nicklas Johansson
Vice ordförande


Britt-Louise Berndtsson


Christian Ward


Renate Tschap


Victoria Magnesson
Verkställande ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03

Lena Rundquist

Kerstin Petersson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 46

Årsredovisning 2024 Tingsryds socialnämnds samfond

KS/2025:110

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna årsredovisning 2024 för Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond och överlämnar den till revisorerna för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2024 avseende Tingsryds kommuns socialnämnds samfond.

Kammarkollegiet har i beslut 2021-03-02 godkänt kommunstyrelsens ansökan om permutation, vilket innebär att stiftelsens hela kapital, inte bara avkastningen, får förbrukas för stiftelsens ändamål från och med 2021-03-02.

Årets resultat uppgår till +4 368 kr (+1 774 kr). Utdelning har under året gjorts med 8 700 kr (194 500 kr) för att främja stiftelsens ändamål, varav 8 700 kr (30 400 kr) till sommar- och julpeng till barnfamiljer och 0 kr (164 100 kr) till trivselfrämjande åtgärder inom äldreomsorgen. Vid årets slut återstod 216 531 kr (220 862 kr) i utdelningsbara medel i stiftelsen.

Stiftelsens årsredovisning ska signeras under av alla ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond
2. Årsredovisning 2024 Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Styrelsen för stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond

Organisationsnummer 829502–5707

Får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024



Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Allmänt om verksamheten.....	2
Främjande av ändamål.....	2
Händelser under räkenskapsåret	2
Flerårsöversikt	2
Resultaträkning.....	3
Balansräkning.....	4
Noter	5
Underskrifter	6

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond, org. nr 829502–5707, Tingsryd.

Tingsryds socialnämnds samfond bildades genom permutation av ett antal mindre fonder, beslut i Kammarkollegiet 1982-12-30. Fondens förmögenhet och tillgångar i övrigt förvaltas av kommunstyrelsen, som avlämnar redovisning för varje kalenderår. Fonden förvaltas i övrigt av vård- och omsorgsnämnden. Fonden står under tillsyn av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun.

Främjande av ändamål

Efter beslut i Kammarkollegiet 2021-03-02 medges att såväl avkastning som kapital får disponeras för utdelning.

Efter beslut i socialnämnden föreslås utdelning enligt samfundens stadgar enligt följande ändamål:

- ekonomisk hjälp till behövande ålderspensionärer och handikappade med särskilda behov och boende inom kommunen
- ekonomisk hjälp till sjuka och behövande, boende inom kommunen
- ekonomisk hjälp till sjuka och handikappade barn inom kommunen
- ekonomisk hjälp till sjuka eller eljest behövande bosatta inom kommunen och som icke kan erhålla hjälp från samhället eller anhöriga
- traktering och trivselbefrämjande åtgärder på kommunens servicehus för äldre

Händelser under räkenskapsåret

Under 2024 har 8 700 kronor delats ut ur stiftelsen och därmed främjat dess ändamål.

Flerårsöversikt

År	2024	2023	2022	2021
Stiftelsens intäkter	3 800	3 732	0	0
Förvaltningsresultat	– 200	– 1 190	– 1 190	– 11 400
Årets resultat	4 368	1 774	– 1 190	– 11 400
Eget kapital	216 531	220 862	413 588	519 328
Balansomslutning	216 531	221 630	413 588	519 328
Fritt eget kapital	– 317 321	– 312 989	– 120 264	– 14 524
Beviljade anslag	8 700	195 500	104 550	0

Resultaträkning

RESULTATRÄKNING (kr)	Not	2024	2023
Stiftelsens intäkter			
Utdelningar		0	0
Ränteintäkter		3 800	3 732
Övriga finansiella intäkter		0	0
Summa stiftelsens intäkter		3 800	3 732
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		– 200	– 1 190
Personalkostnader (inkl. styrelsearvode)		0	0
Summa stiftelsens kostnader		– 200	– 1 190
Förvaltningsresultatet		– 200	– 1 190
Skatt på årets resultat		(0) 768	-768
Årets resultat		4 368	1 774

Balansräkning

BALANSRÄKNING (kr)	Not	2024	2023
Omsättningstillgångar			
Fordringar			
Övriga fordringar (skattekonto)		1	1
Summa kortfristiga fordringar		1	1
Likvida medel		216 530	221 629
Summa kassa och bank		216 530	221 629
Summa omsättningstillgångar		216 531	221 630
Summa tillgångar			
216 531			
221 630			
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	2		
Bundet eget kapital		533 852	533 852
Fritt eget kapital		– 321 689	– 314 762
Årets resultat		4 368	1 774
Summa eget kapital		216 531	220 862
Skatteskuld		0	768
Summa skulder		0	768
Summa eget kapital och skulder			
216 531			
221 630			

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisning har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 (K2) Årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Förändringar i eget kapital

	<u>Bundet eget kapital</u>	<u>Fritt eget kapital</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Eget kapital vid årets början	533 852	– 312 990	220 862
Årets resultat		4 368	4 368
Beviljade anslag		– 8 700	–8 700
Eget kapital vid årets slut	533 852	– 317 321	216 531

Underskrifter

Åke Nyberg

Anna Johansson

Mikael Jeansson

Cecilia Cato

Birgitta Arvidsson

Ingela Olsson

Alexandra Kallio

Håkan Karlsson

Tomas Blomster

Joakim Ohlsson

Ann-Louise Viking

Bileam Nilsson

Patrick Ståhlgren

Vår revisionsberättelse har lämnats den:

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Lena Rundquist

Kerstin Petersson

Peter Koch

Börje Johansson

Kai Wärn Tengbom

Gunilla Lundström

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 15

**Årsredovisning 2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets
AB**

TIKAB/2025:13

Beslut

1. Styrelsen tar emot informationen om årsredovisning 2024 för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB.
2. Styrelsen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB:s ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD i Tingsryds Utveckling och Fastighets AB för räkenskapsåret 2024.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB har avgivit årsredovisning för 2024. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +2 622 tkr. Föregående år var motsvarande resultat -1 840 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD behandlas på bolagsstämman 16 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 15 forts
TIKAB/2025:13

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
2. TUFAB 2025-02-25 §11 Årsredovisning 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB

2025-02-25

§ 11

Årsredovisning 2024 - beslut

TUFAB/2025:7

Beslut

1. Styrelsen godkänner förslag till årsredovisning 2024.
2. Årsredovisningen översänds till Tingsryds Kommunföretag AB.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Anna Klingståhl går igenom förslag till årsredovisning.

Årsredovisningen ska skrivas under av samtliga ordinarie styrelseledamöter och vd.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19
Förslag till årsredovisning 2024

Beslutet skickas till

Tingsryds kommunföretag AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

Årsredovisning

för

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB

556730-6583

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	15

Styrelsen och verkställande direktören för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB (TUFAB) är ett kommunalt dotterbolag till Tingsryds Kommunföretag AB som ägs av Tingsryds kommun. Styrelsen har sitt säte i Tingsryd. Bolagets verksamhet är att förvärva, uthyra och förvalta fastigheter.

Bolagets sammanlagda fastighetsinnehav omfattar cirka 47 500 m². Bolaget äger fastigheter till ett sammantaget bokfört värde på 122 363 tkr.

Bolagets uppdrag

Enligt de av kommunfullmäktige reviderade särskilda ägardirektiven från 2019, ska bolaget utgöra en viktig aktör för att verkställa kommunens näringslivspolitik och inom ramen för sin verksamhet medverka till att göra Tingsryds kommun till en attraktiv kommun att driva näringsverksamhet i, genom att förvärva, avyttra, äga, bebygga, förvalta, utveckla och hyra ut fastigheter.

Fastighetsverksamheten ska i första hand fokuseras på lokaler för nystartade, nyetablerade och växande företag. Verksamhetsidén ska bygga på att fastigheterna omsätts och att hyresgästerna eller annan aktör därmed övertar ägandet av fastigheten inom rimlig tid. Hyresavtal ska konstrueras så att denna strategi stöds. Bolaget ska stimulera till företagande och tillväxt i hela kommunen, medverka till att utveckla nya klustermiljöer, medverka i framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom näringslivsprogram och översiktsplan.

Styrelsen

Styrelsen i TUFAB är föreslagen av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun och vald på bolagsstämman. Styrelsen har under perioden haft sex ordinarie sammanträden samt ett extra sammanträde. Styrelsens sammansättning 2024 var:

Ordinarie ledamöter

Mikael Håkansson (M) ordf., Håkan Karlsson (S) vice ordf., Björn Elmquist (C), Jan Preben Olsen (S), Roger Rydberg (SD)

Styrelsesuppleanter

Towe Carlbrant (C), Jan-Åke Cesar (S), Mikael Nord (S), Ulla-Britt Nilsson (SD)

Verkställande direktör var Catharina Winberg.

Revisorer

PwC; auktoriserad revisor Mattias Johansson och revisorssuppleant Paul Eriksson.

Följande lekmannarevisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist(S) ordf , Kerstin Petersson (C) v ordf, Börje Johansson (S), Gunilla Lundström (SD), Kai Wärn Tengbom (SD), Peter Koch (M).

Väsentliga händelser under året

Hyresgästen Ryds Båtar försattes i konkurs. Fastigheten Ryd 11:2 såldes till norska Cormate som också driver båttillverkningen vidare under namnet Ryds Boats.

Fastigheten Konga Bruk 8:11, har fått ett nytt högspänningsställverk installerat. Investeringen ligger på ca 1,9 mkr och hyresgästen Kongaverken kommer att betala del av detta genom tilläggsavtal på hyran.

Köp av fastigheten Linneryds-Korrö 1:6 har genomförts. Hyresförhandlingar pågick under året men landade inte i någon överenskommelse. Hyresgästen lämnade in ett indikativt bud som styrelsen tog ställning till och VD fick i uppdrag att ta fram köpehandlingar.

Under 2023 genomförde Skatteverket en stickprovskontroll av återsökning av punktskatt. Skatteverket beslutade under 2024 att TUFAB inte haft rätt att återsöka punktskatt gällande fastigheten Konga Bruk 8:11. Bolaget blev därmed återbetalningsskyldigt för punktskatt gällande åren 2018-2023 plus ränta och skattetillägg, totalt 12 100 tkr. Den energiskatt som TUFAB återfått under denna tidsperiod har betalats ut till hyresgäst på fastigheten, motsvarande 9 641 tkr. Detta belopp krävde TUFAB tillbaka, vilket bestreds. Efter förhandlingar med hjälp av advokater har TUFAB och hyresgästen träffat en överenskommelse gällande återbetalning av beloppet.

Gällande finansiella mål uppnås målet om 6 % avkastning. Bolaget har arbetat aktivt med att följa upp ränteförändringar på marknaden utifrån den fastlagda finanspolicyn. Bolaget har bra spridning med olika bindningstid för att hålla risknivån låg.

Ekonomi

Bolaget redovisar ett resultat på -753 t kr (-1 010 tkr). Periodiseringar har gjorts avseende interimiska intäkter och kostnader.

Under året befarades att det egna kapitalet var förbrukat och en kontrollbalansräkning upprättades på styrelsens direktiv, som utvisade att det egna aktiekapitalet var förbrukat till mer än hälften. Vid upprättande av årsbokslutet är det egna kapitalet återställt.

Värdering av fastigheter och avskrivning

Fastigheterna har värderats med kassaflödesmetoden med hjälp av ett värderingsprogram. Samtliga fastigheter har ett marknadsvärde som är i paritet med det bokförda värdet.

Ägardirektivets definierade mål för bolagets långsiktiga direktavkastning skall vara lägst 6 %. I fastighetsvärderingarna har ett riktvärde på 8 % direktavkastning tillämpats. För att säkerställa ett utrymme för hyresbortfall vid vakanser tillämpas ett högre riktvärde för avkastningskrav i nyare avtal.

Förväntad framtida utveckling

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB arbetar aktivt med att bidra till en positiv utveckling av kommunens näringsliv och agerar möjliggörare.

Bolaget fortsätter att bearbeta hyresgäster till att köpa sina hyrda fastigheter. Detta är ett måste för att möta efterfrågan av nya lokaler till nystartade, nyetablerade och växande företag.

Det strategiska arbetet med förbättrad ekonomisk styrning i bolaget fortsätter.

Personal

Bolaget blev arbetsgivare i samband med anställning av ny VD, 2021-11-15. Övrig personal är inhyrda från Tingsryds kommun, Tingsryds Energi AB och Stiftelsen Tingsrydsbostäder. Samtliga är aktiva i både TUFAB och Tingsryds Industristiftelse. Kostnaden fördelas mellan företagen utifrån beräknad tidsåtgång. Organisationen för både Tingsryds Industristiftelse och Tingsryds Utveckling och Fastighets AB består av VD/fastighetsförvaltare på 70 %, administratör 40 %, ekonom 50 % till en början men från och med mars enligt

timdebitering, protokollssekreterare 10 %.

VD:n är anställd på 100%, varav utvecklingsavdelningen inom Tingsryds kommun köper 30% för rollen som etableringsstrateg året ut.

Tiden för administratören minskade till 20% från september t o m december.

Miljö

Bolaget har i sig relativt liten miljöpåverkan. För de flesta fastigheterna ansvarar hyresgästen för drift, underhåll och egen verksamhet, vilket gör att miljöpåverkan i sin tur belastar det hyrande företaget. Bolaget arbetar dock aktivt med energisparande åtgärder, såsom fjärrvärme, tilläggsisolering och smartare system för att minska den totala miljöpåverkan. Bolaget arbetar fortsatt med underhållsplaner som också täcker in miljöpåverkande områden.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	38 059	29 968	30 671	25 989	21 599
Resultat efter finansiella poster	2 622	-1 840	1 169	3 364	-2 406
Balansomslutning	156 529	159 211	161 626	159 354	170 394
Soliditet (%)	4,6	4,8	5,6	5,3	3,4
Investeringar	10 882	1 562	12 573	6 221	2 797
Direktavkastning b.f v (%)	12,03	11,26	8,9	9,9	5,0

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	8 425	-1 010	7 516
Balanseras i ny räkning		-1 010	1 010	0
Årets resultat			-753	-753
Belopp vid årets utgång	100	7 416	-753	6 763

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	7 415 741
årets förlust	-752 680
	6 663 061
disponeras så att	
i ny räkning överföres	6 663 061
	6 663 061

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		38 059	29 968
Övriga rörelseintäkter	3	593	5 684
Summa intäkter		38 651	35 652
Rörelsens kostnader			
Underhållskostnader		-1 201	-1 442
Driftskostnader	4	-12 760	-20 417
Övriga kostnader	5	-9 975	-194
Av- och nedskrivningar av anläggningstillg.		-5 807	-8 966
Summa rörelsens kostnader		-29 743	-31 020
BRUTTORESULTAT		8 909	4 631
Administrationskostnader	6, 7	-2 228	-3 864
RÖRELSERESULTAT		6 680	767
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		584	669
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 642	-3 277
Summa finansiella poster		-4 059	-2 608
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		2 622	-1 840
Bokslutsdispositioner		-516	564
RESULTAT FÖRE SKATT		2 106	-1 276
Skatt		-2 859	267
ÅRETS RESULTAT		-753	-1 010

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	120 913	118 709
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	1 164	1 324
Inventarier, verktyg och installationer	10	179	142
Pågående nyanläggningar	11	107	592
Summa materiella anläggningstillgångar		122 363	120 767

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag	12	8 820	8 820
Uppskjuten skattefordran		1 267	2 277
Summa finansiella anläggningstillgångar		10 087	11 097

Summa anläggningstillgångar

132 450

131 864

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		13 957	5 915
Aktuella skattefordringar		52	321
Övriga fordringar	13	9 421	19 932
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		649	1 179
Summa kortfristiga fordringar		24 080	27 347

Summa omsättningstillgångar

24 080

27 347

SUMMA TILLGÅNGAR

156 529

159 211

Balansräkning

Tkr

Not 2024-12-31 2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Bundet eget kapital

Aktiekapital	14	100	100
Summa bundet eget kapital		100	100

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust		7 416	8 425
Årets resultat		-753	-1 010
Summa fritt eget kapital		6 663	7 416

Summa eget kapital

6 763 7 516

Obeskattade reserver

610 94

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	15	27 000	87 000
Summa långfristiga skulder		27 000	87 000

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	15	115 000	55 000
Leverantörsskulder		2 123	2 435
Skulder till koncernföretag		647	561
Aktuella skatteskulder		502	0
Övriga skulder		649	696
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 235	5 909
Summa kortfristiga skulder		122 156	64 601

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

156 529 159 211

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		2 622	-1 840
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	5 806	8 966
Betald skatt		-1 076	236
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		7 351	7 362
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar, minskn.(+), ökn.(-)		-8 042	-96
Förändring av kortfristiga fordringar, minskn.(+), ökn.(-)		857	1 265
Förändring av leverantörsskulder, minskn.(-), ökn.(+)		-359	-380
Förändring av kortfristiga skulder, minskn.(-), ökn.(+)		-2 588	-469
Koncernkredit, minskn.(+), ökn.(-)		10 164	-5 881
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 382	1 801
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-10 881	-1 801
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		3 499	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 382	-1 801
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början	17		
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	30-40 år
Byggnads- och markinventarier	40 år
Stomme	50-100 år
Fasad, tak, fönster	30-50 år
Innerväggar, golv, undertak	10-30 år
El, VVS, styrsystem	15-40 år
Restposter	10-50 år
Hyresgästanpassningar	5-20 år
Inventarier	5-20 år
Fordon	5-25 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Direktavkastning (%)

Bolagets bruttoresultat (exkl avskrivningar och reavinst/förlust) i relation till fastigheternas bokförda värde vid årets utgång.

Not 2 Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	1	1

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Ränteintäkt dröjsmålsränta	18	0
Uthyrning av personal	464	876
Övriga sidointäkter	90	4 363
Försäljn.pris mark/byggn/anl.	20	0
Erhållen elåterbäring SKV	0	445
Erhållna statliga bidrag	1	0
Summa	593	5 684

Not 4 Driftskostnader

	2024	2023
Uppvärmning	3 380	2 474
Konsumtionsavgifter	5 739	13 440
Fastighetservice	2 790	3 787
Försäkringar	354	220
Fastighetsskatt	497	496
Summa	12 760	20 417

Not 5 Övriga kostnader

	2024	2023
Konstaterad kundförlust	274	0
Befarad kundförlust	-1	0
Övriga riskkostnader	60	0
Kostnad förkastade projekt	0	194
Återkrav punktskatt	9 641	0
Summa	9 975	194

Not 6 Administrationskostnader

	2024	2023
Personalkostn inkl pensionskostn.	669	2 717
Köpta tjänster	365	477
Styrelsearvoden	174	136
Revisionsarvoden	212	70
Management fee	70	76
Övrig administration	739	388
Summa	2 228	3 864

Not 7 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Revisionsuppdrag	145	70
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	259	0
	404	70

Not 8 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	213 995	212 580
Nyanskaffningar/omklassificeringar	11 308	1 415
Försäljningar/utrangeringar	-5 095	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	220 208	213 995
Ingående avskrivningar	-67 874	-62 004
Årets avskrivningar	-5 625	-5 871
Såld byggnad, mark	1 616	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-71 883	-67 874
Ingående nedskrivningar	-27 412	-24 500
Årets nedskrivningar	0	-2 912
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-27 412	-27 412
Utgående redovisat värde, byggnader och mark	120 913	118 709

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 410	2 410
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 410	2 410
Ingående avskrivningar	-1 086	-925
Årets avskrivningar	-161	-161
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 246	-1 086
Utgående redovisat värde, maskiner och tekn anl.	1 164	1 324

Not 10 Inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	981	887
Nyanskaffningar/omklassificeringar	58	95
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 040	981
Ingående avskrivningar	-839	-816
Årets avskrivningar	-22	-23
Utgående ackumulerade avskrivningar	-861	-839
Utgående redovisat värde, inventarier	179	142

Not 11 Pågående ny- och ombyggnader

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	592	300
Årets investeringar (ny- och ombyggnader)	10 882	1 562
Omklassificeringar	-11 367	-1 271
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	107	592
Utgående redovisat värde, pågående ny- och omb.	107	592

Not 12 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Aktieägartillskott	6 000	6 000
Koncernbidrag TEAB	2 820	2 820
	8 820	8 820

Not 13 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Fordran kommunens koncernkonto	9 311	19 475
Skattekonto	80	457
Fodran moms, samt vidarefaktureringar	31	0
	9 422	19 932

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Antal aktier	100	1 000
	100	

Not 15 Skulder till kreditinstitut

Företagets lån om 142 000 000 kronor redovisas både under posterna för långfristiga och kortfristiga skulder i balansräkningen.

Förfallodag	%-sats	Lånebelopp 2-5 år	Lånebelopp 1 år
Rörligt	2,94		6 000
Rörligt	2,95		10 000
2025-05-12	0,46		30 000
2025-10-02	2,70		9 000
2025-10-02	2,70		30 000
2026-05-12	3,37		30 000
2027-04-05	2,37	20 000	
2027-06-15	3,37	7 000	
		27 000	115 000

Genomsnittlig ränta 2,61 %

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	5 807	8 966
Avsättningar		0
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-20	0
	5 787	8 966

Not 17 Likvida medel

Likvida medel finns på ett koncernkonto hos Tingsryds kommun och redovisas därför som kortfristig fordran. (Se not 13).

Not 19 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Säkerheter ställda till förmån för koncernföretag		
Fastighetsinteckning	7 950	7 950
	7 950	7 950

Väckelsång 6:107 5 150 tkr
Ögonmättet 4 2 800 tkr

Not 20 Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser

Not 21 Uppgifter om moderföretag

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Tingsryds Kommunföretag AB (org.nr 56876-5035).

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Tingsryd den 25 februari 2025



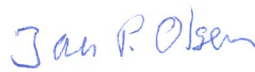
Mikael Håkansson
Ordförande



Håkan Karlsson
Vice ordförande



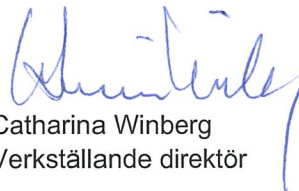
Björn Elmquist



Jan Preben Olsen



Roger Rydberg



Catharina Winberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Paul Eriksson
Auktoriserad revisor

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 16

Årsredovisning 2024 Tingsryds Energi AB
TIKAB/2025:11**Beslut**

1. Styrelsen tar emot informationen om årsredovisning 2024 för Tingsryds Energi AB.
2. Styrelsen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB:s ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD i Tingsryds Energi AB för räkenskapsåret 2024.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Energi AB har avgivit årsredovisning för 2024. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +3 363 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +219 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD behandlas på bolagsstämman 18 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 16 forts
TIKAB/2025:11

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Tingsryds Energi AB
2. TEAB 2025-02-26 §17 Årsredovisning 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Energi AB

Årsredovisning 2024

Innehållsförteckning	Sida
VD har ordet	2
Förvaltningsberättelse	3–10
Resultaträkning	11
Balansräkning	12–13
Kassaflödesanalys	14
Redovisningsprinciper och noter	15–24
Underskrifter	25
Balansräkning fiber	26
Revisionsberättelse	27



VD har ordet

Verksamhetsåret 2024 har för Tingsryds Energi AB driftsmässigt inneburit en något mindre försäljningsvolym av fjärrvärme p g a varmt klimat men har delvis kompenseras av hög tillgänglighet på produktionsanläggningarna. Under året har förprojektering påbörjats inför byte av vitala anläggningsdelar år 2026 som innebär avsevärd livslängdförlängning och effektivisering av KVV Tingsryd. Bolagsrepresentanter har fortlöpande deltagit i kommunens energi & klimatgrupp samt externa nätverk gällande energi och miljö.

Fjärrvärme

Biobränslepannorna i produktionsanläggningarna har under det gångna året haft hög tillgänglighet. Olja har endast använts vid ett fåtal tillfällen, ca 0,7 % inblandning i den totala bränslemixen. Avseende inköp av extern värme till det egna fjärrvärmenätet har leveranserna fortgått utan nämnvärda avvikelser. Fastigheter under året som anslutits till fjärrvärme uppgick till 13 st med en schaktlängd av 630 meter.

Bredband

Bredbandsutbyggnaden via fiber genom Wexnet uppgick under 2024 till totalt 87 st nya uppkopplingar.

Wexnet har tillsammans med Tingsryds Energi AB även 2024 ansökt om statligt av PTS (Post-& Telestyrelsen) som är ansvarig myndighet för statligt stöd för bredbandsutbyggnad. Ansökan beviljades med ett utfall om 6 726 520 Kr.

Affärsområde förnyelsebar energi

Elproduktion via ORC-anläggningen har under verksamhetsåret minskat inköpt elkraft med 288 559 kWh jämfört med föregående år.

VD medverkar i regionalt nätverk gällande energiomställningar och förnyelsebara fordonsbränslen.

Personal

Sjukskrivning har för verksamhetsåret varit 0,86% (2,95 %).

Kent Johansson

VD

ÅRSREDOVISNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Tingsryds Energi AB får härmed avge följande förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Allmänt

Tingsryds Energi AB är ett helägt dotterbolag till Tingsryds Kommunföretag AB som i sin tur ägs till 100 % av Tingsryds kommun. Företaget har sitt säte i Tingsryds kommun.

Verksamheten omfattar produktion och distribution av fjärrvärme. Därutöver är bolaget, tillsammans med Lessebo kommun, Alvesta Energi AB och Växjö Energi AB, delägare i Wexnet AB som bedriver bredbandsverksamhet.

Styrelse

Styrelsen i Tingsryds Energi AB är utsedd av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun. Styrelsen har under året haft åtta ordinarie sammanträden. Styrelsens sammansättning 2024 var:

Bo Arvidsson (KD) ordf., Tomas Blomster (S) vice ordf., Ingrid Johansson (S), Kenneth Brorsson (C), Jim Viking, (SD).

Organisationsanslutning

Ägardirektiv finns som bland annat reglerar vilka frågor som skall prövas av ägaren. Styrelsen fastställer årligen arbetsordning och en VD-instruktion som förtydligar VD:s ansvar.

Revisorer

Följande lekmannarevisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist (S) ordf., Börje Johansson (S), Kerstin Petersson (C), Kai Wärn Tengbom (SD), Gunilla Lundström (SD), Peter Koch (M).

Dessutom har Mattias Johansson, PWC, utsetts att fullgöra revision för verksamhetsåret 2024.



Närproducerat – Kostnadseffektivt – Fossilfritt – Väderberoende

Verksamheten

Fjärrvärmeverksamheten

Under året har 13 st fastigheter anslutits till fjärrvärmenätet med en schaktlängd av ca 630 meter.

Fjärrvärmeleverans

År	2024	2023
Tingsryd	28,75 GWh	29,2 GWh
Linneryd	14,0 GWh	15,5 GWh
Urshult	7,5 GWh	7,4 GWh
Väckelsång	2,96 GWh	3,0 GWh
Totalt	53,2 GWh	55,1 GWh

Bibränslepannorna i produktionsanläggningarna har under det gångna året haft hög tillgänglighet. Oljeförbrukningen i värmeproduktionen har under året varit låg <1%.

Bolagets verksamhet är försäkrad för både egendomsskada och för intäktsbortfall till följd av avbrott i driften.

Underhåll

Årets underhållsrevision har utförts enligt tidplan samt fortsatt utökad statusbesiktning via oförstörande provning med virvelströms-/ultraljud på konvektionsdelarna som påvisat ett större behov av reinvestering på panna 1 inom de två närmsta åren. Nytt styrsystem har installerats på anläggningen i Tingsryd. I Väckelsång har ett något större sommar-underhåll varit nödvändigt att genomföra. I Linneryd har underhåll skett enligt plan.

Bredbandsverksamheten

Från Tingsryd kommuns utvecklingsavdelning har samordnare köpts in på löpande basis som en länk mellan involverade parter gällande bredbandsutbyggnaden inom Tingsryds kommun.

Bredbandsutbyggnaden via fiber genom Wexnet uppgick under 2024 till totalt 87 st nya uppkopplingar.

Under 2024 har två möten med Wexnet och kommunen hållits gällande utbyggnads-strategi. Utfallet av PTS tilldelning av stöd för bredbandsutbyggnad på landsbygd blev klart i december och utfallet blev 6 726 520 Kr.

Väsentliga händelser

Beslut togs att påbörja upphandling av ny gemensam rökgaskondensor för båda pannorna på anläggningen i Tingsryd samt separat rökgasrening för den äldre pannan. Projektet planeras vara klart hösten 2026.

Nytt styrsystem för Tingsrydsanläggningen installerades och uppgradering av dess distans och kontrollrumsövervakning enligt tidplan och budget.

ORC-anläggningen demonterades delvis i april månad p g a misstänkt fabrikationsfel på generatoren. Denna skickades till England för kontroll. Återmontage av generatoren och ny styrning genomfördes under september månad. Anläggningen har resterande tid levererat elkraft enligt avtal.

Beslut har tagits att bolaget under nästkommande år ska överta utskick av fjärrvärmefakturor från kommunförvaltningen.

TEAB anställde 1 november ytterligare en administratör/ekonom på heltid. Befintlig administratörstjänst om 60% hyrs ut till TUFAB fr.o.m. januari 2025.

Det kommunala ändamålet

Utifrån kommunens syfte, att skapa attraktiva och hållbara livs-, boende- och näringslivsmiljöer har TEAB fått ett brett uppdrag om att öka kommunens attraktivitet genom att främja näringslivet, miljön och kundintresset. Verksamheten skall drivas på affärsmässig grund med en ekonomi som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott. Med bibehållande av konkurrenskraftiga priser har investeringar genomförts i utökad biobränsleproduktion och utbyggnad av fjärrvärmenätet. Det nya affärsområdet, förnybar energi har som ändamål att öka andelen förnyelsebar energiomvandling i kommunen och bedriva därmed förenlig verksamhet. På dessa sätt bidrar TEAB till en bättre miljö och gör kommunen mer attraktiv.

Genom vårt delägarskap i Wexnet AB bidrar vi aktivt till att öka tillgången på bredband, med ägartillskott för att möjliggöra utbyggnad av stamnätet på landsbygden.

För att samordna bredbandsutbyggnad på landsbygden köper bolaget in extra resurs av kommunens utvecklingsavdelning att samordna mellan inblandade parter.

	Mål	Utfall
Direktavkastning	4,0 %	2,9 %
Soliditet	35,0 %	40,9 %

Personal

Tingsryds Energi AB ansvarar och sköter den dagliga driften av verksamheten genom till största delen egen personal:

VD, 100 % av heltid. Tre driftstekniker, 100 % av heltid. Administratör, 60 % av heltid varav hälften av tjänsten delas med TUFAB. Utökad med en Ekonom/Administratör, 100% av heltid.

Bokslut och diverse ekonomitjänster har köpts från Stiftelsen Tingsrydsbostäder. Fakturerings- och debiteringstjänster köps från Tingsryds kommuns ekonomiavdelning.

Investeringar

Årets investeringar i fjärrvärmeproduktion och inventarier och maskiner uppgår till 4,2 mkr (4,2 mkr) varav 1,6 mkr avser nytt styrsystem på anläggningen i Tingsryd.



Miljö

TEAB:s verksamhet är anmälningspliktig till miljö- och byggnadsförvaltningen som är tillsynsmyndighet. Verksamheten har bedrivits utan anmärkningar. Miljörapporter för driften av våra värmelanläggningar lämnas årligen till tillsynsmyndigheten.

TEAB har även under 2024 haft låg förbrukning av fossila bränslen i produktion av fjärrvärme, totalt för bolaget <1 %. Från och med år 2019 används endast förnyelsebart (HVO) bränsle till hjullastare och beredskapsbilar samt biogas.

Bolaget strävar löpande att minska klimatpåverkan genom val av utrustning och styrning av processen och bistår kunder med energibesparande rådgivning.

Ekonomi

Omsättningen uppgick till 42,0 mkr (33,2 mkr). Av denna svarar fjärrvärmeverksamheten för 41,5 mkr (32,7 mkr) och bredbandsverksamheten för 0,5 mkr (0,5 mkr).

Efter finansiella poster uppgick resultatet till 3,4 mkr (0,2 mkr). Intäkter av engångskaraktär, anslutningsavgifter, uppgick till 0,7 mkr (0,8 mkr). Kostnader för ränta och borgensavgift uppgår till 1,7 mkr (1,5 mkr) och kostnader för avskrivningar till 7,0 mkr (6,8 mkr).

För bredbandsverksamheten redovisas ett överskott om 0,5 mkr (0,5 mkr).

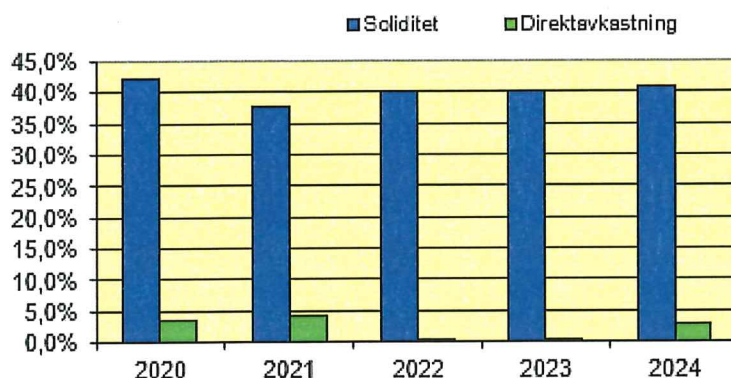
Soliditet

Tingsryds Energi AB:s soliditet för år 2024 är 40,9% (40,0 %).

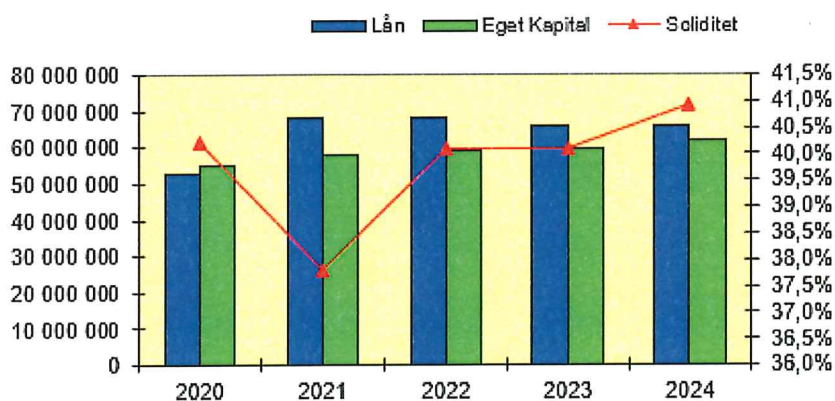
Likviditet

Tingsryds Energi AB har en koncernkredit hos Tingsryds kommun på 5 mkr. Vid årets slut har bolaget 17,0 mkr (8,2 mkr) på koncernkontot.

Soliditet och direktavkastning

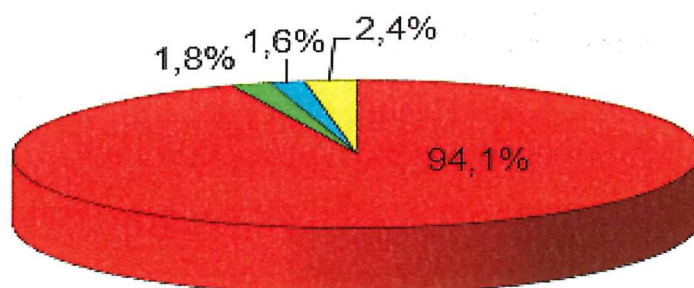


Lån, Investeringar, Soliditet



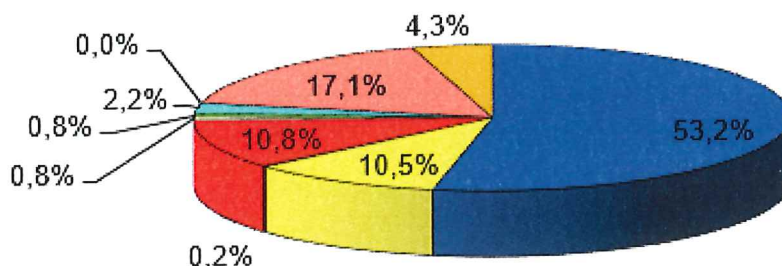
Intäktsfördelning 2024

- Energiavgifter 94,1 %
- Anslutningsavgifter 1,8 %
- Övriga intäkter 1,6 %
- Finansiella intäkter 2,4 %



Kostnadsfördelning 2024

■ Råvaror och förnödenheter 53,2 %	■ Personalkostnader fjärrvärme 10,5 %
■ Personalkostnader fiber 0,2 %	■ Fjärrvärmeproduktion 10,8 %
□ Fjärrvärmedistribution 0,8 %	■ Fordon och maskiner 0,8 %
■ Administration fjärrvärme 2,2 %	□ Administration fiber 0,0 %
■ Avskrivningar 17,1 %	■ Räntekostnader 4,3 %



Framtiden

Affärsområde fjärrvärme

Behovet av förnyelsebart producerad fjärrvärme har en central funktion vid omställning till ett fossilfritt samhälle. Sammantaget kommer fjärrvärmebranschen behöva öka värmekapacitet och vika möjlighet att använda avkylningsfaktorn även i de mindre distributionsnäten mot att överväga installation av elproduktion. Inom de närmsta åren kommer reinvestering av modernare och effektivare kondenseringsanläggning i Tingsryd vara nödvändigt som kan hantera flödet från båda pannorna och därigenom avsevärt öka totalverkningsgraden samt minska elförbrukningen.

Affärsområde bredband

Återstående bredbandsutbyggnad är en utmaning för alla inblandade parter. De framtida utbyggnadsstrategierna får till stor del anpassas till de nationella landsbygdsstöden gällande bredbandsutbyggnad. Bolaget arbetar tillsammans med kommunrepresentanter och Wexnet löpande med att hitta samverkanssynergier och framtagande av ansökningshandlingar.

Smart sensornät LoRa är inom Tingsryds kommun väl utbyggt vars sensorer kan appliceras inom ett stort antal olika användningsområden. Detta kommer sammantaget att effektivisera en mängd olika verksamheter och också öka antalet slutanvändare.

Affärsområde förnyelsebar energi

Bolagsrepresentant och VD deltar i olika nätverk och forum gällande förnyelsebara fordonsbränsle och energiomvandlingslag för att utreda möjligheterna att under affärsmässiga grunder införliva teknik och affärsmodell inom bolaget i syfte att öka andelen förnyelsebar energiomvandling inom kommunen.

Vinstdisposition

Till styrelsens förfogande står:

Balanserad vinst	19 404 tkr
Årets vinst	1 401 tkr
Totalt kronor	20 805 tkr

Styrelsen föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning.

Resultatet av Tingsryds Energi AB:s verksamhet samt dess ekonomiska ställning framgår av följande resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys.

Nyckeltalsdefinition finns i not 1 redovisningsprinciper

	Aktiekapital	Reservfond	Övrigt fritt kapital	Tot. eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	500	2	19 404	19 706
Årets resultat	0	0	1 401	1 401
Eget kapital 2024-12-31	500	2	20 805	21 307

Fem år i sammandrag

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	41 964	33 169	29 907	28 721	24 043
Resultat efter fin poster	3 363	219	340	4 235	2 703
Investeringar	4 174	4 180	6 379	20 856	10 471
Balansomslutning	150 933	145 248	147 265	163 019	127 122
Soliditet	40,9%	40,1%	40,1%	37,8%	42,2%
Energileveranser (GWh)	53,2	55,1	56,2	44,4	36,1
Anslutna fastigheter fjärrvärme	488	475	468	460	458
Anslutning av fastigheter fiber	87	132	269	282	374
Årsarbetare	5,4	5,0	5,0	5,0	4,0
Sjukfrånvaro	0,9%	3,0%	2,4%	1,8%	0,5%

Nyckeltalsjämförelse

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021	2020
Ekonomi (tkr)					
Omsättning	41 964	33 169	29 907	28 721	24 043
Resultat efter finansiella poster	3 363	219	340	4 235	2 703
Årets resultat	1 401	196	23	1 913	2 701
Balansomslutning	150 933	145 248	147 265	163 019	127 122
Anläggningstillgångar	123 209	123 767	128 983	141 643	114 870
Eget kapital	21 307	20 102	19 710	18 601	17 476
Obeskattade reserver	50 907	49 394	49 482	49 285	47 747
Långfristiga skulder	30 820	45 820	50 820	60 820	42 820
Soliditet	40,9%	40,1%	40,1%	37,8%	42,2%
Skuldsättningsgrad	1,3	1,3	1,3	1,5	1,2
Personal					
Antal årsarbetare	5,4	5,0	5,0	5,0	4,0
Personalkostnader i tkr	4 285	3 949	3 974	3 343	3 307
Personalkostnader i % av omsättningen	10,2%	11,9%	13,3%	11,6%	13,8%
Sjukfrånvaro	0,9%	3,0%	2,4%	1,8%	0,5%
Verksamheten					
Energileveranser (GWh)	53,2	55,1	56,2	44,4	36,1
Anslutna fastigheter fjärrvärme	488	475	468	460	458
Fjärrvärmeutbyggnad (m)	630	357	268	150	903
Anslutningar av fastigheter fiber	87	132	269	282	374

RESULTATRÄKNING (tkr)

	not	2024	2023
Nettoomsättning	5	41 265	32 320
Övriga rörelseintäkter		699	849
Summa intäkter		41 964	33 169
<i>Verksamhetens kostnader</i>			
Råvaror och förnödenheter	6	-21 686	-15 494
Personalkostnader	4	-4 285	-3 949
Övriga externa kostnader	7, 11	-6 157	-6 860
		-32 128	-26 303
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-6 963	-6 788
Rörelseresultat		2 873	78
<i>Finansiella poster</i>			
Resultat från långfristiga värdepappersinnehav		619	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	1 625	1 601
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1 754	-1 460
Resultat efter finansiella poster	10	3 363	219
Bokslutsdispositioner			
Avskrivning utöver plan på maskiner o inventarier		-876	134
Förändring periodiseringsfond		-637	-46
Resultat före skatt		1 850	307
Skatt på årets resultat	12	-449	-111
Resultat		1 401	196

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	12 230	12 782
Maskiner och tekniska anläggningar	14	54 342	58 066
Markanläggningar	15	122	194
Inventarier	16	2 719	1 160
Pågående nybyggnationer	17	4 758	5 135
<i>Summa materiella tillgångar</i>		74 171	77 337
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepapper	18	29 785	29 785
Andra långfristiga fordringar	19	17 053	17 053
Fordringar på koncernbolag		2 200	2 200
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		49 038	49 038
Uppskjuten skattefordran	3	0	0
Summa anläggningstillgångar		123 209	126 375
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		279	363
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		7 711	10 100
Kundfordran koncernbolag		932	780
Skattefordran		480	777
Fordringar på koncernbolag	20	16 994	8 224
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	1 159	1 216
Övriga fordringar		169	21
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		27 445	21 118
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		27 724	21 481
Summa tillgångar		150 933	147 856

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	22	500	500
Reservfond		2	2
Summa bundet eget kapital		502	502
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		19 404	19 208
Årets resultat		1 401	196
Summa fritt eget kapital		20 805	19 404
Summa eget kapital		21 307	19 906
Obeskattade reserver	23	50 907	49 394
Uppskjuten skatteskuld	3	136	115
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	28 000	43 000
Skulder till koncernbolag		2 820	2 820
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	38 000	23 000
Leverantörsskulder		7 194	7 831
Leverantörsskulder koncernbolag		0	1
Skatteskuld		116	90
Övriga kortfristiga skulder	25	1 448	712
Upplupna kostnader och förutbetalda skulder	26	1 005	987
Summa kortfristiga skulder		47 763	32 621
Summa eget kapital och skulder		150 933	147 856

KASSAFLÖDESANALYS (tkr)

	Not	2024	2023
Löpande verksamhet			
Resultat efter finansiella poster		3 363	219
Av- och nedskrivningar mm. som belastat resultatet		6 963	6 788
Skatter, avsättningar och reavinster		-105	-89
Kassaflöde före förändringar av rörelsekap.		10 221	6 918
Ökning (-) / minskning (+) av varulager		84	109
Ökning (-) / minskning (+) av rörelsefordr.		2 146	-5 117
Ökning (+) / minskning (-) av rörelseskulder		116	2490
Ökning (-) / minskning (+) av koncernkredit	20	-8 770	1 780
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 797	6 180
Investeringsverksamhet			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-3 797	-4 180
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	0
Förändring finansiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet		-3 797	-4 180
Finansieringsverksamhet			
Erhållet aktieägartillskott		0	0
Ökning av långfristiga lån		0	0
Inlösen av långfristiga lån		0	0
Amortering av långfristiga lån		0	-2000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet		0	-2 000
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Summa likvida medel vid årets slut		0	0

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna som fastigheter har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Maskiner och andra tekniska anläggningar	20-25 år
Inventarier, verktyg och installationer	10-20 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

	<i>Nyttjandeperiod</i>
- Stomme, fasader, yttertak	25 år
- Övrigt	25 år
Markanläggningar	20 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i andra företag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om det inte går att beräkna en enskild tillgångs återvinningsvärde beräknas återvinningsvärdet för hela den kassagenererande enhet som tillgången hör till.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller uttrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Ränta och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Skuldsättningsgrad

Totala skulder genom eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt)

Direktavkastning

Bolagets rörelseresultat i förhållande till balansomslutning exklusive fiber.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Not 3 Uppskjuten skatt

2024-12-31	Not	Skattemässigt restvärde	Skillnad	Årets skillnad	Total skillnad	Bokföringsmässigt restvärde
Tillgångar						
Fastigheter	13	9 867	-662	1 324	662	10 529
Summa Tillgångar		9 867	-662	1 324	662	10 529
Avsättningar						
			IB	Förändring	UB	
Uppskjuten skatt			115	21	136	
Summa avsättningar			115	21	136	

Not 4

Personal	2024	2023
Medelantalet anställda	5,4	5,0
SUMMA	5,4	5,0

Personalkostnader	2024	2023
Fjärrvärme	-2 146	-2 180
Värmeproduktion	-67	-39
Administration	-2 072	-1 730
SUMMA	-4 285	-3 949

Vd har rätt till 12 månaders full lön vid uppsägning från arbetsgivarens sida. Vid uppsägning från VD:s sida gäller 6 månaders uppsägningstid.

Bolaget har sex anställda motsvarande 5,4 heltidstjänster. Fakturerings- och debiteringstjänster köps från Tingsryds kommun. Bokslut, budgetering och uppföljning köps från Stiftelsen Tingsrydsbostäder. Av styrelsens totala antal ledamöter (5) är 1 kvinna. Övrig företagsledning en man (0 kvinnor). Den totala sjukfrånvaron uppgick till 0,86% av ordinarie arbetad tid. Av dessa består 0 % (0 %) av långtidssjukskrivningar (längre än 60 dagar).

Noter och kommentarer till resultaträkningen (alla belopp i tkr)

Not 5

Nettoomsättning per rörelsegren	2024	2023
<i>Fjärrvärme</i>		
Energiavgifter	40 477	31 552
Anslutningsavgifter	788	768
SUMMA	41 265	32 320
<i>Fiber</i>		
Nätavgifter	0	0
Anslutningsavgifter	0	0
SUMMA	0	0

Not 6

Råvaror och förnödenheter fjärrvärme	2024	2023
Inköp energi	-3 610	-3 013
Biobränsle	-17 720	-12 245
Olja	-356	-236
SUMMA	-21 686	-15 494

Not 7

Övriga externa kostnader	2024	2023
<i>Fjärrvärme</i>		
Fjärrvärmeproduktion	-4 393	-5 068
Fjärrvärmedistribution	-343	-311
Fordon och maskiner	-325	-290
Övriga administration	-901	-1 054
SUMMA	-5 962	-6 723
<i>Förnyelsebar energi</i>		
Fjärrvärmedistribution	0	-1
SUMMA	0	-1
<i>Fiber</i>		
Övriga administration	-13	-45
SUMMA	-13	-45

Not 8

Finansiella intäkter per rörelsegren	2024	2023
<i>Fjärrvärme</i>		
Ränteintäkter	576	496
SUMMA	576	496
<i>Fiber</i>		
Ränteintäkter	1 049	1 105
SUMMA	1 049	1 105

Not 9

Finansiella kostnader per rörelsegren	2024	2023
<i>Fjärrvärme</i>		
Räntekostnader	-1 099	-831
Borgensavgift	-193	-166
SUMMA	-1 292	-997
<i>Fiber</i>		
Räntekostnader	-404	-376
Borgensavgift	-58	-87
SUMMA	-462	-463

Not 10

Rörelsens intäkter och kostnader per rörelsegren	2024	2023
<i>Fjärrvärme</i>		
Verksamhetens intäkter	41 964	33 169
Verksamhetens driftskostnader	-32 022	-26 141
Verksamhetens av- och nedskrivningar	-6 963	-6 788
Finansiella poster	-716	-501
Resultat	2 263	-261
<i>Fiber</i>		
Verksamhetens intäkter	0	0
Verksamhetens driftskostnader	-106	-162
Verksamhetens av- och nedskrivningar	0	0
Finansiella poster	587	642
Resultat	481	480

Not 11

Arvode och ersättningar till revisorer	2024	2023
<i>PWC, [Mattias Johansson]</i>		
Revisionsuppdrag	-156	-91
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-26	0

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller granskning utförd igenomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 12

Skatt	2024	2023
Skatt årets resultat	-427	-28
Skatt tillhörande tidigare räkenskapsår	-1	-82
Uppskjuten skatt på temporära skillnader	-21	-1
SUMMA	-449	-111

Noter och kommentarer till balansräkningen (alla belopp i tkr)

Not	2024	2023
13 Byggnad och mark		
Ackumulerade anskaffningsvärden	20 415	20 415
Nyanskaffningar/omklassificeringar	199	0
Utrangeringar	0	0
Summa anskaffningsvärden	20 614	20 415
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-7 633	-6 884
Utrangeringar	0	0
Årets avskrivn. enl. plan byggnader	-751	-749
Summa avskrivn. enl. plan	-8 384	-7 633
Redovisat värde vid årets slut	12 230	12 782
Byggnaden är taxerad som specialenhet.		
14 Maskiner och tekniska anläggningar		
Ackumulerade anskaffningsvärden	133 113	131 396
Nyanskaffningar/omklassificeringar	2 217	1 717
Försäljningar	0	0
Summa anskaffningsvärden	135 330	133 113
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-75 047	-69 178
Försäljningar	0	0
Årets avskrivn. enl. plan byggnader	-5 941	-5 869
Summa avskrivn. enl. plan	-80 988	-75 047
Redovisat värde vid årets slut	54 342	58 066
15 Markanläggningar		
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 435	1 435
Nyanskaffningar/omklassificeringar	0	0
Summa anskaffningsvärden	1 435	1 435
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-1 241	-1 169
Årets avskrivn. enl. plan markanläggningar	-72	-72
Summa avskrivn. enl. plan	-1 313	-1 241
Redovisat värde vid årets slut	122	194

Not	2024	2023
16 Inventarier		
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 831	1 666
Nyanskaffningar	1 757	165
Försäljning	0	0
Summa anskaffningsvärde	3 588	1 831
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-671	-573
Försäljning	0	0
Årets avskrivn. enl. plan	-198	-98
Summa avskrivn. enl. plan	-869	-671
Redovisat värde vid årets slut	2 719	1 160
17 Pågående nyanläggningar		
Nybyggnader		
Ackumulerat anskaffningsvärde	5 135	2 837
Nyanskaffningar	2 417	4 015
Omklassificeringar	-2 794	-1 717
Redovisat värde vid årets slut	4 758	5 135
18 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	29 785	29 785
Tillkommande tillgångar	0	0
Vid årest slut	29 785	29 785
19 Fordringar		
Reversfordran Wexnet AB	17 053	17 053
Summa	17 053	17 053
20 Koncernfordran		
Fordran på koncernbolag		
Övrig fordran på koncernbolag - checkräkningskredit	16 994	8 224
Checkräkningskredit		
Beviljad kreditlimit	5 000	5 000
Outnyttjad del	5 000	5 000
Utnyttjat kreditbelopp	0	0
21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Upplupen ränteintäkt	1 049	1 105
Övriga föutbetalda kostnader och upplupna intäkter	110	111
Summa	1 159	1 216

Not	2024	2023	
22 Aktier			
Aktiekapital (kvotvärde efter 2 500 aktier)	500	500	
23 Obeskattade reserver			
Akkumulerade avskrivningar utöver plan	47 059	46 183	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2018	0	54	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2019	821	821	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2020	1 191	1 191	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2021	956	956	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2022	143	143	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2023	46	46	
Periodiseringsfond avsatt räkenskapsår 2024	691	0	
Summa	50 907	49 394	
24 Skulder till kreditinstitut			
Skulder som förfaller inom 1 år efter balansdagen:			
Skulder till kreditinstitut	38 000	23 000	
Summa	38 000	23 000	
Skulder som förfaller senare än 1 år men senast 5 år efter balansdagen:			
Skulder till kreditinstitut	28 000	43 000	
Summa	28 000	43 000	
Totalt till kreditinstitut	66 000	66 000	
Lånestructur och räntebindningstid			
År	Lånebelopp	Genomsnittsränta %	Andel av lån i %
Rörliga	10 000	2,81	15,2
Rörliga	13 000	3,37	19,7
2025	15 000	0,42	22,7
2026	10 000	2,66	15,2
2027	18 000	3,49	27,3
Tot.	66 000	3,19	100,0
Normalt förnyas lånen genom omskrivning.			
25 Övriga kortfristiga skulder	2024	2023	
Mervärdesskatt	1 366	646	
Personalens källskatt	82	66	
Summa	1 448	712	

Not	2024	2023
------------	-------------	-------------

26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Arbetsgivaravgift	285	74
Upplupna löner	6	6
Upplupna pensioner	0	282
Upplupna semesterlöner	188	137
Upplupna sociala avgifter	89	52
Upplupna räntekostnader	230	137
Övriga upplupna kostnader	207	299
Summa	1 005	987

27 Ställda panter och eventalförpliktelser

Fastighetsinteckningar	1 300	1 300
Summa	1 300	1 300

28 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Tingsryds kommunföretag AB, org nr 556876-5035 med säte i Tingsryd. Tingsryds kommunföretag AB upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.


Tingsryd 2025-02-26



Bo Arvidsson
Ordförande



Tomas Blomster
Vice ordförande



Kenneth Brorsson



Ingrid Johansson



Jim Viking



Kent Johansson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Paul Eriksson
Auktoriserad revisor

BALANSRÄKNING FIBER (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepapper	18	29 785	29 785
Andra långfristiga fordringar	19	17 053	17 053
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		46 838	46 838
Summa anläggningstillgångar		46 838	46 838
Summa tillgångar		46 838	46 838

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	22	0	0
Reservfond		0	0
Summa bundet eget kapital		0	0
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		3 869	3 389
Årets resultat		481	480
Summa fritt eget kapital		4 350	3 869
Summa eget kapital		4 350	3 869
Obeskattade reserver	23	0	0
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	23 000	23 000
Skulder till koncernbolag		19 488	19 969
Kortfristiga skulder			
Övriga kortfristiga skulder	25	0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	0	0
Summa kortfristiga skulder		0	0
Summa eget kapital och skulder		46 838	46 838

Tingsryds Energi AB

2025-02-26

§ 17

Årsredovisning 2024 - beslut

TEAB/2025:7

Beslut

1. Styrelsen godkänner förslag till årsredovisning 2024.
2. Årsredovisningen översänds till Tingsryds Kommunföretag AB.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Anna Klingståhl går igenom förslag till årsredovisning.

Årsredovisningen ska skrivas under av samtliga ordinarie styrelseledamöter och vd.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19
Förslag till årsredovisning 2024

Beslutet skickas till

Tingsryds Kommunföretag AB

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 17

Årsredovisning 2024 Tingsrydsbostäder AB

TIKAB/2025:12

Beslut

1. Styrelsen godkänner årsredovisning 2024 för Tingsrydsbostäder AB.
2. Styrelsen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB:s ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD i Tingsrydsbostäder AB för räkenskapsåret 2024.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsrydsbostäder AB har avgivit årsredovisning för 2024. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +3 002 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +3 193 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter, ersättare och VD behandlas på bolagsstämman 16 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 17 forts
TIKAB/2025:12

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Tingsrydsbostäder AB
2. TBAB 2025-02-25 §3 Bokslut 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-02-25

§ 3

Bokslut 2024**Styrelsen beslutar**

1. Fastslå bokslut 2024 för Tingsrydsbostäder AB.
2. Översända bokslut 2024 för Tingsrydsbostäder AB till Tingsryds kommunföretag AB för godkännande.

Beskrivning av ärendet

Administrativ chef Björn Davidsson redogör för bokslut 2024 för Tingsrydsbostäder AB (bil. 1).

Beslutsunderlag

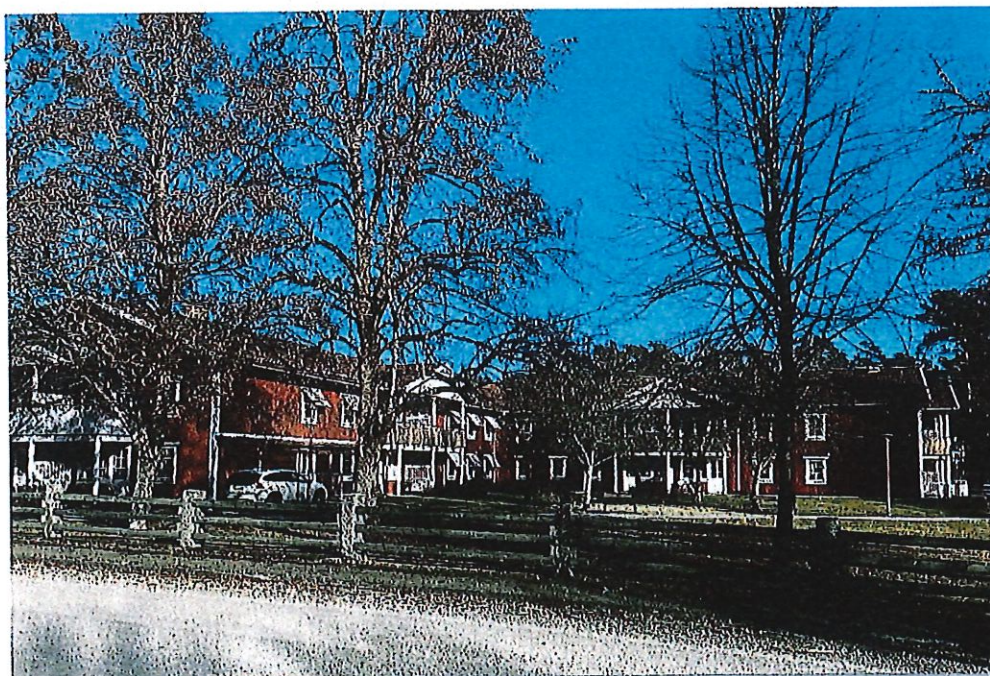
1. Bokslut 2024

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Tingsrydsbostäder AB

Årsredovisning 2024

Innehållsförteckning	Sida
VD har ordet	2
Förvaltningsberättelse	3-9
Resultaträkning	10
Balansräkning	11-12
Kassaflödesanalys	13
Redovisningsprinciper och noter	14-23
Underskrifter	24
Revisionsberättelse	25



Konga Allhus

VD har ordet

2024 har för bolagets del varit ett stabilt år trots tuffa ekonomiska förutsättningar med stora kostnadsökningar även här. Det som räddar upp resultatet är att den största delen i bolaget utgörs av förvaltningsavtalet med kommunen där kommunen äger fastigheterna. Detta gör att de kostnadsökningar som skett hamnar hos kommunen istället för hos bolaget. Under året har vi effektiviserat en del internt kombinerat med att vi till och från haft några tjänster vakanta på projektsidan, men trots detta lyckats genomföra planerade projekt. Detta har resulterat i att vi kan lämna tillbaka 1,5 miljon till kommunen.

Under året har vi arbetat mycket med de mjuka värdena på personalsidan dvs samarbete, erfarenhetsutbyte och hur vi tillsammans kan hjälpas åt med att skapa en bra arbetsmiljö. Vi har också arbetat med framtagning av mål på olika nivåer för att kunna arbeta mer aktivt med målstyrning under 2025. Under 2025 kommer vi att arbeta en hel del tillsammans med medarbetarna med vår kompetensförsörjningsplan och med mentorskap som initierats från våra medarbetare.

2020 tecknade vi ett nytt förvaltningsavtal med Tingsryds kommun. Under 2024 har vi fortsatt med att driftseffektivisera och att nyttja stordriftsfördelarna av att ha förvaltningsuppdraget inom kommunkoncernen. Vi har en mycket bra dialog med kommunen vilket mynnar ut i ett bra samarbete och transparens. Det är väldigt viktigt för oss att vi ska kunna leverera det mervärde till kommunen som ligger i förtroendet att vi innehar detta uppdrag.

På projektsidan så har vi inte gjort något större i bolaget utan det som utförts har gjorts på av kommunen ägda fastigheter där vi bidrar med projektledning.

Det sker väldigt mycket utveckling överallt runt omkring oss i samhället, vilket ställer större och större krav på oss som bolag. Digitalisering är efterfrågat och det är ett område som vi arbetar med för att bli ännu bättre på framöver. Energieffektivisering har under 2024 och kommer även framöver att ha prioritet. Under 2024 har vi arbetat väldigt hårt med OVK (obligatorisk ventilationskontroll) som i sin tur leder till energibesparingar. Det elavtal som vi har haft bundet på en väldigt förmånlig nivå upphör siste december 2024. Det innebär att vi kommer att få betydligt ökade elkostnader under 2025.

Våra medarbetare och våra kunder är våra allra viktigaste resurser och det är av absolut högsta prioritet att de trivs hos oss. Det är samspelet mellan våra medarbetare och hyresgäster som skapar det mervärde som vi kan vara stolta över och som tillför det där "lilla extra".

Det är en oerhörd glädje att ha alla duktiga medarbetare i företaget och er lojalitet och kämparanda är oslagbar. Tillsammans kan vi driva bolaget framåt Tack alla för ett väl utfört arbetel

Jag vill också tacka styrelsen för deras stora intresse och engagemang i bolaget under det gångna året.

Victoria Magnesson
VD

ÅRSREDOVISNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Tingsrydsbostäder AB får härmed avge följande förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Allmänt

Företaget har sitt säte i Tingsryds kommun och verksamheten är att förvalta och hyra ut bostäder och lokaler.

Styrelse

Styrelsen är utsedd av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun och har för verksamhetsåret 2024 bestått av följande ledamöter.

Ledamöter

Inge Strandberg, ordförande, M
Nicklas Johansson, vice ordförande, S
Britt-Louise Berndtsson, C
Christian Ward, SD
Renate Tschap, S

Sammanträden

Styrelsen har under året hållit 9 protokollförda sammanträden.

Organisationsanslutning

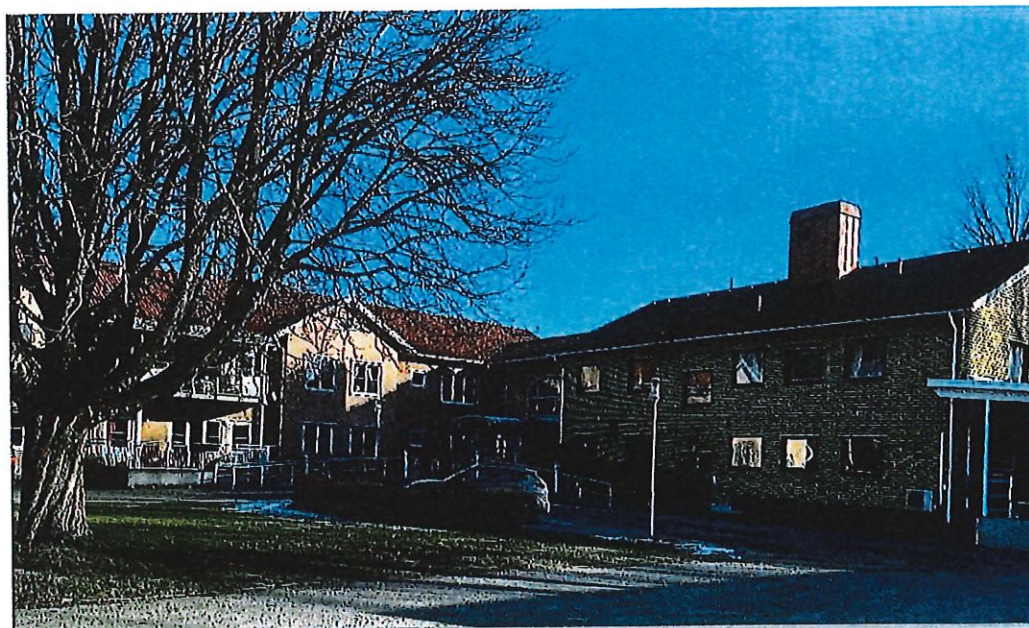
Tingsrydsbostäder AB är anslutet till Sveriges Allmännyttta, Arbetsgivarorganisationen Sobona samt Husbyggnadsvaror HBV Förening.

Revisorer

Följande revisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist, ordförande, S
Kerstin Petersson, C
Peter Koch, M
Börje Johansson, S
Gunilla Lundström SD
Kai Tengbom, SD

Dessutom har Mattias Johansson, PwC, utsetts att fullgöra revision för verksamhetsåret 2024.



Älmegården i Rävemåla

Verksamheten

Förvaltning

Tingsrydsbostäder AB äger och förvaltar sju fastigheter med 88 lägenheter och 13 lokaler. Totala ytor ca 3 900 m² lägenheter och 5 900 m² lokaler. Tingsrydsbostäder förvaltar ca 91 000 kvm åt Tingsryds kommun, vilket är en stor del av företagets intäkter, ca 17,3 mkr. Tingsrydsbostäder har även ett förvaltningsavtal med Tufab om förvaltningen av hotellfastigheten inklusive simhallen Kaskad.

Förvaltningen åt kommunen består av administration, projektledning samt löpande driftsarbete. Förvaltningen sköts av en förvaltare samt 24 fastighetsskötare och driftstekniker. Det innebär att vi utför allt från skötsel av fastigheterna, gräsklippning, ogrärensning, till att vi hjälper verksamheterna ute på skolor och servicehus. Vi sköter också driften av vissa andra speciella anläggningar såsom simhall och ishall.

Efterfrågan på lägenheter har varit något sämre än tidigare år men Tingsrydsbostäder AB har i stort haft allt uthyrt under 2024.

Hyror

Hyrorna är förhandlats med Hyresgästföreningen 2024 och mynnade ut i ett avtal för 2025 med en höjning på 4,78 % för varmhyra och 3,90 % för kallhyra.

Förvaltningsavtal med Tingsryds kommun

Under 2024 har vi effektiviserat men inte genom att dra ner på sysselsättsgraden utan genom att omstrukturera resurser. Störst är förändringen i Urshult och på Wasaskolan där vi flyttat timmar till Lekbacken och Tinghallen.

Samarbetet med säkerhetsavdelningen på Tingsryds kommun har varit stor under året och vi har skapat ett bra samarbete med såväl säkerhetsavdelningen som med väktare och polis. Detta har medfört att samtliga fastighetsskötare har fått grundläggande utbildning i hot och våld och även blivit registrerade i CoSafe. Vi har uppnått en bra informationsöverföring mellan verksamhet och fastighetsskötare. Allt för allas säkerhet.

Servicegruppen är fulltalig och där räknar vi med att spara pengar åt Tingsryds kommun, då vi kan göra mer i egen regi. Det finns nu en komplett teknikgrupp med en fastighetstekniker, en servicetekniker och en elektriker.

Under året har vi arbetat på att öka miljö- och energispartänk i verksamheten. Detta arbete kommer att ligga i fokus även under 2024.

Väsentliga händelser

2024 är det fjärde avtalsåret med Kommunens förvaltningsavtal som gäller i 5 år. Det sker ett kontinuerligt förbättringsarbete av förvaltningsavtalet i samarbete med Kommunen. Vi har uppföljning av såväl fastighets- som verksamhetstid på respektive fastighet och fastighetsskötare. Detta innebär transparens för kommunen och vi får möjlighet att kunna arbeta ännu mer aktivt med kostnadseffektivitet. Samarbetet med kommunen har fungerat mycket bra under året och det känns som att vi hela tiden utvecklar avtalet i positiv riktning. Vi har under de sista åren tydliggjort diverse detaljer och gränsdragningar och nästa steg är att optimera ännu mera för att förfina detaljerna ytterligare och resonera mer runt hur man ytterligare kan effektivisera.

Det är även fjärde året på förvaltningsavtalet som vi har med Tufab där vi förvaltar hotellfastigheten inklusive simhallen Kaskad.

Det kommunala ändamålet

Utifrån kommunens vision och fastställda övergripande mål har Tingsrydsbostäder under 2024 arbetat med att utveckla förvaltningsavtalet tillsammans med Tingsryds kommun samt underhålla och utveckla befintliga fastigheter på bästa sätt.

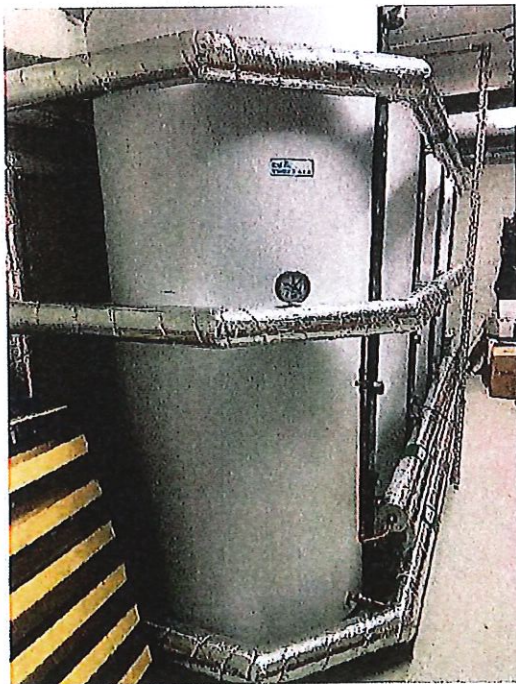
Under 2024 har inga förvärv skett i bolaget. Enligt diverse regelverk kan man inte byggas eller förvävas bostäder om det ska vara möjligt att kunna behålla förvaltningsavtalet i bolaget utan att drabbas av upphandlingsbegränsningar. Några försäljningar har heller inte skett. Det kan också nämnas att varken några externa förvärv eller försäljningar har varit aktuella.

De flesta fastigheter som finns i bolaget är relativt nya och därmed inte i behov av något större underhåll ännu. De underhållsåtgärder som gjorts är tak-, fönster- och dörrbyte på en viss del på Lindegården i Linneryd samt en mindre takåtgärd på Tingsgården i Tingsryd. Under 2025 så kommer en ombyggnation ske av en annan del av Lindegården som tidigare varit lokal som kommer att byggas om till 4 lägenheter. I samband med detta kommer också en viss del av ventilationen att bytas ut. Takbyte kommer att fortsätta göras på nästa planerade del.

Vi arbetar med företagets sociala ansvar (CSR) bland annat genom att via TicsPac tillhandahålla avfallspåsar till hundar ute i våra bostadsområden och vi sponsrar en mattebok som delas ut till skolorna i Tingsryds kommun.

Aktiv skola som aktivt arbetar mot droger, grooming och mobbning stödjer vi också detta eftersom det är ett område som aktualiserats upp mycket i den tid som vi nu lever i med sociala medier. Förutom detta sponsrar vi också flertalet idrottsföreningar.

För att medverka till och kunna påverka framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom bostadsförsörjning, bredbandsstrategi och planarbeten deltar vi i olika arbetsgrupper, forum och externa nätverk tillsammans med kommunen, företagare, intresseorganisationer, lokala fastighetsägare och andra intressenter. Detta också för att få in synpunkter angående hur vi kan vara med och utveckla och förbättra Tingsryds kommun framför allt på bostads-, lokal- och byggområdet. Vi samarbetar också med föreningen "Goda hus" som är en viktig del i energieffektivisering, träbyggnad och återbruk.



Energibesparing på Solängen i Ryd

Tingsrydsbostäder arbetar målinriktat med att minska energibehovet via olika energisparåtgärder och energieffektiviseringar. Detta gäller både det egna beståndet och de fastigheter som ingår i förvaltningsuppdraget med Tingsryds kommun. Under kommande år

behöver vi fortsätta arbeta fokuserat med detta till exempel genom att sätta fler solceller, göra stambyten, fönster- och takbyte, byta ut gamla vitvaror, ventilationsanläggningar samt genom att fortsätta med att justera värmesystem med mera. Att arbeta med återbruk och återvinning samt smarta lösningar som kan minska kostnader vid renoveringar och ombyggnationer är viktigt att fortsätta driva och utveckla. Inför framtiden behöver också tänket på att enkelt kunna ställa om bostäder och lokaler till andra ändamål på ett snabbt och kostnadseffektivt sätt att vara än viktigare som ett led i att olika behov förändras i allt snabbare takt.

Tingsrydsbostäder har ett bra samarbete med Tingsryds kommun och arbetsmarknad och välfärd och på så sätt kan vi tillhandahålla bostäder även för utsatta grupper. Genom ett bra utbyte med arbetsmarknad och välfärd kan vi ibland skapa ett mer anpassat boende. Vi arbetar också på att kunna bli en ännu mer aktiv aktör i kommunens integrationsarbete både genom att medverka till ökad integration ute i våra bostadsområden och genom att ta in praktikanter och nystartsjobbare som ett led i integrationsarbetet och för att öka deras chanser att få arbetslivserfarenhet, lära sig svenska och komma ut i arbetslivet. Detta sker via samarbete med Arbetsförmedlingen och kommunens arbetsmarknadsenhet.

För att tillgodose behovet av bostäder och lokaler för kommunens verksamheter och övriga behov av kommunalt intresse, näringslivet eller andra externa intressenter så försöker vi när vi får förfrågningar att lösa det om det är möjligt. Annars har vi med det i åtanke att ett sådant behov återigen kan uppstå i framtiden och att det då kan vara bra att ha vissa fastigheter anpassade så att de går enkelt att ställa om dessa. Vi har ett bra samarbete med såväl kommunen och näringslivet som med AMB och detta gynnar Tingsryd som helhet. Med alternativt tänk, förbättringsförslag från såväl fastighetsskötare som hantverkarna, kreativ projektledning och olika smarta lösningar har vissa av våra från början olönsamma renoveringsprojekt genomförts till en mycket rimlig kostnad. Vilket är en av våra styrkor.

Vi arbetar med att nå en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott. Detta görs bland annat genom att vi arbetar med att driftseffektivisera och underhålla fastigheterna väl, men också genom att ta genomtänkta och affärsmässiga beslut vid investeringar. Att utveckla och be-

hålla våra medarbetare och hålla sjukskrivningstalen nere är en av vårastora målsättningar som är extremt viktiga. Genom att spara överskottsresultat under goda år kan vi investera och nyttja dessa medel vid eventuellt sämre tider eller när kapital behövs. Något som vi arbetat väldigt målinriktat med och även kommer att ha fokus på framöver är hur vi kan renovera på billigast möjliga sätt men ändå till bra kvalitet. Hur optimerar vi så vi får ut så mycket som möjligt och ändå skapa mervärde?

I bolaget bedrivs aktiv bevakning av utvecklingen på räntemarknaden. Räntan har nått lägre nivåer och allt tyder nu på att räntan kommer att balanseras och stabiliseras på nuvarande eller något lite lägre nivå. Vi gör kontinuerliga uppdateringar av låneportföljen allt enligt den av styrelsen antagna finansieringspolicyn. Syftet med en god finansieringsstrategi är att bolaget inte ska utsättas för onödiga och oförutsedda risker, men också för att skapa förutsättningar för en god och stabil framtida ekonomi.

Personal

Medelantalet anställda under året har uppgått till 24 (25). Av antalet anställda är ingen kvinna (0 %) och 24 män (100 %). VD-tjänsten som köps av Stiftelsen Tingsrydsbostäder är en kvinna. Av styrelsens totala antal ledamöter (5) är två kvinnor.

Sjukfrånvaron uppgick till 7,0 % (4,9) av ordinarie arbetad tid. Av dessa består 37,4 % (31,1 %) av långtidssjukskrivningar (längre än 60 dagar). Sjukfrånvaron följs upp väldigt noggrant men med tanke på att det finns en stor andel äldre medarbetare som varit verksamma ett helt liv så har det tyvärr lett till en del omfattande fysiska besvär för vissa. När dessa besvär måste åtgärdas så innebär det oftast långa sjukskrivningsperioder innan återgång till arbete kan ske.



Uteplats Lekbacken i Tingsryd

Fastighetsbeståndet

Samtliga fastigheter har under året varit fullvärdesförsäkrade i försäkringsbolaget RGS.

Investeringar

Årets investeringar i byggnader, mark, markanläggningar, inventarier uppgick till 713 tkr (1 030 tkr).

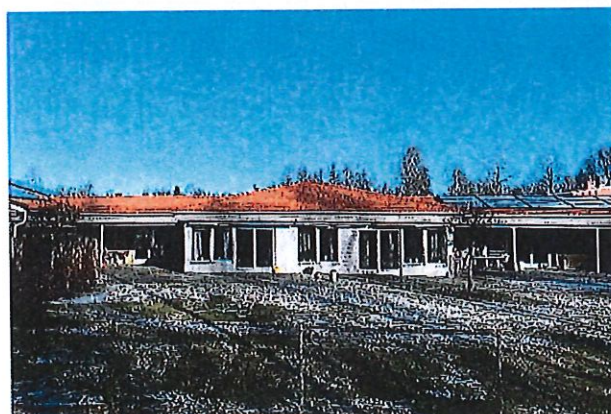
Inga ändringar i fastighetsbeståndet har skett under 2024.

Fastighetsvärdering

Tingsrydsbostäder AB har under 2024 gjort översiktliga beräkningar av marknadsvärdet på sina fastigheter baserat på framtida kassaflöden, värderingen är gjord i värderingsprogrammet Datscha. Beräkningarna visar att det totala marknadsvärdet överstiger det bokförda värdet på fastighetsportföljen.

Underhåll

Årets kostnad för underhållsåtgärder uppgick till 430 tkr (492 tkr).



Nytt tak på Solängen i Ryd

Projekt Tingsryds kommun

De två första kvartalen av 2024 lades stor kraft i att avsluta större projekt som avslutats i slutet på 2023. Ett par veckor in i 2024 så flyttade de in på förskolan i Väckelsång. Även anpassad grundskola fick ta sina lokaler i anspråk på Trojas skolan.

När rivningen av Myrstacken var klar så påbörjades projektet med att skapa en utemiljö för Lekbackens förskola, ett projekt som visar att när verksamhet och projektutförare arbetar tillsammans mot samma mål så blir det riktigt bra. Vi ska vara stolta i Tingsryd att vi har en sådan otroligt fin utemiljö för våra barn.

Solängens tak har varit i stort behov av att renoveras, I augusti 2024 började vi montera ställningar för att kunna utföra detta arbete. Verksamhet, projektledare och entreprenörer har för att allt ska gå så bra som möjligt. I projektet har vi även monterat både solceller och solfångare.

Vi gjorde även en test med att montera stora takfläktar inne i Bollhallen. Detta visade sig att vara en bra idé då vi sparar både energi och får ett bättre inomhusklimat. I slutet av 2024 så byttes även ventilationen i Bollhallen.

När det gäller ishallen så har vi lagt stort fokus på att skapa en säker arbetsplats. Byggnaden har bland annat säkrats upp med en stödmur.

Projekt Tingsrydsbostäder AB

Under året har fönsterbyte gjorts på Lindegården i Linneryd. På gamla Tingsgården i Tingsryd har en innertaksrenovering i en av entréerna gjorts på Älvans förskola. För 2025 planeras en ombyggnation av hemtjänstens lokaler på Lindegården i Linneryd till fyra lägenheter.

Miljö

Tingsrydsbostäder AB bedriver ej någon anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

CSR – ett ansvar för ett hållbart samhälle

CSR, Corporate Social Responsibility (företagens samhällsansvar) står för hur företag genom sin verksamhet tar ansvar för hur de påverkar samhället både positivt och negativt.

Socialt ansvar

På Tingsrydsbostäder har vi inställningen att alla är välkomna bland annat genom vår uthyrningspolicy. Vi vill verka för integration och motverka alla former av utanförskap. Att vara ett öppet, kommunikativt och tolerant bolag som verkar för ett mångkulturellt samhälle är ett led i vårt förnyelsearbete.

Som bolag försöker vi att bidra så mycket vi kan till både integrationen av både nyanlända som behöver komma ut i arbetslivet som långtidsarbetslösa som behöver komma tillbaka. Detta sker till exempel genom samarbete med arbetsförmedlingen och kommunens arbetsmarknadsenhet genom att vi tar emot praktikanter.

Ekonomisk hållbarhet

Vi tar ett samhällsekonomiskt ansvar genom att betrakta både våra fastigheter och kommunens som långsiktiga investeringar med ett hållbarhetstänk. En förutsättning för det är att vi genom ansvarsfull fastighetsförvaltning, bra skötsel och genom att utveckla attraktiviteten i bostäder och lokaler också skapar en stabil ekonomisk utveckling.

Miljöansvar

Klimat- och miljöfrågorna arbetar vi kontinuerligt med för att hela tiden kunna ta nya steg framåt inom detta område. Ha med miljö och klimattänk i våra processer och projekt är av stor betydelse. Som ett kommunalägt bolag finns det en styrka i att kunna agera långsiktigt. Vad vi gör har betydelse för klimatet i stort, men också för lokalsamhället. Återbruk, löpande underhåll samt smarta lösningar för att kunna återanvända material och liknade kommer att bli allt viktigare framöver och där stora miljövinster finns att göra.

Bra arbetsmiljö

Vi värderar våra medarbetare högt, deras engagemang och drivkraft är av största betydelse. Därför är det en förutsättning att våra medarbetare trivs och mår bra. Det är då man känner engagemang och vilja att utföra ett bra arbete som utvecklar såväl företaget, kommunen som den dagliga verksamheten ute bland våra hyresgäster på både kort och lång sikt. Detta är av största vikt i vårt kommande utvecklingsarbete för att bibehålla en attraktiv arbetsplats med medarbetare som trivs och utvecklas hos oss. Under året har vi arbetet på extra med de mjuka värdena inom det systematiska arbetsmiljöarbetet genom att vi haft 2 personaldagar med inriktning på temat "hur kan jag själv bidra till en bra arbetsmiljö och utökat samarbete". Det har genererat engagerade diskussioner och tankar på hur saker är, hur det kan vara och hur man själv bidrar. Förutom detta har vi arbetat på med vårt kemikalierregister samt även med att revidera i samt skapa fler arbetsmiljödokument.

Ekonomi

Tingsrydsbostäder AB redovisar ett resultat på 1 705 tkr (2 098 tkr) för verksamhetsåret 2024. Det allmänna uthyrningsläget har sett över hela året varit bra.

Resultatet består dels av ett höjt index som innebar att intäkterna ökade på såväl lokaler som förvaltningsavtal. Det beror även på ett lågt underhållsbehov och höjda ränteintäkter.

Underhållet ligger på en något lägre nivå än föregående år, men fortsatt på en låg nivå, detta då alla våra större underhållsprojekt är genomförda och att vi idag har mestadels nybyggda och nyrenoverade lägenheter. Underhållsnivån förväntas även fortsättningsvis ligga på en relativt låg nivå.

Under året har Tingsrydsbostäder AB fortsatt att förvalta Tingsryds kommuns samtliga fastigheter. Intäkterna för förvaltningsuppdraget uppgick till ca 17,4 mkr, vilket är samma som året innan. Tingsrydsbostäder har ett förvaltningsavtal med Tufab till en intäkt på 0,8 mkr.

Kostnader för ränta och borgensavgift uppgår till 1,4 mkr (1,2 mkr) och kostnader för avskrivningar till 3,2 mkr (3,1 mkr).

Soliditet

Företagets soliditet, 41,5 % (35,8 %) är fortsatt god.

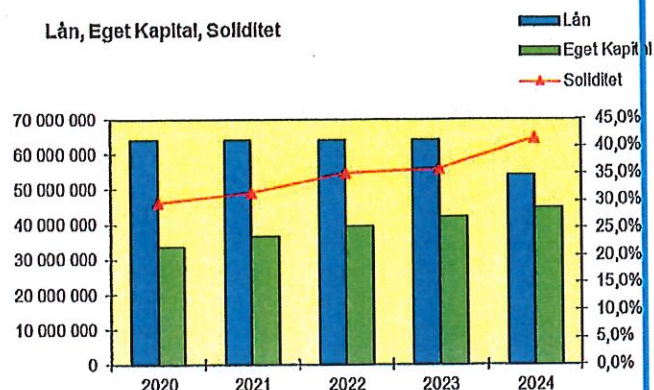
Koncernbidrag

Under 2024 har inget koncernbidrag lämnats.

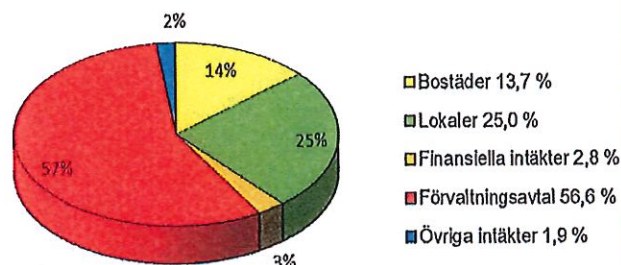
Likviditet

Tingsrydsbostäder AB har en koncernkredit hos Tingsryds kommun på 5 mkr. Vid årets slut hade Tingsrydsbostäder 14 mkr på koncernkontot. Minskningen jämfört med tidigare år beror på att ett lån på 10 mkr har amorterats av under 2024.

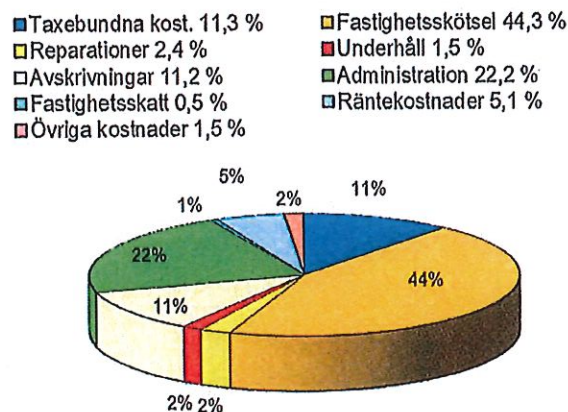
Lån, Eget Kapital, Soliditet



Intäktsfördelning 2024



Kostnadsfördelning 2024



Framtiden

Under 2025 planeras ingen nyproduktion att ske.

Bolagets förvaltningsavtal med kommunen har stort fokus och vi arbetar kontinuerligt med att utveckla och förbättra vår leverans av förvaltnings-tjänsten till kommunen. Vi arbetar nära kommunen med dialog- och uppföljningsmöte för att ha transparens. Det är väldigt viktigt att vi har en kostnadseffektiv förvaltning och samtidigt levererar hög kvalitet i våra tjänster.

Under 2025 kommer det fortfarande att vara fokus på energisparåtgärder och olika energieffektiviseringar som leder till en minskning av energi-behovet. Det kommer hela tiden nya krav och mycket ny teknik som vi i framtiden kommer att behöva möta och anpassa oss till. Att återbruka ännu mera, att återvinna och att minimera antalet renoveringsåtgärder och omfattningen av dem är av högsta betydelse att vi fortsätter arbeta ännu mer aktivt med framöver.

Det är viktigt att ha våra fastigheter såväl drifts-effektiva som kvalitetssäkrade och detta pågår det kontinuerligt ett arbete med. Att behålla och utveckla våra medarbetare är av yttersta betydelse. Det är också väsentligt att spara överskottsresultat under goda år för att sedan kunna investera och nyttja dessa medel vid sämre tider.

Företaget bedriver en aktiv bevakning av utvecklingen på räntemarknaden. I nuläget bedömer vi att ränteläget börjar stabilisera sig på en mer balanserad nivå. Och att så många mer räntesänkningar inte finns att vänta. Vi gör kontinuerligt uppdatering av låneportföljen enligt den av styrelsen antagna finansieringspolicyn. Syftet med en god finansieringsstrategi är att bolaget inte ska utsättas för onödiga och oförutsedda risker, men också för att skapa förutsättningar för en god och stabil framtida ekonomi.

Vinstdisposition

Till styrelsens förfogande står:

Balanserad vinst	14 720 tkr
Årets vinst	1 705 tkr
Totalt kronor	15 425 tkr

Styrelsen föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning.

Resultatet av Tingsrydsbostäder AB verksamhet samt dess ekonomiska ställning framgår av följande resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys.

Förändring eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt fritt kapital	Tot. eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	23 000	14 721	37 721
Årets resultat	0	1 705	1 705
Eget kapital 2024-12-31	23 000	16 426	39 426

Fem år i sammandrag

	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter	30 414	30 935	28 238	26 823	26 173
Resultat	1 705	2 098	2 014	1 969	2 245
Underhåll	-431	-492	-314	-322	-467
Driftskostnader	-16 819	-17 586	-15 679	-15 004	-13 859
Räntekostnader etc.	-1 446	-1 232	-636	-546	-551
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 323	7 459	2 782	7 661	7 243
Investeringar	713	1 030	501	1 292	3 145
Balansomslutning	104 916	114 833	109 987	108 316	104 706
Soliditet	41,5%	35,8%	35,1%	33,1%	31,6%
Flyttningsfrekvens	7,5%	11,7%	14,9%	17,0%	9,6%

Nyckeltalsdefinitioner finns i not 1 redovisningsprincip

RESULTATRÄKNING (tkr)

	not	2024	2023
Nettoomsättning			
Hysesintäkter	4, 5	12 113	11 648
Övriga förvaltningsintäkter	6	18 301	19 287
Summa nettoomsättning		30 414	30 935
<i>Driftskostnader</i>			
Underhållskostnader	7	-431	-492
Driftskostnader	8	-16 819	-17 586
Fastighetsskatt		-136	-136
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		-3 176	-3 134
Driftsresultat		9 852	9 587
Administrations- och försäljningskostnader	9, 10	-6 280	-5 877
Rörelseresultat		3 572	3 710
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga räntetäkter och liknande resultatposter		876	715
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 203	-989
Borgensavgift		-243	-243
<i>Summa finansiella poster</i>		-570	-517
Resultat efter finansiella poster		3 002	3 193
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		-849	-541
Resultat före skatt		2 153	2 652
Skatt på årets resultat	11	-448	-554
Resultat		1 705	2 098

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	82 598	84 539
Markanläggningar	13	1 503	1 581
Inventarier	14	2 076	2 542
Pågående nybyggnationer	15	572	572
Pågående ombyggnationer	15	22	0
<i>Summa materiella tillgångar</i>		86 771	89 234
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepapper	16	40	40
Andra långfristiga fordringar	16	34	38
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		74	78
Uppskjuten skattefordran	19	299	244
Summa anläggningstillgångar		87 144	89 556
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kund- och hyresfordringar		2 321	2 615
Fordringar på koncernbolag	17	14 665	22 051
Skattefordran		567	359
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		198	231
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		17 751	25 256
<i>Kassa och bank</i>	17	21	21
Summa omsättningstillgångar		17 772	25 277
Summa tillgångar		104 916	114 833

BALANSRÄKNING (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		23 000	23 000
Summa bundet eget kapital		23 000	23 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		14 720	12 622
Årets resultat		1 705	2 098
Summa fritt eget kapital		16 425	14 720
Summa eget kapital		39 425	37 720
Obeskattade reserver	18	5 148	4 299
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	33 000	46 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	21 000	18 000
Förskottsbetalda hyror och kundfordringar		1 877	3 047
Leverantörsskulder		2 164	2 214
Övriga kortfristiga skulder	21	965	1 629
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	1 337	1 924
Summa kortfristiga skulder		27 343	26 814
Summa eget kapital och skulder		104 916	114 833

KASSAFLÖDESANALYS (tkr)

	Not	
	2024	2023
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	3 002	3 193
Av- och nedskrivningar mm. som belastat resultatet	3 176	3 134
Skatter, avsättningar och reavinster	-711	-682
Kassaflöde före förändringar av rörelsekap.	5 467	5 645
Ökning (-) / minskning (+) av rörelsefordr.	327	-394
Ökning (+) / minskning (-) av rörelseskulder	-2 471	2 208
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 323	7 459
Investeringsverksamhet		
Förvärv av fastigheter	-691	-750
Förvärv av inventarier	-22	-280
Försäljning av inventarier	0	303
Minskning finansiella anläggningstillgångar	4	9
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-709	-718
Finansieringsverksamhet		
Ökning av långfristiga lån	0	0
Inlösen av långfristiga lån	-10 000	0
Amortering av långfristiga lån	0	0
Ägartillskott	0	0
Ökning (-) / minskning (+) av koncernkredit	7 386	-6 742
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-2 614	-6 742
Årets kassaflöde	0	-1
Likvida medel vid årets början	21	22
Summa likvida medel vid årets slut	21	21

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna som fastigheter har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

	<i>Nyttjandeperiod</i>
- Stomme	100 år
- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	40-60 år
- Hissar, ledningssystem	15-25 år
- Övrigt	10-50 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i andra företag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om det inte går att beräkna en enskild tillgångs återvinningsvärde beräknas återvinningsvärdet för hela den kassagenererande enhet som tillgången hör till.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och

den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Ränta och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en boksutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Nyckeltalsdefinitioner

Soldittet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansslutningen.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisade i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Noter och kommentarer till resultaträkningen (alla belopp i tkr)

Not 3

Personal	2024	2023
Medelantalet anställda	24,7	24,6
SUMMA	24,7	24,6

VD har rätt till 12 månaders full lön vid uppsägning från arbetsgivarens sida. Vid uppsägning från VD:s sida gäller 6 månaders uppsägningstid.

Not 4

Hysesintäkter	2024	2023
Bostäder	4 433	4 199
Lokaler	7 916	7 552
Tillval	29	26
SUMMA	12 378	11 777

Not 5

Hysesbortfall	2024	2023
Bostäder	-168	-126
Lokaler	-86	0
Hysesrabatter	-11	-3
SUMMA	-265	-129

Not 4 och 5

Hysesintäkter netto	2024	2023
Bostäder	4 265	4 073
Lokaler	7 830	7 552
Tillval	18	23
SUMMA	12 113	11 648

Not 6

Övriga förvaltningsintäkter	2024	2023
Sålda förvaltningstjänster	17 704	18 567
Övriga sålda tjänster	193	383
Försäljning värme och VA	106	122
Ersättningar från hyresgäster	15	10
Erhållna lönebidrag	239	176
Övriga intäkter	44	29
SUMMA	18 301	19 287

Not 7

Underhållskostnader	2024	2023
Bostäder	-1	-30
Lokaler	-152	-60
Gemensamt underhåll	-121	-389
Utomhus	-157	-13
SUMMA	-431	-492

Not 8

Driftskostnader	2024	2023
Fastighetsskötsel, personalkostn.	-10 095	-11 126
Fastighetsskötsel, övriga kostnader	-2 429	-2 429
Reparationer	-667	-653
Vatten	-391	-481
Fastighetsel	-853	-787
Uppvärmning	-1 655	-1 345
Obligatoriska besiktningar	-44	-66
Sophantering, miljöavgift	-308	-287
Försäkringskostnader	-274	-200
Kundförluster	33	-3
Befarade kundförluster	0	-75
Hyressättningsavgift/boinflytande	-8	-8
Fiber	-128	-126
Summa	-16 819	-17 586

Not 9

Centrala administrations- och försäljningskostnader	2024	2023
Personalkostnader	-3 714	-3 505
Management fee	-121	-142
Övriga kostnader	-2 445	-2 230
Summa	-6 280	-5 877

Not 10

	2024	2023
Arvode och ersättningar till revisorer		
<i>PwC, [Mattias Johansson]</i>		
Revisionsuppdrag	80	82
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	54	0

Not 11

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-534	-633
Skatt på grund av ändrad tax	30	25
Uppskjuten skatt	56	44
Skatt på årets resultat	-448	-564

	2024	2023
Redovisat resultat före skatt	2 153	2 652
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	-444	-546
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-11	-7
Skatt hänförlig till tidigare års redovisat resultat	30	25
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-23	-15
Effekter av ändrad skattesats	0	-11
Redovisad skattekostnad	-448	-554

	2024
Resultat förvaltningsavtal	
Tingsryds kommun	
Intäkter förvaltningsavtal	16 968
Totala intäkter	
Kostnader	
Fastighetsskötsel personalkostnader	-6 953
Fastighetsskötsel övrigt	-1 336
Verksamhetsvaktmästeri personalkostnader	-2 217
Verksamhetsvaktmästeri övrigt	-803
Avskrivning maskiner	-476
Administration personalkostnader	-3 127
Administration övrigt	-1 638
Totala kostnader	-16 550
Resultat	418

Noter och kommentarer till balansräkningen (alla belopp i tkr)

Not	2024	2023
12 Byggnad och mark		
Ackumulerade anskaffningsvärden	102 790	102 040
Nyanskaffningar/omklassificeringar	669	750
Summa anskaffningsvärden	103 459	102 790
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-18 250	-15 659
Nedskrivning	0	0
Årets avskrivn. enl. plan byggnader	-2 610	-2 591
Summa avskrivn. enl. plan	-20 860	-18 250
Redovisat värde vid årets slut	82 598	84 539
Taxeringsvärde byggnader	49 125	49 125
Taxeringsvärde mark	5 154	5 154
13 Markanläggningar		
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 948	1 948
Nyanskaffningar/omklassificeringar	0	0
Summa anskaffningsvärde	1 948	1 948
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-367	-289
Årets avskrivn. enl. plan	-78	-78
Summa avskrivn. enl. plan	-445	-367
Redovisat värde vid årets slut	1 503	1 581
14 Inventarier		
Ackumulerade anskaffningsvärden	5 610	5 676
Nyanskaffningar	22	280
Försäljningar	0	-346
Summa anskaffningsvärde	5 632	5 610
Ackumulerade avskrivn. enl. plan	-3 068	-2 645
Försäljningar	0	43
Årets avskrivn. enl. plan	-488	-466
Summa avskrivn. enl. plan	-3 556	-3 068
Redovisat värde vid årets slut	2 076	2 542
15 Pågående nyanläggningar		
Ombyggnader		
Ackumulerat anskaffningsvärde	0	0
Nyanskaffningar	691	697
Omklassificeringar	-669	-697
Redovisat värde vid årets slut	22	0

Not	2024	2023
Nybyggnader		
Ackumulerat anskaffningsvärde	572	572
Nyanskaffningar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Redovisat värde vid årets slut	572	572
16 Värdepapper		
Andel i HBV	40	40
Fordringar		
Innestående återbäring HBV	34	38
Summa	74	78
17 Likvida medel		
Bank	21	21
Summa	21	21
Koncernfordran - Checkräkningskredit		
Beviljad kreditlimit	5 000	5 000
Outnyttjad del	5 000	5 000
Utnyttjat kreditbelopp	0	0
Fordran på koncernbolag	14 665	22 051
18 Obeskattade reserver		
Avsatt räkenskapsår 2018	0	15
Avsatt räkenskapsår 2019	384	384
Avsatt räkenskapsår 2020	625	625
Avsatt räkenskapsår 2021	1 155	1 155
Avsatt räkenskapsår 2022	1 112	1 112
Avsatt räkenskapsår 2023	1 008	1 008
Avsatt räkenskapsår 2024	864	0
Summa	5 148	4 299

19 Uppskjuten skatt

2024-12-31	Not	Skattemässigt restvärde	Skillnad	Årets skillnad	Total skillnad	Bokföringsmässigt restvärde
Tillgångar						
Fastigheter	13	84 052	-1 182	-272	-1 454	82 598
Summa Tillgångar		84 052	-1 182	-272	-1 454	82 598
Avsättningar						
Uppskjuten skatt		-243	-243	-56	-299	
Summa avsättningar		-243	-243	-56	-299	

2023-12-31	Not	Skattemässigt restvärde	Skillnad	Årets skillnad	Total skillnad	Bokföringsmässigt restvärde
Tillgångar						
Fastigheter	13	85 721	-965	-217	-1 182	84 539
Summa Tillgångar		85 721	-965	-217	-1 182	84 539
Avsättningar						
Uppskjuten skatt		-199	-45	-199	-244	
Summa avsättningar		-199	-45	-199	-244	

20 Skulder till kreditinstitut 2024 2023

Skulder som förfaller inom 1 år efter balansdagen:

Skulder till kreditinstitut	21 000	18 000
Summa	21 000	18 000

Skulder som förfaller senare än 1 år men senast 5 år efter balansdagen:

Skulder till kreditinstitut	33 000	46 000
Summa	33 000	46 000

Totalt till kreditinstitut 54 000 64 000

Lånestruktur och räntebindningstid

År	Lånebelopp	Genomsnittsränta %	Andel av lån i %
Rörliga	8 000	2,94	14,8
2025	13 000	2,00	24,1
2026	23 000	0,67	42,6
2027	10 000	4,01	18,5
2028	0	0,00	0,0
Tot.	54 000	2,03	100,0

Normalt förnyas lånen genom omskrivning.

Not	2024	2023
21 Övriga kortfristiga skulder		
Mervärdesskatt	671	1 414
Personalens källskatt	195	215
Övriga kortfristiga skulder	99	0
Summa	965	1 629
22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Arbetsgivaravgift	371	753
Upplupna löner	53	43
Upplupna semesterlöner	456	549
Upplupna sociala avgifter	175	215
Särskild löneskatt	161	127
Upplupna räntekostnader	103	119
Övriga upplupna kostnader	18	118
Summa	1 337	1 924
23 Ställda panter och eventalförpliktelser		
Fastighetsinteckningar	0	0
Summa	0	0

24 Upplysning avseende uppställningsform för resultaträkningen

Vi har valt att tillämpa FastBAS uppställningsform för resultaträkningen.
FastBAS utarbetas i samarbete mellan Svensk Allmännytta och Fastighetsägarna.

25 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Tingsryds kommunföretag AB, org nr 556876-5035 med säte i Tingsryd. Tingsryds kommunföretag AB upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser (8) % av inköpen och (1) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

Tingsryd 2025-02-25



Inge Strandberg
Ordförande



Nicklas Johansson
Vice ordförande



Britt-Louise Berndtsson



Christian Ward



Renate Tschap



Victoria Magnesson
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03-
Öhrling PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Paul Eriksson
Auktoriserad revisor

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 18

Årsredovisning 2024 Tingsryds Kommunföretag AB
TIKAB/2025:7**Beslut**

1. Styrelsen godkänner årsredovisning 2024 för Tingsryds Kommunföretag AB enligt protokollsbilaga.
2. Årsredovisningen översänds till revisorerna och till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till årsredovisning 2024 för Tingsryds Kommunföretag AB redovisas i bilaga. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner i bolagskoncernen uppgår till +9 035 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +1 606 tkr. I moderbolaget uppgår årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner till +48 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +35 tkr.

Revisorerna avger revisionsberättelse vid sammanträde 2025-03-26.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Tingsryds Kommunföretag AB
2. Årsredovisning 2024 Tingsryds Kommunföretag AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 18 forts
TIKAB/2025:7

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisorerna

Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

Årsredovisning och koncernredovisning 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2-7
Fem år i sammandrag	8
Resultaträkning koncern och moderbolag	9
Balansräkning koncern	10
Balansräkning moderbolag	11
Kassaflödesanalys koncern	12
Kassaflödesanalys moderbolag	13
Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	14-16
Not 2-24	17-21
Underskrifter	22

ÅRSREDOVISNING OCH KONCERNREDOVISNING

2024-01-01 – 2024-12-31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelse och VD för Tingsryds Kommunföretag AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Styrelsens sammansättning vid fastställandet av 2024 års årsredovisning

Ledamöter

Åke Nyberg (M), ordförande
Mikael Jeansson (S), vice ordförande
Anna Johansson (C),
Alexandra Kallio (S)
Ann-Louise Viking (SD)

Revisorer

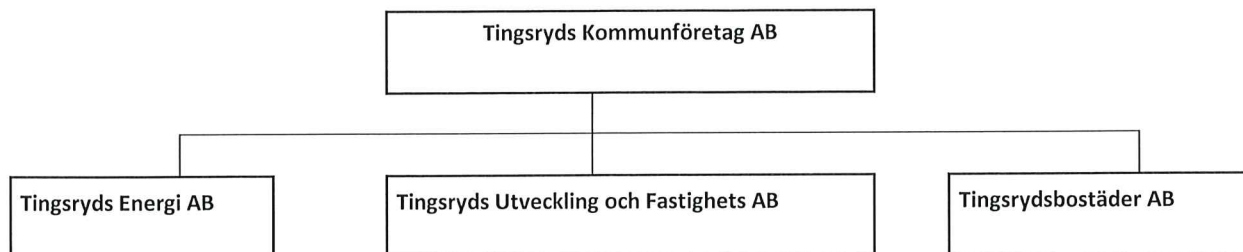
Följande revisorer är utsedda av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun:

Lena Rundquist (S), ordförande
Börje Johansson (S),
Kerstin Petersson (C)
Peter Koch (M)
Kai Tengbom (SD)
Gunilla Lundström (SD)

Dessutom har Mattias Johansson, PwC utsetts att fullgöra revision för verksamhetsåret 2024.

Ägarförhållanden

Tingsryds kommun äger samtliga aktier i Tingsryds Kommunföretag AB. Tingsryds Kommunföretag AB äger samtliga aktier i Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB och Tingsrydsbostäder AB.



Bolaget har sitt säte i Tingsryds kommun.

Vision

Ändamålet med bolagets verksamhet är att nå en ökad effektivisering och ett optimalt utnyttjande av kommunens resurser.

Verksamheten

Bolaget har sitt säte i Tingsryds kommun och ska äga och förvalta aktier i Tingsryds kommuns ägda bolag samt övergripande samordna dotterbolagens verksamheter. Under året har 8 sammanträden hållits.

Bolaget ska genom sin samordningsfunktion stödja dotterbolagen i att uppnå vision och mål, grundade på en samsyn till gagn för kommunmedborgarnas bästa och för att bidra till uppfyllelse av kommunens gemensamma vision och mål.

Bolaget ska via samordning verka för att ägaren erhåller ekonomisk avkastning inom ramen för dotterbolagens egen utveckling.

Bolaget ska tillse att kommunens vision levandegörs inom koncernen och att kommunens målstyrningsmodell balanserad styrning tillämpas i bolagen.

Bolagetskoncernen ska medverka till att stordriftsfördelar inom lämpliga driftsfrågor och upphandling möjliggörs inom hela kommunkoncernen.

Bolaget får ej driva verksamhet eller vidta åtgärder som ej är förenliga med kommunal kompetens.

Ekonomi

Moderbolaget visar på en vinst 38 tkr (45 tkr). Koncernen visar på ett gemensamt resultat på 4 684 tkr (1 241 tkr). Moderbolaget bedriver ingen egen verksamhet utan förvaltar enbart aktier i dotterbolagen. Moderbolagets kostnader är till största delen arvoden till styrelsen och kostnader för administration.

Framtiden

Tingsryds kommunföretag AB kommer att arbeta med att fullgöra ägardirektiven om att nå en ökad effektivisering och ett optimalt utnyttjande av kommunens resurser.

Tingsryds Energi AB

Verksamheten omfattar produktion och distribution av fjärrvärme. Därutöver är bolaget, tillsammans med Lessebo kommun, Alvesta Energi AB och Växjö Energi AB, delägare i Wexnet AB som bedriver bredbandsverksamhet.

Verksamheten

Verksamhetsåret 2024 har för Tingsryds Energi AB driftsmässigt inneburit en något mindre försäljningsvolym av fjärrvärme p g a varmt klimat men har delvis kompenseras av hög tillgänglighet på produktionsanläggningarna. Bolagsrepresentanter har fortlöpande deltagit i kommunens energi & klimatgrupp samt externa nätverk gällande energi och miljö. Biobränslepannorna i produktionsanläggningarna har under det gångna året haft hög tillgänglighet. Oljeförbrukningen i värmeproduktionen har under året varit låg <1%.

Beslut togs att påbörja upphandling av ny gemensam rökgaskondensor för båda pannorna på anläggningen i Tingsryd samt separat rökgasrening för den äldre pannan. Projektet planeras vara klart hösten 2026. Nytt styrsystem för Tingsrydsanläggningen installerades och uppgradering av dess distans och kontrollrumsövervakning enligt tidplan och budget.

TEAB anställde 1 november ytterligare en administratör/ekonom på heltid. Befintlig administratörstjänst om 60% hyrs ut till TUFAB fr.o.m. januari 2025.

Från Tingsryd kommun har samordnare köpts in på löpande basis som en länk mellan involverade parter gällande bredbandsutbyggnaden inom Tingsryds kommun. Bredbands-utbyggnaden via fiber genom Wexnet uppgick under 2024 till totalt 87 st nya uppkopplingar. Under 2024 har två möten med Wexnet och kommunen hållits gällande utbyggnads-strategi. Utfallet av PTS tilldelning av stöd för bredbandsutbyggnad på landsbygd blev klart i december och utfallet blev 6 726 520 Kr.

Miljö

Bolagets verksamhet är anmälningspliktig till plan- och miljökontoret på Tingsryds kommun som är tillsynsmyndighet. Verksamheten har bedrivits utan anmärkningar. Miljörapporter för driften av värmeanläggningarna lämnas årligen till tillsynsmyndigheten. Bolaget strävar löpande att minska klimatpåverkan genom val av utrustning och styrning av processen och bistår kunder med energibesparande rådgivning.

Ekonomi

Omsättningen uppgick till 42,0 mkr (33,2 mkr). Av denna svarar fjärrvärmeverksamheten för 41,5 mkr (32,7 mkr) och bredbandsverksamheten för 0,5 mkr (0,5 mkr). Efter finansiella poster uppgick resultatet till 3,4 mkr (0,2 mkr). Intäkter av engångskaraktär, anslutningsavgifter, uppgick till 0,7 mkr (0,8 mkr). Kostnader för ränta och borgensavgift uppgår till 1,7 mkr (1,5 mkr) och kostnader för avskrivningar till 7,0 mkr (6,8 mkr).

Soliditeten är 40,9 % (40,0 %).

Framtiden

Behovet av förnyelsebart producerad fjärrvärme har en central funktion vid omställning till fossilfritt samhälle. Sammantaget kommer fjärrvärmebranschen behöva öka värmekapacitet och vikta möjlighet att använda avkylningsfaktorn även i de mindre distributionsnäten mot att överväga installation av elproduktion. Inom de närmsta åren kommer reinvestering av modernare och effektivare kondenseringsanläggning i Tingsryd vara nödvändigt som kan hantera flödet från båda pannorna och därigenom avsevärt öka totalverkningsgraden samt minska elförbrukningen.

Återstående bredbandsutbyggnad är en utmaning för alla inblandade parter. De framtida utbyggnadsstrategierna får till stor del anpassas till de nationella landsbygdssstöden gällande bredbandsutbyggnad. Bolaget arbetar tillsammans med kommunrepresentanter och Wexnet löpande med att hitta samverkanssynergier och framtagande av ansökningshandlingar.

Smart sensornät LoRa är inom Tingsryds kommun väl utbyggt vars sensorer kan appliceras inom ett stort antal olika användningsområden. Detta kommer sammantaget att effektivisera en mängd olika verksamheter och också öka antalet slutanvändare.

Bolagsrepresentant och VD deltar i olika nätverk och forum gällande förnyelsebara fordonsbränsle och energiomvandlingsslag för att utreda möjligheterna att under affärsmässiga grunder införliva teknik och affärsmodell inom bolaget i syfte att öka andelen förnyelsebar energiomvandling inom kommunen.

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB

Bolaget ska utgöra en viktig aktör för att verkställa kommunens näringslivspolitik och inom ramen för sin verksamhet medverka till att göra Tingsryds kommun till en attraktiv kommun att driva näringsverksamhet genom att förvärva, avyttra, äga, bebygga, förvalta, utveckla och hyra ut fastigheter.

Fastighetsverksamheten ska i första hand fokuseras på lokaler för nystartade, nyetablerade och växande företag. Verksamhetsidén ska bygga på att fastigheterna omsätts och att hyresgästerna eller annan aktör därmed övertar ägandet av fastigheten inom rimlig tid. Hyresavtal ska konstrueras så att denna strategi stöds. Bolaget ska stimulera till företagande och tillväxt i hela kommunen, medverka till att utveckla nya klustermiljöer, medverka i framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom näringslivsprogram och översiktsplan.

Verksamheten

Hyresgästen Ryds Båtar försattes i konkurs. Fastigheten Ryd 11:2 såldes till norska Cormate som också driver båttillverkningen vidare under namnet Ryds Boats.

Fastigheten Konga Bruk 8:11, har fått ett nytt högspänningsställverk installerat. Investeringen ligger på ca 1,9 mkr och hyresgästen Kongaverken kommer att betala del av detta genom tilläggsavtal på hyran.

Köp av fastigheten Linneryd Korrö 1:6 har genomförts. Hyresförhandlingar pågick under året men landade inte i någon överenskommelse. Hyresgästen lämnade in ett indikativt bud som styrelsen tog ställning till och VD fick i uppdrag att ta fram köpehandlingar.

Under 2023 genomförde Skatteverket en stickprovskontroll av återsökning av punktskatt. Skatteverket beslutade under 2024 att TUFAB inte haft rätt att återsöka punktskatt gällande fastigheten Konga Bruk 8:11. Bolaget blev därmed återbetalningsskyldigt för punktskatt gällande åren 2018-2023 plus ränta och skattetillägg, totalt 12 100 tkr. Den energiskatt som TUFAB återfått under denna tidsperiod har betalats ut till hyresgäst på fastigheten, motsvarande 9 641 tkr. Detta belopp krävde TUFAB tillbaka, vilket bestreds. Efter förhandlingar med hjälp av advokater har TUFAB och hyresgästen träffat en överenskommelse gällande återbetalning av beloppet.

Miljö

Bolaget har i sig relativt liten miljöpåverkan. För de flesta fastigheterna ansvarar hyresgästen för drift, underhåll och egen verksamhet, vilket gör att miljöpåverkan i sin tur belastar det hyrande företaget. Bolaget arbetar dock aktivt med energisparande åtgärder, såsom fjärrvärme, tilläggsisolering och smartare system för att minska den totala miljöpåverkan. Bolaget arbetar fortsatt med underhållsplaner som också täcker in miljöpåverkande områden.

Ekonomi

Omsättningen uppgick till 38 651 tkr (36 652 tkr). Bolaget redovisar ett resultat på -753 tkr (-1 010 tkr). Periodiseringar har gjorts avseende interima intäkter och kostnader.

Gällande finansiella mål uppnås målet om 6 % avkastning. Bolaget har arbetat aktivt med att följa upp ränteförändringar på marknaden utifrån den fastlagda finanspolicyn. Bolaget har bra spridning med olika bindningstid för att hålla risknivån låg.

Under året befarades att det egna kapitalet var förbrukat och en kontrollbalansräkning upprättades på styrelsens direktiv, som utvisade att det egna aktiekapitalet var förbrukat till mer än hälften. Vid upprättande av årsbokslutet är det egna kapitalet återställt.

Soliditeten är 4,6 % (4,8 %).

Framtiden

TUFAB arbetar aktivt med att bidra till en positiv utveckling av kommunens näringsliv. Bolaget fortsätter att bearbeta hyresgäster till att köpa sina hyrda fastigheter. Detta är ett måste för att möta efterfrågan av nya lokaler till nystartade, nyetablerade och växande företag. Det strategiska arbetet med förbättrad ekonomisk styrning i bolaget fortsätter.

I takt med att bolagets lån omsätts ökar den genomsnittliga låneräntan till följd av de stigande räntorna. Per 2024-12-31 uppgår den genomsnittliga räntan till 2,61 %.

Tingsrydsbostäder AB

Bolaget ska bygga, äga och förvalta fastigheter inom kommunen för alla målgrupper.

Verksamheten

Tingsrydsbostäder AB äger och förvaltar sju fastigheter med 88 lägenheter och 13 lokaler. Totala ytor ca 3 900 m² lägenheter och 5 900 m² lokaler. Tingsrydsbostäder förvaltar ca 91 000 kvm åt Tingsryds kommun, vilket är en stor del av företagets intäkter, ca 17,3 mkr. Tingsrydsbostäder har även ett förvaltnings-avtal med Tufab om förvaltningen av hotell-fastigheten inklusive simhallen Kaskad.

Hyrorna är förhandlats med Hyresgästföreningen 2024 och mynnade ut i ett avtal för 2025 med en höjning på 4,78 % för varmhyra och 3,90 % för kallhyra.

Under 2024 har vi effektiviserat men inte genom att dra ner på sysselsättsgraden utan genom att omstrukturera resurser. Störst är förändringen i Urshult och på Wasaskolan där vi flyttat timmar till Lekbacken och Tinghallen.

Under året har det arbetats för att öka miljö- och energispartänk. Detta arbete kommer att ligga i fokus även 2024.

Med anledning av det förvaltningsavtal som är tecknat med Tingsryds kommun har arbete med att driftseffektivisera och att nyttja stordriftsfördelarna fortsatt. Dialogen med kommunen har fungerat bra under året, vilket mynnat ut i bra samarbete och transparens.

Årets investeringar i byggnader, mark, markanläggningar, inventarier uppgår till 22 tkr (1 030 tkr). Årets kostnad för underhållsåtgärder uppgår till 431 tkr (492 tkr).

Ekonomi

Omsättningen uppgick 2024 till 30 414 tkr (30 935 tkr). Tingsrydsbostäder AB redovisar ett resultat efter finansiella poster på 3 002 tkr (3 193 tkr). Efter skatt uppgår resultatet till 1 705 tkr (2 098 tkr).

Det allmänna uthyrningsläget har sett över hela året varit bra. Under året har Tingsrydsbostäder AB fortsatt att förvalta Tingsryds kommuns samtliga fastigheter. Intäkterna för förvaltningsuppdraget uppgick till ca 17,4 mkr, vilket är samma som föregående år. Tingsrydsbostäder har ett förvaltningsavtal med TUFAB till en intäkt på 0,8 mkr. Resultatet består dels av ett höjt index som innebar att intäkterna ökade på såväl lokaler. Det beror även på ett lågt underhållsbehov och höjda ränteintäkter.

Soliditeten är 41,5 % (35,8 %).

Framtiden

Under 2025 planeras inte någon nyproduktion i Tingsrydsbostäder. Bolagets förvaltningsavtal med kommunen har stort fokus och vi arbetar kontinuerligt med att utveckla och förbättra vår leverans av förvaltningstjänsten till kommunen. Vi arbetar nära kommunen med dialog- och uppföljningsmöte för att ha transparens. Det är väldigt viktigt att vi har en kostnadseffektiv förvaltning och samtidigt levererar hög kvalitet i våra tjänster.

Under 2025 så kommer det fortfarande att vara fokus på energisparåtgärder och olika energieffektiviseringar som leder till en minskning av energibehovet.

Det är viktigt att ha våra fastigheter såväl driftseffektiva som kvalitetssäkrade och detta pågår det kontinuerligt ett arbete med. Att behålla och utveckla våra medarbetare är av yttersta betydelse. Det är också väsentligt att spara överskottsresultat under goda år för att sedan kunna investera och nyttja dessa medel vid sämre tider.

Företaget bedriver en aktiv bevakning av utvecklingen på räntemarknaden. I nuläget bedömer vi att ränteläget börjar stabilisera sig på en mer balanserad nivå. Och att så många mer räntesänkningar inte finns att vänta. Vi gör kontinuerligt uppdatering av låneportföljen enligt den av styrelsen antagna finansieringspolicyn. Syftet med en god finansieringsstrategi är att bolaget inte ska utsättas för onödiga och oförutsedda risker, men också för att skapa förutsättningar för en god och stabil framtida ekonomi.

Eget kapital koncernen

Eget kapital

Koncernen	Aktiekapital	Annat eget kapital inklusive årets resultat	Summa eget kapital
Eget Kapital 2024-01-01	24 232	75 502	99 734
Årets resultat		4 684	4684
Eget Kapital 2024-12-31	24 232	80 186	104 418

Moderbolaget	Aktiekapital	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa eget kapital
Eget Kapital 2024-01-01	24 232	3 044	27 276
Årets resultat		38	38
Eget Kapital 2024-12-31	24 232	3 082	27 314

Resultatdisposition moderbolaget

Till styrelsens förfogande står:

Balanserat resultat	43 644 kr
Ägartillskott	3 000 000 kr
Årets resultat	38 226 kr
Totalt	3 081 870 kr

Styrelsen föreslår att balanserad vinst, 3 081 870 kr, balanseras i ny räkning.

Resultatet av Tingsryds Kommunföretag AB:s verksamhet samt dess ekonomiska ställning framgår av följande resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys.

FEM ÅR I SAMMANDRAG KONCERNEN (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	106 850	96 262	88 116	80 669	71 569
Resultat efter finansiella poster	9 035	1 606	5 006	11 086	3 712
Balansomslutning	398 884	407 599	405 289	401 255	383 859
Soliditet *	26,2%	24,5%	24,3%	22,9%	21,7%

* Se not 1 Nyckeltalsdefinitioner

FEM ÅR I SAMMANDRAG MODERBOLAGET (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	325	375	325	325	300
Resultat efter finansiella poster	48	35	78	-41	12
Balansomslutning	35 607	35 589	35 524	32 495	32 551
Soliditet *	76,7%	76,6%	76,7%	74,4%	74,4%

* Se not 1 Nyckeltalsdefinitioner

RESULTATRÄKNING KONCERNEN (tkr)

	ÅR Not	Årsbokslut 2024	Årsbokslut 2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	77 925	71 326
Övriga intäkter		28 925	24 936
Resultat vid försäljning av matr. anläggningstillgångar		0	0
Summa rörelsens intäkter		106 850	96 262
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-21 686	-15 494
Övriga externa kostnader	4, 5	-37 282	-35 955
Personalkostnader	6	-18 763	-21 335
Av- och nedskrivningar av materiella tillgångar	7	-15 946	-18 888
Summa rörelsens kostnader		-93 677	-91 672
RÖRELSERESULTAT		13 173	4 590
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	3 704	2 985
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-7 842	-5 969
Summa finansiella poster		-4 138	-2 984
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		9 035	1 606
Skatt på årets resultat		-4 351	-365
Årets resultat		4 684	1 241

RESULTATRÄKNING MODERBOLAGET (tkr)

	ÅR Not	Årsbokslut 2024	Årsbokslut 2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		325	375
Summa rörelsens intäkter		325	375
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-277	-340
Summa rörelsens kostnader		-277	-340
RÖRELSERESULTAT		48	35
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
Summa finansiella poster		0	0
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		48	35
Skatt på årets resultat		-10	10
Periodens resultat		38	45

BALANSRÄKNING KONCERNEN (tkr)

	ÅR	Årsbokslut	Årsbokslut
	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11	217 366	217 805
Maskiner och tekniska anläggningar	12	55 506	59 390
Inventarier, verktyg	13	4 974	3 844
Pågående om- och nyanläggningar	14	5 459	6 299
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		283 305	287 338
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Aktier och andelar	16	29 825	29 825
Långsiktig fordran	18	17 087	17 091
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		46 912	46 916
Summa anläggningstillgångar		330 217	334 254
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvaror och förnödenheter		279	363
<i>Summa varulager</i>		279	363
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		23 840	18 630
Aktuell skattefordran		489	1 469
Övriga fordringar	19	41 841	50 272
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	2 006	2 395
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		68 176	72 766
Kassa och bank	21	212	216
Summa omsättningstillgångar		68 667	73 345
SUMMA TILLGÅNGAR		398 884	407 599
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital (24232 aktier á 1000 kr)		24 232	24 232
Annat eget kapital inklusive årets resultat		80 186	75 491
Summa eget kapital		104 418	99 723
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld		10 243	8 693
<i>Summa avsättningar</i>		10 243	8 693
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	88 000	176 000
<i>Summa långfristiga skulder</i>		88 000	176 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	174 000	96 000
Leverantörsskulder		11 121	12 178
Aktuell skatteskuld		567	91
Övriga kortfristiga skulder		3 062	4 961
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	7 474	9 953
<i>Summa kortfristiga skulder</i>		196 224	123 183
Summa skulder		284 224	299 183
Sk:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		398 884	407 599

BALANSRÄKNING MODERBOLAGET (tkr)

	ÅR Not	Årsbokslut 2024-12-31	Årsbokslut 2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	15	35 382	35 382
Summa finansiella anläggningstillgångar		35 382	35 382
Summa anläggningstillgångar		35 382	35 382
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Aktuell skattefordran		9	12
Övriga fordringar	19	25	0
Förutbetalad kostnad			
Summa kortfristiga fordringar		34	12
Kassa och bank		191	195
Summa omsättningstillgångar		225	207
SUMMA TILLGÅNGAR		35 607	35 589
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (24 232 aktier á 1 000 kr)		24 232	24 232
Summa bundet eget kapital		24 232	24 232
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		44	-1
Erhållna aktieägartillskott		3 000	3000
Periodens resultat		38	45
Summa fritt eget kapital		3 082	3044
Summa eget kapital		27 314	27 276
Långfristiga skulder			
Skuld dotterbolag		8 200	8 200
Summa långfristiga skulder		8 200	8 200
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskuld		74	103
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		20	10
Summa kortfristiga skulder		94	113
Summa skulder		8 294	8 313
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		35 607	35 589

KASSAFLÖDESANALYS KONCERNEN (tkr)

	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		9 035	1 606
Avskrivningar	7	15 946	18 888
Övriga justeringar som ej ingår i kassaflödet		9	-420
Betald skatt		-2 916	-78
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		22 074	19 996
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökn./minskn.(+) av varulager		84	109
Ökn./minskn.(+) av rörelsefordringar		-4 983	-6 278
Ökn./minskn.(+) av fordran kommunens koncernkonto		8 593	-8 526
Ökn./minskn.(-) av rörelseskulder		-5 481	3 509
Kassaflöde från den löpande verksamheten		20 287	8 810
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-15 390	-7 011
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		5 095	303
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-10 295	-6 708
Finansieringsverksamheten			
Förändring av långfristiga fordringar		4	9
Förändring av långfristiga låneskulder	10	-10 000	-2 000
Erhållet ägartillskott		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-9 996	-1 991
Årets kassaflöde		-4	111
Likvida medel vid årets början		216	105
Likvida medel vid årets slut	21	212	216

KASSAFLÖDESANALYS MODERBOLAGET (tkr)

	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		48	35
Övriga justeringar som ej ingår i kassaflödet		-8	11
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		40	46
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Minskning (+)/ökning(-) av kortfristiga rörelsefordringar		-25	47
Ökning(+)/minskning(-) av kortfristiga rörelseskulder		-19	20
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-4	113
Investeringsverksamheten			
Nyemission		0	0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		0	0
Lämnat aktieägartillskott		0	0
Förvärv av aktier och andelar		0	0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	0
Finansieringsverksamheten			
Förändring av långfristiga fordringar		0	0
Förändring av långfristiga låneskulder		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		-4	113
Likvida medel vid årets början		195	83
Likvida medel vid årets slut	21	191	195

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från Tingsryds Kommunföretag AB.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bilersättningar och liknande kostnadsförs löpande.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. I ett fåtal fall tas hänsyn till ett beräknat restvärde. Rättigheter som är baserade på avtal skrivs av över avtalstiden.

Mark och fallrättigheter har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastigheter	
Stommar	100 år
Fasader, yttertak, fönster	40-50 år
Hissar, ledningssystem	15-25 år
Övrigt	10-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Nedskrivningar

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Låneutgifter som är direkt hänförliga till investeringar i anläggningstillgångar som tar betydande tid i anspråk att färdigställa inräknas i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter avseende materiella anläggningstillgångar aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Övriga tillkommande utgifter kostnadsförs under det räkenskapsår som de uppkommer.

Tillkommande utgifter som utgör utbyte av identifierade komponenter, eller delar därav, aktiveras och ett eventuellt kvarvarande redovisat värde på komponenten utrangeras. Även när nya komponenter skapas genom tillkommande utgifter aktiveras dessa.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Inga låneutgifter aktiveras.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader dvs tillämpar bolaget K3 kapitel 11. Vi bedömer att de finansiella risker vi har ex ränterisker, likviditetsrisker, kreditrisker är låga.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när Företaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och Företaget därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när Företaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Gummimaterial avsett att användas i produktionen av gummistövlar värderas dock till det lägsta av anskaffningsvärde och återanskaffningsvärde. Gummimaterialet betraktas som en homogen varugrupp, varför kollektiv värdering tillämpas.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av metoden först in - först ut (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet forngivningskostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader, hänförliga indirekta tillverkningskostnader samt lånekostnader.

Värdet av de produkter som finns kvar i lager efter att ha varit föremål för en säsongs försäljning, skrivs ner baserat på historiskt utfall av försäljning av respektive typ av produkter under efterföljande säsonger.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad. Avsättningar för omstrukturering görs när det föreligger en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och berörda personer har informerats.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då Företaget tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar och liknande fordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Med upplupet anskaffningsvärde menas det värde som framkommer när instrumentets förväntade kassaflöde diskonteras med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Kundfordringar värderas därmed till det värde som beräknas inflyta, dvs. med avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader/Försäljningskostnader.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader förutom sådana som härrör från den första redovisningen av goodwill. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver.

Koncernredovisning

Dotterbolag är alla de företag som koncernen har rätt att utforma finansiella och operativa strategier på ett sätt som vanligen följer med ett aktieinnehav uppgående till mer än hälften av rösträtterna. Dotterbolagen inkluderas i koncernredovisningen från den dagen då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas från den dagen då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncernens bokslut har upprättats enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterbolagens egna kapital vid förvärvet, fastställs som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värde, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterbolagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Koncernens transaktioner och balansposter samt realiserade vinster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen inleds med ett resultatmått som hämtas från resultaträkningen. K3 föreskriver dock inte vilket mått som ska användas. Nedanstående uppställning inleds med posten Rörelseresultat, vilket är fallet även i K3:s exempel 1.

Nyckeltalsdefinition

Soliditet:

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR (tkr)

2. Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisade i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

3. Nettoomsättning

Koncernen	2024	2023
Fjärrvärmeavgifter och bredbandsavgifter	37 795	29 710
Hysesintäkter	40 130	41 616
Summa	77 925	71 326

4. Övriga externa kostnader

Koncernen	2024	2023
Kostnader fjärrvärmeproduktion	4 736	5 260
Underhåll fastigheter	1 632	1 934
Konsumtionsavgifter	8 856	16 204
Administration	4 974	4 470
Övriga kostnader	17 084	8 087
Summa	37 282	35 955

Moderbolaget

	2024	2023
Styrelsearvoden	20	30
Revisionsarvoden	58	68
Ersättning VD	99	97
Ersättning ekonom, sekreterare	62	58
Styrelseförsäkring	21	20
Övriga externa kostnader	17	67
Summa	277	340

5. Ersättningar till revisorer

Koncernen	2024	2023
Revisionsuppdraget	439	282
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	339	4
Summa	778	286

Moderbolaget

	2024	2023
Revisionsuppdraget	58	39
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	4
Summa	58	43

6. Personalkostnader

Koncernen	2024	2023
Lönekostnader	13 484	13 929
Sociala avgifter	4 813	5 108
Pensionskostnader	466	2 298
Summa	18 763	21 335
Medelantal anställda	31	31

7. Avskrivningar och nedskrivningar

Koncernen	2024	2023
Avskrivningar byggnader	9 148	8 921
Nedskrivning fastighet	0	2 911
Avskrivningar maskiner och tekniska anläggningar	5 594	5 972
Avskrivningar maskiner och inventarier	1 204	1 084
Summa	15 946	18 888

8. Ränteintäkter och liknande resultatposter

Koncernen	2024	2023
Utdelning aktier	619	0
Räntor på likvida medel	2 024	1 867
Räntor på lånerevers	1 061	1 118
Summa	3 704	2 985

Moderbolaget

Ränteintäkter	0	0
Summa	0	0

9. Räntekostnader och liknande resultatposter

Koncernen	2024	2023
Räntor på långfristiga lån	6 439	4 564
Borgensavgift till Tingsryds Kommun	1 403	1 405
Summa	7 842	5 969

10. Förändring av långfristiga låneskulder

Koncernen	2024	2023
Amorteringar	-10 000	-2 000
Nyupplåning	0	0
Summa	-10 000	-2 000

11. Byggnader och mark

Koncernen	2024	2023
<i>Ack. anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	340 583	338 418
Försäljningar/utrangeringar	-5 095	0
Nyanskaffningar/omklassificering	12 176	2 165
Anskaffningsvärde vid årets slut	347 664	340 583
<i>Ack. avskrivningar</i>		
Vid årets början	-95 366	-86 005
Försäljningar/utrangeringar	1 616	0
Årets avskrivningar	-9 136	-9 361
Avskrivningar vid årets slut	-102 886	-95 366
<i>Ack. nedskrivningar</i>		
Vid årets början	-27 412	-24 500
Årets nedskrivning	0	-2 912
Nedskrivningar vid årets slut	-27 412	-27 412
Redovisat värde vid årets slut	217 366	217 805

12. Maskiner och tekniska anläggningar

Koncernen	2024	2023
<i>Ack. anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	135 523	133 806
Nyanskaffningar/omklassificering	2 217	1 717
Anskaffningsvärde vid årets slut	137 740	135 523
<i>Ack. Avskrivningar</i>		
Vid årets början	-76 132	-70 103
Årets avskrivningar	-6 102	-6 030
Avskrivningar vid årets slut	-82 234	-76 133
Redovisat värde vid årets slut	55 506	59 390

13. Inventarier och installationer

Koncernen	2024	2023
<i>Ack. anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	8 422	8 228
Försäljningar/utrangeringar	0	-346
Nyanskaffningar/omklassificering	1 837	540
Anskaffningsvärde vid årets slut	10 259	8 422
<i>Ack. avskrivningar</i>		
Vid årets början	-4 577	-4 034
Försäljningar/utrangeringar	0	43
Årets avskrivningar	-708	-587
Avskrivningar vid årets slut	-5 285	-4 578
Redovisat värde vid årets slut	4 974	3 844

14. Pågående nyanläggningar

Koncernen	2024	2023
Vid periodens början	6 299	3 710
Årets investeringar, ombyggnader	13 990	6 274
Omklassificeringar (definitivsatta)	-14 830	-3 685
Redovisat värde vid årets slut	5 459	6 299

15. Andelar i koncernföretag

Moderbolaget	2024	2023
<i>Aktier:</i>		
Tingsryds Energi AB	6 282	6 282
Tingsryds Utveckling och Fastighets AB	6 100	6 100
Tingsrydsbostäder AB	23 000	23 000
Summa	35 382	35 382

16. Andra långfristiga värdepappersinnehav

Koncernen	2024	2023
Vid årets början	29 825	29 825
Tillkommande tillgångar	0	0
Vid årets slut	29 825	29 825

17. Resultatdisposition

Moderbolaget	2024	2023
Balanserad vinst	44	-1
Aktieägartillskott	3 000	3 000
Årets resultat	38	45
Summa	3 082	3 044

18. Långsiktig fordran

Koncernen	2024	2023
Innestående återbäring HBV	34	38
Reversfordran Wexnet AB	17 053	17 053
Totalt	17 087	17 091

19. Övriga fordringar

Koncernen	2024	2023
Koncernkonto Tingsryds kommun	40 970	49 563
Övriga fordringar	851	709
Summa	41 821	50 272

Moderbolaget

Övriga fordringar	25	0
Summa	25	0

20. Förutbetalda kostn./uppl intäkter

Koncernen	2024	2023
Förutbetalda kostnader	110	111
Upplupna intäkter	1 896	2 284
Övr upplupna intäkter	0	0
Summa	2 006	2 395

21. Sammansättning av likvida medel

Koncernen	2024	2023
Disponibla tillgodohavanden hos banker	212	216
Summa	212	216

Moderbolaget

Disponibla tillgodohavanden hos banker	191	195
Summa	191	195

22. Skulder till kreditinstitut 2024-12-31

Koncernen

Lånestruktur och räntebindingstid

År	Lånebelopp	Genomsnittsränta %	Andel av lån i %
Rörligt	47 000	3,02%	18%
2025	97 000	1,72%	37%
2026	83 000	2,30%	32%
2027	35 000	3,61%	13%
Tot.	262 000	2,39%	100,00%

23. Upplupna kostn./förutbetalda intäkter

Koncernen

	2024	2023
Arbetsgivaravgift	680	851
Upplupna löner	59	103
Upplupna semesterlöner	714	1 039
Upplupna sociala avgifter	264	1 477
Upplupen särskild löneskatt	161	462
Förutbetalda hyresintäkter	4 318	3 601
Upplupen ränta	897	590
Övriga interima skulder	363	1 830
Summa	7 456	9 953

24. Ställda panter och säkerheter

Koncernen

	2024	2023
Fastighetsinteckningar Tufab	7 950	7 950
Fastighetsinteckningar Tingsryds Energi AB	1 300	1 300
Fastighetsinteckningar Tingsrydsbostäder	0	0
Summa	9 250	9 250


Tingsryd den 10 mars 2025



Åke Nyberg
Ordförande



Mikael Jeansson
Vice ordförande



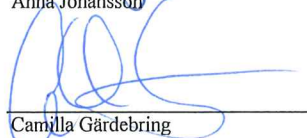
Anna Johansson



Alexandra Kallio



Ann-Louise Viking



Camilla Gärdebring
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den _____ 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Paul Eriksson
Auktoriserad revisor

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-02-10

§ 8

Redovisning av ägardialoger med dotterbolagen 2024

TIKAB/2024:11

Beslut

Styrelsen godkänner redovisning av ägardialoger som genomfördes 2024 samt översänder densamma till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I särskilt direktiv för Tingsryds Kommunföretag AB har kommunfullmäktige slagit fast att ett av uppdragen som åligger TIKAB är att ”genomföra ägardialoger, svara för strategisk styrning i enlighet med fullmäktiges vision, kommunövergripande mål och målstyrningsmodeller samt svara för beredning och samordning av ärenden som kräver ägarens godkännande eller yttrande”. Enligt det gemensamma ägardirektivet ska TIKAB en gång per år lämna en sammanfattning över årets ägardialoger till kommunstyrelsen i syfte att möjliggöra kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen.

TIKAB har under 2024 haft ägardialoger med dotterbolagen Tingsryds Energi AB, Tingsrydsbostäder AB och Tingsryds Utveckling och Fastighets AB.

Samtliga protokoll finns tillgängliga på www.tingsryd.se samt på vx.sharepoint.com.

Datum	§§	Bolag	Syfte
2024-02-12	7	Samtliga	Redovisning av ägardialoger med dotterbolag 2023
2024-03-11	14	Samtliga	Uppföljning av 2023 års verksamhet i de kommunala dotterbolagen (kommunala ändamålet)
2024-04-18	29	TEAB	Ägardialog. Styrelsen ger Tingsryds Energi AB i uppdrag att utreda energisparåtgärder genom kondensering av vatten från anläggningar
2024-04-18	30	TBAB	Ägardialog. Styrelsen ger Tingsrydsbostäder AB i uppdrag att utreda om förvaltningsavtalet med Tingsryds kommun kan läggas i ett eget aktiebolag
2024-04-18	28	TUFAB	Ägardialog. Styrelsen ger Tingsryds Utveckling och Fastighets AB i uppdrag att arbeta med det långsiktiga syftet med bolaget och dess uppdrag
2024-04-18	31	Samtliga	Sammanfattning av ägardialoger
2024-09-09	54	Samtliga	Planering för ägardialoger under hösten

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-02-10

2024-09-09	55	TUFAB	Ägardialog med Tingsryds Utveckling och Fastighets AB gällande vidare process gällande vissa objekt
2024-10-07	69	Samtliga	Ytterligare planering inför ägardialoger 2024-10-14. Koncernutredningen
2024-10-14	72	TBAB	Ägardialog med Tingsrydsbostäder AB gällande vikten av process och årshjul för ägardialoger samt dialog om bolagets position/nuläge och framtida utveckling
2024-10-14	73	TUFAB	Ägardialog med Tingsryds Utveckling och Fastighets AB gällande vikten av process och årshjul för ägardialoger samt dialog om bolagets position/nuläge och framtida utveckling
2024-10-14	74	TEAB	Ägardialog med Tingsryds Energi AB gällande vikten av process och årshjul för ägardialoger samt dialog om bolagets position/nuläge och framtida utveckling
2024-10-14	75	Samtliga	Sammanfattning av ägardialoger. Styrelsen ger vd och ekonomichef i uppdrag att till nästa sammanträde återkomma med förslag till fortsatt arbete med ägardirektiv utifrån dagens dialoger
2024-11-11	86	Samtliga	Återkoppling från ägardialoger. Ägardirektiv behöver revideras utifrån koncernutredningen. Kommunstyrelsen behöver vara tydligare i sin styrning av moderbolaget

Inför ägardialog 2024-04-18 skickades inbjudan till ägardialog ut och inför ägardialog 2024-10-14 dagordning och mall för PP-presentation till samtliga bolagsstyrelser och vd'r av vd Camilla Gärdebring.

Kommunstyrelsen har låtit utvärdera koncernbildningen av en extern konsult. Slutrapporten presenterades för kommunstyrelsen 2023-12-18. Kommunfullmäktige gav 2024-04-08 moderbolaget Tingsryds Kommunföretag AB i uppdrag att arbeta vidare med rapportens slutsatser i nära samverkan med kommunkoncernens bolag och stiftelser.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024 TIKAB
KF 2024-04-08 § 24

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 14

Uppföljning av 2024 års verksamheter i de kommunala dotterbolagen (kommunala ändamålet)

TIKAB/2025:9

Beslut

1. Styrelsen tar emot informationen om dotterbolagens redovisning av verksamhet och kommunalt ändamål för 2024.
2. Redovisningarna översänds tillsammans med Tingsryds Kommunföretag AB:s egna redovisning till kommunstyrelsen för ställningstagande.
3. Styrelsen föreslår kommunstyrelsen att göra bedömningen att den verksamhet som bedrivits i Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Tingsrydsbostäder AB samt Tingsryds Kommunföretag AB under år 2024 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 9-10 §§ ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje helägt, eller delägt, aktiebolag pröva om verksamheten som bolaget bedrivit under det föregående året har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och om det utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den vidta de nödvändiga åtgärder som krävs för att säkerställa att de krav som ställs enligt kommunallagen 10 kap 3-5 §§ uppfylls.

Redovisningen sker sedan några år tillbaka i en gemensam mall som utgår ifrån de särskilda ägardirektiven för respektive bolag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-03-10

§ 14 forts
TIKAB/2025:9

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Uppföljning av 2024 års verksamhet i de kommunala dotterbolagen
2. TUFAB 2025-02-25 §13 Redovisning av kommunala ändamålet 2024
3. TEAB 2025-02-26 §18 Redovisning av kommunala ändamålet 2024
4. TBAB 2025-02-25 §4 Kommunalt ändamål
5. TIKAB 2025-02-10 §9 Redovisning av kommunalt ändamål 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-02-25

§ 4

Kommunalt ändamål 2024**Styrelsen beslutar**

1. Godkänna skrivelse angående det kommunala ändamålet för Tingsrydsbostäder AB.
2. Översända skrivelse angående det kommunala ändamålet för 2024 Tingsrydsbostäder AB till Tingsryds kommunföretag AB för godkännande.

Beskrivning av ärendet.

VD Victoria Magnesson redogör för skrivelse angående kommunalt ändamål för Tingsrydsbostäder AB (bil. 2).

Redovisning av kommunalt ändamål 2023

Tingsrydsbostäder AB

1. Uppdrag

Bolaget ska utifrån kommunens vision och fastställda kommunövergripande mål

Vara en aktiv aktör på bostadsmarknaden genom ny-, om- och tillbyggnad samt förvärv och försäljning av fastigheter och därigenom tillgodose att hyresbostäder finns att tillgå på konkurrenskraftiga villkor och till god kvalitet i hela kommunen och därmed medverka till att trygga bostadsförsörjningen i kommunen

Under 2024 har inga förvärv skett i bolaget eftersom det inte enligt diverse regelverk kan byggas eller förvärvas bostäder om det ska vara möjligt att kunna behålla förvaltningsavtalet i bolaget utan att drabbas av upphandlingsbegränsningar. Några försäljningar har heller inte skett.

Genom avtal förvalta kommunens verksamhetsfastigheter på ett för ägaren tillfredsställande och kostnadseffektivt sätt. Detta uppdrag ska på ett tydligt sätt följas upp och redovisas till ägaren i delårsrapporter och årsredovisning. Uppdraget ska präglas av transparens, dialog och lyhördhet för ägarens mål och behov.

Under 2024 har vi effektiviserat men inte genom att dra ner på sysselsättsgraden utan genom att omstrukturera resurser. Störst är förändringen i Urshult och på Wasaskolan där vi flyttat timmar till Lekbacken och Tinghallen.

Samarbetet med säkerhetsavdelningen på Tingsryds kommun har varit stor under året och vi har skapat ett bra samarbete med såväl säkerhetsavdelningen som med väktare och polis. Detta har medfört att samtliga fastighetsskötare har fått grundläggande utbildning i hot och våld och även blivit registrerade i CoSafe. Vi har uppnått en bra informationsöverföring mellan verksamhet och fastighetsskötare. Allt för allas säkerhet.

Servicegruppen är fulltalig och vi räknar med att spara pengar åt Tingsryds kommun, då detta gör att vi kan göra mer i egen regi. Det finns nu en komplett teknikgrupp med en fastighetstekniker, en servicetekniker och en elektriker.

Under året har vi arbetat på att öka miljö- och energispartänk i vår verksamhet. Detta arbete kommer att ligga i fokus även under 2025.

Verka för att Tingsryd ska uppfattas som en attraktiv kommun att bo i och att driva näringsverksamhet i genom att medverka till att det finns goda, sunda och prisvärda hyresbostäder i kommunens större tätorter

På senare år har vi ställt om diverse fastigheter på olika orter från andra verksamheter till hyreslägenheter. Detta har gjorts på ett kostnadseffektivt sätt så att det finns bra och prisvärda lägenheter att tillgå.

Stimulera bostadsförsörjningen i kommunen genom att verka för att bostäder skapas i olika former, i både egen regi och via externa aktörer. Minst 100 bostäder ska tillskapas i kommunen till år 2020. Utökning av fastighetsbeståndet ska i första hand ske i aktiebolaget.

Detta är ej möjligt enligt diverse regelverk om det ska vara möjligt att behålla förvaltningsavtalet i bolaget utan att drabbas av upphandlingsbegränsningar.

Anpassa fastighetsbeståndet till och basera investeringsbeslut på långsiktig efterfrågan av bostäder samt genom avyttring möjliggöra finansiering av nybyggnation av bostäder för att tillgodose efterfrågan

Inte aktuellt.

Medverka i framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom bostadsförsörjningsstrategi, bredbandsstrategi och översiktsplan.

För att medverka till och kunna påverka framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom bostadsförsörjning, bredbandsstrategi och planarbeten deltar vi i olika arbetsgrupper, forum och externa nätverk tillsammans med kommunen, företagare, intresseorganisationer, lokala fastighetsägare och andra intressenter. Detta också för att få in synpunkter angående hur vi kan vara med och utveckla och förbättra Tingsryds kommun framför allt på bostads- och byggområdet.

Aktivt driva och leda utvecklingen avseende de boendes inflytande och delaktighet, t ex genom modell medborgarbudget.

Under 2024 har vi genomfört evenemang på vissa av våra bostadsområden för att komma närmare våra kunder och öka delaktigheten. 2025 kommer vi att fortsätta med att hålla bomöten och genomföra andra evenemang på samma sätt som brukligt.

Inom ramen för bolagets ekonomi leda och genomföra miljö- och kretsloppsanpassning av boende, bostadsområden, verksamheter och tjänster.

Vi har under 2024 testbyggt de första miljöhusen ute i ett av våra bostadsområden och under 2025 kommer mycket fokus att ligga på att bygga klart de sista miljöhusen och att införa avfallssortering enligt det beslut som Tingsryds kommun har tagit. Detta påverkar bolaget mycket i och med att våra fastigheter behöver anpassas, våra hyresgäster kommer få lära sig att sortera sitt avfall och vår personal kommer att få merarbete framför allt när införandet sker. Å andra sidan kommer det att vara ett stort och mycket positivt framsteg för miljöarbetet generellt. Under 2022 byggdes miljöhus på de av kommunen ägda fastigheterna.

Tillsammans med hyresgästerna medverka till energieffektivisering i det samlade fastighetsbeståndet

Tingsrydsbostäder arbetar målinriktat med att minska energibehovet via olika energisparåtgärder och energieffektiviseringar. Detta gäller både det egna beståndet och de fastigheter som ingår i förvaltningsuppdraget med Tingsryds kommun. Under kommande år behöver vi fortsätta arbeta fokuserat med detta till exempel genom att sätta fler solceller, göra stambyten, fönster- och takbyte, byta ut gamla vitvaror, ventilationsanläggningar samt genom att fortsätta med att injustera värmesystem med mera.

Verka för att öka tillgången till fiberbredband i bolagets hyresbostäder i enlighet med kommunens bredbandsstrategi

Samtliga fastigheter har tillgång till fiber idag.

Arbeta aktivt för att bostäder finns att få för personer med svag ställning på bostadsmarknaden, bidra till socialt hållbar utveckling i kommunens alla delar samt vara en aktiv aktör i kommunens arbete med trygghetsfrågor, arbetsmarknadsåtgärder och integration.

Tingsrydsbostäder har ett bra samarbete med Tingsryds kommun samt med arbetsmarknad och välfärd och på så sätt kan vi tillhandhålla bostäder även för utsatta grupper. Genom ett bra utbyte med arbetsmarknad och välfärd kan vi ibland skapa ett mer anpassat boende.

Arbeta aktivt för att behovet av bostäder ska kunna tillgodoses för dels kommunens verksamheter och dels övriga behov av kommunalt intresse, såsom t ex gymnasieskola, integration, äldre- och funktionshinderomsorg, individ- och familjeomsorg samt näringsliv. Behov kan tillgodoses i egen eller extern regi.

Vi arbetar också på att kunna bli en ännu mer aktiv aktör i kommunens integrationsarbete, både genom att medverka till ökad integration ute i våra bostadsområden och genom att ta in praktikanter och nystartsjobbare som ett led i integrationsarbetet och för att öka deras chanser att få arbetslivserfarenhet, lära sig svenska och komma ut i arbetslivet. I första hand sker det via samarbete med Arbetsförmedlingen och kommunens arbetsmarknadsenhet.

Ha en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott

Vi arbetar med att nå en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott. Detta görs bland annat genom att vi arbetar med att driftseffektivisera och underhålla fastigheterna väl, men också genom att ta genomtänkta och affärsmässiga beslut vid investeringar. Att utveckla och behålla våra medarbetare och hålla sjukskrivningstalen nere är en av våra stora målsättningar som är extremt viktiga. Genom att spara överskottsresultat under goda år kan vi investera och nyttja dessa medel vid eventuellt sämre tider eller när kapital behövs. Något som vi arbetat väldigt målinriktat med och även kommer att ha fokus på framöver är hur vi kan renovera på billigast möjliga sätt men ändå till bra kvalitet. Hur optimerar vi så vi får ut så mycket som möjligt och ändå skapa mervärde?

2. Köp och försäljning av fastigheter

2.1 Bolagets fastighetsportfölj

Förvärv och försäljning av fastigheter är en del i bolagets verksamhet. Bolaget kan utan godkännande av kommunfullmäktige självt besluta att sälja maximalt 10% av fastighetsbeståndet under samma kalenderår (baserat på bokförda värden). Beslut om försäljning av strategiska fastigheter ska alltid godkännas av kommunfullmäktige.

Bolaget kan självt besluta om förvärv/nybyggnation av fastigheter till en volym uppgående till 5% av det befintliga fastighetsbeståndet under samma kalenderår (baserat på bokförda värden). Förvärv därutöver ska godkännas av kommunfullmäktige.

Bolaget ska via Tikab anmäla försäljning och förvärv av fastigheter som inte kräver kommunfullmäktiges godkännande till kommunstyrelsen.

Bolaget ska anta riktlinjer för försäljning av fastigheter där konkurrensutsättning säkerställs.

Under 2024 har inga förvärv skett i bolaget eftersom det inte enligt diverse regelverk kan byggas eller förvärvas bostäder om det ska vara möjligt att kunna behålla förvaltningsavtalet i bolaget utan att drabbas av upphandlingsbegränsningar. Några försäljningar har heller inte skett.

2.2 Värdering av bolagets fastigheter

Bolaget ska regelbundet genomföra en marknadsvärdering av sitt fastighetsbestånd. Den aktuella värderingen ska ligga till grund för beräkning av marknadsvärden i bokslutet.

Tingsrydsbostäder AB har under 2024 gjort översiktliga beräkningar av marknadsvärdet på sina fastigheter baserat på framtida kassaflöden, värderingen är gjord i värderingsprogrammet Datscha. Beräkningarna visar att det totala marknadsvärdet överstiger det bokförda värdet på fastighetsportföljen.

3. Investeringar, lån och kommunal borgen

Bolaget ska aktivt medverka till att fullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning uppfylls, vilket bland annat innefattar mål om en minskad total låneskuld i kommunkoncernen. Så länge verksamhet även bedrivs i

Stiftelsen Tingsrydsbostäder ses låneskulden i detta sammanhang som den samlade låneskulden i stiftelsen och bolaget.

Bolaget ska vid investeringsbeslut eftersträva en egenfinansiering (d v s egna medel, ej lån) om minst 20%. Denna nivå gäller som huvudregel vid ansökan om kommunal borgen (undantag kan medges men ska tillämpas restriktivt).

Vi arbetar för att nå en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott. Detta görs bland annat genom att vi arbetar med att driftseffektivisera och underhålla fastigheterna väl, men också genom att ta genomtänkta och affärsmässiga beslut vid investeringar.

4. Långsiktig avkastning och soliditet

Bolagets långsiktiga finansiella mål ska understödja god lönsamhet, finansiell stabilitet och investeringar utan ägartillskott. De definierade målen är direktavkastning och soliditet.

- Bolagets långsiktiga direktavkastning ska vara lägst 4%.
- Bolaget ska ha en långsiktig soliditet på minst 15% beräknat på bolagets totala kapital.

Kommunfullmäktiges långsiktiga krav för avkastning och soliditet för bolaget ska utgöra utgångspunkt för bolagets ekonomiska planering och verksamhetsplanering. Bolaget ska uppnå verksamhetskrav och verksamhetsmål inom ramen för dessa långsiktiga ekonomiska krav.

- Bolagets direktavkastning är 9,1 %
- Bolagets soliditet är 41,5 %

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB

2025-02-25

§ 13

Redovisning av kommunala ändamålet 2024 - beslut

TUFAB/2025:13

Beslut

1. Styrelsen godkänner redovisning av kommunala ändamålet 2024.
2. Redovisningen översänds till Tingsryds kommunföretag AB.

Sammanfattning av ärendet

Vd Catharina Winberg går igenom förslag till redovisning av kommunala ändamålet 2024.

Enligt Tingsryds kommuns styrdokument ska kommunens bolag varje år lämna en redovisning huruvida det gångna årets verksamhet varit förenlig med de kommunala ändamålen samt om verksamheten bedrivits inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19

Förslag till redovisning av kommunala ändamålet 2024

Beslutet skickas till

Tingsryds Kommunföretag AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

Redovisning av kommunalt ändamål 2024

Tingsryds Utveckling- och Fastighets AB (TUFAB)

1. Uppdrag

Bolaget ska utifrån kommunens vision och fastställda kommunövergripande mål:

Utgöra en viktig aktör för att verkställa kommunens näringslivspolitik

TUFAB har en tät dialog med kommunens moderbolag och utvecklingsavdelning, för att utifrån både deras och våra kontakter, med befintliga och nya företag och vår roll som fastighetsbolag, bidra till ett utvecklat näringsliv i kommunen.

Inom ramen för sin verksamhet medverka till att göra Tingsryds kommun till en attraktiv kommun att driva näringsverksamhet genom att förvärva, avyttra, äga, bebygga, förvalta, utveckla och hyra ut fastigheter.

Det sker ständigt omflyttningar, inflyttningar, tillbyggnader och hyresgästanpassningar i TUFAB:s fastighetsbestånd.

Fastighetsverksamheten ska i första hand fokuseras på lokaler för nystartade, nyetablerade och växande företag. Verksamhetsidéen ska bygga på att fastigheterna omsätts och att hyresgästerna eller annan aktör därmed övertar ägandet av fastigheten inom rimlig tid. Hyresavtal ska konstrueras så att denna strategi stöds.

Även om TUFAB har en rätt marginell täckningsgrad i de flesta hyror är det fortfarande mer ekonomiskt fördelaktigt för hyresgästerna att äga fastigheterna själva, ifall de har möjlighet till det.

Bolagets innehav av fastigheter med hög risknivå ska vara begränsat. Dessa fastigheter ska i första hand försälas till hyresgästen eller annan extern part och i andra hand ha en hyresnivå som tydligt speglar risknivån.

Det har inkommit ett indikativt bud avseende Linneryds-Korrö 1:6.

Medverka till att företagets långsiktiga konkurrensförmåga stärks

TUFAB har genom sitt ansvarstagande för verksamhetsanpassningar, reparationer och underhåll av lokalerna avlastat företagen en hel del organisationsarbete. Därigenom har de kunnat använda sin tid och sin ekonomi mer koncentrerat till att utveckla sin huvudsakliga verksamhetsidé och produktion.

Medverka till att stimulera till företagande och tillväxt i hela kommunen

TUFAB är väl medvetna om ansvaret att bidra till hela kommunens utveckling. Dessvärre finns för tillfället inga fastigheter att erbjuda för uthyrning i Urshult.

Medverka till att utveckla nya klustermiljöer

Flera av de fastigheter TUFAB har förvärvat genom åren har varit för stora för enskilda företag att äga eller hyra själva. Exempelvis Väckelsång 6:96 som fungerar som ett industrihotell. Ett annat exempel är fastigheten Konga Bruk 8:11 som också haft flera olika hyresgäster. I Konga har det utvecklats till olika utbyten av tjänster inom fastigheten och gentemot TUFAB.

Medverka i framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom näringslivsprogram och översiktsplan.

I den mån planer, policys och strategier har haft beröringspunkter mot bolagets fastighetsbestånd eller kunder har TUFAB varit involverade. Många gånger hänvisar vi också våra kunder till vad kommunen tagit fram.

Arbeta aktivt för att möjliggöra övertagande av verksamheten i Tingsryds Industristiftelse samt avveckla stiftelsen

Plan för försäljning av fastigheter har tagits fram och beslutats i kommunfullmäktige.

Ha en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott

Pga uppkommen skattetvist med en av de större hyresgästerna, vilket påverkade den ekonomiska ställningen, var TUFAB tvungna att upprätta en kontrollbalansräkning under hösten 2024.

Uppdraget att sälja en del befintliga fastigheter för att ge utrymme för nya investeringar kvarstår att jobba med. Med anledning av stort renoveringsbehov i fastigheten Örnen 23 som innehåller äventyrsbadet Kaskad finns en stor osäkerhet för TUFAB.

Hysesavtal ska konstrueras så att hyresgästen står för el-abonnemang och liknande driftskostnader.

Att följa upp och föra över ansvaret för driftkostnader och olika abonnemang till hyresgästerna är något TUFAB aktivt arbetat med de senaste åren.

Bolaget ska ha en fastställd modell för fördelning av projekteringskostnader och liknande där hyresgästen står för minst 50 procent av kostnaden. För projekt som verkställs kan hyresgästens kostnad införlivas i hyresavtalet.

TUFAB har utformat ett underlag för överenskommelse om fördelning av ekonomiskt ansvar för uppkomna kostnader för externa konsulter, i samband med projekteringar. I den mån konsulternas arbeten leder till en verkställd upphandling och att ett projekt genomförs, kommer kostnaden i sin helhet bakas in i ett hyresavtal eller hyrestillägg. Men om projektet/investeringen inte blir av ska hyresgästen/den nya intressenten ersätta Tufab med 50 % för den upparbetade kostnaden.

Bolagets kravverksamhet ska bedrivas på affärsmässig grund.

TUFAB har vid några tillfällen tvingats ge respit med betalningarna och även skrivit överenskommelser om avbetalningsplaner då hyresgästerna har haft tuffa perioder. Ett avtal med Profina gällande inkassohantering har väckts till liv och används vid behov.

2. Köp och försäljning av fastigheter

2.1 Bolagets fastighetsportfölj

Förvärv och försäljning av fastigheter är en del i bolagets verksamhet. Bolaget kan utan godkännande av kommunfullmäktige självt besluta att sälja maximalt 10% av fastighetsbeståndet under samma kalenderår (baserat på bokförda värden). Beslut om försäljning av strategiska fastigheter ska alltid godkännas av kommunfullmäktige.

Bolaget kan självt besluta om förvärv/nybyggnation av fastigheter till en volym uppgående till 5% av det befintliga fastighetsbeståndet under samma kalenderår (baserat på bokförda värden). Förvärv därutöver ska godkännas av kommunfullmäktige.

Bolaget ska via TIKAB anmäla försäljning och förvärv av fastigheter som inte kräver kommunfullmäktiges godkännande till kommunstyrelsen.

Förvärv och nybyggnation av fastigheter ska föregås av en noggrann riskbedömning och ett tydligt beslutsunderlag. Bolaget ska fastställa riktlinjer och rutiner för att säkerställa att så sker.

Vid nybyggnation eller förvärv ska enskilda fastigheter som huvudregel inte överstiga 10 mkr (undantag kan medges av fullmäktige men ska tillämpas restriktivt).

Under 2024 har bolaget förvärvat fastigheten Linneryds-Korrö 1:6. Inga försäljningar, förvärv eller nyinvesteringar har genomförts som nått upp till några nivåer som enligt direktiven ska vara föremål för förankring i TIKAB eller för beslut i kommunfullmäktige.

Kommunens huvudregel enligt ägardirektivet om ett tak på 10 miljoner för nybyggnation är i dag en alldeles för låg nivå, ifall TUFAB överhuvudtaget ska tillåtas att bygga en ny industribyggnad.

2.2 Värdering av bolagets fastigheter

Bolaget ska regelbundet genomföra en marknadsvärdering av sitt fastighetsbestånd. Den aktuella värderingen ska ligga till grund för beräkning av marknadsvärden i bokslutet.

TUFAB har tagit hjälp av Tingsrydsbostäders personal och värderingsredskap för att värdera de mest betydelsefulla fastigheterna i bolaget. I värderingen har det gjorts en uppskattning utifrån ett visst möjligt scenario.

3. Investeringar, lån och kommunal borgen

Bolaget ska aktivt medverka till att fullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning uppfylls, vilket bland annat innefattar mål om en minskad total låneskuld i kommunkoncernen. Så länge verksamhet även bedrivs i Tingsryds Industristiftelse ses låneskulden i detta sammanhang som den samlade låneskulden i stiftelsen och bolaget.

Bolaget ska vid investeringsbeslut eftersträva en egenfinansiering (d v s egna medel, ej lån) om minst 25%. Denna nivå gäller som huvudregel vid ansökan om kommunal borgen (undantag kan medges men ska tillämpas restriktivt).

Bolagets totala balansomslutning bör långsiktigt ej överstiga 60-100 mkr.

Bolaget har arbetat aktivt med att följa upp ränteförändringar på marknaden utifrån den fastlagda finanspolicyn. Bolaget har bra spridning med olika bindningstid för att hålla risknivån låg.

Den i närtid största investeringen som kan bli aktuell för TUFAB är renoveringen av äventyrsbadet Kaskad. Det är en investering i en verksamhetslokal av allmänintresse och en stor investering som beslutas på kommunfullmäktigenivå.

För att komma ner till nivån 60 - 100 mkr krävs riktigt dramatiska förändringar av fastighetsbeståndet. På en så låg nivå är det tveksamt om bolaget har utrymme för administrativa tjänster eller kan uppfylla det kommunala uppdraget. Signalerna från både kommunens politiker, tjänstepersoner och efterfrågan från hyresgäster tyder snarare på ökade förväntningar på bolaget än färre sådana.

4. Långsiktig avkastning och soliditet

Bolagets långsiktiga finansiella mål ska understödja god lönsamhet, finansiell stabilitet och investeringar utan ägartillskott. De definierade målen är direktavkastning och soliditet.

- Bolagets långsiktiga direktavkastning ska vara lägst 6%.

- Bolaget ska ha en långsiktig soliditet på minst 10% beräknat på bolagets egna kapital.

Kommunfullmäktiges långsiktiga krav för avkastning och soliditet för bolaget ska utgöra utgångspunkt för bolagets ekonomiska planering och verksamhetsplanering. Bolaget ska uppnå verksamhetskrav och verksamhetsmål inom ramen för dessa långsiktiga ekonomiska krav.

TUFAB:s fastighetsbestånd är i flera fall konsekvenser av räddningsinsatser, beslutade av kommunfullmäktige, i samband med konkurser, likvidationer eller rekonstruktioner av lokala näringsverksamheter. Det innebär att bolagets hyresgäster ofta har haft en lång uppförsbacke för att uppnå ekonomisk balans och lönsamhet. I vissa fall är det nya hyresgäster som sliter med lönsamheten i verksamheter med generellt låga marginaler.

Gällande finansiella mål uppnås målet om 6 % avkastning. Soliditeten 2024 ligger på 4,6 % och direktavkastningen (baserat på bokförda värdet) på 12,03%.

De lönsammaste fastigheterna är alltid de som står först i tur att hitta köpare. De återstående där lönsamheten är lägre, har det i vissa fall krävts mer investeringar för att på sikt minska driftkostnaderna och därmed göra lokalerna uthyrningsbara.

TUFAB:s sammantagna slutsats är att det kommunala uppdraget i realiteten är omöjligt att uppfylla, då flera av kraven står i konflikt med varandra.

- TUFAB ska sälja fastigheter. De fastigheter som går att sälja är de bolaget behöver för att bära sina kostnader för administrationen och perioder av outhyrda ytor. De administrativa tjänsterna och vakanserna i fastighetsbeståndet är minimala.
- TUFAB ska minska sin balansomslutning till 60 - 100 miljoner kr. Det innebär att TUFAB:s balansomslutning ska halveras, samtidigt som kommunen vill överföra fler fastighetsuppdrag på bolaget och fler företag med drömmar om nya industribyggnader hänvisas till TUFAB.
- TUFAB ska vara ansvarsfulla och bidra till att minska kommunens samlade låneskuld. Men den största investeringen, äventyrsbadet Kaskad, kan inte TUFAB själva besluta om.
- Företagare med intresse av nybyggda lokaler med investeringsnivåer på långt över maxgränsen på 10 miljoner hänvisas ofta till TUFAB.
- TUFAB ska ha god lönsamhet, finansiell stabilitet och investeringar utan ägartillskott. Samtidigt är TUFAB:s uppgift att förvalta flera fastigheter som kommunen övertagit, vars tidigare ägare varit föremål för likvidation, konkurs eller rekonstruktion och där underhållet av ekonomiska skäl varit mycket eftersatt och den fortsatta näringsverksamheten inte ger utrymme för särskilt höga hyreskostnader.

För Tingsryds Utveckling och Fastighets AB 2025-02-24

Catharina Winberg
verkställande direktör

Tingsryds Energi AB

2025-02-26

§ 18

Redovisning av kommunala ändamålet

TEAB/2025:14

Beslut

1. Styrelsen godkänner redovisning av kommunala ändamålet 2024.
2. Redovisningen översänds till Tingsryds Kommunföretag AB.

Sammanfattning av ärendet

Vd Kent Johansson informerar i ärendet.

Enligt Tingsryds kommuns styrdokument ska kommunens bolag varje år lämna en redovisning huruvida det gångna årets verksamhet varit förenlig med de kommunala ändamålen samt om verksamheten bedrivits inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19

Förslag till redovisning av kommunala ändamålet 2024

Beslutet skickas till

Tingsryds Kommunföretag AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

Redovisning av kommunalt ändamål 2024

Tingsryds Energi AB

1. Uppdrag

Bolaget ska utifrån kommunens vision och fastställda kommunövergripande mål

Inom ramen för sin verksamhet medverka till att göra Tingsryds kommun till en attraktiv kommun att bo i och att driva näringsverksamhet i genom att erbjuda tjänster av god kvalitet, god driftssäkerhet och till konkurrenskraftiga villkor

Genom att Teab levererar fjärrvärme kan klimatsmart och kostnadseffektiv uppvärmning och processvärme till rimlig kostnad ske samt vara kunden behjälplig i energifrågor och erbjuda förmånliga serviceavtal. Genom Teabs delägarskap i Wexnet arbetar bolaget för kontinuerlig effektiv utbyggnad av bredband och digital service inom kommunen.

Inom ramen för bolagets ekonomi och på affärsmässig grund fortsätta utveckla fjärrvärmeverksamheten till gagn för miljön och kommunens invånare, näringsliv och verksamheter.

Genom ekonomisk hushållning och förebyggande underhåll upprätthålla stabil drift med löpande driftoptimerande åtgärder.

Genom sitt delägarskap i Wexnet AB aktivt verka för en fortsatt utveckling av tillgången till bredband och bredbandstjänster för kommunens invånare, näringsliv och verksamheter. Den fortsatta bredbandsutbyggnaden ett prioriterat fokusområde för kommunen och målet är att år 2020 bör 95 procent av alla hushåll och företag ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s (i enlighet med det nationella mål och definitioner). Bolaget ska verka för att fortsatt bredbandsutbyggnad sker i Wexnet utan ytterligare ägartillskott utöver de som redan beslutats.

Bredbandsutbyggnaden via fiber genom Wexnet uppgick under 2024 till 87 nyanslutningar. TEAB har under året köpt in delar av landsbygdsutvecklarens tjänst från kommunens utvecklingsavdelning. Dennes uppdrag har varit att samordna utbyggnaden av fibernät mellan bolagen och de lokala fiberföreningarna samt tillsammans med företrädare från Wexnet arbeta med ansökningarna gällande statligt bredbandsstöd via PTS. Utfallet av PTS tilldelning av stöd för bredbandsutbyggnad på landsbygden blev klar i december och två av två sökta områden beviljades stöd.

Arbetet med att ansluta nya LoRa fortgått under verksamhetsåret.

Medverka i framtagande och verkställande av kommunens planer, policys och strategier såsom bredbandsstrategi, energiplan, miljöprogram och översiktsplan.

Teabs VD deltar löpande i CCG (centrala chefsgruppen) och är därigenom en aktiv del i de uppdrag som därifrån ryms inom vissa kommunförvaltningsåtgärder. Bolagsrepresentanter arbetar löpande och deltar gemensamt med kommunens och Wexnets representanter i framtagande av bredbandsstrategier inom Tingsryds kommun.

Utforma taxor och priser för fjärrvärme så att de bidrar till energieffektivisering och gynnar effektivitet och sparande för kunden.

Teabs utformning av fjärrvärmetakorna med låg fast avgift bidrar därigenom till att gynna energisparande åtgärder. Genom återkommande kundbesök via serviceavtal kontrolleras det att kundens anläggning fungerar på ett effektivt sätt.

Bidra till att ge medborgarna ökad kunskap om energieffektivisering (i samverkan med kommunens energi- och klimatrådgivning).

Information på bolagets hemsida samt vid förfrågningar via besök, e-post och telefonsamtal

Vara en aktör i kommunens miljö- och klimatarbete
Minimera klimatpåverkande utsläpp

Biobränslepannorna i produktionsanläggningarna har under det gångna året haft hög tillgänglighet. Oljeförbrukningen i värmeproduktionen har under året varit låg <1%. Endast lokalt producerat biobränsle används. Bolagets fordon och hjullastare drivs av förnyelsebara bränslen (HVO samt Biogas)

Värna om kundintresset för verksamhet och tjänster där bolaget är leverantör och har monopol eller dominerar

Arbetet med att sälja serviceavtal till våra villakunder fortsätter. Därigenom får vi en tätare kontakt med dessa. Fjärrvärmekunder tillåts använda parallella uppvärmningsalternativ samt har möjlighet att säga upp avtal med 3 månaders uppsägningstid.

Bolaget ska under mandatperioden utreda och överväga möjligheten till nytt affärsområde inom elhandel.

TEAB har investerat i ORC turbin med synkrogenerator som under verksamhetsåret producerat 296776KWh vilket motsvarar 39% av Tingsryds anläggningens behov av el-kraft.

VD medverkar i regionalt nätverk gällande energiomställningar och förnyelsebara fordonsbränslen.

Bolagets olika affärsområden ska särredovisas i redovisningen för både resultat- och balansräkning.

Uppfyll

Ha en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott

Uppfylls

2. Avgiftsfrågor

Bolaget beslutar om avgifter för fjärrvärme.

Bolaget ska ge löpande information till kommunen och de kommunala företagen avseende eventuella avgiftsförändringar som påverkar budgetarbetet.

Enligt allmänna avtalsvillkor för näringsverksamhet, framtagna av Värmemarknadskommittén, får prisändring/taxejustering inte ske mer än en gång per år. Dessa måste meddelas kund minst 2 månader i förväg, vilket görs som bilaga till fakturorna. Aktuella prislistor återfinns på Teabs hemsida.

3. Investeringar, lån och kommunal borgen

Bolaget ska aktivt medverka till att fullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning uppfylls, vilket bland annat innefattar mål om en minskad total låneskuld i kommunkoncernen.

Bolaget ska vid investeringsbeslut eftersträva en egenfinansiering (d v s egna medel, ej lån) om 75%. Denna nivå gäller som huvudregel vid ansökan om kommunal borgen (undantag kan medges men ska tillämpas restriktivt).

Genom god ekonomisk hushållning och verksamhetsanpassad likviditet minimera framtida behov av nyupplåning.

4. Långsiktig avkastning och soliditet

Bolagets långsiktiga finansiella mål ska understödja god lönsamhet, finansiell stabilitet och investeringar utan ägartillskott. De definierade målen är direktavkastning och soliditet.

Bolagets långsiktiga direktavkastning ska vara lägst 4% (gäller ej affärsområde bredband).

Bolaget ska ha en långsiktig soliditet på minst 35% beräknat på bolagets totala kapital.

Kommunfullmäktiges långsiktiga krav för avkastning och soliditet för bolaget ska utgöra utgångspunkt för bolagets ekonomiska planering och verksamhetsplanering. Bolaget ska uppnå verksamhetskrav och verksamhetsmål inom ramen för dessa långsiktiga ekonomiska krav.

Utfall direktavkastning 2,9 % och soliditet 40,9 %

Redovisning av kommunalt ändamål 2024

Tingsryds Kommunföretag AB

1. Uppdrag

Bolaget ska utifrån kommunens vision och fastställda kommunövergripande mål:

Säkerställa att de kommunägda bolagen verkar för koncernnytta och att helhetssyn genomsyrar bolagen i kommunkoncernen

Tikab har under året haft ägardialoger/strategiska samtal med dotterbolagen för att få koncernnyttan och helhetstänket i fokus. Koncernföretagens presidier och VD:ar har deltagit på kommunens budgetdagar. Koncernföretagens VD:ar ingår i kommunchefens centrala chefsgrupp och deltar regelbundet på dess möten ca 1 ggr/månad.

Utvärdering av koncernbildning och koncernstyrning behandlades av kommunfullmäktige under våren, varvid Tikab fick i uppdrag att arbeta vidare med utveckling av koncernstyrningen utifrån utvärderingens slutsatser. Arbete med utveckling av bl a ägarrollen, ägarpolicy, ägardialoger och ägardirektiv har pågått under hösten och fortsätter under 2025. Även utvärdering av sammanslagningen av kommunens fastighetsförvaltning och Tingsrydsbostäder AB har genomförts under hösten. Denna rapporteras till kommunfullmäktige i april 2025.

Utöva ägarstyrning av bolagen i enlighet med uppdrag och mål givna av kommunfullmäktige/kommunstyrelsen i syfte att bl a uppnå samordning och optimalt resursutnyttjande i de kommunägda bolagen i samverkan med kommunen

Tikab arbetar löpande med dialog om kommunens styrdokument samt samordning i koncerngemensamma rutiner. Kommunövergripande mål tas upp vid ägardialoger och följs upp i delårsrapporter och årsbokslut. Utöver de formella ägardialogerna hålls ordförande-VD-möten mellan Tikab och dotterbolagen. Dessa har dock pausats under 2024, men planeras att återupptas under 2025.

Arbete med utveckling av bl a ägarrollen, ägarpolicy, ägardialoger och ägardirektiv har pågått under hösten och fortsätter under 2025. Frågan om samordning ingår i utvecklingsarbetet. Även utvärderingen av fastighetsförvaltningen berör samordningsfrågor. Både Tikabs styrelse och dotterbolagens styrelser har medverkat aktivt i både utvärdering och utvecklingsarbete genom intervjuer och ägardialoger.

Genomföra ägardialoger, svara för strategisk styrning i enlighet med fullmäktiges vision, kommunövergripande mål och målstyrningsmodell samt svara för beredning och samordning av ärenden som kräver ägarens godkännande eller yttrande

Ägardialogerna innefattar dialog om verksamheter, mål, ekonomi, framtid och specifika ärenden. Tikab bereder numera alla koncernärenden direkt till kommunstyrelsen.

Arbete med utveckling av bl a ägarrollen, ägarpolicy, ägardialoger och ägardirektiv har pågått under hösten och fortsätter under 2025. Frågan om strategisk styrning ingår i utvecklingsarbetet.

Medverka till att verksamheten i kommunens bolag organiseras med tydligt ägar- och kundfokus och i en ändamålsenlig struktur

Frågorna tas vid behov upp i ägardialoger med dotterbolagen.

Arbete med utveckling av bl a ägarrollen, ägarpolicy, ägardialoger och ägardirektiv har pågått under hösten och fortsätter under 2025. Frågan om ägarfokus och ändamålsenlig struktur ingår i utvecklingsarbetet.

Svara för information till och dialog med kommunstyrelsen i syfte att säkerställa kommunstyrelsens fullgörande av uppsiktsplikt över bolagen

Tikab bereder ärenden åt kommunstyrelsen, bl a dotterbolagens delårsrapporter, bokslut, affärsplaner och redovisning av kommunalt ändamål. Kommunstyrelsen får information om dotterbolagens budgetar och dotterbolagen närvarar på kommunstyrelsens budgetdagar. Styrelseledamöterna i Tikab är även ledamöter i kommunstyrelsen och dess arbetsutskott, vilket ger goda förutsättningar för en bra information och dialog med kommunstyrelsen.

Arbete med utveckling av bl a ägarrollen, ägarpolicy, ägardialoger och ägardirektiv har pågått under hösten och fortsätter under 2025. Frågan om Tikabs roll i förhållande till kommunstyrelsen ingår i utvecklingsarbetet.

Ha en ekonomisk ställning som medger utveckling och investeringar utan ägartillskott.

Bolagskoncernen har en sammantaget stabil ekonomi. Tikab följer löpande dotterbolagens ekonomi genom delårsrapporter, årsbokslut och ägardialoger.

Till kommunstyrelsen bereda ärenden som rör bolagskoncern och dotterbolag

Tikab bereder numera alla koncernärenden direkt till kommunstyrelsen.

2. Investeringar, lån och kommunal borgen

Bolaget ska aktivt medverka till att fullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning uppfylls, vilket bland annat innefattar mål om en minskad total låneskuld i kommunkoncernen.

Flerårsplan för den totala koncernlåneskulden sammanställs och utgör beslutsunderlag i beslutsprocesser för affärsplaner och kommunens budget. Den flerårsplan för kommunkoncernens investeringar och finansiering som kommunfullmäktige fastställt i budget och affärsplaner för åren 2025-2028 visar en ökning av låneskulden och innebär därmed ett avsteg från det långsiktiga mål som kommunfullmäktige fastställt i riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Efter amortering om 10 mnkr i Tingsrydsbostäder har Tikabkoncernens låneskuld minskat från 272 mnkr till 262 mnkr under år 2024. Koncernen har därmed bidragit till en minskad total låneskuld i kommunkoncernen under året.

Förslag om reviderade finansiella mål för god ekonomisk hushållning har arbetats fram och kommer att behandlas av kommunfullmäktige i februari 2025. Om förslaget godkänns kommer målet om en minskad låneskuld att upphöra från och med räkenskapsåret 2024.

3. Avkastning och utdelning

Bolaget ska i bolagskoncernen ha en skälig avkastning och en ekonomisk ställning som medger att bolaget långsiktigt kan lämna utdelning till ägaren.

Frågan om långsiktig utdelning till ägaren har lyfts i kommunens budgetarbete, men har inte lett till några beslut eller uppdrag i frågan.

Tingsryds Kommunföretag AB

2025-02-10

§ 9

Redovisning av kommunalt ändamål 2024 TIKAB

TIKAB/2025:9

Beslut

1. Styrelsen godkänner redovisning av kommunalt ändamål 2024 enligt protokollsbilaga.
2. Styrelsen finner att den verksamhet som bedrivits i bolaget under 2024 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och att verksamheten har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
3. Redovisningen översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrdokument ska kommunens bolag varje år redovisa om det gångna årets verksamhet har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen samt om verksamheten har bedrivits inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsen ska sedan, med bolagens redovisningar som grund, ta ställning i frågan i enlighet med kommunallagens 6 kap 9-10 §§.

Sedan några par år tillbaka sker redovisningen i en gemensam mall med tydlig koppling till kommunfullmäktiges särskilda ägardirektiv för respektive bolag.

Ärendet föredras av vd TIKAB Camilla Gärdebring och ekonomichef Daniel Gustafsson.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av kommunalt ändamål 2024.
2. Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av kommunalt ändamål 2024 (protokollsbilaga).

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 48

Prioriteringsunderlag budget 2026 kommunstyrelsen

KS/2025:90

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna Prioriteringsunderlag för kommunstyrelsens budget 2026 enligt protokollsbilaga och översända den till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott (budgetberedningen) beslutade 2024-12-02 §291 om anvisningar för nämnderna i arbetsprocessen för 2026 års budget. Enligt anvisningarna ska nämnderna redovisa förutsättningar, behov, åtgärder och konsekvenser av preliminära tekniska budgettramar. Syftet med redovisningen är dels att involvera nämnderna i fullmäktiges budgetprocess och dels att ge fullmäktige ett så bra beslutsunderlag som möjligt inför beslut om budget 2026. Nämndernas redovisningar benämns Prioriteringsunderlag och upprättas i gemensam mall som arbetats fram genom kommunens deltagande i SKR-projektet ”Budgetprocess med prislappar”.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till prioriteringsunderlag för kommunstyrelsens ansvarsområde år 2026.

Controller Jan-Henrik Lothigius och ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Prioriteringsunderlag budget 2026 för kommunstyrelsen
2. Prioriteringsunderlag budget 2026 för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Beskriv de allmänna budgetförutsättningarna (omvärldsfaktorer mm):

Det oroliga omvärldsläget ger ökade krav, förväntningar och behov inom kommunens arbete med säkerhet, beredskap och civilt försvar. Mer pengar kommer sannolikt från staten via MSB, men förutsätter även mer prestationer inom dessa områden.

En ökad digitalisering leder inte bara till ökad effektivisering utan också till mer hantering av system och säkerhetsaspekter. På senare tid har både myndigheter, regioner och kommuner fått se ett kraftigt ökat hot mot IT, vilket kräver allt fler insatser inom informationssäkerhet och IT-säkerhet. Även lagstiftningen inom digitalisering och informationshantering skärps allt mer både genom EU-direktiv och nationell lagstiftning (bl a NIS 2/cybersäkerhetslagen).

För de kommande 10-20 åren blir den s k välfärdsutmaningen allt tydligare. Allt fler kommer att efterfråga allt mer av kommunala tjänster, utan att skattekraften stärks i motsvarande omfattning. Den demografiska utvecklingen visar att allt färre ska försörja allt fler. Digitaliseringen är en viktig faktor för att kunna möta denna utmaning.

Den demografiska utvecklingen visar minskad totalbefolkning, fler äldre, färre barn och färre invånare i arbetsför ålder. Utvecklingen innebär stora utmaningar för kommunen att anpassa och ställa om verksamheterna till den förändrade demografien. Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen har en nyckelroll i detta arbete, dels genom att stå för inriktning, strategi, helhetsperspektiv och långsiktighet och dels genom att ge bästa möjliga stöd till verksamheterna i omställningsarbetet. De tydligt minskande barnkullarna är den fråga som behöver ha mest fokus i ett kortsiktigt perspektiv, med tillhörande behov av anpassningar av verksamheten inom förskola och grundskola.

Den demografiska utvecklingen innebär också en kompetensförsörjningsutmaning, såväl nationellt som lokalt/regionalt. Denna utmaning gäller både offentlig sektor och näringslivet. Även här har kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen en nyckelroll, dels genom HR-avdelningen för kommunens egna kompetensförsörjning och dels genom Näringslivsavdelningen för det lokala näringslivets kompetensförsörjning. Kommunens attraktivitet som både arbetsgivare och boendekommun/geografisk plats blir en nyckelfaktor för att kunna rekrytera de kompetenser som behövs i både kommun och lokalt näringsliv.

För att det lokala näringslivet ska kunna fortsätta att utvecklas och växa behövs bland annat ett fortsatt fokus på att skapa ökad tillgång till verksamhetsmark i våra olika orter, för att snabbt kunna ta emot nya etableringar i snabbväxande omvärld.

Länsstyrelsen ställer allt tuffare krav på utredningsunderlag inom planprocessen. EU:s vattendirektiv ställer krav på en förvaltningsövergripande planering för åtgärder och samverkan med grannkommunerna. Energisystemet är under omvandling och detta är komplexa frågor för kommunerna att agera i. Kraftledningar, vindkraft, solcellsparkar, batterilager mm. växer fram. Krav finns på en kommunal energiplanering i detta samtidigt som kommunens själv har ökade ambitioner inom ramen för det egna miljöprogrammet.

Lagstiftning ställer stora krav på den kommunala planeringen inom olika områden, aktuella exempel är bland annat översiktsplan, handlingsplan för bostadsförsörjning och vattentjänstplan. Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen har en central roll i detta strategiska arbete.

Under den kommande budget- och planperioden löper nuvarande avtal ut för två av kommunens större it-system: ekonomisystem och personalsystem. Upphandling och implementering är omfattande processer som medför ökade behov av resurser och som påverkar de flesta av kommunens verksamheter på något sätt. Båda upphandlingarna genomförs i samverkan med andra kommuner i länet.

Följande tidigare prioriteringar flyttas över till teknisk ram (ordinarie budget) för om budget 2026:

- Brottsförebyggande arbete, generellt statsbidrag (260 tkr)
- Informationssäkerhet 0,5 tj (400 tkr)
- IT-säkerhet, nivåhöjning IT köp och sälj (273 tkr)
- Vattenfrågor i samverkan, Mörrumsån m fl (50 tkr)
- Utökad driftsbidrag Korröstillfelsen (83 tkr)

1. Åtgärder för att ökade intäkter									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Utdelning från helägda bolag som finansiering av t ex miljöarbete eller näringslivsarbete			3 000		3 000	3 000	3 000	3 000
	I övrigt begränsade möjligheter (ev projektansökningar o dyl)								
2. Åtgärder för att minskade kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	<u>Sänkt ambitionsnivå ej lagstadgad verksamhet:</u>								
	Näringslivsgala och minskad marknadsföring	Nliv		150		150	150	150	150
	Sponsring	Utv		350		350	350	350	350
	Arbetsmarknadsåtgärder (feriearbeten)	HR		377		377	377	377	377
	Hemsändningsbidrag	Utv		325		325	325	325	325
	Friskvårdsersättning till anställda	HR		1 600		1 600	1 600	1 600	1 600
	Turistverksamhet	Utv		1 600		1 600	1 600	1 600	1 600
	Näringslivsfrämjande åtgärder	Nliv		1 950		1 950	1 950	1 950	1 950
3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Fortsatt digitalisering	Alla				xxx	xxx	xxx	xxx

4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)

Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
1	Näringslivsfrämjande åtgärder	Nliv		1 950		1 950	1 950	1 950	1 950
2	Friskvårdsersättning till anställda	HR		1 600		1 600	1 600	1 600	1 600
3	Turistverksamhet	Utv		1 600		1 600	1 600	1 600	1 600

5. Prioriteringar (högst prioriterad först)

Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Allmänt val 2026 resp EU-val 2029	Kansli - PRIO 25		1 400		1 400	0	0	750
	Planverksamhet, utökade behov*	Utv - PRIO 25		800		800	800	800	800
	Företagshälsovård/rehabilitering*	HR - PRIO 25		400		400	400	400	400
	Julgåva till Tingsryds kommuns personal*	Gem - PRIO 25		250		250	250	250	250
	Ny förvaltarenhet Överförmyndarverksamhet*	Kansli - PRIO 25		260		260	175	175	175
	Nytt EK-system, del av införande & drift	Ek		1 250		1 250	900	350	350
	Nytt HR-system, del av införande	HR		700			350	700	350
	Medel för verksamhetsutveckling (KC)	KC		200		200	200	200	200
	Tjänsteperson i beredskap (TiB)	KC		600		600	600	600	600
	TOTALT			3 010		2 310	2 225	2 025	1 675

* för att bibehålla nuvarande budgetnivå (2025)

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter	
Utdelning från helägda bolag	Minskat utrymme för investeringar och/eller amorteringar i bolagen. Ökade eller bibehållna möjligheter för t ex miljöarbete eller näringslivsutv hos kommunen.
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader	
Näringslivsgala och minskad m-för	Försämrad förmåga till information, dialog och nätverkande med lokala näringslivet. Minskad möjlighet att attrahera nya företag till kommunen.
Sponsring	Ett sätt att synas och stötta de organisationer som gör att Tingsryd syns lite extra på kartan. Travet och hockeyn (TAIF) gör Tingsryd vida känt i landet exempelvis.
Arbetsmarknadsåtgärder (feriearb.)	Möjlighet för ungdomar att delta i kommunens verksamheter upphör. Ungdomar blir utan jobberfarenhet samt blir sysslösa på sommaren.
Hemsändningsbidrag	Hemsändning av livsmedel till äldre, bidragsfinansieras till 50% från Region Kronoberg. Om den försvinner riskerar kostanderna att falla på vård- och omsorgsförvaltningen istället.
Friskvårdsersättning till anställda	Hälsofrämjande åtgärd - risk för högre sjuktal och ökad ohälsa för anställda. Mindre attraktiv arbetsgivare.
Turistverksamhet	Risk för negativa konsekvenser för besöksnäringen, vilken bl a är viktig för livsmedelsbutikerna i våra mindre orter.
Näringslivsfrämjande åtgärder	Risk för försämrat näringslivsklimat. Försämrad dialog med företagen och risk för minskat antal företag som väljer att vara verksamma i kommunen. Inget aktivt arbete med nyetableringar.
Central adm/stödfunktioner	Risk för minskad kvalitet och service gentemot förvaltningar och medborgare. Risk för försämrad arbetsmiljö och attraktivitet som arbetsgivare. Bör genomlysas/jämföras.
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader	
Fortsatt digitalisering	Effektivisera och/eller höja service och kvalitet. Möta välfärdsutmaningen. Attraktiv arbetsgivare.
Nämnd tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)	
Näringslivsfrämjande åtgärder	Risk för försämrat näringslivsklimat. Försämrad dialog med företagen och risk för minskat antal företag som väljer att vara verksamma i kommunen. Inget aktivt arbete med nyetableringar.
Friskvårdsersättning till anställda	Hälsofrämjande åtgärd - risk för högre sjuktal och ökad ohälsa för anställda. Mindre attraktiv arbetsgivare.
Turistverksamhet	Risk för negativa konsekvenser för besöksnäringen, vilken bl a är viktig för livsmedelsbutikerna i våra mindre orter.
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)	
Allm val 2026 resp EU-val 2029	Måste genomföras oavsett budget. Andra besparingar måste göras i förvaltningens budget. Lägre ambitionsnivå i förtidsröstning kan innebära lägre valdeltagande. Statsbidrag ca 50%.
Planverksamhet, utökade behov	Behov och förväntningar för utveckling, etableringar, bostäder och näringsliv kan ej mötas fullt ut. Gäller även löpande arbete med strategiska planer, t e x vattentjänstplan.
Företagshälsovård/rehabilitering	Satsning för att minska totala sjuktagen i kommunorganisationen kan ej genomföras fullt ut.
Julgåva till kommunens personal	Avser hela kommunorganisation. Genomförs ej utan budgeterade medel. Budgetanslaget på 250 tkr motsvarar gåva för 200 kr per anställd.
Ny förvaltarenhet ÖFN	Enl ö.k. deltagande kommuner. Annars andra besparingar i förvaltningens budget.
Nytt EK-system, del införande+drift	Avtal upphör 261231. Tidigarelagt p g a uppsagt av leverantör. Avser tillf ökad bemanning under införandet, merkostnad för bef system, nedskrivn restvärde, ökad driftskostnad.
Nytt HR-system, del införande	Avtal upphör 281231. Avser tillfälligt ökad bemanning under införandet.
Medel för verksamhetsutveckl (KC)	Återställande av bortprioriterat budgetutrymme (finansiering av näringslivschef B2025). Möjliggör ett förbättrat utvecklingsarbete på kommunledningsförvaltningen.
Tjänsteperson i beredskap (TiB)	Kvalitetssäkring av nyckelfunktion i kommunens kris- och beredskapsarbete.

2025-02-26

Till berörd nämnd eller utskott

Tjänsteskrivelse resultat medarbetarundersökning 2025

Dnr KS/2025:65

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens personalutskott tar emot information om medarbetarundersökning 2025.

Sammanfattning av ärendet

Varje år genomförs en medarbetarundersökning bland kommunens anställda. Syftet med enkäten är att få en bild av medarbetarna trivs och upplever sin arbetsplats och den är en del i kommunens systematiska arbetsmiljöarbete. Frågorna i undersökning rör bland annat ledarskap, styrning, motivation, så kallade HME-frågor (Hållbart medarbetarengagemang). Svaren från medarbetarundersökning ger ett verktyg för att förbättra och utveckla verksamheten och arbetsmiljön.

Medarbetarundersökningen skickades ut den 4 februari och sista svarsdag var den 25 februari 2025. 956 medarbetare svarade på enkäten, vilket ger en svarsfrekvens på 84 %. En ökning från föregående års medarbetarundersökningar.

Index för hållbart medarbetarengagemang (HME) har ökat på samtliga delområden (motivation, styrning och ledarskap) jämfört med 2024. Totalt har HME-index ökat från 77 till 80.

Varje chef har fått sin avdelnings resultat och kommer att presentera det under våren. Resultatet är ett underlag för vidare diskussion och en möjlighet till utveckling på arbetsplatsen.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Medarbetarundersökning 2025

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

HR-chef

Cecilia Bülow

HR-chef

Kommunledningsförvaltningen

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 51

Brandskyddspolicy för Tingsryds kommun

KS/2025:80

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige att fastställa brandskyddspolicy för Tingsryd kommun och dess bolag samt stiftelser.

Sammanfattning av ärendet

Brandskyddspolicy för Tingsryds kommun samt dess bolag och stiftelser (KS/2021:843) har reviderats med betoning på organisation, mål och aktiviteter. Policyn fastställer Tingsryds kommuns viljeriktning och övergripande mål för det systematiska brandskyddsarbetet i kommunens förvaltningar, bolag, och stiftelser.

Den nya policyn är en del i att utveckla, samordna, samt strukturera kommunens brandskyddsarbete för att på ett effektivt sätt förebygga bränder och skydda personer som vistas i våra byggnader och minska konsekvenserna om brand uppstår.

Beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin och praktikant Samuel Larsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Lag (2003:778) om Skydd mot olyckor

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Brandskyddspolicy för Tingsryds kommun och dess kommunala bolag

Antagen av Kommunfullmäktige 2025-03-XX

Innehållsförteckning

Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte	3
Vad innebär SBA?.....	3
Viktigt.....	3
Mål för kommunens brandskyddsarbete	4
Ansvar enligt lagen om skydd mot olyckor.....	4
Organisation och ansvar	4
Aktiviteter för att uppnå målen för brandskyddsarbetet	5
Stödfunktion	6

Dokumenttyp Policy	Dokumentnamn Brandskyddspolicy för Tingsryds kommun och dess kommunala bolag	Antagen 2025-03-XX	Antagen av Kommunfullmäktige	
Dokumentägare Kanslichef	Dokumentansvarig Beredskap – och säkerhetssamordnare	Reviderad 2025-02-25	Giltighet Tillsvidare	
Dokumentinformation		Diarienummer		
Ämnesområde Brandskydd			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns lag (2003:778) om Skydd mot olyckor				

Inledning

Brandskyddspolicyn är grunden för det systematiska brandskyddsarbetet. Policyn fastställer Tingsryds kommuns viljeinriktning och övergripande mål för det systematiska brandskyddsarbetet i kommunens förvaltningar och bolag.

Bakgrund

Varje år omkommer cirka 100 personer i bränder. Merparten av de som omkommer i bränder är äldre personer och de flesta omkommer på grund av brand i bostaden. Ett brandförlopp kan gå snabbt och på bara några minuter kan ett rum vara rökfyllt. På den korta tiden är det inte säkert att räddningstjänsten hinner ta sig till platsen. Det är därför viktigt att byggnader har ett väl fungerande brandskydd. En stor del i ett bra brandskydd är ett systematiskt brandskyddsarbete.

En brand innebär inte bara stor fara för människor utan kan även innebära omfattande skador på egendom och miljö. Skador på egendom drabbar många i form av kostnader för reovering och omflyttning av verksamhet, osv. Sannolikheten för uppkomst och konsekvenserna av brand minskar om varje verksamhet systematiskt arbetar med sitt brandskydd genom att t.ex. genomföra kontroller, utbildningar och övningar.

Syfte

Syftet med brandskyddspolicyn är att säkerställa att systematiskt brandskyddsarbete (SBA) bedrivs i kommunen samt att beskriva de övergripande förutsättningar och mål som styr arbetet.

Vad innebär SBA?

Det systematiska brandskyddsarbetet innebär att på ett strukturerat sätt planera, utbilda, dokumentera, kontrollera och följa upp brandskyddsarbetet inom sin verksamhet. SBA ska vara integrerat i verksamhetens dagliga rutiner och följas upp.

Viktigt

Det är viktigt att brandskyddspolicyn är känd hos alla medarbetare, oavsett typ av tjänst, och gås igenom med nyanställda vid introduktion.

Mål för kommunens brandskyddsarbete

- Tingsryds kommun och dess bolags systematiska brandskyddsarbete harmoniserar med Räddningsverkets allmänna råd SRVFS 2004:3 om systematiskt brandskyddsarbete.
- Samtliga verksamheter i Tingsryds kommuns regi arbetar systematiskt med sitt brandskydd. Arbetssättet ska ske så likartat som möjligt för att säkerställa en rimlig kommunstandard som är igenkännande för chefer och personal.
- Resultatet av det systematiska brandskyddsarbetet ska utvärderas och förbättras kontinuerligt genom internkontroll och vid myndighetstillsyn.

Ansvar enligt lagen om skydd mot olyckor

Enligt lag (2003:778) om Skydd mot olyckor har den som äger en byggnad och den som bedriver verksamhet där, det yttersta ansvaret för sitt brandskydd. Det innebär en skyldighet att i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och utrustning för livräddning vid brand och att i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

Organisation och ansvar

Övergripande ansvar för kommunens systematiska brandskyddsarbete har kommunchef. Befogenheter för att bedriva brandskyddsarbetet ska delegeras skriftligt i linjeorganisationen. Det ska finnas minst ett utsett brandskyddsombud för varje verksamhet eller fastighet och samtliga medarbetare ska känna till vem det är. Det är en förutsättning att chefer och ombud ges de förutsättningar som krävs för att bedriva arbetet.

I de fall där flera verksamheter bedrivs inom samma byggnad påverkas verksamheterna av varandras brandskydd. Det ska därför finnas en samverkan mellan verksamheterna för hur brandskyddsarbetet ska bedrivas. En av verksamheterna ska ha huvudansvaret för brandskyddsarbetet. Att det finns ett fungerade brandskydd är även viktigt för en bra arbetsmiljö.

Aktiviteter för att uppnå målen för brandskyddsarbetet

Nedanstående aktiviteter ska minst genomföras för att uppfylla kommunens mål för brandskyddsarbetet. Vid behov ska verksamheten formulera egna aktiviteter, anpassade efter verksamheten, för att nå målen.

- **Brandskyddsorganisation och ansvarsfördelning**
 - Nämnder, bolag och förvaltningsledningar utövar ett aktivt ledarskap för brandskyddet i sina verksamheter.
 - Det är tydligt var ansvaret ligger och hur olika ansvarsområden och arbetsuppgifter för brandskyddet är delegerat.
 - Brandskyddsorganisationer finns och är väl kända inom respektive verksamhet.
 - Gränsdragning gällande ansvar och kontrollpunkter mellan fastighetsägare och verksamhet är definierade.

- **Medarbetare ska utbildas och övas**
 - All personal genomgår regelbundet verksamhetsanpassade brandskyddsutbildningar.
 - All personal har kännedom om förebyggande brandskydd, alarmering och utrymning samt kunskap för att kunna ingripa vid nödläge.

- **Brister i brandskyddet ska upptäckas och åtgärdas**
 - Brister i brandskyddet inventeras/analyseras och utgör grund för upprättande av brandregler.
 - Egenkontroll av brandskyddet görs regelbundet utifrån driftinstruktioner, upprättade brandskyddsritningar och tillhörande checklistor.
 - Nämnder, förvaltnings- och bolagsledningar förväntas följa upp det systematiska brandskyddsarbetet vid internkontroll.

- **Information ska ges till skolelever**
 - Brandinformation, anpassad efter åldersgruppen, ska regelbundet ges till skolelever.

- **Rapportering av inträffade incidenter**
 - Rutiner ska finnas för att rapportera och följa upp incidenter som t.ex. skadegörelse och bränder.

Stödfunktion

Beredskaps – och säkerhetssamordnare på kommunledningsförvaltningen ansvarar för framtagande och uppdateringar av brandskyddspolicy, riktlinjer samt kommunmodell för det systematiska brandskyddsarbetet. Beredskaps – och säkerhetssamordnare verkar också för att brandskyddsarbetet sker så enhetligt som möjligt i kommunens verksamheter. Respektive förvaltning och bolag kan då behov föreligger vägledas i sitt brandskyddsarbete av kansliavdelningen.

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 52

Trygghetspunkter för Tingsryds kommun

KS/2024:437

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att de platser som anges i bilagd utredning fastställs som trygghetspunkter i Tingsryds kommun.
Beslutet innebär att ordinarie verksamhet måste anpassas efter de behov som föreligger i det enskilda fallet när trygghetspunkterna behöver aktiveras.
2. ”Plan för trygghetspunkter i Tingsryds kommun” redovisas andra kvartalet 2025.
3. Frågan om långsiktig och permanent finansiering av Trygghetspunkter i Tingsryds kommun lyfts i budgetprocessen för budget 2026.

Sammanfattning av ärendet

Fastställda och välkända trygghetspunkter är en viktig del av kommunens beredskap vid fredstida Tingsryds krissituationer och höjd beredskap. I kommuns risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027 identifieras risker som kan leda till längre samhällsstörningar. I sådana situationer ska skydd av liv och hälsa samt samhällets funktionalitet prioriteras. För att skapa en trygghet och säkerhet för kommuninvånare finns det behov av trygghetspunkter i kommunen.

En trygghetspunkt är enligt MSB:s definition ”en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället”. Detta är en plats som upprättas för att ge stöd till drabbade under samhällsstörningar, såsom omfattande el- eller värmeavbrott. På en trygghetspunkt ska kommuninvånare till exempel kunna få information, värma sig, få dryck och mat, ladda mobil, information och övernatta. Trygghetspunkter kan även ha en viktig funktion vid storskalig utrymning. Det är inom ramen för kommunens geografiska områdesansvar enligt 2 kap 7 § och 3 kap 4 § lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) som upprättande och drift av trygghetspunkter sker.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har identifierat tre olika nivåer som en trygghetspunkt kan fungera på:

- Nivå 1: Enkla trygghetspunkter

Endast användbar under en kortare tid, exempelvis under några få timmar dagtid.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 52 fortsättning

• Nivå 2: Utökade trygghetspunkter

Kan användas av invånarna stora delar av dygnet, dock inte för övernattnig.

• Nivå 3: Trygghetspunkter för dygnet-runt-vistelse

Trygghetspunkten ska kunna användas för en dygnet runt-vistelse.

I den utredning som följer ärendet finns de trygghetspunkter som föreslås fastställas och de är uppdelade utifrån ovanstående nivåer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare"
2. Utredning om trygghetspunkter
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-09-23 § 199

Barnrättsperspektiv

Införande av trygghetspunkter i Tingsryds kommun påverkar inte barn direkt men barnrättsperspektivet kommer att inkluderas i arbetet med att utveckla kommunens trygghetspunkter.

Beslutsunderlag

1. Utredning: Trygghetspunkter i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-09-23 § 199

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2025-02-26

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Tjänsteskrivelse: Redovisning av utredning om Trygghetspunkter i
Tingsryds kommun**

Dnr KS/2024:437

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att nedan angivna platser fastställs som trygghetspunkter i Tingsryds kommun. Beslutet innebär att ordinarie verksamhet måste anpassas efter de behov som föreligger i det enskilda fallet när trygghetspunkterna behöver aktiveras.
2. ”Plan för trygghetspunkter i Tingsryds kommun” redovisas andra kvartalet 2025.
3. Frågan om långsiktig och permanent finansiering av Trygghetspunkter i Tingsryds kommun lyfts i budgetprocessen för budget 2026.

Sammanfattning av ärendet

Fastställda och välkända trygghetspunkter är en viktig del av kommunens beredskap vid fredstida krissituationer och höjd beredskap. I Tingsryds kommuns risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027 identifieras risker som kan leda till längre samhällsstörningar. I sådana situationer ska skydd av liv och hälsa samt samhällets funktionalitet prioriteras. För att skapa en trygghet och säkerhet för kommuninvånare finns det behov av trygghetspunkter i kommunen.

En trygghetspunkt är enligt MSB:s definition ”en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället”. Detta är en plats som upprättas för att ge stöd till drabbade under samhällsstörningar, såsom omfattande el- eller värmeavbrott. På en trygghetspunkt ska kommuninvånare till exempel kunna få information, värma sig, få dryck och mat, ladda mobil, information och övernatta. Trygghetspunkter kan även ha en viktig funktion vid storskalig utrymning. Det är inom ramen för kommunens geografiska områdesansvar enligt 2 kap 7 § och 3 kap 4 § lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) som upprättande och drift av trygghetspunkter sker.

Ärendets uppkomst och historik

Individer har ansvar för egen hemberedskap. Vid en samhällsstörning kommer det allmännas hjälp först att gå till dem som behöver den bäst. De flesta måste kunna klara sig själva en tid. Ju bättre förberedd individen är, desto större möjlighet att hjälpa andra och stödja samhället.

Kommunens ansvar inkluderar att upprätta och underhålla trygghetspunkter som kan aktiveras vid behov. Dessa trygghetspunkter ska kunna erbjuda värme, mat, dryck, information och i vissa fall möjlighet till hygien och övernattnig.

Historiskt sett har Tingsryds kommun, likt många andra kommuner, haft en rad olika lokaler som utpekade trygghetspunkter. Dessa har främst inkluderat äldreboenden, fritidscenter, skolor och andra kommunala byggnader. Det försämrade omvärldsläget har satt ytterligare fokus på behovet av att utveckla och stärka förmågan att värna civilbefolkningen. Erfarenhet från kriget i Ukraina har visat att det är viktigt med förberedda trygghetspunkter.

Tingsryds kommun ligger strategiskt mellan Ronneby kommun och Växjö kommun med genomfart av tung trafikerade länsväg 27, 29 120 och 122. Detta gör att kommunen har flera extra sårbarheter, vilket understryker behovet av välutrustade trygghetspunkter.

Tingsryds kommun har identifierat behovet av att etablera trygghetspunkter för att stödja invånare vid samhällsstörningar, som en del av kommunens beredskapsplanering. Syftet är att säkerställa att invånarna har tillgång till nödvändiga resurser under fredstida krissituationer och höjd beredskap.

Beredskaps – och säkerhetssamordnaren har genomfört en kartläggning av fastigheter inom det geografiska områdesansvaret och utgått från tidigare utpekade trygghetspunkter. Dessa trygghetspunkter har varit lokaliserade i både kommunala fastigheter och privata fastigheter. Kartläggningen har baserats på faktorer som värmeförsörjning, reservkraft och andra nödvändiga faciliteter. Även geografiska aspekter såsom upptagningsområde för trygghetspunkt utifrån olika grupper i samhället har tagits med i kartläggningen.

Beredskaps – och säkerhetssamordnaren har också påbörjat att involvera andra aktörer, såsom föreningar och organisationer, för att skapa en samverkansstruktur som kan aktiveras vid behov. Detta inkluderar bland annat en överenskommelse med Civilförsvarsförbundet om frivillig resursgrupp för att säkerställa att det finns utbildad personal och resurser tillgängliga vid en fredstida krissituation och höjd beredskap. Genom att märka ut viktiga punkter i Geosecma, ett GIS-system, har beredskaps – och säkerhetssamordnaren också förbättrat kommunens förmåga att snabbt identifiera och aktivera lämpliga trygghetspunkter.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har identifierat tre olika nivåer som en trygghetspunkt kan fungera på:

- Nivå 1: Enkla trygghetspunkter

Endast användbar under en kortare tid, exempelvis under några få timmar dagtid.

- Nivå 2: Utökade trygghetspunkter

Kan användas av invånarna stora delar av dygnet, dock inte för övernattnig.

- Nivå 3: Trygghetspunkter för dygnet-runt-vistelse

Trygghetspunkten ska kunna användas för en dygnet runt-vistelse.

Nivån på trygghetspunkten ställer olika krav på vad som bör finnas där. En trygghetspunkt där människor kan övernatta ställer mycket högre krav än en som endast är öppen några få timmar. Detsamma gäller om det i lokalen ska kunna serveras någon typ av måltid. Trygghetspunktens funktioner kan också variera beroende på vad som har inträffat och hur länge samhällsstörningen pågår. Energimyndigheten vägleder kring planering och upprättande av trygghetspunkter av olika nivå. Gemensamt för dessa är att det ska finnas det mest grundläggande: el, värme, vatten, mat, ladda mobiltelefon, information och övernattnig.

Utredningen

Utredningen har genomförts i flera steg för att säkerställa en tillräcklig analys av behovet av trygghetspunkter i Tingsryds kommun.

Faktainsamling

Beredskaps – och säkerhetssamordnaren har i sitt arbete utgått från MSB:s vägledning om trygghetspunkter samt samlat in information om hur andra kommuner har utformat och implementerat sina trygghetspunkter, vilka resurser som krävs, och vilka utmaningar som kan uppstå.

Resultat av utredningen

Utredningen har resulterat i ett urval av lokaler/byggnader som skulle fungera som trygghetspunkter. Det behöver finnas trygghetspunkter som kan vara tillgängliga vid olika typer av fredstida krissituationer och dessutom vara geografiskt spridda över kommunen på ett sådant sätt att de är närbara för invånarna.

Förslag till trygghetspunkter

- **Nivå 1: Enkla trygghetspunkter**
 - Medborgarkontoret, kommunhus (informationspunkt)
 - Tingsryds bibliotek (informationspunkt)
 - Ryds bibliotek (informationspunkt)
 - Älmebodas bibliotek (informationspunkt)
 - Rävemåla bygdegårdsförening, Rävemåla
 - Linnerydsskolan, Linneryd
 - Urshultskolan, Urshult
 - Väckelsångskolan, Väckelsång
 - Konga gymnastiksal, Konga
 - Vemboö bygdegårdsförening, Kärrasand
 - Midingsbygdens bygdegårdsförening, Gäddeviksås
 - Fridafors fritidscenter
- **Nivå 2: Utökade trygghetspunkter**
 - Wasaskolan, Tingsryd
 - Dackeskolan, Tingsryd

Trojaskolan, sporthall, Ryd
 Väckelsångskolan, sporthall, Väckelsång
 Rävemåla bygdegårdsförening, Rävemåla
 Linnerydsskolan, Linneryd
 Urshultskolan, Urshult
 Konga gymnastiksal, Konga
 Vemboö bygdegårdsförening, Kärrasand
 Midingsbygdens bygdegårdsförening, Gäddeviksås
 Fridafors fritidscenter, Fridafors

- **Nivå 3: Trygghetspunkter för dygnet-runt-vistelse**

Wasaskolan, Tingsryd
 Dackeskolan, Tingsryd
 Trojaskolan, sporthall, Ryd
 Väckelsångskolan, sporthall, Väckelsång
 Rävemåla bygdegård, Rävemåla
 Linnerydsskolan, Linneryd
 Urshultskolan, Urshult
 Konga gymnastiksal, Konga
 Vemboö bygdegårdsförening, Kärrasand
 Midingsbygdens bygdegårdsförening, Gäddeviksås
 Fridafors fritidscenter, Fridafors

Särskilda boenden med reservkraft för särskild prioriteringsgrupp:

Solängen, Ryd
 Äppelgården, Urshult
 Solhaga, Väckelsång
 Kv. Örnen, Tingsryd
 Älmegården, Rävemåla
 Konga Allhus, Konga

Övriga trygghetspunkter

En trygghetspunkt kan sättas upp efter behov som finns och kan exempelvis enbart ha funktionen informationspunkt, det vill säga en plats där kommunens invånare kan få information om vad som händer. Informationspunkten kan likväl vara ett tält utomhus.

Genom Krisstöd (motsv. POSOM – psykiskt och socialt omhändertagande – en central del av kommunens beredskap för att hantera kriser och olyckor) har Tingsryds kommun samverkan med andra aktörer.

Det finns många organisationer och föreningar i Tingsryds kommun som har resurser som skulle vara användbara på olika sätt vid en samhällsstörning och det pågår ett arbete med att få till stånd överenskommelser, bland annat om trygghetspunkter mellan föreningar i Tingsryds kommun och kommunen.

Samverkan med övriga aktörer

Överenskommelser med Civilförsvarsförbundet och andra föreningar har identifierats som kritiska för att säkerställa att det finns tillräckligt med utbildad personal och resurser tillgängliga vid en kris. Kommunens frivilliga resursgrupp (FRG Tingsryd) behöver återaktiveras efter flera år av vilande verksamhet. Detta för att utbildas och övas för att kunna bistå vid kommunens trygghetspunkter. Innan FRG Tingsryd är återaktiverad förutsätts att Tingsryds kommun tar ett större ansvar för bemanning.

Geosecma och GIS-system

Användningen av Geosecma, GIS-system, har förbättrat kommunens förmåga att snabbt identifiera och aktivera lämpliga trygghetspunkter vid en kris. Viktiga punkter som kyrkor, bygdegårdar och kommunens trygghetspunkter föreslås märkas ut i systemet.

Rättslig utredning

Lagstöd

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, och tillhörande förordning, ska kommuner ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Kommuner och regioner ska därigenom också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. Kommunen har ett geografiskt områdesansvar och ska enligt ansvarsprincipen kunna upprätthålla sin samhällsviktiga verksamhet även under fredstida krissituationer och höjd beredskap.

Konsekvensbeskrivningar

Att ha utpekade trygghetspunkter är en del av den grundläggande beredskapen i en kommun, och syftar till att möta befolkningens behov vid en allvarlig samhällsstörning. MSB rekommenderar att kommunen aktivt kommunicerar vilka platser som, vid behov, kan komma att öppnas som trygghetspunkter.

Att kommunen fastställt vilka lokaler och byggnader som ska fungera som trygghetspunkter innebär ett långsiktigt åtagande. Det innebär att medel för drift och underhåll behöver anpassas samt att andra typer av utvecklingsarbeten eller förändringar behöver ta hänsyn till lokalens eller byggnaden ska kunna ha funktion som trygghetspunkt.

Ekonomiska konsekvenser

Det statligt och delvis kommunalt finansierade säkerhetsarbetet har i budget 2025 fördelats mellan områdena krisberedskap, civilt försvar, säkerhetsskydd, informationssäkerhet, internt säkerhetsarbete, krisledning och brottsförebyggande arbete. Kansliavdelningen behöver med anledning av projektet Trygghetspunkter möjlighet till fördelning av resurser, främst inom kommunikation, i budgetarbetet 2025.

Kommunledningsförvaltningen och kansliavdelningen tar långsiktigt ansvar för att tillse att trygghetspunkter prioriteras vidare i ordinarie budgetarbete.

Viktigt att förvaltningar och de kommunala bolag behöver äska egna medel från respektive nämnder och styrelser för de åtgärder som behöver vidtas vid utbyggnad av trygghetspunkter. Främst avseende reservkraft, kommunikationslösningar mellan trygghetspunkter och kommunhus samt alternativ internetuppkoppling. Medel behöver därför avsättas vid budgetarbetet 2026 och vid framtida budgetprocesser.

Fortsatt utredning

I ”Plan för trygghetspunkter i Tingsryds kommun” specificeras hur trygghetspunkterna ska aktiveras, underhållas och avvecklas. Vidare beskrivs även vilken förmåga trygghetspunkterna ska ha och vilket utrustningsbehov som ska finnas där. Detta behöver nu identifieras och analyseras. Utifrån analysens resultat behöver kommunen också upprätta en prioritering av särskilt viktiga trygghetspunkter.

Barnrättsperspektiv

Införande av trygghetspunkter i Tingsryds kommun påverkar inte barn direkt men barnrättsperspektivet kommer att inkluderas i arbetet med att utveckla kommunens trygghetspunkter.

Beslutsunderlag

Utredning: Trygghetspunkter i Tingsryds kommun

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Kommunstyrelsen

Johan Smedin

Beredskap- och säkerhetssamordnare

Kansliavdelningen

Utredning: Trygghetspunkter i Tingsryds kommun

Innehållsförteckning

1. Trygghetspunkter i Tingsryds kommun	3
--	---

1.1	Bakgrund	3
1.2	Tingsryds kommun.....	4
2.	Lagstiftning.....	4
3.	Beredskap i fredstida krissituation eller höjd beredskap	5
3.1	Fredstida krissituationer	5
3.2	Höjd beredskap.....	6
4.	Analys av trygghetspunkter	6
4.1	Behov	7
4.2	Kartläggning av demografi.....	8
4.2.1	Analys av kartläggning av demografi	9
4.3	Allmänt om att kartlägga platser	10
4.4	Funktioner.....	10
5.	Nivåer av trygghetspunkter	11
5.1	Nivå 1 – Enkel trygghetspunkt	11
5.2	Nivå 2 – Utökad trygghetspunkt.....	12
5.3	Nivå 3 – Trygghetspunkt för dygnet runt-vistelse.....	12
6.	Trygghetspunkter	12
6.1	Nivå 1	12
6.2	Nivå 2	13
6.3	Nivå 3	13
6.4	Karta över trygghetspunkter	14
7.	Vidare utredning.....	14
8.	Källförteckning.....	14

Dokumenttyp Utredning	Dokumentnamn Trygghetspunkter i Tingsryds kommun	Antagen 2025-03-	Antagen av Kommunstyrelsen	
Dokumentägare Kommunstyrelsen	Dokumentansvarig Johan Smedin	Reviderad	Giltighet	
Dokumentinformation Utredning: Trygghetspunkter för Tingsryds kommun, är ett beslutsunderlag för att kommunstyrelsen skall kunna ta ett inriktningsbeslut.		Diarienummer KS/2024:437		
Ämnesområde Beredskap och säkerhet			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns MSB Kommunal handbok.				

1. Trygghetspunkter i Tingsryds kommun

Enligt propositionen 2020/21:30 Totalförsvaret 2021-2025 är ett av kommunens mål med civilt försvar att ha förmåga att värna civilbefolkningen. Begreppet ”värna civilbefolkningen” innebär i stort skydda civilbefolkningen men i ett vidare perspektiv använder Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) i en rapport definitionen ”Eliminera eller minimera konsekvenser av ett väpnat angrepp för civilbefolkningens liv och hälsa”.

I totalförvarspropositionen förtydligar regeringen att enskilda individer som inte har ett omedelbart hjälpbehov vid en allvarlig händelse och som har förutsättningar och resurser att klara sig själva bör kunna ta ansvar för den egna försörjningen under en veckas tid och i solidaritet och samarbete med andra bistå varandra i den utsträckning det är möjligt. För personer som inte kan klara sin egen försörjning eller är beroende av offentliga måltider och personer som är i behov av vård och omsorg, har det offentliga ett fortsatt ansvar i kris och höjd beredskap.

Kommuner använder olika namn på det som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap benämner trygghetspunkt. Tingsryds kommun använder MSB:s benämning och definition: En trygghetspunkt är ”en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället”. För att stärka kommunens förmåga att fungera även under höjd beredskap och vid allvarliga framtida kriser är fungerande trygghetspunkter en betydande tillgång.

Regeringen är tydlig med att kommuner bör ”sätta igång” arbetet med arbetet med införandet av trygghetspunkter. Ur både kris- och krigsberedskapsperspektiv, behöver nu kommunen prioritera planering för trygghetspunkter. Både förvaltningar och bolag samt privata aktörer kan involveras i planering och genomförande.

1.1 Bakgrund

Individer har ansvar för egen hemberedskap. Vid en samhällsstörning kommer det allmännas hjälp först att gå till dem som behöver den bäst. De flesta måste kunna klara sig själva en tid. Ju bättre förberedd individen är, desto större möjlighet att hjälpa andra och stödja samhället. Individens förutsättningar varierar beroende på socioekonomisk status, geografi/boende och ålder med mera. Det finns ingen enhetlig beskrivning av utformning eller lokalisering av trygghetspunkter. En trygghetspunkt kan upprättas för att ge stöd av olika skäl, till exempel till drabbade invånare under en samhällsstörning med omfattande el- eller värmeavbrott. På en trygghetspunkt bör kommunens invånare och personer som vistas i kommunen till exempel kunna värma sig och få information om den inträffade händelsen. I andra fall kan det även finnas behov av att kunna äta, ladda mobiler och övernatta. Trygghetspunkten kan ha en viktig funktion vid höjd beredskap genom storskalig utrymning, inkvartering och annat skydd av civilbefolkningen. Tillgång eller närhet till fysiskt skydd för personer, exempelvis skyddsrum eller skyddande utrymmen, måste också tas med vid planering.

1.2 Tingsryds kommun

Tingsryds kommun bildades 1971 och består av Tingsås, Almundsryds, Urshults, Linneryds, Väckelsångs, Södra Sandsjöes och Älmeboda församlingar. I kommunen finns sju större tätorter där centralorten Tingsryd har cirka 3 000 av kommunens invånare. Övriga större tätorter är Konga, Linneryd, Ryd, Rävemåla, Urshult och Väckelsång med cirka 300 - 1 400 invånare i varje tätort. Befolkningsutvecklingen i Tingsryd 2024 uppgick till 11 966 personer. Befolkningsstätheten i kommunen är 12 invånare/km², vilket kan jämföras med Stockholms stad som har ca 4873 invånare/ km² och hela landet i genomsnitt där det bor ca 24 invånare/ km². Tingsryds kommuns totalareal är 1 049,4 km². Tingsryds kommun är en utpräglad landsortskommun med cirka 36 procent boende på ren landsbygd. Under sommarhalvåret ökar kommunens befolkning med flera tusen personer eftersom det finns många som har fritidshus här. Nästan 1000 fritidshus eller 35 % av det totala beståndet av fritidshus har utländska ägare från Danmark, Tyskland och Nederländerna.

2. Lagstiftning

Nedan följer exempel på de mest centrala lagar som har bäring på arbetet med trygghetspunkter inom området krisberedskap och civilt försvar.

Lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap

Denna lag är utgångspunkten för krisberedskapen i landet och syftar till att kommuner och regioner ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred samt uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. Kommunen ska, inom sitt geografiska områdesansvar, verka för att olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet, att olika aktörers åtgärder samordnas under en händelse samt att informationen till allmänheten samordnas. Lagen ”Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig” ersätter ovannämnda lag år 2027. Lagförslaget innehåller bland annat lagkrav på samlingsplatser/trygghetspunkter för kommuner.

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

Denna lag innehåller bestämmelser om vad staten, kommunen och enskilda personer ska göra för att undvika olyckor. Kommunen har ett samordningsansvar för olycksförebyggande och skadebegränsande åtgärder.

Socialtjänstlag (2001:453)

Enligt denna lag har kommunen det yttersta ansvaret för att människorna som bor eller vistas där får det stöd och den hjälp de behöver. Detta ansvar gäller både under normala förhållanden och vid allvarliga händelser. Vid en allvarlig händelse kan socialtjänsten få ytterligare uppgifter, då grupper och enskilda kan vara i behov av extra stöd. Dessutom har socialtjänsten ett ansvar för information och uppsökande verksamhet, både under normala förhållanden och vid samhällsstörningar som drabbar enskilda. En ny socialtjänstlag kommer att ersätta ovanstående lag 2025.

3. Beredskap i fredstida krissituation eller höjd beredskap

Vilken förmåga ska Tingsryds kommun ta höjd för när det gäller beredskap och uthållighet beträffande trygghetspunkterna? Denna utredning pekar i huvudsak ut förslag på trygghetspunkter som kan säkerställa byggnadstekniska ämnen såsom värme, el och vatten. Därutöver tillkommer de krav, enligt ovan kapitel 2 lagstiftning, där kommunen förväntas ha en organisation och beredskap. Detta behandlar bl.a. bemanning, krisinformation, matlagning och servering, logistik, städning, krisstöd, omvårdnad mm. Behoven varierar stort mellan en kortare fredstida krissituation till det krav som kommunen ska planera för gällande civilt försvar, en tre månaders period av högsta beredskap, krig. Detta kommer att utredas vidare, se *kap. 7 Vidare utredning*.

3.1 Fredstida krissituationer

En fredstida krissituation kan vara ett strömavbrott, lokalt avgränsat till en stadsdel eller ett större område. Om strömavbrottet varar under längre tid kan finnas behov av krisinformation och behov att söka sig till en värme i vintertid då bostäder blivit kalla. Ett bostadsområde kan behöva utrymmas p.g.a. en misstänkt bomb, omfattande brand eller liknande händelse. Sammantaget har dessa händelser gemensamt att det är ett begränsat behov av antalet trygghetspunkter som behöver bemannas, öppettid och uthållighet och mängden personer som ska beredas plats.

Emellertid är det förhållandevis stora förväntningar gällande beredskap och tiden från händelse till tidpunkten att öppna och iordningställa trygghetspunkten och att anpassa trygghetspunktens förmåga för att möta det behov som uppstår. I skrivande stund är det endast kommunens egna resurser som kan användas för bemanning av trygghetspunkter under en fredstida kris. Frivilliga resursgruppen (FRG) Tingsryd är idag vilande men bör på sikt ha ett uppdrag med bemanning av trygghetspunkter.

Samhällsstörningar som kan leda till att trygghetspunkter behöver aktiveras behöver synliggöras och tas hänsyn till vid planering. Exempel på sådana störningar kan vara:

- större strömavbrott
- störningar i dricksvattenförsörjning
- avbrott i fjärrvärmeförsörjning
- stora störningar i elektronisk kommunikation
- naturolyckor, till exempel skogsbränder, översvämningar och stormar
- ökad social oro i samhället
- andra situationer, exempelvis antagonistiska händelser

3.2 Höjd beredskap

Under kommunens arbete med civilt försvar ligger kravet på tre månades uthållighet och scenarier enligt dokumentet ”Regionala planeringsförutsättningar för Kronobergs län” som grund.

4. Analys av trygghetspunkter

Trygghetspunkter ska stödja kommunens mest behövande som tillfälligt kan behöva ges stöd. Kommunen behöver också stimulera invånarnas egen beredskap så att de i så stor utsträckning som möjligt klarar sig i sina egna hem vid exempelvis större elavbrott.

Ett ytterligare sätt att öka invånarnas beredskap kan vara att verka för att kommunens bostadsbolag installerar reservkraft/- värme så att fler kan stanna i sina hem (framförallt nattetid) och därmed minska belastningen på trygghetspunkterna.

Behovet av trygghetspunkter, vilken förmåga och funktioner de ska ha, behöver identifieras och analyseras, liksom vilka trygghetspunkter som kan anses vara särskilt viktiga. Utifrån analysens resultat kan kommunen upprätta en prioriteringsordning för trygghetspunkterna, om det under en kris skulle uppstå behov av att prioritera resurser, till exempel drivmedel till reservkraft och bränsle för värmepannor.

4.1 Behov

Behöver Tingsryds kommun trygghetspunkter?

Kommunen har geografiskt områdesansvar och ska vid samhällsstörningar i fredstid och vid höjd beredskap skydda människors liv och hälsa och upprätthålla samhällsfunktioner/kommunal service (ex. dricksvatten, skola - och barnomsorg, kost, kommunikation m.m.). Kommunen verkar för att så många invånare som möjligt ska uppmärksamma att de

rekommenderas att klara sig på egen hand genom förberedelse och egen hemberedskap. De som behöver kommunens stöd ska kunna få det, vilket underlättas av att de som kan klara sig själva gör det.

I kommunens egna verksamheter är det grundläggande att reservkraft finns inom socialtjänsten samt vård – och omsorg (i lokalerna finns i de flesta fall även storkök). Att omsorgstagare har möjlighet att stanna på sitt särskilda boende och att hemtjänsttagare kan tas till ett särskilt boende är också en viktig del vid planering av trygghetspunkter. Det ökar möjligheterna till upprätthållande av vård- och omsorg, men frigör även utrymme för att trygghetspunkter ska kunna fokusera på ”allmänheten” vid en samhällsstörning. Kommunen har behov av platser där personer kan få krisstöd och för samlingar vid kriser av olika slag.

I vilka situationer är det aktuellt att använda trygghetspunkter?

Enligt kommunens risk- och sårbarhetsanalys kan kommunens geografiska område drabbas av extraordinära samhällsstörningar, t.ex. större naturolyckor såsom stormarna Gudrun (2005) och Pär (2006). Omvärldsläget och planering för totalförsvar påverkar också behovet. Vid all planering krävs en övergripande bild av helhetsläget. Beslut måste fattas utifrån en mängd uppgifter från olika håll. Att kommunens egna verksamheter förses med reservkraft till skydd för liv och hälsa, kan vara lika viktigt som att trygghetspunkter upprättas för invånarnas möjligheter till skydd. En planering måste också innehålla prioriteringar av verksamheter att ”hålla igång” eller ”öppna” samt möjligheter till synergieffekter som ökar kapacitet och minskar risker samt onödigt resursspill. Här bör kommunens förvaltningar, bolag och privata aktörer samverka med kommunledningsförvaltningen som samordnande. Värt att tänka på är att trygghetspunkterna är tänkta att användas för annan verksamhet och aldrig som ”endast trygghetspunkt”.

Hur var det förr?

Efter stormarna Gudrun (2005) och Pär (2006) inrättades trygghetspunkter i främst kommunala fastigheter och särskilt äldreboenden i kommunens sju tätorter. I tidigare planering (före 1990) pekades Tingsryds kommun ut som mottagningsplats av människor från områden där krig kunde påverka civilbefolkningen i hög utsträckning (tätbefolkade områden i södra Sverige i nära anslutning till militära mål). Planeringen innehöll att privata hushåll tog emot enskilda utrymmande, medan utrymning av grupper och sjuka skulle tas emot i kommunala fastigheter (ex. Dackeskolan).

4.2 Kartläggning av demografi

Vilka kan vara aktuella att söka sig till en trygghetspunkt eller att hämtas upp för att tas emot där?

Det kan vara individer av alla åldrar, kön, boende i tätort eller landsbygd och personer med olika modersmål. Särskilt behöver det planeras för dem som har behov av stöd (och som kommunen inte har i ordinarie kommunal vård- och omsorg). Kartläggning via kommunens befolkningsregister och SCB krävs för orientering.

Upptagningsområde	Antal
Tingsryd	3162
Ryd	1318
Väckelsång	946
Urshult	924
Konga	441
Linneryd	449
Rävemåla	302
Små orter och större byar	4613
Total	12 155*

”Om kommunen” (2023-12-31) Tingsryd.se

*11 966 personer bor totalt i kommunen (SCB 2024). Aktuell statistik över fördelning mellan orter/små orter och större byar publiceras på SCB den 23 mars 2025.

Fördelning ålder, kön och hushåll

Åldersgrupp fördelning	Antal
0-5	622
6-15	1267
16-18	387
19-64	6133
65-79	2442
80+	1115
Totalt	11 966

”Översikt över kommunens verksamhetsutveckling” (2024) SCB

Könsfördelning	Andel
Kvinnor	48,3 %
Män	51,7 %

”Kommunen i siffror” (2023) SCB

Hushåll	Andel
Ensamstående	48,7 %
Sammanboende	46,8 %
Övriga hushåll	4,5 %

”Kommunen i siffror” (2023) SCB

Boendeform

Samtliga hushåll	Antal
Villa & lantbruk	4098
Bostadsrätt	124
Hysesrätt	1274
Specialbostad	148
Övrigt boende	109
Uppgift saknas	225
Samtliga boendeformer	5978

”Antal hushåll efter region, boendeform och år” (2023) SCB

Kommunal omsorg

Barnomsorg	Antal
Antal barn i förskola 1-5	588
Antal barn i skolomsorg	397

”Om kommunen” (2024) Tingsryd.se

Äldreomsorg	Antal
Vårdtagare i ordinärt boende	273
Vårdtagare i särskilt boende (2025)	176

Vård – och omsorgsförvaltningen, Tingsryds kommun (2025)

Funktionsstöd	Antal
LSS/SOL	300
Gruppboende	50

Vård – och omsorgsförvaltningen, Tingsryds kommun (2025)

4.2.1 Analys av kartläggning av demografi

Vid arbetet med kommunens trygghetspunkter har hypoteser antagits av hur många individer som kan vara i behov av att använda en trygghetspunkt vid fredstida krissituationer och höjd beredskap. Analysen av kartläggningen av demografin i Tingsryds kommun visar att de som ska erbjudas plats på trygghetspunkter vid fredstida krissituationer och höjd beredskap, är först och främst de individer som har störst behov (äldre och barn). Det kommer även att krävas att omsorgstagare inom kommunal vård - och omsorg, främst inom hemtjänst och LSS i viss omfattning, omlokaliseras till trygghetspunkterna för att säkerställa vårdbehov. Undantaget är omsorgstagare boendes inom vård- och omsorgsboende, där en flytt innebär en risk för liv och hälsa. De ska erbjudas trygghet och vård på sitt ordinarie vårdboende (ordinärt boende samt särskilt boende) i första hand men i andra förflyttas till någon av de prioriterade trygghetspunkterna, s.k. prioriteringsgrupp.

4.3 Allmänt om att kartlägga platser

Vilka fastigheter kan vara lämpliga som trygghetspunkter?

Om trygghetspunkter planeras i kommunalt ägda fastigheter kan lokaler anpassas efter egna behov. Inryms trygghetspunkten i en fastighet som normalt har en annan verksamhet bör det finnas en plan för hur den verksamheten kan ställas in eller flyttas. Om byggnader, utöver de som kommunen själv förfogar över behövs, måste avtal slutas med fastighetsägare och eventuella hyresgäster för att säkerställa tillgång vid behov.

Finns kommunala fastigheter med reservkraft?

Om det finns, vilken typ av verksamhet bedrivs i lokalerna och går den att stänga ner eller tillfälligt flytta? Vissa lokaler passar att använda under en kortare tid, dagtid, men saknar möjlighet för övernattnig. Ska trygghetspunkterna användas även vid höjd beredskap bör det finnas skyddsrum eller andra skyddande lokaler mot krigshandlingar nära trygghetspunkten. Ska lokalen användas för dygnet runt-vistelse ställs det särskilda krav på brandskyddet. Trygghetspunkter behöver inte inrymma alla funktioner i enbart en fastighet. I vissa fall kan flera byggnader användas för att tillgodose olika behov av funktioner.

4.4 Funktioner

De kommunala förvaltningarna och bolag behöver involveras i planeringen av trygghetspunkter. De kan, enligt ansvar, bidra med kunskap, exempelvis vid inventering av lokaler, samordning med nödvattenplanering och krav på brandskydd och miljö- och hälsoskydd och frågor rörande plan- och bygglagen. I kommunens olika verksamheters kontinuitetshantering kan trygghetspunkter ses som en av åtgärderna, samtidigt som trygghetspunkterna i sig bör kontinuitetshandera för olika ytterligare störningar i funktioner som dessa är beroende av.

Vilka funktioner ska en trygghetspunkt bidra med

- Information och kommunikation
- Fjärrvärme och eventuell fjärrkyla
- El
- Dricksvatten
- Hygien och sanitet
- Robusta elektroniska kommunikationer
- Livsmedel

Kompletterande funktioner

- Drivmedel och bränsle
- Övernattning
- Krisstöd
- Hälso- och sjukvård
- Familjehörna med möjlighet för lek och vila
- Fysiskt skydd
- Utrymning och inkvartering
- Ordning och säkerhet

5. Nivåer av trygghetspunkter

För att kunna tillgodose behovet av trygghetspunkter för olika typer av fredstida krissituationer och höjd beredskap bör det finnas flera nivåer på trygghetspunkter. Det ska även beaktas att vid en hastig uppkommen fredstida krissituation kan det finnas behov av att upprätta en temporär trygghetspunkt (ex. tält) på en mer geografiskt lämplig plats.

Nivån på trygghetspunkten ställer olika krav på vad som bör finnas där. En trygghetspunkt där människor kan övernatta ställer mycket högre krav än en som endast är öppen några få timmar. Detsamma gäller om det i lokalen ska kunna serveras någon typ av måltid. Trygghetspunktens funktioner kan också variera beroende på vad som har inträffat och hur länge samhällsstörningen pågår. Nivåerna är uppdelade från 1 till 3.

5.1 Nivå 1 – Enkel trygghetspunkt

En enkel trygghetspunkt är användbar under en kortare tid, exempelvis under några få timmar dagtid. Syftet är främst att säkerställa en mötesplats för en plats för information, även kallad informationspunkt. I detta skede ska människor klara mathållning själva. Nivå 1 föreslås omfattas av bibliotek, skolor och bygdegårdar.

5.2 Nivå 2 – Utökad trygghetspunkt

En utökad trygghetspunkt utgör en plats där man kan vistas under större delen av dygnet men övernattar hemma. Nivå 2 föreslås omfattas av idrottshallar, skolor och bygdegårdar.

5.3 Nivå 3 – Trygghetspunkt för dygnet runt-vistelse

Denna trygghetspunkt är ämnad för dygnet runt-vistelse. Nivå 3 föreslås omfattas av bygdegårdar, idrottshallar och äldreboende för personer i riskgrupper med möjlighet för övernattnig.

6. Trygghetspunkter

I samtliga sju tätorter finns det kommunal service. Utgångspunkten för lokalisering av trygghetspunkter bör vara att det finns en trygghetspunkt i varje tätort och helst i kommunägda fastigheter. Utöver dessa tätorter bör kommunen även använda bygdegårdsföreningar då det i vissa kommundelar är långt (<10 km) till närmaste tätort. I de fall kommunens samhällsviktiga verksamheter är inrymd i privata aktörers lokaler eller om kommunen saknar lämplig lokal på orten, måste kommunen genom avtal med, i första hand kommunalt bolag och i andra hand privata aktörer, organisera trygghetspunkter.

- Trygghetspunkterna föreslås vara utplacerade över hela Tingsryds kommuns geografiska yta.
- Trygghetspunkten skall ha ett upptagningsområde om ca <5-10 km radie.
- Trygghetspunkterna är lokaliserade i främst kommunala fastigheter men även ett fåtal privata fastigheter.
- Trygghetspunkterna skall ges företräde för de

6.1 Nivå 1

Trygghetspunkter nivå 1	Ägare
Medborgarkontoret, kommunhuset	Kommun
Tingsryds bibliotek	Kommun
Ryds bibliotek	Kommun
Älmebodas bibliotek	Kommun
Rävemåla bygdegård	Privat
Linnerydsskolan	Kommun
Urshultskolan	Kommun
Väckelsångskolan	Kommun
Konga gymnastiksal	Kommun
Vemboö Bygdegårdsförening, Kärrasand	Privat
Midingsbygdens Bygdegård, Gäddeviksås	Privat
Fridafors fritidscenter	Privat

6.2 Nivå 2

Trygghetspunkter nivå 2	Ägare
Wasaskolan	Kommun

Dackeskolan	Kommun
Trojaskolan, sporthall	Kommun
Väckelsångskolan, sporthall	Kommun
Rävemåla bygdegårdsförening	Privat
Linnerydsskolan	Kommun
Urshultskolan	Kommun
Konga gymnastiksal	Kommun
Vemböo Bygdegårdsförening, Kärrasand	Privat
Midingebygdens Bygdegård, Gäddeviksås	Privat
Fridafors fritidscenter	Privat

6.3 Nivå 3

Trygghetspunkter nivå 3	Ägare	Reservkraft	Prioriteringsgrupp
Solängen, Ryd	Kommun	x	x
Äppelgården, Urshult	Kommun	x	x
Solhaga, Väckelsång	Kommun	x	x
Kv. Örnén, Tingsryd	Kommun	x	x
Älmegården, Rävemåla	Kommun	x	x
Konga Allhus	Kommun	x	x
Wasaskolan	Kommun		
Dackeskolan	Kommun		
Trojaskolan	Kommun		
Väckelsångskolan, sporthall	Kommun		
Rävemåla bygdegårdsförening	Privat		
Linnerydsskolan	Kommun		
Urshultskolan	Kommun		
Vemböo Bygdegårdsförening, Kärrasand	Privat		
Midingebygdens Bygdegård, Gäddeviksås	Privat		
Fridafors fritidscenter	Privat		

6.4 Karta över trygghetspunkter



7. Vidare utredning

I ”Plan för trygghetspunkter i Tingsryds kommun” utreds hur trygghetspunkterna ska aktiveras, underhållas och avvecklas. Vidare beskrivs även vilken förmåga trygghetspunkterna ska ha och vilket utrustningsbehov som ska finnas där. Detta behöver nu identifieras och analyseras. Utifrån analysens resultat behöver kommunen också upprätta en prioritering av särskilt viktiga trygghetspunkter.

8. Källförteckning

Linköpings kommun (2022) ”Trygghetspunkter: Kommunens förmåga att värna civilbefolkningen vid höjd beredskap och fredstida kriser”.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (2022) ”Handbok i kommunal krisberedskap – 3. Särskilda funktioner – Trygghetspunkter”

Länsstyrelsen Kronobergs län (2024) ”Regionala planeringsförutsättningar för Kronobergs län”

Statistiska centralbyrån (2023) ”Antal hushåll efter region, boendeform och år”

SCB (2023) ”Kommunen i siffror”

SCB (2024) ”Översikt över kommunens verksamhetsutveckling”

Tingsryds kommun (2024) ”Om kommunen” Tingsryds.se

Tingsryds kommun (2024) ”Trygghetspunkter i Tingsryds kommun”

Tingsryds kommun (2024) ”Tjänsteskrivelse: Trygghetspunkter i Tingsryds kommun”

Kommunstyrelsen

2024-09-23

§ 199

Uppdrag om trygghetspunkter i Tingsryds kommun

KS/2024:437

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att kommunledningsförvaltningen utreder förutsättningar för sju trygghetspunkter nivå 3 och två trygghetspunkter nivå 2 i Tingsryds kommun.
2. Utredningsarbetet redovisas första kvartalet 2025.

Sammanfattning av ärendet

I Tingsryds kommuns risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027 identifieras risker, till exempel naturolyckor, som kan leda till längre samhällsstörningar. I sådana situationer ska skydd av liv och hälsa samt samhällets funktionalitet prioriteras. För att klara dessa uppgifter i förhållande till invånare kan det finnas behov av trygghetspunkter i kommunen. Enligt MSB:s definition är en trygghetspunkt "en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället". Behovet av trygghetspunkter, vilken förmåga de ska ha och vilka funktioner som ska finnas där, behöver nu identifieras och analyseras. Utifrån analysens resultat behöver kommunen också upprätta en prioritering av särskilt viktiga trygghetspunkter. En plan för hur trygghetspunkterna ska startas upp, underhållas och avvecklas, behövs också.

Beslutet om en utredning innebär ingen ekonomisk kostnad. Fattas beslut om att trygghetspunkter ska upprättas, ökar tryggheten för de invånare som har störst behov av samhällets stöd. För att införa och organisera trygghetspunkter krävs ekonomiska medel. Eftersträvansvärt är att målmedvetet söka synergieffekter vid planeringen för att skapa mervärde och nytta för fler verksamheter.

Beslutsunderlag

1. Utredning om trygghetspunkter i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Louise Viking (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-09-23

§ 199 fortsättning

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet.

Beslutet skickas till

Beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 55

Ryd 1:3. Naturreservat (kommunalt) i Ryd

KS/2025:92

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom teknik- och fritidsnämndens beslut TFN 2025-02-04 § 13 gällande projektdirektiv för inrättande av naturreservat Stora Ryd.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fritidsnämnden har godkänt framtagna projektdirektiv för inrättande av naturreservat Stora Ryd. Länsstyrelsen i Kronobergs län har pekat ut Stora Ryd som en plats värd att skydda i den regionala planen, "Plan för skydd av värdefull natur i Kronobergs Län under perioden 2018-2022".

Syftet med projektet är att bidra till målet i miljöprogrammet om att andelen skyddad natur i geografiska Tingsryd ska öka. Syftet är också att bidra till att skapa förutsättningar för att invånare i Ryd och turister enklare ska hitta rekreatiomsområden, detta i enlighet med kommunens blivande skogsstrategi.

Denna tjänsteskrivelse är framtagen på uppdrag av kommunstyrelsens ordförande Åke Nyberg (M).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag TFN 2025-02-04 § 13
Projektdirektiv
Tjänsteskrivelse från kommunsekreterare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2025-02-04

§ 13

Ryd 1:3. Naturreservat (kommunalt) i Ryd

TFN/2025:16

Beslut

1. Teknik- och fritidsnämnden antar Projektdirektivet för naturreservat i Ryd.
2. Beslutet översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns miljöprogram antogs i kommunfullmäktige den 28 februari 2022. Miljöprogrammets fokus är att den ekologiska hållbarheten och ett avsnitt handlar om att bevara den biologiska mångfalden. I mål 32 står det att andelen skyddad natur i geografiska Tingsryd ska öka genom att identifiera och skydda värdefulla områden.

Länsstyrelsen Kronoberg har pekat ut Stora Ryd som en plats värd att skydda i den regionala planen, "Plan för skydd av värdefull natur i Kronobergs Län under perioden 2018-2022". Planen är inte helt genomförd inom tidsramen och utpekade platser gäller fortfarande som värda att skydda. På platsen har Skogsstyrelsen gjort en naturinventering och registrerat fyra ytor med nyckelbiotoper. Registrerade nyckelbiotoper har inget automatiskt skydd och det finns därför anledning att skydda området.

Syftet med projektet är att bidra till målet i miljöprogrammet om att andelen skyddad natur i geografiska Tingsryd ska öka. Syftet är också att bidra till att skapa förutsättningar för att invånare i Ryd och turister enklare ska hitta rekreatiomsområden, detta i enlighet med kommunens skogsstrategi (ej antagen ännu).

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2025-02-04

§ 13 forts
TFN/2025:16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-11-13
Projektdirektiv naturreservat Stora Ryd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Miljöstrateg

Mark- och exploateringsingenjör

Justerare

Utdragsbestyrkande



Projektdirektiv

Bilda naturreservat i Stora Ryd

Tingsryds kommun

Tekniska förvaltningen

Datum: 2025-01-21

Dokumentansvarig: Lisa Folkesson

Innehållsförteckning

1	Projektets bakgrund och syfte	2
2	Mål	3
3	Avgränsning och beroenden	3
	Platsen	3
	ÖP, LIS och detaljplan	3
	Tillgänglighet	4
	Finansiering	6
	Gator	6
4	Tidsplan	6
5	Projektets budget och finansiering	7
6	Projektorganisation	8
7	Ekonomi	8
8	Beslut av Teknik- och fritidsnämnden (TFN)	9

1 Projektets bakgrund och syfte

Tingsryd kommuns miljöprogram antogs i kommunfullmäktige den 28 februari 2022. Miljöprogrammets fokus är att den ekologiska hållbarheten och ett avsnitt handlar om att bevara den biologiska mångfalden. I mål 32 står det att andelen skyddad natur i geografiska Tingsryd ska öka genom att identifiera och skydda värdefulla områden.

Länsstyrelsen Kronoberg har pekat ut Stora Ryd som en plats värd att skydda i den regionala planen, "Plan för skydd av värdefull natur i Kronobergs Län under perioden 2018-2022". Planen är inte helt genomförd inom tidsramen och utpekade platser gäller fortfarande som värda att skydda. På platsen har Skogsstyrelsen gjort en naturinventering som gjordes 2015 och registrerat fyra ytor med nyckelbiotoper. Beskrivningen av nyckelbiotoperna är gammal blandskog med bok, ek, asp och björk. Terrängen är karaktär av storblockig sluttning och sumpskog i svackor. Platsen har även höga naturvärden på grund av bland annat död ved, högstubbar samt hänglavsklädda ekar. Registrerade nyckelbiotoper har inget automatiskt skydd och det finns därför anledning att skydda området.

Syftet med projektet är att bidra till att skydda och bevara höga naturvärden som även bidrar till det antagna målet i miljöprogrammet, "andelen skyddad natur i geografiska Tingsryd ska öka". Syftet är också att bidra till att skapa förutsättningar för att invånare i Ryd och turister enklare ska hitta rekreationsområden, detta i enlighet med kommunens skogsstrategi (ej antagen ännu), vilket också bidrar till en attraktivare boendemiljö.

2 Mål

Bilda ett tätortsnära naturreservat som skyddar viktiga nyckelbiotoper som också kan bli ett område som nyttjas för rekreation vilket kan leda till ökad kvalitet av boendemiljön.

3 Avgränsning och beroenden

Platsen

Området som avser bildande av naturreservat ligger på fastigheten Ryd 1:3 i södra delen av Ryd, enligt kartbild nedan. På bilden visas föreslaget område för naturreservat som är en tidig uppskattning, dessa kan komma att ändras beroende på hur naturvärdena ser ut i området. Vid framtagande av skötselplan kommer lämpliga exakta gränser föreslås. Området kommer ha en area på cirka 12 hektar och innefatta majoriteten av nyckelbiotoperna som Skogsstyrelsen inventerat i området.

Bildande av ett kommunalt naturreservat så nära tätorten skulle bli det första i sitt slag inom kommunen och kan därmed tillskapa värden för tätorten Ryd. Dels för att få ett lättillgängligt naturreservat och öka möjligheten till vardagsnära natur och rekreation, dels genom att öka boendekvaliteten för de som bor inom tätorten eftersom ett nytt utflyktsmål tillskapas.

ÖP, LIS och detaljplan

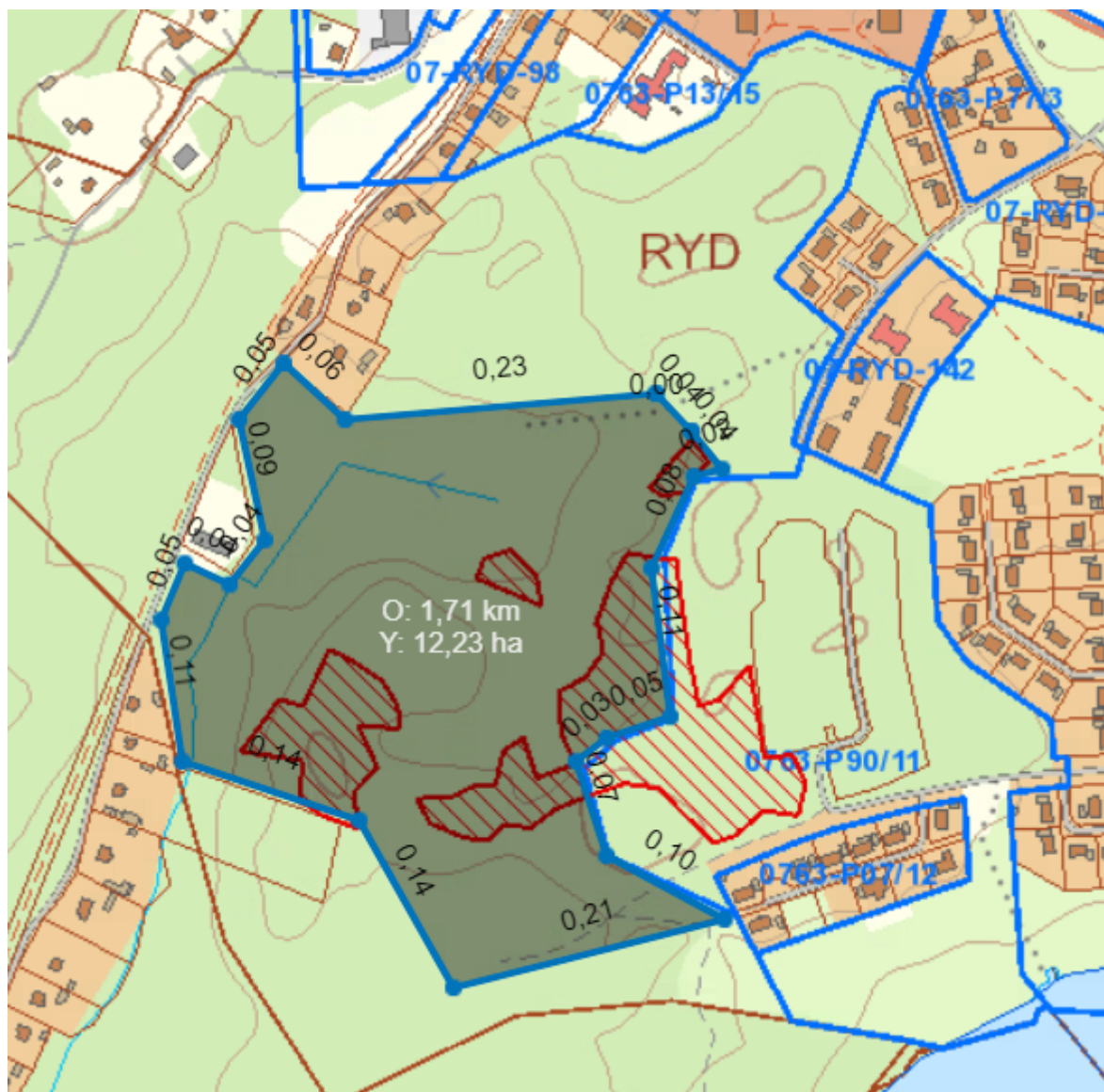
I det nya förslaget till Översiktsplan föreslås fler områden för strandnära bostäder men i Ryd saknas LIS-områden. Ett annat sätt att utveckla boendekvaliteten i samhället är genom att utveckla rekreationsområden nära tätorten vilket detta projekt kan bidra till.

Intill föreslaget område för naturreservat finns antagen detaljplan för bostäder, 0763-P07/12. Det befintliga biotopskyddet går in över detaljplanelagd mark och det är ej säkert att marken kan exploateras enligt detaljplanens markanvändning. Föreslaget område för naturreservat ligger dock utanför detaljplanelagt område eftersom den detaljplanelagda marken skall kunna exploateras i framtiden om det går enligt gällande lagar och regler vad gäller naturskydd. Eventuell exploatering av detaljplan får undersökas när det blir aktuellt.

Tillgänglighet

Vid bildande av naturreservat har länsstyrelsen inga krav på anläggningar eller tillgänglighet av platsen för allmänhet. För att kunna utnyttja området för rekreation föreslås anläggning av stigar inom naturreservatet om natur och markförhållanden tillåter det. Stigen ska vara delvis eller helt tillgänglig för barnvagnar och rullstolar, beroende på terrängens förutsättningar. Stigen kan ha en ingång från Järnvägsgatan vilket i så fall hade gjort det lättillgängligt för cyklister på sydostleden att besöka naturreservatet. Ytterligare förslag på ingångar till naturreservatet är via Skogsgatan och Stamvägen för att närboende skall få lätt tillgång till området. Naturreservatet kommer tillgängliggöras genom skyltning och uppmarkering av stigar samt genom att skapa en rastplats i anslutning till naturreservatets entré.

Kartutdrag nedan visar förslag på ungefärlig gränsdragning för naturreservatet.



Finansiering

Finansiering kommer krävas för att ta fram skötselplan, inmätning och eventuella fysiska åtgärder så som anläggande av stigar, skyltar och parkeringsmöjligheter. Finansieringen föreslås göras med hjälp av delar från stadsbidraget som kommer sökas för upplåtande av mark för naturreservat. Statsbidraget från Naturvårdsverket är 50% av markvärdet och kommer täcka all finansiering för bildande av naturreservatet. Inkomster från skogsbruket kommer försvinna samtidigt som en smärre utökad ordinarie budget kommer krävas för skötsel av naturreservat och vandringsleder i och med bildande av naturreservatet.

Gator

Skogsgatan, Stamvägen och Mistelvägen är kommunala vägar, Järnvägsgatan är enskild gata på kommunal mark som kommunen redan sköter i dagsläget.

4 Tidsplan

Målet är att det ska finnas ett naturreservat på plats senast år 2026.

1. Besluta om projektplan och finansieringsbeslut - februari 2025
2. Projektstart - mars
 - a. Beställa en skötselplan av Skogssällskapet
 - b. Dialog med föreningar i Ryd gällande synpunkter på bildandet av reservatet
3. Gränsutredning
 - a. Plan a: kontakta grannfastighetsägare och ev själva leta efter gränsmarkeringar.
 - b. Plan b: Be Lantmäteriet om gränsutsättning - innebär en kostnad.
4. Ansöka om bildande av naturreservat till Länsstyrelsen.
 - a. Länsstyrelsen beslutar om bildande av naturreservat eller förelägger om att komplettera.
5. Uppsättning av reservatsgränser - Skogsstyrelsen.
6. Planera för åtgärder enligt förslag från Skogssällskapet
7. Kommunen tar beslut om bildande av naturreservat - samråd med LST inför beslut
 - a. Beslut om namn på naturreservatet
 - b. Kommunen söker stadsbidrag, ersättning för förlorad inkomst (50% av markvärdet)
8. Ta med ökad budget för skötsel av naturreservat för åren framåt - maj 2025
9. Återrapportering dec 2026

5 Projektets budget och finansiering

Projektnummer	Projektnamn
Nr	Naturresevat Stora Ryd
Objektnummer:	

Budget förberedelsefas (tkr)	Budget genomförandefas (tkr)	Projektets totalutgift (tkr)
-	430	430

6 Projektorganisation

Roll/Ansvar	Namn
Beställare	Teknik och fritidsnämnden
Projektledare	Lisa Folkesson
Styrgrupp	Tekniska avdelningen (Jonas Weidenmark), Ekonom (Markus Hasselberg)
Projektgrupp: Roll/Ansvar	Namn
Projektledare	Lisa Folkesson
Mark- och exploatering	Sara Arvidsson
Planfrågor	Johanna Lindqvist
Ansvarig för budget skötsel naturresevat, kontakt med föreningsliv	Henrik Morin
Miljöbalken, naturvärden	Madeleine Norman
Anläggning av stig mm samt skötsel	Bengt Eriksson
Vandringsleder, friluftsliv, synpunkter från medborgare	Henrik Paulsson (ersättare för Johan Söderlund)

7 Ekonomi

Åtgärder	Kostnad
Skötselplan	80 000 kr
Inmätning lantmäteriet	100 000kr
Gränssättning skogsstyrelsen	50 000 kr
Skyltar/parkering/anläggning stig/rastplats	200 000 kr
Totalt kostnad	Högst 430 000kr

OBS statsbidrag för upplåtande av mark för naturreservat täcker hela kostnaden för bildandet av naturreservat. Tillägg i årlig återkommande budget kommer dock behöva höjas för skötsel av naturreservatet.

Uppskattat marknadsvärde: ca 1 000 000 –1 500 000 kr

Uppskattat bidrag: ca 500 000 – 750 000 kr

8 Beslut av Teknik- och fritidsnämnden (TFN)

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar att godkänna projektdirektivet om att bilda naturreservat i Stora Ryd.

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 53

Skogsstrategi för Tingsryds kommun

KS/2024:756

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta ny Skogsstrategi för Tingsryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta skogsstrategi för Tingsryds kommun.

Nämnden anger i sitt beslut:

Senaste skogsstrategin gjordes för över ett decennium sedan och mycket har ändrats sedan dess. Stora skogsinnehav har sålts av (Vieboda), vattenskyddsområde skapats (Flisehult), naturområden blivit skyddade på olika sätt (tex Kråkemaden, omfattas av ett avtal med Länsstyrelsen) och det har blivit mer fokus på de globala miljömålen (skogspolicyn och kommunala miljömål). Detta tillsammans gör att ny strategi för Tingsryd kommuns skogsinnehav behövs.

I en ny artikel skriven juni 2024 beskrivs kommunskogarnas särskilda roll eftersom många kommuner prioriterar rekreation, friluftsliv och naturvärden i deras skogar. Med en ny skogsstrategi kan även Tingsryds kommun vara mer bidragande till dessa mål.

Partierna har sedan informationsärendet i augusti fått tid att resonera kring skogsstrategin som har reviderats. Denna version är reviderad sedan återremissen i KsAu januari 2025. I den nya reviderade versionen togs strategi 6 bort för att ta upp markköp i separat markstrategi som Kommunfullmäktige beslutar om. Handlingsplanen togs bort och blev ett eget dokument som Teknik- och Fritidsnämnden beslutar om.

Beslutsunderlag

1. Teknik- och fritidsnämnden 2025-02-04 § 19
2. Skogsstrategi för Tingsryds kommun
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-20 § 14

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 53 fortsättning

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2025-02-04

§ 19

Skogsstrategi - Tingsryds kommun. Återremiss

TFN/2024:459

Beslut

1. Teknik- och Fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att anta ny Skogsstrategi för Tingsryds kommun.
2. Teknik- och Fritidsnämnden antar Handlingsplan för skogsstrategi förutsatt att Kommunfullmäktige antar ny Skogsstrategi för Tingsryds kommun.
3. Teknik- och Fritidsnämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram nytt styrdokument, markstrategi.

Sammanfattning av ärendet

Senaste skogsstrategin gjordes för över ett decennium sedan och mycket har ändrats sedan dess. Stora skogsinnehav har sålts av (Vieboda), vattenskyddsområde skapats (Flisehult), naturområden blivit skyddade på olika sätt (tex Kråkemaden, omfattas av ett avtal med Länsstyrelsen) och det har blivit mer fokus på de globala miljömålen (skogspolicyn och kommunala miljömål). Detta tillsammans gör att ny strategi för Tingsryd kommuns skogsinnehav behövs.

I en ny artikel skriven juni 2024 beskrivs kommunskogarnas särskilda roll eftersom många kommuner prioriterar rekreation, friluftsliv och naturvärden i deras skogar. Med en ny skogsstrategi kan även Tingsryds kommun vara mer bidragande till dessa mål.

Partierna har sedan informationsärendet i augusti fått tid att resonera kring skogsstrategin som har reviderats. Denna version är reviderad sedan återremissen i KsAu januari 2025.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Teknik- och fritidsnämnden

2025-02-04

§ 19 forts
TFN/2024:459

I den nya reviderade versionen togs strategi 6 bort för att ta upp markköp i separat markstrategi som Kommunfullmäktige beslutar om.
Handlingsplanen togs bort och blev ett eget dokument som Teknik- och Fritidsnämnden beslutar om.

Barnrättsperspektiv

Berörs ej

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-01-21
Skogsstrategi ny 2025 - Förslag ver 4
Handlingsplan Skogsstrategi

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tekniska förvaltningen
Utvecklingsavdelningen

Mark- och exploateringsingenjör
Tekniska Förvaltningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

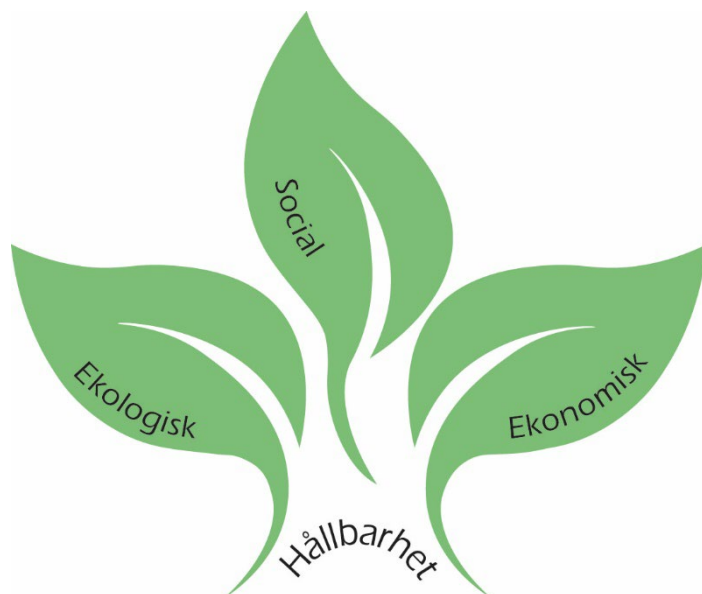
Skogsstrategi Tingsryds kommun

Fastställd av Kommunfullmäktige 2025-xx-xx § xx

Innehåll

Vision	1
Strategier	2
Bakgrund	3
Nulägesbeskrivning	5
Positiva konsekvenser av skogsägande	9
Källor och grund till Tingsryd kommuns nya skogsstrategi	9

Dokumenttyp Strategi	Dokumentnamn Skogsstrategi Tingsryds kommun	Antagen 2025-xx-xx	Antagen av Kommunfullmäktige	
Dokumentägare Kommunledningsförvaltningen	Dokumentansvarig Teknisk chef	Reviderad	Giltighet Tills vidare	
Dokumentinformation Skog, Skogsbruk		Diarienummer TFN/2024:XXX		
Ämnesområde Skog och markförvaltning			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input checked="" type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns				



Tingsryd kommuns skogsstrategi

-För kommunalt skogsinnehav

Vision

Tingsryd kommuns skogar är samhällsnyttiga idag och i framtiden

STRATEGIER

1. Bevara, utveckla och synliggör kommunens natur-, kultur- och rekreationsområden

Att synliggöra och utveckla befintliga naturvärden i kommunen kan skapa förutsättningar så invånare och turister enklare hittar rekreationsområden. På så sätt kan naturliga samlingspunkter för människor framhävas och skapar då bättre möjligheter att utveckla rätt områden vidare. Tätortsnära naturvärden är extra viktiga eftersom det är där majoriteten av rekreationstillfällena i natur sker.

2. Kraftsamla kring extra värdefulla natur-, kultur- och rekreationsområden

Människor kan få starka känslomässiga band till skog och natur. Genom att kraftsamla kring de extra värdefulla natur- och rekreationsområden som finns inom kommunen ger det bättre möjlighet till utveckling. På så sätt kan invånare och besökare skapa starka band och fina minnen kopplat till specifika områden som bevaras långsiktigt.

3. Intäkterna från skogen kan användas till samhällsförbättrande projekt

Intäkterna från skogen kan användas till exempelvis att utveckla natur-, kultur- och rekreationsområden. Tingsryds kommun kan då säkerställa skogens samhällsnytta både idag och för framtidens generationer.

4. Separera skogsmark till för rekreation och skogsmark till för produktion

Genom att separera skogsmark till för rekreation från skogsmark till för produktion kan kommunen ha rätt skötsel kopplat till vilka värden som prioriteras i just det området. I naturområden som har huvudsyftet att vara rekreationsskog skall de ekologiska och sociala värdena prioriteras. I naturområden som har huvudsyftet att vara markreserv för samhällsutveckling skall de ekonomiska värdena prioriteras.

5. Allt skogsinnehav skall vara dubbelcertifierat

Att skogen är certifierad innebär att den uppfyller standarder och kriterier som syftar till att säkerställa hållbart skogsbruk. Certifieringen utfärdas av oberoende organisationer och garanterar att skogsbruket bedrivs på ett sätt som tar hänsyn till ekologiska, sociala och ekonomiska aspekter. Certifierad skog ger även bättre pris på skogsprodukter.

Bakgrund

Vad är en strategi?

En strategi pekar ut kommunens övergripande handlingsinriktningar. En strategi pekar också ut vilka prioriteringar kommunen ska göra, den profil verksamheten ska ha, vilka värderingar som ska styra, vilket innebär att något annat väljs bort. En strategi ska beslutas av kommunfullmäktige.

Småländska skogen har en lång historia av brukande och exploatering, exempelvis som en viktig källa till mat, ved och byggnadsmaterial. Sverige har idag utvecklats till att utgöra en av världens största producenter av massa, papper och sågade trävaror tack vare våra skogar. Skogen utgör idag cirka 10 procent av Sveriges totala export, vilket gör den till en av de viktigaste exportsektorerna.

Skogen har även en betydande klimatnytta eftersom den binder in och lagrar stora mängder koldioxid. Skogen fungerar också som en buffert mot klimatförändringar genom att den kan minska effekterna av extremväder, som skyfall och torka. Träd och andra växter hjälper till att bevara jordens fuktighet genom att hålla vatten och minska riskerna för erosion, vilket skyddar mot översvämningar och bevarar vattenresurser. En välbevarad skog ger också ekosystemtjänster som renare luft och vatten, förbättrade livsmiljöer för djur och växter samt bidrar till naturliga cykler av koldioxid, syre och näringsämnen i naturen. Sammantaget gör detta skogen till en viktig faktor i kampen mot klimatförändringar.

Skogen är också en viktig resurs för friluftsliv och bidrar till människors hälsa och välbefinnande. Skogar ger möjlighet till aktiviteter som vandring, cykling, skidåkning, paddling och camping, vilket främjar hälsosam fysisk aktivitet, minskar stress och ökar människors kontakter med naturen. Skogen spelar också en viktig roll för mental hälsa och välbefinnande. Forskning har visat att naturupplevelser kan minska depression och ångest, öka kreativiteten och förbättra kognitiv prestation. Skogen fungerar som en fristad för människor att koppla av, ladda batterierna och återhämta sig från en hektisk vardag.

De olika samhällsnyttorna en skog kan bidra med kan ibland vara i konflikt. Exempelvis behövs mer skyddad skog för biologisk mångfald och rekreation men samtidigt behövs en ökad produktion av trävaror för att öka den ekonomiska nyttan och möjlighet till fler arbetstillfällen. Därav kan inte alla nyttor utvecklas överallt, men en väl avvägd strategi kan bidra till att rätt avvägningar kan göras på rätt ställen.

För att nå visionen om att Tingsryds skogar ska vara samhällsnyttiga, på ett hållbart sätt, delas begreppet *hållbarhet* upp i tre viktiga delkomponenter, nämligen, Ekologisk-, social- och ekonomisk hållbarhet.

Ekologisk hållbarhet

Delkomponenten ekologisk hållbarhet handlar i ett skogsperspektiv om att bevara och främja ekosystem som ger oss människor ovärderliga funktioner så som klimatreglering, energi och tillhandahållande av rent vatten.

Social hållbarhet

Delkomponenten social hållbarhet handlar i ett skogsperspektiv om människors välbefinnande, som folkhälsa, rekreation och tillgänglighet.

Ekonomisk hållbarhet

Delkomponenten ekonomisk hållbarhet handlar i ett skogsperspektiv om de långsiktiga ekonomiska aspekterna så som ett effektivt skogsbruk, välutnyttjade resurser och till ett rimligt pris.

Miljömål

Skogen berörs på många olika nivåer i dagens samhälle. I de globala klimatmålen berör skogen bland annat *"God hälsa och välbefinnande"*, *"Hållbara städer"* samt *"Ekosystem och biologisk mångfald"*. Exempelvis genom att bidra med lokal klimatreglering, mat, arbetstillfällen och rekreationsplats.

I EU:s skogsstrategi konstateras att skogarna är grundläggande för allas hälsa och välbefinnande. Det konstateras även att vi är beroende av våra skogar för tillgång till ren luft, rent vatten och för deras rika biodiversitet. Skogarna fyller avgörande funktioner genom att bidra till ekonomin, livskraftiga landsbygdsområden, till klimatet genom att generera upptag av koldioxid, ekosystemtjänster, människors hälsa samt att ge utrymme för rekreation, kulturarv, hantverk och innovation.

I Sveriges klimatmål berörs skogen i flertalet av målen, exempelvis *"Begränsad klimatpåverkan"*, *"Frisk luft"*, *"Levande skogar"* och *"Ett rikt växt- och djurliv"*. Detta genom att skogen binder stor mängd kol, renar luften genom fotosyntesen samt kan vara boplats till en stor mängd olika arter.

I Tingsryd kommuns miljöprogram berörs skogen genom att kommunen har satt upp miljömål om att öka andelen skyddad natur, kommunägd skogsmark ska vara miljöcertifierad (FSC) samt att det ska, om möjligt, lämnas kvar död ved vid avverkning av kommunägd skog.

Tätortsnära skog

De tätortsnära skogarna är viktiga för människor och djur genom att bidra till att skapa hälsosammare och mer hållbara bebyggda miljöer.

- **Rekreation och Friluftsliv:** Dessa skogar erbjuder lättillgängliga platser för motion, avkoppling och friluftsaktiviteter som promenader, löpning, cykling, fågelskådning och picknickar. De bidrar till både fysisk och mental hälsa genom att ge en möjlighet för alla att koppla av från stress och buller.
- **Hälsa och Välmående:** Studier har visat att vistelse i naturen kan minska stress, sänka blodtrycket, förbättra humöret och öka allmänt välbefinnande. Regelbundna besök i tätortsnära skogsområden kan bidra till en hälsosammare livsstil.
- **Ekologisk Balans:** Dessa skogar fungerar som viktiga ekologiska nischer för många växt- och djurarter, vilket bidrar till biologisk mångfald även inom tätortsnära områden. De hjälper också till att reglera den bebyggda miljöns mikroklimat genom att tillhandahålla skugga, kyla luften och förbättra luftkvaliteten genom fotosyntes.

- **Sociala Interaktioner:** Skogsområden nära tätorter fungerar ofta som mötesplatser där människor kan träffas och interagera. De erbjuder utrymme för sociala aktiviteter, evenemang och gemenskapsbyggande.
- **Utbildning:** Tätortsnära skogar kan fungera som utomhusklassrum för skolor. De ger en möjlighet för praktisk utbildning inom biologi, ekologi och miljövetenskap.
- **Estetiskt Värde:** Närhet till skog och grönområden bidrar till att öka estetiska värdet av den bebyggda miljön, vilket kan förbättra livskvaliteten för invånarna och även öka fastighetsvärden.
- **Miljöfördelar:** Skogar spelar en viktig roll i att minska luftföroreningar, binda koldioxid, rena vatten och producera syre. De hjälper exempelvis också till att minska buller från trafik.

Tidigare har det inte funnits någon definition av vad tätortsnära skog är. År 2023 publicerade Skogsstyrelsen statistik om tätortsnära skog och definierade det som skog som finns upp till 3 km från tätorter. Den tätortsnära skogen delades även upp i fyra block beroende på avstånd till tätort: 0–300 meter, 301–1000 meter, 1001–2000 meter och 2001–3000 meter. Enligt SCB definieras en tätort som en koncentrerad bebyggelse med minst 200 invånare.

En tätortsnära skog kan skilja sig mycket beroende på hur många människor som bor i tätorten men vanliga kännetecken på en tätortsnära skog är:

- **Geografisk närhet:** Tätortsnära skog ligger vanligtvis inom gång- eller cykelavstånd från tätorter.
- **Tillgänglighet:** Dessa skogar är lättillgängliga via vägar, stigar och ofta med kollektivtrafik.
- **Användning:** Tätortsnära skogar används ofta för rekreationsändamål som promenader, löpning, cykling, picknick, hundpromenader, svamp- och bärplockning, samt naturstudier.
- **Faciliteter:** Dessa skogsområden kan ha utvecklad infrastruktur såsom markerade leder, rastplatser, grillplatser eller informationsskyltar.

Nulägesbeskrivning

Skogen i Småland och Tingsryd

Idag täcks ca 70 procent av Smålands yta av skog vilket gör skogen till en viktig del av vårt samhälle. I Tingsryds kommun betyder det att skogen bidrar med bland annat ekonomisk tillväxt, arbetstillfällen, unika naturmiljöer och viktiga ekosystemtjänster.

I Tingsryds kommun är det hög andel skog där gran och tall är de dominerande trädslagen. Smålands skogar är kända för att vara mycket tätbevuxna och ha hög tillväxt. Det beror delvis på det gynnsamma klimatet med tillräckligt med regn och sol under sommaren. Dessutom finns det gott om varierande markt typer som gör det möjligt för olika typer av träd och naturmiljöer att växa här.

Idag är skogen i Småland en viktig resurs för både industri, naturturism och rekreation. Skogarna är rika på djurliv och växtarter och utgör tillsammans med de många sjöarna och vattendragen en unik och värdefull naturmiljö.

Klimatförändringar

Skogen idag möter ett förändrat klimat med hot om långvarig torka, svåra skogsbränder och stormar. Det här innebär att skogsbruket och skogsägarna står inför nya utmaningar i att

anpassa sig till de nya förhållandena. En av de största utmaningarna för skogen är ökningen av stormar och extremväder. Stormarna kan fälla träd och leda till skador och förlust av skog. Dessutom kan den ökade nederbörden göra marken blötare, samtidigt som varmare klimat med mer torka kan stressa träden som i sin tur kan påverka skogen och leda till mindre resistans för insektsangrepp.

Skogen i samhällsdebatter

Bilden av de svenska skogarna är delad, dels ses skogsbranschen som en viktig del av Sveriges ekonomi och en stolt del av den svenska kulturen. Branschen kan också uppfattas som en grön näring som bidrar till en mer hållbar framtid. Många delar av skogsbranschen är dock också kontroversiella, särskilt skogsavverkning och användning av skogsmark för andra ändamål än produktion av virke. Därför kan skogsbranschen ses som en fiende till miljön och hot mot biodiversitet och klimatet.

Balansen mellan skog och vilt är en ständigt pågående utmaning. Å ena sidan är skogen en viktig naturresurs och hemvist för många olika arter av flora och fauna, å andra sidan är viltet en viktig och älskad del av vår svenska kultur. För att upprätthålla en balans mellan dessa två faktorer är det viktigt att ha en hållbar förvaltning av våra skogar och viltbestånd. En av de största utmaningarna är att minimera skador orsakade av vilt på skog. Hjortdjur, som älg, rådjur och hjort, kan orsaka stora skador genom att betande på unga träd. Även vildsvin kan orsaka stora skador på grödor och mark vilket kan leda till ekonomiska förluster.

Kommunägd skog

Idag äger Tingsryds kommun 2054 ha mark varav 1510 ha är produktiv skogsmark. Trädslagsfördelningen är ungefär 36 % gran, 27 % övrigt löv, 25 % tall, 7 % ek och 5 % bok. Det totala virkesförrådet är ca 220 000 m³sk.

Största delen av skogsinnehavet finns i anslutning till tätorterna med undantag för två naturreservat samt en större fastighet i Flisehult som innefattar ett vattenskyddsområde.

Målklasser

Målklasserna ger information om skogens brukning. Följande punkter visar betydelse av uttrycken samt målklassfördelningen på Tingsryd kommuns markinnehav.

- PG- Produktion med generell naturhänsyn: Områden där intresset för virkesproduktion är dominerande. Generell naturhänsyn tas i form av detaljhänsyn och hänsynsytor. Andelen PG är 62,5 % motsvarande 944 ha.
- PF- Produktion med förstärkt hänsyn: Kombinerade mål med uttalat produktionsintresse och ett naturvårdsintresse som vida överstiger generell hänsyn. Andelen PF är 25 % motsvarande 377 ha.
- NS- Naturvård skötselkrävande: Naturvård utan produktionsintresse där området gynnas av naturvårdande skötsel. Andelen NS är 10,2 % motsvarande 154 ha.
- NO- Naturvård orört: Naturvård utan produktionsintresse där området lämnas orört. Andelen NO är 2,3 % motsvarande 35 ha.

Naturvärden i kommunen

Tingsryds kommun ingår i naturvärdesregionen "Det sjörika södra Götaland". Landskapet i naturvärdesregionen domineras av barrskogar avbrutna av de mer lövrika sjönära omgivningarna. Landskapet präglas också av småbrukarbygd med små lövrika byar, slätter- och betesmarker. Viktiga naturvärdespunkter med omgivningar som pekas ut i naturvärdesregionen är bland annat Åsnen, Mien och Bräkneån med flera sjöar.

Åsnen

Åsnen som till viss del ligger inom Tingsryds kommun är en insjöskärgård med mer än 1000 öar och 700km kustlinje. Åsnens nationalpark, som bildades 2018 och därmed blev Sveriges 30:e nationalpark består till 75% av vatten. Nationalparken har mycket platt terräng med många stora sten- och blockfält.

Sjön Mien

Mien är en av få kända meteoritnedslagskratrar i Sverige. I gränstrakterna mellan Småland och Blekinge söder om sjön Mien finns ett antal värdefulla objekt. Runt Mien finns främst lövobjekt med lövängs-rester och bokskogar.

Bräkneån och sjöar

Värdetrakten utgörs av områdena runt sjöarna Fiskestads-sjön, Hyllen, Ygden, Tiken och Bräkneån. Flacka stränder med lövsumpskogar runt Ygden och Fiskestadssjön hyser värdekärnor med lövsumpskogar. Vid sjön Tiken finns Älganäs, en värdekärna med ädellövnaturskog på blockig mark. Bräkneån kantas av ädellövrika skogar, med många gamla ekar.

Kråkemaden

Ett område som planeras ingå i naturreservatet Åsnens utlopp i Trässhults kanal. Länsstyrelsen har avtal med Tingsryds kommun och genomför skötselåtgärder i området idag.

Prioriteringar för biotoper och substrat inom naturvärdesregionen är enligt följande:

- Biotoper
 - Barrdominerad barr-lövbland-sumpskog.
 - Alsumpskog.
 - Bokskog på torr, frisk, fuktig mark.
 - Ekskog på torr, frisk, fuktig mark och i hagmarksmiljö.
 - Primär-sekundär lövblandskog i lövängsmiljö.
 - Skogar med pågående och äldre brandpåverkan.
 - Spridda ädla lövträd utanför skogsmarken.
 - Källpåverkade miljöer.
 - Bäcker.
- Substrat (Det underlag som en växt eller ett djur lever på)
 - Grova, gamla, senvuxna träd av gran, tall, ask, bok, ek, klibbal, lind.
 - Döende och döda träd av gran, tall, ask, bok, ek, klibbal, lind.
 - Block.

Nationalpark och naturreservat i kommunen		
Åsnens nationalpark	Hyllesbolsö	Sydvästra Sirkön
Ekefors	Korrö- Kommunägt	Stenfors
Förarm	Ljuva mon	Toftåsa myr
Grytö	Lunnabacken	Utnäsuddens övärld
Grönvik	Långö	Älganäs
Hackekvarn	Midingsbråte	Äskekulla
Hensjönäset- Kommunägt	Näsen	
Hunshult	Ramsö	

Certifierad skog

År 2023 var 434 800 ha certifierad produktiv skog i Kronoberg vilket motsvarar ca 63 % av skogsmarken i länet. Idag är Tingsryd kommuns skogsinnehav dubbelcertifierat enligt FSC- samt PEFC-standard.

FSC (Forest Stewardship Council) -certifiering innebär att skogsbruket uppfyller FSC tio principer och kriterier som fokuserar på:

1. Efterlevnad av lagar och internationella avtal.
2. Respekt för urbefolkningars rättigheter.
3. Upprätthållande av arbetstagarnas rättigheter och arbetsförhållanden.
4. Samhällsansvar.
5. Effektivt och långsiktigt skogsbruk.
6. Bevarande av skogens biologiska mångfald.
7. Skogsbruksplaner.
8. Övervakning och bedömning av skogsbrukets inverkan.
9. Bevarande av höga bevarandevärden.
10. Ansvarfulla förvaltningsåtgärder.

PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) -certifiering innebär att skogsbruket uppfyller PEFC krav på hållbart skogsbruk som inkluderar:

1. Skogsvård och markvård.
2. Skydd av biologisk mångfald.
3. Respekt för lokalbefolkningars och anställdas rättigheter.
4. Upprätthållande av långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Fördelar med certifiering:

1. **Miljöfördelar:** Bevarar den biologiska mångfalden och säkerställer att skogsbruket inte leder till avskogning eller degradering av skogen.
2. **Sociala fördelar:** Respekterar lokalbefolkningars och urbefolkningars rättigheter samt förbättrar arbetsförhållandena för de som arbetar i skogsbruket.
3. **Ekonomiska fördelar:** Positiva effekter på miljön, marknadstillträde, tydlig märkning, kontrollerad standard och bättre pris än icke certifierad skog.

Positiva konsekvenser av skogsägande

Medborgare

Majoriteten av alla skogsbesök sker i den tätortsnära skogen och är viktig ur invånarsynpunkt. Den tätortsnära skogen har även stor betydelse för samhället i stort genom bättre förutsättningar till god folkhälsa och ett hållbart samhälle. Skogen är en ovärderlig resurs för framtida generationer om den sköts med långsiktighet för att uppnå de ekologiska och sociala värdena.

Samhälle

De offentliga skogsfastigheterna är en resurs för kommunen. Det innebär att de kan användas för exploatering, infrastruktur, rekreation, friluftsliv samt ekonomisk avkastning. Tätortsnära mark är mark för framtida samhällsplanering och ger kommunen möjlighet att utveckla attraktiva samhällen både genom bebyggelse och rekreationsområden. Den tätortsnära skogen tryggar ett framtida behov av tomtmark, industrimark och grönområden.

Skogsfastigheter som ej är tätortsnära är viktiga i eventuella bytesaffärer eller som ekonomisk buffert, exempelvis om annan mark behöver köpas in. Skogsmark kan även vara viktigt för att säkra kommunalt ägande av vattenskyddsområden, exempelvis som i Flisehult.

Ekonomi

En väl förvaltd skog som innehåller ekologiska-, sociala-, och ekonomiska värden som är balanserade har stort ekonomiskt värde. En skog som förvaltas med störst hänsyn till ekologiska- och sociala värden genom självfinansiering ger stora värden till samhället nu och i framtiden som inte kan ses i direkta pengar. Detta kan vara genom att invånare och turister får bättre folkhälsa och större möjligheter till rekreation och upplevelser i skogen, vilket är svårt att köpa för pengar.

Källor och grund till Tingsryd kommuns nya skogsstrategi

- EU:s Skogsstrategi 2030
- Strategi för Sveriges nationella skogsprogram, 2018
- Regional skogsstrategi för Småland, understrategi till Gröna Kronoberg, Regional utvecklingsstrategi för Kronobergs län
- Tingsryd kommuns Skogspolicy
- Tingsryd kommuns miljöprogram
- Tingsryd kommuns skogsbruksplan
- Skogliga naturvärdesregioner för södra Sverige, andra upplagan. Södra. Aulén, G, Gustafsson, L. & Kruys, N. 2014
- Grönskans kvaliteter och barns hälsa, Folkhälsomyndigheten, 2024. Artikelnummer: 24020
- Målbilder för god miljöhänsyn, Skogsstyrelsen
- Inspiration har även tagits från Skånsk skogsstrategi, 2020 och Täby kommuns skogsvårdsplan, 2021

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 14

Skogsstrategi för Tingsryds kommun

KS/2024:756

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet till teknik- och fritidsnämnden med anledning av att nämnden bör göra en översyn av några formuleringar i strategi 3 och 6 samt kring möjligheten att flytta budgeten för skogsavverkning till teknik- och fritidsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fritidsnämnden har sänt över en skogsstrategi till kommunfullmäktige för antagande.

Nämnden anger i protokollsutdrag att den senaste skogsstrategin gjordes för över ett decennium sedan och mycket har ändrats sedan dess. Stora skogsinnehav har sålts av (Vieboda), vattenskyddsområde har skapats (Flisehult), naturområden har blivit skyddade på olika sätt (tex Kråkemaden som omfattas av ett avtal med Länsstyrelsen) och det har blivit mer fokus på de globala miljömålen (skogspolicyn och kommunala miljömål). Detta tillsammans gör att nya strategier för Tingsryd kommuns skogsinnehav behövs.

I en ny artikel skriven juni 2024 beskrivs kommunkogarnas särskilda roll eftersom många kommuner prioriterar rekreation, friluftsliv och naturvärden i deras skogar. Med en ny skogsstrategi kan även Tingsryds kommun vara mer bidragande till dessa mål.

Beslutsunderlag

1. Teknik- och fritidsnämnden 2024-11-19 § 166
2. Förslag till skogsstrategi för Tingsryds kommun

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar:

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet till teknik- och fritidsnämnden med anledning av att nämnden bör göra en översyn av några formuleringar i strategi 3 och 6 samt kring möjligheten att flytta budgeten för skogsavverkning till teknik- och fritidsnämnden.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-01-20

§ 14 fortsättning

Beslutet skickas till
Teknik- och fritidsnämnden
Mark- och exploateringsingenjör

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 50

Beslut om sponsring 2025 Tingsryds kommun

KS/2025:107

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta om fördelning av del sponsring, totalt 144 000 kr, för 2025 enligt nedanstående förslag.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen skjuta fram beslut för resterande del av sponsringsbudgeten, totalt 206 000 kr, till kommunstyrelsen 2:e juni 2025.

Sammanfattning av ärendet

I Tingsryds kommuns strategi och riktlinjer för sponsring sägs att *"Sponsring är när en organisation eller person betalar kostnaderna för hela eller delar av en verksamhet och som ersättning får göra reklam eller PR i någon form. Sponsring är en affärsmässig överenskommelse med ömsesidig nytta för de parter som ingår överenskommelsen. Ofta sammankopplas ett evenemang av allmän- eller samhällsintresse med sponsorn som därigenom stärker sin image och sitt varumärke."*

Med detta utdrag som bakgrund betonas att sponsringen inte ska blandas samman med systemet för föreningsstöd (stöd till ideell sektor) som har egen budget. För föreningsdrivna evenemang som redan erhåller så kallat evenemangsstöd så är sponsring inte aktuellt.

Tingsryds kommuns budget avsedd för sponsring ligger hos utvecklingsavdelningen på kommunledningsförvaltningen och är 350 000 kr för 2025. Ingångna avtal och förslag till avtal innehåller inga rörliga delar, utan är framförhandlade till ett fast belopp.

Förslag till beslut om ny sponsring 2025:

Tingsryds skridskoklubb har ansökt om 7500 kr för en skylt i ishallen. Exponeringen är begränsad, men förslaget belopp om 5000 kr som tidigare år kan motiveras med att ishallen har höga besökssiffror och skälet att hänsyns även ska ta till jämställdhetsperspektivet för hela sponsorbudgeten där TAIFs stora andel i sponsringen ger en övervikt för manliga utövare. Skridskoklubben är öppen både för pojkar och flickor men har övervägande andel flickor i verksamheten (82%).

Tingsryd travsällskap har ansökt om totalt 80 000 kr i sponsring. Skyltar innerplan/väg 120 som tidigare. Loppssponsring på sju tävlingsdagar varav ett V75, ett GS75, ett V64 samt fyra breddlopp. Monterplats för Tingsryds kommun på V75-dagen 7:e juni. Förslaget är att Tingsryds kommun sponsrar

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 50 fortsättning

med hela det ansökta beloppet om 80 000 kr. Detta anses motiverat då exponeringen är nationell och samtliga lopp sänds på webben och GS75 och V75 direktsänds i TV. Travsällskapet räknar med 5-6000 besökare på plats när det är dags för V75.

Tingsryd United ansöker om 10 000 kr i sponsring och förslaget är att detta beviljas. Deras damlag spelar i division 4 denna säsong, i stället för div 2 som förra säsongen. Föreningen bekostade själva trycket på damlagets tröjor för föregående års sponsring och förslaget är att kommunens förlänger sponsoråtagandet ytterligare ett år men för halva kostnaden då exponeringen blir lägre i division 4.

Älmeboda/Linneryd söker också om 25 000 kr i sponsring för tröjsponsring för herrlaget där Tingsryds kommun en längre tid synts på ryggen på spelarnas tröjor. Föreningen spelar nu återigen i division 3, därav värderas sponsringen upp ett snäpp igen, vilket ska ge Tingsryds kommun exponering på föreningens nya matchställ. Förslaget är att bevilja sökt belopp.

Ryds motorklubb erbjuder exponering i samband med Vilda Ryd-Racet 26 april 2025 och hoppas på 3000-3500 åskådare i publiken. Föreningen har redan erbjudit digital exponering och dubbelt uppslag i programbladet som tack för ett fint samarbete med Tingsryds kommun i samband med planeringen av rallyt. Utöver detta söker man 17 500 kr i sponsring, där förslag till beslut är 10 000 kr, där värdet av exponeringen bedöms ligga.

Tingsryds Rid o Körklubb har tidigare haft ett avtal om en skylt (2x6 m) i det stora ridhuset. Avtalet har löpt ut sedan något år tillbaka och nu söker man om sponsring för denna skylt. Exponering sker vid tävlingar året om och utöver skylten erbjuds också exponering på storbildskärm på de två största tävlingarna, Börjes Ponny Cup och V-Plast Cup. Förslaget är att ansökt belopp om totalt 9000 kr beviljas.

Rydkampen har sökt om sponsring i samband med två lokala marknadsdagar i Ryd. Rydkampen arrangerar vår- och höstmarknad, marknader som har mycket långa traditioner. Föreningen erbjuder att Tingsryds kommuns logga syns i samband med inbjudningar och affischering. Föreningen räknar med ett 1000-tal besökare per marknad. Ansökt belopp är 2500 kr per marknad, totalt 5000 kr vilket föreslås att beviljas.

Förslag om avslag:

Konga folkets hus har sökt 10 000 kr. Ansökningen innebär ingen medieexponering av det slaget att det ger möjlighet till sponsring enligt Tingsryds kommuns kriterier. Ansökningen innehåller bra beskrivning av föreningens fina verksamhet, men dessa ska ges stöd via Föreningsstödsystemet som teknik- och fritidsnämnden ansvarar för, dvs genom bidrag, inte sponsring.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2025-03-10

§ 50 fortsättning

Förslag att skjuta upp beslutet till kommunstyrelsens sammanträde 2:e juni 2025:

Tingsryds AIF/Tingsryds Hockey AB har ansökt om totalt 260 000 kr i sponsring för en mängd olika exponeringsmöjligheter, där reklam på matchdressen bedöms vara av störst värde. Förslaget är att kommunen avvaktar med beslut till ett senare sammanträde då serietillhörigheten för TAIF:s del inte är klar ännu. Den förväntade exponeringen skiljer sig en del mellan division ett och hockeyallsvenskan. Lämnat förslag till beslut innebär att maximalt 206 000 kr finns kvar av budgeten för att förhandla fram innehållet i ett sponsringsavtal med TAIF när läget har klarnat.

Sammanställning

Nedan sammanställning beskriver förslag till beslut.

Motpart	Avser	2024	2025	
		Beslut	Ansökt	Förslag
Tingsryds AIF	Huvudavtal exponering, dräktreklam, LED och sarg/is. Matchvärd. Serietillhörighet ej klar ännu för nästa säsong.	240 000	260 000	Beslut senare
FK Älmeboda/Linneryd	Dräktreklam herrlag div 3. Nytt matchställ.	15 000	25 000	25 000
Tingsryd travsällskap	Skyltar innerplan/väg 120. Loppssponsring på sju tävlingsdagar varav ett V75, en GS75 och ett V64. Monterplats V75-dagen 7:e juni.	60 000	80 000	80 000
Tingsryds skridskoklubb	Skylt i ishallen.	5 000	7 500	5 000
Tingsryd United FC	Dräktreklam A-lag dam div 4. (div 2 föregående år)	20 000	10 000	10 000
Tingsryds Rid o Körklubb	Skylt i stora ridhuset och bildskärmsreklam två största tävlingarna.	0	9 000	9 000
Konga Folkets hus	Bidrag till verksamheten.	0	10 000	0
RydKampen	Ryds marknad. Annonser/logo i utskick.		5 000	5 000
Ryds motorklubb	Digital annonsering, framsida samt helt uppslag i programblad Vilda Ryd-Racet.		17 500	10 000
Summa	Budget är 350 000 kr.	340 000	424 000	144 000

Utvecklingschef Henrik Paulsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utvecklingschef

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande