

Miljö- och byggnadsnämnden

**Miljö- och byggnadsnämnden
2025-02-03**

- § 1 Fastställande av dagordning
- § 2 Anmälan av jäv
- § 3 Meddelanden
- § 4 Delegationsbeslut
- § 5 Information från förvaltningen
- § 6 Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser och politikerbesök
- § 7 Årsredovisning 2024
- § 8 Dialog om miljö- och byggnadsnämndens budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029
- § 9 Kontrollplan Livsmedel 2025
- § 10 Behovsutredning 2025-2027
- § 11 Tillsynsplan miljö- och hälsoskydd 2025
- § 12 Urshult 1:66, Miljösanktionsavgift
- § 13 Handlingsplan för avslut av öppna ärenden
- § 14 Puppramåla 1:3, Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus
- § 15 Bredebäckshult 6:1, Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus
- § 16 Vitmåran 5, Ansökan om bygglov för tillbyggnad av enbostadshus
- § 17 Siskan 11, Ansökan om bygglov för tillbyggnad komplementbyggnad med carport
- § 18 Överfräsen 8, Ansökan om bygglov för tillbyggnad industribyggnad, fasadskylt
- § 19 Väckelsång 8:34, Rättelseföreläggande med vite - upplag
- § 20 Väckelsång 8:34, Rättelseföreläggande med vite - stängsel
- § 21 Sännahult 2:3, Ansökan om bygglov för ändrad användning från ladugård till samlingslokal

Miljö- och byggnadsnämnden

- § 22 Yttrande översiktsplan 2050
- § 23 Information om miljö- och byggnadsnämndens systematiska arbetsmiljö- och jämställdhetsarbete år 2024
- § 24 Överflyttning och hantering av planärenden till miljö- och byggnadsnämnden
- § 25 Extra ärende; Länsstyrelsens uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen

Miljö- och byggnadsnämnden

| | |
|-----------------------------------|--|
| Plats och tid | Ygden, Torggatan 10, Tingsryd Måndag, 2025-02-03, kl. 13:00 – 16:25 |
| Beslutande | Nils-Erik Olsson (M), ordförande Fredrik Heinvall (KD) Anders Nilsson (S), ej § 1-8 Mats Wembo (C) Roger Rydberg (SD) Lars Malmqvist (SD) Marie Fransson (S) |
| Övriga närvarande | Emelie Eriksson, nämndsekreterare Mariette Lovstedt, miljö- och byggnadschef Daniel Gustafsson, ekonomichef, § 7 Jan Henrik Lothigius, controller, § 7 Sara Edarp, livsmedelsinspektör, § 9 Malin Johansson, livsmedelsinspektör, § 9 Madeleine Norman, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 10-13 Colin Hultgren Egegård, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 10-13 Sandra Richardson, planarkitekt, § 14-15 David Odenmo, bygglovshandläggare, § 16-20 |
| Justerare | Marie Fransson (S) |
| Justeringens plats och tid | Kansliavdelningen, 2025-02-10, kl. 15:00 |
| Under- skrifter | Sekreterare  Emelie Eriksson Paragraf 1-25 |
| | Ordförande  Nils-Erik Olsson (M) |
| | Justerare  Marie Fransson (S) |

Justerare

N-E-O


MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|------------|
| Organ | Miljö- och byggnadsnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2025-02-03 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2025-02-11 | Datum då anslaget tas ned | 2025-03-05 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningsförvaltningen i Tingsryd | | |
| Underskrift |  Emelie Eriksson | | |

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 1

Fastställande av dagordning**Beslut**

1. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner att ärende 10, Dialog om miljö- och byggnadsnämndens budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029, utgår.
2. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner att ärende 23, Sånnahult 2:3, Ansökan om bygglov för ändrad användning från ladugård till samlingslokal, utgår.
3. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner att ärende 25, Information om miljö- och byggnadsnämndens systematiska arbetsmiljö- och jämställdhetsarbete år 2024, utgår.
4. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner att komplettera dagordningen med ett extra ärende, § 25 Extra ärende; Länsstyrelsens uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen.
5. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer dagordningen enligt reviderad föredragningslista.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger förslag till dagordning enligt utsänd föredragningslista.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) föreslår att ärende 10, Dialog om miljö- och byggnadsnämndens budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029, utgår. Även ärende 23, Sånnahult 2:3, Ansökan om bygglov för ändrad användning från ladugård till samlingslokal, utgår. Samt ärende 25, Information om miljö- och byggnadsnämndens systematiska arbetsmiljö- och jämställdhetsarbete år 2024, utgår.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 1 fortsättning

Ordförande föreslår även att komplettera dagordningen med ett extra ärende, § 25 Extra ärende; Länsstyrelsens uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen.

Beslutsgång

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) lägger fram förslagen för beslut och finner att miljö- och byggnadsnämnden bifaller förslagen.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 2

Anmälan av jäv

MBN 2025-29

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden noterar att ingen ledamot anmäler jäv.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens ledamöter har möjlighet att anmäla om de är jäviga i förhållande till något ärende på dagordningen.

Justerare

N.E.-O

M.F

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 3

Meddelanden

MBN 2025-30

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om inkomna meddelanden under perioden 2024-11-23-2025-01-10 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden tar del av de meddelanden som har inkommit till nämnden under perioden 2024-11-23-2025-01-10.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 4

Delegationsbeslut

MBN 2025-31

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot redovisningarna av anmälda delegationsbeslut under perioden 2024-11-23-2025-01-10 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden tar del av de delegationsbeslut som har inkommit till nämnden under perioden 2024-11-23-2025-01-10.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 5

Information från förvaltningen

MBN 2025-32

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen från miljö- och byggnadsförvaltningen.
2. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att ta upp ett ärende vid nästkommande sammanträde som gäller att äska pengar från kommunstyrelsen till att stänga öppna ärenden.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadschef informerar om:

- Förberedelserna inför att Tobias Arnell börjar den 24 februari
- Mycket myndighetsrapportering just nu
- Rekrytering för miljö- och hälsoskyddsinspektör
- Arbetet med behovsutredning 2025-2027 samt tillsynsplanen för miljö- och hälsoskydd 2025

Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Heinvall (KD) yrkar att miljö- och byggnadsnämnden ska ta upp ett ärende vid nästkommande sammanträde som gäller att äska pengar från kommunstyrelsen till att stänga öppna ärenden.

Beslutsgång

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) lägger fram Fredrik Heinvalls (KD) yrkande för beslut och finner att nämnden bifaller förslaget.

Justerare

N-E-O

Utdragsbestyrkande

MT

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 6

**Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser
och politikerbesök**

MBN 2025-33

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om att nämndens presidium och miljö- och byggnadschef har varit hos kommunstyrelsen den 3 februari och diskuterade om en plan för budget i balans och arbetsmiljön utifrån arbetsmiljöutredningen.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) informerar om att nämndens presidium och miljö- och byggnadschef har varit hos kommunstyrelsen den 3 februari och diskuterade om en plan för budget i balans och arbetsmiljön utifrån arbetsmiljöutredningen.

Justerare

N-E-O

MTF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 7

Årsredovisning 2024

MBN 2025-55

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner upprättad årsredovisningen för 2024 enligt bilaga 1.
2. Miljö- och byggnadsnämnden föreslår till kommunstyrelsen att få använda del av nämndens tidigare avsatta egna kapital på 930 tkr för att täcka underskottet i bokslut 2024.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till årsredovisning för 2024 i enlighet med beslutad rapportstruktur i verktyget Stratsys, där bland annat uppföljning har gjorts av styrkort för måloppfyllelse, kvalitet- och utvecklingsmål, ekonomi, medarbetare och förväntad utveckling framöver. Då nämnden redovisar ett totalt underskott mot budget på - 930 tkr och en budget som inte är i balans för året, begär nämnden att det täcks av tidigare avsatta medel så kallad eget kapital.

Miljö- och byggnadsnämnden redovisar ett slutligt ekonomiskt utfall netto på 5 405 tkr i förhållande till en budget på 4 475 tkr, en förbrukning på 120,8 % för år 2024 och ett underskott på - 930 tkr redovisas. Budgeten är inte i balans för nämnden och förvaltningen och kommunfullmäktiges mål att hålla budget är inte uppfyllt. Underskottet förklaras i stort av betydligt lägre intäkter än de förväntade enligt budget, en negativ avvikelse på - 1 210 tkr redovisas. Samtliga verksamheter har ej nått förväntade intäkter, byggverksamhetens fallande intäkter är i stort kopplade mot lågkonjunkturen, övriga verksamheters lägre intäkter beror på ett flertal faktorer, bland annat vakanta tjänster, generationsväxling, omläggning av taxedebitering och en kontrollskuld inom livsmedelssidan.

Personalkostnader redovisar totalt en positiv avvikelse på + 322 tkr hänfört till miljö- och hälsoskyddsverksamheten. Ett antal tjänster har varit vakanta del av året vilket inte har varit bra ur verksamhetssynpunkt. Övriga verksamheter redovisar smärre underskott på personalsidan. Övriga kostnader blev - 42 tkr högre än budget.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 7 fortsättning

Nämnden har i samband med delårsrapport 1 för april fattat beslut om en handlings- och åtgärdsplan för en budget i balans fram till årets slut, MBN 2024-494 § 75 2024-05-20.

Under år 2024 har nämndens prioritering, utöver en budget i balans, varit att uppfylla verksamhetens kvalitetsmål. En stor del av verksamhetens kvalitetsmål handlar om att det ska finnas fastställda tillsyn- och kontrollplaner, som är en förutsättning för planering av verksamhetens arbete, vilket också uppfyllts. Det som återstår för att resterande kvalitetsmål skall kunna uppfyllas är att samtliga vakanta tjänster är tillsatta, vilket också prioriteras.

Barnperspektivet

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och byggnadschef, 2025-01-29.
2. Årsredovisning 2024 för miljö- och byggnadsnämnden, bilaga 1.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Jan-Henrik Lothigius, Ekonom
Förvaltningschefen

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Årsredovisning 2024 nämnd

Miljö- och byggnadsnämnden

N-E-O MF

Innehållsförteckning

| | |
|---|-----------|
| 1 Vision | 3 |
| 2 Nämndens uppdrag | 4 |
| 3 Förutsättningar vid årets början | 5 |
| 4 Styrkort | 6 |
| 4.1 Tingsryds kommuns skolor erbjuder inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet (Mål nr 1)..... | 6 |
| 4.1.1 Miljö- och byggnadsnämnden, genom sin tillsyn, tillser att Tingsryds kommuns skolor har en hög kvalitet på inomhusmiljö och livsmedel | 6 |
| 4.2 Tingsryds kommun tillgodoser och säkerställer god tillgång till rent vatten (Mål nr 2) | 6 |
| 4.2.1 Miljö- och byggnadsnämnden verkar för att alla kommuninvånare i Tingsryds kommun ska ha tillgång till rent vatten genom tillsyn och samverkan med andra myndigheter | 6 |
| 4.3 Tingsryds kommun tar sitt klimatansvar och möjliggör god tillgång till hållbar och modern energi (Mål nr 3) | 7 |
| 4.3.1 Genom rådgivning och information verkar Miljö- och byggnadsnämnden för ett klimatanpassat byggande. | 7 |
| 4.4 Tingsryds kommun skapar förutsättningar för hälsosamma liv och främjar god livskvalitet för alla åldrar (Mål nr 4)..... | 7 |
| 4.4.1 Miljö- och byggnadsnämnden verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende livsmedelskontroll, bygglov, hälsoskydd samt miljöskydd..... | 7 |
| 4.5 Tingsryds kommun möjliggör genom innovativa lösningar en välfungerande infrastruktur och ett framgångsrikt näringsliv (Mål nr 5)..... | 8 |
| 4.5.1 Miljö- och byggnadsnämnden skapar, genom dialog och rådgivning, bättre förutsättningar för nytänkande för ett mer hållbart och långsiktigt näringsliv | 8 |
| 5 Analys av kvalitetsmål | 9 |
| 6 Analys av utvecklingsmål | 11 |
| 7 Ekonomi | 12 |
| 8 Medarbetare | 15 |
| 8.1 Medarbetare | 15 |
| 9 Förväntad utveckling | 16 |

N-E-O

MF

1 Vision

Tingsryds kommun har följande vision:

”Tingsryds kommun är en attraktiv, hållbar och levande landsbygdskommun. Vi är engagerade och stolta, har ett framgångsrikt näringsliv och ett aktivt förenings- och idrottsliv. Här lever vi tillsammans med god livskvalitet och bidrar gemensamt till en plats där barn och unga utvecklas.”

N-E-O

MF

2 Nämndens uppdrag

Miljö- och byggnadsnämnden är en myndighetsnämnd. Nämnden ansvarar för ett antal uppgifter och tillsyn enligt Plan- och bygglagen, Livsmedelslagen och Miljöbalken. Nämndens ansvar enligt Miljöbalken syftar till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. En sådan utveckling bygger på insikten att naturen har ett skyddsvärde och att människans rätt att förändra och bruka naturen är förenad med ett ansvar för att förvalta naturen väl. Enligt Plan- och bygglagen syftar nämndens ansvar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer.

Enligt förvaltningslagen har miljö- och byggnadsnämnden samma ansvar som andra myndigheter gällande serviceskyldighet.

3 Förutsättningar vid årets början

Oron för svensk ekonomi kvarstår och följderna av denna för framförallt bygglovsverksamheten. Sedan årets början har miljöavdelningen haft och har vakanser som påverkar möjligheten att utföra kommunens ålagda tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Förvaltningen har drabbats av ett stort kompetensbortfall som kommer bli svår att fylla.

Självfinansieringsgraden har sjunkit jmf andra kommuner och taxor, timavgifter, mm behöver ses över under året.

Inom livsmedelskontrollen finns det utmaningar i form av omklassning av samtliga livsmedelsverksamheter i kommunen och uppkommen kontrollskuld som ska åtgärdas. Nya riktlinjer från Livsmedelsverket och ny lagstiftning med bl a efterdebitering är en utmaning för 2024.

N-E-Ø

ME

4 Styrkort

4.1 Tingsryds kommuns skolor erbjuder inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet (Mål nr 1)

4.1.1 Miljö- och byggnadsnämnden, genom sin tillsyn, tillser att Tingsryds kommuns skolor har en hög kvalitet på inomhusmiljö och livsmedel

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|--|--|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| En god inomhusmiljö i skolans verksamhetslokaler. (Kvalitetsmål) | Information har givits till Bildningsnämnden | 100 % | ● | 100 % | | |
| | Inomhusmiljö i skolans verksamhetslokaler kontrolleras. | 100 % | ● | 100 % | | |
| | Kommentar Prioritering av hälsoskydd för barn. | | | | | |
| Livsmedelshantering i skolan sker utifrån ställda lagkrav (Kvalitetsmål) | Kontroll av skolkök | 100 % | ■ | 18 % | | |
| Kommentar Resursbrist pga prioritering av omklassning. | | | | | | |

4.2 Tingsryds kommun tillgodoser och säkerställer god tillgång till rent vatten (Mål nr 2)

4.2.1 Miljö- och byggnadsnämnden verkar för att alla kommuninvånare i Tingsryds kommun ska ha tillgång till rent vatten genom tillsyn och samverkan med andra myndigheter

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|---|---|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| Tingsryds kommuns invånare har tillgång till rent vatten genom tillsyn och samverkan med andra myndigheter (Kvalitetsmål) | En fastställd dagvattenstrategi i för Tingsryds kommun | 100 % | ◆ | 50 % | | |
| | Kommentar Arbetet pågår under 2024/2025. | | | | | |
| | Badvattenprovtagning utförs årligen | minst 39 st | ● | minst 39 st | | |
| | Kommentar I Tingsryds kommun utförs provtagning på 13 st badplatser. Under badsäsong utförs 3st provtagningar per badplats. | | | | | |
| | Tillhandahålla information för fastighetsägare och näringsidkare med enskild vattentäkt. | 100 % | ■ | 0 % | | |
| Kommentar Pga resursbrist. | | | | | | |
| Förvaltningen främjar arbetet. | Klimatanpassningsplan tas fram. | 100 % | ◆ | 50 % | | |

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|--|--|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| med klimatanpassningar. (Utvecklingsmål) | <i>Kommentar</i> Projektet pågår under 2024/2025. | | | | | |

4.3 Tingsryds kommun tar sitt klimatansvar och möjliggör god tillgång till hållbar och modern energi (Mål nr 3)


4.3.1 Genom rådgivning och information verkar Miljö- och byggnadsnämnden för ett klimatanpassat byggande.

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|--|--|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för ett klimatanpassat byggande (Kvalitetsmål) | Tillse att kommunen har Energi- och Klimatrådgivare. | 100 % | | 100 % | | |
| <i>Kommentar</i> Samarbete med Karlskrona kommun. | | | | | | |

4.4 Tingsryds kommun skapar förutsättningar för hälsosamma liv och främjar god livskvalitet för alla åldrar (Mål nr 4)



4.4.1 Miljö- och byggnadsnämnden verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende livsmedelskontroll, bygglov, hälsoskydd samt miljöskydd

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|--|---|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende livsmedelskontroll. (Kvalitetsmål) | Kontrollplan finns och är fastställd i MBN. | 100 % | | 100 % | | |
| | Kontroller utförs enligt fastställd kontrollplan. | 100 % | | 50 % | | |
| | <i>Kommentar</i> Resursbrist pga arbete med omklassning. | | | | | |
| Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende bygglov. (Kvalitetsmål) | Tillsynsplan finns och är fastställd i MBN. | 100 % | | 100 % | | |
| | Tillsyn utförs enligt fastställd tillsynsplan. | 100 % | | 50 % | | |
| | <i>Kommentar</i> Pga resursbrist. | | | | | |
| Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende hälsoskydd (Kvalitetsmål) | Tillsynsplan finns och är fastställd i MBN. | 100 % | | 100 % | | |
| | Tillsyn utförs enligt fastställd tillsynsplan. | 100 % | | 0 % | | |
| | <i>Kommentar</i> Resursbrist pga vakanta tjänster. | | | | | |
| Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för | Tillsynsplan finns och är fastställd i MBN. | 100 % | | 100 % | | |

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|---|---|-------------|---|-------------|-------------|-------------|
| god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende miljöskydd (Kvalitetsmål) | Tillsyn utförs enligt fastställt tillsynsplan. <i>Kommentar</i> Resursbrist pga vakanta tjänster. | 100 % |  | 0 % | | |

4.5 Tingsryds kommun möjliggör genom innovativa lösningar en välfungerande infrastruktur och ett framgångsrikt näringsliv (Mål nr 5)

4.5.1 Miljö- och byggnadsnämnden skapar, genom dialog och rådgivning, bättre förutsättningar för nytänkande för ett mer hållbart och långsiktigt näringsliv

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|---|--|-------------|---|-------------|-------------|-------------|
| Miljö- och byggnadsförvaltningen möjliggör genom bygglovsprocessen ett långsiktigt och hållbart näringsliv (Kvalitetsmål) | En kontakt genom hela bygglovsprocessen för företag. | 100 % |  | 100 % | | |
| Informationsplan för Miljö- och Byggnadsförvaltningen. (Utvecklingsmål) | Informationsplan tas fram årligen. <i>Kommentar</i> Arbetet påbörjat under 2024. | 100 % |  | 50 % | | |

5 Analys av kvalitetsmål

Miljö- och Byggnadsnämnden är en myndighetsnämnd och hanterar lagstyrd verksamhet utifrån Miljöbalken, Plan- och Bygglagen samt Livsmedelslagen. För år 2024 är huvuddelen av målen kvalitetsmål. Anledningen till målens fördelning är att lagstyrd verksamhet prioriteras och därmed är det viktigt med uppföljning av densamma.

I miljötillsynsförordningen finns bestämmelser om att det hos den kommunala nämnden ska finnas utredning om tillsynsbehov, att man ska föra register över de verksamheter man har tillsyn över, samt upprätta en tillsynsplan. För att tillgodose dessa bestämmelser har följande verksamhetsmål satts upp:

En god inomhusmiljö i skolans verksamhetslokaler

Målet för 2024 är uppnått. För att mäta måluppfyllelsen för 2024 har följande mått använts: **Information har givits till Bildningsnämnden** samt **Inomhusmiljö i skolans verksamhetslokaler kontrolleras**.

Livsmedelshantering i skolan sker utifrån ställda lagkrav

Kontroll av livsmedelshantering i Tingsryds kommuns samtliga skolkök är inte uppfylld för 2024. Anledning till att målet inte uppnåtts är resursbrist pga prioritering av omklassning.

Tingsryds kommuns invånare har tillgång till rent vatten genom tillsyn och samverkan med andra myndigheter

Målet för 2024 är delvis uppnått. Under året har badvattenprovtagning utförts enligt plan. Genom **En fastställd dagvattenstrategi för Tingsryds kommun** samt **Tillhandahålla information för fastighetsägare och näringsidkare med enskild vattentäkt** uppfylls målet.

Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för ett klimatanpassat byggande

För att verka för ett klimatanpassat byggande har Tingsryds kommun ett samarbetsavtal med Karlskrona kommun avseende energirådgivning genom deras energirådgivare.

Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende livsmedelskontroll

När det gäller kontroll enligt Livsmedelslagen är målen inte uppfyllda. En revidering, av riktlinjer för omklassning, från Livsmedelsverket under hösten gjorde att ett omtag krävdes. Revideringen bidrog till att arbetet med omklassningen förlängdes ytterligare.

Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende bygglov

I uppföljningen av kvalitetsmålen har arbetet med att ta fram tillsynsplan utifrån Plan- och Bygglagen delvis uppfyllts. Anledningen till att målet delvis uppfyllts är att den gällande tillsynsplanen omfattar 2022-2025.

Målet som omfattar att göra tillsyn utifrån PBL, är delvis uppfyllt. Anledningen är att tillsyn inom Plan- och bygglagen inte är avgiftsgrundande och därför har endast tillsyn enligt OVK (Obligatorisk ventilationskontroll) samt händelsestyrd tillsyn utförts.

Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende hälsoskydd

Arbetet med att ta fram tillsynsplan utifrån Miljöbalken är delvis uppfyllt. Anledningen till att målet delvis uppfyllts är att endast revidering av befintlig tillsynsplan utförts. Målet omfattar även att utföra tillsyn, vilket inte är uppfyllt. Anledningen till det är personalbrist som är följderna av flera vakanta tjänster. Tillsynsplan finns och är fastställd i MBN.

Miljö- och byggnadsförvaltningen verkar för god hälsa och välbefinnande genom kontinuerlig tillsyn avseende miljöskydd

Arbetet med att ta fram tillsynsplan utifrån Miljöbalken är delvis uppfyllt. Anledningen till att målet delvis uppfyllts är att endast revidering av befintlig tillsynsplan utförts. Målet omfattar även att utföra tillsyn, vilket inte är uppfyllt. Anledningen till det är personalbrist som är följderna av flera vakanta tjänster. Tillsynsplan finns och är fastställd i MBN.

Miljö- och byggnadsförvaltningen möjliggör genom bygglovsprocessen ett långsiktigt och hållbart näringsliv

Ett mått på att möjliggöra ett långsiktigt och hållbart näringsliv är att tillhandahålla en kontakt genom hela bygglovsprocessen för företag. Målet är därmed uppfyllt för 2024.

Länsstyrelsen tillsynsmyndighet för kommunal myndighetsutövning

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för den kommunala myndighetsutövningen. I november 2024 genomförde Länsstyrelsen en tillsyn över MBN:s myndighetsutövning utifrån Miljöbalken. Syftet med uppföljningen är att bedöma om kommunens operativa tillsyn genomförs enligt miljöbalken och att de krav som anges i miljötillsynsförordningen uppfylls. Målet är en effektiv, rättssäker och likvärdig tillsyn i hela landet.

Tillsynen resulterade i ett antal åtgärder:

- Behovsutredning för 2025–2027
- Tillsynsplan för 2025–2027
- Underlag för behovsutredning där antalet och vilken typ av anläggningar som kommunen har tillsyn över framgår, samt planerad årlig tillsynstid och tillsynsintervall för anläggningarna.
- Återkoppling om hur kommunen kommer att arbeta med att avsluta öppna ärenden.

Åtgärderna ovan kommer att ligga till grund för nya verksamhetsmål inför 2025.

6 Analys av utvecklingsmål

För år 2024 har fokus för MBN legat på att uppfylla de uppsatta kvalitetsmål som anges ovan. Endast ett fåtal utvecklingsmål har därför funnits med under 2024. Dessa utvecklingsmål är följande:

Förvaltningen främjar arbetet med klimatanpassningar

I Tingsryds kommuns Miljöprogram ingår att ta fram en klimatanpassningsplan. Arbetet med klimatanpassningsplanen leds av kommunens miljöstrateg och drivs i projektform av en gemensam projektgrupp med representanter från kommunens olika förvaltningar. Projektet påbörjades under 2024 och beräknas vara klart våren 2025. Planen är ute på remiss under perioden december 2024 till mars 2025.

Informationsplan för Miljö- och Byggnadsförvaltningen

Inom MBN ansvarsområde kommer ständigt nya lagar och regler. Som ett led i att öka servicegraden för medborgare, både enskilda och näringsliv, i Tingsryds kommun, har ett arbete med att ta fram en informationsplan påbörjats. I informationsplanen samlas all information som ska förmedlas och svarar även på i vilket forum den ska finnas tillgänglig samt vid vilken tidpunkt. Informationen ska vara både lätt att hitta och förstå.

7 Ekonomi

Driftuppföljning netto per verksamhet

| Kod | Vht/Avd/Enhet | Budget | Utfall | Avvikelse |
|--------------|--------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| 10020 | Miljö- & byggnadsnämnd | 405 | 401 | 4 |
| 21551 | Byggverksamhet | 1 260 | 1 625 | -365 |
| 26100 | Miljö- & hälsoskyddsverksamhet | 2 409 | 2 394 | 15 |
| 26110 | Livsmedelsskyddsverksamhet | 401 | 985 | -584 |
| Summa | | 4 475 | 5 405 | -930 |

Miljö- och byggnadsnämnden redovisar ett slutligt ekonomiskt utfall netto på 5 405 tkr i förhållande till en budget på 4 475 tkr, en förbrukning på 120,8 % för år 2024 och ett underskott på - 930 tkr redovisas. Budgeten är inte i balans för nämnden och förvaltningen och KF:s mål att hålla budget är inte uppfyllt. Underskottet förklaras i stort av betydligt lägre intäkter än de förväntade enligt budget, en negativ avvikelse på - 1 210 tkr redovisas. Samtliga verksamheter har ej nått förväntade intäkter, byggverksamhetens fallande intäkter är i stort kopplade mot lågkonjunkturen, övriga verksamheters lägre intäkter beror på ett flertal faktorer, bl a vakanta tjänster, generationsväxling, omläggning av taxedebitering och en kontrollskuld inom livsmedelssidan.

Personalkostnader redovisar totalt en positiv avvikelse på + 322 tkr hänfört till miljö- och hälsoskyddsverksamheten. Ett antal tjänster har varit vakanta del av året vilket inte har varit bra ur verksamhetssynpunkt. Övriga verksamheter redovisar smärre underskott på personalsidan. Övriga kostnader blev - 42 tkr högre än budget.

Nämnden har i samband med delårsrapport 1 för april fattat beslut om en handlings- och åtgärdsplan för en budget i balans fram till årets slut, MBN 2024-494 § 75 2024-05-20.

Verksamheterna inom förvaltningen redovisar följande slutliga utfall och avvikelser för helåret:

Nämnden politisk organisation, totalt utfall 99,1 %, avvikelse + 4 tkr:

Utfallet för fasta arvoden och övriga sammanträdesarvoden uppgick till 389 tkr med en avvikelse på - 36,2 tkr och förbrukning 110,3 %. Två extra sammanträden har hållits i mars månad, men även ett ordinarie möte i augusti ställdes in, vilket minskat underskottet under året. I linje med beslutad handlingsplan under året har nämnden varit återhållsam gällande övriga kostnader, vilket inneburit en positiv avvikelse i förhållande till budget, det har sammantaget inneburit en budget i balans för nämnden.

Byggverksamhet, totalt utfall 129,0 %, avvikelse -365 tkr:

Lågkonjunkturen har påverkat byggverksamheten och antalet bygglov och intäktsnivån för år 2024. Intäkterna avvek slutligen med - 305 tkr jämfört budget. Konjunktoreffekten på intäktssidan under året och de prognoser som upprättades har varierat mellan - 300 tkr och - 240 tkr. Personalkostnader och övriga kostnader översteg även budget med - 60 tkr, där bedömningen var en balanserad budget för dessa kostnader. Utfallet totalt blev därmed något sämre.

Miljö- och hälsoskyddsverksamheten, totalt utfall 99,3 %, avvikelse + 15 tkr:

Verksamheten redovisar netto en budget som marginellt är i balans men med stora avvikelser på kostnads- och intäktssidan. Personalkostnaderna understeg de budgeterade med + 475 tkr vilket förklaras av vakanta tjänster under året, vilket inte har varit bra ur verksamhetssynpunkt. Övriga kostnader blev - 80 tkr högre än budget och är hänförligt till högre kostnader inom ramen för "Ett IT". Utfallet på intäktssidan blev däremot klart sämre än förväntat och slutade med en negativ avvikelse på - 380 tkr i förhållande till budget.

Livsmedelsskydd, totalt utfall 246 %, avvikelse - 584 tkr:

Verksamhetens nettokostnader översteg budget med mer än det dubbla. Av förväntade intäkter har endast ca 30 % debiterats och influtit, en avvikelse på -524 tkr jämfört budget.

Många samverkande faktorer förklarar den negativa intäktsutvecklingen som t ex förändrad taxa från förskottsdebitering tidigare år, med konstaterad kontrollskuld, till efterdebitering efter först utfört arbete. Generationsväxling under året har även inneburit utmaningar kopplat mot verksamheten. Personalkostnaderna redovisar ett marginellt underskott på - 34 tkr, IT kostnaderna något över budget - 26 tkr.

Budgetföljsamhet och budget i balans

Budgeten har inte varit i balans någon gång under året. I bokslut 2024 redovisas ett slutligt underskott på - 930 tkr och en förbrukning på 120,8 %. Det totala underskottet förklaras i huvudsak av att intäkterna för verksamheterna blev betydligt lägre än de förväntade enligt budget. Intäkterna understeg de budgeterade med - 1 210 tkr i negativ avvikelse. Bruttokostnaderna uppgick till 7 986 tkr år 2024, vid jämförelse mot 7 474 tkr år 2023, en **kostnadsutveckling** med en ökning på 6,8 % mellan åren.

Nämnden har i samband med delårsrapport 1 för april fattat beslut om en handlings- och åtgärdsplan för en budget i balans fram till årets slut, MBN 2024-494 § 75 2024-05-20. En plan som inte påverkat ovanstående resultat i bokslutet för år 2024.

Den ekonomiska indikatorn budget i balans är ej med i den nya styrmodellen som infördes från år 2024. Men utifrån ovanstående resultat skulle den sammanfattande bedömningen bli en "röd" indikator.

Prognossäkerhet:

Ekonomiska rapporter och prognoser har lämnats till miljö- och byggnämnden även under de s k mellanuppföljningarna under året, som normalt endast lämnas till förvaltningschefen för vidare information till nämnden.

Som redovisats ovan blev den slutliga budgetavvikelsen ett underskott på totalt - 930 tkr, och KF:s mål om en budget i balans uppfylls inte för nämnden. Miljö- och bygg redovisade följande **totala** prognoser och budgetavvikelser under året till KS och KF: I februari till KS - 532 tkr, i delår 1 april - 332 tkr, i delår 2 augusti - 674 tkr, i oktober till KS -656 tkr. I november till MoBn uppgick prognosen till - 1 172 tkr, och avvek därmed med - 516 tkr jämfört med den som lämnades i oktober. Slutligt utfall **total prognos** i bokslutet för 2024 uppgår till - 930 tkr.

När det gäller prognoserna för **intäkter** så har de varit negativa under hela året i varierad utsträckning. I februari till KS - 350 tkr, i delår 1 april - 350 tkr, i delår 2 augusti - 898 tkr, i oktober till KS -813 tkr. I november till MoBn uppgick intäktsprognoisen till - 1 277 tkr, och avvek därmed med - 464 tkr jämfört med den som lämnades i oktober. Slutligt utfall för **intäkter** i bokslutet för 2024 uppgår till - 1 210 tkr.

Byggverksamhetens intäktsprognois under året har varit relativt stabil och förklaras i stort av konjunkturen. Miljö- och hälsoskyddets intäkter blev klart lägre än prognoserna. Livsmedelsskyddets intäktsprognois blev betydligt försämrade än den uppskattning som gjorts under året.

Sammanfattningsvis så blev den totala prognossäkerheten varierad, godkänd för byggverksamheten utifrån svårigheten att bedöma konjunkturläget, men inte bra för prognoserna inom miljö- och hälsoskyddet och livsmedelsverksamheten. Särskilt intäktsprognoiserna där tidigare bedömningar under hösten ej stämde med det slutliga utfallet.

Driftuppföljning intäkt/kostnad

| Intäkter/kostnader | Budget | Utfall | Avvikelse |
|--------------------|--------------|--------------|-------------|
| Intäkter | -3 791 | -2 581 | -1 210 |
| Personalkostnader | 7 090 | 6 768 | 322 |
| Övriga kostnader | 1 176 | 1 218 | -42 |
| Summa | 4 475 | 5 405 | -930 |

N-2E-0

MF

Investeringsuppföljning

| Kod | Projekt | Budget | Utfall | Avvikelse |
|--------------|--------------------|----------|----------|-----------|
| | Inga investeringar | 0 | 0 | 0 |
| Summa | | 0 | 0 | 0 |

N-E-0





MF

8 Medarbetare

Tingsryds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare med stolta och kompetenta medarbetare som trivs på sitt arbete. Genom systematiskt arbetsmiljöarbete skapas en god arbetsmiljö där hälsan främjas och ohälsan till följd av arbete förebyggs. Arbetet med att minska sjukfrånvaro är en prioriterad fråga som står i fokus för hela koncernen.

Hållbart Medarbetarengagemang (HME-index) är också prioriterat och mäts genom frågor utformade av SKR. Syftet är att mäta medarbetarnas uppfattning om styrning, ledarskap och egen motivation på sin arbetsplats. Indexet fokuserar både på nivån på engagemanget och på chefernas och organisationens förmåga att ta tillvara och bygga vidare på detta engagemang. Tingsryd mäter HME genom en medarbetarenkät varje år.

8.1 Medarbetare

| Verksamhetsmål | Mått | Resultatmål | Status | Utfall 2024 | Utfall 2023 | Utfall 2022 |
|--|--|-------------|---|-------------|-------------|-------------|
| Hållbart medarbetarengagemang HME, på miljö- och byggnadsförvaltningen | HME-delindex motivation | minst 80 st |  | 70 st | | |
| | HME-delindex ledarskap | minst 80 st |  | 61 st | | |
| | HME-delindex styrning | minst 80 st |  | 64 st | | |
| Låg sjukfrånvaro på miljö- och byggnadsnämnden | Total sjukfrånvaro på miljö- och byggnadsförvaltningen | högst 5 % |  | 7,72 % | 7,77 % | |

9 Förväntad utveckling

En ständig utmaning är, och kommer fortsatt vara, att attrahera och bibehålla kompetenta medarbetare. Förvaltningen har få medarbetare inom varje kompetensområde, vilket gör förvaltningen sårbar. För att vara en attraktiv arbetsgivare behöver möjlighet ges till kompetensutveckling. För att ha en rättssäker handläggning krävs att medarbetaren ges möjlighet och håller sig uppdaterad på aktuell lagstiftning. Personalsituationen på miljö- och byggnadsförvaltningen är en utmaning då det varit och är vakanser på miljöavdelningen. Det är dessutom svårt att attrahera erfarna medarbetare till Tingsryds kommun. Som en förstärkning på miljöavdelningen har en miljöchef rekryterats. Syftet med rekryteringen är att ge medarbetarna på miljöavdelningen stöd i myndighetsutövningen. Det bör påpekas att budgeten inte tillåter att förvaltningen rekryterar personal i sådan omfattning som behovsutredningen visar.

I dagsläget visar prognoserna att svensk ekonomi återhämtar sig. Inflationen har stabiliserats på cirka 2 procent och styrräntan bedöms ligga på cirka 2,25 procent. Det kommer sannolikt att medföra ökade investeringar från företag och privatpersoner. Mot bakgrund av detta kommer sannolikt antalet bygglovsansökningar att öka under 2025 alternativt 2026. Prognosen är osäker med tanke på att det är krig i Europa och att USA:s nya president gett uttryck för höjda tullar på europeiska och kinesiska varor. Det kommer dröja innan intäkterna inom bygglov är uppe i samma nivå före 2023 och bedömningen är fortsatt risk för mindre intäkter.

Vad gäller livsmedelsverksamheterna är den tidigare kontrollskulden åtgärdad och den nya omklassningen är klar. Inspektionsverksamheten har precis påbörjat planeringen och genomförandet av den ordinarie kontrollen. Det medför ökade intäkter på livsmedelssidan.

En helt ny miljötaxa måste tas fram för att säkerställa nämndens självfinansieringsgrad likaså att eventuellt revidera de andra taxorna; bygglovstaxan, tobak och läkemedel.

Som ett övergripande mål för Miljö- och Byggnadsnämnden gäller målet att ha en budget i balans. Nämndens budget är intäktsfinansierad genom tillsyn och baseras på att samtliga tjänster på förvaltningen är tillsatta. Därför kommer fokus ligga på rekrytering av de tjänster som är vakanta. När de vakanta tjänsterna är tillsatta kommer planerade inspektioner att kunna genomföras i enlighet med de fastställda kontroll- och tillsynsplanerna. Det kommer att leda till ökade intäkter och en budget i balans.

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 8

**Dialog om miljö- och byggnadsnämndens
budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029**
MBN 2025-34

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att ärendet utgår och tar upp ärendet vid sammanträdet i mars den 2025-03-24.

Justerare

N-E-O

Utdragsbestyrkande

MF

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 9

Kontrollplan Livsmedel 2025

MBN 2024-860

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer kontrollplan för 2025 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden gör vart tredje år en behovsutredning samt beslutar årligen en kontrollplan för att styra och prioritera livsmedelskontrollen.

Miljö- och byggnadsnämnden i Tingsryds kommun ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid cirka 170 livsmedelsobjekt inklusive dricksvattenanläggningar.

I EU-förordning 2017/625 om offentlig kontroll finns krav på att kontrollmyndigheterna ska upprätthålla aktuella register över anläggningar som omfattas av den offentliga kontrollen. Nämnden ska också besluta hur kontrollen ska ske och vilka eventuella prioriteringar som den anser finns, detta görs i kontrollplanen.

Prioriteringar inom kontrollområdet 2025

- Planerad tillsyn enligt beräknad kontrollfrekvens.
- Operativa målen/nationella målen, se nedan vilka mål som innefattas.
- Under året kommer vattenverken och enskilda vattenanläggningar vara en större del av tillsynen än tidigare år. Både på grund av en tätare kontrollfrekvens samt på grund av operativa mål som omfattar vattenverken. Dessutom har inte tillsyn ännu utförts över enskilda brunnar dit en livsmedelsverksamheten är kopplad. Dessa har inte tidigare varit registrerade.
- Nedskrivna rutiner kring livsmedelstillsynen ska skapas och revideras.
- Ny avfallsförordning kan påverka livsmedelstillsynen inom vissa områden exempelvis kontroll av ABP (animaliska biprodukter.)
- Det kan komma nya arbetsuppgifter på grund av kommunens nya roll inom det civila försvaret och beredskapskrav.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 9 fortsättning

Livsmedelsverket har tagit fram utbildningsmaterial riktat till livsmedelskontrollen. Livsmedelsinspektören planerar att ta del av det materialet under året. Beredningsplanen bör revideras i samråd med säkerhetsansvariga

Operativa mål som ska genomföras under 2025

1. Mikrobiologiska och kemiska faror i färoanalys och beredning vid vattenverk
2. Säkerhet vid vattenverk och reservoarer
3. Livsmedelsinformation vid e-handel
4. Spårbarhet kött
5. Spårbarhet ägg
6. Aktörer som släpper ut honung på marknaden
7. Glykoalkaloider i potatis
8. Kontaktmaterialverksamheter

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från livsmedelsinspektör, 2025-01-17.
Kontrollplan 2025.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Handläggare i ärendet
Akten

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Kontrollplan

för den offentliga livsmedelskontrollen i Tingsryds kommun

2025



N-E-O

MF

Innehåll

| | |
|--|----|
| <i>för den offentliga livsmedelskontrollen i Tingsryds kommun</i> | 1 |
| 2024 | 1 |
| 1 Sammanfattning..... | 3 |
| 2 Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan | 4 |
| 2.1 Gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan | 4 |
| 2.1.1 Gemensamma effektmål | 4 |
| 2.1.2 Operativa mål | 5 |
| 2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontroll inom kontrollområdet..... | 6 |
| Ansvarsfördelning inom kontrollområdet | 6 |
| 3.1 Behörig central myndighet | 6 |
| 3.2 Behörig myndighet för kontrollen | 6 |
| 3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna..... | 6 |
| 3.4 Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten | 6 |
| 3.5 Opartiskhet på alla nivåer | 7 |
| 4 Samordning..... | 8 |
| 4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter..... | 8 |
| 4.2 Samordning inom behöriga myndigheter | 8 |
| 4.3 Delegering av uppgifter inom den offentliga kontrollen | 8 |
| 5 Befogenheter och resurser för kontrollen | 9 |
| 5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter | 9 |
| 5.2 Kontrollpersonal och utrustning | 9 |
| 5.3 Finansiering av kontrollen | 9 |
| 5.4 Kompetenskrav och utbildning..... | 10 |
| Kravet på personalens kompetens finns i kontrollförordning (EU) 2017/625. | 10 |
| 6 Organisation och utförande av kontrollen | 10 |
| 6.1 Registrering och godkännande av livsmedelsobjekt | 10 |
| 6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet – riskbaserad kontroll..... | 11 |
| 6.3 Rutiner för utförande av kontroll..... | 12 |
| 6.4 Provtagning och analys..... | 13 |
| 6.5 Rapportering av kontrollresultat..... | 13 |
| 6.6 Öppenhet i kontrollen | 13 |
| 7 Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen | 14 |
| 8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen | 14 |
| 8.1 Uppföljning..... | 15 |
| 8.2 Revisioner..... | 15 |
| 8.3 Utvärdering..... | 15 |
| 9 Beredskap | 15 |
| 10 Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan | 15 |

1 Sammanfattning

Den här kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bland annat i förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel.

Miljö- och byggnadsnämnden är behörig myndighet i Tingsryds kommun för kontrollen utifrån livsmedelslagen. Nämnden ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs på de objekt för vilka kommunen är kontrollansvarig enligt 23 och 25 §§ livsmedelsförordningen. Ansvaret innefattar kontroll av livsmedelsobjekt såsom restauranger, butiker, gatukök, skol- och förskolekök, dricksvattenanläggningar med mera. Kontroll utförs vanligen med kontroll-metoderna revision, inspektion samt i viss utsträckning provtagning och analys. Livsmedelskontrollen utförs både som projektform och löpande kontroll på livsmedelsobjekten i kommunen enligt fastställd Kontrollplan.

En ny taxerutin finns från 1 januari 2024 med efterdebitering, med detta följer en hel del som har revideras och ändras under året och framöver. Omklassningen påbörjades under hösten 2023 men blev inte komplett förrän september 2024, en hel del justeringar och anpassningar fortgår. Därefter påbörjades ordinarie planerad tillsyn. Under 2023 uppkom en kontrollskuld den har hanterats under 2024 och är undanröjd.

Varje år fastställs en plan för den offentliga kontroll som miljö- och byggnadsförvaltningen ska utföra. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig. Kontroll sker utifrån nämndens riktlinjer och utifrån Livsmedelsverkets vägledning.

2 Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan

Livsmedelskedjan omfattar livsmedel, foder, djurhälsa, djurskydd och växtskydd. Gemensamma mål för myndigheterna inom livsmedelskedjan är att:

- Konsumenterna får säkra livsmedel inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt.
- De livsmedelsproducerande växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.
- Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd, service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.
- De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela livsmedelskedjan, inklusive beredskap.

2.1 Gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan

De övergripande målen för livsmedelskedjan har utarbetats av myndigheterna gemensamt. Målen är fastställda av generaldirektörerna för Livsmedelsverket, Jordbruksverket och SVA, och de gäller samtliga myndigheter i livsmedelskedjan.

Målen utgår från de övergripande målen med EU:s livsmedelslagstiftning; att skydda människors och djurs hälsa och växters sundhet och att värna konsumenternas intressen samt att se till att den inre marknaden fungerar effektivt.

2.1.1 Gemensamma effektmål

Med utgångspunkt i de övergripande målen har fyra gemensamma effektmål fastställts.

Effektmålen utgår från fyra fokusområden:

Säkert dricksvatten

För att få säkert dricksvatten måste de negativa hälsoeffekterna orsakade av kemiska och mikrobiologiska ämnen i dricksvatten minska.

Mikrobiologiska risker

Minska antalet livsmedelsburna sjukdomar. Med fokus på campylobakter, listeria, ehec/vtec och norovirus.

Kemiska risker

Minska hälsoeffekterna till följd av miljöföroreningar (fokus dioxiner och PCBer), tungmetaller och mykotoxiner i livsmedelskedjan.

Information i livsmedelskedjan

Information om livsmedel och om livsmedelsproducerande djur och växter kan säkerställas genom hela livsmedelskedjan.

2.1.2 Operativa mål

Operativa mål är mål som konkretiserar de fyra gemensamma effektmålen enligt ovan. De operativa målen gäller under 2023 - 2025 och ger en inriktning och prioritering av riskbaserade kontrollinsatser inom ramen för den årliga kontrolltiden.

Mål 1 – Mikrobiologiska och kemiska faror i färoanalys och beredning av dricksvatten

Mål 2 – Säkerhet vid vattenverk och reservoarer

Mål 3 – Nyckelhålsmärkning

Mål 4 – Spårbarhet och märkning av fet fisk från Östersjön

Mål 5 – Ekologiska varor

Mål 6 – Livsmedelsinformation vid e-handel

Mål 7 – Handelsnormer för konserverad tonfisk och sardiner

Mål 8 – Spårbarhet kött

Mål 9 – Skyddade beteckningar

Mål 10 – Allergena ingredienser i färdigförpackade livsmedel

Mål 11 – Spårbarhet ägg

Mål 12 – Aktörer som släpper ut honung på marknaden

Mål 13 – Otillåtna växter och främmande ämnen i växtbaserade kosttillskott

Mål 14 – Fusk med tonfisk

Mål 15 – Plastprodukter med otillåtna naturmaterial

Mål 16 – Glykoalkaloider i potatis

Mål 17 – Kontaktmaterialverksamheter

Mål 18 – Bladgrönsaker – bevattningsvatten och hygien vid odling

Mål 19 – Opastöriserad mjölk

Mål 20 – Nationell kontrollplanering primärproduktion

Mer om de operativa målen finns att läsa i bifogad bilaga till kontrollplanen eller i Sveriges nationella kontrollplan för livsmedelskedjan (NKP).

Av de 20 operativa målen bedöms 7 av målen beröra Tingsryd, dessa är;

Mikrobiologiska och kemiska faror i färoanalys och beredning av dricksvatten (operativt mål 1), Säkerhet vid vattenverk och reservoarer (operativt mål 2), Ekologiska varor (operativt mål 5), Spårbarhet kött (operativt mål 8), Spårbarhet ägg (mål 11) Aktörer som släpper ut honung på marknaden (operativt mål 12) och Glykoalkaloider i potatis (operativt mål 16)

Miljö- och byggnadsförvaltningen tar fram vilka livsmedelsobjekt som berörs av de operativa målen och de kommer att få kontroll av livsmedelsinspektören i enlighet med instruktionerna till dessa mål. Senast den 31 december 2025 ska kontrollerna vara utförda. Rapportering av kontrollresultat görs årligen till Livsmedelsverket.

2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontroll inom kontrollområdet

Livsmedelskontrollens huvudsakliga syfte är att säkerställa att de livsmedel som tillhandahålls är säkra och att konsumenter inte blir vilseledda. För att kunna säkerställa detta och att lagstiftningen efterföljs görs kontroller hos livsmedelsföretagarna i kommunen.

Kontrollen sker utifrån fastställd kontrollplan och verksamhetsplan. Målet är att samtliga livsmedelsobjekt ska få de antal kontrolltimmar som de tilldelats i riskklassningen. Antalet planerade kontroller som genomförs kan variera från en gång vart femte år till max fyra gånger på ett och samma år.

Från och med 2023 sker kontrollen efter den nya klassificeringen som slutfördes september 2024 (gäller alla livsmedelsobjekten i kommunen).

Den nya klassificeringen ger hur många kontroller som ska ske under en femårsperiod och efterhandsdebitering infördes dvs kontrollavgiften betalas efter det att kontroll har utförts. Kommunfullmäktige fastställde 2023-11-13 den nya livsmedelstaxan med tillhörande timavgift, nämnden kan indexuppräknat timavgiften årligen.

3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet

3.1 Behörig central myndighet

Livsmedelsverket är den centrala behöriga myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i Livsmedelsförordningen (2006:813).

3.2 Behörig myndighet för kontrollen

Enligt Livsmedelslagen (2006:804) § 11 har kommunen den offentliga kontrollen på livsmedelsområdet i kommunen. I Tingsryds kommun hanteras den offentliga kontrollen av Miljö- och byggnadsnämnden. Länsstyrelsen har ansvar för livsmedelskontrollen i primärproduktionen. Livsmedelsverket har också en kontrollfunktion för vissa livsmedelsobjekt inom Tingsryds kommun.

3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna

Ansvar för den offentliga kontrollen av livsmedelsobjekt i Sverige fördelas enligt 23 § i livsmedelsförordningen (2006:814).

3.4 Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten

Miljö- och byggnadsförvaltningen ansvarar för kontroll av alla typer av livsmedelsobjekt inom Miljö- och byggnadsnämndens ansvarsområde. I delegationsordningen

redogörs för vem som får ta beslut i olika frågor, vilka beslut som får tas på delegation eller endast av miljö- och byggnadsnämnden.

3.5 Opartiskhet på alla nivåer

I Riktlinjer för god etik i Tingsryds kommun finns bl. a regler för gåvor, representation, jäv och bisyssla. Vid medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar och vid introduktion för nyanställda tas riktlinjerna upp.

Dokumentet finns också tillgängligt på kommunens intranät.

N-E-O

MF

4 Samordning

4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter

Miljö- och byggnadsförvaltningen i Tingsryds kommun deltar i följande aktiviteter för samordning gällande livsmedelskontrollen:

- Länsträffar anordnas minst en gång per år av Länsstyrelsen i samarbete med kommunerna. Vid träffarna medverkar representanter från länets kommuner och Livsmedelsverket.
- Nätverksträff sker minst en gång per år och eventuella projekt anordnas av Miljö- och byggsamverkan Kronoberg-Blekinge där kommunen är medlem.

4.2 Samordning inom behöriga myndigheter

Vid behov gör inspektör från Tingsryds kommungemensamma kontroll med inspektörer från närliggande kommuner för att få en likartad bedömning ute på livsmedelsobjekten.

4.3 Delegering av uppgifter inom den offentliga kontrollen

Ekologisk produktion och ekologiska livsmedel är de enda kontrollområden där kontrollen är delegerade till särskilda kontrollorgan. Delegationen är beslutad av Livsmedelsverket enligt artikel 28 i förordning (EU) 2017/625.

I Tingsryds kommun delegeras inte någon uppgift inom Miljö- och byggnadsnämndens ansvarsområde för livsmedelskontroll till någon annan myndighet.

5 Befogenheter och resurser för kontrollen

5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnadsnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras av livsmedelslagen (SFS 2006:804) och livsmedelsförordningen (SFS 2006:813) samt föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.

Enligt 20 § livsmedelslagen har kontrollmyndigheten rätt att få upplysningar, ta del av handlingar och få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen.

Om avvikelser från kraven i lagstiftningen (brister) konstaterats vid en offentlig kontroll är kontrollmyndigheten skyldig att vidta åtgärder för att se till att företagaren avhjälper bristen. Åtalsanmälan eller utdömande av sanktionsavgift ska göras när straffbelagda överträdelse av lagstiftningen konstateras eller misstänks vid en kontroll.

5.2 Kontrollpersonal och utrustning

Behovet av kontrollpersonal (livsmedelsinspektör) utgår från antalet kontrolltimmar som ska utföras varje år. Kontrolluppdraget omfattar den operativa kontrollen och i den räknas inte informationsinsatser och liknande in. Myndigheten ska ha tillräckligt med resurser för att genomföra kontrolluppdraget. Miljö- och byggnadsnämnden gör vart tredje år en behovsutredning samt beslutar årligen en kontrollplan för att tillse att det finns tillräckliga personella resurser med kompetens inom livsmedelsområdet. Förutom livsmedelsinspektör finns även personal som arbetar med administration. Kontrollen leds av miljö- och byggnadschefen som ansvarar för planering och uppföljning av verksamheten.

För att säkerställa att intressekonflikter undviks för kontrollpersonal (livsmedelsinspektör) har Miljö- och byggnadsnämnden rutiner för jäv och bisysslor. Dessa återfinns på intranätet.

Miljö- och byggnadsnämnden ska tillse att det finns erforderlig utrustning och utrymmen för att säkerställa kontrollen. Miljö- och byggnadsnämnden har i dagsläget tillräcklig tillgång till den utrustning och de utrymmen som krävs i form av bilar, kalibrerade termometrar, kylskåp, telefoner och skyddsutrustning (arbetskläder, m.m.).

Kommunen har genom gemensam upphandling avtal med laboratorium för analys av prover i kontrollen och olika projekt.

5.3 Finansiering av kontrollen

Miljö- och byggnadsnämndens offentliga kontroll av livsmedelsobjekt finansieras med avgifter, enligt förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (SFS 2006:1166).

Nuvarande taxa indexuppräknades av nämnden och timavgiften uppgår 2025 till 1381 kronor och Miljö- och byggnadsnämnden har mandat att årligen höja med prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Timavgiften har beräknats enligt underlag från Sveriges kommuner och Regioner (SKR). Från och med i år (2024) får inte kommunen ta ut kontrollavgifterna i förskott utan dessa ska tas när kontrollen är genomförd sk efterdebitering.

Avgifter tas ut enligt följande:

- Livsmedelsobjekten betalar efter att kontrollen genomförts. Avgiftens storlek baseras på kontrollbehov och fastställd timtaxa. Kontrollbehovet utgår från riskklassificeringen av anläggningen i enlighet med Livsmedelsverkets vägledning.
- Avgift för uppföljande kontroll tas ut för att finansiera kontrollen enligt artikel 79.2 c i förordning (EU) 2017/625. Vid upptäckta brister eller befogade klagomål tas timavgift ut motsvarande den nedlagda kontrolltiden.
- Avgift för registrering tas ut om 1 (en) timme administrativ tid
- I och med efterdebiteringen tar nämnden ut avgift för den administration och service runt omkring själva tillsynen/ inspektionen i mån av den faktiska tid handläggaren lägger på ärendet i sin helhet.

5.4 Kompetenskrav och utbildning

Kravet på personalens kompetens finns i kontrollförordning (EU) 2017/625.

I samband med det årliga medarbetarsamtalet upprättas en individuell kompetensutvecklingsplan. Kompetensutveckling sker löpande genom deltagande i kurser anordnade av Livsmedelsverket och andra aktörer. En stor del av kompetensförsörjningen sker genom att följa och inhämta ändringar och nyheter i livsmedelslagstiftningen via webbplatsen Livstecknet.

Kunskapsutbyte sker bl.a. genom deltagande i länsmöten med Länsstyrelserna i Kronoberg och Blekinge läns regi och genom möten i miljösamverkan Kronoberg och Blekinge. Grundutbildningen ska bestå av högskola/universitetsutbildning eller motsvarande.

6 Organisation

6.1 Utförande av kontrollen av livsmedelsobjekt

Miljö- och byggnadsnämnden i Tingsryds kommun ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid cirka 170 livsmedelsobjekt inklusive dricksvattenanläggningar.

I förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll finns krav på att kontrollmyndigheterna ska upprätthålla aktuella register över anläggningar som omfattas av den offentliga kontrollen. Livsmedelsobjekten finns i miljö- och byggnadsförvaltningens register Vision. Miljö- och byggnadsförvaltningen i Tingsryds kommun uppdaterar registret kontinuerligt efter:

- utförd kontroll
- att ha mottagit anmälningar för registrering
- erhållit information från företagare på annat sätt

N.E-O

MF

Fastställda rutiner finns för bland annat procedurer rörande registrering, avgiftsbeslut, klagomål och misstänkt matförgiftning. Några rutiner saknas och några rutiner behöver omarbetas och revideras.

6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet 2025

Verksamhetsplaneringen styrs av de kontrollfrekvenser som har fastställts i den nya riskklassningen. För livsmedelsverksamheterna innebär det alltifrån en kontroll per fem år till flera kontroller per år. Den nya riskklassningsmodellen går ut på att flera kontroller utförs på verksamheten i tidigare led av livsmedelskedjan. Det innebär att verksamheter med inriktning på exempelvis tillverkning (så som bryggeri, mejeri eller vattenverk) har tätare kontrollfrekvens än exempelvis en butik som är i ett senare led i kedjan. Kontrollfrekvensen baseras även på årsarbetskrafter eller omsättning som till stor del också påverkar hur många kontroller som utförs per 5 år.

Kontrollen kan också göras i form av projekt och provtagningar.

Förvaltningen ska även ha en helhetssyn och sammanhållen tillsynskedja när det gäller dricksvattenförsörjningen, från grundvattenbildningen och vattenskyddsområdet till tappkranen.

Inspektören deltar även i läns- och riksprojekt som initieras av främst Länsstyrelserna i Kronoberg och Blekinge län och Livsmedelsverket när dessa berör kommunens livsmedelsobjekt.

Livsmedelskontroll under 2025

- Planerad tillsyn enligt beräknad kontrollfrekvens. Checklistor finns färdigt centralt och fokus ligger på att välja ut relevanta kontrollpunkter på restauranger, butiker och kommunala kök med mera
- Operativa målen/nationella målen är 20 stycken, 7 av de målen är aktuella att jobba med i Tingsryd.
- Under året kommer vattenverken och enskilda vattenanläggningar vara en större del av tillsynen än tidigare år. Både på grund av en tätare kontrollfrekvens samt på grund av operativa mål som omfattar vattenverken. Dessutom har inte tillsyn över enskilda brunnar dit en livsmedelsverksamhet är kopplad utförts tidigare. De har inte tidigare varit registrerade.
- Rutiner kommer att skrivas ner eller revideras på alla områden kopplat till livsmedelstillsynen.
- Ny avfallsförordning kan påverka livsmedelstillsynen inom vissa områden exempelvis genom kontroll av ABP (animaliska biprodukter.)

Det kan även komma nya arbetsuppgifter på grund av kommunens nya roll inom det civila försvaret och beredskapskrav. Man skulle kunna lägga till att Livsmedelsverket har tagit fram utbildningsmaterial riktat till livsmedelskontrollen. Livsmedelsinspektören planerar att ta del av det materialet under året. Beredningsplanen bör revideras i samråd med säkerhetsansvariga

Operativa mål under 2025 som ska genomföras (de gulmarkerade):

1. Mikrobiologiska och kemiska faror i färoanalys och beredning vid vattenverk
2. Säkerhet vid vattenverk och reservoarer
3. Nyckelhålsmärkning
4. Fet fisk från Östersjön
5. Ekologiska livsmedel
6. Livsmedelsinformation vid e-handel
7. Handelsnormer för konserverad tonfisk och sardiner
8. Spårbarhet kött på några anläggningar
9. Skyddade beteckningar
10. Allergena ingredienser hos grossister
11. Spårbarhet ägg på de som har lösviktsägg
12. Aktörer som släpper ut honung på marknaden
13. Otillåtna växter och främmande ämnen i växtbaserade kosttillskott
14. Fusk med tonfisk
15. Plastprodukter med otillåtna naturmaterial
16. Glykoalkaloider i potatis
17. Kontaktmaterialverksamheter
18. Bladgrönsaker – bevattningsvatten och hygien vid odling
19. Opastöriserad mjölk

6.3 Rutiner för utförande av kontroll

Miljö- och byggnadsförvaltningen använder Livsmedelsverkets vägledning som hjälp för den offentliga kontrollen inom livsmedelsområdet. För support används också Livsmedelsverkets hemsida, som är en faktasida och mötesplats för kommunernas inspektörer.

Kontrollen består av inspektioner och revisioner. Inspektioner sker vanligtvis oanmälda. Vid inspektion kontrolleras ett eller flera moment i livsmedelskedjan. Detta för att kontrollera om verksamheten uppfyller de krav som ställs i lagstiftningen. Områden som kontrolleras kan vara råvaror och ingredienser, rengöring, kontroll av märkning och kontroll av lokalen.

Uppföljande kontroll beroende på bristande efterlevnad kan ske både föranmält och oanmält. Hur inspektionen genomförs beror på vad som ska kontrolleras. Besök på plats

är den vanligaste metoden men extra kontroll kan också innefatta granskning av handlingar som skickats in till miljö- och byggnadsförvaltningen.

Resultatet av kontrollen dokumenteras i Vision där också all övrig kontakt med verksamhetsutövare antecknas. En kontrollrapport upprättas efter varje kontrolltillfälle. I rapporten framgår det vad kontrollens syfte var, vilka kontrollmetoder som används samt vilket resultat kontrollen gav. Rapporten lämnas till berörd verksamhetsutövare. Om några avvikelser upptäcks vid revision eller inspektion följs dessa upp vid nästkommande besök eller med en uppföljande kontroll om avvikelsen bedöms så allvarlig att uppföljningen inte bedöms kunna vänta till nästa planerade kontroll.

6.4 Provtagning och analys

Miljö- och byggnadsförvaltningen anlitar SGS Analytics för analys av prover uttagna i offentlig kontroll. SGS Analytics Sweden AB är ett laboratorium som är ackrediterat för de analyser som upphandlats. Kontroll av dess ackreditering görs i samband med varje upphandling. Om nämnden låter utföra annan analys än de som upphandlats försäkrar sig nämnden om att laboratoriet har ackreditering för aktuell analys.

Kontrollmetoden provtagning används främst i tre syften:

- Riktad kontroll (projekt)
- Utredning av matförgiftningar och dricksvattenburna utbrott
- Verifiering av företagens rutiner i egenkontrollen och företagens egen provtagning

6.5 Rapportering av kontrollresultat

Resultat från all kontroll kommuniceras med företagaren muntligt i samband med besöket och företagaren får alltid ta del av kontrollresultatet i rapport eller i beslut. Alla resultat dokumenteras och bevaras i myndighetens administrativa system, Vision samt i arkiv. Sammanställning av resultaten kan göras genom rapportfunktion i Vision. I början av varje kalenderår inrapporteras kontrollresultaten och andra uppgifter om livsmedelskontrollen till Livsmedelsverket.

6.6 Öppenhet i kontrollen

I Sverige regleras öppenheten i kontrollen framförallt av tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). I korthet innebär det att alla myndigheter är skyldiga att föra register över de allmänna handlingar som finns hos myndigheten. Ett sådant register kallas vanligtvis för diarium. I diariet registreras uppgifter om dels de handlingar som kommer in till myndigheten, till exempel brev och ansökningar, dels de handlingar som upprättas vid myndigheten, till exempel beslut och kontrollrapporter. I diariet registreras både offentliga och hemliga handlingar.

Vem som helst har rätt att begära att få se en handling som finns hos en myndighet. En allmän handling är vanligen också offentlig, det vill säga vem som helst får ta del av den. Miljö- och byggnadsförvaltningen har ett öppet webbdiarie där alla kan se inkommande eller upprättade handlingar. Vissa handlingar kan dock innehålla uppgifter

som är sekretessbelagda, alltså hemliga. Detta ska prövas av myndigheten utifrån gällande lagstiftning när någon ber att få ut en handling.

Miljö- och byggnadsförvaltningen upprättar efter varje kontrolltillfälle en kontrollrapport, och vid behov ett beslut, utifrån kravet i artikel 13 i förordning (EG) 2017/625. Kontrollen/besluten är i de allra flesta fall en allmän och offentlig handling. De flesta beslut tas på delegation och till varje nämndsammanträde upprättas en lista över de delegationsbeslut som kontoret fattar. Listan är offentlig.

7 Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen

Miljö- och byggnadsnämndens juridiska befogenheter att vidta åtgärder vid bristande efterlevnad finns bl.a. i Artikel 138 förordning (EU) 2017/625 och i livsmedelslagen (2006:804) 22-24 §§. Denna anger att om den behöriga myndigheten konstaterar bristande efterlevnad, ska den vidta åtgärder för att se till att företagaren avhjälp situationen.

När miljö- och byggnadsförvaltningen upptäcker bristande efterlevnad av lagstiftningen hos verksamhetsutövare kommuniceras det med företagets representant på plats och skriftligen i en kontrollrapport. Uppföljning sker vid nästa planerade kontroll om:

- bristerna inte är av allvarlig art
- verksamhetsutövaren inte tidigare visat prov på bristande efterlevnad

I de fall bristerna är av allvarlig art eller verksamhetsutövaren tidigare visat prov på bristande efterlevnad följs anmärkningarna upp direkt. Det görs genom en uppföljande kontroll. Beslut om sanktioner tas om bristerna inte åtgärdats vid uppföljning eller om de bedöms vara så allvarliga att risk föreligger att livsmedel betraktas som osäkra. Livsmedelsverkets vägledning om sanktioner används.

Exempel på åtgärder som nämnden har möjlighet att vidta är:

- föreläggande
- förbud
- begränsa eller förbjuda utsläppande på marknaden av livsmedel
- beordra att livsmedel återkallas
- dra tillbaka livsmedel från marknaden och/eller destruera dem

Möjlighet finns att förena beslut med vite.

8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen

8.1 Uppföljning

Uppföljning av verksamhetsplaneringen sker löpande tillsammans med ansvarig chef. I slutet av året utvärderas den årliga verksamhetsplaneringen. Halvårsvis sker en fördjupad uppföljning för att utvärdera om kontrollplanen behöver revideras. Utvärderingen ligger sedan till grund för nästa års planering. Miljö- och byggnadsnämnden kan besluta om tätare uppföljningar.

8.2 Revisioner

Länsstyrelsen har ansvar för att revidera den kommunala livsmedelskontrollen i det egna länet samt ansvarar för uppföljning av att kommunen vidtar åtgärder för att avhjälpa eventuella avvikelser. Senast en sådan revision gjordes var 2017.

8.3 Utvärdering

Miljö- och byggnadsförvaltningen medverkar i SKRs servicemätning Insikt. Den ger ett mått på kommunens myndighetsutövning. Insikt har genomförts på förvaltningen varje år från och med 2019. Företag som har haft kontakt med kommunen ett visst år får svara på frågor om bemötande, effektivitet, kompetens, information, tillgänglighet och rättssäkerhet gällande kommunens myndighetsutövning mot företag. Sedan 2023 är Insiktmätningarna vilande.

9 Beredskap

Miljö- och byggnadsförvaltningen har ingen schemalagd jour men miljö- och byggnadschefen kan i de flesta fall nå utanför kontorstid. Vi tar emot och hanterar meddelanden om osäkra livsmedel som kommer via det EU-gemensamma systemet RASFF.

Vid utbrott av matförgiftningar hänvisas också till krishanteringsplanen för livsmedel och dricksvatten i Tingsryds kommun antagen av Miljö- och byggnadsnämnden 2020-03-23, Dnr MBN 2019-1065, reviderad 2022-04-25 Dnr MBN 2022-416.

10 Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan

I Sveriges fleråriga nationella kontrollplan för livsmedelskedjan beskrivs hur den offentliga kontrollen i hela livsmedelskedjan är organiserad, hur den genomförs och hur den utvecklas. Där finns även övergripande mål som är gemensamma för alla myndigheter som ansvarar för offentlig kontroll i livsmedelskedjan samt operativa mål inom lagstiftningens olika områden och aktiviteter för att nå målen.

Kontrollplanen finns på [NKP-webben](#).

N-E-0

MF

Bilaga – Nationella operativa målen

Mål 1 – Mikrobiologiska och kemiska faror i faroanalys och beredning av dricksvatten

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts vid alla anläggningar som producerar över 100 m³ dricksvatten per dygn. Kontrollen syftar till att bedöma om faroanalysen tar hänsyn till mikrobiologiska och kemiska faror i råvattnet och att beredningen av dricksvattnet är anpassad efter resultatet av faroanalysen.

Bakgrund till målet

En väl fungerande beredning är avgörande för att kunna producera ett säkert dricksvatten. Det krävs kunskap om de förutsättningar som är unika för varje anläggning för att kunna anpassa beredningen på bästa sätt. I de nya dricksvattenföreskrifterna förtydligas producenternas ansvar när det gäller faroanalys och undersökning av råvattenkvaliteten. Att genomföra en faroanalys som beaktar såväl mikrobiologiska som kemiska faror, och ta hänsyn till resultatet av denna när beredningen utformas, är grundläggande och avgörande för dricksvattenssäkerheten.

Mål 2 – Säkerhet vid vattenverk och reservoarer

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts vid de allmänna vattenverk och distributionsanläggningar som omfattas av Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2008:13) om åtgärder mot sabotage och annan skadegörelse riktad mot dricksvattenanläggningar. Kontrollen görs i syfte att bedöma om förebyggande, upptäckande och avhjälpande åtgärder vidtas för att säkerställa skyddet mot sabotage och skadegörelse riktad mot anläggningarna.

Bakgrund till målet

För att säkerställa leveransen av dricksvatten både när det gäller kvalitet och kvantitet behöver den som producerar eller tillhandahåller dricksvatten genom en distributionsanläggning ha rutiner och förfaranden för att skydda anläggningen mot sabotage och skadegörelse. Det handlar om att förebygga, upptäcka och avhjälpa sabotage och skadegörelse. Civilt försvar blir allt viktigare och detta område har inte prioriterats vid tidigare perioder med operativa mål. Därför är det angeläget att kontroll av reglerna i LIVSFS 2008:13, de så kallade lås- och bomföreskrifterna, genomförs.

Mål 3 – Nyckelhålmärkning

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts hos tillverkare och huvudkontor med ansvar för Nyckelhålmärkning av färdigförpackade livsmedel inom följande livsmedelsgrupper:

- kött och produkter som innehåller kött (livsmedelsgrupp 24),
- helt eller delvis vegetabiliska produkter (livsmedelsgrupp 25) och
- färdigrätter (livsmedelsgrupperna 26-30).

I samband med den senaste revideringen av LIVSFS 2005:9, som trädde i kraft 2021, var det inom dessa livsmedelsgrupper som de största förändringarna av kriterierna gjordes. Syftet med kontrollerna är att säkerställa att livsmedlen uppfyller lagstiftningens krav för att få Nyckelhålmärkas.

Bakgrund till målet

Nyckelhålet är ett frivilligt märkningssystem. Syftet med Nyckelhålet är att göra det enkelt för konsumenterna att hitta de hälsosammare alternativen inom olika livsmedelsgrupper med nyttigare eller mindre fett, mindre socker och salt och mer fiber och fullkorn.

Reglerna för vilken mat som får märkas med Nyckelhålet bygger på den senaste samlade forskningen om vad vi behöver äta för att må bra. Nyckelhålet är ett registrerat varumärke som tillhör Livsmedelsverket.

Det är viktigt att konsumenterna kan lita på att livsmedel som är märkta med Nyckelhålet är ett mer hälsosamt val. Därför är det angeläget att kontrollera att Nyckelhålmärkta livsmedel uppfyller kraven i lagstiftningen.

Mål 4 – Spårbarhet och märkning av fet fisk från Östersjön

Offentlig kontroll utförs för att verifiera spårbarhet för lax och sill/strömming från Östersjön vid samtliga anläggningar som registrerat utförelse i Hav- och vattenmyndighetens spårbarhetssystem. Detta i syfte att kontrollera att fisken inte säljs till länder som inte omfattas av dioxinundantaget.

Bakgrund till målet

Fet fisk från Östersjön kan innehålla halter av dioxin och PCB som överstiger EU-lagstiftningens gränsvärden. Fisk med halter som överskrider gränsvärdena får säljas i Sverige, men enbart inom landet och till andra länder som också har ett undantag från EU-lagstiftningen för detta gränsvärde. Det har dock tidigare visat sig att Östersjöfax från Sverige har sålts till andra EU-länder, i strid med undantagsvillkoren.

Målet syftar till att producenter och grossister som handlar med fet fisk från Östersjön, med högre halter dioxiner och PCB:

- dels ska ha kännedom om de begränsningar som finns i handeln mellan länder inom EU, och
- dels därför enbart levererar fet fisk från Östersjön med spårbarhet och med godkända gränsvärden för dioxin och PCB.

Mål 5 – Ekologiska varor

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att de aktörer som släpper ut ekologiska produkter eller produkter under omställning, har anmält sig till Livsmedelsverket. Kontroll utförs också för att verifiera undantagen från anmälan och krav på certifikat. Livsmedelsverket ska omedelbart underrättas om en aktör inte har anmält sin verksamhet enligt reglerna. Livsmedelsverket prövar då frågan om sanktionsavgift.

Bakgrund till målet

Ekologiska produkter har ett mervärde för konsumenter, vilket kan öka risken för vilseledande och bedrägliga förfaranden. Det är viktigt att den ekologiska livsmedelsinformationen/märkningen är korrekt och inte vilseleder, eftersom det är en förutsättning för att konsumenter ska få det som de betalar för. Om ekologiska livsmedel inte motsvarar den information som ges finns risk för att förtroendet hos konsumenterna minskar för dessa produkter. Att motverka vilseledande och bedrägliga förfaranden är också en fråga om lika konkurrensförhållanden på marknaden.

Aktörer som

- släpper ut ekologiska produkter eller produkter under omställning,
- producerar, bereder, distribuerar eller lagrar ekologiska produkter eller produkter under omställning,
- importerar sådana produkter från ett tredje land,
- exporterar sådana produkter till ett tredje land eller som
- släpper ut ekologiska produkter på marknaden

ska anmäla sin verksamhet till behörig myndighet för ekologiska livsmedel, det vill säga Livsmedelsverket.

Aktörer som säljer färdigförpackade ekologiska livsmedel direkt till slutkonsumenter är undantagna från kravet på anmälan. Anmälda aktörer ska ha ett certifikat för att få släppa ut ekologiska produkter eller produkter under omställning på marknaden. För att få ett certifikat ska anmälda aktörer certifiera sin verksamhet hos ett kontrollorgan. Aktörer som säljer inte färdigförpackade livsmedel direkt till slutkonsument är under vissa förutsättningar undantagna från kravet att inneha ett certifikat.

Det är bland annat kommunerna och länsstyrelserna som kan upptäcka företag som borde vara anmälda till ett kontrollorgan men som inte är det. I Sverige utför kontrollorgan den kontroll av ekologiska

livsmedel som ska ske mot det ekologiska regelverket om ett företag är anslutet till kontrollsystemet för ekologisk produktion.

Mål 6 – Livsmedelsinformation vid e-handel

Senast den 31 december 2025 har kontroll utförts hos registrerade/godkända verksamheter som släpper ut färdigförpackade kosttillskott och/eller konfektyr på marknaden via e-handel. Kontrollen syftar till att verifiera att livsmedelsinformationen på verksamhetens webbplats stämmer med informationen på förpackningarna.

Bakgrund till målet

Försäljning av livsmedel via distanskommunikation (nedan kallat e-handel) har ökat kraftigt de senaste åren. När det gäller kosttillskott är e-handeln idag den största försäljningskanalen. Även för den övriga detaljhandeln har det rapporterats att försäljning av livsmedel via e-handel har ökat. Den offentliga kontrollen i samband med e-handel med livsmedel är under utveckling och Livsmedelsverket har ett ansvar att leda och samordna denna kontroll. Att införa ett operativt mål kan därför vara ett sätt att implementera en mer regelbunden offentlig kontroll av e-handel. Livsmedelsinformation ska vara korrekt, tydlig och lätt att förstå för konsumenterna så att de kan göra medvetna val. Detta gäller även vid inköp via e-handel. Hur livsmedelsföretagarna uppfyller denna skyldighet finns det lite kunskap om idag.

Detta operativa mål avgränsas till att gälla e-handel via internet av färdigförpackade livsmedel, med fokus på kosttillskott och konfektyr. Den information som konsumenterna får om sådana livsmedel när de erbjuds till försäljning genom distanskommunikation, ska innehålla de obligatoriska märkningsuppgifterna. Dessa ska finnas tillgängliga innan köpet avslutas, undantaget datum för minsta hållbarhet eller sista förbrukningsdag.

Mål 7 – Handelsnormer för konserverad tonfisk och sardiner

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts hos företag som sätter konserverad tonfisk eller sardiner på marknaden genom import eller införsel från annat EU-land. Syftet är att verifiera att produkterna uppfyller kraven i handelsnormerna för märkning och sammansättning.

Bakgrund till målet

De EU-gemensamma handelsnormerna för konserverade sardiner och produkter av sardintyp samt marknadsnormerna för konserverad tonfisk och bonit syftar till att produkterna som finns på marknaden ska hålla en tillfredsställande kvalitet. Felaktigt innehåll i konserverna och felaktig märkning riskerar att vilseleda konsumenten och riskerar att påverka konkurrensförhållandena på marknaden. Felaktig art kan också vara en indikation på att det förekommer oreglerat fiske, som leder till överfiskning av fiskbestånden.

Därför är det viktigt att importörer av dessa produkter känner till och verifierar att handelsnormerna följs, samt att kontrollmyndigheterna kontrollerar detta.

Mål 8 – Spårbarhet kött

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera uppgift om svenskt ursprung för färskt och fryst kött av nöt, gris, får och lamm samt fågel. Målet omfattar såväl helt som bitat och malet kött, förpackat och oförpackat. Kontrollerna ska utföras i samtliga led i livsmedelskedjan efter slakt som släpper ut färskt eller fryst kött av svenskt ursprung på marknaden.

Bakgrund till målet

Livsmedelslagstiftningen syftar bland annat till att konsumenter inte ska bli vilseledda och att verka för lika konkurrensförhållanden på marknaden. Svenskt ursprung har ett mervärde för konsumenten. Det finns därför ett ekonomiskt incitament för bedrägliga eller vilseledande förfaranden vad gäller uppgiften om svenskt ursprung. Sådana förfaranden vilseleder konsumenten och sätter konkurrensvillkoren ur spel mellan företagen på marknaden.

N-E-0

MF

Under 2020 resulterade 14 procent av kontrollerna av det operativa målet om spårbarhet av kött 2020-2022 i en avvikelse enligt den årliga rapporteringen. Målet omfattade butiker utanför de stora detaljhandelskedjorna. Under målperioden 2017-2019 var andelen avvikelser i kontrollerna av tidigare led (styckningsanläggningar, grossister/importörer och matmäklare) 7 procent. Under 2020 resulterade cirka 20 procent av alla kontroller i Sverige som rapporterades mot mål H03 i en avvikelse. För rapporteringspunkten H11 var antalet avvikelser som konstaterades cirka 30 procent. Båda rapporteringspunkterna syftar till överträdelse mot lagstiftning som reglerar information om ursprung och spårbarhet för kött. För att säkerställa uppgifterna om svenskt ursprung och spårbarhet i livsmedelskedjan utökar vi nu därför målet till att omfatta samtliga led efter slakt som släpper ut färskt eller fryst kött av svenskt ursprung på marknaden. I detaljhandelsledet ska även butiker i de stora detaljhandelskedjorna omfattas.

Mål 9 – Skyddade beteckningar

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts av att märkningen på utvalda förpackade produkter med skyddade beteckningar och som har införts till Sverige stämmer överens med produktspecifikationen.

Bakgrund till målet

Det europeiska samarbetet på jordbruksområdet har bland annat medfört ett ökat utbud av matvaror i butikerna. För konsumenten kan det ibland vara svårt att hitta rätt produkt i mängden av varor. Reglerna om skyddade beteckningar kan bland annat bidra till att tillgodose konsumentens behov av information om livsmedel med speciella egenskaper. Det kan röra sig om till exempel ursprungsgaranti, särskilda produktionsmetoder eller råvaror som härstammar från en viss region och har ett känt geografiskt ursprung. Det är därför viktigt att kontrollera att reglerna följs och att bedrägliga eller vilseledande förfaranden med märkningen av skyddade beteckningar minimeras. Marknadskontroll av skyddade beteckningar ska utföras årligen. Aktiviteten utgår också från en av rekommendationerna som Sverige fick som resultat av Sante F:s revision 2019 och finns även angiven i dokumentet "Plan för arbetet med skyddade beteckningar" (daterad 2021-02-01). Kontrollen ska omfatta kontroll av att märkningen enligt produktspecifikationen följs för ett antal utvalda produkter som införs i Sverige. Det finns så kallade GI-cards för skyddade beteckningar som kan användas vid kontrollen. Exempel på produkter där GI-card tagits fram är Prosciutto di Parma, Jabugo, Roquefort och Kalamata.

Mål 10 – Allergena ingredienser i färdigförpackade livsmedel

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts hos grossister som importerar färdigförpackade livsmedel för att verifiera att företagarna ger korrekt information om allergena ingredienser i märkningen.

Bakgrund till målet

Livsmedel som innehåller allergena ingredienser behöver vara korrekt märkta för att allergiska och överkänsliga konsumenter ska kunna undvika livsmedel de inte tål och slippa drabbas av allvarliga allergiska reaktioner. Lagstiftningen har ett tydligt fokus på information om allergena ingredienser med regler om hur dessa ska märkas ut.

Idag är handeln med livsmedel global och det importeras många produkter vars märkning i många fall inte är på svenska. När livsmedlet når slutkonsument ska den obligatoriska livsmedelsinformationen vara på svenska. Det innebär att importörerna som ansvarar för livsmedelsinformationen måste säkerställa att informationen på förpackningen är korrekt.

Tidigare undersökningar som fokuserat på information och märkning om allergena ingredienser har visat att det behövs mer kontroll och stöd inom detta område. Målet syftar till att säkerställa information i livsmedelskedjan.

Målet innebär att märkningen på färdigförpackade livsmedel ska kontrolleras. Alla allergena ingredienser som finns i livsmedlet ska finnas med i ingrediensförteckningen och vara framhävda samt

korrekt översatta till svenska. Om denna information inte finns eller är felaktig kan allergiska och överkänsliga konsumenter drabbas av allvarliga allergiska reaktioner.

Mål 11 – Spårbarhet ägg

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att aktörer som producerar och/eller släpper ut svenska hönsägg på marknaden kan visa att de uppfyller de spårbarhetskrav som finns och att den information som medföljer äggen är korrekt.

Bakgrund till målet

Livsmedelslagstiftningen syftar till att konsumenter inte ska bli vilseledda och till lika konkurrensförhållanden på marknaden. Svenska ägg och vissa typer av produktionsmetoder skapar mervärde för konsumenten. Därför finns det ekonomiska incitament för bedrägliga eller vilseledande förfaranden när det gäller uppgiften om svenskt ursprung och annan information om ägg och produktionsmetoder.

Den svenska självförsörjningsgraden av ägg var enligt Jordbruksverket under 2018 strax under hundra procent. Samma rapport visar att svenska konsumenter i snitt konsumerade 235 ägg per person och år. Ägg kan därför anses vara ett viktigt livsmedel för svenska konsumenter och företag.

Under våren 2020 drabbades världen av Covid 19-pandemin, vilket medförde att konsumenter i Sverige bunkrade vissa typer av livsmedel, bland annat ägg. Veckovisa rapporter från Dagligvaruleverantörers Förbund (DLF) under 2020 visade att livsmedelsföretagen befarade försämrade möjligheter för leverans och produktion av ägg.

Under 2020-2021 drabbades Sverige också av flera fågelinfluensautbrott, vilket har påverkat svenska hönsuppfödarens produktionskapacitet. Förändrade förutsättningar i den svenska jordbruksbaserade livsmedelskedjan för ägg ställer därför extra höga krav på kontroll av äggens ursprung och den information som åtföljer dem för att kunna säkerställa att reglerna följs.

Bedrägliga eller vilseledande förfaranden sker i hela den jordbruksbaserade livsmedelskedjan. Behöriga kontrollmyndigheter behöver därför utföra kontroll av spårbarhet och verifiering av livsmedelsinformation med lämplig regelbundenhet hos samtliga aktörer som ingår i kedjan för ägg.

Mål 12 – Aktörer som släpper ut honung på marknaden

Senast den 31 december 2025 har kontrollmyndigheterna utfört spårbarhetskontroller hos företag som handlar med honung. Syftet är att säkerställa att aktörer som släpper ut honung på marknaden har registrerat sin anläggning, i de fall verksamheten har en sådan organisation och kontinuitet att den kan anses vara ett livsmedelsföretag.

Bakgrund till målet

Enligt Livsmedelsverkets vägledning ska primärproducenter som producerar mer än 500 kilo honung per år vara registrerade.

Länsstyrelsernas livsmedelskontroll av primärproducenter ska utföras enligt den nationella kontrollplaneringen av primärproduktion av aktörer som har biodling och säljer egen honung, samt vid uppföljning av ärenden från andra myndigheter. Det är viktigt att de honungaktörer som ska vara registrerade också är det, bland annat eftersom registreringen gör offentlig kontroll möjlig.

Livsmedelsföretagare ska kunna visa spårbarhet för den honung som de handlar med. I förekommande fall kan spårbarhetskontrollen kompletteras med verifierande provtagning.

Senast den 31 december 2025 ska kontrollmyndigheterna ha utfört minst 2 000 spårbarhetskontroller enligt detta mål.

Mål 13 – Otillåtna växter och främmande ämnen i växtbaserade kosttillskott

Vid utgången av 2025 har tolv särskilt utvalda hälsofarliga växter i kosttillskott kontrollerats på kosttillskottsanläggningar, inklusive sådana som bedriver e-handel, som släpper ut växtbaserade kosttillskott på marknaden. Dessutom har kosttillskott analyserats hos importörer, införare, producenter

och tillverkare av växtbaserade kosttillskott, i syfte att kontrollera att gränsvärdet för genotoxiska och carcinogena pyrrolizidinalkaloider inte överskrids.

Bakgrund till målet

Växtbaserade kosttillskott, i fast eller flytande form, upptar enligt branschens egna siffror närmare en fjärdedel av den svenska kosttillskottsmarknaden. Försäljningen av växtbaserade kosttillskott har ökat stadigt de senaste åren, precis som den totala kosttillskottsförsäljningen.

Otillåtna ämnen och växter förekommer konsekvent i kosttillskott på den svenska marknaden, bland annat hos butiker och grossister och i hög grad inom e-handeln. Det finns ett stort antal nya, icke godkända nya livsmedel på marknaden. Det finns också växter som är förbjudna att användas i livsmedel genom annan lagstiftning. Utifrån en riskbedömning har Livsmedelsverket sammanställt en lista med tolv växter som kan innebära en risk för konsumenten. Förekomsten av de här växterna i kosttillskott ska kontrolleras som en del i det här operativa målet.

Under 2022 införs nya gränsvärden i lagstiftningen för pyrrolizidinalkaloider i kosttillskott. Växter med hög halt av detta ämne kan kontaminera foder och livsmedel som kosttillskott och örter. Livsmedelsverket har i flera rapporter de senaste åren pekat på risker som finns med kosttillskott och särskilt angett pyrrolizidinalkaloider som en av riskerna med växtbaserade kosttillskott. Även kontroll av att gränsvärdet för ämnet inte överskrids, är en del av det här operativa målet.

Mål 14 – Fusk med tonfisk

Offentlig kontroll har utförts hos importörer och grossister som säljer färsk eller fryst tonfisk för att undersöka om det förekommer fisk som har behandlats på ett otillåtet sätt. Företag som använder sådana metoder riskerar orsaka histaminbildning i fiskköttet och att vilseleda konsumenter.

Bakgrund till målet

Tonfisk har länge varit föremål för livsmedelsfusk där det handlar om att olagligt förändra eller manipulera färgen på fiskens kött. År 2016 kom de första bevisen på att tonfisk av lägre kvalitet, tänkt för konservindustrin, behandlats med vegetabiliska extrakt som innehåller höga halter av nitrit, för att ändra färgen från brunaktig till klarröd, så att konsumenten tror att fisken är färsk.

Naturligt röd färg på tonfisk är en färskhetsindikator. Den konstgjort röda färgen kan maskera förändringar, inklusive bakterietillväxt och att histamin bildas. Histaminförgiftning ger akut insjuknande i magsmärtor, kräkningar och diarré. Det kan även bildas nitrosaminer, vilka är carcinogena.

Att tillsätta nitriter till fisk är inte tillåtet, och att använda vegetabiliska extrakt rika på nitriter är inte förenligt med lagstiftningen för livsmedelstillsatser. Förutom att använda vegetabiliska extrakt, förekommer även behandling med kolmonoxid, så kallad kallrökning, och olika nitritsalter i kombination med antioxidanter i form av askorbinsyra och/eller citronsyra.

Sedan 2016 har det årligen kommit rapporter om illegalt behandlat tonfiskkött. 2018 utfördes bland annat en EU-koordinerad operation (OPSON VII) i samarbete mellan Europol/Interpol och EU:s Food Fraud Network, då 51 ton tonfisk omhändertogs. Det uppskattades då att det potentiellt rör sig om fusk i storleksklassen 200 miljoner euro per år. År 2019-2020 utförde belgiska myndigheter ett projekt med provtagning av tonfisk som resulterade i att 51 % av de kontrollerade partierna, motsvarande 79 ton, förelades med saluförbud.

Tonfisk vars färg har manipulerats riskerar inte bara att vilseleda konsumenter och restaurangägare, som tror att de köper färsk tonfisk. Då färgen är klarröd sätts också hållbarheten längre och risken för histaminbildning ökar.

Det finns ett behov av att öka kompetensen hos

☑ importörer, fiskgrossister och andra som handlar med tonfisk, så att de vidtar åtgärder mot tonfiskkött som har behandlats på ett otillåtet sätt för att köttfärgen inte ska förändras under lagringen.

☑ myndigheter, så att de som kontrollerar tonfisken känner till på vilka sätt man kan fuska med tonfisk och tillämpar effektiva metoder för att upptäcka detta.

Mål 15 – Plastprodukter med otillåtna naturmaterial

N-ED

MF

Offentlig kontroll av kontaktmaterial ska utföras i ett tidigt led i livsmedelskedjan, till exempel av producenter, importörer och grossister. Kontrollen ska förhindra att plastprodukter avsedda att komma i kontakt med livsmedel som innehåller malen bambu eller andra icke godkända naturmaterial släpps ut på marknaden. Kontrollen syftar till att få bort dessa produkter från marknaden då de inte är tillåtna och dessutom riskerar att släppa ifrån sig oönskade kemiska ämnen i halter, som kan vara hälsofarliga.

Bakgrund till målet

Malen bambu och andra icke godkända naturmaterial får inte tillsättas plast som är avsedd att komma i kontakt med livsmedel.

För alla typer av plastprodukter avsedda att komma i kontakt med livsmedel gäller, att endast ämnen som är kontrollerade och godkända av EU-kommissionen får tillsättas plasten. Malen bambu och flera andra naturmaterial som sådana är inte godkända att tillsättas sådan plast.

Produkter som består av en blandning av dessa icke tillåtna ämnen och plast uppfyller därmed inte EU-lagstiftningens krav och får därför inte släppas ut på marknaden. Det har även visat sig att formaldehyd och/eller melamin kan migrera från den här typen av produkter till livsmedel i halter som kan vara hälsofarliga.

Produkterna riktar sig ofta till små barn, vilka kan vara känsligare än vuxna, eftersom de har lägre kroppsvikt, och dosen hälsofarliga ämnen per kilo kroppsvikt då blir högre. Produkterna marknadsförs ibland som "100 procent bambu" och liknande, trots att de innehåller plast.

En sådan märkning kan anses vara vilseledande för konsumenten, som luras att tro att produkterna enbart består av bambu eller annat naturmaterial.

Mål 16 – Glykoalkaloider i potatis

Offentlig kontroll av åtgärder som livsmedelsföretagare vidtagit för att förebygga att höga halter glykoalkaloider bildas och hur de förhindrar att giftiga partier sätts på marknaden.

Bakgrund till målet

Potatis är ett av våra viktigaste baslivsmedel. Tidigare kontrollprojekt under 2015-2017 har visat att branschens åtgärder har varit otillräckliga för att förebygga att höga halter glykoalkaloider bildas och förhindra att giftiga partier sätts på marknaden. Branschen och detaljhandeln har sedan dess angett att de vidtagit olika förbättringsåtgärder för att styra upp situationen och det finns därför skäl att nu granska effekten av dessa åtgärder. För att effektivt planera och utforma framtida kontroller, finns också ett behov av mer kunskap om potatissorter.

Mål 17 – Kontaktmaterialverksamheter

Innan utgången av 2025 har offentlig kontroll utförts av kontaktmaterialverksamheter som behörig kontrollmyndighet har förtecknade eller registrerade. Kontrollen görs för att säkerställa att materialen och produkterna uppfyller lagstiftningens krav och inte avger sina beståndsdelar i halter som skulle kunna utgöra en fara för människors hälsa eller påverka livsmedel negativt.

Bakgrund till målet

Kontaktmaterial är alla material och produkter som är avsedda eller rimligen kan förväntas att komma i direkt eller indirekt kontakt med livsmedel. Från den 15 juli 2021 har Sverige utpekade myndigheter som ansvarar för att kontrollera verksamheter som tillverkar, förädlar och distribuera material och produkter avsedda att komma i kontakt med livsmedel.

Regeringen förespråkar att kontrollen ska byggas upp succesivt med en ambitionsnivå som tar sin utgångspunkt i de faktiska risker som dessa material och produkter innebär för människors hälsa. All kontroll ska vara riskbaserad och det är därför viktigt att verksamheter med störst risk prioriteras.

Mål 18 – Bladgrönsaker – bevattningsvatten och hygien vid odling

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts enligt nationell kontrollplanering för primärproduktionen hos livsmedelsföretag som odlar bladgrönsaker. Kontrollen görs i syfte att bedöma om produkterna skyddas mot mikrobiologisk kontaminering och för att bekräfta att företagen uppfyller bestämmelserna vad gäller bevattningsvatten, personalhygien och hygienförhållanden vid produktion.

Bakgrund till målet

Bladgrönsaker är olika grönsaker där bladet är det som man äter. Dit räknas alla typer av sallat och spenat samt kålväxter, från vilka bladen äts. Bladgrönsaker är livsmedel som ofta äts utan värmebehandling och som kan förorenas med patogena mikroorganismer när de odlas och skördas. Detta kan bland annat ske genom bevattning med förorenat vatten eller spridning av bekämpningsmedel, eller genom förorening från personal och utrustning vid skörd och vidare hantering. Livsmedelsföretagare är skyldiga att så långt som möjligt se till att primärprodukter skyddas mot kontaminering. De är skyldiga att vidta åtgärder för att kontrollera kontaminering från olika tänkbara källor.

Mål 19 – Opastöriserad mjölk

Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts hos livsmedelsföretag i primärproduktionen som levererar opastöriserad mjölk och råmjölk direkt till slutkonsumenter.

Kontrollen görs för att bekräfta

- att endast små mängder säljs eller skänks direkt till slutkonsumenter och
- att konsumenterna bland annat får information om att den opastöriserade mjölken och råmjölken ska värmebehandlas före konsumtion samt
- att överlåtelsen i övrigt sker i enlighet med bestämmelserna i Livsmedelsverkets föreskrifter om livsmedelshygien (LIVSFS 2005:20).

I det operativa målet ingår även

- att identifiera anläggningar som borde vara registrerade för direktleverans av opastöriserad mjölk men inte är det.

Bakgrund till målet

Opastöriserad mjölk benämns ofta "mer naturlig" och därför extra bra för hälsan. Men opastöriserad mjölk och råmjölk (kolostrum) kan innehålla bakterier som till exempel ehec och campylobacter. Bakterierna kan ge akuta magsmärtor, illamående, diarré, som kan vara blodblandad, kräkningar och feber. I vissa fall kan de orsaka svåra sjukdomar, som ledinflammation och njurskador. Barn och äldre löper särskilt stor risk att bli allvarligt sjuka.

För att skydda konsumenterna finns särskilda nationella bestämmelser som reglerar hur mycket opastöriserad mjölk och råmjölk som får levereras direkt till konsumenter och vilka hygienkrav och andra krav som måste vara uppfyllda vid sådana leveranser. Till exempel krav på särskilt registrering, information om risker med konsumtion av opastöriserad mjölk samt dokumentationskrav. Producenter som överlåter små mängder opastöriserad mjölk direkt till konsumenter måste ha en särskild registrering hos länsstyrelsen för denna verksamhet, utöver registrering som livsmedelsföretag i primärproduktionen.

Mål 20 – Nationell kontrollplanering primärproduktion

Länsstyrelserna genomför vare år alla sina planerade kontroller enligt den nationella kontrollplaneringen för primärproduktion.

Bakgrund till målet

Enligt förordning (EU) 2017/625 ska den offentliga kontrollen vara regelbunden och riskbaserad. För att kontrollen av livsmedels- och foderlagstiftningen ska bli riskbaserad och enhetlig i hela Sverige finns en

gemensam nationell kontrollplanering för kontrollen av primärproducenter av livsmedel och foder. Denna tas fram av Livsmedelsverket, Jordbruksverket och länsstyrelserna tillsammans. Syftet är att säkerställa att alla branscher kontrolleras regelbundet och riskbaserat, att kontrollen blir enhetlig och att livsmedels- och foderkontrollerna hos primärproducenterna samordnas så långt som möjligt. På så sätt minimeras antalet kontrollbesök hos den enskilda aktören. Varje enskild länsstyrelse ansvarar för att planen genomförs.

Den nationella planeringen består dels av en fyraårig övergripande planering, dels av en ettårig, mer detaljerad planering. Den ettåriga planeringen anger vilka branscher som ska kontrolleras det kommande året, hur många aktörer som ska kontrolleras i varje bransch, i vilka län kontrollerna ska utföras och om det finns några särskilda fokusområden för kontrollen.

Den nationella kontrollplaneringen omfattar risk, redlighet och andra faktorer som har betydelse för efterlevnaden av livsmedels- och foderlagstiftningen. Kontrollplaneringen tar också hänsyn till specifika operativa mål och aktiviteter inom vissa fokusområden, ny och kommande lagstiftning, resultat från offentliga kontroller, övervakning och revisioner, krav från regering eller myndigheterna i livsmedelskedjan och annan omvärldsbevakning, som till exempel oro från konsumenter eller frågor från branschorganisationer och media.

N-E-O

MF

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 10

Behovsutredning 2025-2027

MBN 2024-858

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer behovsutredning 2025–2027 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 § i Miljötillsynsförordningen ska tillsynsmyndigheten utreda om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt Miljöbalken och Livsmedelslagen. Utredningen ska avse en treårsperiod och den ska ses över vid behov dock minst en gång per år.

Behovsutredningen visar att behovet av tillsyn och kontroll är större än vad kommunens resurser räcker till. Det innebär att Miljö- och byggnadsförvaltningen behöver prioritera i sin verksamhet. När prioriteringar görs sker en bedömning över vilka områden som har störst behov av kommunal tillsyn eller där kommunen har gjort ett åtagande som behöver uppfyllas. Det kan till exempel handla om de verksamheter som betalar en årlig tillsynsavgift till kommunen eller situationer där konsekvenserna blir stora eller allvarliga om kommunen inte utövar tillsyn. Miljö- och byggnadsförvaltningens prioriterade tillsyn för 2024 beskrivs vidare i tillsynsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från miljö- och hälsoskyddsinspektör, 2025-01-17.
Behovsutredning, 2025-01-17.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Handläggare i ärendet
Akten

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande



**BEHOVSUTREDNING 2025–
2027**

Miljö- och byggnadsnämnden Tingsryds
kommun

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | |
|--|-----------|
| SAMMANFATTNING | 3 |
| INLEDNING..... | 3 |
| RESURSBEHOV | 5 |
| KONSEKVENSER AV OTILLRÄCKLIGT MED RESURSER | 6 |
| 1. INLEDNING | 6 |
| 1.1 MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDENS UPPGIFTER | 6 |
| 1.2 BEHOVSUTREDNING OCH RESURSER..... | 7 |
| 1.3 ALLMÄNT OM MYNDIGHETSUTÖVNING | 8 |
| 1.4 ARBETSSÄTT..... | 8 |
| 1.5 KATEGORIER AV ARBETSUPPGIFTER | 9 |
| 1.6 FÖRTYDLIGANDE AV NÄMNDENS MYNDIGHETSUPPDRAG | 10 |
| 2. FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR TILLSYVEN OCH KONTROLLEN | 15 |
| 2.1 METOD FÖR BEHOVSBERÄKNING | 15 |
| 2.2 UNDERLAG FÖR BERÄKNINGARNA | 15 |

Sammanfattning

Inledning

Årsarbetstid, planerbar tid och tillsynstid

Sveriges kommuner och regioner har tagit fram en mall som många använder för att räkna fram den effektiva tiden och för det behöver man dra av tid som går bort. Vi har semester, vi behöver upprätthålla kompetensen, vi blir sjuka och en del av oss har barn som blir sjuka, etcetera

| Möjliga dagar att arbeta/ år 260 dagar (5x52) | | Da- gar | Tim- mar |
|--|--|-------------|--------------|
| Raster/arbetsdag=0,5 tim (8-0,5=7,5tim/dag) | | | |
| Total arbetstid/person 260 x7,5=1950 timmar/person | | 260 | 1950 |
| Administrativ tid | Kommentar | | |
| Kontorsarbete för administrativ tid, i snitt 2 dagar i veckan | Administrativ tid är allt från möten, diarieföring, arkivering, svara på frågor från medborgare etcetera | -80 | -600 |
| Personlig tid | | | |
| Semester | Snitt 30 dgr/person | -30 | -225 |
| Sjukdom, rehab | sjukfrånvaro/år, längre frånvaro borträknad | -17 | -127 |
| Föräldraledig | En delvis föräldraledig, men beräkning utlagt på antal arbetare | -17 | -130 |
| Tillfällig föräldraledighet (VAB) | Beräknad på faktisk tid år 2024, utslaget per medarbetare | -12 | -90 |
| Egen fortbildning och utbildning för att arbetstagaren ska klara av tillsynsarbete | All form av utbildning som seminarier, konferenser (10dgr) Inläsning (5 dgr) | -15 | -112 |
| Summa | | -115 | -1284 |
| Planerbar tid ej administrativt | Tid för tillsyn, beslutskrivande osv | 89 | 667,5 |

Men vi har andra arbetsuppgifter som inte är tillsyn, denna måste tas bort för att vi ska kunna se resurser vi har för myndighetsarbetet och tillsyn.

| Arbetsuppgifter ej tillsyn (anslagsfinansierat) | Bedömt behov 2025 (tim/år) | Bedömt behov 2026 (tim/år) | Bedömt behov 2027 (tim/år) | Kommentar |
|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|------------|
| Verksamhetsplanering, uppföljning, etc | 260 | 250 | 250 | |
| Utvecklingsarbete, kvalitetsarbete, styrdokument, etc. | 300 | 300 | 300 | |
| Interna/Kommungemensamma projekt | 200 | 200 | 200 | |
| Registervård, uppdatera, ajourhålla, etc. | 180 | 150 | 150 | |
| Arkiv, gallring, etc. | 250 | 50 | 50 | |
| Mallar, rutiner, blanketter, tidutvärdering, etc. | 200 | 150 | 100 | |
| Fakturering, årsavgifter, ekonomi övrigt | 100 | 100 | 100 | |
| Miljömöten/APT/Ensk. samtal | 400 | 400 | 400 | |
| Allmänt stöd, dvs stöd arbetskamrater | 250 | 250 | 250 | |
| Hemsidan, informationsmaterial, div | 120 | 100 | 100 | Ny hemsida |
| Samverkan med borgarkontoret | 50 | 50 | 50 | |
| Begäran om registerutdrag, allm. handl, | 50 | 50 | 50 | |
| Allmänna kontorsgöromål | 50 | 50 | 50 | |
| Rapportering NKI, årsrapporter (NV, LV, Keml, m.fl.) | 150 | 150 | 150 | |
| SUMMA ämnesområde | 2560 | 2250 | 2200 | |

En sammanräkning av förhållandena under 2025 ger följande:

| Tillgänglig resurs enl. budget 2025 | Tid enl budget | Faktisk tid 2025 | | ÅA 2025 |
|-------------------------------------|----------------|------------------|-----------------------------|----------|
| Miljöbalken | | | | |
| 1 MC (miljöbalken) | 700* | 0 | * 50% chef 50% insp. arbete | 0 |
| 2 (miljöbalken) | 1400 | 1010* | Delvis föräldraledig | 1 |
| 3 (miljöbalken) | 1400 | 1400 | | 1 |
| 4 (miljöbalken) | 1400 | 1400 | | 1 |
| Summa | 4900 | 3810 | | 3 |
| | | | | |
| Livsmedel | | | | |
| 5 (livsmedel) | 1400 | 1400 | | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|--------------|--------------|---|----------|
| Extra resurs | - | 280 | 40% i 6 mån | 0,2 |
| Summa | 1400 | 1680 | | |
| Totala summa | +6300 | +5490 | Planerbar tid hela miljöavdelningen | 4 |
| Arbete ej tillsyn | -2560 | -2560 | | |
| Tillsynstid miljöavd | +3740 | +3320 | de facto tid för tillsyn 2025 är 3320 timmar | |
| Tillsynstid per insp | 910 | 790 | Enligt budget är det 3740 tim/4,5* ÅA = 830 tim/år under 2025 3320 tim/4,2 ÅA = 790 tim/år | |
| Resurser MB tillsyn | 2910 | 2490 | | |
| Resurser LmL kontrol | 830 | 830 | | |

Nästan hälften av den planerade tiden försvinner till arbete som inte är tillsyn, detta berör på att det är få som måste bära detta arbete samma sak gäller de uppdrag som behöver göras. En jämförelse är att denna post är runt 400 timmar per medarbetare/inspektör och att de flesta kommuner ligger på 1000 timmar tillsynstid per inspektör. I Tingsryd ligger det på 570 timmar per inspektör och vi har en tillsynstid på ca 800 timmar per år och inspektör. Om man har fler folk så minskar detta, ett alternativ är att utöka den administrativa resursen.

Resursbehov

Här redovisas behovsutredningens resultat i form av en sammanställning över de resurser som behövs för tillsyn och kontroll samt för olika uppdrag.

| | Bedömt behov 2025 (tim/år) | Bedömt behov 2026 (tim/år) | Bedömt behov 2027 (tim/år) | |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Resursbehovet 2025 - 2027 | | | | |
| Miljöskydd | 1350 | 1350 | 1350 | U-verksamhet ink. |
| Hälsoskydd | 1000 | 1000 | 1000 | |
| VA (Små avlopp/DV, riskklassning avlopp 25, mm) | 2000 | 1450 | 1450 | |
| Ledningsnät, dagvatten, fettavskilj, mm | 150 | 150 | 150 | |
| Förorenade områden | 400 | 400 | 400 | |
| Sprängämndespres. | 50 | 50 | 50 | |
| Kyltorn | 50 | 50 | 50 | |

| | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|--|
| Tobak/Läkemedel | 100 | 100 | 100 | |
| Livsmedel/Dricksvatten | 600 | 600 | 600 | |
| Alkohol | 50 | 50 | 50 | |
| Oförutsett (förfrågningar, enkäter, olyckor, mm) | 500 | 800 | 800 | |
| SUMMA tillsynsbehov | -6250 | -6000 | -6000 | |
| | | | | |
| Uppdrag (ej tillsyn med nödvänd för tillsynen) | | | | |
| Handlingsplan för FO (revidering) | 50 | - | - | |
| Ny miljötaxa | 250 | 100 | - | |
| Dricksvattenstrategi | 50 | 50 | 50 | |
| Dagvattenstrategi | 100 | 0 | 0 | |
| Vattentjänstplan | 40 | 0 | 0 | |
| Summa uppdrag | -490 | -150 | -50 | |
| | | | | |
| Tillsynsbehovet | 6250 | 6000 | 6000 | |
| Uppdrag | 490 | 150 | 50 | |
| Tillgängliga resurser MB tillsyn | +2490 | +2910 | +2910 | |
| Underskott av resurser | -4250 | -3240 | -3140 | |
| Årsarbetskraft som saknas | -3 | -2,5 | -2,5 | |

Beräkningen visar att tillsatta resurser inte räcker till för att klara de åligganden som Tingsryds kommun har för tillsyn inom miljöbalktillsynen. Bedömningen är att livsmedelskontrollen har de resurser som behövs när den nya klassningen och arbetssätt har satt sig. I år har en extra resurs skjutits till för att komma i kapp. Utredningen som nämnden tog del av i september 2024 visar att kommunen ligger efter inom många tillsynsområden och behöver komma i kapp. Det finns således tillsynsskuld sen mer än 20 år tillbaka som måste hanteras.

Konsekvenser av otillräckligt med resurser

Om inga resurser tillsätts kommer kommunens tillsynsskuld öka i omfattning. Denna behovsutredning visar att otillräckliga resurser finns för tillsynen inom miljö- och hälsoskydd och kommunen gör inte sina åligganden enligt lagstiftningen. Kommunen är skyldig att tillsätta de resurser som behövs. Tillräckliga resurser blir också en fråga om ekonomi, finansieringsgraden är låg och ett sätt att tillsätta personresurser är att se över taxor och ta in mer genom dessa.

1. Inledning

1.1 Miljö- och byggnadsnämndens uppgifter

1.1.1 Nämndens reglemente och verksamhetsområde

Miljö- och byggnadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet liksom livsmedelsområdet samt de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö-, hälsoskydds- och livsmedelsområdena.

Övergripande lagstiftning finns i miljöbalken, livsmedelslagen och gällande EG-förordningar. Nämnden är även kommunens naturvårdsorgan samt ska utfärda de bestämmelser som behövs inom nämndens förvaltningsområde.

Nämnden ska även besluta i följande ärenden.

Miljöbalken 7 kap. 18b § (1998:808 med ändring 2010:902 och tillägg 2011-05-02)

Ge dispens från förbudet i 15§, om det finns särskilda skäl och dispensen avser något annat än det som anges i 18a§ 1 och 2.

1.2 Behovsutredning och resurser

I §§ 6 – 12 miljötillsynsförordningen (2011:13) förtydligas kommunens ansvar för tillsynen enligt miljöbalken.

Det ska finnas en aktuell behovsutredning som uppdateras minst en gång varje år. Nämnden ska genomföra regelbunden tillsynsutredning, verksamhetsplanering, uppföljning och utvärdering av tillsynsverksamheten samt avsätta resurser som i tillräcklig grad svarar mot behovet av tillsyn samt ha personal med tillräcklig kompetens för tillsynsarbetet

Den nu genomförda behovsutredningen omfattar de uppgifter som definieras i nämndens reglemente och ger vägledning i beslut om dimensionering av miljöenheten som är nämndens stöd i myndighetsutövningen och det övriga arbetet. Behovsutredningen är inte en verksamhetsplan eller tillsynsplan, men utgör ett underlag för att ta fram sådana för miljöenhetens verksamhet.

Med behovsutredning menas i detta sammanhang en utredning som redovisar såväl behov av tillsyn som hur resurserna ska tillgodoses genom avgifter eller skattemedel.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska nämnden

- Göra en utredning om tillsynsbehovet
- Ha en tillsynsplan
- Föra register över tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn
- Följa upp och utvärdera den verksamhet som man bedriver
- Utveckla personalens kompetens i tillsynsfrågor.

Utöver bestämmelserna i miljötillsynsförordningen ska nämnden även iaktta de regler för myndigheternas arbete som återfinns i regeringsordningen, tryckfrihetsförordningen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen samt arkivlagen.

1.3 Allmänt om myndighetsutövning

Med stöd av reglementet, miljöbalken, livsmedelslagen samt övrig tillämplig lagstiftning har nämnden en rad obligatoriska myndighetsuppgifter. Myndighetsutövning är offentlig verksamhet med utövande av befogenhet att för enskild bestämma om förmån, rättighet, disciplinpåföljd eller annat jämförbart förhållande, t.ex. tillstånd, tillsyn och kontroll. Myndighetsutövningen grundar sig på lagstiftning. Myndighet kallas organ inom förvaltningsorganisationen t.ex. regeringen, domstolar, statliga och kommunala förvaltningsmyndigheter, d.v.s. nämnder, i beslutande politiska församlingar (Se 1 kap. 8 § regeringsformen samt 2 kap. 5 § tryckfrihetsförordningen).

En kommunal myndighet har statens uppdrag att se till att de aktuella lagarna följs. Verksamhet som inte grundas på lag kan förekomma i nämnden, men hänförs till frivillig (fakultativ) verksamhet, som inte är myndighetsutövning, t.ex. granskning av detaljplaner. I sina andra uppgifter än de lagstadgade myndighetsuppgifterna har nämnden utrymme för politiska avgöranden.

Vid beslut i sin myndighetsutövning i fråga om bl.a. tillstånd, tillsyn, kontroll och i synnerhet om förelägganden och påföljder för överträdelse eller underlåtenheter, är nämndens myndighetsutövning att likna vid en av lagstyrd domstol där inget eller mycket litet utrymme finns för beslut som är politiskt grundade.

1.4 Arbetsätt

Den verksamhet som tillsyns- och kontrollmyndigheterna bedriver genom efterlevnadskontroll och vidtagande av åtgärder för att åstadkomma rättelse i förekommande fall utgör myndighetsutövning. Myndigheterna har inte endast en rätt till sådan myndighetsutövning, utan det föreligger en skyldighet för tillsynsmyndigheterna att kontrollera lagarnas efterlevnad och att vidta de åtgärder som behövs.

Mer strukturerat kan man definiera myndighetsutövning som förebyggande åtgärder, kontroll av efterlevnaden av lagar och förordningar, vidtagande av åtgärder samt kontroll i efterhand.

a) Förebyggande åtgärder

- i. Prövning av ansökan samt handläggning av anmälan och registrering
- ii. Rådgivning och information i enskilda fall
- iii. Rådgivande, utredande och uppföljande verksamhet av generell karaktär
- iv. Strategiarbete
 1. Identifiera hälso- och miljöproblem
 2. Utarbeta handlingsplaner
 3. Följa upp hälso- och miljöpolitiska mål

b) Efterlevnadskontroll

- i. Inspektioner, kontroller, revisioner och andra besök vid verksamheterna
- ii. Studier av miljörapporter, analysresultat och så vidare
- iii. Egna kontroller och mätningar

c) Åtgärder för att åstadkomma rättelse

- I. Inspektions- och kontrollrapporter
- II. Förelägganden och förbud
- III. Verkställighet och genomförande på den försumliges bekostnad
- IV. Åtalsanmälan
- V. Miljösanktionsavgifter

d) Kontroll i efterhand

- i. Kontroll av att åtgärder har vidtagits enligt myndighetens beslut

1.5 Kategorier av arbetsuppgifter

1.5.1 Allmänt

Arbetsuppgifterna är komplexa och för att kunna utföra ett kvalitativt bra arbete är det nödvändigt att handläggarna ständigt följer upp och utvecklar sina kunskaper utifrån lagstiftning, ny teknik och forskningsresultat. Nämnden är en myndighet vars uppgift i första hand är att övervaka att den lagstiftning som man anförtrots som tillsynsmyndighet följs och därigenom bidra till att samhällets övergripande mål för miljön och hälsan uppnås. Fokus måste därför hållas på själva myndighetsarbetet så som det beskrivets ovan. En viktig del av miljöarbetet, trots att det inte finns definierat i lagstiftningen, är att fungera som kunskapsförsörjare och kunskapsöverförare genom att delta i såväl interna som externa möten som syftar till att integrera miljö-, hälso- och livsmedelsfrågorna i det övriga kommunala arbetet.

1.5.2 Inkommande ärenden ("händelsestyrda")

Ärenden upptar en stor del av inspektörernas arbetstid. Framför allt rör det sig om ansökningar, anmälningar och klagomål från allmänhet och verksamhetsutövare. Under vissa förhållanden kan en mycket stor andel av arbetsuppgifterna vara händelsestyrda. De är alltså svåra att planera in i kalendern eftersom de uppstår spontant. Vissa typer kan förutses komma in under viss tid, till exempel ansökningar om avlopp, årsrapporter, m.m.

1.5.3 Tillsyn och kontroll ("egeninitierad")

Med tillsyn och kontroll menas den undersökning av olika objekt och verksamheter som sker på miljöenhetens initiativ för att se till att lagar, regler, domar o.s.v. efterlevs. Skyldighet att utöva tillsyn och kontroll framgår av lagstiftningen. Vilken nivå och frekvens tillsynen och kontrollen ska ha angivits inte generellt i lagstiftningen utan bestäms av behovet

utifrån bland annat de risker som verksamheterna utgör för människans hälsa och miljön. Då det gäller tillståndspliktiga verksamheter enligt miljöbalken sägs i miljötillsynsförordningen att de ska besökas minst en gång per år, om verksamheten innebär betydande risker för miljön och annars vart tredje år. Dessutom ska uppföljande tillsynsbesök ske inom sex månader. I samband med tillsynen skapas ärenden av olika slag, till exempel tillsynsärenden.

1.5.4 Projektarbete

Projektarbeten kan vara av vitt skilda karaktärer och inrymmas inom nämndens samtliga verksamhetsområden. Syftet är att kunna fördjupa sig inom prioriterade arbetsområden. Ett projekt kan omfatta såväl enklare arbete i anslutning till tillsynsarbetet som mer omfattande arbete som kan sträcka sig över långa tidsperioder.

1.5.5 Rådgivning och information

En viktig del i miljöenhetens verksamhet är rådgivning och information till allmänhet och verksamhetsutövare. Detta ansvar uttrycks också klart i miljöbalken och livsmedelslagstiftningen och är därför en del av myndighetens arbete. Men det är ett arbete som inte får förväxlas med det som kan utföras av konsulter för företagets räkning. Miljöenhetens uppdrag består i att informera om gällande regler och liknande samt ta fram generella råd kring specifika företeelser, till exempel hur man eldar i sin braskamin eller villapanna så att man inte orsakar störningar för miljön och människors hälsa. En konsults arbete däremot är inriktat på att hjälpa företagaren att ta fram material och underlag som behövs för myndighetens bedömningar eller för att verksamhetsutövaren ska kunna åtgärda avvikelser och felaktigheter som eventuellt uppstått i verksamheten.

1.6 Förtydligande av nämndens myndighetsuppdrag

I detta avsnitt görs en sammanfattning av miljöenhetens myndighetsuppgifter. En fortlöpande uppdatering och precisering av lagområden och dessa uppgifter måste ske då nya lagar, förordning och liknande tillkommer eller upphör, eller då gränsdragningsproblem har identifierats mellan nämnden och övriga kommunala verksamheter.

1.6.1 Livsmedelslagstiftningen

Kontroll: Livsmedelsanläggningar inklusive anläggningar för tillverkning av tillsatser, aromer och processhjälpmedel där Livsmedelsverket inte är kontrollmyndighet, anläggningar för dricksvattenförsörjning samt snus och tuggtobak.

Prövning: -

Handläggning: Registrering av livsmedelsanläggningar.

1.6.2 2 kap. Miljöbalken – Allmänna hänsynsregler

Tillsyn: Miljöbalkens hänsynsregler (2 kap. 2–5 §§). Miljööverdomstolen har i dom konstaterat att den kommunala nämnden får bedriva sin tillsyn med stöd av miljöbalkens allmänna hänsynsregler.

Prövning: -

Handläggning: -

1.6.3 7 kap. Miljöbalken – Skydd av områden

Tillsyn: Händelsestyrd

Prövning: Ansökningar om dispens från reglerna om strandskydd.

Handläggning: Mycket rådgivning i strandskyddsärenden

1.6.4 9 kap. Miljöbalken – Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Tillsyn: Miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsverksamheter.

Tillsynen gällande *miljöfarlig verksamhet* omfattar bland annat av utsläpp till vatten och mark av avloppsvatten, utsläpp till luft, skydd av grundvatten, buller med mera. *Hälsoskyddstillsynen* omfattar verksamheter för hygienisk behandling, utbildning, vårdlokaler, strandbad, bassängbad, smittskydd, radon, inomhusmiljön i bostäder, med mera.

Prövning: Ansökningar inom båda områden.

Handläggning: Anmälningar inom båda områden.

1.6.5 10 kap. Miljöbalken – Verksamheter som orsakar miljöskador

Tillsyn: Mark- och vattenområden, grundvatten, byggnader och anläggningar där allvarliga miljöskador misstänks eller konstaterats som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar.

Prövning: Underrättelser från fastighetsägare och verksamhetsutövare om upptäckta föroreningar samt åtgärder med anledning av dessa.

Handläggning: Förelägganden när så är nödvändigt

1.6.6 14 kap. Kemiska produkter och biotekniska organismer

Tillsyn: Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor.

Prövning: Ansökan om spridning av bekämpningsmedel i vissa fall.

Handläggning: Anmälan om spridning av bekämpningsmedel i vissa fall. Anmälan och information angående lagring av brandfarliga vätskor. Information och rapporter angående utrustning som innehåller fluorerade växthusgaser.

1.6.7 15 kap. Avfall och producentansvar

Tillsyn: Hanteringen av hushållsavfall och övrigt avfall. Producentansvar, nedskräpningsfrågor samt transportörer av farligt avfall.

Prövning: Tillstånd att själv ta hand om avfall på sin fastighet. Dispens enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.

Handläggning: Anmälan om att få kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa hushållsavfall.

1.6.8 Förordning om foder och animaliska biprodukter

Tillsyn: Nedgrävning av animaliska biprodukter, utlämnande och transport av matavfall, kompostering av matavfall, förbränningsanläggningar som förbränner animaliska biprodukter, användning av gödsel, m.m.

Prövning: -

Handläggning: -

1.6.9 Strålskyddslag

Tillsyn: Solarieverksamheter.

Prövning: -

Handläggning: Anmälan om solarieverksamhet.

1.6.10 Tobakslag

Tillsyn: Miljöer och lokaler enligt 19 § andra punkten a och b tobakslagen, vilket innebär tillsyn i vissa lokaler, till exempel barnomsorg, skolor, skolgårdar, m.m.

1.6.11 Lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning

Tillsyn: Gatuhållning, snöröjning, nedskräpning där allmänheten får färdas fritt. Skyltar inom områden av betydelse för friluftslivet.

Prövning: Ansökan om att få sätta upp skylt inom områden av betydelse för friluftslivet.

Handläggning: -

1.6.12 Lag om skyldighet att tillhandahålla förnybara drivmedel

Tillsyn: Skyldighet att tillhandahålla förnybara drivmedel vid försäljningsställen (bensinstationer o. dyl.) för drivmedel.

Prövning: -

Handläggning: -

1.6.13 Övriga arbetsuppgifter av myndighetskaraktär

Som tidigare nämnts är miljöövervakning en del av myndighetsutövningen. Skälet till detta är bland annat att myndigheten behöver uppgifter som samlas in för att kunna genomföra sitt uppdrag samt bistå kommunen, verksamhetsutövarna, övriga aktörer och tillsynsmyndigheter med underlag i arbetet mot de nationella miljöpolitiska målen.

1.6.14 Miljöavdelningens övriga uppgifter i nära anslutning till dess lagstadgade verksamhet.

I tabellen redovisas arbetsuppgifter som ligger utanför det lagstadgade ansvarsområdet. I vissa fall kan de vara reglerade i reglementet för nämnden, i andra fall utgör de ren service och är då inte obligatoriska.

| Uppgift | Uppdragsgivare | Kommentar |
|--|---|---|
| Yttranden i bygglovärenden och planärenden | MBN | |
| Yttranden i ärenden angående rivningslov | MBN | |
| Yttranden i tillståndsärenden | Polismyndigheten | I samband med tillstånd till anordnande av dans, vid tillstånd till skottlossning inom tätbebyggda områden och liknande |
| Yttrande i ärenden om alkoholtillstånd | MBN men yttrande till Växjö som handlägger, prövar och tillsynar | Tillsyn av att försäljningen av alkohol fungerar tillsammans med gällande verksamhet |
| Svara på externa remisser | Kommuner, länsstyrelser, statliga myndigheter och verk | Mycket blandat, allt från lagförslag till åtgärdsprogram för hotade arter. |
| Deltagande i plangrupper | Kommunstyrelsen | |
| Enkät svar till statliga myndigheter | Socialstyrelsen, Naturvårdsverket, Kemikalieinspektionen, med flera | Olika typer av uppföljningar av tillsynen eller tillståndet inom miljö- och hälsoskyddet inom kommunen och liknande |
| Lokala hälsoskyddsföreskrifter | Kommunfullmäktige | Uppdatering och förnyelser av föreskrifterna |
| Avfallsföreskrifter och avfallsplanering | Kommunfullmäktige | Arbeta med avfallsplaner och ta fram underlag för renhållningsordningar |
| Föreläsningar, guidningar, informationsmöten | Olika uppdragsgivare, ofta kommunens lokalavdelningar av politiska partier, föreningar och andra sammanslutningar | |
| Samråd kring producentansvaret (avfall) | Kommunerna | |

| Uppgift | Uppdragsgivare | Kommentar |
|--|--|---|
| Klagomål i viltvårdsfrågor – grävlingar, rådjur, fåglar med mera | Fastighetsägare och boende inom kommunen | Vid problem med olika typer av djurarter vänder sig medborgarna, fastighetsägarna med flera till miljöbalksgruppen och begär åtgärder. Detta är i |

| | | |
|-----------------------------------|---------------------------|--|
| | | de flesta fall ingen myndighetsfråga utan i första hand en angelägenhet för varje fastighetsägare. |
| Gammamätningar av bakgrundsvärden | Strålsäkerhetsmyndigheten | Varje kommun har uppdrag att mäta bakgrundstrålningen ¹ |

¹ Alla kommuner är utrustade med handinstrument för att snabbt, vid misstanke om något stort utsläpp, kunna göra en landsomfattande screening av strålnivån. För att hålla mätkunskapen aktuell genomför kommunerna regelbundna mätningar på vissa provplatser med dessa instrument och rapporterar data till SSI, vilket resulterar i en form av miljöövervakning. (utdrag från SSM:s rapport om miljöövervakning inom strålskyddsområdet).

2. Förutsättningar för tillsynen och kontrollen

2.1 Metod för behovsberäkning

All tillsyn och kontroll bör vara riskbaserad och syfta mot de nationella miljö- och folkhälso-målen. Miljöbalken och livsmedelslagstiftningen utgör grunden för samhällsplanerings-nämndens myndighetsverksamhet.

2.2 Underlag för beräkningarna

2.2.1 Planeringsmått

För att få ett begrepp om hur mycket tid som står till förfogande för den egentliga tillsynen och kontrollen behöver man bestämma fördelningen mellan den personliga tiden och den tid som ska ägnas åt den faktiska tillsynen och övriga arbetsuppgifter inom organisationen.

Personlig tid

- Här återfinns semester, sjukdom, rehabilitering, vård av barn, föräldraledighet, friskvård, egen utbildning och fortbildning för att arbetstagaren ska klara av tillsynsarbete, med mera

Planerad tid

- **Tid för kärnverksamheten (Tillsyns- och kontrolltid)**
 - Återkommande tillsyn och kontroll finansierad av års- och timavgifter
 - Tiden är fakturerbart som årlig återkommande avgift eller timavgift. Det är den tid som en handläggare använder för att uppnå riskbedömningens beräkningar av tillsynstid - om en verksamhet har tilldelats till exempel 8 timmar tillsynstid baserad på riskbedömningen av företaget, är det den tiden som återfinns under denna kategori.
 - Tillsyn och kontroll finansierad av timavgifter
 - Utgörs av tillsyn och kontroll som kan faktureras med timavgift. Här avses till exempel tillståndsärenden, anmälningsärenden, extra tillsyn då en verksamhetsutövare vill ha ett besök av någon speciell anledning, akuta tillsynsinsatser, uppföljande inspektioner som inte täcks av årsavgiften, med mera och som inte kan förutses vid årsplaneringen.
 - Övrigt tillsynsrelaterat arbete – ej fakturerbart
 - Utgörs av obefogade klagomål, rådgivning och liknande som inte kan avgiftsbeläggas.
- **Gemensam tid**
 - Här avses träffar med kollegor i den egna och i andra kommuner, länsträffar, gemensamma projekt m.m. samt olika typer av möten inom den egna organisationen för att tillsynsarbetet skall kunna genomföras på ett effektivt sätt. Verksamhetsplanering samt tillsynsplanering, arbete för att ta fram rutiner och mallar för tillsynen samt administrativt tillsynsarbete som till exempel vård av register m.m.
- **Övrig tid**
 - Övriga arbetsuppgifter som inte är myndighetsrelaterade.

- Remisser, deltagande i kommuninterna arbetsgrupper, besvara motioner, konsultationer, med mera

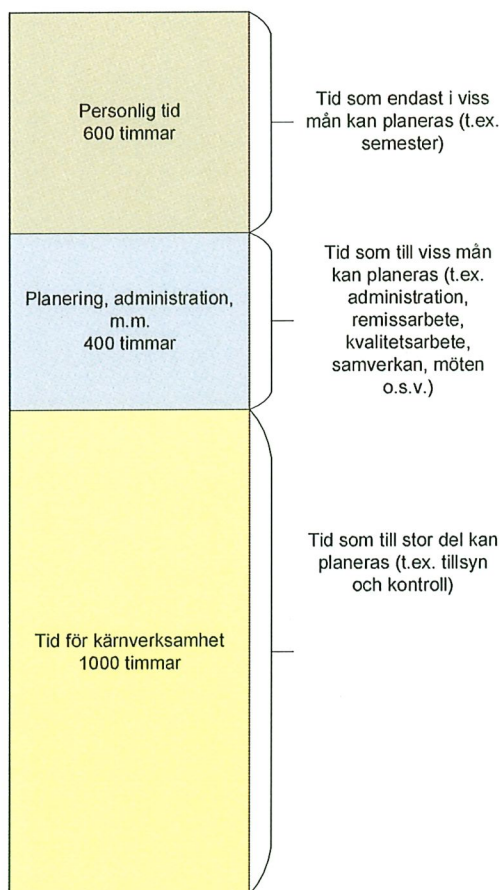
2.2.2 Fördelning av arbetstiden

Det är viktigt att organisationen är medveten om fördelningen mellan de olika områdena. Det optimala är att organisationen själv bestämmer vilken fördelning som ska gälla. Den personliga tiden är i stort sett konstant (i de flesta fall lagstadgad, t.ex. semester, vård av barn o.s.v.) under det att övriga delar kan justeras i förhållande till varandra. Vill man att mera av tiden ska ägnas åt den egentliga tillsynen (kärnverksamheten) måste en neddragning av någon av de övriga komponenterna ske. Eftersom arbetsuppgifterna som läggs på kommunernas miljönämnder i stort sett ökar för varje år är det nödvändigt att organisationen även ägnar sig åt att effektivisera sitt arbete på olika sätt.

I Jönköpings län har man kommit överens om att i samband med behovsutredning och planering använda sig av 1 400 timmar för den tid som är **planeringsbar**, d.v.s. kärnverksamheten samt planering, administration, med mera. I genomsnitt blir den administrativa tiden dvs sådan tid som inte kan räknas som tillsyn runt 400 timmar och tillsynstiden runt 1000 timmar per år och inspektör. I Tingsryd är denna tid högre än genomsnittet, cirka 600 timmar.

Bilden nedan visar på ett enkelt sätt fördelningen av arbetstiden för en handläggare.

Fördelning av arbetstiden – Genomsnitt per person
Schablontider för kommunerna i Jönköpings län



2.2.3 Tillsyns- och kontrollfrekvenser samt tillsyns- och kontrollaktiviteter

Tillsyns- och kontrollaktivitet är ett vidare begrepp än enbart myndighetens besök eller inspektion vid en verksamhet. Med en tillsyns- eller kontrollaktivitet menas till exempel tillsynsbesök på plats, revision på plats, arbete med årsrapport, genomgång av analysprotokoll, genomförande av särskild informationsinsats till viss bransch, sammanträde med verksamhetsutövaren, med mera. Se även avsnitt 1.6 Förtydligande av nämndens myndighetsuppdrag.

Enligt SKR:s skrift kring taxa inom miljöbalkens område, rekommenderas det längsta intervallet mellan tillsyns- och kontrollaktiviteterna till en gång vart tredje år. I och med den nya livsmedelsklassningen är det antalet timmar som en verksamhet ska ha under fem år, det kan ge flera kontroller per år till en vart femte år.

Då det gäller tillståndspliktiga verksamheter sägs i miljötillsynsförordningen att de ska besökas minst en gång per år, om verksamheten innebär betydande risker för miljön och annars vart tredje år. Dessutom ska uppföljande tillsynsbesök ske inom sex månader.

Behovsberäkningarna som ligger till underlag för denna rapport har skett i en Excel-fil. I filen hanteras samtliga arbetsuppgifter som miljöavdelningen har eller kommer att få under planeringstiden.

På grund av att företag upphör, flyttar till nya lokaler, byter namn och att nya företag tillkommer är det inte möjligt att alltid ha ett fullständigt och komplett register över de verksamheter som miljö- och hälsoskyddskontoret har tillsyn och kontroll över. Det innebär att resultatet av behovsberäkningarna kan variera från år till år. För att få en högre precision i behovsutredningen arbetar kontoret med att bland annat inventera, söka fram och registrera verksamheter och arbetsuppgifter som miljö- och hälsoskyddskontoret i dag saknar uppgifter om.

En behovsutredning måste kontinuerligt följas upp under verksamhetsåret, så att aktuella förutsättningar finns inför kommande års planering av tillsynen och kontrollen. Praxis är att den ska tas upp i nämnden en gång per år för att "aktualiseras" gärna i samband med årliga fastställandet av nämndens Kontrollplan och Tillsynsplanen.

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 11

Tillsynsplan miljö- och hälsoskydd 2025

MBN 2024-859

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer Tillsynsplan 2025 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) ska en tillsynsmyndighet för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen för 2025 grundas på "Behovsutredning för 2025-2027".

Vid framtagande av Tillsynsplanen har Miljö- och byggnadsförvaltningen tagit i beaktande den arbetssituation som föreligger med förändrade arbetsuppgifter och vakanser som medför mycket mindre "tillgänglig tid". Tillsynsplanen blir därför helt anpassad till de resurser som finns tillgängliga och inte utifrån behovet. Indragningar av tillsynen blir konsekvensen av rådande arbetssituation på förvaltningen. Det är inte troligt att alla tjänster är besatta förrän hösten 2025. Prioriteringar är gjorda utifrån att inkommande klagomål och ansökningar ska kunna hanteras skyndsamt. Konsekvensen blir att den planerade regelbundna tillsynen får stå tillbaka och görs i mån av tid.

Det finns i dagsläget ingen resiliens om ytterligare vakanser, ändringar av arbetsuppgifter eller en olycka skulle inträffa, tillsynen är mer än sårbar i dagsläget och framöver tills tjänster är besatta, introducerade och upplärda.

Uppföljning av nationella strategin för miljöbalkstillsyn 2022 – 2025

Den nationella tillsynsstrategin är en viktig bedömningsgrund för prioriteringarna som tillsynsmyndigheten ska göra vid sin planering inte bara för det aktuella året utan framöver. Det konstateras att miljötillsynen 2023 och 2024 inte genomfördes enligt Tillsynsplanen 2023 och 2024. Flera tillsynsområden återstår att genomföra.

När det gäller tillsynsaktiviteterna i den nationella strategin för miljöbalkstillsynen är bedömningen att kommunen i stort sett inte kommer att klara sina åtaganden för innevarande cykel 2022 - 2025.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 11 fortsättning

Tillsynsaktiviteterna för 2022 och 2023 har inte genomförts med undantag för handlingsplanen för förenade områden. 2023, 2024 och i år kommer tillsynsaktiviteten för tillsyn av skolor och förskolor att färdigställas. Inga andra aktiviteter som tagits upp i nationella tillsynstrategin har genomförts år 2024.

Resurser 2025

Antalet årsarbetskrafter för hela miljöavdelningen enligt budget 2024 var 4,75 eller 6650 timmar planerbar tid. Under 2024 ändrades en tjänst till att vara en cheftjänst som anses kunna utöva tillsyn på halva tiden. Detta innebär att ordinarie resurserna minskar 2025 till 4,5 eller 6300 timmar.

| <i>Resurser</i> | <i>Tid enl. Budget</i> | <i>ÅA</i> | <i>Verklig tid 2025</i> | <i>ÅA 2025</i> |
|--------------------------------|----------------------------|------------|-----------------------------|--------------------|
| 0 Ledning miljöchef | - | - | - | - |
| 1 (miljöbalken) MC tillsyn 0,5 | 700 | 0,5 | | |
| 2 (miljöbalken) | 1400 | 1 | | |
| 3 (miljöbalken) | 1400 | 1 | | |
| 4 (miljöbalken) | 1400 | 1 | | |
| 5 (livsmedel) | 1400 | 1 | | |
| Totala summa | +6300 | 4,5 | | |

Eftersom denna tillsynsplan inte omfattar Livsmedelskontrollen, denna har en egen Kontrollplan 2025 blir resurserna för nämndens tillsyn exklusive livsmedelskontrollen enligt nedan.

| <i>Resurser exkl. livsmedelskontroll</i> | <i>Tid enl. Budget</i> | <i>ÅA</i> | <i>Verklig tid 2025</i> | <i>ÅA 2025</i> |
|--|----------------------------|------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 (miljöbalken) Miljöchef 0,5 | 700 | 0,5 | 700 | 0,5 |
| 2 (miljöbalken) | 1400 | 1 | 1400 | 1 |
| 3 (miljöbalken) | 1400 | 1 | 1400 | 1 |
| 4 (miljöbalken) | 1400 | 1 | 1400 | 1 |
| Totala summa | +4900 | 3,5 | +4900 | 3,5 |

Sammantaget på årsbasis är antalet årsarbetskrafter reducerat från 2024 till 2025 från 5450 timmar till 4900 timmar på grund av ändring av tjänst.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 11 fortsättning

Samtliga vakanser och arbetsuppgiftsförändringar finns inom miljöbalkstillsynen vilket leder till att i år blir all tillsyn kraftigt reducerad detta tillsammans med icke genomförd tillsyn 2023 gör att även 2025 kommer påverkas, då periodiserad tillsyn för både 2023 och 2024 måste komma ikapp.

Tillsyn 2025

Utöver prövning och tillsyn tillkommer andra utmaningar som behöver genomföras under året bland annat för att säkerställa ekonomi i balans nu och i framtiden. Ny taxa inom miljöbalken område skulle tas fram 2024 men kunde inte göras på grund av resursbrist och vakans, den bör göras under 2025.

Miljöbalkstillsynen är eftersatt och den saknar tillsynskontinuitet och har gjorts under mycket lång tid. Tillsynen i Tingsryds kommun präglas av att vara reaktiv, ej proaktiv. Tillsynen i Tingsryds kommun kan sammanfattas som övervägande händelsestyrd generellt men särskilt under 2023-2024. Nämnden måste få till en mer stigent tillsyn utifrån riskbedömning och tillsynsstrategin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från miljö- och hälsoskyddsinspektör, 2025-01-17.

Bilaga 1: Tillsynsplan 2025, 2025-01-17.

Bilaga 2: Uppföljning genomförande av nationella strategin 2024-05-02.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Handläggare i ärendet

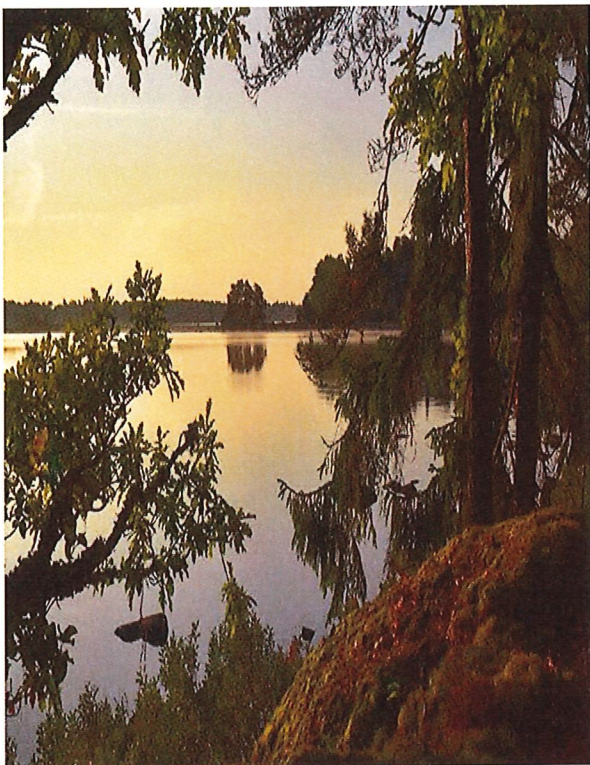
Akten

Justerare

N.F.O

M.F.

Utdragsbestyrkande



TILLSYNSPLAN 2025
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

TINGSRYD

ANTAGEN 2025-02-03

N-E-O

MF

SIDAN 1

N-E-O MF

Innehållsförteckning

| | |
|--|----|
| Inledning | 3 |
| Nationell strategi för miljöbalkstillsynen 2022 - 2025 | 3 |
| Lokala mål – Miljöprogram 2022–2027 | 4 |
| Miljö- och byggnadsnämndens uppdrag | 4 |
| Organisation | 5 |
| Omvärldsbevakning | 5 |
| Samverkan..... | 5 |
| Resurser 2025 | 6 |
| personalresurser | 6 |
| Tillsyn under 2025..... | 8 |
| Hälsoskydd..... | 8 |
| Inledning | 8 |
| Tillsynsområdena | 8 |
| fokusområden..... | 9 |
| Miljöskydd | 10 |
| Inledning | 10 |
| Tillsynsområdena | 11 |
| fokusområden..... | 12 |
| VA och områdesskydd..... | 14 |
| Inledning | 14 |
| fokusområden..... | 14 |
| Livsmedel, tobak och övrig lagstiftning..... | 16 |
| Inledning | 16 |

Inledning

Miljö- och byggnadsnämnden har som operativ tillsynsmyndighet enligt miljöbalken krav på sig att för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar nämndens ansvarsområden (miljötillsynsförordningen kap. 1 § 8). Planen ska grunda sig på tillsynsmyndighetens behovsutredning och myndighetens register över tillsynsobjekt.

Miljö- och byggnadsnämnden har i detta dokument preciserat vilka tillsynsinsatser som planeras att genomföras under 2025 utifrån givna resurser. Tillsynsbehovet styrs dels av de intervall som finns fastlagda för tillsyn av olika branscher, händelser i omvärlden, nationella projekt och erfarenheter av tidigare tillsyn.

Tillsynsplanen för miljö- och hälsoskydd utgår från nämndens behovsutredning för åren 2025 – 2027.

Planerad livsmedelskontroll för 2005 beskrivs övergripande i tillsynsplanen men också detaljerat i kontrollplanen, som även den fastställs av Miljö- och byggnadsnämnden. Kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten.

Även övrig tillsyn utifrån tobakslag med flera finns i tillsynsplanen.

Miljö- och byggnadsnämnden har sedan 2019 en behovsutredning utifrån SKR:s (Sveriges kommuner och regioner) modell.

Nationell strategi för miljöbalkstillsynen 2022 - 2025

Det finns en nationell strategi för miljöbalkstillsyn som tagits fram gemensamt av flera olika myndigheter. Syftet med strategin är att uppnå en slagkraftig och likvärdig tillsyn över hela landet. Tillsynen är ett viktigt styrmedel för att säkerställa syftet med miljöbalken och därmed främja en hållbar utveckling utifrån miljömålen.

Enligt Miljötillsynsförordningen (2022:13) ska tillsynsmyndigheten ta hänsyn till den nationella tillsynsstrategin i sin tillsynsplan. De fokusområden som berör Miljö- och byggnadsnämnden är följande:

1. Masshantering
2. Illegal avfallshantering
3. Återvinning av avfall så att det upphör att vara avfall
4. Tillsyn av prioriterade förorenade områden med riskklass 1 och 2
5. Anmälan om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningskada
6. Invasiva främmande arter
7. Påverkan på naturvärden i jordbrukslandskapet

8. Fordonstvättar och fordonsverkstäder
9. Uppdaterade miljöbalkstillstånd
10. Kvalitetssäkrad kontroll – utsläpp till vatten
11. Dagvatten
12. Energihushållning
13. Små avlopp
14. Växtnäringsläckage från jordbruk och hästgårdar
15. Inomhusmiljö i bostäder
16. Bassängbad
17. Inomhusmiljö och egenkontroll i förskola och skola
18. REACH
19. CLP
20. Biocider

Till varje fokusområde finns det en eller flera preciseringar där det framgår vilka åtgärder, tillsynsaktiviteter och operativa mål som ska utföras. Preciseringar kan sträcka sig över hela eller delar av strategins period. Särskilda preciseringar för 2024 presenteras under varje avsnitt i tillsynsplanen där det är aktuellt.

Lokala mål – Miljöprogram 2022–2027

Miljöprogrammets fokus ligger i den ekologiska aspekten av hållbarhetsbegreppets tre delar; ekologiskt, ekonomiskt och social hållbarhet, men förväntas även påverka den ekonomiska och sociala delen. De lokala miljömålen är bland annat kopplade till Agenda 2030, Sveriges miljö kvalitetsmål, regionala miljömål, energi- och klimatstrategi, översiktsplan och avfallsplan. Miljöprogrammet består av följande fyra fokusområden:

- Minskad klimatpåverkan
- Hållbara livsmiljöer
- Friskt vatten
- Biologisk mångfald

Alla fyra fokusområden har en övergripande målsättning samt mer tydliga mål som är kopplade till indikatorer. Uppföljning av indikatorer görs årligen i ett så kallat miljöbokslut. Arbetet med klimatanpassningsplan, projekt inom industriell symbios och informationsinsatser om invasiva arter påbörjades under 2024 och fortsätter under 2025.

Miljö- och byggnadsnämndens uppdrag

Miljö- och byggnadsnämnden har det politiska ansvaret för kommunens miljö- och hälsoskyddstillsyn. Det innebär att nämnden ansvarar för de uppgifter som kommunen enligt lag ska utföra inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Arbetet omfattar tillsyn och kontroll enligt främst miljöbalken och livsmedelslagstiftningen samt rådgivning och information till verksamhetsutövare och enskilda. Tillsynen ska säkerställa syftet med miljöbalken, att främja en god hälsa och bra miljö för medborgarna, samt skydda dem mot störningar.

Livsmedelskontrollen ska på motsvarande sätt säkerställa livsmedelslagens syfte att konsumenterna ska ha tillgång till säkra och redliga livsmedel. Nämnden bevakar också samhällsplaneringen så att miljö- och hälsoskyddsfrågorna beaktas för att bidra till ett hållbart samhälle.

Organisation

Miljö- och byggnadsnämnden delegerar till förvaltningen att utföra tillsyn på nämndens uppdrag. Delegationen gäller dock inte ärenden av större vikt eller principiella ärenden.

Förvaltningen har 4 avdelningar (miljö/hälsoskydd/livsmedel, bygg, plan och GIS. Miljöavdelningen består av miljö- och hälsoskydd samt livsmedel och tidigare har en funktion som miljösamordnare funnits, denna funktion kommer att finnas i den inrättade tjänsten som miljöchef och kommer åter när tjänsten har tillsatts. På förvaltningen finns också en administratör och en miljöstrateg på 50 %. Förvaltningschefen har övergripande ansvar för förvaltningen men är vid frånvaro av miljöchef arbetsledande för avdelningen.

Under 2024 har en omorganisation genomförts på Miljöavdelningen. En av inspektörs tjänsterna har inrättats som avdelningschef vilket flyttar den direkta arbetsledningen av inspektörerna från förvaltningschefen till den nyinrättade tjänsten som miljöchef. Tjänsten som miljöchef är inte tillsatt förrän första kvartalet 2025.

Omvärldsbevakning

För att kunna bedriva en verksamhet i framkant måste vi ständigt bevaka förändringar i omvärlden. Det är självklart att vi måste ha god kunskap om gällande lagstiftning och rättspraxis och använda denna i vår myndighetsutövning. För att utveckla våra arbetsätt behöver vi också lära av andras sätt att arbeta.

Samverkan

Vi är medlemmar i Miljösamverkan Kronoberg – Blekinge. Inom miljösamverkan sker stor del av den regionala tillsynssamverkan genom flera tillsynsspecifika nätverk, utbildningar och gemensamma projekt. Utöver detta

deltar vi i olika nationella nätverk, regionala nätverk, konferenser och utbildningar inom ansvarsområdet.

Resurser 2025

PERSONALRESURSER

Miljö- och byggnadsnämnden använder sig av ett exempel på tillgänglig tid som tagits fram genom SKR:s mall. Samma mall används vid framtagandet av taxa för både livsmedel och miljö- och hälsoskydd och är verdertagna sedan många år. Denna beräkningsmodell ingick i framtagandet av den nya timavgiften för miljötaxan som nämnden godkände i september och skickade till kommunfullmäktige för fastställelse.

| Möjliga dagar att arbeta/ år 260 dagar (5x52) | | Dagar | Timmar |
|---|--|-------------|--------------|
| Raster/arbetsdag=0,5 tim (8-0,5=7,5tim/dag) | | | |
| Total arbetstid/person 260 x7,5=1950 timmar/person | | 260 | 1950 |
| Administrativ tid | Kommentar | | |
| Kontorsarbete för administrativ tid, i snitt 2 dagar i veckan | Administrativ tid är allt från möten, diarieföring, arkivering, svara på frågor från medborgare etcetera | -80 | -600 |
| Personlig tid | | | |
| Semester | Snitt 30 dgr/person | -30 | -225 |
| Sjukdom, rehab | sjukfrånvaro/år, längre frånvaro borträknad | -17 | -127 |
| Föräldraledig | En delvis föräldraledig, men beräkning utlagt på antal arbetare | -17 | -130 |
| Tillfällig föräldraledighet (VAB) | Beräknad på faktisk tid år 2024, utslaget per medarbetare | -12 | -90 |
| Egen fortbildning och utbildning för att arbetstagaren ska klara av tillsynsarbetet | All form av utbildning som seminarier, konferenser (10dgr) Inläsning (5 dgr) | -15 | -112 |
| Summa | | -115 | -1284 |
| Planerbar tid ej administrativt | Tid för tillsyn, beslutskrivande osv | 89 | 667,5 |

En person tar delvis ut föräldraledighet under 2025, varför det också finns en viss osäkerhet kring tillgängliga resurser. Faktiska siffror är baserade på 2024 års siffror.

Arbetsuppgifter som inte är tillsyn

För att bedriva tillsynsarbetet måste andra arbetsuppgifter, med mera göras vilket tar tid. Detta innefattar möten, planering, registervård, kompetensutveckling, arbetsmiljö-arbete, ta fram informationsmaterial, effektivisera tillsynen (exempelvis att upprätta och revidera rutiner, policys, checklistor, mm). Detta är inte tillsyn men detta kräver tid av alla. För att få en mer verklighetsanknuten uppfattning av resurserna som nämnden har till sitt förfogande måste detta dras av den planerbara tiden på 1267 timmar per år (administrativ tid och tillsynstid) och denna tid icke tillsynstid ligger på 300 – 500 timmar per år. För miljöavdelningen uppskattas denna tid ligga på ca 500 timmar per år. Vilket innebär att tillsynstiden som nämnden har till sitt förfogande ligger på ca 767 timmar per år och person.

Under 2025 finns även behovet av annan tid än tillsyn, tid läggs på att revidera tillsynsplan för 2026 (100 h) då det kommer en ny strategi för miljöbalktillsynen under hösten och om en ny taxa för miljöbalktillsynen tas fram kommer omklassningen medföra att tillsynstider kan behöva ändras vilket måste revideras inför att nya taxan införs, en kontrollplan för 2026 (50 h), revidera krishanteringsplanen (40 h), en informationsplan för 2025 (20 h), ta fram en ny handlingsplan för radon (200 h), medverka i framtagande av olika program och planer (100 h). Utöver detta kommer miljöavdelningen även medverka i att ta fram en ny taxa för miljöbalktillsynen (miljö- och hälsoskydd) samt klassa om samtliga objekten för miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (500 h). Den handlingsplan för förorenade områden som antogs 2022 ska enligt beslutet revideras under 2025 för ett nytt ställningstagande i kommunfullmäktige (200 h). För att kunna riskklassa små avlopp automatiskt 2026 när Havs- och Vattenmyndigheten har implementerat verktyg för detta kommer förvaltningen behöva ägna en del tid till registervård av små avloppsanläggningar (50 h). Riskklassning av samtliga små avlopp (400 h) påbörjades under 2024 för att vara klar till 2025 fortsätter. Även framtagandet av en vattentjänstplan (40 h) och en dagvattenstrategi (100 h) kommer miljöavdelningen vara med.

Hur dessa arbetsuppgifter ska genomföras är en prioriteringsfråga för nämnden och förvaltningsledningen. En del av dessa uppgifter skulle kunna köpas in externt av konsult.

Utvärdering

Miljö- och byggnadsförvaltningen medverkar i SKR:s servicemätning Insikt. Den ger ett mått på kommunens myndighetsutövning. Insikt har genomförts på förvaltningen varje år från och med 2019. Företag som har haft kontakt med kommunen ett visst år får svara på frågor om bemötande, effektivitet, kompetens, information, tillgänglighet och rättssäkerhet gällande kommunens myndighetsutövning mot företaget. Sedan 2023 är Insiktmätningarna vilande.

Tillsyn under 2025

Hälsoskydd

INLEDNING

Vårt hälsoskyddsarbete syftar till att uppnå god folkhälsa genom att ta bort eller minska risker för olägenheter för människors hälsa. Vi arbetar för att uppnå det nationella miljö kvalitetsmålet "God bebyggd miljö" som bland annat innehåller mål för buller i vår vardag och radon. Vi arbetar också för de nationella folkhälsomålen "Sunda och säkra miljöer och produkter", "Trygga och goda uppväxtvillkor", samt "Gott skydd mot smittspridning".

Vi utövar hälsoskyddstillsyn enligt bland annat miljöbalken och kommunens lokala föreskrifter. En del av vår tillsyn är styrd medan annan tillsyn sker i projektform med inriktning mot aktuella frågor eller där vi bedömer att det finns ett stort tillsynsbehov. Andra område är handläggning av anmälningar av verksamheter som ska startas, rådgivning, informationsinsatser med mera. En annan relativt stor andel av tillsynen görs vid inkomna klagomål.

TILLSYNSOMRÅDENA

Hälsoskyddsverksamheterna

Det finns omkring 156 verksamheter inom hälsoskyddsområdet i kommunen för vilka vi bedömt att det krävs någon form av regelbunden tillsyn (minst vart 5 år). Hälsoskyddsverksamheterna i miljöbalken delas in i två kategorier; anmälningspliktiga och ej anmälningspliktiga. Anmälningspliktiga är hygienverksamheter med skärande/ stickande verktyg där det finns risk för blodsmitta eller annan smitta, bassängbad samt skolor, fritidshem och förskolor. De ska göra anmälan innan de startar verksamheten och de omfattas också av krav på dokumenterad egenkontroll. Under 2025 prioriteras hälsoskyddstillsynen av flerfamiljsbostäder, i dessa bor känsliga grupper. Barn och äldre är mer känsliga på olika sätt men även överkänslighet av olika slag kommer vägas in. Tillsynsbehovet bedöms som högt. Åtminstone en årsarbetskraft för enbart hälsoskydd.

Bostäder och klagomålsärende

Planerad bostadstillsyn bedrivs för att förebygga störningar i bostäder. Ett antal bostadsklagomål inkommer också varje år. Mängden varierar mellan åren och kan inte förutses. Det kan gälla mögel, fukt, fel i luftväxling, temperatur eller skadedjur. Det kan även vara störningar utifrån som buller, dålig lukt, störande katter och hundar med mera. Enklare klagomålsärenden klaras av per telefon men ofta krävs ingående inspektioner och utredningar.

Djurhållning

Enligt de lokala föreskrifterna för att skydda människors hälsa och miljö ingår att handlägga ansökan om att hålla nötkreatur, häst, get, får, svin, pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur samt orm, inom område med detaljplan. Miljö- och byggnadsnämnden har få ärenden.

Nedgrävning av häst

Miljöavdelningen handlägger anmälan om nedgrävning av död häst. Det inkommer ett par ärenden varje år.

Kosmetiska produkter

Miljöavdelningen granskar att märkning av kosmetiska produkter som säljs till kund är rätt. Felaktig märkning kan leda till miljöstraff. Kosmetiska produkter säljs ofta av hygieniska verksamheter där planerad återkommande tillsyn ska ske, men säljs även i detaljhandeln. Tillsyn har främst varit klagomålsbaserad.

FOKUSOMRÅDEN

Bostäder

Tillsyn av flerfamiljsbostäder har historiskt haft mycket låg prioritet. Uppsökande bostadstillsyn är viktigt för att säkerställa att fastighetsägaren bedriver tillräcklig egenkontroll och för att förebygga och upptäcka brister i inomhusmiljön som inte kommer till vår kännedom, exempelvis via klagomål. Förhoppningen är att den uppsökande bostadstillsynen kan minska mängden inkomna klagomål. Till fastighetsägare med fler än **5** lägenheter kommer ett informationsblad skickas ut med information om vilka regler som gäller utifrån miljöbalken. Att kommunen ska arbeta förebyggande och genomföra effektiv bostadstillsyn är ett effektmål i nationella miljöbalksstrategin inom fokusområdet "inomhusmiljö i bostäder". Enligt preciseringar i strategin ska kommunerna göra en inventering/urval och tillsyn av fastigheter/ bostäder (flerbostadshus) där risken för olägenhet för människors hälsa är stor 2022–2025.

Under 2025 kommer tillsyn påbörjas av flerfamiljshus med **5** lägenheter eller mer med fokus på egenkontroll, inomhusmiljö, ventilation, radon, legionella, avfallshantering, energi med mera. Tillsynen är uppdelad i två faser, en informationsfas och en tillsyns- och uppföljningsfas. Under första halvåret 2025 skickas det ut information om det ansvar som de har enligt miljöbalken och

syftet med tillsynen kommande år. Fokus läggs på egenkontroll, att denna finns. Under andra halvåret 2025 görs en uppföljning och tillsyn med syfte att se att de har en egenkontroll, utöver detta kommer dokumentation begäras ut exempelvis senaste OVK (obligatorisk ventilationskontroll), radonmätningar, egenkontroll legionella, etcetera. Föreningar och hyresvärdar får en skriftlig återkoppling med information om eventuella brister och vad de kan förbättra.

Anmälningsskyldiga hygieniska verksamheter

Tillsyn av anmälningsskyldiga hygienverksamheter kommer att prioriteras under 2025 it hör skärande/stickande verksamheter som till exempel fotvård och piercing.

I den nationella miljöbalksstrategin finns under 2022–2025 ett fokusområde som syftar till likvärdig tillsyn av yrkesmässig hygienisk verksamhet, där effektmålen är att ökad kunskap ska leda till minskade variationer mellan miljökontoren avseende bedömningar i tillsynen. Under perioden kommer Socialstyrelsen ta fram ett uppdaterat vägledningsmaterial följt av seminarier riktade till tillsynsmyndigheterna. Operativa mål eller särskilda tillsynsaktiviteter har ännu inte tagits fram.

Miljöskydd

INLEDNING

Miljöskydd omfattar tillsyn av miljöfarliga verksamheter, exempelvis industrier, bilverkstäder, med mera. Merparten av vår tillsyn sker som löpande tillsyn i form av återkommande tillsynsbesök, prövning av verksamheter som ska startas eller ändras, granskning av miljörapporter, årsrapporter och egenkontrollprogram, rådgivning, informationsinsatser med mera. Riksdagen har antagit 16 nationella miljömål, dessa är vägledande för miljöavdelningens tillsyn enligt miljöbalken. En grund till vår tillsyn är att de satta miljömålen ska uppfyllas.

Tillsynen planeras även utifrån Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för vatten. Där vattenmyndigheten har angett vilka åtgärder som krävs för att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska följas. En miljö kvalitetsnorm är ett kvalitetskrav som ska uppnås. Kommuner och myndigheter har vid planering, tillsyn och tillståndsgivning huvudansvaret för att normerna följs.

Vi ska vägleda och bedriva tillsyn så att verksamhetsutövare, som till exempel lantbruk och industrier, gör insatser i och omkring vattenmiljöerna. Detta leder till att vattenkvaliteten förbättras och miljö kvalitetsnormerna följs.

TILLSYNSOMRÅDENA

Miljöfarliga verksamheter

Detta är det största tillsynsområdet och omfattar tillsyn på i princip all verksamhet inom kommunen som klassas som miljöstörande enligt miljöbalkens definition. Miljöfarliga verksamheter indelas enligt miljöprövningsförordningen i tre kategorier, tillståndspliktiga, anmälningsskyldiga eller övriga verksamheter. Sammantaget finns ungefär 410 verksamheter där det finns behov av återkommande tillsyn. För de allra minsta verksamheterna kommer tillsyner att genomföras i projektform i stället för inplanerade återkommande besök.

Under 2025 kommer de verksamheter som ska ha tillsyn enligt den periodisering som finns (utifrån klassningen som bestämmer omfattningen av tillsyner för varje miljöfarlig verksamhet) att prioriteras. Fortlöpande sker en översyn vid tillsyner att verksamheterna har rätt verksamhetskod.

Förorenade områden

Gamla industriområden, deponier, bensinstationer är exempel på platser där föroreningar i mark eller grundvatten ofta förekommer. För merparten av de förorenade områden som finns i kommunen har miljöavdelningen tillsynsansvaret. Tillsyner kan delas upp i händelsestyrd och egeninitierad/skattefinansierad. Händelsestyrd är inkommande ärenden av olika slag, till exempel akuta utsläpp (bättre samordning med RÖK bör under förvaltningen arbeta aktivt med), anmälan om efterbehandling samt i samband med planering och exploatering.

Miljö- och byggnadsnämnden antog en handlingsplan för förorenade områden i mars 2022. Det finns ett stort behov av att öka den egeninitierade/skattefinansierade tillsyner av prioriterade verksamheter, dvs de med riskklass 1 och 2, för att uppnå miljö kvalitetsmålet "Giffri miljö" avseende förorenade områden. Handlingsplanen ska ses över under 2025.

Enligt preciseringen av målet ska förorenade områden vara åtgärdade i så stor utsträckning att de inte utgör något hot mot människors hälsa eller miljön.

Enligt den nationella tillsynsstrategin för fokusområdet förorenade område är det operativa målet att antal prioriterade områden som har utrett ansvar ökat till 2025 i förhållande till 2021 samt att antal prioriterade förorenade områden med en påbörjad undersökning eller åtgärd har ökat i förhållande till år 2021. Detta kräver att tillsynsmyndigheten gör en inledande ansvarsutredning för att kunna rikta krav på ansvariga att utföra

undersökningar till en början. I Tingsryds kommun har kommunledningskontoret tagit fram en ansvarsutredning av Sågverksområdet i Väckelsång eftersom Miljö- och byggnadsförvaltningen saknade resurser för att genomföra utredningen.

Både behovsutredningen, handlingsplanen för förorenade områden och den nationella strategin för miljöbalktillsyn visar på ett ökat behov av utrett ansvar på förorenade områden. Från och med 2025 borde nämnden varje år påbörja minst 2 ansvars-utredningar, objekt med mycket stor risk och/eller stor risk. I dagsläget saknas tillräckliga resurser men Tingsryds kommun ligger mycket efter jämfört andra kommuner. Nämnden har aldrig haft en planerad systematisk tillsyn av förorenade områden och detta måste påbörjas skyndsamt.

Kemiska produkter

Tillsynen över hantering och märkning av kemiska produkter sker normalt som del av den ordinarie miljötillsynen. Specifika typer av ärenden berör till exempel spridning av bekämpningsmedel och köldmedier (i och med att gällande EU-förordningen blir skarpare är det stor risk att tiden för tillsynen kommer att öka över hela året).

Avfall och producentansvar

All hantering av avfall ska ske på ett bra sätt från miljö- eller hälsoskyddssynpunkt och med hänsyn till kretsloppsprincipen samt avfallshierarkin. Miljöavdelningen har det lokala tillsynsansvaret och vi granskar avfallshanteringens både på verksamheter där avfallet uppkommer, vid lagring och vid olika behandlingsanläggningar samt avfallstransportörer. Vi har även tillsyn på producentansvar och vid nedskräpnings-ärenden som ökat de senaste två åren.

Värmepumpar

För installation av värmepump som utvinnet värme ur berg, mark och grundvatten eller ytvatten gäller normalt anmälningsplikt.

FOKUSOMRÅDEN

Dagvatten

Dagvatten uppkommer där genomsläpplig mark hårdgörs. Med dagvatten sprids föroreningar och förorenat dagvatten är en bidragande orsak till

försämringar i yt- och grundvatten och till att miljö kvalitetsnormer inte nås. I takt med att samhället växer och klimatet förändras så ökar också utmaningarna kring dagvattenhantering vad gäller volymer vatten.

Tillsynsfokus är den nationella miljöbalksstrategins fokusområde Ny "Dagvatten" där tillsynsmyndigheten inhämtar information om den kommunala va-huvudmannens egenkontroll av den allmänna dagvattenanläggningen. Enligt det operativa målet har 100 % av landets tillsynsmyndigheter inhämtat information om egenkontroll senast 2025. VA-avdelningen har informerat miljöavdelningen om egenkontrollen på samtliga dagvattennät i kommunens regi under 2022. Utvärdering av informationen och den egenkontroll som bedrivs återstår. Miljöavdelningen ska även ta fram en dagvattenstrategi.

Avloppsreningsverk med tillhörande spillvattennät

Miljöavdelningen genomför tillsyn på anmälningspliktiga avloppsreningsverk med tillhörande spillvattennät. I tillsynen ingår bedömning av egenkontrollprogrammets aktualitet och regelefterlevnad med särskilt fokus på flödesmätning och provtagning.

Tillsynsfokus är den nationella miljöbalksstrategins fokusområde "Kvalitetssäkrad kontroll – utsläpp till vatten" som leder till ökad kunskap och förbättrad kvalitet på provtagning och flödesmätning vid avloppsreningsverk. En god egenkontroll och tydliga kontrollprogram medför ökad lagefterlevnad. Enligt det operativa målet har minst 75 % av landets tillsynsmyndigheter genomfört tillsyn på avloppsreningsverks egenkontroll med särskilt fokus på provtagning och flödesmätning senast 2025. Nämnden kommer under 2025 att bedöma om gällande villkor för avloppsreningsverken är tillräckligt reglerande. Även egenkontrollen kommer att bedömas och ses över. Nya riktlinjer för fettavskiljare håller på att tas fram med VA-avdelningen för att förbättra spillvattenledningsnätet undvika stopp i pumpar mm som orsakar bräddning av avloppsvatten.

PFAS

Högfluorerade ämnen som till exempel PFAS har uppmärksammats de senaste åren då de påträffats i dricksvatten på flera platser i Sverige, både i allmänna vattentäkter och i enskilda brunnar. Arbetet med inhämtning av information om PFAS har påbörjats i kommunen och kommer fortsätta framöver även under 2025.

Biocider

Miljöavdelningen kommer under 2025 påbörja tillsyn av produktgodkännande, märkning och faroinformation för biocidprodukter samt märkningsregler för biocidbehandlade varor. De verksamma ämnena i biocidprodukter har förmåga att bekämpa levande organismer, därför kan användningen också medföra risker för människor, djur och miljön.

Enligt den nationella strategins effektmål för "Biocider – tillsyn av biocidprodukter och behandlade varor i butiksledet" ska tillsynsmyndigheten få en tydligare uppfattning om vad tillsyn enligt biocidlagstiftningen innebär och utföra tillsyn av biocidprodukter och behandlade varor i högre utsträckning.

VA och områdesskydd

INLEDNING

För att anlägga en ny avloppsanläggning för rening av avloppsvatten krävs tillstånd eller anmälan som prövas av miljöavdelningen. I kommunen finns ca 3700 små avloppsanläggningar. Kommunen arbetar aktivt för att bristfälliga små avloppsanläggningar ska åtgärdas. För avdelningen innebär det att även förelägga fastighetsägaren med förbud. Tillsynen planeras även utifrån Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för vatten och utifrån Havs- och vattenmyndighetens vägledning. Vattenmyndigheten har angett vilka åtgärder som krävs för att miljökvalitetsnormerna för vatten ska följas. En miljökvalitetsnorm är ett kvalitetskrav som ska uppnås. Kommuner och myndigheter har vid planering, tillsyn och tillståndsgivning huvudansvaret för att normerna följs.

Strandskydd, vattenskyddsområde samt kommunala naturreservat ingår i områdesskydd. Arbetet med dessa skyddade områden innefattar handläggning av ansökningar, anmälningar och dispenser samt yttranden och inkomna klagomål.

FOKUSOMRÅDEN

Små avlopp

För att anlägga en ny avloppsanläggning för rening av avloppsvatten krävs tillstånd eller anmälan som prövas av miljöavdelningen. Kommunen arbetar aktivt för att bristfälliga små avloppsanläggningar ska åtgärdas. Miljö- och byggnadsnämnden har satt som mål att 70 nya tillstånd ska beviljas under 2025. Förutom att fortsätta arbetet med att besluta om förbud för de sista stenkistorna i kommunen kommer arbetet med att utreda gemensamhetsanläggningar fortsätta. Aktiv tillsyn av avloppsanläggningar

äldre än 30 år kommer att förberedas då detta krävs inför framtiden, andra kommuner ligger före Tingsryd och har påbörjat denna tillsyn.

I den nationella miljöbalksstrategin lyfts fokusområdet "Små avlopp". Enligt strategin ska tillsynen riktas dit där mest hälso- och miljönytta kan uppnås genom åtgärder och målet är som minst att alla små avloppsanläggningar registreras och koordinatsätts under 2022–2025, även om det saknas specifika uppgifter i övrigt om anläggningen.

Fastighetsägare med egen vattentäkt behöver sköta sin brunn för att få ett bra dricksvatten och bör regelbundet ta vattenprover för att kontrollera brunnens funktion. Under 2025 kommer informationsblad om skötsel av enskilda vattenbrunnar skickas med alla tillstånd för små avlopp påbörjas. Detta är både ett kostnads- och arbetseffektivt sätt att få ut information löpande till fastighetsägare med enskilda vattenbrunnar. Förutom information på kommunens hemsida, Facebook, mm.

Livsmedel, tobak och övrig lagstiftning

INLEDNING

Planerad livsmedelskontroll nämns bara i tillsynsplanen. Detta eftersom livsmedelstillsyn ska fastställas av Miljö- och byggnadsnämnden i en kontrollplan. Kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Utöver miljöbalken omfattar nämndens tillsyn även andra lagområden.

Tobak och liknande produkter

Miljöavdelningen utövar kontroll av tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter. Det finns ca 11 försäljningsställen i Tingsryds kommun. Kontrollen omfattar bland annat att varorna exponeras korrekt, har rätt märkning, inte säljs till minderåriga och att försäljaren har ett egenkontrollprogram. Genom tobakstillsyn arbetar miljöavdelningen för en bättre folkhälsa och att uppnå det nationella folkhälsomålet "minskat bruk av tobak". Tillsyn av alla objekt som tillhandahåller tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter kommer ske under 2025. I övrigt är tillsynen av rökfria miljöer främst klagomålsbaserat.

Receptfria läkemedel

Miljöavdelningen utövar kontroll av receptfria läkemedel som säljs utanför apotek. Det finns ca 6 försäljningsställen i Tingsryds kommun. Kontrollen omfattar bland annat att läkemedel exponeras korrekt och inte säljs till minderåriga och att försäljaren har ett egenkontrollprogram. Vid brister som verksamheten inte åtgärdar frivilligt rapporterar miljöavdelningen till Läkemedelsverket som då kan förelägga verksamheten, vilket kommunen inte har befogenheter för. Tillsyn av alla objekt som tillhandahåller receptfria läkemedel kommer ske under 2025. I övrigt är tillsyn av receptfria läkemedel främst klagomålsbaserat.

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 21

**Sånnahult 2:3, Ansökan om bygglov för ändrad användning
från ladugård till samlingslokal**

MBN 2024-890

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att ärendet utgår.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 22

Yttrande översiktsplan 2050

MBN 2024-974

Beslut

1. Miljö – och byggnadsnämnden beslutar att anta förvaltningsgemensamt yttrande från Miljö- och byggnadsförvaltningen till samrådet om ny Översiktsplan för 2050 enligt bilaga 1.

Motivering

Miljö- och byggnadsförvaltningen har i sitt framtagande av yttrande tagit hänsyn till gällande lagstiftning, bland annat Plan- och bygglagen och Miljöbalken samt relevanta styrdokument som används av förvaltningen i det dagliga arbetet.

Sammanfattning av ärendet

Uppdraget om att ta fram en ny översiktsplan till år 2050 beslutades av kommunfullmäktige 2021. En begäran om samråd skickades till Miljö- och byggnadsförvaltningen i november 2024. Då stora delar av Miljö- och byggnadsförvaltningens arbete är nära kopplat till översiktsplanen och det är ett stort dokument att ta hänsyn till togs beslutet att i bilaga 1 ta fram en punktlista med de funderingar, förändringar och kommentarer som förvaltningen har. I framtagandet av yttrandet deltog byggnadsavdelningen, miljöavdelningen och miljöstrategen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-01-17

Bilaga 1, förvaltningsgemensamt yttrande 2025-01-17

Beslutet skickas tillFörvaltningschef
Planavdelningen

Justerare

M-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Förvaltningsgemensamt yttrande från Miljö- och byggnadsförvaltningen till samrådet om ny Översiktsplan för 2050

Då översiktsplanen är en så pass brett dokument har förvaltningen valt att kommentera översiktsplanen som en punktlista som ska läsas in under rubrikerna. Miljöavdelningen, byggavdelningen och miljöstrateg har deltagit i framtagandet av detta yttrande.

Allmänt

- Rubriker är benämnda som "Tom sida" i Innehållsförteckningen i PDF versionen.
- Teckenförklaring till figuren under Utvecklingsinriktning
- Notering, inte många tätortsnära naturreservat (som kan värna gröna/blåa strukturer)
- Förtydliga vad Tingsryds kommuns definition är, av olika uttryck som "långsiktigt hållbara områden", "hänsyn till områdets karaktär" osv.
- Dokumentet "Potential för restaurering av våtmarker i Tingsryds kommun" som antogs 2024-10-29 bör läggas in som styrande dokument.
- Kulturhistorisk inventering av Tingsryds centrum, Smålands museum rapport 2013:20 nämns under Riksintressen och andra värden > Kulturmiljö > Kulturmiljöprogram. Detta bör även finnas med under Utgångspunkter > Kommunala utgångspunkter > Kommunala styrdokument.

Utvecklingsinriktning

- Gråa pilar (stråk), tung trafik med farligt gods, risk för olyckor nära vattenskyddsområde
- Nya vattenskyddsområden/vattentäkter bör utpekas

Mark- och vattenanvändning

- Planerad bebyggelse på sumpskog, till exempel Östra industriområdet norr om cykelvägen samt Nordvästra Rävemåla
- Förlängning av grönområde söder om Urshult (längs bäcken)
- Förlängning av grönområde i Södra och Norra Linneryd (längs bäckarna). Se ställningstagande på s 41 *Grönområden kan även utmärkas intill nya utbyggnadsområden för att visa på vilka ytor som ska bevaras som grönområde.*
- Ska till exempel inte Dunshult tas med som utvecklingsområde?
- Risk för trafikolyckor nära vattenskyddsområde

Energianvändning

- Komplettera solcellsställningstagandet med: ...batterilagring ska placeras på industrimark.

Landsbygd

- Samarbete med Länsstyrelsen för att skydda mindre sjöar och vattendrag bör arbetas in under LIS.

Riksintresse Friluftsliv

- Riksintresset gäller även sjön Mien med avrinningsområde.

N.E-O

MF

Riksintresse Naturvård

- Lägga till följande ställningstaganden:
Tingsryds kommuns landskap
 1. Hänsyn ska tas till landskapets strukturer vid exploatering. Detta kan innebära att samla bebyggelse eller andra strukturer i stället för att sprida ut dem. Det kan även innebära att viktiga utblickar ej ska byggas igen.
 2. Längs med Åsnen i den östra delen av Tingsryd kommun ska speciell hänsyn tas till landskapet och de delar som idag är obebyggda. Exploatering bör här begränsas.
 3. Hänsyn ska tas till att skapa fler kommunala naturreservat inom Tingsryd kommun.

Riksintresse Natura 2000

- Ändra ställningstagandet till "Ett sådant område ska enligt EU:s art- och habitatdirektiv och fågeldirektiv ges ett sådant skydd att områdets värden inte skadas av åtgärder inom eller i anslutning till området."

Riksintresse Rörligt friluftsliv

- Det saknas i översiktsplanen utpekade områden för etablering av camping och andra verksamheter för att stödja turistnäringen.
- Lägga till följande ställningstaganden
 1. Det ska finnas möjlighet att ta sig till naturområden i kommunen med kollektivtrafik.
 2. Möjligheterna till friluftsliv i naturmiljöer ska stärkas. Detta innebär exempelvis förbättrade leder och stråk för vandring och cykling samt ökad tillgänglighet till och inom naturområden.
 3. Tätortsnära rekreationsområden ska så långt som möjligt bevaras, utvecklas och underhållas.
 4. Tingsryd kommun ska ta fram en friluftslivsplan. En plan för friluftslivet skulle tydliggöra målsättningar, möjligheter och genomförande.

Riksintresse Skyddade vattendrag

- Lägga till följande ställningstaganden:
 1. Tingsryd kommun ska arbeta efter vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för att höja kvaliteten i vattenmiljöerna.
 2. Kunskapen kring de vattenmiljöer som finns inom och berörs av kommunen ska öka.

Kommunala hänsynsområden – teknisk försörjning – Energiproduktion och Elförsörjning

- Ha ett ställningstagande om att energiplan ska tas fram och att den ska vara vägledande kring bland annat energiproduktion och energiförsörjning.
- Utöver större solcellsanläggningar bör även batterianläggningar i första hand hänvisas till områden som i mark- och vattenanvändningskartan är utpekade som verksamhet och industri samt landsbygd.

Angränsande riksintressen

- Lägga till följande ställningstaganden

N.E-O MF

1. Kommunen samarbetar med expertmyndigheter för att skydda källflöden.

Naturmiljö

- Upplevs att det saknas generella ställningstaganden för naturmiljö. Förvaltningens förslag är dessa:
 1. Tingsryds kommun ska verka för att utveckla ekologiska stråk inom tätorter.
 2. Hänsyn ska tas till ekologiska korridorer i syfte att arbeta för sammanhängande grönstrukturer.
 3. Stora orörda områden som inte störs av buller eller utsläpp från industrier, vägar med mera ska så långt det är möjligt sparas och skyddas mot ingrepp som kan ändra områdenas karaktär.
 4. Tingsryd kommun ska sträva efter att bibehålla och utveckla värdefulla och artrika naturmiljöer, framför allt gammal ädellövskog samt den mosaikpräglade landsbygden.
 5. Tingsryd kommun ska verka för att skydda våtmarker och sumpskogar från ny bebyggelse eller andra åtgärder som riskerar att skada dessa miljöer.
 6. Tingsryd kommun ska studera möjligheten att anlägga nya våtmarker. Detta inbegriper både större naturvårdsinsatser samt mindre projekt med våtmarker i tätbebyggd miljö som kan föreslås i enskilda detaljplaner.

Nationalpark

1. Lägg till följande ställningstagande: Kommunen ska uppmuntra skapandet av en buffertzon för minskat skogsbruk som en möjlighet att utveckla besöksvänliga skogar kring nationalparksområdet.

Biotopskyddsområde

- Ta bort ordet påtagligt i ställningstagande nummer 1.
- Lägg till följande ställningstagande: 1. Kommunen ska uppmuntra skapandet av gröna korridorer för att binda samman närliggande biotopskyddsområden.

Naturvärde

- Lägg till följande ställningstagande: 1. Tätortsnära naturvärdesområden ska så långt som möjligt bevaras, utvecklas och underhållas.
- Ta bort ställningstagande 2.

Sumpskog

- Ta bort ordet påtagligt i ställningstagande nummer 1.
- Lägg till ställningstagande: Kommunen ska uppmuntra till att större sammanhängande områden av sumpskog inte exploateras.

Strandskydd

- Kartan upplevs som otydlig och man kan inte granska kartan för att se om strandskydd gäller enskild fastighet. Bättre att visa LIS-karta.

N-E-O

MF

Naturvårdsprogram

- Ta bort ordet påtagligt i ställningstagande nummer 1.

Riksintressen och andra värden – naturmiljö – våtmarker

- I LOVA-projektet som nämns i texten är en del klart. Ca 3400 potentiella platser för restaurering av våtmarker finns det i kommunen, se dokumentet ”Potential för restaurering av våtmarker i Tingsryds kommun.”

Strandskydd

- Ny lagstiftning på gång, där skydd av små vattendrag bör ses över.

Särskilt värdefullt vatten

- Ta bort ordet påtagligt i ställningstagande nummer 1.
- Runt Mien pekas Mien ut som ett värdefullt vatten och i brödtexten nämns att sjön med dess stränder ska få formellt skydd som natur eller kulturresevat. Samtidigt är samma område utpekade som LIS-område. Det går emot varandra.
- Nordväst om Urshult pekas vattendraget med dess avrinningsområde ut som särskilt värdefullt vatten. I brödtexten nämns att sjön med dess stränder ska få formellt skydd som natur eller kulturresevat. Samtidigt är samma område utpekade som LIS-område. Det går emot varandra.

Vattenskyddsområde

- Vattenskyddsområden skulle behöva bli fler om utökad befolkningstillväxt ska kunna tillgodoses.
- Utpekade vägar för farligt gods bör inte passera bredvid existerande vattenskyddsområden. Om det inte kan undvikas bör vägen säkras upp för att skydda vattenskyddsområdet.
- Säkerställa kommunal försörjning för både bostads och industrimark.

Skogsbruk

- Lägg till följande ställningstaganden
1. En avvägning mot skogsbrukets intresse och möjlighet att bruka produktiv skogsmark ska göras innan beslut om exploatering av skogsmark görs
 2. Kommunala skogar ska i högre grad undantas från avverkning för att främja rekreation och friluftsliv.

Jordbruk

- Kompensationsåtgärder, menas det både ekologisk och ekonomisk kompensation?

Kommunalt vatten och avlopp

- Utöka de kommunala verksamhetsområdena, främst i områden som är tätortsnära, har pekats ut som har problem med övergödning eller har högt byggttryck.

N-E-O

MF

- Lägg till följande ställningstagande: Kommunen ska arbeta för att säkerställa att utpekade utvecklingsområden (både bostad- och industrimark) har tillgång till kommunalt vatten och avlopp.

Enskilt vatten och avlopp

- Ordet enskilt måste ändras till korrekt term "små avlopp".
- Kommunen har **inte** bara inventerat avlopp inom VA-planområden.
- Efter "Dricksvattenförsörjningen är upp till fastighetsägarna att lösa och kommunen utövar endast tillsyn på större anläggningar eller de som försörjer en kommersiell verksamhet" bör meningen "kommunen eftersträvar dock att informera alla medborgare om brunnregistrering och vattenbesparande åtgärder".
- Sandvik är inte med längre.
- Lägg till följande ställningstagande
 1. Vid tillsyn och prövning av enskilda avlopp enligt miljöbalken samt vid prövning enligt plan- och bygglagen ska hänsyn tas till vid tidpunkten gällande VA-plan.

Dagvatten

- Saknar hänvisning till vattentjänstplan och saknar dagvattensstrategin.

Utvinning av naturresurser

- Ändra till följande ställningstagande: 1. Negativ påverkan på miljö, friluftsliv och riksintressen ska undvikas.

Miljökvalitetsnormer för vatten

- Kartunderlag är felaktiga, vid granskning med hjälp av VISS.
- Kommunen har ansvar för ett stort antal källflöden. Bör korrigeras i brödtext.
- Lägg till följande ställningstaganden:
 1. Kommunen eftersträvar att åtgärda vandringshinder för att uppfylla miljökvalitetsnormen.
 2. För att minska läckage av näringsämnen från omgivande mark kan det anläggas skyddszoner vid jordbruksmark utmed eller i anslutning till vattenförekomster. Våtmarker kan också anläggas i anslutning till vattenförekomster. Våtmarker har en renande effekt på dagvatten och kan således hindra att vissa ämnen följer med ut i recipienten. Av den anledningen bör Tingsryd kommun studera möjligheten att anlägga nya våtmarker.

Radon

- Privata brunnar och mindre anläggningar omfattas inte av föreskrifterna men Livsmedelsverket avråder från att använda vattnet som dryck eller till livsmedelshantering om radonhalten överstiger 1 000 Bq/l.
- Vid frågan om intensifiering av radonmätning, menas det i form av myndighetsutövning eller från verksamhetshåll?

Farligt gods

- Gråa pilar (stråk), tung trafik med farligt gods, risk för olyckor nära vattenskyddsområde. I ett längre perspektiv bör utpekade vägar för farligt gods inte placeras nära vattenskyddsområden.

N.E-0

MF

Varmare klimat

- I brödtexten står det ”*Längre vegetationsperioder kan även komma att gynna skogs- och jordbruket, eftersom det skapar förutsättningar för att odla andra trädslag och grödor.*” Felaktigt påstående, det blir inte längre vegetationsperioder på grund av varmare klimat, utan snarare kortare på grund av torra. Svenska inhemska grödor är inte anpassade till nya klimatförändringar med alternerade torra och skyfall. Nya grödor kan komma att behöva implementeras.
- Stöd i form av vattenkontor ges till medborgare idag vid långvarig torra.
- Risk för att privata brunnar torkar ut vid långvarig torra.
- Lägg till ställningstagande: Skapa mera grönområden i tätorter för att underlätta dagvattenhantering och skapa skugga.

N-E-0

11/1

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 23

**Information om miljö- och byggnadsnämndens systematiska
arbetsmiljö- och jämställdhetsarbete år 2024**

MBN 2025-35

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att ärendet utgår och tar upp ärendet vid sammanträdet i mars den 2025-03-24.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 24

Överflyttning och hantering av planärenden till miljö- och byggnadsnämnden

MBN 2024-649

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden önskar en revidering om den politiska organisationen, budget och samtliga planärenden samt planverksamheten förs över till miljö- och byggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef ansvarar för personalen i dagsläget, för miljöavdelningen, byggavdelningen, administration, GIS samt planavdelningen. Miljö- och byggnadsnämnden ser att en överflyttning av budget och planärenden bör överflyttas till miljö- och byggnadsnämnden.

Överflyttningen av budget, planärenden samt planverksamhet ska gälla från 2026-01-01.

Miljö- och byggnadsnämnden är ~~enliga~~.

eniga Rättelse görs enligt förvaltningslagen enligt §36/EE

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-02-03

§ 25

Extra ärende; Länsstyrelsens uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen

MBN 2024-580

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen.
2. Miljö- och byggnadsnämnden ger miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att följa upp de åtgärder som länsstyrelsen redovisar:
 1. Behovsutredning för 2025-2027
 2. Tillsynsplan för 2025-2027
 3. Underlag för behovsutredning där antalet och vilken typ av anläggningar som ni har tillsyn över framgår, samt planerad årlig tillsynstid och tillsynsintervall för anläggningarna.
 4. Återkoppling om hur ni kommer att arbeta med att avsluta öppna ärenden.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ansvar för tillsynsvägledningen i länet. Med tillsynsvägledning avses utvärdering, uppföljning och samordning av operativ tillsyn samt stöd och råd till operativa tillsynsmyndigheter.

Uppföljningen bygger dels på granskning av inskickad dokumentation, dels på uppgifter som framkommit vid Länsstyrelsens besök den 12 november 2024 hos miljö- och byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2025-01-30.
2. Rapport från Länsstyrelsen Kronoberg, uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen utförd av Tingsryds kommun, 2024-12-20.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadschef

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande