
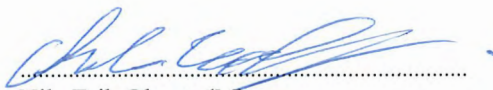



Miljö- och byggnadsnämnden

**Miljö- och byggnadsnämnden
2025-03-24**

- § 26 Fastställande av dagordning
- § 27 Anmälan av jäv
- § 28 Meddelanden
- § 29 Delegationsbeslut
- § 30 Information från förvaltningen
- § 31 Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser och politikerbesök
- § 32 Ekonomisk rapport och prognos för februari 2025
- § 33 Beslut om miljö- och byggnadsnämndens budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029
- § 34 Botahult 2:6, Dispens från bestämmelserna i 7 kap 15 § miljöbalken om strandskydd för uppförande av pir, muddring av badområde, utökade parkeringsmöjligheter och ny tillgänglighetsanpassad toalett
- § 36 Nymfen 5, Ansökan om bygglov för tillbyggnad med skärmtak
- § 37 Linneryd 4:32, Ansökan om bygglov tillbyggnad komplementbyggnad
- § 38 Väckelsång 8:34, Rättelseföreläggande med vite - upplag
- § 39 Väckelsång 8:34, Rättelseföreläggande med vite - stängsel
- § 40 Väckelsång 6:5, Ansökan om tidsbegränsat bygglov ändrad användning från förskola till LSS-verksamhet, korttidsvistelse
- § 41 Genesmåla 1:22, Ansökan om bygglov för tillbyggnad av fritidshus
- § 42 Sånahult 2:3, Ansökan om bygglov ändrad användning ladugård till samlingslokal
- § 43 Äska pengar från KS om att avsluta öppna ärenden
- § 44 Tillsynsplan gällande kontroll av serveringstillstånd och detaljhandel/servering år 2025-2026

Miljö- och byggnadsnämnden

Plats och tid	Biblioteket Plan 2, Skyttegatan 2D, Tingsryd Måndag, 2025-03-24, kl. 14:00 – 16:15
Beslutande	Nils-Erik Olsson (M), ordförande Fredrik Heinvall (KD) Anders Nilsson (S) Mats Wembo (C) Roger Rydberg (SD) Marie Fransson (S) Magdalena Andersson (SD)
Övriga närvarande	Emelie Eriksson, nämndsekreterare Mariette Lovstedt, miljö- och byggnadschef Tobias Arnell, miljöchef Samuel Larsson, praktikant § 26-31, 33-44 Jan-Henrik Lothigius, controller § 26-33 Beatrice Arvidsson, livsmedelsinspektör § 26-30 Madeleine Norman, miljö- och hälsoskyddsinspektör § 34,41 David Odenmo, bygglovshandläggare § 36-42
Justerare	Anders Nilsson (S)
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen, 2025-03-31, kl. 13:00
Underskrifter	
Sekreterare	 Emelie Eriksson
	Paragraf 26-34,36-44
Ordförande	 Nils-Erik Olsson (M)
Justerare	 Anders Nilsson (S)

Justerare

N-E-O

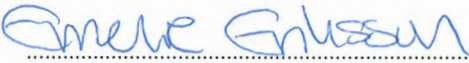
AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ	Miljö- och byggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-03-24		
Datum då anslaget sätts upp	2025-03-31	Datum då anslaget tas ned	2025-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen i Tingsryd		
Underskrift	 Emelie Eriksson		

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 26

Fastställande av dagordning

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer dagordningen enligt föredragningslista.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger förslag till dagordning enligt utsänd föredragningslista.

Justerare

N-E-O

ANS

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 27

Anmälan av jäv

MBN 2025-29

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden noterar att ingen ledamot anmäler jäv.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens ledamöter har möjlighet att anmäla om de är jäviga i förhållande till något ärende på dagordningen.

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 28

Meddelanden

MBN 2025-30

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om inkomna meddelanden under perioden 2025-01-11 – 2025-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden tar del av de meddelanden som har inkommit till nämnden under perioden.

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 29

Delegationsbeslut

MBN 2025-31

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot redovisningen av anmälda delegationsbeslut under perioden 2025-01-11—2025-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden tar del av de delegationsbeslut som har inkommit till nämnden under perioden.

Justerare

W-E-O

FN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 30

Information från förvaltningen

MBN 2025-32

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen från miljö- och byggnadsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadschef informerar om:

- Beatrice Arvidsson som är ny livsmedelsinspektör på miljö- och byggnadsförvaltningen sedan 1 mars 2025. Beatrice närvarar på dagens sammanträde och presentera sig för ledamöterna i miljö- och byggnadsnämnden
- Tobias Arnell som är ny miljöchef på miljö- och byggnadsförvaltningen sedan 24 februari 2025. Tobias närvarar på dagens sammanträde och presenterar sig för ledamöterna i miljö- och byggnadsnämnden
- arbetet kring alkohol- och serveringstillstånd som gick över till miljö- och byggnadsnämnden från och med 2025
- Utbildningen från Sydarkivera
- att miljö- och byggnadsförvaltningen ska på arbetsmiljöutredning den 26/3
- rekrytering för miljö- och hälsoskyddsinspektör

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 31

**Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser
och politikerbesök**

MBN 2025-33

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden konstaterar att det inte är aktuellt med någon kommande kurs/konferens eller politikerbesök. Det är heller inte aktuellt med någon återrapportering ifrån tidigare kurs/konferens eller från politikerbesök.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden konstaterar att det inte är aktuellt med någon kommande kurs/konferens eller politikerbesök. Det är heller inte aktuellt med någon återrapportering ifrån tidigare kurs/konferens eller från politikerbesök.

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 32

Ekonomisk rapport och prognos för februari 2025

MBN 2025-194

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner ekonomisk rapport och prognos för februari 2025 enligt bilaga 1 och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Miljö- och byggnadsnämnden ger miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en handlings- och åtgärdsplan till sammanträdet den 2025-05-19.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har upprättat ekonomisk rapport och prognos för miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde avseende perioden januari till februari 2025.

Miljö- och byggnadsnämnden årsprognos för år 2025 redovisar en budget som inte är i balans med ett prognostiserat underskott om – 387 tkr utifrån nu kända förhållanden och be-dömningar. Miljö- och byggnadsnämnden redovisar ett totalt ekonomiskt utfall på 1 064 tkr i förhållande till en årsbudget på 5 009 tkr, en förbrukning på 21,2 % till och med februari, riktpunkten (RP) är 16,7 %. I prognoserna redovisas ett underskott inom miljö- och hälsoskydd och byggverksamhet vilket förklaras av prognostiserat lägre förväntade intäkter än budget på totalt -400 tkr vilket förklarar det totala underskottet för nämnden.

Med anledning av miljö- och byggnadsnämndens underskottsprognos på -387 tkr för år 2025 ska nämnden fatta beslut om åtgärder, enligt riktlinjerna för budget och redovisning. En handlings- och åtgärdsplan ska tas fram och beslutas om senast på det andra ordinarie nämndssammanträdet efter det att den ekonomiska rapporten framlades för nämnden. Den kommande handlingsplanen bör i stor utsträckning inriktas på tillsynsarbetet och kontrollplaner för att nå budgeterade förväntade intäkter främst inom miljö- och hälsoskyddsverksamheten.

Justerare

M-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 32 fortsättning

Barnrättsperspektiv

I detta ärende bedöms barnperspektivet vara underordnat.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och byggnadschef och controller, 2025-03-19.
2. Ekonomisk rapport och prognos för februari 2025 Miljö- och byggnadsnämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Nilsson (S) yrkar att miljö- och byggnadsnämnden ger miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en handlings- och åtgärdsplan till sammanträdet den 2025-05-19.

Beslutsgång

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) lägger fram Anders Nilssons (S) yrkande för beslut och finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutet skickas till
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen

Justerare

N-E-O

FN

Utdragsbestyrkande

Ansvar	213*	Ek rapport och helårsprognos FEBRUARI 2025	Rikt punkt %	16,7
Konto	30000-99999		Månad	2
Projekt	#9*		Listuttag	2025-03-18

Ansvar	Vht	Budget		Ack Utf 2025-02	Förbrukat %	Fg prognos		Ny prognos	
		2025	2025-01			2025-01	Budg- Fg Prog	2025-02	Budg-Prog
21310 Miljö- & byggnadschef	10020 Miljö- & byggnadsnämnd	410	60	14,6%	0	410	394	16	
	21551 Byggsverksamhet	1 299	457	35,2%	0	1 299	1 399	-100	
	26100 Miljö- o hälsosvht myndig.styrd	2 554	346	13,5%	0	2 554	2 880	-326	
	26110 Livsmedelsskydd	526	201	38,2%	0	526	503	23	
	26700 Alkohottillstånd mm	220	0	0,0%	0	220	220	0	
Summa 21310		5 009	1 064	21,2%	0	5 009	5 396	-387	
		5 009	1 064	21,2%	0	5 009	5 396	-387	

Ansvar	KKAT Månadsuppföljning	Budget		Ack Utf 2025-02	Förbrukat %	Fg prognos		Ny prognos	
		2025	2025-01			2025-01	Budg- Fg Prog	2025-02	Budg-Prog
21310 Miljö- & byggnadschef	Intäkter	-4 021	-260	6,5%	0	-4 021	-3 625	-396	
	Personalkostnader	7 340	1 113	15,2%	0	7 340	7 314	26	
	Övriga kostnader	1 690	211	12,5%	0	1 690	1 707	-17	
Summa 21310		5 009	1 064	21,2%	0	5 009	5 396	-387	
		5 009	1 064	21,2%	0	5 009	5 396	-387	

Vht	KKAT Månadsuppföljning	Budget		Ack Utf 2025-02	Förbrukat %	Fg prognos		Ny prognos	
		2025	2025-01			2025-01	Budg- Fg Prog	2025-02	Budg-Prog
10020 Miljö- & byggnadsnämnd	Personalkostnader	358	54	15,2%	0	358	332	26	
	Övriga kostnader	52	6	10,8%	0	52	62	-10	
Summa 10020		410	60	14,6%	0	410	394	16	
21551 Byggsverksamhet	Intäkter	-1 530	-168	11,0%	0	-1 530	-1 430	-100	
	Personalkostnader	2 484	574	23,1%	0	2 484	2 484	0	
	Övriga kostnader	345	52	15,0%	0	345	345	0	
Summa 21551		1 299	457	35,2%	0	1 299	1 399	-100	
26100 Miljö- o hälsosvht myndig.sty	Intäkter	-1 578	-70	4,5%	0	-1 578	-1 278	-300	
	Personalkostnader	3 345	283	8,5%	0	3 345	3 345	0	
	Övriga kostnader	787	133	16,9%	0	787	813	-26	
Summa 26100		2 554	346	13,5%	0	2 554	2 880	-326	
26110 Livsmedelsskydd	Intäkter	-763	-22	2,9%	0	-763	-767	4	
	Personalkostnader	1 153	202	17,5%	0	1 153	1 153	0	
	Övriga kostnader	136	21	15,2%	0	136	117	19	
Summa 26110		526	201	38,2%	0	526	503	23	
26700 Alkohottillstånd mm	Intäkter	-150	0	0,0%	0	-150	-150	0	
	Övriga kostnader	370	0	0,0%	0	370	370	0	
Summa 26700		220	0	0,0%	0	220	220	0	
		5 009	1 064	21,2%	0	5 009	5 396	-387	

Ekonomisk rapport och helårsprognos för februari 2025

Miljö- och byggnadsnämnden redovisar ett totalt ekonomiskt utfall på 1 064 tkr i förhållande till en årsbudget på 5 009 tkr, en förbrukning på 21,2 % t o m februari, rikt punkten (RP) är 16,7 %. Totala personalkostnader uppgår till 1 113 tkr, utfall 15,2 %, övriga kostnader till 211 tkr och utfall 12,5 %, då en större del av dessa kostnader uppkommer under senare del av året. Totala intäkter redovisas till 260 tkr och utfall 6,5 %, vilket är klart under rikt punkten. Totala personalkostnader ligger något under rikt punkten, vilket är en viktig indikator, däremot har ett antal tjänster olyckligtvis redovisats på fet verksam het, vilket medför att utfallen för de enskilda verksamheterna inte är korrekta. Rättelser av dessa tjänster har gjorts av förvaltningen gentemot HR-avdelningen och utfallen för mars månad kommer justeras.

Detta är årets första helårsprognos till nämnden och kommunstyrelsen, utifrån utfallet för perioden, samt förvaltningens bedö mningar utifrån nu kända förhållanden och uppskattningar av främst den svårprognostiserade intäktssidan. Helårsprognosen redovisar ett underskott på - 387 tkr fram till årets slut och en budget som inte kommer att vara i balans. Underskottet förklaras i huvudsak av lägre förväntade intäkter än budget inom miljö - och hälsoskyddsverksamheten - 300 tkr samt byggsverksamheten - 100 tkr i avvikelser mot budget. Personalkostnader beräknas enligt prognos att hålla budget.

Med anledning av miljö- och byggnadsnämndens underskottsprognos på - 387 tkr för år 2025 ska nämnden fatta beslut om åtgärder, enligt riktlinjerna för budget och redovisning. En handlings- och åtgärdsplan ska tas fram och beslutas om senast på det andra ordinarie nämndssammanträdet efter det att den ekonomiska rapporten framlades för nämnden. Den kommande handlingsplanen bör i stor utsträckning inriktas på tillsynsarbetet och kontrollplaner för att nå budgeterade förväntade intäkter främst inom miljö- och hälsoskyddsverksamheten.

Verksamheterna inom förvaltningen redovisar följande utfall, väsentliga avvikelser och prognos för helåret:

Nämnden politisk organisation, totalt utfall 14,6 %, prognos + 16 tkr:

Utfallet för fasta arvoden och övriga sammanträdesarvoden samt personalomkostnader uppgår till 15,2 %, där prognosen redovisar ett marginellt överskott på 26 tkr. Visst underskott - 10 tkr för övriga licenskostnader Stratsys. Nämnden redovisar en budget i balans för helåret. Nämnden ställde in ett ordinarie möte den 20 januari.

Ansvar	Vht	Budget	Ack Utf	Fg prognos		Ny prognos	
		2025	2025-02	Förbrukat %	2025-01	Budg- Fg Prog	2025-02

Byggsamhet, totalt utfall 35,2 %, prognos - 100 tkr:

Personalkostnader redovisar ett utfall på 23,1 % och beror på felredovisade tjänster som rättas i mars, prognosen är att budg eten kommer att hållas. Underskottet förklaras helt av förvaltningens prognos om något lägre intäkter avseende bygglov, där intäkterna nästan kommer nå de förväntade enligt budget på grund av konjunkurläget.

Miljö- och hälsoskyddsverksamheten, totalt utfall 13,5 %, prognos - 326 tkr:

Budgeten för personal kommer att hållas efter rättelser ägt rum av felkonterade tjänster gentemot byggsamheten. Enligt förvaltningens prognos kommer budgeterade förväntade intäkter inte att kunna uppfyllas under året. En negativ prognosavvikelse på 300 tkr redovisas. Bedömn ingen grundar sig på att förvaltningen kommer att få svårt att nå målet med tillräckligt antal tillsyner inom verksamheten fram till årets slut. En mer utförlig redovisning av lägesbilden och förslag på åtgärder bör redovisas i kommande handlingsplan för en budget i balans fram till årets slut. Det marginella underskottet för övriga kostnader - 26 tkr förklaras av ökade kostnader inom ramen för Ett-IT.

Livsmedelsskydd, totalt utfall 38,2 %, prognos + 23 tkr:

Det höga utfallet förklaras i stort av att i princip inga intäkter redovisats för perioden. Den sammantagna bedömningen enligt förvaltningen är att verksamheten har förutsättningar för att redovisa en balanserad budget. Personalkostnaderna ligger något över riktpunkten efter året första två månader men bedömning görs att budgeten kommer att hållas. När det gäller intäktsstiden är förvaltningens prognos att förutsättningar finns för att förväntade intäkter enligt budget kan komma att uppnås. Den tidigare kontrollskulden som förelegat är inarbetad. Omklassningen av livsmedelsobjekten är klar, taxan är uppdaterad, det finns därför alla förutsättningar för att tillsynsarbetet skall kunna fullföljas enligt plan. Den marginella positiva avvikelsen är hänförlig till lägre kostnader enligt Ett-IT samt återvunnen tidigare avskrivna fordran.

Alkoholtillstånd mm, totalt utfall 0,0 %, prognos +/- 0 tkr:

Budgeten är överförd från dåvarande arbets- och lärandeavdelningen år 2024 som tilläggsbudget (TB) totalt netto 220 tkr till miljö- och byggnadsnämnden år 2025. En fullständig överlämning har ägt rum. Budgeterade kostnader avser köp av tillsynstjänster från Växjö kommun, som tillsammans med intäkter bedöms ge en budget i balans. Det finns dock inget extra utrymme för resurs för handläggning i Tingsryd. Det som krävs i handläggning har handlat om diarieföring och ekonomistämman, vilket har hanterats inom befintliga budgetar i respektive avdelning. Avgifterna är satta utifrån den nya taxan för Tingsryds kommun, där Växjö erhållit den nya taxan. Av vikt är att granska riktigheten i taxan och debiteringarna.

Prognosen är en budget i balans för verksamheten.

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 33

**Beslut om miljö- och byggnadsnämndens
budgetförutsättningar för 2026 med planår 2027-2029**

MBN 2025-34

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden godkänner prioriteringsunderlag för miljö- och byggnadsnämndens budget 2026 enligt bilaga 1 och översänder den till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott (budgetberedningen) beslutade 2024-12-02 § 291 om anvisningar för nämnderna i arbetsprocessen för 2026 års budget. Enligt anvisningarna ska nämnderna redovisa förutsättningar, behov, åtgärder och konsekvenser av preliminära tekniska budgetramar. Syftet med redovisningen är dels att involvera nämnderna i fullmäktiges budgetprocess och dels att ge fullmäktige ett så bra beslutsunderlag som möjligt inför beslut om budget 2026. Nämndernas redovisningar benämns Prioriteringsunderlag och upprättas i gemensam mall som arbetats fram genom kommunens deltagande i SKR-projektet "Budgetprocess med prislappar".

Miljö- och byggnadsförvaltningen har tagit fram förslag till prioriteringsunderlag för miljö- och byggnadsnämndens ansvarsområde år 2026. Förslaget redovisas i bilaga.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och byggnadschef, 2025-03-17.
2. Förslag till prioriteringsunderlag budget 2026 för miljö- och byggnadsnämnden, 2025-03-20.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen (som samordnar underlagen till budgetberedningen)

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Prioriteringsunderlag Budget 2026 med planår 2027-2029

Nämnd

Miljö- och Byggnadsnämnden

Prel teknisk ram 2026

4 751 tkr

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Miljö- och Byggnadsnämnden är en myndighetsnämnd. Nämnden ansvarar för ett stort antal uppgifter och tillsyn enligt Plan- och Bygglagen, Livsmedelslagen samt Miljöbalken. Den ekonomiska tillväxten i Sverige är fortsatt dämpad till följd av situationen i vår omvärld och kommer troligen vara så även under 2025. Effekten av det kan vara att företag inte vågar göra de investeringar som man behöver. Även de enskilda hushållen avvaktar med sina investeringar.

Enligt 7§ Förordning (1998:900) om tillsyn enligt Miljöbalken säger att en myndighet som tilldelats operativa tillsynsuppgifter skall för tillsynsarbetet avsätta resurser som i tillräcklig grad svarar mot behovet av tillsyn samt ha personal med tillräcklig kompetens för tillsynsarbetet.

För myndigheten gäller även:

1. senast den 30 juni 1999 ha gjort en utredning om tillsynsbehovet inom sina ansvarsområden och därefter varje år uppdatera utredningen med hänsyn till de förutsättningar som kan ha ändrats.
2. föra ett register över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.
3. för sina ansvarsområden för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan, baserad på utredning enligt punkt 1 och verksamhetsregister enligt punkt 2, för hur tillsynsarbetet skall bedrivas, samt
4. regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Förändringar i lagstiftningen ställer höga krav på att personalen får löpande kompetensutveckling samt att nya rutiner kontinuerligt tas fram. Förvaltningen är sårbar med få anställda som måste ha hög kompetens inom ett brett område. Att rekrytera ny personal med rätt utbildning, kompetens och erfarenhet är en utmaning. Att bland annat kunna erbjuda flexibel arbetsplats är viktigt och ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare.

I och med att MBN är en myndighetsnämnd innebär det att de uppgifter som nämnden ansvarar för är lagstadgade och måste utföras. Stora begränsningar finns därför gällande kostnadsbesparingar. Då MBN verksamhet till stor del är avgiftsfinansierad finns möjlighet till ökade intäkter genom omräkning av timtaxor, översyn av befintliga taxor och taxehöjningar. Det finns dock verksamhet som måste vara skattefinansierad såsom besvarande av frågor, remisser, klagomål och rapportering till andra myndigheter.

N-E-O
AN

1. Åtgärder för att ökade intäkter									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Taxehöjningar (översyn av timtaxor)								
	Plan- och bygglagen	21551							
	Miljöbalken delvis åtgärdad fr 2025	26100							
	Livsmedelslagen åtgärdad 2024 index framåt	26110							
	Alkohollagen taxor (översyn ägt rum 2024)	26700							
2. Åtgärder för att minskade kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Införa E-tjänster								
	Införa digitalt arkiv								
Summa % av teknisk ram						0%			
3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2026	BELOPP 2027	BELOPP 2028	BELOPP 2029
	Inga nu kända								
4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)									

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter		
Taxeöversyn	Under 2025 bör MB-taxan och PBL-taxan ses över	För att bibehålla kostnadstäckning i så hög grad som möjligt måste taxorna följas upp och ses över regelbundet. Särskilt viktigt är att timavgiften är i paritet med kommunens kostnader
Administratör 50%		Antalet ärenden ökar och administrationen är idag en trång sektor som medför att Miljö-, Plan- och Byggavdelningen får göra administrativa arbetsuppgifter och utför därför mindre debiterbart arbete. Kostnadstäckning och möjligheter till finansiering försvåras för förvaltningen.
Miljöinspektör 1 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöinspektör 2 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöinspektör 3 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöstrateg 50%		Kommunen kommer inte klara de mål, åtgärder, uppföljningar mm som krävs i Miljöprogrammet
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader		
E-tjänster	Kan förkorta handläggningstider och öka rättssäkerheten	En förutsättning är att det finns resurser att ta fram e-tjänster och anpassa dem för verksamheten.
Digital hantering av post och arkiv	Kan förkorta handläggningstider och öka rättssäkerheten	Kräver mer administrativa resurser och svårare att hålla en hög servicegrad.
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader		
Nämnd tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)		
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)		
Miljöinspektör 1 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöinspektör 2 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöinspektör 3 (100%)		Kommunen kommer inte klara av de tillsynsuppgifter som åligger kommunen
Miljöstrateg 50%		Kommunen kommer inte klara de mål, åtgärder, uppföljningar mm som krävs i Miljöprogrammet

M-E-O FN

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 43

Äska pengar från KS om att avsluta öppna ärenden
MBN 2025-202**Beslut**

1. Miljö- och byggnadsnämnden äskar om pengar för finansiering av en projektjänst på 1 år för avslutande av äldre öppna ärenden.

Sammanfattning av ärendet

I november 2024 gjorde länsstyrelsen en uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen på Miljö- och Byggnadsförvaltningen. Det framgick då att det fanns ca 2600 pågående ärenden varav en del är mer än 15 år gamla. Länsstyrelsen ansåg att detta var allvarligt och att det är en anmärkningsvärt hög siffra. Man ansåg vidare att arbetet med ärendebalanser behöver förstärkas och prioriteras.

I ljuset av detta föreslås att Miljö- och byggnadsnämnden äskar om pengar för finansiering av en projektjänst på 1 år för avslutande av gamla ärenden. Detta skulle leda till att förvaltningen kommer till rätta med större delen av ärendebalansen. En mindre del av de på-gående ärendena är ärenden som handläggs i detta nu och en del av de äldre ärendena kommer att behöva handläggas fullt ut om detta inte redan är gjort.

Att ha den stora mängden äldre ärenden släpande påverkar även arbetsmiljön för förvaltningens inspektörer och en projektanställning skulle här ha positiva effekter samtidigt som de kan koncentrera sig på den tillsyn som ska göras och som kan generera intäkter. Att komma till rätta med den stora mängden äldre ärenden kommer också ge positiva effekter på arkivering, registervård och rättssäkerhet. För kommunens medborgare kommer det vara positivt att få sina ärenden avslutade och i den mån det behövs handlagda.

Nedan följer beräknad tidsåtgång för att avsluta en större del av de pågående ärendena:

- Projektanställning 1 år
- Antal ärenden ca 2600 st
- Tidsåtgång: 30 min/ärende i snitt
- Total tidsåtgång: $2600 \times 0,5h = 1300h$

Justerare

N-E-O

AN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 43 fortsättning

- Effektiv tid per dag: 5,5h
- Antal dagar: $1300/5,5=236$ dgr
- 1 heltid motsvarar 220dgr/år
- Kostnad projektanställning 650 tkr

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och byggnadschef, 2025-03-24.
2. Rapport från Länsstyrelsen Kronoberg, uppföljning av den operativa miljöbalkstillsynen utförd av Tingsryds kommun, 2024-12-20.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

N-E-O

FN

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2025-03-24

§ 44

Tillsynsplan gällande kontroll av serveringstillstånd och detaljhandel/servering år 2025-2026

MBN 2025-148

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar del av tillsynsplanen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt alkohollagen 9 kap 2 § (2010:1622) har kommunerna skyldighet att upprätta en tillsynsplan som ska ges in till länsstyrelsen. En tillsynsplan kan vara årlig eller flerårig men bör revideras vid behov. Kommunen har det primära tillsynsansvaret över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker samt tillsynen över de som bedriver detaljhandel eller servering av folköl

Det primära syftet med tillsynsplanen är att den ska fungera som ett stöd för den direkta tillsynsverksamheten och därmed bidra till ökad kostnadseffektivitet. Bestämmelserna om tillsynsplaner har tillkommit för att betona vikten av ett effektivt tillsynsarbete där tillsynsplanen utgör ett grundläggande verktyg för inventering, prioritering och uppföljning av verksamheten. I planen beskrivs yttre tillsyn, inre tillsyn och förebyggande tillsyn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-02-03.

Tillsynsplan 2025-2026.

Justerare



Utdragsbestyrkande