

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

**2024-10-21**

- § 208 Fastställande av dagordning
- § 209 Anmälan av jäv
- § 210 Meddelanden
- § 211 Delegationsbeslut
- § 212 Inkomna remisser kommunstyrelsen
- § 213 Lägenhetsstatistik
- § 214 Statistik arbete- och lärandeavdelning
- § 215 Information från kommunledningsförvaltningen
- § 216 Information från kommunstyrelsens ledamöter
- § 217 Inrättande av teknisk förvaltning
- § 218 Förändring av politisk organisation avseende huvudmannaskap för arbete- och lärandeavdelningens verksamhet
- § 219 Revidering av ekonomiska bestämmelser för förtroendevalda i Tingsryds kommun
- § 220 Revidering av reglemente för kommunstyrelse och nämnder
- § 221 Beslut om samråd Översiktsplan Tingsryds kommun
- § 222 Handlingsprogram för extraordinära händelser 2023-2027 Tingsryds kommun
- § 223 Svar på revisionsrapport om beredskap inför och vid kris eller extraordinära händelser
- § 224 Analys och lägesbild i enlighet med brottsförebyggande lagstiftning
- § 225 Delårsrapport 2:2024 kommunstyrelse
- § 226 Delårsrapport 2:2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder
- § 227 Delårsrapport 2:2024 Tingsryds industristiftelse
- § 228 Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Energi AB
- § 229 Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB

Kommunstyrelsen

- § 230 Delårsrapport 2:2024 Tingsrydsbostäder AB
- § 231 Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Kommunföretag AB
- § 232 Delårsrapport per den 31 augusti 2024 Räddningstjänsten Östra Kronoberg
- § 233 Kommunstyrelsens uppföljning av miljö- och byggnadsnämnden
- § 234 Kommunstyrelsens uppföljning av bildningsnämnden
- § 235 Förslag om ägartillskott för Södra Smålands Avfall och Miljö AB
- § 236 Yttrande över Remiss av SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn
- § 237 Ansökan om anläggningslån för Tingsryd Travsällskap
- § 238 2025 års arbetsprocess för budget och bokslut
- § 239 Kommunstyrelsens uppföljning av teknik- och fritidsnämnden
- § 240 Beslut om firmatecknare i Tingsryds kommun
- § 241 Återrapportering av fullmäktiges budgetuppdrag till vård- och omsorgsnämnden gällande seniorboende
- § 242 Återkoppling gällande nämndinitiativ (S) om att utreda arbetsmiljön på miljö- och byggnadsförvaltningen
- § 243 Utredning om gemensamt förbund för Värends räddningstjänst, Alvesta och Växjö kommuner, Räddningstjänsten Östra Kronoberg, Lessebo, Tingsryd och Uppvidinge kommuner

## Kommunstyrelsen

**Plats och tid**

Sammanträdesrummet Åsnen  
Måndag, 2024-10-21, kl. 08:30 -

**Beslutande**

Jörgen Kennedy (M), ordförande  
Anna Johansson (C), 1:e vice ordförande  
Mikael Jeansson (S), 2:e vice ordförande ej § 237  
Åke Nyberg (M)  
Cecilia Cato (C) §§ 213-239  
Birgitta Arvidsson (KD)  
Anders Nilsson (S)  
Håkan Karlsson (S)  
Tomas Blomster (S)  
Joakim Ohlsson (V)  
Ann-Louise Viking (SD)  
Bileam Nilsson (SD)  
Patrick Ståhlgren (SD)

**Övriga närvarande**

Camilla Gärdebring, kommunchef  
Jörgen Wijk, kommusekreterare  
Daniel Gustafsson, ekonomichef §§ 215, 225-232, 235-239  
Sofia Kumlin Rylow, chef arbete- och lärandeavdelning §§ 217-220  
Cecilia Bülow, HR-chef §§ 217-220  
Johanna Lindqvist, planarkitekt § 221  
Mathilda Mether, planarkitekt § 221  
Henrik Paulsson, utvecklingschef § 221 (digital medverkan)  
Johan Smedin, beredskaps- och säkerhetsamordnare §§ 222-224  
Patrik Runesson, beredskaps- och säkerhetsamordnare §§ 222-224  
Kristofer Hultén, kommunpolis § 224  
Jan-Henrik Lothigius, ekonom § 225  
Annika Ström, kvalitetstrateg § 225  
Nils-Erik Olsson (M), ordförande miljö- och byggnadsnämnden § 233  
Fredrik Heinwall, 1:e vice ordförande miljö- och byggnadsnämnden § 233  
Mariette Lovstedt, miljö- och byggnadschef § 233  
Mikael Andersson (C), ordförande bildningsnämnden § 234  
Caren Bildh (M), 1:e vice ordförande bildningsnämnden § 234  
Anette Weidenmark (S), 2:e vice ordförande bildningsnämnden § 234  
Peter Magnusson, bildningschef § 234  
Stig Olsson (M), 1:e vice ordförande teknik- och fritidsnämnden § 239  
Gunilla Gustafsson (S), 2:e vice ordförande teknik- och fritidsnämnden § 239  
Jonas Weidenmark, teknisk chef § 239  
Markus Hasselberg, ekonom § 239

Justerare

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Martin Hansson, vård- och omsorgschef § 241

**Justerare**

Anders Nilsson (S)

**Justeringens  
plats och tid**

Digital justering, torsdag den 24 oktober, kl. 13.00

**Under-  
skrifter****Sekreterare**.....  
Jörgen Wijk

Paragraf §§ 208-243

**Ordförande**.....  
Jörgen Kennedy (M)**Justerare**.....  
Anders Nilsson (S)**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

**Organ**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2024-10-21

**Datum då  
anslaget sätts upp**

2024-10-25

**Datum då  
anslaget tas ned**

2024-11-18

**Förvaringsplats  
för protokollet**

Kommunledningsförvaltningen i Tingsryd

**Underskrift**.....  
Sara Malek

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 208

### **Fastställande av dagordning**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och tjänstgörande ersättare har fått dagordningen tillsammans med kallelsen. Noterat är att ärendet "Beslut om firmatecknare i Tingsryds kommun" lades till dagordningen några dagar efter det första utskicket.

#### **Beslutsunderlag**

Kallelse kommunstyrelse 2024-10-21

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 209

**Anmälan av jäv**

KS/2024:13

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och tjänstgörande ersättare har under denna punkt möjligheten att anmäla att det under sammanträdet föreligger jäv i något ärende.

Vid dagens sammanträde anmäler Mikael Jeansson (S) jäv under punkten 33, ”Ansökan om anläggningslån för Tingsryd travsällskap”.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 210

**Meddelanden**

KS/2024:8

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av inkommande meddelanden för perioden 2024-09-16 – 2024-10-11:

**Sammanfattning av ärendet**

Avsändare	Handling	Diarienummer	Handlingsnummer
Bildningsnämnden	Bildningsnämnden 2024-09-24, § 94 Bildningsnämndens utnämning av person till skolchef	KS/2024:661	2024:2782
Kommunledningsförvaltningen	Enkät svar gällande nationella minoritet.	KS/2024:667	2024:2793
Lessebo kommun	Minnesanteckningar medlemsmöte Rådningstjänsten Östra Kronoberg 2024-09-24 signerat	KS/2024:654	2024:2758
Lantmäteriet	Skrivelse och ersättningsutredning för Flisehult 1.13	KS/2022:1160	2024:2660
Teknik- och fritidsnämnden	Svar på Tingsrydsförslag hundrastgård TFN_2024_451-TFN 240926 § 130	KS/2023:745	2024:2748

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

Teknik- och fritidsnämnden	Svar på Tingsrydsförslag hundrastgård TFN_2024_451-TFN 240926 § 130	KS/2024:248	2024:2749
Teknik- och fritidsnämnden	TFN_2024_452-TFN 240926 § 129 Tingsrydsförslag centrumhage	KS/2023:706	2024:2750
Överförmyndarnämnden östra Kronoberg	VB Delårsrapport per augusti 2024 överförmyndarnämnden östra Kronoberg	KS/2024:635	2024:2667

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 211

**Delegationsbeslut**

KS/2024:75

**Beslut**

Följande delegationsbeslut har tagits emot av kommunstyrelsen under perioden 2024-09-17 – 2024-10-11:

**Sammanfattning av ärendet**

Beslutsnummer	Delegat	Beslut	Beslutsdatum	Diarienummer
KS DEL/2024 § 26	Delegeringsbeslut ekonomichef gällande borgen för omsättning lån TUFAB 2024-09-13	Anmälan av delegeringsbeslut ekonomichef gällande borgen för omsättning av lån för TUFAB 2024-09-13	2024-09-13	KS/2024:14
KS DEL/2024 § 27	Amällan av delegeringsbeslut ekonomichef gällande borgen för omsättning av lån för TEAB 2024-09-17	Amällan av delegeringsbeslut ekonomichef gällande borgen för omsättning av lån för TEAB 2024-09-17	2024-09-17	KS/2024:14
KS DEL/2024 § 28	Delegationsbeslut av ekonomichef gällande finansiell leasing av fordon Nordea Finans	Anmälan av delegeringsbeslut ekonomichef om finansiell leasing av fordon Nordea Finans beslut 2024-08-28	2024-08-28	KS/2024:14
KS DEL/2024 § 29	Anmälan av delegeringsbeslut ekonomichef om borgen för omsättning av lån Stiftelsen Tingsrydsbostäder 2024-09-24	Anmälan av delegeringsbeslut ekonomichef om borgen för omsättning av lån Stiftelsen Tingsrydsbostäder 2024-09-24	2024-09-24	KS/2024:14

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

KS DEL/2024 § 30	Ekonomichef	Avtal fordonsleasing	2024- 09-25	KS/2024:670
KS DEL/2024 § 31	Kommunstyrelsens ordförande	Beslut om gemensam alkoholhandläggning	2024- 10-11	KS/2024:348

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 212

**Inkomna remisser kommunstyrelsen**

KS/2024:92

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot redovisningen av inkomna remisser.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande remisser har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2024-09-17 – 2024-10-11:

<b>Diarienummer</b>	<b>Titel</b>	<b>Datum</b>	<b>Översänd till</b>
KS/2024:503	E.ON:s Nätutvecklingsplan 2025-2034	2024- 09-17	Utvecklingschef. Arbetsutskottet ska yttra sig vid sammanträdet 4 november.
	Bildande av naturreservatet Ålshult i Tingsryds kommun	2024- 10-03	Miljö- och byggnadsförvaltningen. Svarsdatum 15 november
	Remiss - Utkast till rapport om hur Sverige genomför Århuskonventionen	2024- 10-04	Kommunikatörerna, svarsdatum 4 december

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 213

### **Lägenhetsstatistik**

KS/2024:1

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av lägenhetsstatistik från Tingsrydsbostäder per 2024-10-14.

#### **Beslutsunderlag**

Lägenhetsstatistik från Tingsrydsbostäder per 2024-10-14

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 214

### **Statistik arbete- och lärandeavdelning**

KS/2024:30

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Arbete- och lärandeavdelning har sammanställt statistik avseende försörjningsstöd, antal placeringar inom IFO Barn- och ungdom samt IFO Vuxen per september månad 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Arbete- och lärandeavdelnings statistik avseende försörjningsstöd, antal placeringar inom IFO Barn- och ungdom samt IFO Vuxen per september månad 2024.

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 215

### **Information från kommunledningsförvaltningen**

KS/2024:12

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Camilla Gärdebring informerar om:

Info om ägardialoger/strategiska samtal

Strategiskt Brottsförebyggande råd (BRÅ), har haft möte. Det gäller information och samverkan med Polismyndigheten.

Anna Tenje (M), äldre- och socialförsäkringsminister var på besök i länet. Hade ett fokus på försörjningsstöd i sina samtal med regionala företrädare.

Näringslivschef Karin Bååth påbörjar sin anställning den 5 november.

MBL-förhandling har skett gällande de två organisationsförändringar som just nu sker under kommunstyrelsen. Det fanns inga fackliga invändningar på förändringarna.

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 216

### **Information från kommunstyrelsens ledamöter**

KS/2024:15

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande Jörgen Kennedy (M) informerar om:

Länsstyrelsens strategiska råd som hölls förra veckan tillsammans med regionen och länets kommuner. Frågorna som behandlades rörde bland annat trafik och beredskaps- och säkerhetsfrågor, med besök av Trafikverket, Försvarshögskolan och Växjö kommun.

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 217

**Inrättande av teknisk förvaltning**

KS/2024:630

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inrätta teknisk förvaltning i enlighet med beskrivningen nedan.
2. Förändringen träder i kraft 2025-01-01.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra åt teknik- och fritidsnämnden att upprätta delegationsordning samt kommunchef att verkställa frågor på detaljerad nivå.

**Sammanfattning av ärendet**

Tekniska verksamheten i Tingsryds kommun har genom året haft olika utformning och huvudmän. Hantering av tekniska frågor i kommunen har sedan samhällsbyggnadsnämnden och samhällsbyggnadsförvaltningen avskaffades hanterats av tekniska avdelningen som ligger inom kommunledningsförvaltningen. Fram till årsskiftet 2022/2023 leddes arbetet av kommunstyrelsen med hjälp av en teknik och utvecklingsutskott. Därefter bildades Teknik och fritidsnämnden för att leda den tekniska verksamheten i kommunen. Tekniska avdelningen ligger sedan dess kvar i kommunledningsförvaltningen som i sin tur styrs av kommunstyrelsen. Personalansvaret finns också kvar i kommunstyrelsen.

Som synes finns det ansvar som griper in i de två olika nämndernas områden. För att skapa en rakare och tydligare organisation så bör tekniska avdelningen helt styras av teknik och fritidsnämnden vilket innebär att tekniska avdelningen behöver omvandlas till en egen förvaltning. Teknik och fritidsnämnden bör också ha personalansvaret för nya förvaltningen.

Omvandlingen skapar också förenklingar i administrativa systemen och tydlighet i vem som styr budgeten för verksamheten.

I processen med omvandling behöver direktiv för nämnderna uppdateras och delegationsordningen behöver justeras. Reglementsändring antas samtidigt som detta beslut tas. Namnet på förvaltningen bör kopplas till nämnden och därmed kallas Teknik och fritidsförvaltningen.

Ärendet föredras av kommunchef Camilla Gärdebring.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 217 fortsättning

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunchef och teknisk chef
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 219

**Beslutet skickas till  
Kommunfullmäktige**

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 218

**Förändring av politisk organisation avseende  
huvudmannaskap för arbete- och lärandeavdelningens  
verksamhet**

KS/2024:458

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avveckla individnämnden.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inrätta arbete- och välfärdsnämnden. Nämndens uppdrag och arbetsordning regleras i Reglemente för kommunstyrelsen och nämnder.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inrätta en arbete- och välfärdsförvaltning dit all aktuell verksamhet flyttas.
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att flytta över tillståndsgivning och tillsyn av alkoholhandläggningen till miljö- och byggnadsnämnden.
5. Samtliga beslut träder i kraft 2025-01-01.

**Sammanfattning av ärendet****Bakgrund**

2017 inrättades utskottet arbete och lärande under kommunstyrelsen. Vuxenutbildningen, individ- och familjeomsorgen samt integrationsarbetet samlades under utskottet. 2021 inrättades individnämnden med beslutsrätt i ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild person inom ramen för arbete- och lärandeavdelningen. Beslut avseende avdelningens budget, verksamhetsplan och dess uppföljning, samt övriga verksamhetsrelaterade beslut, fattades fortsatt av kommunstyrelsen. Sedan dess har negativa konsekvenser blivit alltmer tydliga och påtalade av såväl politiska företrädare och tjänstepersoner som kommunrevisionen.

**Uppdrag om översyn av politiskt huvudmannaskap för arbete- och  
lärandes verksamhetsfrågor**

Under våren 2024 initierades en översyn, vilken resulterade i att kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-10 uppdrag åt kommunledningsförvaltningen att fram underlag för beslut som innebär att individnämndens uppdrag justeras med inriktning att bli en nämnd i likhet med övriga nämnder, innefattandes avdelningen arbete- och lärandes verksamhet, samt en tillhörande förvaltning, med ikraftträdande från den 1 januari 2025. Uppdraget innebar att ge förslag på

- nytt namn för individnämnden så att namnet speglar verksamheten.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 218 fortsättning

- reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna samt delegationsordning som speglar uppdraget för nämnden.
  - en tillhörande förvaltningsorganisation.
- 1.

**Uppdrag om översyn av politiskt huvudmannaskap för tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen.**

Tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen är främmande i förhållande till den verksamhet som bedrivs inom kommunstyrelsen, avdelningen arbete och lärande. Den är i stället verksamhetsnära den tillståndsgivning och tillsyn samt målgrupp som miljö- och byggnadsnämnden arbetar med. Majoriteten av kommunerna i länet har organiserat tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen inom miljö- och byggnadsnämnd, eller motsvarande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2024-08-12 åt kommunledningsförvaltningen att föreslå förändrat politiskt huvudmannaskap för tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen. Miljö- och byggnadsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget och miljö- och byggnadsnämnden har i princip inget att erinra mot att prövningen och tillsynen av alkohol flyttas över till nämnden under förutsättning att tillräckliga resurser tillförs nämnden.

**Namnförslag på nämnden**

Nämnden förslås namnet *Arbete- och välfärdsnämnden*. Motivering till förslaget är att det är en etablerad titulering och speglar kombinationen av verksamheter som ingår i nämndens ansvarsområden; vuxenutbildning, arbetsmarknad, mottagande och etablering, kommunalt aktivitetsansvar, socialtjänstens individ- och familjeomsorg med barn och unga med familjer, vuxenvård och ekonomiskt bistånd med därtill angränsande uppdrag, samt folkhälsa och krisstöd.

**Förvaltningsorganisation**

Arbete- och lärandeavdelningen föreslås bli nämndens förvaltning med namn *Arbete- och välfärdsförvaltningen*.

Chef för arbete- och lärandeavdelning Sofia Kumlin-Ruylow föredrar ärendet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 218 fortsättning

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från arbete- och lärandechef
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 220

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 219

**Revidering av ekonomiska bestämmelser för  
förtroendevalda i Tingsryds kommun**

KS/2024:614

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderade Bestämmelser om ekonomisk ersättning för förtroendevalda i Tingsryds kommun att gälla från och med 2025-01-01.

**Reservation**

Mikael Jeansson (S), Anders Nilsson (S), Tomas Blomster (S) och Håkan Karlsson (S) reserverar sig till förmån för Mikael Jeanssons (S) yrkande.

**Sammanfattning av ärendet**

Bestämmelser om ekonomisk ersättning förtroendevalda föreslås revideras enligt följande:

Dokumentet, i sin helhet, har arbetats om redaktionellt på så sätt att varje stycke där ersättningar anges har slagits ihop med information om ersättningsnivån, d v s information i bilaga 1 har lyfts in i dokumentet. Anledningen är att det är svårt att hitta den information som eftersöks i nuvarande dokument.

- Med anledning av detta har hänvisningar till bilaga 1 tagits bort i 3, 5, 11 (första stycket), 14 och 15 §§ (överstruken text i förslaget).
- Det innebär också att upprepningar i texten har tagits bort. Det gäller överstruken text i 2 § och fjärde och femte stycket i 11 §.
- I 10 och 13 §§ (första stycket och andra stycket) har texten förtydligats med mer korrekta begrepp.
- I 13 § har två nya uppgifter lagts in. Det gäller ersättning för parkeringskostnader samt ersättning för traktamente. Detta regleras inte i nuvarande bestämmelser.
- I 17 § har tidsgränsen för yrkande om ersättningar ändrats från ett år till tre månader. Det innebär att tidsgränsen för alla ersättningar (inklusive sammanträdesarvoden) blir tre månader, dock undantag för ersättning för förlorad pensionsförmån och förlorad semesterförmån. Syftet är tydlighet gällande tidsgränserna.
- I bilaga 1 har texten ändrats då den innehöll sakfel.
- Individnämnden tas bort i bilaga 1 § 9 och i stället läggs Arbete- och välfärdsnämnden dit. Ersättning i procent utifrån KSO:s arvode per månad anges. För ordförande motsvarar ersättningen 15 % och för 1:e vice ordförande motsvarar ersättningen 3 %.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 219 fortsättning

HR-chef Cecilia Bülow föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Reviderat förslag av Bestämmelser om ekonomisk ersättning för förtroendevalda i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från HR-chef
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 221

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Mikael Jeansson (S) yrkar att vice ordförande i arbete- och välfärdsnämnden får ett fast årsarvode motsvarande 7 % av det arvode kommunstyrelsens ordförande har.

Jörgen Kennedy (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer de båda yrkande mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Jörgen Kennedys (M) förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Med 9 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller kommunstyrelsen arbetsutskottets förslag.

Ja röstar Åke Nyberg (M), Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Birgitta Arvidsson (KD), Joakim Ohlsson (V), Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD), Patrick Ståhlgren (SD) och Jörgen Kennedy (M).

Nej röstar Mikael Jeansson (S), Anders Nilsson (S), Tomas Blomster (S) och Håkan Karlsson (S).

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 220

**Revidering av reglemente för kommunstyrelse och nämnder**

KS/2024:535

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta reglemente för kommunstyrelse och nämnder enligt protokollsbilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2024-06-10 i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att ta fram beslutsunderlag i syfte att uppgradera individnämndens uppdrag i likhet med övriga nämnders, innefattandes avdelningen arbete- och lärandes verksamhet. I beslut om politiskt huvudmannaskap avseende Arbete och lärandes verksamheter upphör Individnämnden 2024-12-31 och inrättas Arbete- och välfärdsnämnden från 2025-01-01 (KS/2024:525). I förslaget till reglemente har avdelningen arbete- och lärandes verksamhet tillförts Arbete- och välfärdsnämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2024-08-12 i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att föreslå förändrat politiskt huvudmannaskap för tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen. I förslaget till reglemente har denna verksamhet tillförts miljö- och byggnadsnämnden.

**Förslag till Reglemente för kommunstyrelsen och nämnder**

Reglementet har reviderats i följande avseenden:

- Kapitel två kommunstyrelsen
  - o de verksamheter som ingår i avdelningen arbete- och lärandes ansvarsområden har tagits bort från 6 §  
*Ansvarsområden 6 g Uppgifter enligt speciallagstiftning.*

med undantag av kommunens ansvar för uppgifter inom folkhälsoområdet som kvarstår hos kommunstyrelsen.

- Kapitel fem Individnämnden/ Arbete- och välfärdsnämnden
  - o har ett nytt namn *Arbete- och välfärdsnämnden*
  - o de verksamheter som ingår i avdelningen arbete- och lärandes ansvarsområde har lagts till under 6 §  
*Ansvarsområde.*
  - o I 6§ ansvarsområden har tillagts kommunens uppgifter enligt lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.
  - o

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 220 fortsättning

- förvaltningsorganisation för nämnden är ändrad till Arbete- och välfärdsförvaltningen, 8 § *Förvaltningsorganisation*.
- Kapitel sex Miljö- och byggnadsnämnden
  - Har tillförts ansvarar för kommunens uppgifter om tillståndsgivning och tillsyn av detaljhandel och servering av folköl, utredning och handläggning av serveringstillståndsärenden, tillsyn enligt alkohollagen samt det förebyggande arbetet som är direkt förknippat med försäljning och servering av alkohol enligt alkohollagen (2010:1622).
- I kapitel två och kapitel nio förtydligas att kommunstyrelsen har ansvar för verksamheten under höjd beredskap.
- I kapitel sju förtydligas att teknisk förvaltning är teknik- och fritidsnämndens förvaltning.

**Beslutsunderlag**

1. Reglemente för kommunstyrelse och nämnder
2. Tjänsteskrivelse från chef för arbete- och lärandeavdelning

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 221

**Beslut om samråd Översiktsplan Tingsryds kommun**

KS/2021:673

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner förslag till ny översiktsplan för Tingsryds kommun.
2. Kommunstyrelsen skickar ut förslag till ny översiktsplan för Tingsryds kommun på samråd i enlighet med PBL 3 kap. 8-11 §§.

**Sammanfattning av ärendet**

I juni 2021 tog kommunfullmäktige beslut om att ta fram en ny översiktsplan. Bakgrunden till beslutet grundar sig i behovet av en utvecklingsinriktning och en utförligare mark- och vattenanvändningskarta. Sedan beslutet togs har det även kommit föreskrifter kring digital översiktsplan.

I översiktsplanens projektorganisation har bland annat planarkitekt i rollen som projektledare och kommunstyrelsen som politisk styrgrupp ingått. Under processens gång har politiker och tjänstepersoner från olika förvaltningar involverats genom olika workshops och diskussionsforum. Arbetet med att ta fram en översiktsplan styrs av plan- och bygglagen. Processen ska följa olika steg som består av samråd, granskning och antagande. Nästa steg i processen är att skicka ut förslaget till ny översiktsplan på samråd till kommuninvånare, näringsliv, angränsande kommuner, organisationer och statliga myndigheter. I detta skede har även de politiska grupperna möjlighet att inkomma med eventuella synpunkter.

Kommunen ska göra en strategisk miljöbedömning i det fall genomförandet av översiktsplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan. I miljöbedömningsförordningen har regeringen föreskrivit att en översiktsplan alltid ska antas medföra en betydande miljöpåverkan när exempelvis en översiktsplan anger förutsättningar för tätortsbebyggelse, vägar eller industriområden. Bedömningen är att förslaget till Tingsryd ny översiktsplan omfattas av kravet på strategisk miljöbedömning. Som en del i den strategiska miljöbedömningen har en miljökonsekvensbeskrivning tagits fram. En undersökning om betydande miljöpåverkan har därmed inte genomförts och kommunen behöver därmed inte avgöra frågan i ett särskilt beslut.

Samråd planeras ske under november till februari. Översiktsplanen kommer att finnas tillgänglig såväl digitalt som i PDF-format på hemsidan,

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 221 fortsättning

medborgarkontoret och i biblioteken. Planarkitekterna kommer att utbilda bibliotekspersonal så de har möjlighet att stötta allmänheten vid inläsning av den digitala översiktsplanen.

Under samrådet kommer planarkitekterna även att anordna fysiska möten i Tingsryd, Ryd och Rävemåla.

Efter samrådet kommer alla synpunkter att sammanställas i en så kallad samrådsredogörelse. Synpunkternas behandlas och planförslaget revideras för att sedan skickas ut på granskning till kommuninvånare, näringsliv, angränsande kommuner, organisationer och statliga myndigheter för ytterligare synpunkter. Efter granskningen kan mindre ändringar göras i planförslaget. Enligt tidsplanen ska översiktsplanen antas i slutet av 2025.

För kännedom så pågår en flytt av kommunens geografiska informationsmaterial. Detta kan påverka kartorna i den digitala översiktsplanen fram tills att beslut tas i Kommunstyrelsen den 21 oktober. Kartorna finns dock även att tillgå som PDF-format.

Inför samrådsutskick kan samrådsförslaget vara föremål för redaktionella ändringar. Texten avseende Konsekvenser kommer att utvecklas genom att komplettera med information från bilagan Hållbarhetsbedömning inklusive miljökonsekvensbeskrivning. Kapitlet dialog kommer även att behöva utvecklas.

Planarkitekter Johanna Lindqvist och Mathilda Mether föredrar ärendet. Medverkar vid sammanträdet gör också utvecklingschef Henrik Paulsson.

**Beslutsunderlag**

1. Digital översiktsplan:  
<https://storymaps.arcgis.com/collections/80607845e7ac4464a8fe3f730cee7cca>
2. Översiktsplan för Tingsryds kommun
3. Kartbilaga
4. Barnkonsekvensanalys
5. Hållbarhetsbedömning inklusive miljökonsekvensbeskrivning
6. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 224

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 221 fortsättning

**Beslutsgång**

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

**Beslutet skickas till**  
Miljö- och byggnadsförvaltningen  
Planarkitekt Johanna Lindqvist

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 222

**Handlingsprogram för extraordinära händelser 2023-2027  
Tingsryds kommun**

KS/2024:572

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa ”Handlingsprogram för extraordinära händelser 2023-2027”.

**Sammanfattning av ärendet**

Tingsryds kommun skall likt samtliga kommuner, regioner, länsstyrelser och centrala myndigheter genomföra en risk- och sårbarhetsanalys (RSA). Detta i syfte att stärka egen och samhällets krisberedskap. I risk och sårbarhetsanalysen identifieras de åtgärder som kommunen skall arbeta med under mandatperioden. Åtgärderna specificeras i Handlingsprogram för extraordinära händelser 2023-2027.

Författningar som har beaktats i redovisningen av kommunens risk- och sårbarhetsanalys och Handlingsprogram för extraordinära händelser 2023-2027:

- Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)
- Förordning (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- MSBFS 2015:5, Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser.

Beredskap- och säkerhetssamordnarna Johan Smedin och Patrik Runesson föredrar ärendet. Ledamöter och tjänstgörande ersättare läser det sekretessbelagda handlingsprogrammet under punkten.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från beredskap- och säkerhetssamordnarna
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 230

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ann-Louise Viking (SD) och Bileam Nilsson (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 222 fortsättning

**Beslutsgång**

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 223

**Svar på revisionsrapport om beredskap inför och vid kris  
eller extraordinära händelser**

KS/2023:225

**Beslut**

Kommunstyrelsen avger yttrande till revisorerna enligt protokollsbilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Säkerhet och beredskap inkommer med en utredning gällande revisionens granskning av kommunens arbete med krisberedskap inför och vid kris eller extraordinära händelser.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från beredskaps- och säkerhetssamordnare Johan Smedin
2. Utredning: Revisionens granskning av kommunens krisberedskap inför och vid kris eller extraordinära händelser.
3. Följebrev från revisorer gällande granskning
4. Rapport – Kommunens beredskap inför och vid kris eller extraordinära händelser
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 231

**Beslutet skickas till**

Revisionen

Kommunfullmäktige (för kännedom)

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 224

**Analys och lägesbild i enlighet med brottsförebyggande lagstiftning**

KS/2024:631

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot ”Rapport 2024 Lägesbild, orsaksanalys och åtgärdsplanering brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Tingsryds kommun
2. Kommunstyrelsen får en ny rapportering under kvartal 3 2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Ur ett samhällsperspektiv har kommunen en särskilt viktig roll för det sammantagna trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet i ett geografiskt område. För att säkerställa att kommunerna arbetar med frågorna på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt beslutade riksdagen att den nya lagen om kommuners ansvar för det brottsförebyggande arbetet skulle träda i kraft den första juli 2023. Lagförslaget fokuserar på hur kommuner ska bedriva ett trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete. Tidigare var det endast polismyndigheten som hade det ansvar. Den nya lagen kan sammanfattas i följande punkter:

- Kommunen ska ha en samordningsfunktion för trygghetsskapande och brottsförebyggande frågor
- Kommunen ansvarar för samordningen av trygghetsskapande och brottsförebyggande frågor inom sitt område och i samverkan med polismyndigheten
- Kommunen tillsammans med polisen ta fram och ska skapa lägesbilder
- Kommunen och polisen ska formulera och anta en plan för hur det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete ska bedrivas samt vilka åtgärder som ska vidtas
- Det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet ska vara proaktivt, kunskapsbaserat, systematiskt, lokalt anpassat och ske i samverkan.

I det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet i Tingsryds ska det finnas en tydlig inriktning, en dokumenterad och antagen plan för arbetet. Projektplanen för ”Trygg i Tingsryds kommun 2023” har tillsammans med den nya lagstiftningen kring kommuners ansvar för det brottsförebyggande arbetet, varit grunden för det arbete som genomförts och verksamheten idag tar sitt avstamp utifrån dessa. Förhoppningen är att ett strukturerat arbetssätt med väl underbyggda antaganden och fakta ska göra det än tydligare hur vi arbetar systematiskt med det trygghetsskapande och

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 224 fortsättning

brottsförebyggande frågorna i kommunen. Samt att utvärdering ska ske för att fånga eventuella effekter

Lagstiftningen är tydlig med att Tingsryds kommun årligen:

- Tar fram ett kunskapsbaserat underlag, en lägesbild, som är en kartläggning av brottsligheten men även annan information av betydelse i sammanhanget, dess omfattning och konsekvenser tar ställning till behovet av brottsförebyggande åtgärder och insatser.
- Sammanfattar en lägesbild och med denna som stöd och underlag göra en analys av kartläggningen och informationen, för att baserat på denna fakta och information ta fram en åtgärdsplan för vilka åtgärder som kommunen vidare avser att vidta för att förebygga brott och därigenom skapa förutsättningar för en ökad trygghet, såväl faktisk som upplevd.

Med ovanstående information och fakta som grund skall Tingsryds kommun och Polismyndigheten tillsammans planera för ett långsiktigt och uthålligt arbete inom det brottsförebyggande området.

Beredskaps- och säkerhetssamordnare Patrik Runesson och kommunpolis Kristofer Hultén föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kanslichef samt beredskaps- och säkerhetssamordnare Patrik Runesson
2. Rapport 2024 Lägesbild, orsaksanalys och åtgärdsplanering brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Tingsryds kommun
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 232

**Beslutet skickas till**

Beredskaps- och säkerhetssamordnare Patrik Runesson

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 225

**Delårsrapport 2:2024 kommunstyrelse**

KS/2024:624

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner delårsrapport 2:2024 för kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningsförvaltningen har upprättat delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde avseende perioden januari till augusti 2024. Som bilaga till rapporten redovisas även en mer detaljerad rapport för arbete- och lärandeavdelningen. Bilagan kommer inte att redovisas till fullmäktige, utan ska ses som en fördjupad information till kommunstyrelsen.

*Uppföljning av mål*

Utvecklingsarbetet med implementering av ny målstyrningsmodell fortsätter. Vi är ännu inte fullt i mål med former för hur uppföljning och rapportering ska ske på smidigast sätt för alla inblandade samt hur vi kan mäta de förflyttningar vi vill uppnå. Även mål och mått behöver skruvas på till nästa år. Detta är ett ständigt utvecklingsarbete. Vad gäller de mål och mått som finns för verksamheten går arbetet framåt och flera mål kan anses vara uppnådda och andra på god väg att uppnås.

Analys av verksamhetens tre kvalitetsmål visar att positionerna har flyttats fram och att två mål är på god väg att uppnås medan det tredje är osäkert. Vad gäller det tio utvecklingsmålen anses fem vara uppnådda och ett på väg att uppnås. Av resterande fyra bedöms åtminstone två inte kunna uppnås under 2024 delvis på grund av förutsättningar utanför kommunens rådighet. Övriga två behöver ytterligare arbete och det är osäkert kring om målen nås under året.

*Uppföljning av ekonomi*

Den totala årsprognosen för kommunstyrelsen visar ett överskott mot budgeten på +5,3 mnkr. Prognos med överskott mot budgeten redovisas för arbete- och lärandeavdelning (+4,8 mnkr), kansliavdelning (+1,0 mnkr) och gemensamt (+0,7 mnkr), medan utvecklingsavdelning (-0,4 mnkr), ekonomiavdelning (-0,1 mnkr) och HR-avdelningen (-0,6 mnkr) redovisar mindre underskott.

Prognosen som upprättades för kommunstyrelsen i delårsrapport 1 (efter april månad) uppgick +3,6 mnkr. Den nu aktuella prognosen innebär således en prognosförbättring med +1,7 mnkr jämfört med den förra

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

delårsrapporten. Förbättringen är i första hand hänförlig till arbete- och lärandeavdelningens prognos.

*Mer information om orsakerna till budgetavvikelser och prognosförändringar finns i de bifogade rapporterna.*

Ekonom Jan-Henrik Lothigius, kommunchef Camilla Gärdebring och kvalitetstrateg Annika Ström föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Kommunstyrelsen
2. Delårsrapport 2:2024 Kommunstyrelsen
3. Delårsrapport 2:2024 Arbete- och lärandeavdelningen (bilaga)
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 226

**Beslutet skickas till**

Kommunchef  
Ekonomichef  
Kvalitetstrateg  
HR-chef  
Kanslichef  
Utvecklingschef  
Avdelningschef Arbete- och lärande

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 226

**Delårsrapport 2:2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder**

KS/2024:626

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport 2:2024 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Stiftelsen Tingsrydsbostäder har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024.

Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) uppgår till -1,0 mnkr (-1,0 mnkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till -0,8 mnkr (-2,3 mnkr). Budgeterat resultat för helåret uppgår till +0,1 mnkr.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder
2. Delårsrapport 2:2024 Stiftelsen Tingsrydsbostäder
3. Protokollsutdrag Stiftelsen Tingsrydsbostäder 2024-09-24 §39
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 228

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 227

**Delårsrapport 2:2024 Tingsryds industristiftelse**

KS/2024:627

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport 2:2024 för Tingsryds Industristiftelse.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Tingsryds Industristiftelse har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024.

Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) uppgår till -2,2 mnkr (-0,2 mnkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till -2,3 mnkr (+1,5 mnkr). Minusresultatet förklaras av reaförlust vid försäljning av travanläggningen till Tingsryds Travsällskap. Budgeterat resultat för helåret uppgår till -0,1 mnkr.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Industristiftelse
2. Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Industristiftelse
3. Protokollsutdrag Tingsryds Industristiftelse 2024-09-24 §39
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 229

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 228

**Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Energi AB**

KS/2024:671

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport 2:2024 för Tingsryds Energi AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Tingsryds Energi AB har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024.

Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) uppgår till +1,4 mnkr (+0,8 mnkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till +3,5 mnkr (+0,2 mnkr). Budgeterat resultat för helåret uppgår till +3,1 mnkr.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Energi AB
2. Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Energi AB
3. Protokollsutdrag Tingsryds Energi AB 2024-09-25 §72
4. Protokollsutdrag Tingsryds Kommunföretag AB 2024-10-07 § 66

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 229

**Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB**

KS/2024:672

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport 2:2024 för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB (Tufab) har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024.

Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) uppgår till -8,0 mnkr (+0,5 mnkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till -10,4 mnkr (-1,8 mnkr). Budgeterat resultat för helåret uppgår till +3,6 mnkr.

Bolaget redovisar ett kraftigt minusresultat för både bokslutsperioden och i årsprognosen, vilket beror på att man i juli månad fick återkrav från Skatteverket avseende återbetald energiskatt. Fordran på motsvarande belopp har ställts till hyresgäst som sin tur mottagit återbetalningen från Tufab. Denna fordran har dock bestridits av hyresgästen och Tufab förbereder nu civilrättslig process i frågan. Händelsen innebär att bolagets egna kapital är förbrukat och styrelsen har därför upprättat en kontrollbalansräkning i enlighet med aktiebolagslagen. Kontrollstämman har i början av september beslutat att verksamheten ska drivas vidare och förslag till åtgärder i kommunkoncernen för att återställa det egna kapitalet ska tas fram under hösten.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
2. Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
3. Protokollsutdrag Tingsryds Utveckling och Fastighets AB 2024-10-02 §60
4. Protokollsutdrag Tingsryds Kommunföretag AB 2024-10-07 § 66

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 230

**Delårsrapport 2:2024 Tingsrydsbostäder AB**

KS/2024:673

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige tar emot delårsrapport 2:2024 för Tingsrydsbostäder AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Tingsrydsbostäder AB har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024. Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) uppgår till +3,2 mnkr (+2,4 mnkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till +3,6 mnkr (+3,2 mnkr). Budgeterat resultat för helåret uppgår till +1,7 mnkr.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Tingsrydsbostäder AB
2. Delårsrapport 2:2024 Tingsrydsbostäder AB
3. Protokollsutdrag Tingsrydsbostäder AB 2024-09-24 § 42
4. Protokollsutdrag Tingsryds Kommunföretag AB 2024-10-07 § 67

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 231

**Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Kommunföretag AB**

KS/2024:674

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport 2:2024 för Tingsryds Kommunföretag AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Tingsryds Kommunföretag AB har upprättat delårsrapport för perioden januari till augusti 2024 med helårsprognos för 2024.

Periodens resultat (före bokslutsdispositioner och skatt) för *moderbolaget* uppgår till +58 tkr (+4 tkr) och årsprognosen för motsvarande resultat uppgår till +36 tkr (+35 tkr).

Periodens resultat för *koncernen* uppgår till -4,7 mnkr (+3,6 mnkr). För upplysningar om resultat och ställning i respektive bolag i koncernen hänvisas till bolagets egen delårsrapport.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Kommunföretag AB
2. Delårsrapport 2:2024 Tingsryds Kommunföretag AB
3. Protokollsutdrag Tingsryds Kommunföretag AB 2024-10-07 § 68

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 232

**Delårsrapport per den 31 augusti 2024 Räddningstjänsten  
Östra Kronoberg**

KS/2024:648

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot delårsrapport per den 31 augusti för Räddningstjänsten Östra Kronoberg.
2. Kommunstyrelsen noterar till förbundsdirektionen att ackumulerat balanskravsunderskott vid årets slut ska hanteras enligt kommunallagens balanskravsregler inom de ekonomiska ramar som medlemskommunerna fastställt i budget 2025 och ekonomisk plan 2026-2028.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Kronoberg (RÖK) har inkommit med delårsrapport för perioden januari till augusti år 2024. Periodens resultat uppgår till -1,0 mnkr (-1,5 mnkr) och prognosen för helåret uppgår till -0,9 mnkr (-2,7 mnkr). Det negativa resultatet förklaras i rapporten till stor del av högre kostnader för reparationer och underhåll samt personal- och pensionskostnader.

RÖK är ett kommunalförbund och omfattas av kommunallagens balanskrav på samma sätt som en kommun gör. Om ett balanskravsunderskott uppstår ska förbundet vidta åtgärder så att underskottet återställs inom tre år. Vid årets ingång hade RÖK ett ackumulerat balanskravsunderskott på -3,1 mnkr. Medlemskommunerna har i budgetbeslut för 2025 beslutat dels att förstärka den ordinarie budgeten och dels att tilldela extra medlemsbidrag åren 2025-2026 för att återställa det ackumulerade balanskravsunderskottet från 2022 och 2023.

Förbundets prognos för 2024 indikerar att det ackumulerade balanskravsunderskottet kommer att öka med ytterligare ca -1,1 mnkr i det kommande årsbokslutet. Direktionen har att hantera återställandet av underskottet i enlighet med kommunallagen inom de ekonomiska ramar som medlemskommunerna fastställt i budget 2025 och plan 2026-2028.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Delårsrapport jan-aug 2024 Räddningstjänsten Östra Kronoberg

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 232 fortsättning

2. Delårsrapport och Bokslutsprognos 2024 Räddningstjänsten Östra Kronoberg
3. Protokollsutdrag Förbundsdirectionen RÖK 2024-09-24 §15
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 237

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**  
Förbundsdirectionen, Räddningstjänsten Östra Kronoberg  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 233

**Kommunstyrelsens uppföljning av miljö- och byggnadsnämnden**

KS/2024:687

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande har bjudit in miljö- och byggnadsnämndens presidium samt miljö- och byggnadschef utifrån kommunstyrelsens uppföljningsplikt. De teman som på förhand sänts till presidiet är:

- Handlingsplan för budget i balans
- Rekrytering, bemanning och kompetens
- Ärendehantering och handläggningstider för ”bygg” respektive ”miljö”
- Serviceinriktad myndighetsutövning

Dessa teman besvaras av de närvarande inbjudna: ordförande Nils-Erik Olsson (M), 1:e vice ordförande Fredrik Heinwall (KD), 2:e vice ordförande Anders Nilsson (S) samt miljö- och byggnadschef Mariette Lovstedt.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

---

**Beslutet skickas till**  
Miljö- och byggnadsnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 234

**Kommunstyrelsens uppföljning av bildningsnämnden**

KS/2024:688

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande har bjudit in bildningsnämndens presidium samt bildningschef utifrån kommunstyrelsens uppföljningsplikt. De teman som på förhand sänts till presidiet är:

- Handlingsplan för budget i balans
- Demografi och minskande barnkullar, hur möter bildningsnämnden detta?
- Hur går samtalen kring Wasaskolans framtid och huvudmannaskap?
- Önskvärt med fokus kring de viktigaste aktuella frågorna rörande bibliotek och kultur
- Bildningsnämndens / förvaltningens samverkan med näringslivet

Dessa teman besvaras av de närvarande inbjudna: ordförande Mikael Andersson (C), 1:e vice ordförande Caren Bildh (M), 2:e vice ordförande Anette Weidenmark (S) samt bildningschef Peter Magnusson.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

---

**Beslutet skickas till  
Bildningsnämnden**

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 235

**Förslag om ägartillskott för Södra Smålands Avfall och Miljö AB**

KS/2024:675

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att tillskjuta 2 738 tkr i kapital till Södra Smålands Avfall & Miljö AB via antingen aktieägartillskott eller nyemission. Kostnaden ska belasta centrala medel i 2024 års redovisning.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i enlighet med beslut i KF 2022-12-12 §91 utses kommunfullmäktiges ordförande Mikael Andersson, med kommunfullmäktiges andre vice ordförande Gunilla Svensson som ersättare, till kommunens stämooombud på kontrollstämma 2 med fullmakt att godkänna kontrollbalansräkning 2 samt att godkänna förslag till nyemission.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att verkställa beslutet och kommunstyrelsens ordförande Jörgen Kennedy, med kommunchef Camilla Gärdebring som ersättare, ges i uppdrag att underteckna erforderliga handlingar i ärendet.

**Sammanfattning av ärendet***Bakgrund och sammanfattning*

Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) redovisar i Årsredovisningen för 2023 ett resultat på – 5 337 tkr och ett bokfört eget kapital på -499 tkr. Sålunda står bolaget i en situation av kontrollbalansräkning. Första kontrollstämman enligt ABL 25 kap. 14§ hölls 2024-05-03.

Från första kontrollstämma till andra kontrollstämma får det maximalt vara 8 månader, dvs senast 2025-01-03 måste andra kontrollstämman hållas. Vid upprättande av kontrollbalansräkning 2 och andra kontrollstämman ska aktiekapitalet vara återställt till fullo. Om kapitalbrist fortsatt föreligger är det tvingande att besluta om likvidation. Om ansökan om likvidation inte görs svarar styrelsen solidariskt med personligt ansvar för bolagets förpliktelser vid denna tidpunkt.

Under 2023 gick alla kommuners renhållningskollektiv med förlust, totalt - 14 129 tkr för taxekollektivet. Den kommersiella delen hade ett positivt resultat på 8 221 tkr och resultatet efter finansiella poster därmed –5 908 tkr. Resultatet efter skatt på -5 337 tkr initierade en kontrollbalansräkning då bolagets egna kapital var mindre än hälften av det registrerade aktiekapitalet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 235 fortsättning

Vid ägarsamråd 2024-09-24 kom ägarkommunerna överens om att tillföra ett sammanlagt kapital om 15 499 tkr.

*Bedömning*

Enligt bolagsordningen ska aktiekapitalet vara inom intervallet 2 500 tkr till 10 000 tkr. Vid bolagets start 2019 uppgick aktiekapitalet till 5 000 tkr. Följande kommuner är delägare i bolaget med följande ägarandel:

- Växjö kommun 65,2%
- Älmhults kommun 12,3%
- Tingsryds kommun 8,9%
- Markaryds kommun 7,3%
- Lessebo kommun 6,3%

Fördelningen av aktier baseras på invånarantalet den 31 december 2017. Bolaget bildades 2018 och övertagandet av verksamheten till SSAM från kommunerna skedde 2019.

Föremålet för bolagets verksamhet är att, för ägarkommunerna, utföra verksamhet relaterad till hantering av hushållsavfall och liknande avfall samt verksamhetsavfall. Detta inkluderar ägande, drift, förvaltning, underhåll och investeringar i anläggningar som ingår i ägarkommunernas ansvar för avfallshantering.

Under 2023 gick alla kommuners renhållningskollektiv med förlust och resultatet för taxekollektivet uppgick till -14 129 tkr. Utfallet för den kommersiella delen uppgick till ett positivt resultat på 8 221 tkr. Nedanstående tabeller visar resultatet per taxekollektiv under 2023 och bolagets skuld till respektive taxekollektiv.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

	2023					
	Växjö	Älmhult	Tingsryd	Markaryd	Lessebo	Tot
<b>Renhållningskollektiv</b>						
Taxeintäkter	109 479	24 767	23 989	17 001	12 464	187 700
Övriga intäkter	6 315	4 377	3 127	807	551	15 177
<b>Omsättning</b>	<b>115 794</b>	<b>29 144</b>	<b>27 116</b>	<b>17 808</b>	<b>13 015</b>	<b>202 877</b>
Insamling & Transport	-56 630	-15 102	-12 185	-8 796	-5 139	-97 852
Återvinning & Behandling	-26 355	-8 126	-7 716	-3 972	-4 956	-51 125
Övrigt	-2 919	-178	-517	-137	-281	-4 032
Avskrivningar	-15 671	-5 046	-3 025	-3 946	-1 544	-29 232
Räntenetto	-2 984	-756	-600	-516	-261	-5 117
Gemensamma kostnader	-18 041	-3 822	-3 085	-2 518	-2 182	-29 648
<b>Kostnader</b>	<b>-122 600</b>	<b>-33 030</b>	<b>-27 128</b>	<b>-19 885</b>	<b>-14 363</b>	<b>-217 006</b>
<b>Årets utfall</b>	<b>-6 806</b>	<b>-3 886</b>	<b>-12</b>	<b>-2 077</b>	<b>-1 348</b>	<b>-14 119</b>
Varav PreZeros övertagande påverkat	-3 032		-953		-420	-4 405
Subventionerat från marknadsverksamheten	690	690	1 900			3 280

	2023					
	Växjö	Älmhult	Tingsryd	Markaryd	Lessebo	Tot
<b>Skuld renhållningskollektiv</b>						
IB Skuld RHK	5 375	1 809	-1 823	9 593	2 816	17 770
Diff mot bokfört resultat i resultaträkning	-1	-1	1	-1		
Amortering				-1 060		-1 060
Fakturerat belopp						
Resultat	-6 806	-3 886	-12	-2 077	-1 348	-14 119
<b>UB Skuld RHK</b>	<b>-1 432</b>	<b>-2 078</b>	<b>-1 834</b>	<b>6 455</b>	<b>1 468</b>	<b>2 579</b>
<b>Återförd förlust</b>	<b>1 432</b>	<b>2 078</b>	<b>1 834</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 374</b>
<b>Ny UB skuld RHK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 455</b>	<b>1 468</b>	<b>7 923</b>

Företaget bedriver en verksamhet med monopolliknande karaktär och tillämpar självkostnadsprincipen. Det innebär att intäkterna är begränsade till att täcka de kostnader som är nödvändiga för verksamheten. Eventuella överskott betraktas inte som vinst utan som en skuld gentemot de olika renhållningskollektiv. Underuttag hanteras tillfälligt inom respektive renhållningskollektiv. Om det uppstår underskott som inte kan täckas av tidigare årsöverskott, redovisas överskjutande förluster i resultatet.

Denna metod säkerställer en transparent och ansvarsfull hantering av ekonomiska avvikelser och förluster inom verksamheten. Detta gjordes dock inte för åren 2019–2022 då negativa resultat bokfördes mot skulden. De totala underskotten översteg då inte skulden till renhållningskollektiven och var på en låg nivå vilket gjorde att revisorerna inte krävt rättning utan lämnat det som en rekommendationspunkt i sin rapport. Under 2023 blev underskotten högre än tidigare års överskott och vid revisionen var bolaget tvungen att redovisa förlusten i resultatet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

**RESULTATRÄKNING**

Tkr	År 2019	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023
<b>Rörelsens intäkter</b>					
<b>Nettoomsättning per verksamhetsgren</b>					
Taxeintäkter renhållningskollektiv	150 948	187 163	196 503	203 857	197 968
Marknadsintäkter					27 293
Övriga intäkter	8 748	7 049	10 272	12 036	9 728
	<b>159 696</b>	<b>194 212</b>	<b>206 775</b>	<b>215 893</b>	<b>234 989</b>
Aktiverat arbete för egen räkning		265		368	42
Övriga rörelseintäkter	1 912	1 821	2 627	2 151	4 319
<b>Summa intäkter</b>	<b>161 608</b>	<b>196 298</b>	<b>209 402</b>	<b>218 412</b>	<b>239 350</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>					
Råvaror och förnödenheter	-34 510	-36 228	-38 805	-37 220	-44 239
Övriga externa kostnader	-79 978	-96 195	-96 459	-106 398	-104 133
Personalkostnader	-35 295	-39 778	-43 926	-47 427	-58 972
Avskrivning	-10 526	-18 795	-26 581	-27 004	-32 045
Övriga rörelsekostnader			-38	-342	-229
<b>Summa kostnader</b>	<b>-160 309</b>	<b>-190 996</b>	<b>-205 809</b>	<b>-218 391</b>	<b>-239 618</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>1 299</b>	<b>5 302</b>	<b>3 593</b>	<b>21</b>	<b>-268</b>
<b>Finansiella poster</b>					
Övriga ränteintäkter	77	55	36	23	49
Räntekostnader	-737	-2 062	-2 775	-3 207	-5 689
<b>Summa finansiella poster</b>	<b>-660</b>	<b>-2 007</b>	<b>-2 739</b>	<b>-3 184</b>	<b>-5 640</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>639</b>	<b>3 295</b>	<b>854</b>	<b>-3 163</b>	<b>-5 908</b>
Förändring av överavskrivning	-695	-3 294	-904	3 941	952
<b>Resultat före skatt</b>	<b>-56</b>	<b>1</b>	<b>-50</b>	<b>778</b>	<b>-4 956</b>
Skatt på årets resultat	0	-107	50	-778	-381
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-56</b>	<b>-106</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-5 337</b>

Årets resultat på -5 337 tkr initierade en kontrollbalansräkning då bolagets egna kapital var mindre än hälften av det registrerade aktiekapitalet.

Eget kapital (tkr)	2023-12-31
<b>Bundet eget kapital</b>	
Aktiekapital	5 000
	<b>5 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>	
Balanserad vinst eller förlust	-162
Årets resultat	-5 337
	<b>-5 499</b>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-499</b>

Den första kontrollstämman hölls 2024-05-03. Den andra kontrollstämman måste hållas senast 8 månader från första kontrollstämman, dvs 2025-01-03. Aktiekapitalet ska då vara återställt till fullt. Om kapitalbrist fortsatt föreligger är det tvingande att besluta om §

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

235 fortsättning

likvidation. Om ansökan om likvidation inte görs svarar styrelsen solidariskt med personligt ansvar för bolagets förpliktelser från denna tidpunkt.

Vid ägarsamråd 2024-09-24 kom ägarkommunerna överens om att tillföra ett sammanlagt kapital om 15 499 tkr enligt nedan fördelning. Fördelningen baseras på balansen i respektive renhållningskollektiv samt ägarandel.

Renhållningskollektiv	Kapitaltillskott tkr
Växjö	8 053
Älmhult	3 327
Tingsryd	2 738
Markaryd	741
Lessebo	640
<b>Totalt tkr</b>	<b>15 499</b>

### Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Kapitaltillskott till Södra Smålands Avfall & Miljö AB
2. Tidplan kapitaltillskott SSAM 2024
3. KF 2022-12-12 §91 Val av ägarrepresentant SSAM
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 236

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 236

**Yttrande över Remiss av SOU 2024:50 Nätt och jämnt –  
Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn**

KS/2024:629

**Beslut**

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande till Finansdepartementet:

1. Tingsryds kommun tillstyrker förslaget i sin helhet.
2. Tingsryds kommun bedömer att utredningens uppdaterade data och ökade fokus på gles bebyggelsestruktur, socioekonomi och småskalighet ger en bättre träffsäkerhet i systemet och därmed också en starkt likvärdighet i kommunsektorn.
2. Tingsryds kommun vill särskilt poängtera vikten av att införande sker i enlighet med utredningens förslag och att en kontinuerlig uppföljning införs så att systemets träffsäkerhet och legitimitet säkerställs över tid.

**Sammanfattning av ärendet**

En parlamentarisk utredning har sett över samtliga delar av utjämningsystemet för kommuner och regioner, inklusive LSS-utjämnningen för kommuner. Utredningen har även övervägt om det finns riktade statsbidrag som kan inordnas i det generella statsbidraget. Den 2 juli överlämnade utjämningskommittén sitt betänkande, som därefter har skickats ut på remiss till samtliga kommuner och regioner samt ett antal myndigheter och organisationer. Remissvaren ska ha inkommit till Finansdepartementet senast 8 november 2024.

Betänkandet innehåller förslag på förändringar i inkomstutjämnningen, kostnadsutjämnningen, LSS-utjämnningen samt strukturbidraget. Det innehåller också förslag till riktlinjer för riktade statsbidrag samt ett resonemang kring tillväxt kopplat till inkomstutjämnningen. Kopplat till förändringarna finns förslag på hur införandet ska ske.

Några av de mest väsentliga slutsatserna/förslagen är:

- I inkomstutjämnningen ökas garantinivån från 115 till 116 procent och skattesatsen uppdateras till 2022 års nivå.
- I kostnadsutjämnningen sker uppdatering till aktuella data, socioekonomisk kompensation även i grundskolan samt ökad utjämnning för gles bebyggelsestruktur.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 236 fortsättning

- I LSS-utjämningsindex tas personalkostnadsindexet bort då det bedöms som påverkligt och inte heller speglar det verkliga vårdbehovet. Vidare införs kompensation för strukturellt högre lönenivåer och övergripande administration i likhet med kostnadsutjämningsindexet.
- Införandebidrag, både permanenta och tillfälliga, införs i syfte att begränsa effekter hos de kommuner som får negativa utfall av förändringarna.
- Principer och kriterier för riktade statsbidrag har tagits fram. 17 olika statsbidrag föreslås bli generella.
- Fortsatt ingen evidens för att inkomstutjämningsindexet är tillväxthämmande.
- Förändringarna införs från 1 januari 2026.
- Sammantaget bedöms utjämningsindexet få högre träffsäkerhet med större fokus på gles bebyggelsestruktur, socioekonomi och småskalighet.

Utredningens sammanfattning av betänkandet redovisas i bilaga 1. Betänkandet i sin helhet finns att läsa på följande länk på regeringens hemsida: [Nätt och jämnt - Regeringen.se](https://www.regeringen.se/om-regeringen/utredningar-och-betankanden/2024/09/20240910-utredning-om-utjamning-av-kostnader-for-hogskoleutbildning)

För Tingsryds kommun innebär förändringarna, om de beslutas, ett ökat utjämningsbidrag första året med 28 mnkr. Efter att införandebidragen fasats ut, efter fyra år, är ökningen 39 mnkr per år. De ökade bidragen för Tingsryds kommun är nästan uteslutande hänförliga till kostnadsutjämningsindexet och förklaras i hög grad av förslaget uppdaterade data och större fokus på gleshet, socioekonomi och småskalighet. Mer detaljerade siffror för Tingsryds kommun redovisas i bilaga 2.

Det kan noteras att om förslaget genomförs så sker stor påverkan på de skatteinbetalningarna i kommunens budgetmodell.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet vid sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Remissvar till Finansdepartementet
2. Utdrag från SOU 2024:50, Sammanfattning
3. Sammanställning utfall, Tingsryds kommun

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 236 fortsättning

**Beslutsgång**

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Finansdepartementet (enligt uppgifter i tjänsteskrivelse)

Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 237

**Ansökan om anläggningslån för Tingsryd Travsällskap**

KS/2024:623

**Beslut***Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar*

1. Kommunfullmäktige beviljar anläggningslån om maximalt 4 mnkr till Tingsryds Travsällskap i enlighet med kommunens riktlinjer för anläggningslån och borgen för föreningar.
2. Amorteringstiden får vara maximalt 15 år och som säkerhet ska föreningen lämna pantbrev i fastigheten Tingsryd 4:95 inom 8 mnkr.
3. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att verkställa beslutet.

*Kommunstyrelsen beslutar*

1. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att verkställa beslutet.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna lånehandlingarna.
3. Beslutet enligt punkt 1 och 2 gäller endast under förutsättning att kommunfullmäktige fattat beslut om att bevilja anläggningslån i det aktuella ärendet. Kommunfullmäktiges beslut ska ha vunnit laga kraft innan utbetalning av lånet kan ske.

**Jäv**

Mikael Jeansson (S) anger jäv och deltar inte i behandling av ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2020-04-20 §148 Riktlinjer för anläggningslån och borgen för föreningar. Riktlinjerna ska säkerställa en likvärdig och säker behandling av förfrågningar om kommunala lån eller borgensåtaganden i syfte att investera i föreningsägda anläggningar. Ett kommunalt anläggningslån syftar till att möjliggöra investeringar av betydande karaktär i egenägda anläggningar, som skapar helt nya eller tydligt förbättrade möjligheter för en föreningsverksamhet. Investeringen ska ses som angelägen också för kommunen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 237 fortsättning

Tingsryds Travsällskap har inkommit med ansökan om anläggningslån om 4 mnkr för att bygga stallar med 36 boxar och tillhörande spolspiltor. Föreningen önskar en amorteringstid på 15 år och som säkerhet lämnas pantbrev i fastigheten Tingsryd 4:95 inom 8 mnkr. Föreningen har kalkylerat investeringen till ca 4,6 mnkr och den del av investeringen som överskrider det ansökta lånet anger i föreningen i ansökan att man ska finansiera på egen hand.

Teknik- och fritidsnämnden har i beslut 2024-09-26 §135 tillstyrkt att kommunen beviljar ett anläggningslån för nya stallar till Tingsryds travsällskap utifrån kommunens och föreningslivets behov, samt överlåtit vidare beredning i ett ekonomiskt perspektiv till kommunstyrelsen och slutligt ställningstagande till kommunfullmäktige. Enligt nämndens protokoll bedöms inkommen ansökan vara komplett och väl genomarbetad.

Kommunstyrelsen har att ta ställning till de ekonomiska förutsättningarna och villkoren i ärendet och därefter lämna förslag till beslut till kommunfullmäktige. I kommunstyrelsens ställningstagande ingår att göra bedömning kring i huvudsak följande punkter:

- Lånets omfattning (belopp och amorteringstid)
- Kommunens säkerhet för lånet
- Föreningens ekonomiska förmåga och stabilitet att kunna återbetala lånet
- Kommunens utrymme i likvida medel

Räntevillkoren är fastställd i riktlinjerna och behöver därför inte ingå i beslut om enskilda lån. Räntan ska enligt riktlinjerna motsvara kommunens genomsnittliga ränta för egna lån med tillägg för borgensavgift. I riktlinjernas anges också att vid användning av pantbrev som säkerhet ska halverad borgensavgift tillämpas.

*Bedömning i ärendet*

Föreningens årsredovisning, budget och prognoser visar god stabilitet och marginal i ekonomin. Räntekostnader och amorteringar på anläggningslånet har lagts in i kommande års planering med fortsatta marginaler i ekonomin. Investeringskalkylen ser väl genomarbetad ut och den del av investeringen som överstiger lånet ska föreningen enligt ansökan finansiera på egen hand.

Önskad amorteringstid för lånet är 15 år. I kommunens riktlinjer anges att amorteringstiden normalt ska vara 10 år, men maximalt 30 år beroende på investeringens karaktär. I riktlinjerna anges också att rak amortering tillämpas.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 237 fortsättning

Som säkerhet lämnas pantbrev i fastigheten inom 8 mnkr.

Lånebeloppet bedöms inte väsentligt påverka kommunens likviditet utifrån planerade resultat och investeringar.

Sammantaget görs bedömningen att ekonomiska förutsättningar och villkor för anläggningslån är uppfyllda. Kommunstyrelsen föreslås lämna förslag till kommunfullmäktige att bevilja anläggningslån om 4 mnkr till Tingsryds Travsällskap i enlighet med kommunens riktlinjer för anläggningslån och borgen för föreningar. Amorteringstiden ska vara maximalt 15 år och som säkerhet ska lämnas pantbrev i fastigheten Tingsryd 4:95 inom 8 mnkr.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet vid sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse Ansökan om anläggningslån från Tingsryds Travsällskap
2. Protokollsutdrag Teknik- och fritidsnämnden 2024-09-26 §135
3. Tingsryds Travsällskap, Ansökan om anläggningslån
4. Tingsryds Travsällskap, Årsredovisning 2023
5. Tingsryds Travsällskap, Budget och prognoser
6. Tingsryds Travsällskap, Investeringskalkyl för nya stallar och spolstall på TingsrydTravet.
7. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 233

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

**Beslutet skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Utvecklingsavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 238

**2025 års arbetsprocess för budget och bokslut**

KS/2024:628

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen fastställer 2025 års arbetsprocess för budget och bokslut fastställs enligt protokollsbilaga.
2. Budgetberedningen och kommunledningsförvaltningen ges i uppdrag att löpande utfärda mer detaljerade anvisningar och tidplaner för budget- och bokslutsarbetet under året.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt fullmäktiges riktlinjer för budget och redovisning ska kommunstyrelsen fastställa anvisningar och tidplan för det kommande årets budget- och bokslutsarbete. I riktlinjerna framgår att årsredovisningen för det gångna året ska behandlas av kommunfullmäktige senast i april månad, medan budgeten för nästkommande år ska fastställas av kommunfullmäktige i juni månad.

Förslag till arbetsprocess redovisas i bilaga. Förslaget ryms inom fullmäktiges riktlinjer och har budgetmodellen ”Budgetprocess med prislappar” som utgångspunkt.

Följande delar i förslaget kan särskilt noteras:

- Nämnderna informerar om bokslut i kommunfullmäktige 24 februari
- Bolag och stiftelser informerar om bokslut i kommunfullmäktige 7 april
- Budgetdag 1 genomförs 6-7 februari och budgetdag 2 genomförs 24 april
- Bolagsstämmor samt ägardialog mellan Tikab och dotterbolagen äger rum 16 april
- Nämnder, bolag och stiftelser beslutar om verksamhetsplan och (intern)budget senast 30 november

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet vid sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse 2025 års arbetsprocess för budget och bokslut
2. Bilaga - Förslag till 2025 års arbetsprocess för budget och bokslut
3. Bilaga – Översikt budgetprocess Tingsryds kommun

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 238 fortsättning

3. Fullmäktiges riktlinjer för budget och redovisning (KF 2017-11-27 §169)

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige (för kännedom)  
Kommunens nämnder, bolag och stiftelser  
Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 239

**Kommunstyrelsens uppföljning av teknik- och fritidsnämnden**

KS/2024:529

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att ärendet "Handlingsplan budget i balans för teknik- och fritidsnämnden" åter kommer att behandlas vid nästa kommunstyrelsesammanträde den 25 november.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande har bjudit in teknik- och fritidsnämndens presidium samt teknisk chef utifrån kommunstyrelsens uppföljningsplikt. De teman som på förhand sänts till presidiet är:

- Uppföljning av budget i balans 2024
- Investeringsbudget, verkställighet 2024
- VA, Ryd. Investering 2025, hur går planeringen?
- Projekt kyld mat, erfarenheter och tankar hittills

Dessa teman besvaras av de närvarande inbjudna: ordförande Anna Johansson (C), 1:e vice ordförande Stig Olsson (M), 2:e vice ordförande Gunilla Gustafsson (S) samt teknisk chef -Jonas Weidenmark. Medverkar gör också ekonom Markus Hasselberg.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information vid sammanträdet

**Beslutet skickas till**

Teknik- och fritidsnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 240

**Beslut om firmatecknare i Tingsryds kommun**

KS/2024:598

**Beslut**

Kommunstyrelsen utser

1. Följande firmatecknare som två i förening, och med beloppsgränser enligt nedan, på kommunens vägnar undertecknar uttag på kommunens samtliga bankkonton och bankgirokonton, även via Internet. Samtliga belopp anges från 0 kr och uppåt.

*Belopp upp till 50 000 kr:*

Ekonomiadministratör Berit Rask

Ekonomiadministratör Maria Johansson

Ekonomiadministratör Ulrika Fransson

Inköpsamordnare Erica Nilsson

*Ingen beloppsgräns:*

Ekonomichef Daniel Gustafsson

Redovisningsansvarig David Gustafsson

Redovisningsekonom Isabell Edström

Kommunchefen äger rätt att skriftligt besluta om tillfälliga ändringar i beloppsgränser vid behov samt att utse personer för tidsbegränsade behörigheter för t ex semestervikarier.

2. Följande firmatecknare som två i förening på kommunens vägnar skriver under inkomstdeklaration till skatteverket (ersättare anges inom parantes):

Kommunstyrelsens ordf Jörgen Kennedy (kommunchef Camilla Gärdebring)

Ekonomichef Daniel Gustafsson (redovisningsansvarig David Gustafsson)

Ekonomichef Daniel Gustafsson äger rätt att attestera momsdeklaration till skatteverket med rätt att vidaredelegera registrering av deklarationsuppgifter digitalt via skatteverkets e-tjänster.

HR-chef Cecilia Bülow äger rätt att attestera arbetsgivardeklaration till skatteverket med rätt att vidaredelegera registrering av deklarationsuppgifter digitalt via skatteverkets e-tjänster.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 240 fortsättning

3. Följande firmatecknare som två i förening på kommunens vägnar skriver under skuldebrev och övriga handlingar avseende kommunens lån (ersättare anges inom parantes):

Ekonomichef Daniel Gustafsson (kommunchef Camilla Gärdebring)

Redovisningsansvarig David Gustafsson (redovisningsekonom Isabell Edström)

4. Ekonomichef Daniel Gustafsson med redovisningsansvarig David Gustafsson som ersättare att på kommunens vägnar underteckna borgensförbindelse avseende de kommunala företagen

5. Kommunstyrelsens ordförande Jörgen Kennedy med ekonomichef Daniel Gustafsson som ersättare att på kommunens vägnar underteckna borgensförbindelser till övriga

6. Att i alla övriga fall har kommunstyrelsens ordförande Jörgen Kennedy rätt att teckna firma med kommunchef Camilla Gärdebring som ersättare.

### Sammanfattning av ärendet

Det föreligger behov av revidering av beslut gällande firmatecknare då protokollet vid det förra beslutet 2024-09-23 inte var korrekt i sin helhet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse nämndsekreterare Anna Arvidsson
2. Bilaga
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-09-23 § 195

**Beslutet skickas till**  
Ekonomiavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 241

**Åtterrapportering av fullmäktiges budgetuppdrag till vård- och omsorgsnämnden gällande seniorboende**

KS/2024:656

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta emot vård- och omsorgsnämndens rapport avseende budgetuppdrag om seniorboende.
2. Kommunstyrelsen noterar att protokollsanteckning från socialdemokraterna fogas till protokollet enligt nedan.

**Sammanfattning av ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden har lämnat över sin rapport kring det budgetuppdrag om seniorboende som kommunfullmäktige gett nämnden. Uppdraget ska redovisas i kommunfullmäktige. Vård- och omsorgschef Martin Hansson föredrar ärendet vid sammanträdet.

**Protokollsanteckning**

Socialdemokraterna är i grunden positiva till skapandet av seniorboende alternativt trygghetsboende i kommunen. I linje med utredningen anser Socialdemokraterna att befintliga särskilda boenden skall bibehållas. Vi är dock tveksamma till hur stora förändringar detta förslag i praktiken innebär i jämförelse med dagens förhållanden för hyresgästerna. I Tingsryd ser vi det möjligt att skapa en gemensamhetslokal i det föreslagna bostadsområdet, öppen för hyresgäster i flera hyreshus. Det hade ökat attraktiviteten i hela området, inte bara ett hyreshus. I Ryd ser vi hellre att en gemensamhetslokal skapas på ett mer centralt läge i närhet till affär och vårdcentral för att skapa ett ännu mer attraktivt område för äldre. Förslaget av en fastighet med hög vakansgrad en bit från den samhällsservice som finns närmare centrum gör att vi snarare uppfattar förslaget som ett sätt att minska vakansgraden i fastigheten än att den är optimalt som seniorboende alternativt trygghetsboende.

**Beslutsunderlag**

1. Vård- och omsorgsnämnden 2024-09-25 § 102
2. Rapport budgetuppdrag seniorboende
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-21 § 340

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 241 fortsättning

**Beslutet skickas till  
Kommunfullmäktige**

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 242

**Återkoppling gällande nämndinitiativ (S) om att utreda arbetsmiljön på miljö- och byggnadsförvaltningen**

KS/2024:320

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen
2. Kommunstyrelsen lämnar till Miljö och byggnadsnämnden att följa upp arbetet under 2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmiljökartläggning inom miljö och byggnadsförvaltningen har genomförts.

Syftet med arbetsmiljökartläggningen var att kartlägga och klargöra den psykosociala arbetsmiljön för att framöver säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetarna i förvaltningen. Rekommendationer ska användas i det fortsatta arbetet för att utveckla arbetsmiljön utifrån AFS 2015:4 Organisatorisk och social arbetsmiljö. Alla medarbetare har med utgångspunkt i enkät genomfört individuella samtal med konsult. Inom områdena Trivsel, Struktur, Medarbetarskap/relationer/samarbete, Ledarskap, Framtid.

**Konsult rekommendationer:***Ledningsnivå*

Vi som utredare rekommenderar att förvaltningschefen erbjuds att delta i utbildning/mentorsprogram för myndighetschefer inom kommunal förvaltning för att utveckla nödvändiga verktyg för att möta de unika kraven som finns inom offentlig förvaltning. Dessa insatser bör erbjudas regelbundet, förslagsvis över minst 12 månader.

En utbildningsinsats bör även innehålla fördjupning av kunskaperna inom de specifika verksamhetsområdena för att kunna göra rätt prioriteringar och beslutsfattande.

För att förstärka förtroendet hos medarbetarna bör chefen bli mer närvarande i det dagliga arbetet och i verksamheten i stort. Viktigt är också att arbetsgivaren erbjuder stöd i att planera och prioritera sina egna arbetsuppgifter.

Vi ser behov av insatser för att säkerställa att information och kommunikation når alla medarbetare. Det kan handla om regelbundna möten med agendor och protokoll såväl för hela förvaltningen som för varje enhet. Det bör även innefatta "one-to-one" möten på regelbunden basis för att stämna av varje medarbetares upplevelse av arbetsbelastning och nuläge samt för att verka för en jämn och rättvis arbetsfördelning

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

## § 242 fortsättning

mellan medarbetarna för att på så sätt undvika överbelastning som i sin tur kan leda till att ohälsa och att konflikter uppstår.

Det finns en upplevelse av bristande förtroende mellan politiker och tjänstemän, där tjänstemännens arbete ifrågasätts. Vi ser behov av att arbeta med främjande åtgärder för att öka förståelse och kunskap hos politikerna och bygga fungerande dialoger. Detta kan göras genom workshops eller dialogmöten mellan politiker och tjänstemän där juridisk kompetens leder arbetet i dessa forum.

*Gruppenivå och enskild medarbetare*

Det framgår att många medarbetare önskar större delaktighet i beslutsprocesser, och att det finns behov av att stärka sammanhållningen. Vi föreslår att man vid de regelbundna mötena har en fast punkt i agendan för dialog där både sociala och arbetsrelaterade frågor diskuteras för att på så sätt involvera medarbetarna i strategiska beslut. Vidare föreslås att man genomför teambuilding-aktiviteter för att lära känna varandra.

Vi ser att medarbetarna uttrycker stress till följd av hög arbetsbelastning, osäkerhet i prioriteringar och underbemanning. Vi ser behov av att medarbetarna uppmuntras till ett informellt mentorskap som har till syfte att överföra kunskap kollegor emellan.

Vi ser även att stresshantering och/eller samtalsstöd bör erbjudas de som önskar.

**Återkoppling**

Återkoppling har skett av uppdragstagare till kommunchef, förvaltningschef samt medarbetare. Kommunchef har därefter återkopplat till kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö och byggnadsnämndens presidie. Återkoppling sker den 21 oktober ske till miljö och byggnadsnämnden.

**Fortsatt arbete**

- Handlingsplan för Förvaltningschef
- Handlingsplan för förvaltningen – gruppnivå
- Vid behov erbjuds enskilt stöd till medarbetare
- Utvecklingsarbete för politik och tjänstemän

Uppföljning av arbetet sker av ansvarig nämnd – Miljö och byggnadsnämnden i samband med medarbetarenkät 2025.

Kommunchef Camilla Gärdebring föredrar ärendet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 242 fortsättning

**Beslutsunderlag**

1. Nämndinitiativ (S) – utred arbetsmiljön på miljö- och byggnadsförvaltningen
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-04-29 § 107
3. Tjänsteskrivelse från kommunchef
4. Genomgång intervjumaterialet - Sammanställning enkät

---

**Beslutet skickas till**  
Miljö och byggnadsnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 243

**Utredning om gemensamt förbund för Värends  
räddningstjänst, Alvesta och Växjö kommuner,  
Räddningstjänsten Östra Kronoberg, Lessebo, Tingsryd och  
Uppvidinge kommuner**

KS/2024:652

**Beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till att Lessebo, Tingsryds och Uppvidinge kommuner tillsammans med Alvesta och Växjö kommuner genomför en utredning med syfte att belysa förutsättningarna för Alvesta, Lessebo, Tingsryds, Uppvidinge och Växjö kommuner att bilda ett gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst.

**Sammanfattning av ärendet**

Förbundsdirektionen för Räddningstjänsten Östra Kronoberg rekommenderar medlemskommunerna i kommunalförbundet att tillsammans med Alvesta och Växjö kommuner genomföra en utredning för att belysa förutsättningarna för att gå samman i ett gemensamt kommunalförbund.

I sitt beslut uttalar direktionen att utredningen ska belysa förutsättningarna för att stärka räddningstjänstens operativa förmåga, förbättra uthålligheten och redundans, förbättra möjligheterna till olycksförebyggande arbete, öka möjligheter för utbildning och fortbildning i verksamheten, över tid kostnadseffektivisera verksamheten, framtida kompetensförsörjning och öka möjliga karriärvägar för medarbetare.

Vidare uttalar direktionen att arbetet genomförs i samråd och dialog med förbund och kommunerna åtar sig, att utefter behov, bidra med underlag med mera till utredningen.

**Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag förbundsdirektionen 2024-09-24 § 20
2. Tjänsteskrivelse från räddningschefen
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-07 § 239

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2024-10-21

§ 243 fortsättning

**Beslutet skickas till**

Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Östra Kronoberg

Lessebo kommun

Uppvidinge kommun

Värends räddningstjänst

Alvesta kommun


Växjö kommun


Justerare

Utdragsbestyrkande

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Jörgen Kennedy	
TID:	2024-10-24 13:22:01 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46728892433)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	edcd296c4d3f4c22bcd30f1dcc340b58	

NAMN:	Anders Nilsson	
TID:	2024-10-24 13:23:37 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46703016544)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	c32a40df5231455f83f5bb2d44d8c22b	

NAMN:	Jörgen Wijk	
TID:	2024-10-24 13:27:01 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46722001513)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	36fef35605754aa6a6f4034c36c82295	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-10-24 13:27:07 +02:00  
Ref: 162376SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)